

ส่วนที่ ๒

มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักประชาสัมพันธ์

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ ขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๑.๒ ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักประชาสัมพันธ์

๑.๓ ดำเนินการขยายเครือข่ายองค์กรคุณธรรม

โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.๑ โครงการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ						
๑)	<p>สำนักประชาสัมพันธ์มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>- เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>- นโยบายด้านคุณธรรม และจริยธรรม</p> <p>- นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>- ประกาศเจตนารมณ์ ๑ ฉบับ</p> <p>- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	<p>- ประกาศเจตนารมณ์และนโยบาย</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ อย่างน้อย ๒ ช่องทางทั้งภายในและสื่อสารสาธารณะ</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของสำนัก/กลุ่ม</p> <p>- ช่องทางที่กำหนด Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. Password : moralenate เพจชมรม Strong</p>	<p>มีการจัดกิจกรรมในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>- คณะทำงานสำนัก</p> <p>- กลุ่มงานบริหารทั่วไปและพิธีการ</p> <p>- ปชส.เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์โดย ผบ.วัลลก</p> <p>- ถ่ายภาพนิ่งโดยช่างภาพกลุ่มงานสื่อมวลชน</p> <p>- ถ่ายภาพเคลื่อนไหวโดยช่างภาพกลุ่มงานโสตทัศนูปกรณ์</p>	<p>- ปชส.เผยแพร่กิจกรรม Strong</p> <p>ทุกกิจกรรมผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ โดย ผบ.วัลลก</p> <p>- ถ่ายภาพนิ่งทุกกิจกรรม Strong โดยช่างภาพกลุ่มงานสื่อมวลชน</p> <p>- ถ่ายภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม Strong โดยช่าง</p>

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	<p>- การประกาศเจตนารมณ์เน้นบทบาทผู้นำองค์กรและมีสมาชิกองค์กรร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p>		<p>Line ชมรม Strong และ website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ</p>			<p>ภาพกลุ่มงาน โสตทัศนูปกรณ์</p>
๒)	<p>กิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>- สำนักฯ มีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>- พอเพียง หมายถึง พอประมาณไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน</p> <p>- วินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติการะเบียบ จริยธรรมขององค์กรและสังคม รับผิดชอบ ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ</p> <p>- จิตอาสา หมายถึง เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม</p> <p>- กตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กรและผู้มีพระคุณ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม</p>	<p>- รายงานสรุปผลการทบทวน ปัญหาที่อยากแก้ความดีที่อยากทำ ๑ ฉบับ</p> <p>- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในสำนักฯ ๘๐% ขึ้นไป ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินการตามปัญหาที่อยากแก้ความดีที่อยากทำ</p> <p>- การกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p>	<p>มีการจัดกิจกรรมพร้อมกันกับกิจกรรมที่ ๑) ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>- คณะทำงานสำนัก</p> <p>- สรุปความคิด ทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”ระดับสำนัก โดย ผบ.กลุ่มงานผลิตเอกสาร</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรม โดย ผบ.วิเชียร/ดิเรก และทีมงาน</p>	

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓)	<p>กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย (คุณธรรมเป้าหมาย หมายถึง ปฏิญญาคุณธรรมที่ได้จากข้อ ๑.๒)</p> <p>- สำนักฯ มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วยอย่างน้อย ๓ มิติ มิติทางศาสนา มิติทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>- มีการแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบ</p>	<p>มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>- มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ</p> <p>- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน</p>	<p>- มีแผนฯ จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ของสำนักประชาสัมพันธ์</p>	<p>- จัดทำแผนฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>* จัดทำแผนฯ ให้แล้วเสร็จก่อนที่สนง.กำหนด เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนหรือทำการแก้ไข ก่อนที่จะส่งให้สนง.</p>	<p>- ผบ.วัลลภ</p>	<p>- หลังจากบุคลากรของสำนักฯ ให้ความเห็นชอบแผนฯ ให้เสนอ ผอ.สำนักเพื่อทราบและให้ความเห็นชอบ</p> <p>- ส่งแผนฯ ให้สนง. ภายใน ๒๐ มี.ค. ๖๖</p>
๔)	<p>จัดทำรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p> <p>(๑) รายงานตามแบบประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๒) รายงานรายไตรมาสตามแผนบูรณาการพร้อมไฟล์ตามที่กำหนด</p> <p>รายงานตามแบบการพิจารณาสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส</p>	<p>- มีการรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานฯ</p>	<p>- รายงานดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และมีผลสำเร็จ ๙๕% (๓๐ ก.ค.๖๖) โดย องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</p>	<p>- จัดทำรายงาน (๑)และ(๒) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๖</p> <p>- จัดทำรายงาน (๓) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๖</p> <p>* มีการกำหนดวันแล้วเสร็จตาม (๑) (๒) (๓) ก่อนเวลาที่ สนง.</p>	<p>- คณะทำงานสำนัก</p> <p>- กลุ่มบริหารทั่วไปและพิธีการ</p>	<p>- ส่ง (๑) (๒) ให้สนง.ภายในวันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๖</p> <p>- ส่ง (๓) ให้สนง.ภายในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๖</p>

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรในสำนักฯ มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น - รายงานดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในแผน และมีผลสำเร็จ ๑๐๐% 	กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนหรือทำการแก้ไขก่อนที่จะส่งให้ สนง.		
๕)	<p>กิจกรรมการประเมินผลพฤติกรรมตามปฏิญญาคุณธรรมและถอดบทเรียนเพื่อสร้างความสำเร็จภายในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการปฏิบัติของบุคลากรในสังกัดตามปฏิญญาคุณธรรม(คุณธรรมเป้าหมาย) ของสำนัก/กลุ่ม - มีการทบทวนปัญหา อุปสรรค/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนในการดำเนินการภายในสำนักฯ เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย) - มีการทบทวนปัญหา อุปสรรค และแลกเปลี่ยน/ถอดบทเรียนเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผน - บุคลากรสังกัดแต่ละสำนักร้อยละ ๙๐ ในส่วนของการประเมินผล การปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย) - มีรายงานการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประเมินและจัดทำรายงานภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖ - มีการถอดบทเรียนฯ ภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖ * ทำการประเมินและถอดบทเรียนให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่ สนง. กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนหรือทำการแก้ไขก่อนที่จะส่งให้ สนง. 	<ul style="list-style-type: none"> - ผบ.วัลลภ จัดทำแบบประเมินผลพฤติกรรมตามปฏิญญาคุณธรรม - ผบ.เสาวลักษณ์ ทำการทบทวนปัญหา อุปสรรค/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนในการดำเนินการภายในสำนักฯ เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผน 	- ส่งรายงานให้ สนง. ภายใน ๒๐ มิ.ย. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖)	กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง - กิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	-มีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น - มีการมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่องคนดี	- ประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ - พชส. ผ่านทางไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ ฯลฯ - ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของสำนัก/กลุ่ม - ช่องทางที่กำหนด Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. Password : moralsenate เพจชมรม Strong Line ชมรม Strong และ website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ	- ทุกกลุ่มงานส่งรายชื่อภายในเดือน ก.พ. ๖๖ - คัดเลือกให้แล้วเสร็จภายในเดือน มีนาคม ๖๖ * ทำการคัดเลือกให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่ สนง. กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนหรือทำการแก้ไขก่อนที่จะส่งให้ สนง.	- กลุ่มงานโสตฯ	- ส่งรายชื่อบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นให้ สนง.ภายในวันที่ ๗ เม.ย. ๖๖
๗)	การพัฒนาองค์ความรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเพิ่มคุณภาพมาตรฐานแหล่งเรียนรู้ขององค์กร ๗.๑) มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม “กระบวนกรสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ๗.๒) นำองค์ความรู้ข้อ ๗.๑) จัดทำสื่อรูปแบบคลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป และสื่ออื่นอีก ๑ รูปแบบ เช่น คู่มือ หนังสือ คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) นิทรรศการ เป็นต้น	มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด	ผลิตองค์ความรู้ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ๑ คลิป และเพิ่มอีก ๑ รูปแบบหนังสือ/คู่มือ/พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) / หนังสือ/คู่มือ	- ดำเนินการตามข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ พ.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่ สนง. กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบ	- ทีม The Moon Story	- ส่ง สนง.ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ความถูกต้อง ครบถ้วนหรือทำ การแก้ไขก่อนที่ จะส่งให้ สนง.		
๘)	<p>โครงการเผยแพร่องค์ความรู้/โครงการ/รณรงค์เพื่อ ยกระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทั้งภายในองค์กรและสื่อ สาธารณะ - เผยแพร่โครงการ/กิจกรรมทุกกิจกรรมที่สำนัก/กลุ่ม ดำเนินการหรือรณรงค์ส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินการ - เผยแพร่กิจกรรมการเยี่ยมชม/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับ องค์กรคุณธรรม / STRONG / ITA <p>ทุกสื่อขอให้มีผู้นำองค์กรและสมาชิกขององค์กรในสื่อ นั้น ๆ</p>	มีการเผยแพร่ผ่าน ช่องทางสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ทาง ช่องทางของสำนัก/กลุ่ม - ช่องทางที่กำหนด FACE BOOK คุณธรรม ข้าราชการ สว. Password : moralsenate เพจ ชมรม STRONG Line ชมรม STRONG และ website ศูนย์เรียนรู้ องค์กรต้นแบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทำการเผยแพร่ ตามช่องทางที่ กำหนดภายใน ๓๑ พ.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อน เวลาที่ สนง. กำหนดไว้ เพื่อให้ มีเวลาตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วนหรือทำ การแก้ไขก่อนที่ จะส่งให้ สนง. 	- ผบ.วัลลภ	- ส่ง สนง.ภายใน วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖
๙)	กิจกรรมคลินิกการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	การสร้างความเข้าใจใน การจัดทำโครงการ/ รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อรับการ ประเมินองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	รายงานองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	ส่งรายงานภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๖ * ดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อน เวลาที่ สนง. กำหนดไว้ เพื่อให้ มีเวลาตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วนหรือทำ	- อัญชิสา มีข้าว - เพ็ญพรรณ กี่เจริญ	- ส่งรายงานให้ สนง.ภายใน ๓๐ ก.ค. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				การแก้ไขก่อนที่ จะส่งให้ สนง.		
๑๐)	การปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติการเป็น ข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ๑๐.๑) จัดระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อร่วมกำหนดนโยบาย/แนวทางในการปฏิบัติการเป็น ข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรมภายใน สำนัก/กลุ่ม ๑๐.๒) ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการ ที่ดี	บุคลากรในสังกัดเข้า ร่วม/รับรู้ ร้อยละ ๘๐	- มีนโยบายส่งเสริมการ เป็นข้าราชการที่ดี - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - มีบอร์ด/การจัดแสดง/ รณรงค์เกี่ยวกับการ ส่งเสริมให้ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม	ดำเนินการใน วันที่ ๗ มี.ค. ๖๖	- ผอ.สาธิต - ดิเรก กวินสุนทรกุล	- ส่ง สนง.ภายใน วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖
๑๑)	โครงการขยายเครือข่ายเพื่อสร้างความร่วมมือในการ ขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม / กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับเครือข่ายด้านคุณธรรมและจริยธรรมภายนอก เครือข่ายด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๑ เครือข่าย อาทิ วัด หรือโรงเรียน กรณีเป็นชุมชน องค์กร หน่วยงาน ให้เลือกองค์กรที่ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบ หรือองค์กรต้นแบบโดดเด่น และสกัดเป็นองค์ความรู้ที่ จะนำมาใช้ในหน่วยงานของตน	มีเครือข่ายด้านคุณธรรม เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ เครือข่าย	- มุ่งองค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง - มีการขับเคลื่อน โครงการ/มีกิจกรรม ร่วมกัน	ดำเนินการใน วันที่ ๗ มี.ค. ๖๖	- ผบ. วิเชียร และ ทีมงาน	- ส่งให้ สนง. ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖
๑๒)	โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับ รางวัลองค์กรโปร่งใส/องค์กร STRONG ต่อต้านการ ทุจริต - มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความโปร่งใส/ ต่อต้านการทุจริต -กรณีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงาน องค์กร ให้เลือก องค์กรที่ผ่านเกณฑ์คะแนน ITA หรือ	- มีเครือข่ายโปร่งใส/ ต่อต้านการทุจริต เพิ่มขึ้นจำนวน ๑ เครือข่าย - รายงานการเรียนรู้ เกี่ยวกับการขยาย	- นำ STRONG Model ไปขยายเครือข่ายกับ หน่วยงานภายนอก	ดำเนินการใน วันที่ ๗ มี.ค. ๖๖	- ผบ. วิเชียร และ ทีมงาน	- ส่ง สนง. ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	-กรณีแลกเปลี่ยนองค์กร STRONG ให้เลือกหน่วยงาน องค์กรที่เป็นเครือข่าย ป.ป.ช. - การไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ขอให้มีผู้นำองค์กร เป็น ผู้นำคณะ	เครือข่าย STRONG ต่อต้านการทุจริต				
๑๓)	กิจกรรมการจัดมุมจริยธรรมของสำนัก - จัดได้หลากหลายรูปแบบตามบริบทของสำนัก	- มีการเผยแพร่การ ส่งเสริมการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ภายในสำนัก/กลุ่ม - มีการเผยแพร่ โครงการ/กิจกรรม เกี่ยวกับการดำเนินการ ตามแผนบูรณาการ ภายในสำนัก/กลุ่ม	- บุคลากรภายในสำนัก รับรู้การปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ร้อยละ ๙๐ บุคลากรภายในสำนักฯ มี ความพึงพอใจเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรมของ สำนัก ร้อยละ ๙๐ รายงานการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมของบุคลากร จากการรับรู้และการเข้า ร่วมโครงการ/กิจกรรม	ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๖๖ * ดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อน เวลาที่ สนง. กำหนดไว้ เพื่อให้ มีเวลาตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วนหรือทำ การแก้ไขก่อนที่ จะส่งให้ สนง.	- กลุ่มงานเผยแพร่ฯ - กลุ่มงานผลิตฯ	- ส่ง สนง. ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

**มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม
ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์**

แนวทางดำเนินการตามมาตรการ

๒.๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีทางวัฒนธรรม และนำความรู้มาปรับ

ใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต

๒.๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ (จิตสาธารณะ)

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๔)	โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา - กิจกรรมมิติทางศาสนาของสำนัก/กลุ่ม -(กรณีสำนัก/กลุ่มทำกิจกรรมเครือข่ายกับวัดสามารถ นำมาตอบข้อนี้ได้)	- มีการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมตามหลักธรรมทาง ศาสนา - บุคลากรของสำนัก ประชาสัมพันธ์เข้าร่วม กิจกรรม	- กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การนำหลักธรรมทาง ศาสนา และสามารถนำมา ปรับใช้กับการปฏิบัติตน และการดำเนินชีวิต	จัดกิจกรรมในวันที่ ๓ มี.ค. ๖๖	- ผบ.วิเชียร บัวบาน - นายดิเรก กวินสุนทรกุล และทีมงาน	
๑๕)	โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิง วัฒนธรรม - กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมความดี/ธนาคารความดี / บันทึกความดี (การพัฒนาและเสริมสร้างระบบ Social Credit)	มีการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมวิถี วัฒนธรรม	กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ วิถีทางวัฒนธรรม และสามารถนำ มาปรับใช้กับการปฏิบัติ ตน และการดำเนินชีวิต	ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายในวันที่ ๓๐ มี.ย. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้ว เสร็จก่อนเวลาที่ สง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลา ตรวจสอบความ ถูกต้อง ครบถ้วน	- ผบ.วัลลภ	- ส่ง สงง. ภายในวันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				หรือทำการแก้ไข ก่อนที่จะส่งให้ สนง.		
๑๖)	โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง - กิจกรรมขยายผลการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไปปรับใช้สำนักหรือในวิถีชีวิต	- มีการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	- กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและ สามารถนำมาปรับใช้กับ การปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินชีวิต	ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้ว เสร็จก่อนเวลาที่ สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลา ตรวจสอบความ ถูกต้อง ครบถ้วน	- ผบ.วัลลภ	- ส่ง สนง. ภายใน ๒๐ มิ.ย. ๖๖
๑๗)	โครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคม ๔.๑) กิจกรรมปันน้ำใจให้สังคม เน้นความเอื้ออาทร แบ่งปันและช่วยเหลือสังคม ๔.๒) กิจกรรมรักเรา รักโลก นำกิจกรรม Green Office มาตอบ	- มีการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมจิตสาธารณะเพื่อ สังคม - จัดทำถังแยกขยะเพื่อ คัดแยกขยะ และจัดทำใบ ประชาสัมพันธ์ สติกเกอร์ รณรงค์การประหยัด พลังงาน	- บุคลากรของสำนัก ประชาสัมพันธ์มีความ ตระหนักรู้ถึงความสำคัญ ของการมีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม	- จัดกิจกรรม ๔.๑ ในวันที่ ๓ มี.ค. ๖๖ - ดำเนินกิจกรรม ๔.๒ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้ว เสร็จก่อนเวลาที่ สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลา ตรวจสอบความ ถูกต้อง ครบถ้วน	- ผบ. วิเชียร และ ทีมงาน	- ส่ง สนง. ภายใน ๒๐ มิ.ย. ๖๖

มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

แนวทางดำเนินการตามมาตรการ

๓.๑ ขับเคลื่อนและประเมินการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมและวินัยข้าราชการรัฐสภา

๓.๒ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการของชมรม STRONG Model

๓.๓ ขับเคลื่อนมาตรการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๘)	โครงการสร้างความตระหนักรู้ภัยทุจริตและกระบวนการป้องกันการทุจริต - กิจกรรมส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice อาทิ จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนัก/จัดกิจกรรมรณรงค์ภายในสำนัก กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต - จัดทำคลิปรณรงค์ต่อต้านการทุจริต - ออกแบบและส่งประกวดสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นสัญลักษณ์ของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	บุคลากรของสำนักฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรับรู้ภัยของการทุจริต	- องค์ความรู้ในการเฝ้าระวังการทุจริต จำนวน ๑ เรื่อง - คลิปต่อต้านการทุจริต ๑ คลิป - ออกแบบและส่งสัญลักษณ์ชมรม จำนวน ๑ สัญลักษณ์ - มีการเผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก สنج.สว.	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน	- ทีม The Moon Story	ส่ง สนง. ภายใน ๒๐ มิ.ย. ๖๖
๑๙)	โครงการผสานพลังสร้างความเข้มแข็งตามแนวคิด STRONG Model สำนักสุจริต (๑) ประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต และนโยบายต่อต้านการทุจริต	๑. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	- บุคลากรของสำนักฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็ง STRONG Model ในองค์กร	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๗ มี.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่สนง.กำหนดไว้	- กลุ่มงานบริหารทั่วไป และพิธีการ	ส่ง สนง. ภายใน ๒๐ มี.ค. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			- ประกาศเจตนารมณ์ สำนักสุจริตจำนวน ๑ ฉบับ - ส่งบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรม	เพื่อให้มีเวลา ตรวจสอบความ ถูกต้อง ครบถ้วน		
๒๐)	กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความ โปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนัก โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของแต่ละสำนัก อาทิ - มิติการบริหารบุคคล (ทุกสำนัก) - มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ (ทุกสำนัก) - มิติการบริหารจัดการโครงการ - มิติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม - มิติการจัดซื้อจัดจ้าง - มิติการรักษาความลับทางราชการ	- มีการวิเคราะห์ความ เสี่ยง	- แผน จำนวน ๑ ฉบับ	ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายในวันที่ ๗ มี.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้ว เสร็จก่อนเวลาที่ สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลา ตรวจสอบความ ถูกต้อง ครบถ้วน	- นางหทัยรัตน์ นิลศรี	ส่ง สนง.ภายใน ๒๐ มี.ค. ๖๖
๒๑)	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน - ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน - มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา - กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง	- มีกลไกบริหารจัดการ เรื่องร้องเรียน	- มีรายงาน จำนวน ๑ ฉบับ	ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายในวันที่ ๓๐ มี.ย. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้ว เสร็จก่อนเวลาที่ สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลา ตรวจสอบความ ถูกต้อง ครบถ้วน	- กลุ่มงานสารสนเทศฯ	ส่ง สนง.ภายใน ๓๐ ก.ค. ๖๖
๒๒)	กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ ราชการของสำนัก/กลุ่ม	- มีแบบสำรวจ	- มีรายงานผลการสำรวจ	ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖	- ทุกกลุ่มงาน	ส่ง สนง.ภายใน ๒๐ มี.ย. ๖๖

ลำดับ	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				* ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน		
๒๓)	สำนัก ปชส. ร่วมประกาศนโยบาย No Gift Policy	มีนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักฯ	- มีการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงานสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน	- กลุ่มงานบริหารทั่วไป และพิธีการ	ส่ง สนง.ภายใน ๒๐ มี.ค. ๖๖
๒๔)	การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ - การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก	มีการทบทวนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่ม และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๖ * ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาที่สนง.กำหนดไว้ เพื่อให้มีเวลาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน	- คณะทำงานสำนัก - กลุ่มงานบริหารทั่วไป และพิธีการ	ส่ง สนง.ภายใน ๒๐ มี.ย. ๖๖

หมายเหตุ : - ทำการประชาสัมพันธ์เผยแพร่การดำเนินงานทุกกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์ โดย ผบ.วัลลภ และทีมงาน
- มีการถ่ายภาพนิ่งทุกกิจกรรมโดยช่างภาพกลุ่มงานสื่อมวลชน
- มีการถ่ายภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรมโดยช่างภาพกลุ่มงานโสตทัศนูปกรณ์

