

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ ขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๑.๒ ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๑.๓ ดำเนินการขยายเครือข่ายองค์กรคุณธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ						
๑.๑	สำนักงานการพิมพ์มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยมีสาระสำคัญครอบคลุม ดังนี้ ๑. ประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐาน	<u>ผลการดำเนินการ</u> ๑. มีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. จำนวน ๑ ฉบับ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ ๒. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ร่วมกันกำหนดและประกาศเจตนารมณ์ฯ ร้อยละ ๑๐๐ <u>การดำเนินการ</u> สำนักงานการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ โดยผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ (นางรักชนก เกสร) ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และแผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และได้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่องเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑. มีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ ๒. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ร่วมกันกำหนดและประกาศเจตนารมณ์ฯ ร้อยละ ๑๐๐	๑. มีประกาศเจตนารมณ์และนโยบาย ๒. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ	๑. ประกาศเจตนารมณ์ ๑ ฉบับ พร้อมลายมือชื่อ ๒. คลิปวิดีโอกระบวนการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ ๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์ / Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ ๔. ใบลงลายมือชื่อผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ ร้อยละ ๑๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
	<p>การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>๒. ประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการที่ดีของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. ประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๒. ได้มีคำสั่งสำนักการพิมพ์ ที่ ๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๓. ได้มีการร่วมประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์</p> <p>๔. ได้จัดทำคลิปวิดีโอเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์</p> <p>๕. ได้มีประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการที่ดีของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๖. ได้มีประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๗. ได้มีประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>				

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
๑.๒	<p>กิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>* สำนักการพิมพ์มีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม</p> <p>*พอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคมมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน วินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติการะเบียบ จริยธรรมขององค์กร และสังคม รับผิดชอบผลกระทบ ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>*สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- มีรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ตามปฏิญญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>กิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ) ที่ได้จัดทำขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖) รวมถึงการทบทวนและเพิ่มเติมประเด็นให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และเพิ่มเติมประเด็นเรื่อง การรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า สมประโยชน์ ตามนโยบายการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) “Senate for Green for Life” มากำหนดเป็นปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ เพิ่มเติมจากคุณธรรมอื่น ๆ อย่างชัดเจน</p> <p>- ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกันพิจารณาดำเนินการจัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” และทบทวนปฏิญญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ “ให้บริการด้วยความเต็มใจ มีวินัย สุจริต จิตอาสา พึ่งพาหลักพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในประเด็นการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (Do’s and Don’ts) ดังนี้</p>	<p>๑. มีคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ คือ “สำนักการพิมพ์บริการด้วยความเต็มใจ มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รัก สิ่งแวดล้อม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”</p> <p>๒. มีการทบทวน และติดตามการปฏิบัติและคุณธรรมเป้าหมาย</p> <p>๓.ผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๔. มีรายงานปัญหาที่อยากแก้ความดีที่อยากทำ จากการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และ</p>	<p>- สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” รวมถึงการทบทวนและเพิ่มเติมประเด็นให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า สมประโยชน์ ตามนโยบายการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) “Senate for Green for Life” และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) “Senate for Green for Life” และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong/LineStrong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	<p>๑. รายงาน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. หลักฐานระดมความคิดเห็นรูปภาพ/การลงลายมือชื่อใบลงลายมือชื่อผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong/LineStrong และ Website</p> <p>ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p> <p>๔. Infographic ปฏิญญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
	<p>ไม่ยินยอมพร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ</p> <p>*จิตอาสา หมายถึง เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวมช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม</p> <p>*กตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม</p> <p>*ทั้งนี้ สำนักการพิมพ์ได้ตระหนักถึงการประหยัดเพื่อชาติ ประหยัดเพื่อองค์กร จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการ “พิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน” เพื่อเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม</p>	<p>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ๒. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๓. สุจริต โปร่งใส ต่อต้านการทุจริต ๔. อุทิศเวลาให้การปฏิบัติราชการ ๕. มีคุณธรรม จิตอาสา ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา ๖. ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <p>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แสดงกิริยาอาการที่เป็นการส่อเสียด เหยียดหยามหรือดูหมิ่นผู้ขอใช้บริการ ๒. ผ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ๓. ทุจริต เพิกเฉยต่อการทุจริต การใช้อำนาจหน้าที่ เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง ๔. ละทิ้งหน้าที่ เบียดบังเวลาของทางราชการ ๕. ต่อต้าน เพิกเฉยต่อการร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรหรือประโยชน์ส่วนรวม ๖. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสิ้นเปลือง ไม่คุ้มค่า <p>โดยปณิธานคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ “สำนักการพิมพ์บริการด้วยความเต็มใจมีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”</p> <p>ในประเด็นการปฏิบัติตามปณิธานคุณธรรม (Do’s and Don’ts) ดังนี้</p> <p>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พอเพียง : ยึดถือความประหยัด พอประมาณ ลดความฟุ่มเฟือย 	<p>รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมข้อเสนอแนะจำนวน ๑ ฉบับ</p>			

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
		<p>๒. วินัย : รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและเสมอภาค</p> <p>๓. สุจริต : ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>๔. จิตอาสา : มีจิตอาสาช่วยเหลือส่วนรวมโดยไม่ต้องร้องขอ และไม่หวังผลตอบแทน</p> <p>๕. กตัญญู : กตัญญูต่อบุพการี องค์กรและประเทศชาติ ตอบแทนผู้มีพระคุณ</p> <p>๖. สิ่งแวดล้อม : รักษาสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงาน ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <p>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <p>๑. พอเพียง : พุ่มเพื่อย ใช้ของสิ้นเปลือง</p> <p>๒. วินัย : ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยของทางราชการ</p> <p>๓. สุจริต : เพิกเฉยในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง เลือกปฏิบัติไม่ซื่อตรงต่อตนเองและคดโกงผู้อื่น</p> <p>๔. จิตอาสา : หลบเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน เห็นแก่ตนเองเป็นสำคัญ</p> <p>๕. กตัญญู : เนรคุณต่อบุพการี ไม่หวังดีต่อองค์กรและประเทศชาติ</p> <p>๖. สิ่งแวดล้อม : ใช้พลังงานทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง ใช้ผลิตภัณฑ์และบริการที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>				

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
๑.๓	<p>กิจกรรมการจัดทำแผนการส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย</p> <p>“สำนักงานพิมพ์บริการด้วยความเต็มใจ มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักปลื้มใจ ล้อม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- มีแผนปฏิบัติการของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>สำนักงานพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>ได้มีการประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ฯ ห้องประชุมสำนักงานพิมพ์ ชั้นใต้ดิน MB๑ ได้มีการพิจารณาแนวทางการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ในการนี้ สำนักงานพิมพ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยพิจารณาถึงมิติทางศาสนา มิติทางวัฒนธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมทั้งสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานพิมพ์ โดยยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะทำงาน</p>	<p>๑. มีแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้าน การทุจริต ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย มิติทางศาสนา มิติทางวัฒนธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมทั้งสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานพิมพ์ จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน</p> <p>๓. มีการแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน</p>	<p>๑. สำนักงานพิมพ์ได้มีการร่วมกันจัดทำและดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้าน การทุจริต ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. มี ผู้รับผิดชอบ การ ดำเนินงานและดำเนินการตามแผนบูรณาการฯ ของสำนักงานพิมพ์</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ ๙/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>๒. แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. Infographic การระดมความคิดเห็นการจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong</p>	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
					/ Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ	
๑.๔	จัดทำรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>สำนักงานการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ และนำส่งรายงานผ่านทาง Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ และ E-mail</p>	-มีการดำเนินการตามแผนดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- มีรายงานดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๑๐๐% โดยสำนักงานการพิมพ์มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น คุณธรรมที่เอื้อต่อการส่งเสริม	<p>๑. มีรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p> <p>๒. มีผลสำเร็จในการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐</p>	

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีทางวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

แนวทางตามมาตรการ

๒.๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีทางวัฒนธรรม และนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต

๒.๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ (จิตสาธารณะ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ	
มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีทางวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์							
๒.๑	โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา สำนักการพิมพ์มีโครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา ประกอบด้วย ๑. กิจกรรมทำบุญ และ ฟังธรรมของสำนักการพิมพ์ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ชีวิต และการปฏิบัติงาน ๒. กิจกรรมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ และกิจกรรมปล่อยปลา มีสุข (ปล่อยปลาหน้าเขียง) ๓. กิจกรรมสวดมนต์ รักษา ศิล นิ่งสมาธิ เสริมปัญญา ๔. กิจกรรมขยายเครือข่าย เพื่อสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม (บวร)" ณ วัดแคใน	<u>ผลการดำเนินการ</u> - บุคลากรสำนักการพิมพ์เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา <u>การดำเนินการ</u> สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ผู้บริหารของสำนักการพิมพ์ โดยนางรักชนก เกสร ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ และบุคลากรสำนักการพิมพ์ ตระหนักถึงความสำคัญของโครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา จึงได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น ดังนี้ ๑. กิจกรรมทำบุญ และฟังธรรมของสำนักการพิมพ์ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ชีวิต และการปฏิบัติงาน ๒. กิจกรรมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ และกิจกรรมปล่อยปลา มีสุข (ปล่อยปลาหน้าเขียง) ๓. กิจกรรมสวดมนต์ รักษา ศิล นิ่งสมาธิ เสริมปัญญา ๔. กิจกรรมขยายเครือข่ายเพื่อสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม (บวร)" ณ วัดแคใน	- บุคลากรสำนักการพิมพ์เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา	๑. บุคลากรสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา ๒. บุคลากรสำนักการพิมพ์ มีการนำหลักธรรมทางศาสนา และสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต โดยแบบประเมินความรู้ความเข้าใจผ่านช่องทาง Google Form	๑. รายงาน กิจกรรมตามหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา ๒.หลักฐานภาพกิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนา ๓.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong /Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ ๔. แบบประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการตามที่กำหนดในช่องทาง Google Form เพื่อเป็นการส่งเสริมและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรมและหลักศาสนา เพื่อยกระดับองค์กรไปสู่		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
					องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับโดดเด่น และเป็นองค์กรแห่งความสุข	
๒.๒	<p>โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม</p> <p>สำนักงานการพิมพ์มีโครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา ประกอบด้วย</p> <p>๑. กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทยใส่ใจสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒. กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมความดี“บันทึกสะสมความดี</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีการจัดทำบันทึกสะสมความดี</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>สำนักงานการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ โดยนางรักชนก เกสร ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ และบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ตระหนักถึงความสำคัญโครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม จึงได้ดำเนินการให้บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ทุกคน ดำเนินการจัดทำบันทึกสะสมความดี และรายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ทุกเดือน โดยมีกำหนดการส่งรายงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ ส่งวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๒ ส่งวันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๓ ส่งวันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๔ ส่งวันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๕ ส่งวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๖ ส่งวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ครั้งที่ ๗ ส่งวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ 	<p>- มีการจัดทำบันทึกสะสมความดีของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ครั้งที่ ๑</p>	<p>๑. มีรายงานบันทึกสะสมความดีของบุคลากรภายในสำนักงานการพิมพ์</p> <p>๒. บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีทางวัฒนธรรม และสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินชีวิต</p>	<p>๑. มีรายงานบันทึกสะสมความดีของบุคลากรภายในสำนักงานการพิมพ์ ครั้งที่ ๑</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong /Line Strong และWebsite ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	

มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

แนวทางตามมาตรการ

๓.๑ ขับเคลื่อนและประเมินการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมและวินัยข้าราชการรัฐสภา

๓.๒ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการของชมรม STRONG Model

๓.๓ ขับเคลื่อนการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
มาตรการที่ ๓ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีทางวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์						
๓.๑	<p>โครงการผสานพลังสร้างความเข้มแข็งตามแนวคิด STRONG Model สำนักสุจริต</p> <p>๑. สำนักการพิมพ์มีการประกาศนโยบายเจตนารมณ์สำนักสุจริต และประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒. มีการแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและการให้บริการของสำนักการพิมพ์สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาผ่านช่องทางกรรับเรื่องระบบออนไลน์ Google Form</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- มีประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ผู้บริหารของสำนักการพิมพ์ โดยผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสร) ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นดำเนินงานโดยยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเจตนารมณ์แน่วแน่ในการดำเนินการบริหารจัดการสำนักการพิมพ์ให้มีความโปร่งใสสุจริตพร้อมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบเป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้ทุจริตเป็นศูนย์ โดยบุคลากรสำนักการพิมพ์ได้ให้คำมั่นในการปฏิบัติราชการให้บรรลุผลสำเร็จด้วยการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล และยึดประโยชน์ของราชการส่วนร่วมเป็นสำคัญ ภายใต้แนวคิด CLEN Senate องค์การวุฒิสภาในสะอาด จึงได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริตของ</p>	<p>๑. ประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต จำนวน ๑ ฉบับ</p>	<p>๑. ประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตจำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	<p>๑. ประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง เจตนารมณ์สำนักสุจริตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริต และการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. บันทึกการแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและการให้บริการของสำนักการพิมพ์ผ่านช่องทางกรรับเรื่องระบบออนไลน์ Google Form</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong /</p>	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
		<p>สำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>			<p>Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	
<p>๓.๒</p>	<p>กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล • มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง • มิติการรักษาความลับทาง 	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบภายในสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>สำนักงานพิมพ์ ได้ดำเนินการ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงตามบริบทของสำนักงานพิมพ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ โดยประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล • มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง • มิติการรักษาความลับทางราชการ <p>ซึ่งสำนักงานพิมพ์ ได้เผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนักงานพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong /Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p> <p>ทั้งนี้ บริบทของสำนักงานพิมพ์ ไม่เกี่ยวข้องกับมิติการบริหารจัดการโครงการและมิติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม</p>	<p>- มีแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ</p>	<p>- สำนักงานพิมพ์ ได้มีการประกาศและสร้างความเข้าใจและได้นำแผนไปใช้ในสำนักงาน/กลุ่มงาน โดยได้ดำเนินการวิเคราะห์วิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงตามบริบทของสำนักงานพิมพ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำ โดยประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล • มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง • มิติการรักษาความลับทางราชการ <p>และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong /Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
๓.๓	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานการพิมพ์	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- มีแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>- สำนักงานการพิมพ์ ได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีรายละเอียดในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน ๓ ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ด้านการให้คำปรึกษาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ๒. ด้านการออกแบบ ๓. ด้านการให้บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 	- มีแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	- มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีความพึงพอใจโดยภาพรวมการให้บริการ ร้อยละ ๑๐๐	- แบบสำรวจและรายงานความพึงพอใจจากผู้ขอใช้บริการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์จากสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานการพิมพ์ จะได้รับความพึงพอใจจากผู้ขอใช้บริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ ซึ่งเป็นไปตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕	
๓.๔	กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	<p>ผลการดำเนินการ</p> <p>- มีการประกาศนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ โดยผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และร่วมกันประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy “ไม่รับ – ไม่ให้” และประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และ เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	- มีประกาศประกาศนโยบาย No Gift Policy “ไม่รับ – ไม่ให้” จำนวน ๑ ฉบับ	- มีการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประกาศประกาศนโยบาย No Gift Policy “ไม่รับ – ไม่ให้” ๒. มีการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงานของผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ ๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ 	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/หลักฐาน	หมายเหตุ
	๓. บุคลากรของสำนักงาน พิมพ์ร่วมกันประกาศนโยบาย No Gift Policy ใน การ บริหารงานของสำนักงาน พิมพ์					
ผลการดำเนินการในภาพรวมคิดเป็นระดับคะแนน๑๐๐.....				ดำเนินการแล้วเสร็จ๑๐..... แนวทาง อยู่ระหว่างดำเนินการ - แนวทาง		