

รายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม”
ระดับที่ ๓ องค์กร องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ชื่อองค์กร (สำนัก) สำนักการคลังและงบประมาณ

ผู้บริหารองค์กร นางสาวศิริพร สมบัติศิริ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ผู้ประสานงานองค์กร นางสาวโสพิศา หอระดี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๕๐ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๒๗๑๖ ๔๓๕๙

ที่ตั้งเลขที่ ๑๑๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรทั้งหมด ๖๙ คน (รวม ผอ. และบุคลากรทุกตำแหน่ง/ประเภท)

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ												
๑.	ผู้บริหารและสมาชิก มีการประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลง จำนวน <u>๖๙</u> คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๓													
๒.	ผู้บริหารและสมาชิกจำนวน <u>๖๕</u> คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๐ มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ” จำนวน <u>๕</u> เรื่อง (๑) พอเพียง (๒) วินัย (๓) สุจริต (๔) จิตอาสา (๕) กตัญญู	๓													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)</th> <th>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้</td> <td>๑. ทุจริตงานในหน้าที่ หรือรับสินบน</td> </tr> <tr> <td>๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนา</td> <td>๒. เสื่อมศรัทธาในหลักศาสนา</td> </tr> <tr> <td>๓. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</td> <td>๓. ปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td>๔. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการดำรงชีวิตและการทำงาน ใช้ ทรัพยากรของสำนักงานอย่างประหยัด และคุ้มค่า</td> <td>๔. ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่าง สิ้นเปลืองและไม่คุ้มค่า และนำไปใช้ ส่วนตัว</td> </tr> <tr> <td>๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</td> <td>๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</td> </tr> </tbody> </table>				พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้	๑. ทุจริตงานในหน้าที่ หรือรับสินบน	๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนา	๒. เสื่อมศรัทธาในหลักศาสนา	๓. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓. ปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการดำรงชีวิตและการทำงาน ใช้ ทรัพยากรของสำนักงานอย่างประหยัด และคุ้มค่า	๔. ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่าง สิ้นเปลืองและไม่คุ้มค่า และนำไปใช้ ส่วนตัว	๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)														
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้	๑. ทุจริตงานในหน้าที่ หรือรับสินบน														
๒. ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนา	๒. เสื่อมศรัทธาในหลักศาสนา														
๓. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓. ปฏิบัติหน้าที่ไม่ถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง														
๔. นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการดำรงชีวิตและการทำงาน ใช้ ทรัพยากรของสำนักงานอย่างประหยัด และคุ้มค่า	๔. ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่าง สิ้นเปลืองและไม่คุ้มค่า และนำไปใช้ ส่วนตัว														
๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๕. ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม														

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๓.	การจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด ๓.๑ แผนดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๓.๒ การมอบหมายบุคคลรับผิดชอบ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	๓	
๔.	ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	๓	
๕.	การจัดระบบติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน/ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๕.๑ การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๕.๒ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของสมาชิก ทุกระดับในองค์กร <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	๓	
๖.	กระบวนการยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี หรือหน่วยงาน โครงการ/ กิจกรรมดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายจนเป็นแบบอย่างได้ ๖.๑ การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๖.๒ การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี โครงการ/กิจกรรมดีเด่น	๓	
๗.	มีผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพิ่มมากขึ้น มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	๓	
๘.	องค์กรมีการกำหนดประเด็นคุณธรรมเป้าหมายและจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ มีการเพิ่มจำนวน ๓ มิติ <input checked="" type="checkbox"/> หลักธรรมทางศาสนา <input checked="" type="checkbox"/> หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <input checked="" type="checkbox"/> วิถีวัฒนธรรม มิติอื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้นนอกเหนือจาก ๓ มิติดังกล่าว ได้แก่ มิติทางสังคม และสิ่งแวดล้อม คือ การบริจาคสิ่งของให้มูลนิธิกระจกเงา และดำเนินการด้าน Green Office	๓	
๙.	มีการถอดองค์ความรู้จากกิจกรรมการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมเพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้ <input checked="" type="checkbox"/> ทุกกิจกรรม <input type="checkbox"/> บางกิจกรรม <input type="checkbox"/> ไม่มีการถอดองค์ความรู้	๓	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ