



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โทร ๐ ๒๘๓๑ ๘๔๑๙

ที่ สว ๐๐๑๘.๑๘/๗๙๘ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม” ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เรียน ประธานคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม
สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษา
มาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการสังกัด กิจกรรมจัดทำรายงานผลสำเร็จ
ของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม
และความโปร่งใส ยกกระดับมาตรฐานในการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและรักษาระดับคะแนนประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. ไม่ต่ำกว่าระดับ AA โดยขอให้แต่ละสำนัก/
กลุ่มจัดส่งรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม” ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ไปยังกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล นั้น

ในการนี้ สำนักงานการพิมพ์ โดยคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการ
จัดทำรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม” ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางรักชนก เกสรทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์
ที่ปรึกษาคณะกรรมการ)

เจ้าของเรื่อง : นางสาวนงลักษณ์ ประมาพันธ์
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
คณะทำงานและเลขานุการ
๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

(นางสาวสุพรรณจิภา มณีหลงศ์)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป
ประธานคณะกรรมการ
๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

วิสัยทัศน์ (Vision) ของสำนักงานการพิมพ์

“เป็นศูนย์รวมที่ให้บริการด้านการพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน คุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย”


รายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม”
ระดับ ที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ชื่อองค์กร (สำนัก) สำนักการพิมพ์.....
 ผู้บริหารองค์กร.....นางรักชนก เกสรทอง ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์.....
 ผู้ประสานงานองค์กร.....นางสาวสุฐพรพรณจิภา มณีหลงวงศ์ ตำแหน่ง.....ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานบริหารทั่วไป.....
 โทรศัพท์.....๐ ๒๘๓๑ ๙๔๑๘.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....๐๖ ๑๔๐๔ ๒๒๓๔.....
 ที่ตั้ง.....สำนักการพิมพ์ ชั้นใต้ดิน MB๑ และชั้นใต้ดิน B๑.....
 จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรทั้งหมด.....๖๔ คน (รวม ผอ. และบุคลากรทุกตำแหน่ง/ประเภท).....

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๑.	ผู้บริหารและสมาชิก มีการประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลง จำนวน...๖๔...คน คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.	๓	
๒.	<p>ผู้บริหารและสมาชิก จำนวน...๖๔...คน คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.</p> <p>มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ” จำนวน...๖...เรื่อง</p> <p>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <p>๑. พอเพียง : ยึดถือความประหยัด พอประมาณ ลดความฟุ่มเฟือย</p> <p>๒. วินัย : รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติงาน ด้วยความเต็มใจ และเสมอภาค</p> <p>๓. สุจริต : ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>๔. จิตอาสา : มีจิตอาสาช่วยเหลือส่วนรวมโดยไม่ต้องร้องขอ และไม่หวังผลตอบแทน</p> <p>๕. กตัญญู : กตัญญูต่อบุพการี องค์กรและประเทศชาติ ตอบแทนผู้มีพระคุณ</p> <p>๖. สิ่งแวดล้อม : รักษาสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <p>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <p>๑. พอเพียง : ฟุ่มเฟือย ใช้ของสิ้นเปลือง</p> <p>๒. วินัย : ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยของทางราชการ</p> <p>๓. สุจริต : เพิกเฉยในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง เลือกลงปฏิบัติ ไม่ซื่อตรงต่อตนเอง และคดโกงผู้อื่น</p> <p>๔. จิตอาสา : หลบเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน เห็นแก่ตนเองเป็นสำคัญ</p> <p>๕. กตัญญู : เกรงคนต่อบุพการี ไม่หวังดีต่อองค์กรและประเทศชาติ</p> <p>๖. สิ่งแวดล้อม : ใช้พลังงานทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง ใช้ผลิตภัณฑ์และบริการที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	๓	

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๓.	การจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด ๓.๑ แผนการดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๓.๒ การมอบหมายบุคคลรับผิดชอบ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	๓	
๔.	ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	๓	
๕.	การจัดระบบติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๕.๑ การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๕.๒ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของสมาชิก <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ทุกระดับในองค์กร	๓	
๖.	กระบวนการยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี หรือหน่วยงาน โครงการ/กิจกรรม ดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายจนเป็นแบบอย่างได้ ๖.๑ การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๖.๒ การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงาน โครงการ <input checked="" type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี /กิจกรรมดีเด่น	๓	
๗.	ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพิ่มมากขึ้น มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	๓	
๘.	องค์กรมีการกำหนดประเด็นคุณธรรมเป้าหมายและจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ มีการเพิ่มจำนวน ๓ มิติ <input checked="" type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> หลักธรรมทางศาสนา <input checked="" type="checkbox"/> หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <input checked="" type="checkbox"/> วิถีวัฒนธรรม มีการจัดกิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ๖ ประการ <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> (๑) พอเพียง <input checked="" type="checkbox"/> (๒) วินัย <input checked="" type="checkbox"/> (๓) สุจริต <input checked="" type="checkbox"/> (๔) จิตอาสา <input checked="" type="checkbox"/> (๕) กตัญญู <input checked="" type="checkbox"/> (๖) สิ่งแวดล้อม 	๓	

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๙.	<p>มีการถอดองค์ความรู้จากกิจกรรมการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมเพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้</p> <p> <input type="checkbox"/> ทุกกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> บางกิจกรรม <input type="checkbox"/> ไม่มีการถอดองค์ความรู้ </p>	๓	


 ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางรักชนก เกสรทอง)
 ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์
 ที่ปรึกษาคณะทำงาน
 วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



สำนักงานพิมพ์
ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อน
และรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ณ สำนักงานพิมพ์ ชั้น B1
วันจันทร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

นายธิดชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์
พร้อมด้วย ผู้บังคับบัญชาส่วนงาน และบุคลากรภายใน
สำนักงานพิมพ์ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ในการ
ขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรม
ต้นแบบ

โดยระดมพลังองค์กรยุทธศาสตร์ตาม หลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง 500 วัฒนธรรม 6 ปรากฏการณ์
๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๕ ปรากฏการณ์ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓
๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓
๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓ ๓๐๓๓

นางธิดชนก เกสรทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์

พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานพิมพ์
ส่วนงานบริหารงานทั่วไปและงาน
อื่นที่เกี่ยวข้อง และรักษามาตรฐานการ
เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ 2566

สำนักงานพิมพ์ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและ รักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และแผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยได้มีประกาศสำนักงานพิมพ์ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมลงลายมือชื่อบุคลากรทุกคน จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยได้มีการจัดกิจกรรมร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

กิจกรรมระดมความคิดกัน
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 5 ปรากฏการณ์
พลเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
ของสำนักงานพิมพ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์
ผู้บังคับบัญชาส่วนงาน และบุคลากรสำนักงานพิมพ์
ได้ร่วมกันคิดกิจกรรมระดมความคิดกัน
“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 5 ปรากฏการณ์ พลเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
และรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

**“สำนักงานพิมพ์บริการด้วยความเต็มใจ มีวินัย สุจริต จิตอาสา
กตัญญู รู้รักเห็นใจช่วยเหลือ นำหน้าหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”**
(โดยพิจารณาปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ จึงได้จัดทำขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ในประเด็นการปฏิบัติงานมีปฏิญญาคุณธรรม Do's and Don'ts)

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**ปฏิญญาคุณธรรม
ของสำนักงานพิมพ์**
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยยึดหลักคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ปรากฏการณ์ ได้แก่
“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

**“สำนักงานพิมพ์บริการด้วยความเต็มใจ
มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักเห็นใจช่วยเหลือ
นำหน้าหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”**

(Do's)

พฤติกรรมที่พึงประสงค์

พอเพียง : ยึดถือความพอเพียง
พอประมาณ
อดออม
5วิน : ยึดถือวินัยอย่างเคร่งครัด
และปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต : ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์
สุจริต
5จิตอาสา : ยึดถือจิตอาสา
ช่วยเหลือสังคม
กตัญญู : ปฏิบัติงานด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต
5คุณธรรม : ยึดถือคุณธรรม
ซื่อสัตย์สุจริต
ซื่อสัตย์สุจริต : ยึดถือคุณธรรม
ซื่อสัตย์สุจริต

(Don'ts)

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

พอเพียง : ขาดความพอเพียง
5วิน : ขาดวินัย
สุจริต : ขาดความซื่อสัตย์สุจริต
5จิตอาสา : ขาดจิตอาสา
ช่วยเหลือสังคม
กตัญญู : ขาดความซื่อสัตย์สุจริต
5คุณธรรม : ขาดคุณธรรม
ซื่อสัตย์สุจริต

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานพิมพ์ ได้มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ได้ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย โดยใช้หลักการระดมความคิดกัน
คือ ให้บุคลากรทุกคนเป็นผู้ร่วมกำหนดและเลือกคุณธรรมเป้าหมายที่ตนเองต้องการปฏิบัติ
และกลั่นกรองโดยคณะผู้บริหารตามกรอบแนวคิดคุณธรรม ๕ ปรากฏการณ์ พลเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา กตัญญู และมีการเพิ่มเติมประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย เป็นจำนวน ๖ ปรากฏการณ์
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู **สิ่งแวดล้อม** โดยการเพิ่ม **สิ่งแวดล้อม** เพื่อให้
สอดคล้องกับการขับเคลื่อนสำนักงานพิมพ์เป็นสำนักงานสีเขียว Green Office Green
Life Printing

การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ของสำนักการพิมพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 เวลา 13.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น 5 มหานคร MB1 ซอยนครราชสีมา ถนนเพชรบุรี กรุงเทพมหานคร ผู้แทนคณะทำงานการพิมพ์ พร้อมด้วยผู้บริหารและบุคลากร สำนักการพิมพ์ เข้าร่วมประชุมหารือเกี่ยวกับแผนดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

1. รับทราบคำสั่งสำนักการพิมพ์ ที่ 9/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ และรายงานไปให้คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 25 พฤศจิกายน 2565
2. รับทราบนโยบาย ภารกิจ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการ จริยธรรม ความโปร่งใส และ การต่อต้านการทุจริต พ.ศ. 2566
3. พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 กับแผน การดำเนินงานของคณะกรรมการ จริยธรรม ความโปร่งใสและ การต่อต้านการทุจริตฯ สำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และผู้รับผิดชอบ

ซึ่ง คณะกรรมการ จริยธรรม และคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรฯ สำนักการพิมพ์ฯ รายงานขอ ให้นำร่าง แผนประชุม สัปดาห์ เพื่อได้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในวาระที่ประชุมของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

★ **ปฏิญญาคุณธรรมสำนักการพิมพ์** ★

“สำนักการพิมพ์บริหารด้วยความโปร่งใส มีวินัย สุจริต จิตอาสา ตักตุน รุ้รักษ์สิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักการพิมพ์ร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด

ผู้บริหารของสำนักการพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) และคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผลการดำเนินการตามแผนสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้

สำนักการพิมพ์

ขอประกาศขอขอบคุณบุคลากร ที่ได้ร่วมใจกันขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่ดีขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งานผลิตและเผยแพร่สื่อการขับเคลื่อนการปฏิรูปคุณธรรมและจรรยาบรรณที่ดีขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

1. ประเภทวิชาการ: นางสาวปัทมา สุดจันทร์ (วิทยากรบริหารการพัฒนาศูนย์งานบรรณการฯ และทำโปสเตอร์งาน)
2. ประเภททั่วไป: นายอภิสิทธิ์ วงศ์วิชัย (นายช่างพิมพ์อาวุโส ศูนย์งานบรรณการฯ)
3. ประเภทพนักงานราชการ: นางสาวสินิตา สันติธำรงชาติ (วิทยากรผลิตโปสเตอร์ฯ และงานบรรณการฯ และทำโปสเตอร์งาน)
4. ประเภทลูกจ้าง: นายชาติชาย แดงทิพย์ (พนักงานบรรณการฯ และทำโปสเตอร์งาน)

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรมการมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ และรางวัลพิเศษสำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น “คนดีศรีการพิมพ์”

บุคลากรสำนักการพิมพ์เข้าร่วมกิจกรรมมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติและรางวัลพิเศษ สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลุกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติ และสร้างสมดุลคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1

เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2566 เวลา 09.30 นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพลาซ่า (co-working space) ชั้น 81 ซอยนครราชสีมา ถนนเพชรบุรี กรุงเทพมหานคร ผู้แทนคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ และบุคลากรสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรมมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติและรางวัลพิเศษให้กับบุคลากรที่มีคุณธรรมและจรรยาบรรณที่ดีขององค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 ซึ่งมีคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ เป็นผู้คัดเลือกผู้ได้รับเกียรติบัตรและรางวัลพิเศษ จำนวน 6 คน และดำเนินการประกาศยกย่องเชิดชู บุคคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ดังกล่าว

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตฯ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักการพิมพ์มีกระบวนการยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดีหรือช่วยงานโครงการ/กิจกรรมดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายจนเป็นแบบอย่างได้

สำนักการพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) และคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรสำนักการพิมพ์ผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น เพื่อเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับพระราชทานข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบทุกประเภท จำนวน ๔ ประเภท และมีการคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลุกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติ การเป็นข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีคุณสมบัติเด่นชัดตรงตามหลักเกณฑ์ จำนวน ๖ คน และดำเนินการประกาศยกย่องเชิดชู บุคคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ดังกล่าว

บุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกิจกรรม
“วันแห่งความรักความดีงาม
สวนฟ้าห้วย ไส้หวาย ปศุศัลย์ลานน้ำโขง”
 วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๙ นาฬิกา ณ วิทยาลัยการอาชีวศึกษา นครพนม เขตลพบุรี สาขานครพนม
 นางสาวรัชฎาภรณ์ นนดีฉ่องคำ ผู้บังคับบัญชาระดับสูงฝ่ายบริหาร สำนักการพิมพ์ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกิจกรรม “วันแห่งความรักความดีงาม สวนฟ้าห้วย ไส้หวาย ปศุศัลย์ลานน้ำโขง” เพื่อวันรักครอบครัว และให้เกียรติองค์กรคุณธรรมในแบบวิถีวัฒนธรรมและวิถีชีวิตคุณธรรมตามแนวทางนาเพื่อประโยชน์แก่สังคมคุณธรรมสืบเนื่องต่อไป และในโอกาสครั้งสำคัญนี้

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทัพเพื่อจับอาวุธส่งเสริมคุณธรรมและควบไปวิถีชีวิตของสำนักการพิมพ์

บุคลากรสำนักการพิมพ์
เข้าร่วมกิจกรรมการมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ
และรางวัลพิเศษสำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น
“คนดีศรีกรมการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติที่ดี
เป็นข้าราชการที่ดีและสร้างสังคมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1
 เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๔๕ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพอเพียง (Co-working Space) ชั้น ๑1 สำนักการพิมพ์ นครพนม
 คณะกรรมการคัดเลือกคนดีศรีกรมการพิมพ์ และบุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน ๑๖ ท่าน ร่วมมอบเกียรติบัตรและรางวัลพิเศษให้แก่ผู้ได้รับคัดเลือก ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์ และผู้บริหารส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
 โดยมีนายประจักษ์ ธีระธรรมกุล รองอธิบดีกรมการพิมพ์ เป็นประธานมอบรางวัล และนายประจักษ์ ธีระธรรมกุล เป็นประธานมอบรางวัลแก่ผู้ได้รับคัดเลือก

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทัพเพื่อจับอาวุธส่งเสริมคุณธรรมและควบไปวิถีชีวิตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักการพิมพ์ได้มีการดำเนินกิจกรรมตามมีติหลักธรรมทางศาสนา

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม

โดยมีสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ

ผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรัชชกนก เกสรทอง) ได้เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ครบทั้ง ๓ มิติ เช่น

๑. โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา
๒. โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม
๓. โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โดยมีความสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสำนักการพิมพ์ทุกคนปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาอย่างเคร่งครัด

โครงการปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติเป็นข้าราชการดี
เพื่อสร้างสังคมคุณธรรม กิจกรรม : ระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
เพื่อร่วมกันบนแนวทางการปฏิบัติเป็นข้าราชการดี
เพื่อสร้างสังคมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักการพิมพ์

นางรัชฎาภรณ์ นนดีฉ่องคำ ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกิจกรรม “โครงการปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติเป็นข้าราชการดี เพื่อสร้างสังคมคุณธรรม กิจกรรม : ระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้” ณ ห้องประชุมและอาคารปฏิบัติการ ชั้น ๑1 อาคาร ๑๑ สำนักการพิมพ์ นครพนม เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

โดยมีการระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้

๑. ทบทวนการปฏิบัติราชการเป็นข้าราชการดี เมื่อวันก่อนคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ปรากฏการณ์การดี สังคมและจริยธรรมที่ดี สิ่งที่ดีและสิ่งที่ไม่ดี “คนดีศรีกรมการพิมพ์” เมื่ออยู่ที่สำนักการพิมพ์
๓. การปฏิบัติตนเป็นข้าราชการดีในบริบทของสังคมปัจจุบัน

สรุปผลการดำเนินโครงการ พิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน

นางรัชฎาภรณ์ นนดีฉ่องคำ ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปผลการดำเนินโครงการ พิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน

นางรัชฎาภรณ์ นนดีฉ่องคำ ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

“NO GIFT POLICY”

ไม่รับของขวัญ ของกำนัลลูกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ในภาคทศกาล เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส

นางรัชชกนก เกสรทอง
 ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์

“NO GIFT POLICY” **งดรับของขวัญ**

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทัพเพื่อจับอาวุธส่งเสริมคุณธรรมและควบไปวิถีชีวิตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บุคลากรสำนักการพิมพ์
เข้าร่วม “โครงการเครือข่ายคุณธรรม บวร”
ณ วัดแคใน ต.บางกร่าง อ.เมือง จ.นนทบุรี
 เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ นาฬิกา

นางรัชฎาภรณ์ นนดีฉ่องคำ ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน ๑๖ ท่าน ร่วมกิจกรรม “โครงการเครือข่ายคุณธรรม บวร” ณ วัดแคใน ต.บางกร่าง อ.เมือง จ.นนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑. พิธีเปิดโครงการเครือข่ายคุณธรรม บวร
๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิตคุณธรรม
๔. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิตคุณธรรม
๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิถีชีวิตคุณธรรม

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดทัพเพื่อจับอาวุธส่งเสริมคุณธรรมและควบไปวิถีชีวิตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. สำนัก/กลุ่ม การพิมพ์
๒. ชื่อผู้บริหาร นางรักชนก เกสรทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์
๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	-จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	<p>๑. สำนักงานการพิมพ์มีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. จำนวน ๑ ฉบับ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>๒. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน ร่วมกันกำหนดและประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวนทั้งสิ้น ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>- สำนักงานการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ โดยผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และแผนปฏิบัติการด้านส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่องเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. ได้มีคำสั่งสำนักงานการพิมพ์ ที่ ๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑. ประกาศเจตนารมณ์ ๑ ฉบับพร้อมลายมือชื่อ</p> <p>๒. คลิปวิดีโอกระบวนการจัดทำประกาศเจตนารมณ์</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong/Line Strong และWebsite ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p> <p>๔. ใบลงลายมือชื่อผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>(เอกสารหมายเลข ๑)</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๓. ได้มีการร่วมกันประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่องเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์</p> <p>๔. ได้จัดทำคลิปวิดีโอเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์</p> <p>๕. ได้มีประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการที่ดีของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p> <p>๖. ได้มีประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. ได้มีประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>		
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถี วัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- สำนักการพิมพ์ ได้มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย โดยใช้หลักการระเบิดจากข้างใน คือให้บุคลากรทุกคนเป็นผู้ร่วมกำหนดและเลือกคุณธรรมเป้าหมายที่ตนเองต้องการปฏิบัติและถ่วงดุลโดยคณะผู้บริหารตามกรอบแนวคิดคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และมีการเพิ่มเติมประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย เป็นจำนวน ๖ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู สิ่งแวดล้อม โดยการเพิ่ม สิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนสำนักการพิมพ์เป็นสำนักงานสีเขียว Green Office Green Life Printing และได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้	<p>๑. รายงาน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. หลักฐานระดมความคิดเห็น รูปภาพ/การลงลายมือชื่อ ใบลงลายมือชื่อผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมกิจกรรมระดมความคิดเห็นทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Face book สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรมStrong/Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ความดีที่อยากทำ” ตามปรัชญาคุณธรรมของสำนักงานพิมพ์ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>กิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่ อยากทำ” มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการปฏิบัติตามปรัชญา คุณธรรม (ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ที่ได้จัดทำขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) รวมถึงการทบทวนและเพิ่มเติมประเด็น ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และเพิ่มประเด็น เรื่อง การรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ทรัพยากร อย่างประหยัด คุ่มค่า สมประโยชน์ ตามนโยบายการขับเคลื่อน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) “Senate for Green for Life” มากำหนดเป็นปัญหาที่อยาก แก้ ความดีที่อยากทำ เพิ่มเติมจากคุณธรรมอื่น ๆ อย่างชัดเจน</p> <p>- ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ผู้บังคับบัญชา กลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานพิมพ์ ร่วมกันพิจารณาดำเนินการ จัดกิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่ อยากทำ” และทบทวนปรัชญาคุณธรรมของสำนักงานพิมพ์ “ให้บริการด้วยความเต็มใจ มีวินัย สุจริต จิตอาสา พึ่งพาหลัก พอเพียง” ซึ่งได้กำหนดขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในประเด็นการปฏิบัติตามปรัชญาคุณธรรม (Do’s and Don’ts) ดังนี้</p>	<p>๔. Infographic ปรัชญาคุณธรรม ของ สำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๒)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ๒. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๓. สุจริต โปร่งใส ต่อต้านการทุจริต ๔. อุทิศเวลาให้การปฏิบัติราชการ ๕. มีคุณธรรม จิตอาสา ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา ๖. ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <p>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แสดงกิริยาอาการที่เป็นการส่อเสียด เหยียดหยาม หรือดูหมิ่นผู้ขอใช้บริการ ๒. ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ๓. ทุจริต เพิกเฉยต่อการทุจริต การใช้อำนาจหน้าที่ เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง ๔. ละทิ้งหน้าที่ เบียดบังเวลาของทางราชการ ๕. ต่อต้าน เพิกเฉยต่อการร่วมกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรหรือประโยชน์ส่วนรวม ๖. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสิ้นเปลือง ไม่คุ้มค่า <p>โดยปรัชญาคุณธรรมของสำนักงานพิมพ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ “สำนักงานพิมพ์บริการด้วยความเต็มใจมีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักสิ่งแวดลอม น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ในประเด็นการปฏิบัติตามปรัชญาคุณธรรม (Do's and Don'ts) ดังนี้</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <p>๑. พอเพียง : ยึดถือความประหยัด พอประมาณ ลดความฟุ่มเฟือย</p> <p>๒. วินัย : รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติงาน ด้วยความเต็มใจและเสมอภาค</p> <p>๓. สุจริต : ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>๔. จิตอาสา : มีจิตอาสาช่วยเหลือส่วนรวมโดยไม่ต้องร้องขอและไม่หวังผลตอบแทน</p> <p>๕. กตัญญู : กตัญญูต่อบุพการี องค์กรและประเทศชาติ ตอบแทนผู้มีพระคุณ</p> <p>๖. สิ่งแวดล้อม : รักษาสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลังงานทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <p>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) มี ๖ ประการ ดังนี้</p> <p>๑. พอเพียง : ฟุ่มเฟือย ใช้ของสิ้นเปลือง</p> <p>๒. วินัย : ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยของทางราชการ</p> <p>๓. สุจริต : เพิกเฉยในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง เลือกปฏิบัติ ไม่ซื่อตรงต่อตนเองและคดโกงผู้อื่น</p> <p>๔. จิตอาสา : หลบเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน เห็นแก่ตนเองเป็นสำคัญ</p> <p>๕. กตัญญู : เนรคุณต่อบุพการี ไม่หวังดีต่อองค์กรและประเทศชาติ</p> <p>๖. สิ่งแวดล้อม : ใช้พลังงานทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง ใช้ผลิตภัณฑ์และบริการที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>โดยสามารถสรุปได้เป็นคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖ เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พอเพียง คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๒. วินัย คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๓. สุจริต คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๔. จิตอาสา คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ๕. กตัญญู คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๖. สิ่งแวดล้อม คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ 		
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สำนักการพิมพ์ ได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ ๒. สำนักการพิมพ์ ได้มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน แบ่งเป็น ๒ ระดับคือ ผู้บังคับบัญชา กลุ่มงาน และตัวแทนบุคลากรสำนักการพิมพ์จากกลุ่มงานต่าง ๆ เป็นคณะทำงาน โดยมีผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ เป็นที่ปรึกษาคณะทำงาน ๓. สำนักการพิมพ์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงานตามคำสั่งสำนักการพิมพ์ที่ ที่ ๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ ๙/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒. แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ ๓. Infographic การระดมความคิดเห็น การจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ 	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>- สำนักการพิมพ์ ได้มีการประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ห้องประชุม สำนักการพิมพ์ ชั้นใต้ดิน MB๑ โดยมีการพิจารณาแนวทางการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ในการนี้ สำนักการพิมพ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยพิจารณาถึงมิติทางศาสนา มิติทางวัฒนธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมทั้งสอดคล้องกับคุณธรรม เป้าหมายของสำนักการพิมพ์ โดยยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้คณะทำงาน โดยประกอบด้วย ๓ มาตรการ ๒๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <p>มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประกอบด้วย</p> <p>๑. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p>	<p>๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong /Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ (เอกสารหมายเลข ๓)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒. กิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>๓. กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย</p> <p>๔. กิจกรรมจัดทำรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p> <p>๕. กิจกรรมการประเมินผลพฤติกรรมตามปณิญาคุณธรรมและถอดบทเรียนเพื่อสร้างความสำเร็จภายในองค์กร</p> <p>๖. กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง</p> <p>๗. โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเพิ่มคุณภาพมาตรฐานแหล่งเรียนรู้ขององค์กร</p> <p>๘. โครงการเผยแพร่องค์ความรู้/โครงการ/รณรงค์เพื่อยกระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>๙. กิจกรรมคลินิกการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>๑๐. โครงการปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดี เพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม</p> <p>๑๑. โครงการขยายเครือข่ายเพื่อสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม</p> <p>๑๒. โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส/องค์กร STRONG ต่อด้านการทุจริต</p> <p>๑๓. โครงการถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๑๔. กิจกรรมการจัดมุมมองจริยธรรมของสำนักการพิมพ์ มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตาม หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีทางวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อ สาธารณประโยชน์ ประกอบด้วย</p> <p>๑๕. โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา</p> <p>๑๖. โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม</p> <p>๑๗. โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง</p> <p>๑๘. โครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย</p> <p>๑๙. โครงการสร้างความตระหนักรู้ภัยทุจริตและกระบวนการ ป้องกันการทุจริต</p> <p>๒๐. โครงการผสมผสานพลังสร้างความเข้มแข็งตามแนวคิด STRONG Model สำนักสุจริต</p> <p>๒๑. กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔ มิติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล • มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง • มิติการรักษาความลับทางราชการ 		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒๒. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพพร้อมเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒๓. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานพิมพ์</p> <p>๒๔. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒๕. การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ</p> <p>โดยการจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ยกตัวอย่าง เช่น</p> <p>๑. พอเพียง ได้แก่ โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงโครงการ “พิมพ์ พอเพียง เพื่อพออย่างยั่งยืน” ซึ่งเป็นกิจกรรมป็นน้ำใจให้สังคมและกิจกรรมรักเรารักษ์โลก เพื่อการลดก๊าซเรือนกระจกโดยผ่านกิจกรรม Green Printing & Work life balance ของสำนักงานพิมพ์ และกิจกรรมแลกเปลี่ยน แบ่งปันภายในสำนักงานพิมพ์ “ตลาดนัดพิมพ์พอเพียง..พร้อม ปันสุข” เป็นต้น</p> <p>๒. วินัย ได้แก่ โครงการปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติการเป็น ข้าราชการที่ดี เพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม และกิจกรรมการจัดมุม จริยธรรมของสำนักงานพิมพ์ เป็นต้น</p> <p>๓. สุจริต ได้แก่ โครงการผสมผสานพลังสร้างความเข้มแข็งตามแนวคิด STRONG Model สำนักสุจริต โครงการสร้างความตระหนักรู้ภัย ทุจริตและกระบวนการป้องกันการทุจริต กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ และ</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น</p> <p>๔. จิตอาสา ได้แก่ โครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และโครงการขยายเครือข่ายเพื่อสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม เป็นต้น</p> <p>๕. กตัญญู ได้แก่ โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม กิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และโครงการ “พิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน” ซึ่งเกิดจากสำนักการพิมพ์ได้ตระหนักถึงการประหยัดเพื่อชาติ ประหยัดเพื่อองค์กร และเพื่อเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p>		
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ/กิจกรรม โดย ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการดำเนินการและรายงานผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผน ซึ่งได้มีการรายงานผลผ่านผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ในฐานที่ปรึกษาคณะทำงาน และรายงานผลสำเร็จการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ ศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส (moral.senate.go.th) ดังนี้	<p>๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๑. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๒. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓. ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p>	<p>๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <p>๔. รายงานผ่านผ่านเว็บไซต์ ศูนย์เรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใส (moral.senate.go.th) (เอกสารหมายเลข ๔)</p>	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนาที่มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ	<p>๑. สำนักการพิมพ์มีการประเมินผลพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามของปฏิญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย) ของสำนักการพิมพ์</p> <p>๒. สำนักการพิมพ์มีรายงานสรุปแบบแบบประเมินผลการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย และประมวลผลการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑ ฉบับ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>๓. สำนักการพิมพ์มีการประเมินและรายงานการประเมินผลการดำเนินโครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโครงการพิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน</p> <p>๓. สำนักการพิมพ์ มีการทบทวนปัญหาอุปสรรค/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนในการดำเนินการภายในสำนักการพิมพ์เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนฯ โดยจัดทำเป็นรายงาน เรื่อง รายงานผลการทบทวนปัญหาอุปสรรค</p>	<p>๑. รายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย) และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาของสำนักการพิมพ์</p> <p>๒. รายงานการประเมินผลการดำเนินโครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โครงการพิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน</p> <p>๓. รายงานผลการทบทวนปัญหา และอุปสรรค แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนของสำนักการพิมพ์</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		<p>- มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</p>	<p>แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนของสำนักการพิมพ์ ซึ่งประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ มีองค์ความรู้กิจกรรมทบทวนปัญหาอุปสรรค/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนในการดำเนินการภายในสำนักการพิมพ์เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนฯ มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย</p> <p>๓.๒ มีรายงานการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน</p> <p>มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>- สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้ ผู้บริหารของสำนักการพิมพ์ โดยผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานและบุคลากรสำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการประเมินผลพฤติกรรมการปฏิบัติตามของปัญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย) ของสำนักการพิมพ์ และจัดทำรายงานสรุปแบบประเมินผลการปฏิบัติตามปัญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย) และประมวลผลการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Google Form</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินผลการดำเนินโครงการส่งเสริมจิตสาธารณะ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โครงการพิมพ์ พอเพียง เพื่อพออย่างยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมทั้งสิ้น ๘ กิจกรรม ดังนี้</p>	<p>๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Face book สำนักการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong /Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p> <p>(เอกสารหมายเลข ๕)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๑. กิจกรรม “รักษโลก เริ่มจากสิ่งเล็ก ๆ เริ่มที่ตัวเรา”</p> <p>๒. กิจกรรม ๕ ส “Big Cleaning”</p> <p>๓. กิจกรรม “Upcycle”</p> <p>๔. กิจกรรมถุ่กระดาษรีไซเคิล</p> <p>๕. กิจกรรม “ร่วมใจ ลดใช้พลังงาน”</p> <p>๖. กิจกรรม “แยก งด พก พา”</p> <p>๗. กิจกรรม “แยกเพื่อให้...พีไม้กวาด”</p> <p>๘. กิจกรรม “เตยหอมสร้างสุข”</p> <p>๓. ดำเนินการการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนด และการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน โดยการจัดกิจกรรมทบทวนปัญหา และอุปสรรค แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานการพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ (นางรักชนก เสรทอง) และบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักงานการพิมพ์ ชั้นใต้ดิน MB๑ และบริเวณห้องโถงพ้อของพิมพ์ Co – Working Space ชั้น B๑ อาคารรัฐสภา</p> <p>๔. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการทบทวนปัญหา และอุปสรรค แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนของสำนักงานการพิมพ์</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือ ภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	<p>๑. การสรรหาบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น เพื่อเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. สำนักงานการพิมพ์ มีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. มีรายงานผลการดำเนินการคัดเลือก</p> <p>๓. มีการเสนอชื่อบุคลากรภายในสำนักเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้ยึดมั่นปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้การดำเนินการ</p> <p>๔. มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น เพื่อเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดให้มีการเสนอรายชื่อสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการพิมพ์ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณบริเวณห้องโถงพ้อของพิมพ์ (Co – Working Space) ชั้น B๑ อาคารรัฐสภา</p> <p>๒. ตรวจสอบผลคะแนนการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการพิมพ์ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา</p>	<p>๑. หนังสือขอเชิญชวนบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ร่วมสรรหาข้าราชการรัฐสภาภายในสำนักงานการพิมพ์ที่เห็นสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. รายงานผลการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หนังสือของสำนักงานการพิมพ์ที่ สว ๐๐๑๘.๑๘/๔๐๐ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เรียงน ประธานคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. บันทึกการประชุมคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖</p> <p>๔. ประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติการเป็น</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๓. ประชุมคณะกรรมการร่วมกันพิจารณา และประกาศผลการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการพิมพ์ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB๑ สำนักงานการพิมพ์ โดยคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการกระบวนการสรรหาข้าราชการ รัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๔ ราย ดังนี้</p> <p>ข้าราชการรัฐสภา</p> <p>๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ นางสาวปัทมา สุตจันทร์ ตำแหน่ง วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์</p> <p>๒. ตำแหน่งประเภททั่วไป นายอิทธิพล วงศ์วิชิต ตำแหน่ง นายช่างพิมพ์อาวุโส กลุ่มงานการพิมพ์</p> <p>๓. พนักงานราชการ นางสาวสิรินดา สันติปริชาจิตต์ ตำแหน่ง นักวิชาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์</p> <p>๔. ลูกจ้างประจำ นายชาติชาย เนตรทิพย์ ตำแหน่ง พนักงานบริการถ่ายเอกสารทั่วไป กลุ่มงานการพิมพ์</p>	<p>ข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๕. หนังสือขอความเห็นชอบที่ได้รับคัดเลือกเป็น “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติที่เป็นข้าราชการที่ดีและสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑</p> <p>๖. หนังสือแจ้งเวียนกิจกรรมการมอบเกียรติบัตรยกย่องและเชิดชูเกียรติและรางวัลพิเศษ สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติที่เป็นข้าราชการที่ดีและสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑</p> <p>๗. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักงานการพิมพ์/ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong /Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ (เอกสารหมายเลข ๖)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒. การคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. สำนักงานการพิมพ์ มีการคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. สำนักงานการพิมพ์มีหลักเกณฑ์การคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. สำนักงานการพิมพ์การประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการจัดทำประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานพิจารณาเสนอรายชื่อบุคลากรภายในกลุ่มงานที่ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ส่งมายังฝ่ายคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๓. ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONGฯ ของสำนักงานการพิมพ์ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นและเสนอรายชื่อตามข้อ ๒ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ</p> <p>๔. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือก “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูกจิตสำนึกและแนวทางการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดี และสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายชื่อ ดังนี้</p> <p>๑. นายเมธุน ครุศาสตร์ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริหารทั่วไป คุณสมบัติที่เด่นชัด คือ เป็นผู้มีความเสียสละ มีน้ำใจ และอุทิศตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๒. นางกัญญ์วรา แซ่เจี๋ย เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์ คุณสมบัติที่เด่นชัด คือ เป็นผู้มีความเสียสละ มีน้ำใจและอุทิศตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๓. นายณัฐวรรธน์ ณิชคร นายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์ คุณสมบัติที่เด่นชัด คือ เป็นผู้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการนำทักษะความสามารถด้านงานศิลปะมาสนับสนุนภารกิจสำนักงานการพิมพ์สีเขียวให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>๔. นางวรรณกร อีราภิตย์ พนักงานโรงพิมพ์ กลุ่มงานการพิมพ์ คุณสมบัติที่เด่นชัด คือ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การเข้าเล่มแบบพิเศษ</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๕. นายบัญชา สุปุหอม พนักงานโรงพิมพ์ กลุ่มงานการพิมพ์ คุณสมบัติที่เด่นชัด คือ เป็นผู้แนะนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในการนำทักษะความสามารถด้านงานช่างมาสนับสนุนภารกิจ สำนักการพิมพ์สีเขียวให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>๖. นางสาวเขมิกา เทียนกระจ่าง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ คุณสมบัติที่เด่นชัด คือ เป็นผู้มีความเสียสละ มีน้ำใจและอุทิศตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>โดยมีการมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติและรางวัลพิเศษ สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็น “คนดีศรีการพิมพ์” เพื่อปลูก จิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติที่เป็นข้าราชการดี และสร้างสังคมอุดม คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพื่อ ของพิมพ์ (Co - Working Space) ชั้น B๑ อาคารรัฐสภา</p>		
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ	<p>๑. สำนักการพิมพ์ มีการจัดทำแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำรวจข้อมูลด้วยระบบออนไลน์ผ่าน โปรแกรม Microsoft Form จากบุคลากรจำนวน ๖๔ คน รวมตอบแบบประเมินฯ จำนวนทั้งสิ้น ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. สำนักการพิมพ์มีรายงานการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรสำนักการพิมพ์จากการรับรู้และการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p>	<p>๑. รายงานการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรสำนักการพิมพ์จากการรับรู้และการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒. สรุปผลการดำเนินโครงการพิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Facebook สำนักการพิมพ์ / Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p> <p>(เอกสารหมายเลข ๗)</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		<p>- บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p>	<p>๒.๑. บุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน มีการรับรู้ และได้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต และแสดงระดับพฤติกรรมคุณธรรมของบุคลากรสำนักการพิมพ์ จำแนกเป็นรายด้าน ๕ ประการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พอเพียง ๙๕.๓๐% - วินัย ๙๐.๗๐% - สุจริต ๘๙.๑๐% - จิตอาสา ๘๙.๑๐% - กตัญญู ๙๒.๒๐% <p>๒.๒. บุคลากรสำนักการพิมพ์ มีพฤติกรรมที่ดีเป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก มีความสามัคคี มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม มีจิตบริการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า และมีความภักดีต่อองค์กร</p> <p>๓. สำนักการพิมพ์มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ตามโครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการขับเคลื่อนสำนักการพิมพ์เป็นสำนักงานสีเขียว Green Printing & Work life balance โดยสามารถทำให้สำนักการพิมพ์สามารถนำหลักปรัชญาของ</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอพาวเวอร์พอยท์ (Power Point) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	<p>๑. มีองค์ความรู้กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑.๑ สำนักงานการพิมพ์มีองค์ความรู้ เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>๑.๒ มีคลิปวิดีโอองค์ความรู้ เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๑.๓. มีสื่อรูปแบบอื่น คือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. มีองค์ความรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and voice ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑ สำนักงานการพิมพ์มีองค์ความรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and voice ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>๑.๒ มีคลิปวิดีโอมีคลิปต่อต้านการทุจริต “ไร่ (โกง) เต๋อ)</p> <p>๑.๓ มีสื่อรูปแบบอื่น คือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) เรื่อง องค์ความรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and voice</p>	<p>๑. องค์ความรู้ เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. องค์ความรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and voice ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. มีองค์ความรู้ เรื่อง การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติทางศาสนาตามโครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา</p> <p>๔. องค์ความรู้การถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๕. องค์ความรู้ด้านความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตโครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส/องค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริตของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๓. องค์ความรู้ เรื่อง การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติทางศาสนาตามโครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา</p> <p>๓.๑ สำนักการพิมพ์มีองค์ความรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติทางศาสนาตามโครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>๓.๒ มีการจัดทำสื่อรูปแบบอื่น คือ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Facebook สำนักการพิมพ์/Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong /Line Strong</p> <p>๓.๓ มีการจัดทำสื่อรูปแบบอื่น คือ จัดไว้ในบอร์ดนิทรรศการ ณ มุมจริยธรรม สำนักการพิมพ์ ชั้นใต้ดิน B๑</p> <p>๔. องค์ความรู้การถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔.๑ สำนักการพิมพ์มีองค์ความรู้การถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของสำนักการพิมพ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้</p> <p>๔.๒ มีการจัดทำสื่อรูปแบบอื่น คือ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Facebook สำนักการพิมพ์/Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong/Line Strong</p> <p>๔.๓ มีการจัดทำสื่อรูปแบบอื่น คือ จัดไว้ในบอร์ดนิทรรศการ ณ มุมจริยธรรม สำนักการพิมพ์ ชั้นใต้ดิน MB๑</p>	<p>- จัดทำเป็นเอกสารไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ครบทุกกิจกรรม และ</p> <p>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</p> <p>- การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของสำนักผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ https://saraban.senate.go.th</p> <p>- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทาง Face book สำนักการพิมพ์/Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong/Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ (เอกสารหมายเลข ๘)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๕. องค์กรมีความรู้ด้านความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัล องค์กรโปร่งใส/องค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริตของ สำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๕.๑ สำนักการพิมพ์มีองค์ความรู้ด้านความโปร่งใสและต่อต้าน การทุจริตโครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับ รางวัลองค์กรโปร่งใส/องค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริตของสำนัก การพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามผลผลิต ที่กำหนดไว้</p> <p>๕.๒ มีการจัดทำสื่อรูปแบบอื่น คือ การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ ออนไลน์ ได้แก่ Facebook สำนักการพิมพ์/Facebook คุณธรรม ข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong / Line Strong</p> <p>๕.๓ มีการจัดทำสื่อรูปแบบอื่น คือ จัดไว้ในบอร์ดนิทรรศการ ณ มุขจรรย์ธรรม สำนักการพิมพ์ ชั้น MB๑ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ตามแผนการ ดำเนินงานฯ</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนและจัดทำเป็น เป็นองค์ความรู้หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ตามแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม</p> <p>๓. ดำเนินการการจัดทำองค์ความรู้เป็นสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	<p>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ</p> <p>- มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง</p>	<p>๑. สำนักการพิมพ์มีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารทั้งภายในองค์กร และสื่อสารสาธารณะ มากกว่า ๓ ช่องทาง เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของสำนัก</p> <p>๒. มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่กำหนด ๕ ช่องทาง คือ Facebook สำนักการพิมพ์/Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./ Facebook ชมรม Strong / Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้ องค์กรต้นแบบ</p> <p>๒. สำนักการพิมพ์มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ที่มีความเด่นชัด เช่น แหล่งเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบริหารจัดการภายในสำนักการพิมพ์ ตามโครงการพิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน และแหล่งเรียนรู้การดำเนินการขับเคลื่อนสำนักการพิมพ์เป็นสำนักงานสีเขียว Senate Go Green and Green Life Printing โดยมีหน่วยงานจากภายนอกได้เข้ามาศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>๒.๑ ผู้บริหารและคณะผู้แทนจากราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ นำโดยนายเฉลิมพล ทันจิตต์ รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จำนวน ๓๐ คน ได้เข้ามาศึกษาดูงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ สำนักการพิมพ์</p>	<p>๑. การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารของสำนัก โดยจัดทำเป็นหนังสือแจ้งเวียนผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ https://saraban.senate.go.th</p> <p>๒. การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่กำหนด คือ Facebook สำนักการพิมพ์/Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว./Facebook ชมรม Strong/Line Strong และ Website ศูนย์เรียนรู้ องค์กรต้นแบบ</p> <p>(เอกสารหมายเลข ๙)</p>	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒.๒ อดีตผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เกษียณอายุราชการในโอกาสที่ได้มาร่วมกิจกรรม "คืนสู่เหย้าคนวุฒิสภา ณ สัปปายะสภาสถาน" นำโดย นางนรรัตน์ พิมเสน อดีตเลขาธิการวุฒิสภา และคณะ ได้เข้ามาเยี่ยมชมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบริหารจัดการภายในสำนักงานการพิมพ์ ตามโครงการพิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน และแหล่งเรียนรู้การดำเนินการขับเคลื่อนสำนักงานการพิมพ์เป็นสำนักงานสีเขียว Senate Go Green and Green Life Printing เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา</p> <p>๒.๓ ผู้บริหารและสภาธรรมมาภิบาล การประปานครหลวง นำโดย คุณฉวีวรรณ อุทัยพิบูลย์ รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) และบุคลากรของสภาธรรมมาภิบาล การประปานครหลวง จำนวนทั้งสิ้น ๖๐ คน ได้เข้ามาศึกษาดูงานด้านการประยุกต์ใช้ในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบริหารจัดการภายในสำนักงานการพิมพ์ดำเนินการขับเคลื่อนสำนักงานการพิมพ์เป็นสำนักงานสีเขียว Senate Go Green and Green Life Printing เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p>		

ผู้รายงาน.....



(นางรักชนก เกสรทอง)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์.....

ที่ปรึกษาคณะทำงาน

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖