



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG (คณะที่ ๔) โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๗๑

ที่ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักนโยบายและแผน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

ตามที่สำนักนโยบายและแผนได้มีประกาศสำนักนโยบายและแผน เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (คณะที่ ๔) ขอรายงานผลว่า ในช่วงเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖ ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ดังนั้น จึงไม่มีรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของข้าราชการสำนักนโยบายและแผน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Manita G.

(นางมันทนา เอกถันนารัตน์)

หัวหน้าคณะทำงานฯ

ทราบ

Li Chit Hattasit

(นางสาวนุทยา ลิขิตหัตถศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เจ้าของเรื่อง นายสุรศักดิ์ มั่งคั่ง

คณะทำงานและเลขานุการ

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำนักนโยบายและแผน

ข้าพเจ้า : นามสกุล : ตำแหน่ง :
สังกัด : ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

ว/ด/ป ที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ ผู้รายงาน
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่น ๆ

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่