



# รายงาน

## โครงการถอดบทเรียนและประสบการณ์ ของสำนักการคลังและงบประมาณ เพื่อเป็น Best Practice



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## คำนำ

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้สำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผล และแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นเลิศ (Best Practice) โดยกำหนดให้มีบุคลากรร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ซึ่งสำนักการคลังและงบประมาณได้ดำเนินการตามแผนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมฯ ดังกล่าวข้างต้น สำนักการคลังและงบประมาณจึงจัดทำรายงานโครงการถอดบทเรียนและประสบการณ์ของสำนักการคลังและงบประมาณ เพื่อเป็น Best Practice ซึ่งนำเสนอตั้งแต่บทบาทอานาจนหน้าที่ของสำนัก โครงสร้างสำนัก ภารกิจที่ดำเนินการต่าง ๆ ตลอดจนกรณีตัวอย่างที่เป็นเลิศของสำนักในเรื่องของการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส โดยผู้จัดทำหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นองค์ความรู้ที่มีประโยชน์ต่อบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างมาก สามารถส่งเสริม สนับสนุน และรักษา มาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบต่อไป

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต  
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการคลังและงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
บทบาทอำนาจหน้าที่ของสำนักการคลังและงบประมาณ.....	๑
โครงสร้างสำนักการคลังและงบประมาณ.....	๒-๑๕
ภารกิจที่ดำเนินการ (ภารกิจปกติที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่).....	๑๖-๑๙
คุณธรรมเป้าหมาย.....	๑๙-๒๑
การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสภายในสำนักการคลังและงบประมาณ.....	๒๒-๒๓
การต่อต้านการทุจริตภายในสำนักการคลังและงบประมาณ.....	๒๓-๓๐
วิธีการส่งเสริม กระตุ้น สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในสังกัดเป็นคนดี.....	๓๐-๔๐
บทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรม (บทบาทของผู้อำนวยการสำนัก/ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน).....	๔๑-๔๖
กระบวนการที่ทำให้สำนักได้รางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ.....	๔๗
กรณีตัวอย่างที่เป็นเลิศของสำนักการคลังและงบประมาณในเรื่องของการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและได้ผลเชิงประจักษ์ด้านพฤติกรรมของบุคลากรที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น.....	๔๘-๕๐
<b>ภาคผนวก.....</b>	<b>๕๑</b>
- กิจกรรมถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) และลายมือชื่อบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม.....	๕๒-๕๖

# รายงานโครงการถอดบทเรียนและประสบการณ์ของสำนักงานคลังและงบประมาณ เพื่อเป็น Best Practice

## บทบาทอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคลังและงบประมาณ

ประกาศรัฐสภา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการ ในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘ ได้กำหนดให้สำนักงานคลังและงบประมาณมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของสำนัก
๒. เสนอแนะนโยบายในการตั้งและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี การกำหนดกรอบวงเงิน และหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๓. ดำเนินการประสานงาน ติดตาม ควบคุม วิเคราะห์และประเมินผลการจัดทำงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการเงิน การบัญชี ทั้งเงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณ และเงินกองทุนต่าง ๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการบัญชีของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการพัสดุของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหาร และการจัดการด้านสวัสดิการของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ และลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๘. ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลยานพาหนะ
๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## โครงสร้างสำนักการคลังและงบประมาณ



นางสาวศิริพร สมบัติศิริ  
ผู้อำนวยการสำนักการคลัง  
และงบประมาณ

### กลุ่มงานบริหารทั่วไป



ชื่อ น.ส.ดวงเดือน จันทกร  
ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน (เจ้าพนักงานธุรการ)อาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 1 มิถุนายน 2511  
เริ่มรับราชการ 16 พฤศจิกายน 2535  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2571



ชื่อ น.ส.ชญาพันธ์ สุขสัมพันธ์  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 29 พฤษภาคม 2507  
เริ่มรับราชการ 17 ตุลาคม 2537  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2567



ชื่อ น.ส.ดวงนภา นวมะหุด  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 12 มิถุนายน 2520  
เริ่มรับราชการ 16 มีนาคม 2549  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2580



ชื่อ น.ส.ทิพวรรณ ดวงประเสริฐ  
ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการประชมกลุ่มงานบริการ  
วันเดือนปีเกิด 20 สิงหาคม 2527  
เริ่มรับราชการ 7 มีนาคม 2565  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2587

## กลุ่มงานงบประมาณ



ชื่อ น.ส.ยุวณิษฐ์ ไนเด็น  
 ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน (นักวิชาการเงินและบัญชี)เชี่ยวชาญ  
 วันเดือนปีเกิด 24 พฤศจิกายน 2518  
 เริ่มรับราชการ 17 มีนาคม 2546  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2579



ชื่อ นายสุริยา ชมสวัสดิ์  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
 วันเดือนปีเกิด 4 มีนาคม 2516  
 เริ่มรับราชการ 1 มีนาคม 2550  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2576



ชื่อ น.ส.โสพิศา ทอระดี  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 9 ธันวาคม 2529  
 เริ่มรับราชการ 1 มีนาคม 2554  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2590



ชื่อ นายธวัช ดุ่นสุ่า  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
 วันเดือนปีเกิด 22 กุมภาพันธ์ 2509  
 เริ่มรับราชการ 1 พฤศจิกายน 2545  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2569



ชื่อ น.ส.นิยธิดา เหล็กไหล  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน  
 วันเดือนปีเกิด 19 กันยายน 2539  
 เริ่มรับราชการ 1 มิถุนายน 2565  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2599





ชื่อ น.ส.วารุณี สีทาน้อย  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 21 เมษายน 2529  
 เริ่มรับราชการ 12 มีนาคม 2550  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2589



ชื่อ น.ส.ชญานิต สมโน  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 24 พฤษภาคม 2534  
 เริ่มรับราชการ 25 เมษายน 2557  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2594



ชื่อ น.ส.เสาวณี บุญเลื่อน  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
 วันเดือนปีเกิด 28 สิงหาคม 2525  
 เริ่มรับราชการ 3 เมษายน 2549  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2585



ชื่อ ว่าที่ ร.ต.พรภพ ดิษยพงษ์  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 9 เมษายน 2523  
 เริ่มรับราชการ 4 กุมภาพันธ์ 2551  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2583



ชื่อ นางปมณฑ์ จาริรักษ์  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 11 พฤศจิกายน 2518  
 เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2552  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2579

## กลุ่มงานการเงิน



ชื่อ น.ส.เกตแก้ว ชูสิงษ์  
 ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน (นักวิชาการเงินและบัญชี)เชี่ยวชาญ  
 วันเดือนปีเกิด 9 ธันวาคม 2509  
 เริ่มรับราชการ 16 พฤศจิกายน 2535  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2570



ชื่อ น.ส.ปนัดดา เชนรัมย์  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 30 พฤศจิกายน 2508  
 เริ่มรับราชการ 16 สิงหาคม 2532  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2569



ชื่อ นางภัทรชา ใจหลัก  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ  
 วันเดือนปีเกิด 13 กันยายน 2508  
 เริ่มรับราชการ 2 มกราคม 2546  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2568



ชื่อ นายไพเชฐ ชัยदानินท์  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 10 สิงหาคม 2527  
 เริ่มรับราชการ 16 กุมภาพันธ์ 2549  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2587



ชื่อ น.ส.จันทนา หวังศุภพาพร  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 3 กุมภาพันธ์ 2510  
 เริ่มรับราชการ 1 กันยายน 2529  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2570





ชื่อ นายสุวิทย์ คริสสาพันธ์  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 21 ตุลาคม 2519  
 เริ่มรับราชการ 1 ธันวาคม 2542  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2580



ชื่อ นางวิจิตรา ฤทธิกำจร  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 6 กุมภาพันธ์ 2520  
 เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2552  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2580



ชื่อ น.ส.นลินดา เพ็งบุตร  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 16 เมษายน 2521  
 เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2542  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2581



ชื่อ นายวรพล สากลวาริ  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 16 กุมภาพันธ์ 2535  
 เริ่มรับราชการ 16 เมษายน 2558  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2595



ชื่อ นางสาวฝน สุดโต  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 12 กุมภาพันธ์ 2509  
 เริ่มรับราชการ 1 กันยายน 2529  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2569



ชื่อ น.ส.ไพลิน สุขศรีสวัสดิ์  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 31 ตุลาคม 2525  
 เริ่มรับราชการ 11 กุมภาพันธ์ 2556  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2586



ชื่อ น.ส.ศรีภาดา พุกแยม  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 10 มีนาคม 2517  
 เริ่มรับราชการ 2 มกราคม 2546  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2577



ชื่อ น.ส.ศิริพร วันทา  
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 16 เมษายน 2520  
 เริ่มรับราชการ 1 พฤศจิกายน 2550  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2580



ชื่อ นางฟ้าไร พุดช้อ  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 2 เมษายน 2518  
 เริ่มรับราชการ 1 มิถุนายน 2547  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2578

## กลุ่มงานบัญชี

- ว่าง -

ตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบัญชี



ชื่อ น.ส.รัชนิกร รัตนวิวัฒนกุล  
ตำแหน่ง นักบัญชีปฏิบัติการ  
วันเดือนปีเกิด 29 สิงหาคม 2522  
เริ่มรับราชการ 1 ตุลาคม 2555  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2582



ชื่อ นายสิริชัย เจริญศิลาวาathy  
ตำแหน่ง นักบัญชีชำนาญการ  
วันเดือนปีเกิด 15 มีนาคม 2524  
เริ่มรับราชการ 1 พฤศจิกายน 2554  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2584



ชื่อ น.ส.นภาวดี ปากดี  
ตำแหน่ง นักบัญชีปฏิบัติการ  
วันเดือนปีเกิด 2 มิถุนายน 2514  
เริ่มรับราชการ 1 สิงหาคม 2539  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2574



ชื่อ นางทิพย์วรรณ เจริญลหะอ  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 2 กรกฎาคม 2515  
เริ่มรับราชการ 16 พฤศจิกายน 2535  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2575



ชื่อ น.ส.อรอาภา สิทธิปรุ  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 4 พฤษภาคม 2508  
เริ่มรับราชการ 5 พฤศจิกายน 2536  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2568



ชื่อ น.ส.สุพัตรา สุนโน  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 26 ธันวาคม 2530  
เริ่มรับราชการ 21 พฤษภาคม 2550  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2591

## กลุ่มงานที่สุด



ชื่อ นางนพวรรณ เชาวสกุ  
 ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน (นักวิชาการที่สุดเชี่ยวชาญ)เชี่ยวชาญ  
 วันเดือนปีเกิด 19 มีนาคม 2516  
 เริ่มรับราชการ 17 กรกฎาคม 2538  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2576



ชื่อ น.ส.จินดนา ขนะศักดิ์ศรีเลิศ  
 ตำแหน่ง นักวิชาการที่สุดชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 17 มีนาคม 2521  
 เริ่มรับราชการ 16 กันยายน 2547  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2581



ชื่อ น.ส.จิตติมา สิงห์อำพล  
 ตำแหน่ง นักวิชาการที่สุดปฏิบัติการ  
 วันเดือนปีเกิด 3 พฤศจิกายน 2530  
 เริ่มรับราชการ 16 มิถุนายน 2553  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2591



ชื่อ น.ส.ณัฐวิการ์ ทองคำ  
 ตำแหน่ง นักวิชาการที่สุดชำนาญการพิเศษ  
 วันเดือนปีเกิด 1 พฤษภาคม 2523  
 เริ่มรับราชการ 1 ตุลาคม 2547  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2583



ชื่อ นายวีรวัฒน์ ขนชะชัย  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่สุดชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 19 กรกฎาคม 2531  
 เริ่มรับราชการ 2 เมษายน 2561  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2591



ชื่อ น.ส.ภัทรยานันท์ ปานสมพงศ์  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพิสดุชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 24 มกราคม 2523  
 เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2553  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2583



ชื่อ น.ส.ธิษากร โชติราณี  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 24 มิถุนายน 2518  
 เริ่มรับราชการ 17 พฤษภาคม 2547  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2578



ชื่อ น.ส.รัตนา บุญด่านกลาง  
 ตำแหน่ง นักวิชาการพิสดุปฏิบัติการ  
 วันเดือนปีเกิด 15 ตุลาคม 2521  
 เริ่มรับราชการ 16 มกราคม 2546  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2582



ชื่อ น.ส.จิราวรรณ ปิ่นแก้ว  
 ตำแหน่ง นักวิชาการพิสดุชำนาญการ  
 วันเดือนปีเกิด 1 มกราคม 2523  
 เริ่มรับราชการ 16 กันยายน 2545  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2583



ชื่อ น.ส.ศศิธร สุขสิงห์  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพิสดุอาวุโส  
 วันเดือนปีเกิด 5 พฤศจิกายน 2517  
 เริ่มรับราชการ 30 กันยายน 2545  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2578





## กลุ่มงานสวัสดิการ

- ว่าง -

ตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานสวัสดิการ



ชื่อ น.ส.เมตตา พรหมเทพ  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
วันเดือนปีเกิด 3 ตุลาคม 2518  
เริ่มรับราชการ 16 กันยายน 2548  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2579



ชื่อ นายจตุพล อรามอากาศ  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
วันเดือนปีเกิด 8 เมษายน 2532  
เริ่มรับราชการ 2 เมษายน 2561  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2592



ชื่อ นายประสิทธิ์ เพียรดี  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน  
วันเดือนปีเกิด 29 ตุลาคม 2543  
เริ่มรับราชการ 17 กุมภาพันธ์ 2563  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2604



ชื่อ น.ส.นิตรนาภา บุญภิละ  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 7 พฤษภาคม 2530  
เริ่มรับราชการ 27 ตุลาคม 2551  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2590

### พนักงานราชการ



ชื่อ นายนิธิภัทร ลานดวง  
ตำแหน่ง พนักงานด้านการเงินและสวัสดิการกลุ่มงานบริการ  
วันเดือนปีเกิด 1 กุมภาพันธ์ 2527  
วันเริ่มปฏิบัติงาน 3 กันยายน 2561



ชื่อ นายทศพร ทองปิ่น  
ตำแหน่ง พนักงานด้านการเงินและสวัสดิการกลุ่มงานบริการ  
วันเดือนปีเกิด 28 กันยายน 2524  
วันเริ่มปฏิบัติงาน 17 มีนาคม 2557

### กลุ่มงานยานพาหนะ



ชื่อ นายเรงค์ น้อยทวี  
ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน (นายช่าง)อาวุธ  
วันเดือนปีเกิด 16 กุมภาพันธ์ 2506  
เริ่มรับราชการ 16 สิงหาคม 2532  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2566



ชื่อ นายบุญเอก ชูชื่อ  
ตำแหน่ง นายช่างอาวุธ  
วันเดือนปีเกิด 18 กรกฎาคม 2512  
เริ่มรับราชการ 27 สิงหาคม 2550  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2572



ชื่อ นายธีรภัทร ปานช้าง  
ตำแหน่ง นายช่างอาวุธ  
วันเดือนปีเกิด 19 กุมภาพันธ์ 2521  
เริ่มรับราชการ 1 ตุลาคม 2551  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2581



ชื่อ น.ส.พิชญันท์ นาคปลัด  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพิสดุชำนาญงาน  
วันเดือนปีเกิด 12 พฤษภาคม 2523  
เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2553  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2583



ชื่อ น.ส.เจนูหา หมดลิทา  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
วันเดือนปีเกิด 26 พฤษภาคม 2519  
เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2552  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2579



ชื่อ น.ส.กนภพร ดวงเงิน  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
วันเดือนปีเกิด 10 ธันวาคม 2522  
เริ่มรับราชการ 7 พฤษภาคม 2556  
วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2583



ชื่อ น.ส.ณิฏฐณิชา แก้วกันทา  
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
 วันเดือนปีเกิด 6 พฤศจิกายน 2531  
 เริ่มรับราชการ 2 มีนาคม 2552  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2592

### ลูกจ้างประจำ



ชื่อ นายบุญเสริม ยอดราช  
 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2/หัวหน้า  
 วันเดือนปีเกิด 21 มีนาคม 2507  
 เริ่มรับราชการ 1 กรกฎาคม 2542  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2567



ชื่อ นายบุญชู มุทธิตา  
 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2  
 วันเดือนปีเกิด 27 มกราคม 2513  
 เริ่มรับราชการ 2 กันยายน 2539  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2573



ชื่อ นายเพชร ชมจิตร  
 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2  
 วันเดือนปีเกิด 4 ธันวาคม 2517  
 เริ่มรับราชการ 1 พฤษภาคม 2545  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2578



ชื่อ นายสุพรรณ บุญปลั่งขจร  
 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2  
 วันเดือนปีเกิด 7 มีนาคม 2506  
 เริ่มรับราชการ 1 พฤษภาคม 2545  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2566



ชื่อ นายวีระศักดิ์ หังเพชร  
 ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2  
 วันเดือนปีเกิด 6 ตุลาคม 2513  
 เริ่มรับราชการ 1 พฤศจิกายน 2544  
 วันครบเกษียณอายุ 1 ตุลาคม 2574

#### พนักงานราชการ



ชื่อ นายสรวิศ จันทรงสิน  
 ตำแหน่ง พนักงานขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค  
 วันเดือนปีเกิด 8 มีนาคม 2522  
 วันเริ่มปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2553



ชื่อ นายธิดิพันธ์ สุขก้อน  
 ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค  
 วันเดือนปีเกิด 3 กันยายน 2517  
 วันเริ่มปฏิบัติงาน 1 เมษายน 2553



ชื่อ นายชัยวิษณุ หอมพะวงค์  
 ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค  
 วันเดือนปีเกิด 24 กรกฎาคม 2523  
 วันเริ่มปฏิบัติงาน 16 มิถุนายน 2565

## ภารกิจที่ดำเนินการ (ภารกิจปกติที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่)

สำนักงานคลังและงบประมาณแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๗ กลุ่มงาน โดยแต่ละกลุ่มงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

### กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและธุรการทั่วไปของสำนัก
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุ ครุภัณฑ์ การเงิน และงบประมาณประจำงวดของสำนัก
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและข้อมูลด้านงานบุคคลเบื้องต้น
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและงบประมาณ รวมถึงการประสานงานด้านแผน รายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณและสถิติของสำนัก
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบ การควบคุม และดูแลระบบการรักษาความปลอดภัยของสำนัก
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่เอกสารและผลงานของสำนัก
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เสนอแนะ และดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ไข ปรับปรุง การยกร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณ การปรับปรุง งบประมาณ และโครงสร้างงบประมาณ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้สอดคล้องกับระบบ ระเบียบและกฎหมายว่าด้วยการงบประมาณแผ่นดิน
๒. ดำเนินการพัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน จัดทำคู่มือและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการวางแผน การจัดทำและวิเคราะห์งบประมาณ และการติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๓. ดำเนินการวางแผนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และประสานงานหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อจัดทำคำชี้แจงงบประมาณ และเอกสารงบประมาณ
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบข้อมูลงบประมาณ การจัดโครงสร้างแผนงาน ประสานและเร่งรัดติดตาม การจัดทำแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้
๕. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำงบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา งบประมาณโครงการพัฒนาพิเศษตามความต้องการของสมาชิกวุฒิสภา
๖. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานการเงิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการยกกว้าง ขอบบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งเกี่ยวกับการเงิน ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. ดำเนินการพัฒนาระบบ รูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ มาตรฐาน ระบบการเงิน การบัญชี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๓. ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุม การดำเนินการ เกี่ยวกับการเงิน รวมถึงศึกษา วิเคราะห์ และกำกับการใช้จ่ายงบประมาณ ของส่วนราชการ ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการหรือเงินประจำงวดที่ได้รับอนุมัติ
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับ - การจ่ายเงิน การโอนเงินทุกประเภทของสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา การฝาก การถอน การเก็บรักษา การนำส่ง และใบสำคัญแทนตัวเงิน
๕. ดำเนินการตรวจสอบและเก็บรักษาหลักฐานเอกสารและใบสำคัญต่าง ๆ
๖. ดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จบำนาญเงินช่วยเหลือ และสิทธิประโยชน์ ของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๗. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เสนอแนะและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการยกกว้าง ขอบบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งเกี่ยวกับการบัญชี ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รวมทั้งการให้ คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการบัญชี
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับด้านบัญชีและด้านวิชาการบัญชีทั้งหมดของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา วิเคราะห์เงินรายรับ - รายจ่าย งบแสดงฐานะการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน ควบคุม งบประมาณรายจ่ายเงิน ประจำงวด รวมทั้งเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี การลงบัญชีอุดหนุนจากรัฐบาล
๓. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารใบสำคัญ ตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำงบเดือน ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
๔. ดำเนินการวิเคราะห์เกี่ยวกับภาษีเงินได้ จัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และจัดทำรายละเอียดการหักภาษีเงินได้ของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการและลูกจ้าง รวมทั้งบุคคลอื่น ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาส่งกรมสรรพากร
๕. ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
๖. ดำเนินการวิเคราะห์การเงินและตรวจสอบรายงานเงินฝากธนาคารทุกประเภท ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๗. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย



### กลุ่มงานพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา ซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
๓. ดำเนินการตรวจสอบ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการขออนุมัติจัดซื้อและจัดจ้าง
๔. ดำเนินการควบคุม ดูแล รักษา และจัดทำทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ ตรวจสอบจัดทำรายงานพัสดุประจำปี ดำเนินการขายทอดตลาดครุภัณฑ์ที่จำหน่ายออกจากทะเบียนและจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๕. ดำเนินการเกี่ยวกับการรับและเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ของส่วนราชการภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๖. ดำเนินการออกตั๋วโดยสารเครื่องบินให้แก่ประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภา สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ และต่างประเทศ
๗. ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และดูแลการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๘. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานสวัสดิการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. ดำเนินการประกันสุขภาพของสมาชิกวุฒิสภา และตรวจสุขภาพประจำปีของข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๓. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบและเสนอแนะเกี่ยวกับการประกันสุขภาพของสมาชิกวุฒิสภา
๔. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร ให้แก่ข้าราชการ และลูกจ้างรวมทั้งข้าราชการบำนาญ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๖. ดำเนินการออกหนังสือรับรองการมีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลไปถึงโรงพยาบาลของรัฐ
๗. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

### กลุ่มงานยานพาหนะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑. ดำเนินการวางแผน กำกับ ดูแล การใช้ประโยชน์รถยนต์ส่วนบุคคล และรถยนต์จ้างเหมาบริการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างและจัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์เกี่ยวกับยานพาหนะ และการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๓. ดำเนินการวางแผนในการควบคุม ดูแล และตรวจสอบการบำรุงรักษา และซ่อมแซม ยานพาหนะของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๔. ดำเนินการควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ ของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา

๕. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

## คุณธรรมเป้าหมาย

สำนักงานการคลังและงบประมาณได้ดำเนินการระดมความคิดเห็นกำหนดปฏิญญาคุณธรรมและคุณธรรม เป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยมีบุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณร่วมระดมความคิดเห็น จำนวน ๖๕ คน (รวมผู้อำนวยการสำนัก) คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งสิ้น ๖๙ คน

ในการนี้ บุคลากรของสำนักงานการคลังและงบประมาณได้รับทราบ และมีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะร่วมกัน ปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และรักษาการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการคลังและงบประมาณและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

### ปฏิญญาคุณธรรม

สำนักงานการคลังและงบประมาณ

**สุจริตโปร่งใส มีใจอาสา น้อมนำหลักศาสนา  
รู้คุณค่าทรัพยากร เป็นองค์กรมีวินัย  
ใช้ชีวิตพอประมาณ**

### คุณธรรมเป้าหมาย

**Do's**

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้
- ประพฤติปฏิบัติตนตามหลัก ศาสนา
- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือ แจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต และการทำงาน ใช้ทรัพยากร ของสำนักงานอย่างประหยัด และคุ้มค่า
- ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม

**Don'ts**

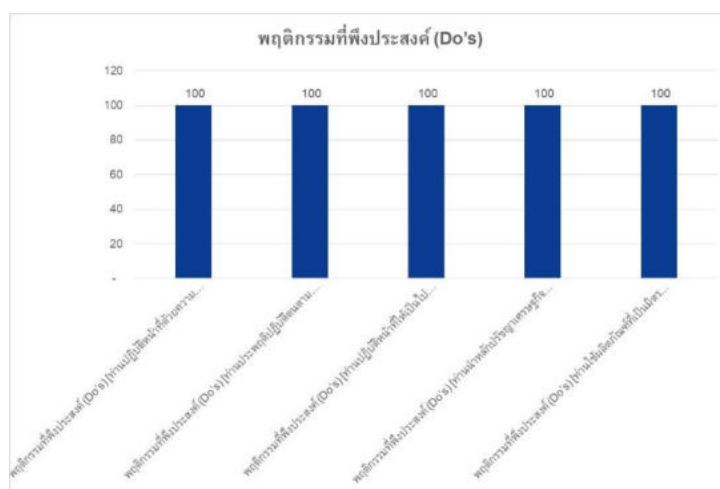
- กุจริตงานในหน้าที่ หรือรับสินบน
- เสื่อมศรัทธาในหลักศาสนา
- ปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ใช้ทรัพยากรของสำนักงาน อย่างสิ้นเปลือง ไม่คุ้มค่า และนำไปใช้ส่วนตัว
- ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม

กรมการงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักงานการคลังและงบประมาณ

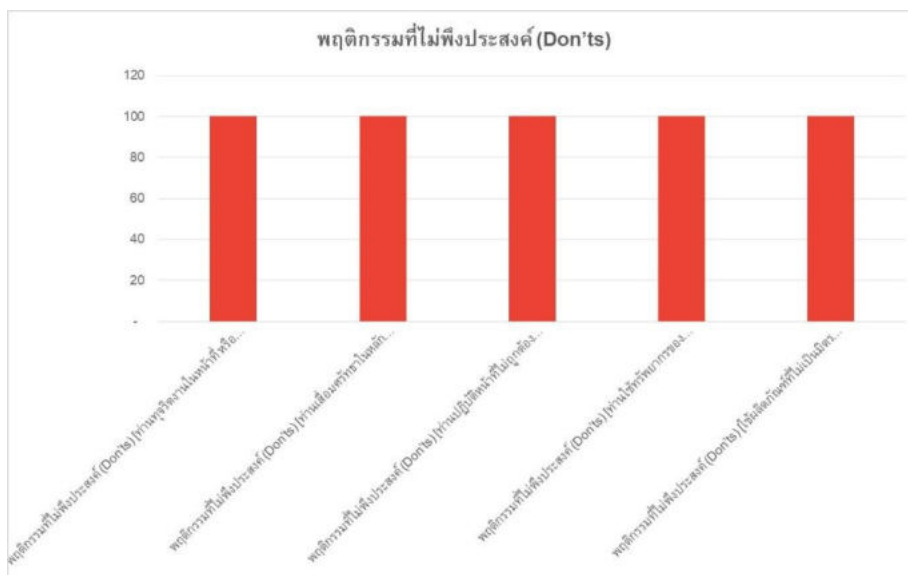
สำนักการคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายของบุคลากรภายในสำนัก จำนวน ๖๙ คน (รวมผู้อำนวยการสำนัก) ผ่านแบบประเมินออนไลน์ Google Form โดยมีบุคลากรตอบแบบประเมินครบตามจำนวน ๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งมีผลการประเมินพฤติกรรม ดังนี้

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do)	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don't)	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้	๖๙ คน ๑๐๐%	-	๑. ททุจริตงานในหน้าที่ หรือรับสินบน	-	๖๙ คน ๑๐๐%
๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนา	๖๙ คน ๑๐๐%	-	๒. เสื่อมศรัทธาในหลักศาสนา	-	๖๙ คน ๑๐๐%
๓. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๖๙ คน ๑๐๐%	-	๓. ปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	-	๖๙ คน ๑๐๐%
๔. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตและการทำงาน ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๖๙ คน ๑๐๐%	-	๔. ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่างสิ้นเปลืองและไม่คุ้มค่า และนำไปใช้ส่วนตัว	-	๖๙ คน ๑๐๐%
๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๖๙ คน ๑๐๐%	-	๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	-	๖๙ คน ๑๐๐%

### รายงานประเมินพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)



## รายงานประเมินพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)



จากผลการประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมาย จะเห็นว่าบุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณ มีพฤติกรรมเป็นไปตามคุณธรรมเป้าหมายที่วางไว้ คือ มีการปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และไม่ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลการประเมินพฤติกรรม คือ มีการปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และไม่ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ นั้น ถือได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณยังคงมีความยึดมั่นและตั้งใจปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ได้มีการส่งเสริมให้บุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบต่อไป

## การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสภายในสำนักงานคลังและงบประมาณ

สำนักงานคลังและงบประมาณมีการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้บุคลากรภายในสำนัก โดยมีการประกาศนโยบายการสร้าง ความโปร่งใส คุณธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรมีความตระหนักรู้และยึดถือปฏิบัติต่อหน้าที่ราชการ และการดำเนินชีวิต นอกจากนี้ ได้มีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน ความโปร่งใสและการต่อต้านทุจริตกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) เพื่อสร้างความเข้าใจและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยปราศจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ ซึ่งทำให้เกิดองค์ความรู้และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้จริง



ประกาศสำนักงานคลังและงบประมาณ  
เรื่อง นโยบายการสร้าง ความโปร่งใส คุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต  
ของสำนักงานคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีการส่งเสริมสนับสนุนและให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักงานคลังและงบประมาณ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานคลังและงบประมาณปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ดังนี้

๑. จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อสนองคุณแผ่นดิน รักษาประโยชน์ของประเทศชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ระเบียบของทางราชการ มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมของทางราชการ และวินัยของข้าราชการรัฐสภาสามัญ
๓. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่ชอบธรรม
๔. สร้างเครือข่ายด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสระหว่างบุคลากรของสำนักงานคลังและงบประมาณ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

*dit*

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ



**องค์ความรู้**  
ด้านความโปร่งใส  
และการต่อต้านการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ของสำนักงานคลังและงบบประมาณ

โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้  
กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส/  
องค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต





คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG วัตถุประสงค์เฉพาะด้านทุจริต  
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานคลังและงบบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



### การต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานคลังและงบบประมาณ

สำนักงานคลังและงบบประมาณได้ให้ความสำคัญด้านการเฝ้าระวังและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยมีการส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักรู้และเฝ้าระวังการทุจริตภายในสำนัก มีการประกาศนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้บุคลากรนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

➤ **ประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต** เพื่อแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตแบบ ๓๖๐ องศา สร้างความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริต เพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการภายในเพื่อเฝ้าระวังและตรวจสอบการทุจริต





ประกาศสำนักการคลังและงบประมาณ  
เรื่อง เจตนารมณ์สำนักสุจริตของสำนักการคลังและงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเลขาธิการวุฒิสภา ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ขอให้คำมั่นในการบริหารราชการให้บรรลุผลสำเร็จด้วยการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล และยึดประโยชน์ของราชการส่วนรวมเป็นสำคัญภายใต้แนวคิด CLEAN Senate องค์กรวุฒิสภาใสสะอาด ดังนี้

**๑. Creativity ความคิดสร้างสรรค์เพื่อต่อยอดการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ** โดยการสนับสนุนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติราชการให้พร้อมรับต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความคล่องตัวสามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา โดยจะต้องนำไปใช้ในทางที่ถูกต้องเหมาะสมเป็นประโยชน์ และเป็นการยกระดับความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

**๒. Levelling up ยกระดับในทุกมิติ** โดยการส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตแบบ ๓๖๐ องศา มีการต่อต้านการทุจริตอย่างเข้มข้น สร้างความโปร่งใส ทั้งในระดับบุคลากรและองค์กรพร้อมทั้งให้ผู้รับบริการและประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการได้ในทุกกระบวนการ และสืบสานความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ Strong จิตพอเพียงต้านทุจริตของประเทศไทย

**๓. Education มีความรู้อย่างมีสติ** โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้น เพื่อการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการภายใน ตลอดจนกระบวนการเฝ้าระวังและการตรวจสอบการทุจริตในการบริหารงาน งบประมาณ รวมไปถึงผลประโยชน์ทับซ้อนต่าง ๆ

**๔. Atmosphere บรรยากาศแห่งความสุจริต** โดยการสร้างบรรยากาศของความเป็นองค์กรสุจริต สร้างวัฒนธรรมแห่งการไม่ทุจริตในทุกกรณี ที่ปราศจากข้อแม้ใด ๆ เป็นองค์กรแห่งการเกื้อกูลกันและกัน บุคลากรมีจิตอาสาในการช่วยเหลือผู้อื่น มีความสามานสามัคคีในการร่วมกันพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยใจบริสุทธิ์

**๕. Nation's Interests ประโยชน์สุขของทุกคน** โดยการสร้างการมีจิตสำนึก (Public Mind) รับผิดชอบต่อหน้าที่ในการบริหารราชการที่สุจริตและเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมบุคลากรให้ยึดหลักความพอเพียง ความมีเหตุผล ความสมดุลโดยใช้ความรู้คู่คุณธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อประโยชน์สูงสุดของตนเอง ราชการ ประชาชน และประเทศชาติ สมดังที่ได้รับการเชิดชูเกียรติให้เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อน “บวร” ในการพัฒนาชุมชนด้วยมิติวัฒนธรรม

-๒-

๖. กตัญญู สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ผู้มีพระคุณนับตั้งแต่ บิดามารดา ญาติผู้ใหญ่ ครูอาจารย์ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ แต่เป็นการกระทำหรือความจริงใจบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

➤ ประกาศนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



ประกาศสำนักการคลังและงบประมาณ  
เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของสำนักการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักการคลังและงบประมาณ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการให้สินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นการส่งเสริม วัฒนธรรมองค์กรด้านความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา สำนักการคลังและงบประมาณ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการให้สินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักการคลังและงบประมาณ จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบน เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์ของสำนักการคลังและงบประมาณ หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับ สำนักการคลังและงบประมาณ หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตนไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว เพื่อนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด
๒. บุคลากรของสำนักการคลังและงบประมาณ จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้ สัญญาว่าจะให้ หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย
๓. สำนักการคลังและงบประมาณ คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธ การรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการดำเนินคดีต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น
๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงาน ผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางกรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทันทีสำหรับการ จัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. บุคลากรของสำนักการคลังและงบประมาณ ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ โดยไม่ไป เกี่ยวข้องกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ และแนวทาง ตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ



➤ **ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)** โดยมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนและดำเนินตามนโยบายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ตามแผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖) และมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต



ประกาศสำนักการคลังและงบประมาณ  
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักการคลังและงบประมาณมีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนและดำเนินตามนโยบายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖) และมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่ต่ำกว่าระดับ A รวมถึงการก้าวกระโดดสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในระดับ “โดดเด่น” สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อไป

สำนักการคลังและงบประมาณจึงขอประกาศนโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เว้นแต่การรับโดยธรรมจรรยา ตามโอกาสเทศกาลวันสำคัญ หรือตามที่กฎหมายอนุญาตให้รับได้และต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจ ในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม นั้น ข้าราชการสำนักการคลังและงบประมาณจะใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการมอบสิ่งของ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ







นอกจากนี้ สำนักงานการคลังและงบประมาณได้ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต และคลิปวิดีโอต่อต้านการทุจริต โดยได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสำนักงานได้รับทราบและสามารถนำไปปฏิบัติโดยทั่วกัน ดังนี้

- องค์ความรู้ในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต รู้ไว้! ไม่ทำผิดวินัย หัวข้อ “เงินยืมราชการ”



# องค์ความรู้ในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต ของสำนักการคลังและงบประมาณ

## วิธีการสร้างองค์ความรู้



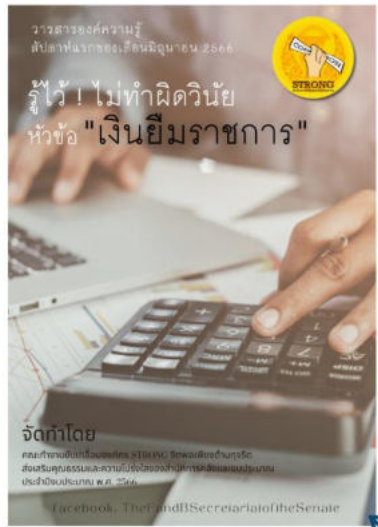
**ศึกษาปัญหาและรวบรวมข้อมูล**  
ศึกษาปัญหา และช่องทางโอกาส  
การเกิดทุจริตที่เกิดจากการปฏิบัติ  
งานในทุกช่องทาง โดยเฉพาะงาน  
ด้านการเงินและการคลัง



**กำจัดจุดอ่อนด้วยการ "ให้รู้"**  
เมื่อทราบว่าข้อไหนในส่วนงานใด  
การเพิ่มพูนทักษะด้วยการต่อยอดให้  
ความรู้ แนวคิด จะเป็นสิ่งกระตุ้นให้  
บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความแม่นยำ



**ต่อยอดความรู้ด้วยการ "แบ่งปัน"**  
การแบ่งปันข้อมูลมีหลากหลายวิธี  
การเลือกรูปแบบวารสาร เนื่องจาก  
ต้องการให้บุคลากรของสำนักการคลังฯ  
ได้รับข้อมูลแบบต่อเนื่องและเป็น  
ปัจจุบัน เพราะงานด้านการเงินการคลัง  
มีปัญหาและวิธีการจัดการที่ต้องการ  
ความรวดเร็วและทันสมัย



### ตัวอย่างวารสาร

เผยแพร่ความรู้ที่ช่วยป้องกัน  
การทุจริตจากผู้ปฏิบัติงาน



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดเพื่อเพียงด้านทุจริต  
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- คลิปวิดีโอต่อต้านการทุจริต เรื่อง “เพื่อนรัก เพื่อนร้าย” ซึ่งเป็นเรื่องราวการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเสี่ยงในการทุจริตหากบุคลากรไม่มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ราชการ โดยมีบุคลากรของสำนักงานการคลังและงบประมาณเป็นผู้แสดงบทบาทดังกล่าว และสามารถรับชมได้ทาง <https://www.youtube.com/watch?v=-IKXvrZaUMY> หรือ Facebook สำนักงานการคลังและงบประมาณ วุฒิสภา



## วิธีการส่งเสริม กระตุ้น สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในสังกัดเป็นคนดี

สำนักงานการคลังและงบประมาณได้ให้ความสำคัญและมีการส่งเสริมให้บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นข้าราชการที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ราชการ นึกถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตน มีจิตบริการ ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่น โดยสำนักงานการคลังและงบประมาณได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) มีการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ผ่านบทบาท ผู้นำองค์กร ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ และผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานโดยจัดทำ อินโฟกราฟิก ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ รวมทั้งมีการจัดป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาภายในห้องทำงานสำนักงานการคลังและงบประมาณ เพื่อย้ำเตือนและกระตุ้นให้บุคลากรถือปฏิบัติ



**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๑**

ข้าราชการรัฐสภาต้องซื่อสัตย์สุจริต อดทน อดกลั้น และสุภาพเรียบร้อย โดยมุ่งเป็น  
 ปฏิบัติหน้าที่เพื่อสนองคุณของแผ่นดิน รักษาประโยชน์ของประเทศชาติ  
 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา และเกื้อกูลสถาบันพระมหากษัตริย์

“นอกจากจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส  
 ซื่อสัตย์สุจริตแล้ว จักต้องพึงระลึกถึง  
 การสนองคุณของแผ่นดิน รักษาไว้ซึ่งประโยชน์  
 ของประเทศชาติ ยึดมั่นในหลักศาสนา  
 และเกื้อกูลซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์  
 อันเป็นที่รักและเคารพยิ่งของปวงชนชาวไทย

นางสาวศิริพร สมบัติศิริ  
 ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๒**

ข้าราชการรัฐสภาต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี  
 พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยชอบรับฟังและยอมรับความคิดเห็น  
 ของส่วนรวม รวมทั้งทำประโยชน์และหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย  
 ซื่อสัตย์ ไม่ทำเป็นกลาง ๆ ซื่อสัตย์ได้ความเลื่อมเยียงระบอบการปกครอง  
 ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

“การยอมรับฟังความคิดเห็นของส่วนรวม  
 เป็นพื้นฐานของการอยู่ร่วมกันในสังคม  
 รวมทั้งการคำนึงถึงสิทธิและหน้าที่ตาม  
 ระบอบประชาธิปไตย ก็เป็นสิทธิพื้นฐาน  
 อันชอบธรรมของทุกคนเช่นกัน

นางสาวศิริพร สมบัติศิริ  
 ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๓**

ข้าราชการรัฐสภาต้องยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน  
 และไม่หมิ่นประมาทกันเสีย โดยไม่ทำลายชื่อเสียงส่วนตัวที่ตนมีอยู่ทุกส่วน  
 มาประชุมกันเพื่อใช้ดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลอื่น หรือปฏิบัติต่อ  
 บุคคลอื่นมิเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใดหรือดำรงตำแหน่งใด หรือปฏิบัติ  
 การใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าขัดแย้งกับ  
 ประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบตามหน้าที่ของตน

“หากเราปฏิบัติงานด้วยความสำเอียง มุ่งหา  
 แต่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความเที่ยงธรรม  
 ย่อมทำให้งานราชการที่ตนปฏิบัติไม่ประสม  
 ผลสำเร็จ สักวันหนึ่งสิ่งที่ดีกว่าไว้ก็จะส่ง  
 ผลเสียที่ตนเองและต่อประเทศชาติ

นางสาวดวงเดือน จินกกร  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๔**

ข้าราชการรัฐสภาต้องซื่อสัตย์สุจริต โดยเด็ดขาด ปฏิบัติงาน  
 โดยยึดมั่นเป็นมาขององค์กรเป็นหลัก รักษาวัฒนธรรมและกฎเกณฑ์  
 ที่ดีขององค์กร รวมทั้งเคารพสถานที่และช่วยกันรักษาความสงบเรียบร้อย  
 ในองค์กร

“เชื่อว่าทุกคนมีความภาคภูมิใจในองค์กร  
 แห่งนี้เป็นอย่างยิ่งอยู่แล้ว ทุกคนย่อมจะต้อง  
 ปฏิบัติตนเพื่อเป็นภาพลักษณ์ที่ดี รักษา  
 วัฒนธรรม มีความเคารพและช่วยกันรักษา  
 ความสงบเรียบร้อยภายในองค์กร  
 อย่างสุดกำลังและเต็มความสามารถ

นางสาวหุวนิตย์ ไบเดิน  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานงบประมาณ  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๕**

ข้าราชการรัฐสภาต้องมุ่งพัฒนาคุณภาพของตน รักษามาตรฐาน นิกายภาพ โปร่งใส  
 และตรวจสอบได้ โดยมุ่งเป็นที่กระทำให้เกิดผลดีแก่องค์กรและประโยชน์  
 ส่วนรวม เช่น การปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กร ให้ความสำคัญโปร่งใส  
 และเป็นประชาธิปไตย รวมทั้งพัฒนาให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้

“คำว่า "ปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต  
 โปร่งใส ตรวจสอบได้" ไม่ควรปล่อยให้เป็น  
 คำขวัญที่จับต้องไม่ได้ แต่ควรยึดมั่นและ  
 ปฏิบัติด้วยแรงกายแรงใจอย่างเต็มที่  
 เมื่อปฏิบัติแล้ว ย่อมส่งผลให้องค์กร  
 มีคุณภาพ โปร่งใส และเป็นสภิกภาพนั่นเอง

นางนพวรรณ เขาวสกุ  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพัสดุ  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๖**

ข้าราชการรัฐสภาต้องรู้รักสามัคคี มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และมี  
 ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย โดยยึดมั่นปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักคุณธรรม  
 มีความซื่อตรง ไม่คดโกง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา  
 ไม่ประพฤตงบนินทาที่เสียหาย

“การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบ  
 ต่องานที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อย่าง  
 ตรงไปตรงไป  
 สิ่งเหล่านี้ ควรยึดถือให้เป็นพื้นฐาน  
 การดำรงชีวิตของงานราชการในทุก ๆ วัน  
 และตลอดไป

นางสาวเกตุแก้ว ชูสิงห์  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการเงิน  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๗**

ข้าราชการรัฐสภาต้องยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และชอบด้วยกฎหมาย โดยยึดมั่นในหลักการและถือปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ยึดหลักวินัย และธรรมาจริยธรรมในการปฏิบัติงาน กล่าวคือ กล่าวทำ และกล่าวรับผิดชอบในการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ผู้ที่จะกระทำในสิ่งที่ถูกต้องต้องขบถโดยปราศจาก ลัด และไปเยือนโดยฉ้อฉลตามข้อพิพาทใดๆ

“  
 เมื่อคิดว่าสิ่งที่ต้องทำเป็นสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและชอบด้วยกฎหมายแล้ว ก็ควรจะทำ ทำแล้วรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เกิดความถูกต้องดีงามและองค์การประสบ ความสำเร็จ  
 ”

นายณรงค์ น้อยทวี  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานยานพาหนะ  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๘**

ข้าราชการรัฐสภาต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง มีเจตนาให้บริการแก่สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชน ด้วยธรรมาจริยธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมให้บริการ อยู่เสมอ

“  
 การยิ้มแย้มแจ่มใส วางตัวดี ให้บริการ แก่สมาชิกวุฒิสภา รวมถึงทุกๆ คน ด้วยธรรมาจริยธรรมที่เป็นเชิงที่ควรปฏิบัติทุกวัน รวมถึง ต้องปฏิบัติสิ่งเหล่านั้นด้วยความ เที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมืองเช่นกัน  
 ”

นางพวรรณ เขาวสุก  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพัสดุ  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๙**

ข้าราชการรัฐสภาต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงาน รัฐสภาและประชาชน ภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างครบถ้วน ทุกด้าน และไม่เปิดเผยข้อมูลลับ โดยรักษาความลับของราชการและความลับอื่น ที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่หรือจากหน้าที่ต่อราชการ รวมทั้งการเปิดเผยนั้น เป็นไปเพื่อประโยชน์ในกระบวนการยุติธรรม หรือการตรวจสอบตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่กำหนด และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ

“  
 ทำงานในทุกๆ วัน ต้องยึดหลักที่ว่า "เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น" นำไปใช้ในการปฏิบัติราชการ รวมถึงต้องรักษา ความลับของราชการและความลับอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการกำหนดอย่างเคร่งครัด  
 ”

นางสาวเกตุแก้ว ชูสิงห์  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการเงิน  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๑๐**

ข้าราชการรัฐสภาต้องได้เกียรติยศสมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงาน รัฐสภา ประชาชน ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อส่วนงาน ของรัฐสภาด้วยความภาคภูมิใจของผู้อื่น และไม่ก้าวท้าวสิทธิ์ส่วนบุคคลหรือ เรื่องส่วนตัวของผู้อื่น

“  
 การได้เกียรติ คือการให้ความเคารพนับถือ การใช้สิริวาจาสุภาพ รู้จักอ่อนน้อม ถ่อมตน รู้จักแสดงความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น ไม่เห็นแก่ตัว คำนึงถึงผู้อื่นอยู่เสมอ และไม่ ก้าวท้าวสิทธิ์ส่วนบุคคลเรื่องส่วนตัวของผู้อื่น  
 ”

นางสาวยุวณิธิ โนนเนิน  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานงบประมาณ  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๑๑**

ข้าราชการรัฐสภาต้องเสียสละ มีความขยันหมั่นเพียร จุกจิกเวลาให้งาน อย่างเต็มที่ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ช่วยเหลือเพื่อนร่วม งานและผู้อื่น โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนอันใด

“  
 การเป็นผู้ให้โดยที่ไม่หวังผลตอบแทนใดๆ แม้ไม่มีใครมองเห็น เรายอมรับรู้ถึงความ สุขอันได้เอง นั่นคือความเสียสละ โดยแท้ ไม่ว่าจะทำเพื่อใคร แต่เราจะสุขใจที่เราได้ทำมัน  
 ”

นายณรงค์ น้อยทวี  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานยานพาหนะ  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

**ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

**ข้อ ๑๒**

ข้าราชการรัฐสภาต้องประพฤติ โดยการใช้เวลาราชการ เช่น ทรัพย์สิน บุคลากร บริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ และสิทธิ ประโยชน์ที่ราชการจัดให้อย่างคุ้มค่า สบประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งไม่ไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

“  
 การประหยัดและการไม่เบียดเบียนทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ในประโยชน์ส่วนตนนั้น เป็นสิ่งที่พึงกระทำ เพื่อช่วยให้ราชการได้รับ ประโยชน์และเกิดความคุ้มค่าอย่างสูงสุด  
 ”

นางสาวดวงเดือน จันทกร  
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

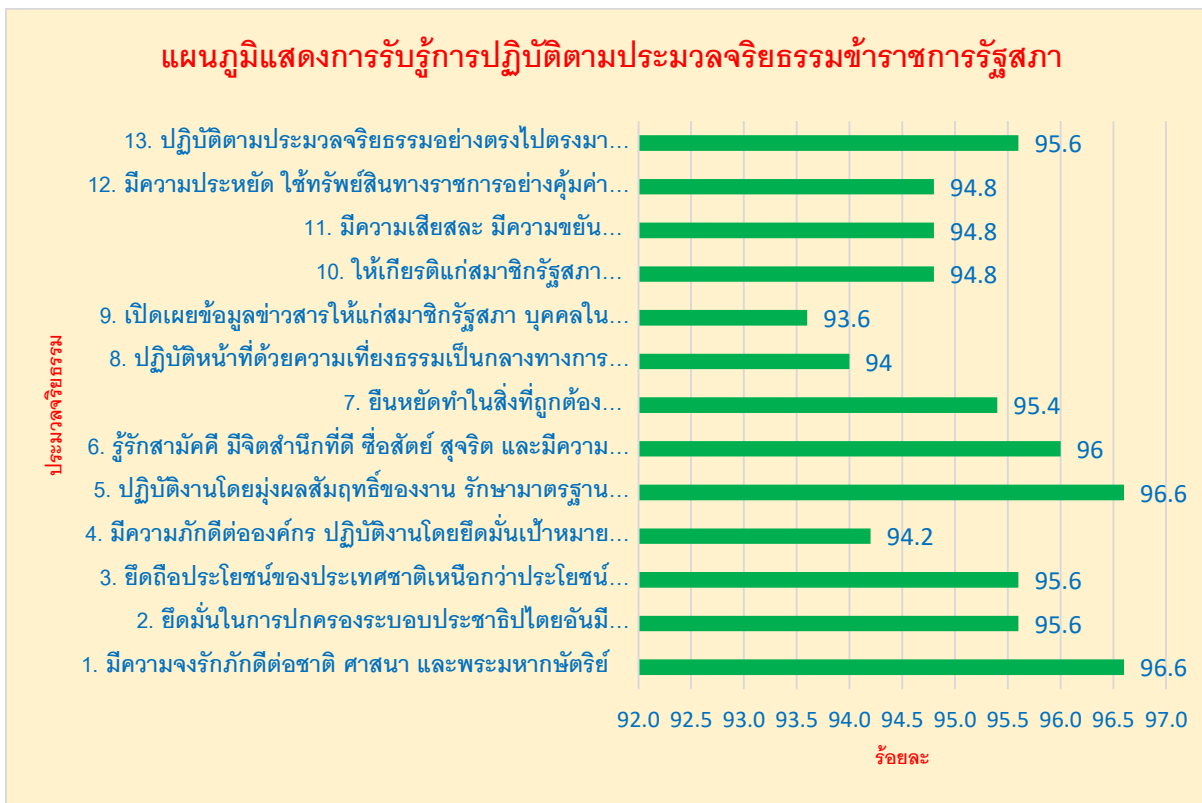




ในการนี้ สำนักงานการคลังและงบประมาณได้มีการติดตามและประเมินผลการรับรู้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ซึ่งจากการเก็บรวบรวมและประเมินผลข้อมูลการตอบแบบประเมินจากบุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณ จำนวน ๖๕ คน (รวมผู้อำนวยการสำนัก) พบว่าบุคลากรมีการรับรู้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาทั้ง ๑๓ ข้อ อยู่ในระดับการรับรู้มากที่สุด โดยมีคะแนนการรับรู้เฉลี่ยที่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ดังมีรายละเอียด ดังนี้

## การรับรู้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

ลำดับ ที่	การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา	ค่าเฉลี่ยและร้อยละการรับรู้					คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)
		๕	๔	๓	๒	๑		
๑	มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๕๘	๑๐	๑	-	-	๔.๘๓	๙๖.๖๐
๒	ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๕๖	๑๑	๒	-	-	๔.๗๘	๙๕.๖๐
๓	ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน	๕๕	๑๓	๑	-	-	๔.๗๘	๙๕.๖๐
๔	มีความภักดีต่อองค์กร ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นเป้าหมายขององค์กรเป็นหลัก	๕๔	๑๓	๒	-	-	๔.๗๑	๙๔.๒๐
๕	ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้	๕๘	๑๐	๑	-	-	๔.๘๓	๙๖.๖๐
๖	รู้รักสามัคคี มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	๕๖	๑๒	๑	-	-	๔.๘๐	๙๖.๐๐
๗	ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและชอบด้วยกฎหมาย	๕๔	๑๔	๑	-	-	๔.๗๗	๙๕.๔๐
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมือง ไม่เลือกปฏิบัติและมีจิตบริการ	๕๑	๑๖	๑	๑	-	๔.๗๐	๙๔.๐๐
๙	เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่สมาชิก รัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภาและประชาชน ภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	๕๐	๑๗	๑	๑	-	๔.๖๘	๙๓.๖๐
๑๐	ให้เกียรติแก่สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชน ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน	๕๒	๑๖	๑	-	-	๔.๗๔	๙๔.๘๐
๑๑	มีความเสียสละ มีความขยันหมั่นเพียร อุทิศเวลาให้งานอย่างเต็มที่ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ	๕๒	๑๖	๑	-	-	๔.๗๔	๙๔.๘๐
๑๒	มีความประหยัด ใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างคุ้มค่าสมประโยชน์	๕๒	๑๖	๑	-	-	๔.๗๔	๙๔.๘๐
๑๓	ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	๕๕	๑๓	๑	-	-	๔.๗๘	๙๕.๖๐



๒) กำหนดนโยบายแนวทางในการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม โดยจัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักเพื่อร่วมกันกำหนดนโยบายแนวทางในการเป็นข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๑. มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อสนองคุณของแผ่นดิน รักษาประโยชน์ของประเทศชาติ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของข้าราชการรัฐสภาสามัญ
๓. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบหน้าที่ โดยยึดมั่นปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักคุณธรรม มีความซื่อตรง ไม่คดโกง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่ประพฤติดนเป็นทีเสื่อมเสีย
๔. ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๖. ไม่เลือกปฏิบัติ และมีจิตบริการ
๗. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำรงชีวิต



ประกาศสำนักการคลังและงบประมาณ  
เรื่อง นโยบายแนวทางในการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักการคลังและงบประมาณ ได้ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากร ปฏิบัติตนโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต ตลอดจนการปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาสามัญ ดังนั้น สำนักการคลังและงบประมาณ จึงขอประกาศ นโยบายแนวทางในการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ให้แก่บุคลากรในสำนัก ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสนองคุณของแผ่นดิน รักษาประโยชน์ของประเทศชาติ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา และเทิดทูน สถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ วินัยของข้าราชการรัฐสภาสามัญ

๓. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ โดยยึดมั่นปฏิบัติตนให้อยู่ ในหลักคุณธรรม มีความซื่อตรง ไม่คดโกง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่ประพฤติตนเป็นที่เสื่อมเสีย

๔. ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ ทับซ้อน

๕. ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๖. ไม่เลือกปฏิบัติ และมีจิตบริการ

๗. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการดำรงชีวิต

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ



๓) มีการยกย่องเชิดชูบุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในสำนัก

สำนักงานการคลังและงบประมาณยกย่อง เชิดชู  
บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



**ข้าราชการประเภทวิชาการ**  
**นางสาวไสพิดา หอระดี**  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



**ข้าราชการประเภททั่วไป**  
**นางสาวจิตนภา บุญภักดิ์**  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



**ลูกจ้างประจำ**  
**นายวีระศักดิ์ ทังเพชร**  
พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒



**พนักงานราชการ**  
**นายสรawat จิตรงสิน**  
พนักงานขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค

คณะทำงานคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้านทุจริตฯ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานการคลังและงบประมาณ



๔) กำหนดมาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใสและประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบถึงคุณและโทษของการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา



ประกาศสำนักการคลังและงบประมาณ  
เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใส  
และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา  
ของสำนักการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส และยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ นั้น

ในการนี้ สำนักการคลังและงบประมาณ ได้กำหนดมาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใสและประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาของสำนักการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

**กรณีที่บุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

๑. ได้รับการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน (PMS) ในระดับที่ถูกต้อง เหมาะสมและเป็นธรรม
๒. ได้รับการยกย่อง ชมเชย
๓. ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนสำนักฯ เพื่อเข้ารับการพิจารณาให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

**กรณีที่บุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณ ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา**

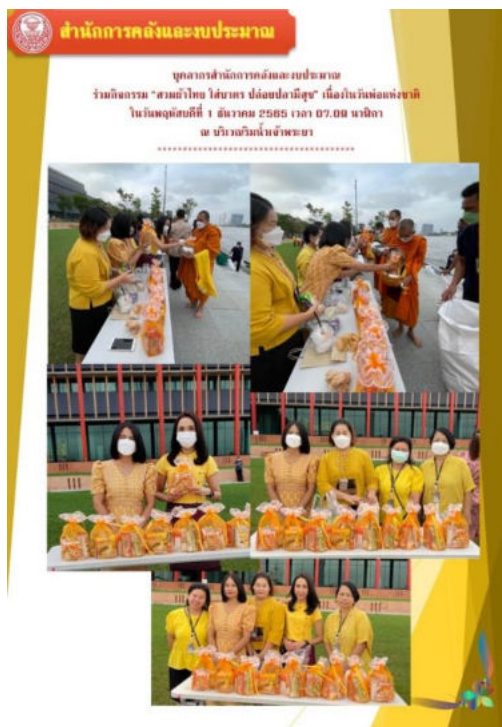
๑. สอบถามสาเหตุและปัญหาเบื้องต้นกับผู้บังคับบัญชา
  ๒. เรียกพบอย่างเป็นทางการ ตักเตือนด้วยวาจา
  ๓. ทำหนังสือตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
  ๔. รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นสายการบังคับบัญชา
- แนวทางการปฏิบัติงานของสำนักการคลังและงบประมาณ**
๑. จัดให้มีการประชุมในระดับสำนัก ระดับผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และระดับกลุ่มงาน เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของสำนักการคลังและงบประมาณ
  ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ให้บุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณ ได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการและแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของสำนักการคลังและงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

๕) ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมทำความดี กิจกรรมทางศาสนา และกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส เพื่อขัดเกลาจิตใจและพฤติกรรมของข้าราชการให้เป็นคนดีมีคุณธรรม ซึ่งมีตัวอย่างของการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ดังนี้





**สำนักงานคลังและงบประมาณ**

นางสาววิจิตร สมณิสิริ ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ  
พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณ  
เข้าร่วมโครงการลดหย่อนภาษีด้วยวีดิทัศน์ทางศาสนา  
หัวข้อ "ลดภาระภาษีทางภาษีอากรกับการทำงาน"  
ในวันศุกร์ที่ 20 มกราคม 2566  
ณ ห้องประชุม นวมินทร์ 402-403 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)

**สำนักงานคลังและงบประมาณ**

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ พร้อมด้วยบุคลากร  
ร่วมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566  
เมื่อวันจันทร์ที่ 10 เมษายน 2566 ณ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

**พิธีสงฆ์**  
เข้าร่วมพิธีถวายเครื่องสักการบูชาและพิธีเบิกเนตรพระพุทธปางเปิดโลก  
พร้อมทั้งร่วมกันสวดมนต์พระสงฆ์ 9 รูป ณ สำนักทางเข้าอาคารรัฐสภา ถนนสามเสน

**ประเพณีวันสงกรานต์**  
เข้าร่วมพิธีรดน้ำขอพรท่านรองนายกรัฐมนตรี พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา  
กิจกรรมสวดมนต์การณเทวสถาน  
และแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน  
ณ สนามกีฬาพระยา

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทำเพื่อสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักงานคลังและงบประมาณ

**สำนักงานคลังและงบประมาณได้นำสิ่งของจากการบริจาค ได้แก่  
เสื้อผ้า หนังสืออุปกรณ์เครื่องเขียน หน้ากากอนามัย จำนวน 3,000 ชิ้น  
อาหาร และของใช้เครื่องใช้อื่น ๆ มอบให้แก่มูลนิธิกระจกเงา  
ในวันอังคารที่ 13 มิถุนายน 2566**

**มูลนิธิกระจกเงา**  
"ทุนอุปถัมภ์เพื่อมูลนิธิกระจกเงา"  
มูลนิธิกระจกเงา  
เลขที่ 101 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10710  
โทร 02-2545111-12  
เว็บไซต์ www.kaekong.com  
วันก่อตั้ง - 16 มิถุนายน 2546

ประกาศเชิญชวนร่วมบริจาคสิ่งของ  
คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทำเพื่อสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานคลังและงบประมาณ

**พอเพียง  
วิถีคลัง**

**คลังสุข**

**"ปลูกได้ ให้เป็น"**

บุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณได้ปลูกผักปลอดสารพิษ  
ภายในรั้วบ้านของตนเอง ซึ่งนอกจากจะมีผักที่สดและปลอดสารพิษ  
ไว้รับประทาน ยังช่วยลดรายจ่ายในครัวเรือน และมีน้ำใจนำมาแบ่งปัน  
เพื่อนร่วมงาน ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวเป็นการขยายผลการน้อมนำหลัก  
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

**ปลูกผักกับ**

**แบ่งกันนะ**

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทำเพื่อสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักงานคลังและงบประมาณ

## บทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรม (บทบาทของผู้อำนวยการสำนัก/ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณและผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน มีบทบาทในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรมของสำนักการคลังและงบประมาณเป็นอย่างมาก โดยเป็นแบบอย่างและเป็นผู้นำเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นภายในสำนักการคลังและงบประมาณ รวมทั้งกิจกรรมอื่น ๆ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งมีตัวอย่างการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

เป็นผู้นำในการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**สำนักการคลังและงบประมาณ**



**ณ อาคารรัฐสภา**

นางสาวศิริพร สมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ  
พร้อมด้วยบุคลากรภายในสำนัก ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์  
ในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา  
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถ้วฒนธรรมไทย  
วัฒนธรรมองค์กร และคุณธรรม 5 ประการ  
(พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดเพื่อเพียงด้านวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักการคลังและงบประมาณ

เป็นผู้นำในการประชุมมอบนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส  
และกิจกรรมระดมความคิดกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานคลังและงบประมาณ



เป็นผู้นำในการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy)





เป็นผู้นำในการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา



เป็นผู้นำและแบบอย่างในการทำความดีทุกรูปแบบ

**บันทึกความดี**

**นางสาวศิริพร สมบัติศิริ**  
ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ทำบุญสร้างพระพุทธรูป  
พระมหาจักรพรรดิ  
หน้าตักกว้าง ๒9 นิ้ว  
ณ วัดสันควงคำ ต.ท่าวังพร้าว  
อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่

เป็นเจ้าภาพทำบุญ  
บรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน  
จำนวน 99 รูป ณ วัดพระศรีมหาธาตุ  
(พระพุทธชินราช) จ.พิษณุโลก

เลี้ยงอาหารลิง  
ณ ตำบลหลวง จ.เพชรบุรี

**บันทึกความดี**

**นางสาวศิริพร สมบัติศิริ**  
ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ร่วมทำบุญเพื่อจัดทำหนังสือสวนบดิน  
บริจาคให้วัดระฆัง โมฬีธาราม

ร่วมทำบุญบริจาคโลงศพแก่ผู้ยากไร้  
ณ วัดโพรงมะเดื่อ จ. นครปฐม

ร่วมทำบุญให้อ่างปลา

**บันทึกความดี**

**นางสาวศิริพร สมบัติศิริ**  
ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

**ร่วมบริจาคเงินช่วยเหลือเด็กยากไร้**

**ช่วยบริจาคเงินช่วยเหลือเด็กยากไร้**

บริจาคเงินเป็นค่าอาหารแมว  
จำนวน 100 ตัว  
เดือนละ 1,000 บาท

เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาของสำนักการคลังและงบประมาณ และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

**ข่าวสารสำนักการคลังและงบประมาณ**

สำนักการคลังและงบประมาณ ร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย  
 เนื่องในประเพณีสงกรานต์ โดยจัดพิธีทำบุญและถวายภัตตาหาร  
 แด่พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป ในวันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖  
 ณ สำนักการคลังและงบประมาณ ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

**สำนักการคลังและงบประมาณ**

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ พร้อมด้วยบุคลากร  
 ร่วมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปี 2566  
 เมื่อวันจันทร์ที่ 10 เมษายน 2566 ณ อาคารรัฐสภา (ฝั่งวุฒิสภา)

**พิธีสงฆ์**  
เข้าร่วมพิธีถวายเครื่องสักการบูชาและพิธีเบิกเนตรพระพุทธปางเบญจโลก  
พร้อมทั้งร่วมทำบุญตักบาตรสงฆ์ 9 รูป ณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ถนนสามเสน

**ประเพณีวันสงกรานต์**  
เข้าร่วมพิธีแห่กลองยาว สรงน้ำพระพุทธรูป  
รดน้ำขอพรผู้ใหญ่  
กิจกรรมสวดมนต์และทำบุญ  
และแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน  
ณ ชั้น ๑ อาคารวุฒิสภา

คณะทำงานสืบสานวัฒนธรรม STRONG จัดพลคือสำนักงานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 สำนักการคลังและงบประมาณ

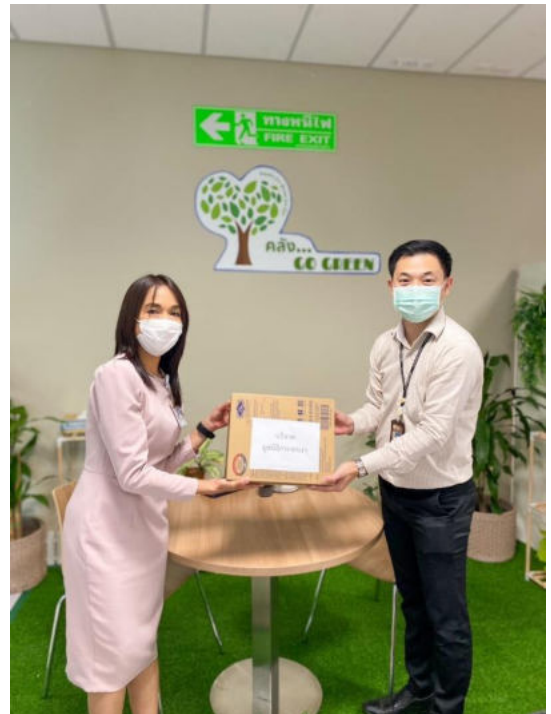


### เป็นผู้นำในการทำกิจกรรมปันน้ำใจให้สังคมของสำนักงานคลังและงบประมาณ

▶ สำนักงานคลังและงบประมาณได้นำสิ่งของจากการบริจาค ได้แก่ เสื้อผ้า หนังสืออุปกรณ์เครื่องเขียน หน้ากากอนามัย จำนวน 3,000 ชิ้น อาหาร และของใช้เครื่องใช้อื่น ๆ มอบให้แก่มูลนิธิกระจกเงา ในวันอังคารที่ 13 มิถุนายน 2566



ประกาศเชิญชวนร่วมบริจาคสิ่งของ  
คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG วิทยาลัยอาชีวศึกษา  
ประจำจังหวัดประจวบฯ พ.ศ. 2566 สำนักงานคลังและงบประมาณ





## กระบวนการที่ทำให้สำนักงานคลังและงบประมาณได้รางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สำนักงานคลังและงบประมาณ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรมให้กับบุคลากรและหน่วยงาน โดยนำแนวทางตามแผนบูรณาการ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภามาดำเนินการ โดยมีกิจกรรมสำคัญที่ส่งเสริมและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ดังนี้

๑. ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณพร้อมด้วยบุคลากรภายในสำนัก ร่วมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร จำนวนรวม ๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ดำเนินการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๓. ดำเนินการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้านคุณธรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรม เป้าหมาย และดำเนินการตามแผนที่กำหนด

๔. ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานและถอดบทเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๕. ดำเนินการยกย่อง เชิดชู บุคลากรผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น และบุคลากรผู้ทำความดี เพื่อเป็นขวัญกำลังใจและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุคลากรภายในสำนัก และส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

๖. ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการและการดำเนินชีวิต

๗. ดำเนินการขับเคลื่อนและส่งเสริมการทำกิจกรรมทางศาสนาในโอกาสสำคัญต่าง ๆ และส่งเสริม การทำความดีในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งกิจกรรมเพื่อสังคม

๘. ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผน จัดทำเป็นเอกสาร หนังสือ และสื่อในรูปแบบต่าง ๆ

๙. ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและสื่อสาธารณะ และพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นที่สนใจได้

## กรณีตัวอย่างที่เป็นเลิศของสำนักการคลังและงบประมาณในเรื่องของการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและได้ผลเชิงประจักษ์ด้านพฤติกรรมของบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

สำนักการคลังและงบประมาณ มีกรณีตัวอย่างเรื่องพฤติกรรมของบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก ซึ่งหลังจากที่สำนักการคลังและงบประมาณได้มีการระดมความคิดกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก และผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณได้เน้นย้ำให้บุคลากรร่วมใจกันปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายอย่างเคร่งครัด สำนักการคลังและงบประมาณจึงมีการสำรวจพฤติกรรมของบุคลากรว่ามีการดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมายหรือไม่ ซึ่งผลการสำรวจพฤติกรรมพบว่า มีบุคลากรปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งสิ้น ๖๙ คน (รวมผู้อำนวยการสำนัก) โดยบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่ทุจริตในหน้าที่หรือรับสินบน
๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนา ไม่เสื่อมศรัทธาในหลักศาสนา
๓. ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตและการทำงาน ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
๕. ร่วมใจใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และดำเนินการต่าง ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

### ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับสินบน





### ประเพณีปฏิบัติตนตามหลักศาสนา มีความศรัทธาในหลักศาสนา



### ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง และจัดทำคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน



น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต และแบ่งปันซึ่งกันและกัน

พอเพียง  
วิถีคลัง

# คลังสุข

## "ปลูกได้ ให้เป็น"

บุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณได้ปลูกผักปลอดสารพิษ  
ภายในรั้วบ้านของตนเอง ซึ่งนอกจากจะมีผักที่สดและปลอดสารพิษ  
ไว้รับประทาน ยังช่วยลดรายจ่ายในครัวเรือน และมีน้ำใจปันแบ่งปัน  
เพื่อนร่วมงาน ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวเป็นการขยายผลการน้อมนำหลัก  
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

ปลูกผักกัน

แบ่งปันนะ

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้นแบบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักการคลังและงบประมาณ

พอเพียง  
วิถีคลัง

# "สงกรานต์ปีสุข"

วันอังคารที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 10.00 น.  
ณ นุคคลัง GO GREEN

สำนักการคลังและงบประมาณ จัดกิจกรรม "สงกรานต์ปีสุข"  
โดยบุคลากรสำนักการคลังและงบประมาณได้มีพิธีรดน้ำสงกรานต์และแลกเปลี่ยนของขวัญกัน  
ที่ไม่จากการเก็บค่าภาษีมูลค่าเพิ่มที่วางในเทศกาลสงกรานต์แบบแลกเปลี่ยน  
หรือแบ่งปันกันภายในสำนัก ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงวิถีการดำเนินชีวิตตามแบบเศรษฐกิจพอเพียง  
เช่นสร้างความเป็นน้ำใจ การแบ่งปัน และความเอื้ออาทรต่อกัน

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้นแบบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักการคลังและงบประมาณ

ร่วมใจใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ดำเนินการด้าน Green Office

คนคลัง Green

รักเรา รักขุโล

นุคคลัง Go Green  
สร้างบรรยากาศสีเขียวภายในสำนัก

คนคลังร่วมใจ  
ใช้แก้วน้ำส่วนตัว  
เพื่อช่วยลดปริมาณขยะ  
จากแก้วน้ำพลาสติก

คนคลังไม่ลืมปิดไฟ  
เมื่อไม่ใช้งานนะครับ/คะ

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้นแบบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักการคลังและงบประมาณ 1

รักเรา รักขุโล

คนคลังเน้นการประชุมสีเขียว  
Green Meetings

คนคลังเลือกจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์  
ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

คนคลังใส่ใจสิ่งแวดล้อม  
ทิ้งขยะให้ถูกประเภท  
และแยกเศษอาหารก่อนทิ้งทุกครั้ง

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้นแบบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักการคลังและงบประมาณ 2

**ภาคผนวก**



กิจกรรมถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
เพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)  
และลายมือชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม

## สำนักงานคลังและงบประมาณ

วันพฤหัสบดีที่ 6 กรกฎาคม 2566  
เวลา 14.00 - 16.00 นาฬิกา

นางสาวศิริพร สมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ  
พร้อมด้วยบุคลากรภายในสำนัก ร่วมจัดกิจกรรมถอดบทเรียน  
การขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
เพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)  
เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางและกระบวนการ  
ดำเนินการสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนัก

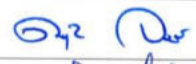
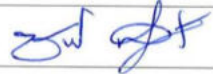
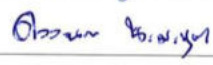






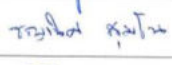

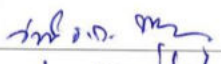



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรมถอดบทเรียน  
การขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผล  
และแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทาง  
และกระบวนการดำเนินการสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนัก  
ภายในสำนักการคลังและงบประมาณ



นางสาวศิริพร สมบัติศิริ  
ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<b>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</b>		
๑	นางสาวดวงเดือน จันทธร	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป	
๒	นางสาวชฎาพันธ์ สุขสัมพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๓	นางสาวดวงภา นมะหุต	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔	นางสาวกนกพร ดวงเงิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (ช่วยราชการ)	
	<b>กลุ่มงานงบประมาณ</b>		
๕	นางสาวยุวณิย์ ไมเด็น	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานงบประมาณ	
๖	นายสุรียา ชมสวัสดิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๗	นางสาวโสพิตา ทอระดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๘	นายธวัช ตุ่นคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๙	นางสาววารุณี สีทาน้อย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๑๐	นางสาวชฎานิศ สุมโน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๑	นางสาวเสาวณี บุญเลื่อน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๑๒	ว่าที่ร้อยตรี พรภพ ดิษยพงษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๑๓	นางปมณต์ จาริรักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

ลำดับ ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<b>กลุ่มงานการเงิน</b>		
๑๔	นางสาวเกตุแก้ว ชูสังข์	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการเงิน	
๑๕	นางสาวปนัดดา เชนรัมย์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๖	นางภัทรษา ใจหลัก	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๑๗	นายพิเชฐ ชายะตานันท์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๑๘	นางสาวจันทนา หวังศุภพาพร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๑๙	นายสุวิทย์ ศรีสาพันธุ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๒๐	นางวิจิตรา ฤทธิกำจร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๒๑	นางสาวอริสรา เพ็งบุตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๒๒	นายวรพล สากลาวารี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๒๓	นางสายฝน สุดโต	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๒๔	นางสาวไพลิน สุขศรีสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๕	นางสาวศรีภาดา พักแย้ม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๖	นางสาวศิริพร วันทา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๗	นางกำไร พุดช่อ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๘	นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน (ช่วยราชการ)	
	<b>กลุ่มงานบัญชี</b>		
๒๙	นางสาวรัชนิกร รัตนวิวัฒน์กุล	นักบัญชีปฏิบัติการ	
๓๐	นายสิริชัย เจริญศิลาวาทย	นักบัญชีชำนาญการ	
๓๑	นางสาวนภาวดี ปากดี	นักบัญชีปฏิบัติการ	
๓๒	นางทิพย์วรรณ เอี่ยมละออ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๓๓	นางสาวอรอภา สิทธิปรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	
๓๔	นางสาวสุพัตรา สุมโน	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	







ลำดับ ที่	ชื่อ/สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๖	นางสาวเจบุหา หมุดลิทา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๕๗	นางสาวณัฐธนิชา แก้วกันทา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
	<b>ลูกจ้างประจำ</b>		
๕๘	นายบุญเสริม ยอดราช	หัวหน้าหมวดยานยนต์	
๕๙	นายบุญชู มุธิตา	พนักงานขับรถยนต์	
๖๐	นายวิระศักดิ์ ทังเพชร	พนักงานขับรถยนต์	
๖๑	นายเพชร ชมจิตร	พนักงานขับรถยนต์	
๖๒	นายสุพรรณ บุญปลั่งขจร	พนักงานขับรถยนต์	
	<b>พนักงานราชการ</b>		
๖๓	นายสรารุช จันทรงสิน	พนักงานขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค	
๖๔	นายธิติพันธ์ สุขก้อน	พนักงานสนับสนุนขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค	
๖๕	นายชัยวิษณุ หอมพะวงค์	พนักงานสนับสนุนขับยานพาหนะกลุ่มงานเทคนิค	
๖๖	นายณัฐภัทร ลานตวน	พนักงานด้านการเงินและสวัสดิการกลุ่มงานบริการ	
๖๗	นายทศพร ทองปิ่น	พนักงานด้านการเงินและสวัสดิการกลุ่มงานบริการ	
๖๘	นางสาวทิพวรรณ ดวงประเสริฐ	พนักงานสนับสนุนการประชุม	



สำนักการคลังและงบประมาณ  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา