



# รายงาน

ผลการสำรวจความพึงพอใจ  
ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร  
สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

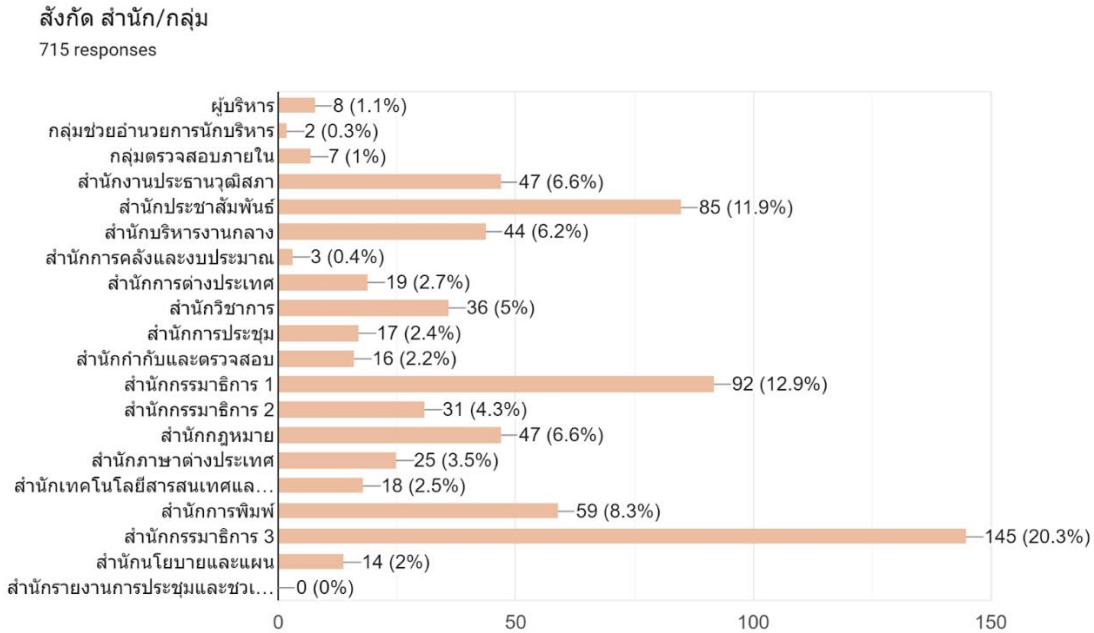
---

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดนโยบาย แผนและแนวทางการพัฒนาบุคลากร สร้างและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมและสัมมนา รวมทั้งติดตามประเมินผลการฝึกอบรมและสัมมนา การกำหนดความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมประสานงานและวางแผนการพัฒนาการฝึกอบรมและสัมมนา โดยการจัดฝึกอบรม สัมมนาหรือบรรยายพิเศษให้แก่สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกับวงงานของวุฒิสภา ตามนโยบายและแผนงานที่กำหนด ประสานจัดหาทุนและจัดตั้งทุนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาไปศึกษาดูงานและศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างเพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีแนวทางในการขับเคลื่อนที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านบุคลากร รูปแบบเนื้อหา และการให้บริการของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตรงกับความต้องการของผู้รับบริการต่อไป

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยสอบถามบุคลากรของสำนักเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งจัดทำแบบสอบถามผ่านระบบ Google Form แบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านการฝึกอบรมและสัมมนา (อบรมภายใน/ภายนอก)
  - 2) ด้านการพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/การฝึกอบรม/การแลกเปลี่ยนบุคลากรและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ)
  - 3) ด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- และข้อความปลายเปิด จำนวน 2 ข้อ ได้แก่
- 1) สิ่งที่ท่านพึงพอใจในการฝึกอบรมและสัมมนา/การพัฒนาบุคลากร/การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
  - 2) สิ่งที่ควรเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 715 คน สามารถสรุปผลได้ดังนี้



### เกณฑ์การประเมินผล

พิจารณาจากแบบประเมินผล ซึ่งแบ่งระดับความคิดเห็นออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่

- 5 = ดีมาก
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ควรปรับปรุง

และนำค่าเฉลี่ยของระดับความคิดเห็นมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้วัดในการประเมินผล ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.00 – 1.80	ควรปรับปรุง
1.80 – 2.60	พอใช้
2.61 – 3.40	ปานกลาง
3.41 – 4.20	ดี
4.21 – 5.00	ดีมาก

**รายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้**

**1) ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในภาพรวม**

หัวข้อการประเมิน	Mean	ร้อยละ	ระดับ ความเห็น
1. ด้านการฝึกอบรมและสัมมนา (อบรมภายใน/ภายนอก)	4.08	81.60	ดี
2. ด้านการพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/ การฝึกอบรม/การแลกเปลี่ยนบุคลากรและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ)	4.03	80.60	ดี
3. ด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	4.07	81.40	ดี
<b>สรุป</b>	<b>4.06</b>	<b>81.20</b>	<b>ดี</b>

ดังนั้น สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ **4.06** คิดเป็นร้อยละ **81.20** อยู่ในระดับ **ดี**

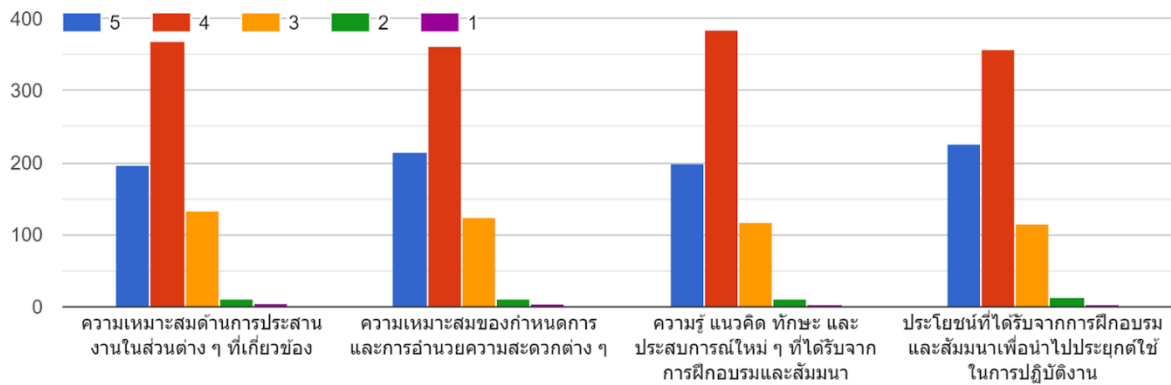
**2) ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในแต่ละด้าน**

**ด้านการฝึกอบรมและสัมมนา (อบรมภายใน/ภายนอก)**

หัวข้อการประเมิน	Mean	Std. Deviation	ระดับ ความเห็น
1. ความเหมาะสมด้านการประสานงานในส่วน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4.04	.756	ดี
2. ความเหมาะสมของกำหนดการและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ	4.08	.753	ดี
3. ความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและสัมมนา	4.08	.724	ดี
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4.12	.740	ดี
<b>รวม</b>	<b>4.08</b>	<b>.743</b>	<b>ดี</b>

จากผลการประเมินดังกล่าว พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการฝึกอบรมและสัมมนา (อบรมภายใน/ภายนอก) มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ **4.08** หรือคิดเป็น **ร้อยละ 81.60** คือ อยู่ในระดับ **ดี**

1. ด้านการฝึกอบรมและสัมมนา (อบรมภายใน/ภายนอก)

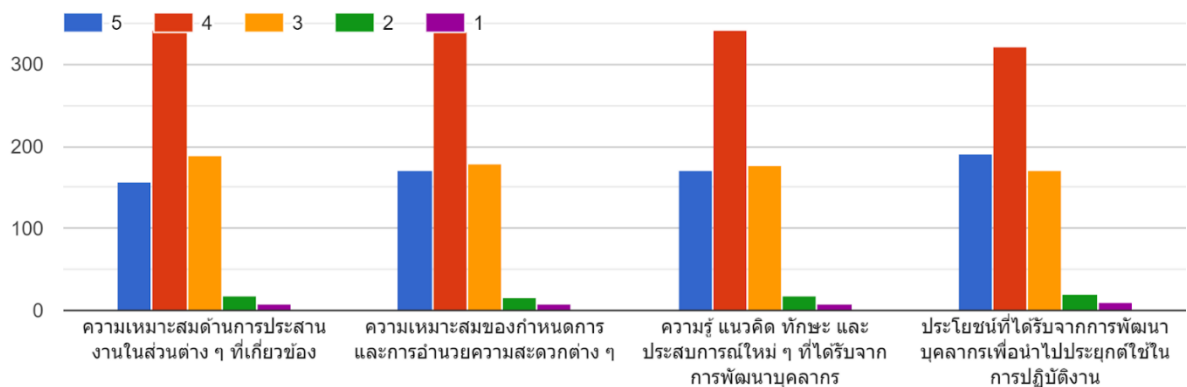


ด้านการพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/การฝึกอบรม/การแลกเปลี่ยนบุคลากรและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ)

หัวข้อการประเมิน	Mean	Std. Deviation	ระดับความเห็น
1. ความเหมาะสมด้านการประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4.00	.718	ดี
2. ความเหมาะสมของกำหนดการและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ	4.03	.726	ดี
3. ความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับจากการพัฒนาบุคลากร	4.03	.744	ดี
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาบุคลากรเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4.04	.768	ดี
<b>รวม</b>	<b>4.03</b>	<b>.739</b>	<b>ดี</b>

จากผลการประเมินดังกล่าว พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/การฝึกอบรม/การแลกเปลี่ยนบุคลากรและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ) มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ **4.03** หรือคิดเป็นร้อยละ **80.60** คือ อยู่ในระดับ **ดี**

2. ด้านพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/การฝึกอบรม/การแลกเปลี่ยนบุคลากรและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ)



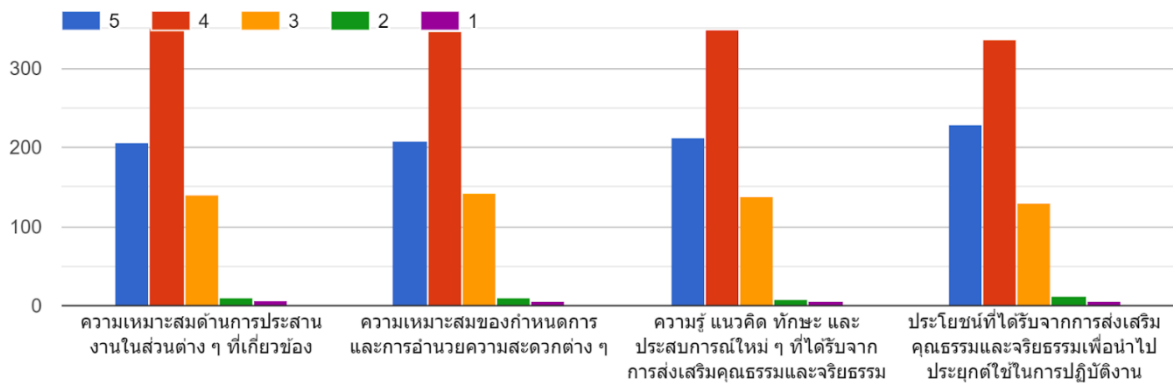
**ด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม**

หัวข้อการประเมิน	Mean	Std. Deviation	ระดับความเห็น
1. ความเหมาะสมด้านการประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	4.06	.762	ดี
2. ความเหมาะสมของกำหนดการและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ	4.07	.764	ดี
3. ความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับจากการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	4.07	.765	ดี
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4.08	.795	ดี
<b>รวม</b>	<b>4.07</b>	<b>.771</b>	<b>ดี</b>

จากผลการประเมินดังกล่าว พบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ **4.07** หรือคิดเป็น **ร้อยละ 81.40** คือ อยู่ในระดับ **ดี**



### 3. ด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม



#### ข้อเสนอแนะ

#### 1) สิ่งที่น่าพึงพอใจในการฝึกอบรมและสัมมนา/การพัฒนาบุคลากร/การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

- มีประโยชน์ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นและนำไปพัฒนาตนเอง
- ทำให้ได้รับความรู้และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้
- มีความทันต่อเหตุการณ์
- สถานที่เหมาะสม
- การจัดให้มีการอบรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- การพัฒนาบุคลากรต้องตั้งใจและเคร่งครัด จึงจะถือว่ามีประสิทธิภาพเป็นสำคัญ
- มีหัวข้อในการฝึกอบรมและสัมมนาที่หลากหลาย
- การดูแล การประสานงาน และอำนวยความสะดวก
- สามารถนำกลับมาใช้ปรับกับงานที่ทำได้
- ควรจัดโครงการ/กิจกรรมที่ค่านึงผลลัพธ์ให้มากขึ้น
- เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
- ทำให้มีโอกาสเรียนรู้เรื่องการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- มีการฝึกอบรมออนไลน์มากขึ้น เป็นการอำนวยความสะดวกบุคลากร กรณีมีการกิจหลาย

#### อย่างพร้อมกัน

- หลักสูตรและระยะเวลาอบรมที่เหมาะสม
- สามารถปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- การเสริมสร้างทักษะในการทำงานและการแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจในตัวตน

- จัดโครงการอบรมมากเกินไป
- การจัดวิทยากร วิทยากรควรมีความรู้อย่างแท้จริง
- การนำระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ร่วมด้วย
- ได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ ความรู้ใหม่ ๆ
- แนวคิดหลักการเกี่ยวกับการเสริมสร้างค่านิยมเข้าสำนักรับประกัน ผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ความ

โปร่งใสในการปฏิบัติงาน

- วิทยากรมีความเชี่ยวชาญ แต่อยากให้จัดอบรมด้านภาษาต่างประเทศ
- กิจกรรมด้าน STRONG มีมากเกินไป กระทบงานประจำ
- ส่วนใหญ่เจ้าหน้าที่ประสานงานมีอัธยาศัยดี ให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ได้ดี มีความ

เข้าใจ มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี

- มีการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง
- การอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ การได้รับการพัฒนาความรู้ที่เพิ่มมากขึ้น
- เป็นกันเอง สอบถามพูดคุยได้ทุกเรื่อง
- การนำผลการฝึกอบรม/สัมมนาไปปฏิบัติได้อย่างจริงจัง

## 2) สิ่งที่ควรเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

- นำบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถมาเป็นวิทยากรพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายใน และมีความทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
  - การอบรมผ่านระบบออนไลน์ เนื่องจากมีความสะดวก สามารถปฏิบัติงานที่เร่งด่วนได้ทันเหตุการณ์
  - การกระตุ้นเตือน รณรงค์ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้พัฒนาเป็นจิตวิญญาณของคนสภาในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเป็นปกติ
  - พัฒนาหัวข้อการอบรมที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการทำงาน
  - ควรมีวันอบรมให้เลือกหลายช่วงเวลา
  - ผู้เข้ารับการอบรมไปเซ็นชื่อแล้วออก ไม่พร้อมในการเข้ารับฟัง จึงคิดว่าไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้เท่าที่ควร
  - หลักสูตรในการอบรมสัมมนาบางหัวข้ออาจจะยังเรียงการบรรยายสลับไปมา ไม่ต่อเนื่องกัน
  - ควรมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และการปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างสม่ำเสมอ
- เพื่อมุ่งสู่การเป็น HR Champion
- ความน่าสนใจของหลักสูตร



- ควรมุ่งเน้นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างจริงจัง
- ควรส่งเสริมการอบรมทุกระดับ ไม่แบ่งระดับประเภท สายงานร่วมกันอบรมด้วยกัน
- ไม่ควรเกณฑ์บุคลากร เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม เพราะบางที่อาจทำให้เกิดการเข้าฟังในหัวข้อซ้ำ ๆ จากปีที่แล้ว
- ขอให้มีการนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย
- การอบรมหลักสูตรใหม่ ๆ ใช้วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก ที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง เป็นการฝึกออนไลน์ มีให้เลือกอบรมหลายรุ่น ตามภารกิจของบุคลากร
- อบรมนอกสถานที่
- พัฒนากิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมให้สร้างสรรค์และยั่งยืน โดยเน้นการปรับเปลี่ยนเชิงพฤติกรรมเป็นหลัก และถือหลัก “ทำน้อยได้มาก”
- การจัดเวลาการอบรมให้เหมาะสม
- ควรจัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาโทสำหรับข้าราชการสายทั่วไป
- ควรส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมีเวทีในการแสดงออก
- ควรเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงมาอบรม หรือวิทยากรที่ให้ความรู้โดยผู้เข้าอบรมไม่รู้สึกรู้สีก่อนหน้า
- ควรดูภารกิจของผู้อบรม โดยหลักสูตรหนึ่งไม่จำเป็นต้องอบรมเป็นกลุ่มใหญ่ ดูภารกิจแต่ละสำนักเป็นหลัก
- ควรเน้นการฝึกอบรมเกี่ยวกับนวัตกรรมที่นำไปใช้ในการบริการที่เหมาะสมกับงานฝ่ายนิติบัญญัติ
- ควรจัดอบรมในแต่ละปี ควรจัดแบบทยอยจัด โดยไม่กระจุกตัวในช่วงเวลาใด เวลาหนึ่ง
- การสร้างความเข้าใจต่อผลกระทบเชิงบวก/เชิงลบ/เชิงนโยบายจากการฝึกอบรมสัมมนา
- ควรจัดอบรมแบบ hybrid เพื่อให้ผู้ที่มีภารกิจสามารถเข้าร่วมอบรมได้มากขึ้นและสามารถชมย้อนหลังได้
- ควรจัดหาวิทยากรที่เก่ง ๆ และเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- ควรจัดหลักสูตรฝึกอบรมด้านภาษาต่างประเทศให้กับบุคลากรของสำนักงาน
- หลักสูตรที่หลากหลายเพื่อพัฒนาทั้งความรู้ สุขภาพกาย และสุขภายในใจ
- ควรมีการอบรมโดยใช้ระบบการเรียนออนไลน์ เช่น MOOC และกำหนดช่วงเวลาที่จะต้องผ่านการอบรม เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการจัดสรรเวลาให้เหมาะสมกับผู้เข้าอบรมแต่ละคนที่มีภาระงานต่างกัน
- ควรมีน้ำดื่มให้บริการระหว่างการอบรม
- ควรคำนึงถึงความต้องการของบุคลากรหรือสำนักที่ต้องการพัฒนาบุคลากร

- ในการพัฒนาบุคลากร ควรคำนึงถึงความสามารถภายในองค์กร ทั้งภายในสำนักและสำนักงาน ด้วย และควรกำหนดการพัฒนาแบบไขว้สายงานหรือพัฒนาร่วมกันด้วย ไม่ควรยึดติดกับแนวคิดเดิม ๆ ควรมีการปรับเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดที่มีต่อการพัฒนาบุคลากร บุคลากร ๑ คน ไม่ว่าจะบุคลากรคนนั้นจะดำรงตำแหน่งใด ก็ควรจะมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเบื้องต้นคล้ายกัน โดยเฉพาะในด้านความรู้ที่เกี่ยวกับวงงานรัฐสภา

- จำนวนการอบรมของแต่ละคนต่อปีไม่ควรมากเกินไป

- ควรการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมล่วงหน้า รวมถึงการจัดหลักสูตรที่ไม่ใช้ระยะเวลามากเกินไป

- ควรมีหลักสูตรที่เปิดกว้างไม่จำกัดสายงานและตำแหน่ง เพื่อให้โอกาสข้าราชการพัฒนาตนเอง

- ควรจัดอบรมละลายพฤติกรรม สร้างความสามัคคี มีน้ำใจช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ สร้างบรรยากาศวัฒนธรรมความยิ้มแย้มแจ่มใสต่อกันและกัน

- ควรจัดศึกษาดูงานเกี่ยวกับหัวข้อฝึกอบรมนอกสถานที่จากองค์กรภาคเอกชนหรือภาครัฐ ที่เป็นต้นแบบในหัวข้อนั้น ๆ เพื่อให้เห็นภาพในการปฏิบัติอย่างแท้จริง

- ควรมีหลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง (หลักสูตรใหญ่) อบรมครั้งเดียวพอ ส่วนหลักสูตรอบรมอื่น ๆ ให้เป็นการเรียนออนไลน์แล้วเข้าระบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ เพื่อให้ผ่านการอบรม ไม่ให้กระทบกับการทำงานของข้าราชการ

- การได้รับข้อมูลที่ประสานงานกับสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่มีความแน่นอนในบางเรื่อง

- ควรจัดสัมมนาออกสถานที่ เพื่อให้ปลอดจากภาระงาน

- ควรขับเคลื่อน ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเป็นคนดี คนเก่ง คนกล้าคิดกล้าทำอย่างสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และประเทศชาติโดยรวม อีกทั้งเป็นคนที่มีความคุณธรรม จริยธรรม หรือศีลธรรมอย่างต่อเนื่อง

# ภาคผนวก



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม โทร. ๙๑๑๘-๙

ที่ สว ๐๐๑๕.๑๕/ว ๗๕๙

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติราชการของบุคลากร  
สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา ที่ปรึกษา รองเลขาธิการวุฒิสภา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบ  
ภายในและกลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร

ตามที่แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส  
และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้สำนัก  
และกลุ่มตรวจสอบภายใน จัดทำกิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนัก/กลุ่ม  
ทั้งนี้ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจในการจัดโครงการฝึกอบรมแล้ว  
ดังนั้น เพื่อให้ครอบคลุมภารกิจการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำแบบสำรวจ  
ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อนำผลการสำรวจ  
ไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป นั้น

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงขอความอนุเคราะห์ท่านและบุคลากรในสังกัดโปรดตอบ  
แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใน  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามลิงค์ <https://shorturl.asia/L39Fn> หรือ QR Code  
ท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ในการตอบแบบสำรวจ และแจ้งบุคลากรในสังกัด  
ตอบแบบสำรวจ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

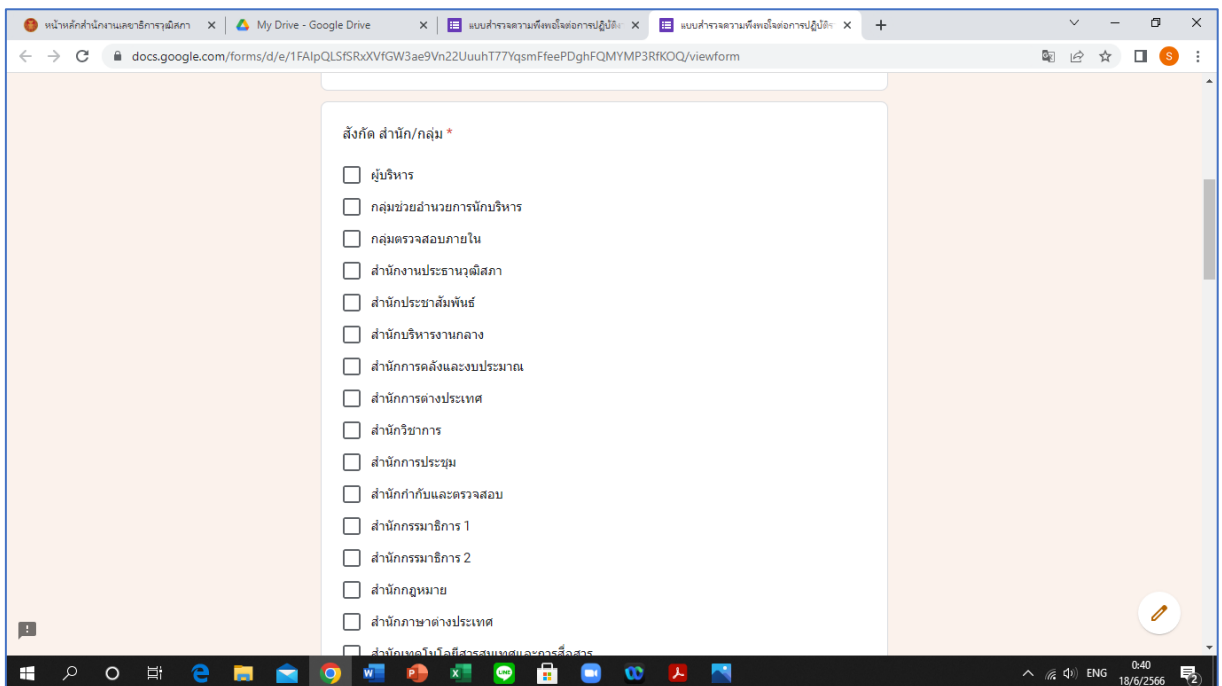
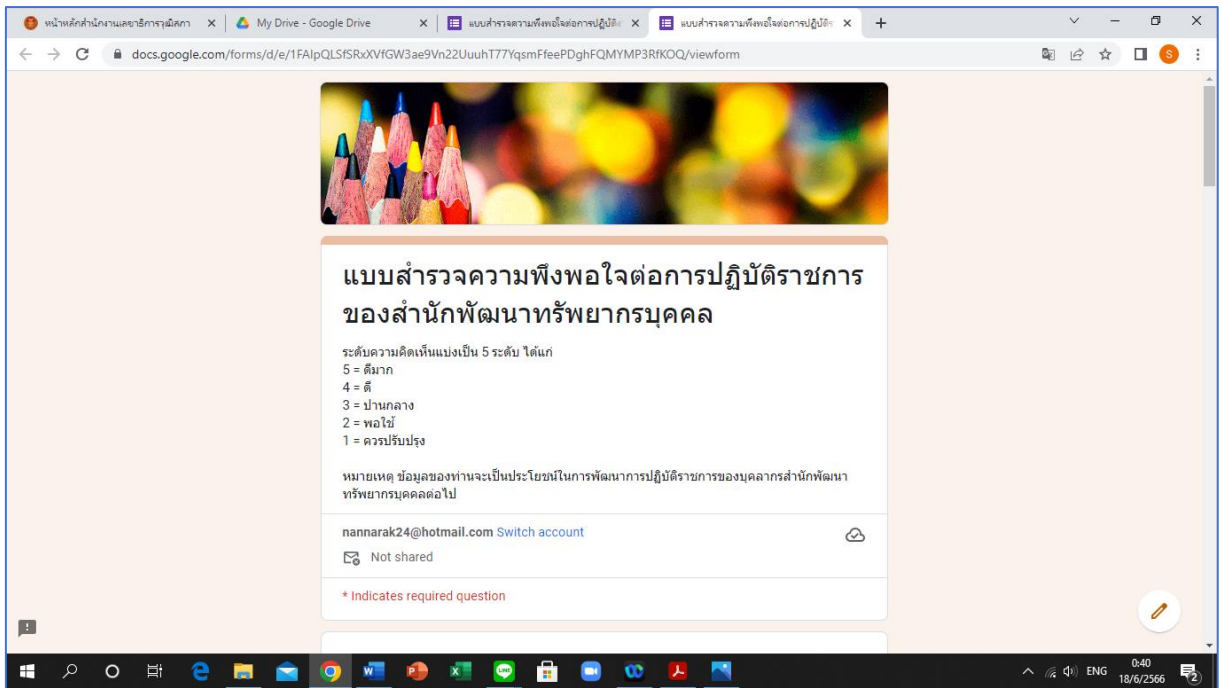
(นายเจษฎา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



เจ้าของเรื่อง : น.ส. สุนันท์ จันทร์ขวัญ  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

“สามัคคีมีวินัย สู่จิตโปร่งใส ครอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์”  
(วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา)



หน้าหลักสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

My Drive - Google Drive

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อจัดการข้อมูลสุขภาพ

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfSRxXVfGW3ae9Vn22UuuhT77YqsmFfeePDghFQMYP3RfKOQ/viewform

1. ด้านการฝึกอบรมและสัมมนา (อบรมภายใน/ภายนอก) \*

	5	4	3	2	1
ความเหมาะสมด้านการประสานงานในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความเหมาะสมของกำหนดการและการอำนวยความสะดวกต่างๆ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆ ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและสัมมนา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

0:40 18/6/2566

หน้าหลักสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

My Drive - Google Drive

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้งานโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อจัดการข้อมูลสุขภาพ

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfSRxXVfGW3ae9Vn22UuuhT77YqsmFfeePDghFQMYP3RfKOQ/viewform

2. ด้านพัฒนาบุคลากร (ทุนการศึกษา/การฝึกอบรม/การแลกเปลี่ยนบุคลากรและศึกษาดูงาน ณ ต่างประเทศ) \*

	5	4	3	2	1
ความเหมาะสมด้านการประสานงานในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความเหมาะสมของกำหนดการและการอำนวยความสะดวกต่างๆ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆ ที่ได้รับจากการพัฒนาบุคลากร	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาบุคลากรเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

0:40 18/6/2566



หน้าหลักสำนักงานเกษตรจังหวัดสุพรรณบุรี

My Drive - Google Drive

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติ

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติ

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSFRxXVfGW3ae9Vn22UuuhT77YqsmFfeePDghFQMYMP3RfKOQ/viewform

3. ด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม \*

	5	4	3	2	1
ความเหมาะสมด้านการประสานงานในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความเหมาะสมของกำหนดการและการอำนวยความสะดวกต่างๆ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสิทธิภาพใหม่ ๆ ที่ได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อนำไปพัฒนา	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

0:40 18/6/2566

หน้าหลักสำนักงานเกษตรจังหวัดสุพรรณบุรี

My Drive - Google Drive

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติ

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติ

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSFRxXVfGW3ae9Vn22UuuhT77YqsmFfeePDghFQMYMP3RfKOQ/formResponse

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติราชการ  
ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

nannarak24@hotmail.com [Switch account](#)

Not shared

ข้อเสนอแนะ

3.1 สิ่งที่ทำานพึงพอใจในการฝึกอบรมและสัมมนา/การพัฒนาบุคลากร/การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

Your answer

3.2 สิ่งที่ควรเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

Your answer

Back Submit Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

0:41 18/6/2566