

# กิจกรรม รักษ์เรา รักษ์โลก



กิจกรรม  
ลดการใช้กระดาษ

กิจกรรม  
การนำขยะกลับมาใช้  
ประโยชน์



คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใส ของสำนักงานภาษาต่างประเทศ

## กิจกรรมลดการใช้กระดาษของสำนักภาษาต่างประเทศ

ผลิตภัณฑ์กระดาษ มีบทบาทและความจำเป็นอย่างมากในหน่วยงานต่างๆ ซึ่งจากผลการศึกษาพบว่า ในประเทศไทยนั้น มีการใช้กระดาษประมาณ 34 กิโลกรัม ต่อคนต่อปี หรือ 2 ล้านตันต่อปี และมีอัตราการใช้เพิ่มขึ้นปีละ 15% (ข้อมูลอ้างอิงจากสำนักจัดการกากของเสียและสารอันตราย) ดังนั้นจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการใช้กระดาษให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดปริมาณขยะกระดาษที่จะเกิดขึ้น พร้อมทั้งลดการใช้วัสดุธรรมชาติและพลังงานในการผลิตกระดาษ

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้พลังงานในรูปแบบต่างๆ ภายใต้โครงการ “สำนักงานสีเขียว” (Green Office) จึงได้ริเริ่มกิจกรรมกิจกรรมลดการใช้กระดาษของสำนักภาษาต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์หลัก ดังนี้

1. เพื่อควบคุมและลดการใช้กระดาษในสำนักงาน
2. เพื่อปลูกจิตสำนึกในการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. เพื่อลดการใช้วัสดุที่ผลิตจากธรรมชาติ
4. เพื่อรณรงค์ให้การควบคุมปริมาณการใช้กระดาษมีผลอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

### การดำเนินการ

- เก็บสถิติการใช้กระดาษ และตั้งเป้าหมายเริ่มต้นในการลดปริมาณกระดาษอย่างน้อย 1%
  - ประชาสัมพันธ์/รณรงค์การปฏิบัติตามแนวทางการลดการใช้กระดาษผ่านกิจกรรมต่างๆ
    - การนำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (ใช้กระดาษทั้ง 2 ด้าน)
    - การนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้เพื่อการเสนองานแทนกระดาษ เช่น การนำเสนองาน/ประชาสัมพันธ์/เวียนเรื่องต่าง ๆ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้ระบบสแกนเอกสารแทนการส่งเอกสารตัวจริง
    - ประชาสัมพันธ์/ติดต่อสื่อสารเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยเริ่มใช้แนวทางการลดการใช้กระดาษในรูปแบบต่างๆ เช่น การใช้ Social Network (กลุ่ม LINE, Facebook และ E-mail เป็นต้น)
    - การคัดแยกกระดาษ (กระดาษที่มีหน้าว่าง, กระดาษสีใช้แล้ว, กระดาษขาวใช้แล้ว)
- เพื่อประโยชน์ในการ recycle
- ต่อยอด/ขยายผลเพื่อลดการใช้กระดาษชนิดอื่นๆ เช่น กระดาษทิชชู กระดาษโน้ต

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ปริมาณการใช้กระดาษลดลงอย่างเห็นได้ชัดและต่อเนื่อง
2. ความรวดเร็วในการทำงาน
3. ปริมาณขยะประเภทกระดาษลดลง
4. บุคลากรมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมปริมาณการใช้กระดาษ



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานหมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน สำนักภาษาต่างประเทศ โทร. ๐๒๘๓๑ ๙๔๐๔

ที่ ..... วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางในการเบิกกระดาษประจำเดือน ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ

ด้วยประกาศสำนักภาษาต่างประเทศ เรื่อง เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดมาตรการเพื่อนำไปสู่เป้าหมายการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานลดลง ร้อยละ ๑ ได้แก่ การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การใช้กระดาษ และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีเกณฑ์การวัดผลคือการเปรียบเทียบกับปีฐาน (ปี พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะทำงานหมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการเบิกกระดาษของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อสามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด

ในการนี้ คณะทำงานหมวด ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ได้พิจารณาและเห็นว่าข้อมูลการใช้กระดาษของเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานการใช้กระดาษลดลงเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานการลดใช้กระดาษให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำข้อมูลประมาณการในการเบิกกระดาษ โดยเปรียบเทียบปริมาณการเบิกกระดาษของเดือนเดียวกันของปี ๒๕๖๕ และ ปี ๒๕๖๖ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการเบิกใช้กระดาษในภาพรวมของสำนักภาษาต่างประเทศ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์การลดใช้กระดาษให้อยู่ในเกณฑ์ตามค่าเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมฯ ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มงานฯ ดำเนินการดังนี้

๑) สํารวจกระดาษใหม่ของกลุ่มงานที่มีอยู่ (กรณีมีกระดาษใหม่มากกว่า ๑ ริม) ขอให้แจ้งที่ฝ่ายเลขาคณะทำงานหมวด ๓

๒) กลุ่มงานฯ ใดมีความจำเป็นต้องเบิกกระดาษใหม่ ขอให้ นำข้อมูลการเบิกกระดาษฯ ซึ่งคณะทำงานหมวด ๓ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลให้ทุกกลุ่มงานฯ พิจารณาในการเบิกกระดาษใหม่

๓) กลุ่มงานฯ ใดมีความจำเป็นต้องใช้กระดาษใหม่มากกว่าที่หมวด ๓ ได้ประมาณการการเบิกกระดาษใหม่ไว้ ขอให้แจ้งให้คณะทำงานหมวด ๓ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ข้อมูลปริมาณการเบิกกระดาษ ปี ๒๕๖๕ และ ปี ๒๕๖๖													
ค่าเป้าหมายการใช้กระดาษลดลง ๑%													
ข้อมูลเบิกกระดาษ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม/ริม
ปี ๒๕๖๕	๕	๑๐	๑๕	-	๑๕	๑๐	๑๐	๑๐	๕	๕	-	-	๘๕
ปี ๒๕๖๖	๓	๓											
ค่าเป้าหมายการใช้กระดาษลดลง	-๘๐%	-๙๐%											
ปี ๒๕๖๖			๒	-	๒	๒	๒	๒	๒	๒	-	-	
กรณีทั้งสำนักฯ เบิก ๒ ริม/เดือน													
ค่าเป้าหมายการใช้กระดาษลดลง			-๘๖.๖๗%	๐%	-๘๖.๖๗%	-๘๐%	-๘๐%	-๘๐%	-๖๐%	-๖๐%	๐%	๐%	
ปี ๒๕๖๖			๔	-	๔	๔	๔	๔	๔	๔	-	-	
กรณีทั้งสำนักฯ เบิก ๔ ริม/เดือน													
ค่าเป้าหมายการใช้กระดาษลดลง			-๗๓.๓๓%	๐%	-๗๓.๓๓%	-๖๐%	-๖๐%	-๖๐%	-๖๐%	-๖๐%	๐%	๐%	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบจักได้ดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการในสำนักฯ ดำเนินการต่อไป

ทราบ

- ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสำนักฯ ทราบและเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

(นายอภิชาติ อ่อนสร้อย)

ผู้อำนวยการสำนักภาษาต่างประเทศ

๗ มี.ค. ๖๖

(นางสาวสรวงนก สระบัว)

หัวหน้าคณะทำงานฯ

เจ้าของเรื่อง : นางสาวสิริญา กรอบพุดชา  
เลขานุการคณะทำงานฯ

### 3.3.1 มาตรการหรือแนวทางการใช้กระดาษที่เหมาะสมกับสำนักภาษาต่างประเทศ

## มาตรการการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ

# กระดาษ

- ส่งผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแทนกระดาษ
- ตรวจสอบความถูกต้องก่อนพิมพ์
- ให้ตรวจสอบจำนวนหน้าที่ต้องการพิมพ์หรือถ่ายเอกสารก่อนทุกครั้ง
- ควรพิมพ์แบบสองด้าน
- กระดาษใช้แล้วหนึ่งหน้า ให้นำมาใช้เอกสารร่างหรือเอกสารภายใน
- ก่อนการใช้ Reuse ให้ตรวจสอบรอยขีดเขียนก่อนทุกครั้ง
- ให้แยกกระดาษใช้แล้วเก็บไว้เพื่อจำหน่ายหรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ
- ใช้กระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**หมวด 3**  
การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

## คณะทำงานหมวด 3

สำนักภาษาต่างประเทศ

### มาตรการการใช้กระดาษ

**ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้กระดาษ**

- 1) ลดหน้ากระดาษของกระดาษ ที่ต้องนต่อการนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่
- 2) ตรวจสอบตัวเลขตัวพิมพ์ออกจากรอยพิมพ์ทุกครั้ง
- 3) ก่อส่งพิมพ์ตรวจสอบหนังสือก่อนทุกครั้ง

**ลดปริมาณการใช้กระดาษ**

- 1) ปรุจุบหรือส่งงานด้วย **LINE ELECTRONIC** แทนการพิมพ์เอกสาร
- 2) ส่งหนังสือแจ้งเวียนผ่าน **GROUP LINE** หรือสื่อออนไลน์ ๆ
- 3) ใช้กระดาษข้างเดิมที่เหลือทิ้ง **2 หน้า**

**ผลของการปรับใช้กระดาษ**

- 1) ลดการทิ้งเศษกระดาษ
- 2) ลดการใช้ไฟฟ้า
- 3) ลดการตัดต้นไม้
- 4) ลดค่าใช้จ่ายที่สิ้นเปลืองงาน

|เสนอแบบทุกครึ่ง|  
**ใช้กระดาษ REUSE**  
เท่านั้น

Senate Go Green

สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - BFL Senate ไร้ใบเขียวไรต์

คณะทำงานหมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ขอประชาสัมพันธ์มาตรการการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ (กระดาษ) โดยขอความร่วมมือไปยังบุคลากรภายในสำนักฯ ปฏิบัติตามมาตรการเพื่อเป็นการช่วยกันลดใช้ทรัพยากรอื่น ๆ (กระดาษ) เพื่อร่วมผลักดันสิ่งแวดล้อมสำนักภาษาต่างประเทศสู่สำนักงานสีเขียว #BFLGoGreen #SenateGoGreen #หมวด3การใช้ทรัพยากรและพลังงาน #หมวด2การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

## มาตรการการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ

# กระดาษ

- ส่งผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแทนกระดาษ
- ตรวจสอบความถูกต้องก่อนพิมพ์
- ให้ตรวจสอบจำนวนหน้าที่ต้องการพิมพ์หรือถ่ายเอกสารก่อนทุกครั้ง
- ควรพิมพ์แบบสองด้าน
- กระดาษใช้แล้วหนึ่งหน้า ให้นำมาใช้เอกสารร่างหรือเอกสารภายใน
- ก่อนการใช้ Reuse ให้ตรวจสอบรอยขีดเขียนก่อนทุกครั้ง
- ให้แยกกระดาษใช้แล้วเก็บไว้เพื่อจำหน่ายหรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ
- ใช้กระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**หมวด 3**  
การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

สำนักภาษาต่างประเทศ (28)

คณะทำงานหมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน ขอประชาสัมพันธ์มาตรการการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ (กระดาษ) โดยขอความร่วมมือไปยังบุคลากรภายในสำนักฯ ปฏิบัติตามมาตรการเพื่อเป็นการช่วยกันลดใช้ทรัพยากรอื่น ๆ (กระดาษ) เพื่อร่วมผลักดันสิ่งแวดล้อมสำนักภาษาต่างประเทศสู่สำนักงานสีเขียว #หมวด3การใช้ทรัพยากรและพลังงาน #หมวด2การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

จำนวน 7  
14.56 น.

จำนวน 7  
14.57 น.

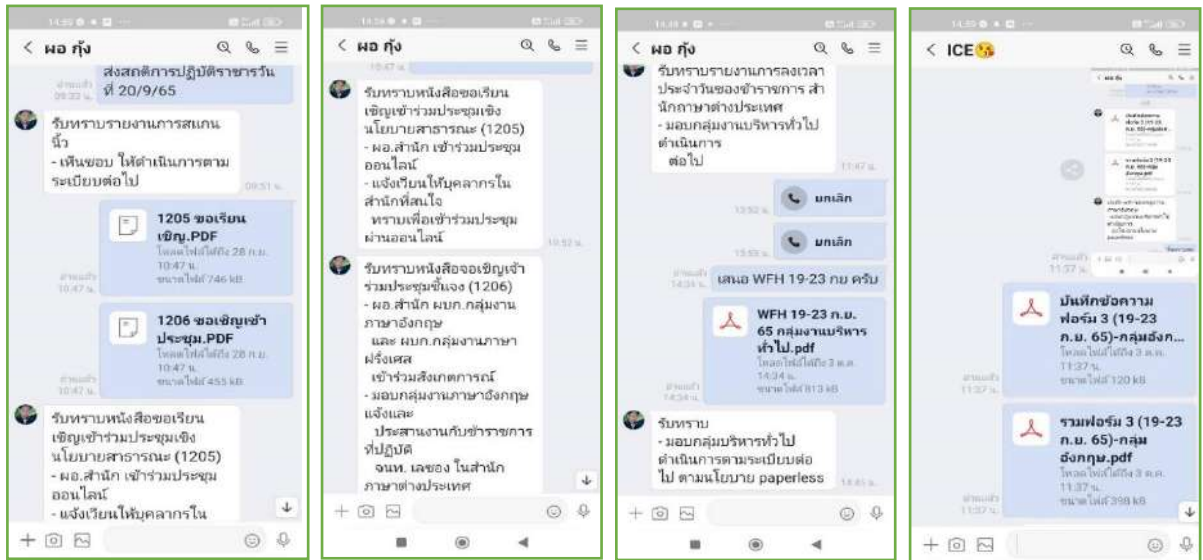
BFL

หมวด 3  
การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

บันทึก | บันทึกใหม่ | Leaf | Keep

Nampuang Pueng

รับทราบ



การเสนองานโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการใช้กระดาษ



กำหนดจุดคัดแยกประเภทกระดาษตามกลุ่มงาน เพื่อจำหน่ายหรือเก็บไว้ใช้ประโยชน์อื่น ตามมาตรการการลดใช้ทรัพยากรอื่น ๆ

**หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน**

ประชาสัมพันธ์การรณรงค์การใช้ทรัพยากรอื่น ๆ (กระดาษ) และกำหนดจุดคัดแยกประเภทกระดาษ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้ข้าราชการภายในสำนักยี่ตึ้อปฏิบัติตามมาตรการและประกาศของสำนักภาษาต่างประเทศ เรื่อง มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษทางอากาศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

# ใช้เครื่องเขียน และวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ร่วมกันในกลุ่มงาน



## สรุปกิจกรรมลดการใช้กระดาษของสำนักภาษาต่างประเทศ

สำนักภาษาต่างประเทศได้ดำเนินการส่งเสริมและรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักฯ ตระหนักและเข้าใจถึงปัญหาขยะกระดาษที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักฯ ในการลดปริมาณการใช้กระดาษให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งเริ่มจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทัศนคติ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการปฏิบัติอย่างจริงจัง โดยแต่ละกลุ่มงานในสังกัดสำนักภาษาต่างประเทศให้ความร่วมมือในการเบิกกระดาษประจำเดือนน้อยลงโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรของสำนักฯ อย่างคุ้มค่าที่สุด และมุ่งเน้นการเสนองานโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษให้มากขึ้น ตลอดจนนำกระดาษที่ผ่านการใช้แล้วเพียง ๑ หน้า กลับมาใช้ซ้ำ ด้วยเหตุนี้ ปริมาณขยะกระดาษของสำนักภาษาต่างประเทศจึงลดลงอย่างต่อเนื่อง และบุคลากรทุกกลุ่มงานให้ความร่วมมือในการควบคุมการใช้กระดาษเป็นอย่างดี ซึ่งส่งผลให้ปริมาณขยะกระดาษของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในภาพรวมมีจำนวนลดลง อันจะส่งผลดีต่อการลดการใช้วัสดุธรรมชาติและพลังงานในการผลิตกระดาษในที่สุด

## กิจกรรมการนำขยะกลับมาใช้ใหม่/นำไปใช้ประโยชน์ของสำนักภาษาต่างประเทศ

สำนักภาษาต่างประเทศให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรคุ้มค่า การให้ความรู้ด้านการแยกขยะ การแยกขยะเพื่อนำขยะกลับมาใช้ใหม่และรีไซเคิล และการให้ความรู้เกี่ยวกับการเพิ่มมูลค่าของขยะ/สิ่งของเหลือใช้ เพื่อลดปริมาณขยะที่ส่งไปกำจัดให้น้อยลง ดังนี้

- การประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ด้านการจัดการและการแยกขยะอย่างถูกต้อง
- การรวบรวมเอกสารที่ไม่ใช้ประโยชน์ในราชการแล้วเพื่อให้สำนักการคลังและงบประมาณดำเนินการจำหน่าย
- การจัดตั้งรับบริจาคขยะเพื่อนำไปรีไซเคิล
- การนำถุงผ้ามาแบ่งปันและใช้ซ้ำ

การประชาสัมพันธ์การจัดการขยะอย่างถูกต้อง ขยะที่จะนำกลับมาใช้ใหม่ได้ต้องมีการแยกอย่างถูกต้องตั้งแต่ต้นทาง เพื่อไม่ให้ขยะสกปรกหรือปนเปื้อน และจัดทำป้ายแนะนำวิธีการแยกขยะประเภทต่าง ๆ ติดที่บริเวณจุดแยกขยะ

### การดำเนินการ

1. ประชาสัมพันธ์ผ่านกิจกรรมต่างๆ
2. การนำสิ่งของมาดัดแปลง เช่น ลังใส่คอมพิวเตอร์ ฝากล่องกระดาษ A4 ที่เหลือใช้
3. การรับบริจาคขวดพลาสติก บรรจุภัณฑ์อาหาร ช่วยลดปริมาณขยะและมลพิษกับสิ่งแวดล้อม โดยการนำของที่ใช้แล้วมาเพิ่มมูลค่า โดยนำเข้าสู่กระบวนการผลิตอีกครั้งเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถนำมาใช้งาน

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ช่วยลดปริมาณขยะให้สิ่งแวดล้อม
2. การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้คุณค่า
3. ประหยัดค่าใช้จ่าย เนื่องจากไม่ต้องซื้อสิ่งใหม่บ่อยๆ
4. เป็นการลดปริมาณก๊าซให้กับโลก และมีส่วนช่วยให้ธรรมชาติกลับมาฟื้นฟูในอนาคต



๓.๑.๒ ประดิษฐ์ตุ๊กตาหิมะจากโฟมกันกระแทก



๓.๑.๓ ประดิษฐ์พวงดอกไม้จากสายรุ้งที่เหลือใช้จากการจัดงานครั้งก่อน ๆ



๓.๒ ประดิษฐ์อุปกรณ์ตกแต่งเวทีจากกล่องใส่คอมพิวเตอร์สำหรับ "กิจกรรม Yes I do หนูพูดได้" ของสำนักภาษาต่างประเทศ ภายใต้กิจกรรม "แคมป์ทะเลลุมิตี" โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภาและสสส.





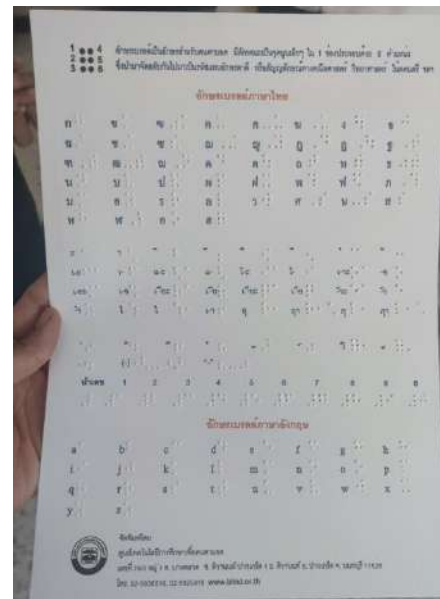


๓.๓ ประดิษฐ์ป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อรับบริจาคพร้อมชาติตั้งจากกล่องใส่คอมพิวเตอร์





๔. รวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่าเพื่อนำไปบริจาคแก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์สำหรับประดิษฐ์เป็นสื่ออักษรเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา





๕. รวบรวมเอกสารที่ไม่ใช้ประโยชน์ในราชการแล้วเพื่อให้สำนักงานคลังและงบประมาณดำเนินการจำหน่ายต่อไป



๖. นำกล่องใส่กระดาษขนาด A4 เหลือใช้มาประดิษฐ์ที่ใส่อุปกรณ์สำนักงาน



# สำนักภาษาต่างประเทศ

## คณะทำงานหมวด 4 การจัดการของเสีย

บุคลากรสำนักภาษาต่างประเทศร่วมมือร่วมใจกัน  
นำวัสดุที่เหลือใช้และไม่ใช้แล้วมาประดิษฐ์เป็นสิ่งของ  
เพื่อนำมาประดับตกแต่งสำหรับวันคริสต์มาส



✓ กวางเรนเดียร์จากกล่องใส่คอมพิวเตอร์



✓ ตุ๊กตาหิมะจากโฟมกันกระแทก

✓ พวงดอกไม้จากสายรุ้งที่เหลือใช้  
จากการจัดงานครั้งก่อน ๆ

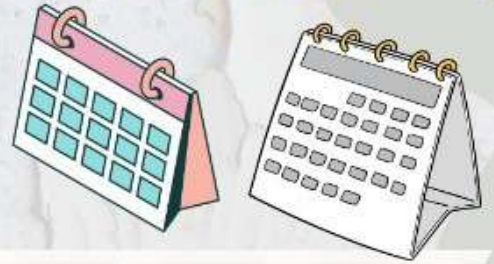
เพื่อให้บุคลากรของสำนัก ๑ ตระหนักถึงการประหยัด  
การลดขยะ การเพิ่มมูลค่าของสิ่งของ  
และสามารถนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด



ปฏิทินปีเก่าไม่ใช่แล้วเราขอ

# รับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะปีเก่า

เพื่อรวบรวมส่งให้



มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์

สำหรับประดิษฐ์เป็นสื่ออักษรเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา

รวบรวมส่งได้ที่ นายปิยะชาติ ชื่นจิต (เลขานุการหมวด 4)

ตั้งแต่วันนี้-20 มกราคม 2566

ร่วมกันนำของที่ไม่ใช้แล้ว  
กลับมาใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าที่สุด  
เพื่อโลกของเรา

คณะกรรมการหมวด 4

สำนักภาษาต่างประเทศ







# สำนักภาษาต่างประเทศ

ร่วมกันนำของที่ไม้ใช้แล้ว  
กลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด



วันพฤหัสบดีที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 นาฬิกา คณะทำงานหมวด 4 การจัดการของเสีย สำนักภาษาต่างประเทศ นำโดยนายจรงค์ กลีบชนะ หัวหน้าคณะทำงาน นำปฏิทินตั้งโต๊ะเก่าที่รับบริจาคจากบุคลากรสำนักภาษาต่างประเทศ มามอบให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์เพื่อนำไปประดิษฐ์เป็นสื่ออักษรเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา

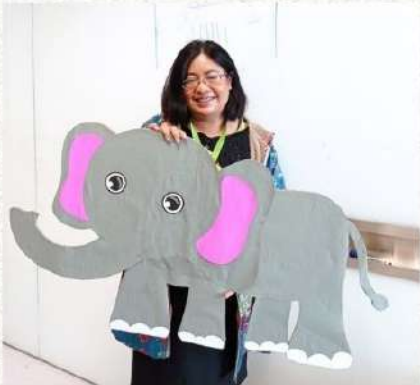


# สำนักภาษาต่างประเทศ

คณะทำงานหมวด **4** การจัดการของเสีย

## บุคลากรของสำนักภาษาต่างประเทศ

"ร่วมมือร่วมใจ"



**"แคมป์ทะเลลูมิติ"**  
เชิญชวนคุณพ่อคุณแม่ส่งน้องๆ  
ร่วมกิจกรรม "แคมป์ทะเลลูมิติ"  
วันพฤหัสบดีที่ 11 พฤษภาคม 2566  
ส่งน้องเขาแคมป์พร้อมกัน!!!  
**8.30 น.**  
ณ ห้องประชุมหมายเลข 402-403  
ร่วมสนุกกับกิจกรรมหลากหลาย  
กิจกรรม "Yes I do หนูพูดได้"  
กิจกรรม "เมืองในฝันของหนู"  
กิจกรรม "เซฟกระดาษดี"  
กิจกรรม "ท-ลุมิตาพี Blippi"  
**14.15 น.**



นำกล่องใส่คอมพิวเตอร์เหลือใช้มาประดิษฐ์  
อุปกรณ์ตกแต่งเวทีสำหรับ  
กิจกรรม "Yes I do หนูพูดได้"  
ดำเนินการโดยสำนักภาษาต่างประเทศ  
ในกิจกรรม "แคมป์ทะเลลูมิติ"  
โดยความร่วมมือระหว่าง  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและ สสส.

เพื่อให้บุคลากรของสำนักฯ ตระหนักถึงการประหยัด  
การลดขยะ การเพิ่มมูลค่าของสิ่งของ  
และสามารถนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด



## สรุปกิจกรรมลดการนำขยะกลับมาใช้ใหม่/นำไปใช้ประโยชน์ของสำนักภาษาต่างประเทศ

ปัจจุบันปัญหาขยะในประเทศไทยนับวันยิ่งทวีความรุนแรงขึ้นโดยเฉพาะปัญหาขยะตกค้างในสิ่งแวดล้อม เนื่องจากมีการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง ขยะดังกล่าวก่อให้เกิดปัญหาตามมาจำนวนมาก ทั้งเรื่องการผลิตแหล่งเชื้อโรคสะสม การรั่วไหลของขยะสู่แหล่งน้ำธรรมชาติและทะเลกลายเป็นขยะในแม่น้ำลำคลองและทะเล หรือแม้กระทั่งการสะสมของไมโครพลาสติกในอาหารทะเลอีกด้วย ด้วยเหตุนี้ สำนักภาษาต่างประเทศจึงตระหนักถึงปัญหาขยะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งได้ส่งเสริมและรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักฯ ให้ความร่วมมือในการช่วยลดปริมาณขยะของสำนักภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะขยะพลาสติกและวัสดุเหลือใช้อื่น ๆ ได้แก่ การทำสิ่งประดิษฐ์ การนำไปจำหน่าย และการนำไปบริจาค เพื่อเป็นการตระหนักถึงการประหยัดทรัพยากร การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การลดขยะ การเพิ่มมูลค่าของสิ่งของ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าที่สุด

---