

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ของสมาชิกวุฒิสภา ประจำปี **2566**

ในการปฏิบัติงานด้านการประชุมคณะกรรมการ

สำนักกรรมการ 1

คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ดำเนิน
การด้านด้านคุณธรรม จริยธรรมและความ
โปร่งใสของสำนักกรรมการ 1 ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566





สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ประจำปี ๒๕๖๖
ในการปฏิบัติงานด้านการประชุมคณะกรรมการ

จัดทำโดย

คณะทำงานวิชาการสำนักกรรมการ ๑

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๙ บัญญัติว่า “...สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภามีอำนาจเลือกสมาชิกของแต่ละสภาตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญ และมีอำนาจเลือกบุคคลผู้เป็นสมาชิกหรือมิได้เป็นสมาชิก ตั้งเป็นคณะกรรมการวิสามัญ หรือคณะกรรมการร่วมกันตามมาตรา ๑๓๗ เพื่อกระทำกิจการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริง หรือศึกษาเรื่องใด ๆ และรายงานให้สภาทราบตามระยะเวลาที่สภากำหนด...” จากบทบัญญัติดังกล่าว ซึ่งกำหนดให้สภาผู้แทนราษฎรตั้งคณะกรรมการเป็นคณะกรรมการสามัญ และคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ กระทำกิจการ พิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงหรือศึกษาเรื่องใด ๆ เกี่ยวกับการแก้ปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ การกีฬา การเกษตรและสหกรณ์ การคมนาคม การเศรษฐกิจ การเงินและการคลัง การต่างประเทศ การทหารและความมั่นคงของรัฐ การท่องเที่ยว การปกครองท้องถิ่น การบริหารราชการแผ่นดิน การพลังงาน การพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน การพัฒนาสังคมและกิจการเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส กฎหมาย การยุติธรรมและการตำรวจ การแรงงาน การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม การศาสนา คุณธรรม จริยธรรม ศิลปะและวัฒนธรรม การศึกษา การสาธารณสุข กิจการองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ การทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การศึกษาตรวจสอบเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล การพาณิชย์และการอุตสาหกรรม สิทธิมนุษยชน สิทธิเสรีภาพ และการคุ้มครองผู้บริโภค การติดตามการบริหารงบประมาณ และการติดตาม เสนอแนะและเร่งรัดการปฏิรูปประเทศ และการจัดทำและดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และรายงานให้สภาทราบตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งให้คณะกรรมการสามารถตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาปัญหาอันอยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ตามแต่จะมอบหมายได้

คณะกรรมการจึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินการทางนิติบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ ซึ่งได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสภาตามหลักการแบ่งแยกการใช้อำนาจอธิปไตยของรัฐ คือ อำนาจนิติบัญญัติ อำนาจบริหาร และอำนาจตุลาการ ภายหลังจากประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

การที่คณะกรรมการธิการจะดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ กระทำกิจการ พิจารณาขอโทษเท็จจริง หรือศึกษาเรื่องใด ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย ตามรัฐธรรมนูญนั้น การดำเนินการที่สำคัญ คือ การประชุมพิจารณาศึกษาของคณะกรรมการ และคณะอนุ กรรมการธิการ โดยการประชุมดังกล่าวจะครอบคลุมทั้งการประชุมเพื่อทำการ พิจารณาติดตามและ ตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดินของฝ่ายบริหาร การประชุมพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ การประชุม พิจารณาขอโทษเท็จจริง ดังนั้น จึงจำเป็นที่การประชุมคณะกรรมการจะต้องได้รับการสนับสนุนและ อำนาจความสะดวกในการปฏิบัติภารกิจการประชุม รวมทั้งได้รับการสนับสนุนข้อมูล และเอกสาร ประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วน ซึ่งการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกทางด้านธุรการ ด้านเลขานุการ และด้านวิชาการ ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่จะเอื้อต่อการ ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด

สำนักกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีหน้าที่หลักในการสนับสนุนสนับสนุน ภารกิจของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการทำหน้าที่ของวุฒิสภาที่มี ความสำคัญต่อประเทศชาติ โดยเฉพาะภารกิจการประชุมเพื่อพิจารณาศึกษาและขอโทษเท็จจริงในเรื่อง ที่เกี่ยวข้องตามหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ซึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ของ ฝ่ายเลขานุการเพื่อสนับสนุนภารกิจการประชุมของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการดังกล่าวนี้ ส่วนใหญ่จะเป็นภารกิจด้านการจัดทำเอกสารและหนังสือราชการต่าง ๆ เช่น การจัดทำหนังสือนัดประชุม หนังสือเชิญบุคคลภายนอกมาให้ข้อมูล บันทึกการประชุม สรุปผลการประชุม รายงานการพิจารณาศึกษา รายงานสรุปการจัดสัมมนา รายงานสรุปการเดินทางไปศึกษาดูงาน เอกสารข่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ในช่วงที่ผ่านมาการปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ ตั้งแต่ก่อนการประชุมจนถึงสิ้นสุดการประชุมนั้น จะต้องมีการจัดพิมพ์เอกสารในแต่ละขั้นตอนเป็น จำนวนมาก ทำให้เกิดการสิ้นเปลืองกระดาษและวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ตั้งแต่กระบวนการก่อนการประชุมที่ จะต้องมีการจัดทำหนังสือนัดประชุม หนังสือเชิญประชุม กระบวนการระหว่างประชุม จะต้องมีการจัดทำ ระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และกระบวนการหลังการประชุมที่จะต้องมีการ จัดทำบันทึกการประชุม และเอกสารสรุปต่าง ๆ โดยในการจัดทำเอกสารดังกล่าวจะเป็นการจัดทำและพิมพ์ เอกสารเป็นกระดาษทุกขั้นตอน ทั้งการจัดทำร่างเอกสาร การตรวจทานความถูกต้อง การส่งผู้บังคับบัญชา ทุกระดับตรวจทาน รวมถึงการจัดส่งหนังสือออกไปยังหน่วยงานภายนอกในรูปแบบการส่งไปรษณีย์ ซึ่งถือ เป็นขั้นตอนการทำงานแบบเดิมที่เคยปฏิบัติกันมานาน ส่งผลให้สำนักกรรมการ ๑ มีการใช้กระดาษ

เพื่อพิมพ์เอกสารจำนวนมาก และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นตามรูปแบบเอกสารที่ต้องจัดเพิ่มเติมตามความต้องการของคณะกรรมการธิการ และคณะอนุกรรมการ รวมทั้งมีต้นทุนค่าใช้จ่ายในการส่งหนังสือภายนอกทางไปรษณีย์จำนวนมาก และใช้ระยะเวลาในการดำเนินการหลายวัน ซึ่งนับว่าสวนทางกับนโยบายในการพัฒนาไปสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัล ที่จะต้องมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนการทำงานให้มากขึ้น เพื่อลดค่าใช้จ่าย ระยะเวลา และลดการใช้ทรัพยากรให้น้อยลง

สำนักกรรมการธิการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงได้มีการปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งพัฒนาคุณภาพการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน อีกทั้งเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการธิการในการให้บริการ และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการธิการ และคณะอนุกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงระยะเวลาของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และการปฏิบัติงานภายในที่พักอาศัยของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สำเร็จได้อย่างไม่มีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ซึ่งจะทำให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการ พหุกิจกรรม และวิธีการทำงานให้พร้อมที่จะรองรับการขับเคลื่อนและพัฒนาไปสู่การเป็นรัฐสภาดิจิทัลต่อไปในอนาคต

จากการดำเนินการตามกระบวนการใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในช่วงที่ผ่านมา มีเป้าหมายหลักที่สำคัญเพื่อให้สมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมการธิการเกิดความพึงพอใจ ดังนั้น สำนักกรรมการธิการ ๑ จึงได้กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๖ ที่มีต่อการปฏิบัติงานด้านการประชุมคณะกรรมการธิการ เพื่อนำข้อมูลความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของสมาชิกวุฒิสภามาปรับปรุงการให้บริการการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภาที่มีต่อการปฏิบัติงานด้านการประชุมคณะกรรมการธิการ เพื่อนำข้อมูลความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของสมาชิกวุฒิสภามาปรับปรุงการดำเนินงานด้านการประชุมคณะกรรมการธิการให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง และนำผลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

๓. ขอบเขตการดำเนินการ

๓.๑ ออกแบบและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภาให้ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ออกแบบสำรวจความพึงพอใจ
- (๒) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ
- (๓) ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูล

๓.๒ วิเคราะห์และจัดทำรายงานสรุปภาพรวมผลการสำรวจความพึงพอใจ

๔. วิธีการสำรวจ

การสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๖ ที่มีต่อการปฏิบัติงานด้านการประชุม คณะกรรมาธิการ จัดทำเป็นแบบสอบถามและเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงปริมาณเป็นหลัก และนำมาวิเคราะห์ด้วยค่าสถิติร้อยละ ค่าเฉลี่ย โดยเก็บข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการสำรวจครั้งนี้วิเคราะห์หาค่าทางสถิติ ได้แก่ ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) เพื่อพรรณนาข้อมูลทั่วไปความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานด้านการประชุมคณะกรรมาธิการ โดยกำหนดระดับความพึงพอใจ เป็นคะแนน ดังนี้

- | | |
|---------------------|----------------------|
| - พึงพอใจมากที่สุด | มีค่าเท่ากับ ๕ คะแนน |
| - พึงพอใจมาก | มีค่าเท่ากับ ๔ คะแนน |
| - พึงพอใจปานกลาง | มีค่าเท่ากับ ๓ คะแนน |
| - พึงพอใจน้อย | มีค่าเท่ากับ ๒ คะแนน |
| - พึงพอใจน้อยที่สุด | มีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน |

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ข้อมูลความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภาที่ได้จากการสำรวจสามารถสะท้อนความต้องการความคาดหวังของผู้รับบริการ

๖.๒ สำนักกรรมการ ๑ สามารถสร้างนวัตกรรมการให้บริการ จากการนำความคิดเห็นของสมาชิกวุฒิสภามาออกแบบกระบวนการ และวิธีการทำงานใหม่ ๆ เพื่อให้สมาชิกวุฒิสภามีความพึงพอใจมากยิ่งขึ้น

บทที่ ๒ ผลการสำรวจ

การสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๖ ที่มีต่อการปฏิบัติงานด้านการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการสอบถามสมาชิกวุฒิสภา ที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักกรรมการ ๑ จำนวน ๙ คณะ ดังนี้

- คณะกรรมการการเกษตรและสหกรณ์ วุฒิสภา
- คณะกรรมการการคมนาคม วุฒิสภา
- คณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง วุฒิสภา
- คณะกรรมการการพลังงาน วุฒิสภา
- คณะกรรมการการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วุฒิสภา
- คณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา
- คณะกรรมการการพาณิชย์ และการอุตสาหกรรม วุฒิสภา
- คณะกรรมการติดตามการบริหารงบประมาณ วุฒิสภา
- คณะกรรมการการเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการโทรคมนาคม วุฒิสภา

โดยมีสมาชิกวุฒิสภาที่ตอบแบบสำรวจ จำนวนทั้งสิ้น ๗๒ คน



สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักงานกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ภาพรวม

ลำดับ	ประเด็น	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม
๑	การแจ้งนัดประชุม คณะกรรมการ	๖๗	๔	๑			๗๒
๒	การจัดทำเอกสารประกอบการ ประชุมคณะกรรมการ	๖๑	๑๐	๑			๗๒
๓	การจัดประชุมคณะกรรมการ (On Site, On Line, Hybrid)	๕๘	๑๑	๓			๗๒
๔	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล การประชุมคณะกรรมการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ	๖๔	๗	๑			๗๒
๕	การปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ ในการประชุมคณะกรรมการ ของเจ้าหน้าที่สำนักงานกรรมการ ๑	๖๘	๓	๑			๗๒
รวม		๓๑๘	๓๕	๗			๓๖๐

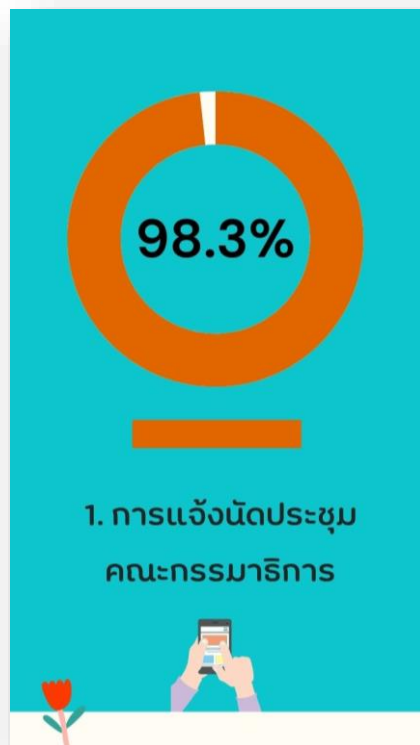
สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักงานกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

รายชื่อ

๑. ผลการประเมินความพึงพอใจการแจ้งนัดประชุมคณะกรรมการ

ผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๒ คน สรุปผลได้ดังนี้

- มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๗
- มีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๔
- มีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๑
- มีความพึงพอใจน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐
- มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๐

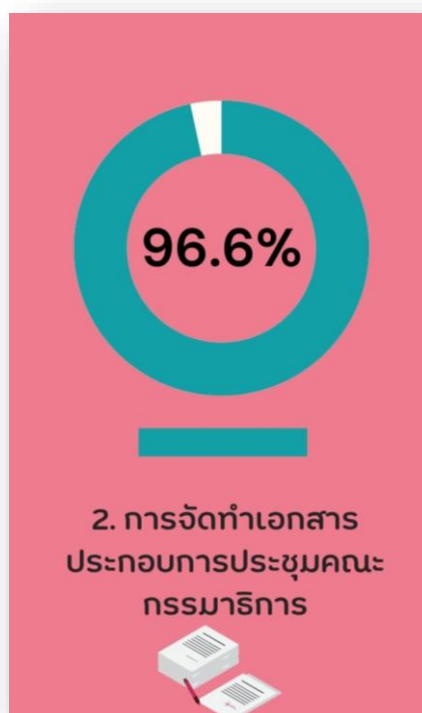


สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักงานกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
รายชื่อ

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ

ผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๒ คน สรุปผลได้ดังนี้

- มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๑
- มีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๐
- มีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๑
- มีความพึงพอใจน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐
- มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๐



สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการธิการ
ของสำนักกรรมการธิการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

รายชื่อ

๓. ผลการประเมินความพึงพอใจการจัดประชุมคณะกรรมการ (On Site, On Line, Hybrid)

ผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๒ คน สรุปผลได้ดังนี้

- มีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๕๘
- มีความพึงพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๑
- มีความพึงพอใจปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓
- มีความพึงพอใจน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐
- มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๐



สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
รายชื่อ

๔. ผลการประเมินความพึงพอใจการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประชุมคณะกรรมการ
ผ่านช่องทางต่าง ๆ

ผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๒ คน สรุปผลได้ดังนี้

- มีความพึงพอใจ**มากที่สุด** คิดเป็นร้อยละ ๖๔
- มีความพึงพอใจ**มาก** คิดเป็นร้อยละ ๓
- มีความพึงพอใจ**ปานกลาง** คิดเป็นร้อยละ ๑
- มีความพึงพอใจ**น้อย** คิดเป็นร้อยละ ๐
- มีความพึงพอใจ**น้อยที่สุด** คิดเป็นร้อยละ ๐



สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
รายชื่อ

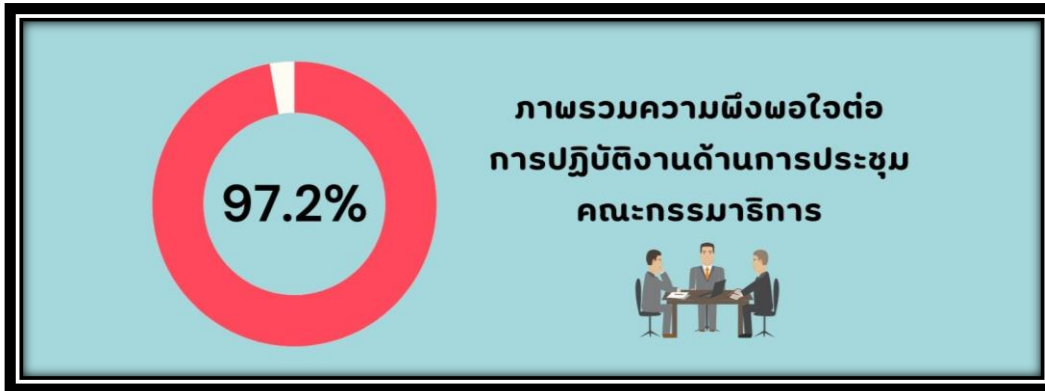
๕. ผลการประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในการประชุมคณะกรรมการ
ของเจ้าหน้าที่สำนักกรรมการ ๑

ผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๗๒ คน สรุปผลได้ดังนี้

- มีความพึงพอใจ**มากที่สุด** คิดเป็นร้อยละ ๖๘
- มีความพึงพอใจ**มาก** คิดเป็นร้อยละ ๓
- มีความพึงพอใจ**ปานกลาง** คิดเป็นร้อยละ ๑
- มีความพึงพอใจ**น้อย** คิดเป็นร้อยละ ๐
- มีความพึงพอใจ**น้อยที่สุด** คิดเป็นร้อยละ ๐



สรุปภาพรวมผลการสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักงานกรรมการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ควรทำให้ระบบอินเทอร์เน็ตมีความเสถียร เพื่อให้การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นไปด้วยความราบรื่น ทั้งการประชุมแบบ online และ hybrid รวมทั้งควรให้มีเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิคคอยให้บริการได้ทันที โดยเฉพาะเมื่อมีการประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ต่างจังหวัด
๒. ควรมี App ในการประชุมออนไลน์ของแต่ละคณะกรรมการ
๓. การเผยแพร่บันทึกประชุมควรต้องไม่กระทบกับความมั่นคง
๔. ควรให้มีการจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์แบบปัจจุบันนี้ เพราะสะดวกในการประชุม
๕. เอกสารประกอบการประชุมควรจัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และให้มีเอกสารเท่าที่จำเป็น

ภาคผนวก

แบบสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภาต่อการปฏิบัติงาน
ในการจัดประชุมคณะกรรมการ
ของสำนักกรรมการ ๑



แบบสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๖

ต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการธิการ ของสำนักกรรมการธิการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

คำชี้แจง

แบบสำรวจความพึงพอใจนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภาที่มีต่อการปฏิบัติงานในการจัดประชุมคณะกรรมการธิการ ของสำนักกรรมการธิการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกอบด้วย การแจ้งนัดประชุมคณะกรรมการธิการ การจัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการธิการ การจัดประชุมคณะกรรมการธิการ และการเผยแพร่บันทึกการประชุมคณะกรรมการธิการผ่านเว็บไซต์คณะกรรมการธิการ ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจจะมีความสำคัญต่อการนำผลที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักกรรมการธิการ ๑ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการธิการและวุฒิสภาต่อไป

ประเด็นคำถามความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. การแจ้งนัดประชุมคณะกรรมการธิการ					
๒. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม คณะกรรมการธิการ					
๓. การจัดประชุมคณะกรรมการธิการ (On Site, On Line, Hybrid)					
๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประชุม คณะกรรมการธิการผ่านช่องทางต่าง ๆ					
๕. การปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในการประชุม คณะกรรมการธิการของเจ้าหน้าที่ สำนักกรรมการธิการ ๑					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....