

**การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
สำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต สำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหัวหน้าคณะทำงานกำหนดผู้รับผิดชอบในการยกร่างจัดทำแผนความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต สำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการยกร่างแผนบริหารความเสี่ยงทุจริต ประพฤติมิชอบของสำนักการประชุม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนำแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงและป้องกันทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนบริหารความเสี่ยงทุจริตประพฤติมิชอบของสำนักการประชุม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริตของสำนักการประชุม จำนวน ๓ มิติ ประกอบด้วย ๑. มิติการบริหารบุคคล ๒. มิติการบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐ และ ๓. มิติการรักษาความลับทางราชการ มาประกอบในการพิจารณาดำเนินการ

จากนั้นวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาร่างแผนบริหารความเสี่ยงฯ โดยที่ประชุมได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริตของสำนักการประชุม จำนวน ๔ มิติ ประกอบด้วย ๑. มิติการบริหารบุคคล ๒. มิติการบริหารจัดการทรัพย์สินของราชการ ๓. มิติการจัดซื้อจัดจ้าง และ ๔. มิติการรักษาความลับทางราชการ และได้นำร่างแผนบริหารความเสี่ยงฯ เสนอผู้อำนวยการสำนักการประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบเมื่อผู้อำนวยการสำนักการประชุมแล้ว คณะทำงานฯ จึงได้นำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต สำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์ไปยังระบบอิเล็กทรอนิกส์เพชบุ๊ก Facebook “กิจกรรมสำนักการประชุม” ระบบ Intranet สำนักการประชุม/ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) และระบบแอปพลิเคชันไลน์ (Line)

ทั้งนี้ กรอบระยะเวลาในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต สำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ ช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖ ตามแผนดำเนินกิจกรรม ดังนี้



