

แผนส่งเสริม สนับสนุน

การดำเนินการด้านคุณธรรม
จริยธรรม ความโปร่งใส
และการป้องกันการทุจริต
ของสำนักวิชาการ
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สามัคคี มีวินัย ใจซื่อตรง



สามัคคีมีวินัย สุจริตโปร่งใส รอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



คำนำ

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้เห็นชอบแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดให้สำนักจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนัก ซึ่งกำหนดจากองค์ประกอบและภารกิจในการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีกรอบการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เป็นแนวทางในการดำเนินการ

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการภายในสำนักวิชาการ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สำนักวิชาการ จึงได้จัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมภายในสำนักวิชาการอันเป็นการมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส เพื่อยกระดับมาตรฐานในการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และรักษาระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไม่ต่ำกว่าระดับ AA ต่อไป เพื่อคงภาพลักษณ์ที่ดีของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาต่อไป

คณะทำงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนดังกล่าวของสำนัก จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้บรรลุเป้าหมายสู่การรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ แผนงานประสบความสำเร็จในกระบวนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรที่สะท้อนการมีคุณธรรมเป็นองค์กรแห่งความสุข บุคลากรมีความสุข เป็นองค์กรที่มีคุณภาพและคุณธรรม มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงานอื่นเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

รายละเอียดของแผนงานสำนักวิชาการ

๑

- ตารางรายละเอียดตามแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑ - ๓๐

ภาคผนวก

- แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- คำสั่งสำนักวิชาการ ที่ ๑๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ประกาศ นโยบายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อกำหนดในการดำเนินการและการส่งผลงาน

๑. การจัดส่งตรงตามกำหนด
๒. ผลผลิตผลลัพธ์ตรงตามแผน
 ๑. รายงานสรุปผลพร้อมภาพประกอบและหลักฐาน
 ๒. การรายงานทุกโครงการ/กิจกรรมส่งใน Website Moral.Senate.go.th เป็น File PDF
 ๓. องค์กรความรู้ (กรณีทีโครงการ/กิจกรรมมีผลผลิต/ผลลัพธ์เป็นองค์ความรู้) จัดส่ง File PDF ใน Website Moral.Senate.go.th และส่ง File WORD ใน moral.senate@gmail.com
 ๔. ทุกโครงการ/กิจกรรม ต้องมีการประชาสัมพันธ์ ตามช่องทาง ดังนี้
 - ช่องทางของสำนัก/กลุ่ม
 - ช่องทางของสำนักงาน อาทิ Line สำนักงาน Line ชมรม STRONG
 - ช่องทาง Social Media ได้แก่ Face book คุณธรรมข้าราชการ สว และเพจชมรม STRONG
 - และนำการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ แสดงในช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th

หมายเหตุ ***กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การส่งผลงาน***

กรณีไม่ได้ประชาสัมพันธ์ หัก ๑ คะแนนต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม กรณีประชาสัมพันธ์ไม่ครบตามช่องทางหัก ๐.๕ คะแนนต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม

กรณีไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมไม่ครบ หักคะแนนการมีส่วนร่วม ๑ คะแนนต่อโครงการ/กิจกรรม

กรณีส่งผลการดำเนินการ/รายงาน/เอกสารใดๆที่กำหนดไว้ไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดส่ง หัก ๑ คะแนน/โครงการ/กิจกรรม

กรณีส่งเอกสารใน Website Moral.Senate.go.th โดยไม่ใช้ file pdf หัก ๑ คะแนน/ต่อโครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓๘ กิจกรรม มีผลลัพธ์ที่เกี่ยวกับองค์ความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง และคลิป ๑ เรื่อง ดังนี้

ผลลัพธ์เกี่ยวกับองค์ความรู้

๑. ผลลัพธ์ในข้อ ๒ องค์ความรู้เรื่อง กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมาย
๒. ผลลัพธ์ในข้อ ๒๓ องค์ความรู้เรื่อง “การเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส”
๓. ผลลัพธ์ในข้อ ๒๕ องค์ความรู้ เรื่องการส่งเสริมการทำความดี
๔. ผลลัพธ์ในข้อ ๓๑ ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ผลลัพธ์เกี่ยวกับคลิป

เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

คะแนนสำนักดีเด่นเต็ม ๔๐๐ คะแนน แบ่งเป็น คะแนนดำเนินกิจกรรมตามแผน ๓๗๕ คะแนน คะแนนผอ.เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการ และ ผอ. ผบก.เข้าร่วมตอบแบบสำรวจ ๑๕ คะแนน คะแนนเข้าร่วมโครงการของสำนักงาน ๑๐ คะแนน

กำหนดส่ง ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|---------------------------------|---|---|--------------------------|---|---|
| ๑. | <p>๑. การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>๒. ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>๓. ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๔. ประกาศนโยบาย No Gift policy</p> <p>๕. การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift policy</p> | <p>จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร</p> | <p>ประกาศเจตนารมณ์และนโยบาย</p> | <p>จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐%</p> | <p>๑. ประกาศเจตนารมณ์พร้อมลายมือชื่อ</p> <p>๒. รูปประกอบ</p> <p>๓. การประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการขับเคลื่อนของสำนัก/กลุ่มภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> | ๕ คะแนน | <p>- นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์ ๑-๔</p> <p>- นางสาวมาธริกา จันทาโก ๕</p> | <p>๑-๔ ดำเนินการแล้ว</p> <p>ข้อ ๕ รอแบบจาก สน.นโยบายและแผน **สำนักงาน ป.ป.ช. จะเน้นการติดตามผล No Gift policy เมื่อประกาศแล้วต้องติดตามว่ามีกรปฏิบัติหรือไม่ โดยสำนักนโยบายและแผนจะออกแบบถามการติดตามตามแบบฟอร์มมาตรา ๑๒๘ ของสำนักงาน ป.ป.ช. แล้วแจ้งเวียนทุกสำนักและนำมาสรุปเป็นรายงานตอบองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|---|--------------------------------------|--|--------------------------|--|--|
| ๒ | <p>กิจกรรมทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรม โดยวิเคราะห์จาก“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูสะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● องค์กรมีการกำหนดการเป้าหมายจาก“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริตจิตอาสา กตัญญู ● พอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้้อย่างรอบคอบและรอบด้าน เพื่อให้สามารถรอดพ้นวิกฤติต่างๆ | จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไป ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย | มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% | <p>องค์ความรู้เรื่อง กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมาย</p> <p>ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปก/คำนำ/สารบัญ - บทสรุปผู้บริหาร - แนวคิดและความสำคัญของกิจกรรมทบทวนปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ - กระบวนการ/ขั้นตอนที่ดำเนินการภายในสำนัก/กลุ่ม - ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ปัญหาใด เพราะเหตุใด - ความดีที่อยากทำ ได้แก่ ความดีใด เพราะเหตุใด - ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรม - ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม - สรุป - ภาคผนวก (ถ้ามี) | ๒๐ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้าน ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ | กิจกรรมเรื่องเล่า ความดีและ กิจกรรมวิถีกตัญญู ***ประโยชน์ที่ได้จากการทำกิจกรรม คุณธรรมช่วยให้สำนัก สำนักงาน และสังคมได้อย่างไร |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|--------|---------|---------------|---------------------|--------------------------|--------------|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ● วินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรมขององค์กรและสังคม รับผิดชอบต่อผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ● สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ ● จิตอาสา หมายถึง เสียสละ ประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม ● กตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและ แสดงออกถึงความกตัญญูต่อ แผ่นดิน สิ่งแวดล้อมองค์กรและผู้มีพระคุณบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม | | | | | | | |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------------|--|---|
| ๓ | <p>การจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนัก/กลุ่มแบบมีส่วนร่วมและสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายคุณธรรมที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร ● แผนประกอบด้วยอย่างน้อย ๓ มิติ อาทิ มิติทางศาสนา มิติทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มิติวิถีวัฒนธรรมไทย ● มีกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู | แผนจำนวน ๑ ฉบับ | มีการนำไปดำเนินการตามแผน | บุคลากรของสำนักงานทุกระดับ | แผนจำนวน ๑ เล่ม | ๕ คะแนน | นางสาวมาณริกา จันทาโก | <p>มติทางศาสนา: ๙</p> <p>มติทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/พอเพียง: ๑๐, ๒๔ และ ๒๕</p> <p>มติวิถีวัฒนธรรมไทย/ กตัญญู: ๑๗, ๑๘ และ ๒๕</p> <p>วินัย: ๑๖ และ ๒๕</p> <p>สุจริต: ๘, ๑๓, ๒๔ และ ๒๗</p> <p>จิตอาสา: ๑๒, ๒๕ และ ๓๓</p> |
| ๔ | แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ | คำสั่งแต่งตั้งประกอบด้วย ๑. คณะทำงาน ขับเคลื่อน องค์กร STRONG จิต | มีการดำเนินการตามหน้าที่อำนาจที่ได้รับการแต่งตั้ง | ผู้บริหาร/ผู้แทนสำนัก | คำสั่งแต่งตั้งทุกฉบับที่เกี่ยวข้อง | ๒ คะแนน | นางสาวสุศตารัตน์ หมวดอินทร์ และนางสาวศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์ | |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ | |
|-------|-----------------|---|---------|---------------|---------------------|--------------------------|--------------|----------|--|
| | | <p>พอเพียงด้าน ทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใส ของสำนัก วิชาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. คณะทำงาน พิจารณาเรื่อง ร้องเรียนของ สำนักวิชาการ</p> <p>๓. คณะทำงาน ติดตามและ จัดทำรายงาน บริหารความ เสี่ยงของสำนัก วิชาการ</p> <p>๔. คณะทำงาน สำรวจความพึง พอใจต่อการ</p> | | | | | | | |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|--|---------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------|---------------------------------|---|
| | | ให้บริการ วิชาการ ๕. คณะทำงาน จัดทำทบทวน หรือปรับปรุง คู่มือการ ปฏิบัติงาน | | | | | | |
| ๕. | จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ระยะที่ ๑ ตามแบบรายงาน | รายงาน ๑ ฉบับ | จัดส่ง คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง | คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง | ๑. รายงานตามแบบ ๒. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง | ๓ คะแนน | นางสาวศุภิตมา ธารารัตนสุวรรณ | **ดำเนินการตาม แบบฟอร์มหน้า ๕๑ ในแผนบูรณาการ การดำเนินการให้ อธิบายให้ชัดเจน เช่น ผู้บริหารและ บุคลากร มีจำนวน กี่คน ได้แลกเปลี่ยน วิเคราะห์ และ จัดทำเป็น เจตนารมณ์ร่วมกัน หรือได้ประกาศ อย่างไร และการ ประกาศมีผล อย่างไร |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--|---|----------------|--|--------------------------|--|---|
| ๖ | กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา | รายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นขรก.ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก | รายงานสรุปและขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ | บุคลากรในสำนัก | รายงานสรุปรายชื่อ และขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้านยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง | โดยระบุงบประมาณการคัดเลือกภายในสำนัก รายละเอียดคุณสมบัติในหน้า ๕๓ กรณีการรับรองสายเกินกำหนดปี ๒๕๖๕ จากคณะกรรมการแล้วในปี ๒๕๖๗ ก็ยังต้องรับรองในปี ๒๕๖๗ อีกครั้ง |
| ๗ | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ | จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง | ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ | บุคลากรสำนัก | รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนการนำองค์ความรู้จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานมาประยุกต์ใช้ในสำนัก <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๑๐ คะแนน | นางสาวมาณิกา จันทาโก และ ฝ่ายเลขานุการ | กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้ตั้งกรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นปี ๒๕๖๕ **ต้องการให้สำนักขยายเครือข่ายการดำเนินการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำอนุมติ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|--|-------------------------------------|-----------------|--|--------------------------|--|---|
| ๘ | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ วันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง | ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ | บุคลากรสำนัก | รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนการนำองค์ความรู้จากหน่วยงาน/บุคคลภายนอกมาประยุกต์ใช้ในสำนัก/กลุ่ม <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำองค์ความรู้มาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๑๐ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้านการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงานป.ป.ช. | สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำอนุมัติ |
| ๙ | กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนาสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัด - สวมผ้าไทย ใส่บาตร ปล่อยปลา - สวดมนต์ สำนักวิชาการจัด - ทำบุญสำนักวิชาการ เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่วิถีพุทธ (รับบุญเริ่มต้นปี มีแต่ดี มีแต่ความสุข) วันพุธที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ | ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม | มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ | บุคลากรของสำนัก | รายงานสรุปกิจกรรม พร้อมภาพประกอบ <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้านศาสนาและวัฒนธรรม | ใส่ชื่อกิจกรรม มีผู้เข้าร่วมร้อยละ ๙๐ หรือรวมกิจกรรมย่อยให้ได้ร้อยละ ๙๐ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|-----------------------------|--|---|--------------------------|---|---|
| ๑๐ | กิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก - น่ายาล้างจาน - พอเพียง วิถีBPS ตามรอยพ่อ | ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม | มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ | บุคลากรของสำนัก | รายงานสรุปกิจกรรม พร้อมภาพประกอบ <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ</u> สาระสำคัญประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนักอย่างไร - ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้านการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | |
| ๑๑ | การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม | ๑.มีการสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศในการส่งเสริมคุณธรรม ๒.มีการสำรวจการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรไปในทางที่ดีขึ้น | รายงาน จำนวน ๑ ฉบับ | บุคลากรของสำนักงาน เลขาธิการ วุฒิสภา | รายงาน จำนวน ๑ ฉบับประกอบด้วย ๑.วิธีการสำรวจ ๒. แบบสำรวจ ๓.การเสริมสร้างบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม ๔. บุคลากรในสังกัดมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น | ๒๐ คะแนน | นางสาวมาณริกา จันทาโก และฝ่ายเลขานุการ | อ้างอิงมาตรการปีที่แล้วได้ **รายงานต้องตอบ ๒ เป้าหมาย คือ ๑) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ ๒) บุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ดำเนินการในรูปแบบเชิงปริมาณ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--|--|---|---|--------------------------|---|--|
| | | | | | | | | เช่น วินัยการ ปฏิบัติราชการ หรือเชิงคุณภาพที่ มีกรณีศึกษาที่ ชัดเจน มีความ ชัดเจนเชิงพฤติกรรม |
| ๑๒ | กิจกรรมจิตอาสาทำดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัด สำนักวิชาการจัด - สร้างเครือข่ายทำความดี : Give & Share Together Network ณ โรงเรียน วัดประชาศรีทธารธรรม วันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ | ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากรมีความ ตระหนักรู้และมี จิตสาธารณะ | ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากรที่เข้า ร่วมกิจกรรมได้ ทำประโยชน์เพื่อ ส่วนร่วม | บุคลากรของ สำนัก/กลุ่ม | รายงาน ๑ ฉบับ <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงาน</u> <u>โครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านจิตสาธารณะ เพื่อสังคม | **ร้อยละ ๘๐ เข้า ร่วม สำนักจัด กิจกรรม หรือเข้า ร่วมกับสำนักงาน ให้ได้ร้อยละ ๘๐ |
| ๑๓ | กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้าน ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำ สำนัก โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของแต่ละสำนัก อาทิ <ul style="list-style-type: none"> ● มิติการบริหารบุคคล (ทุกสำนัก) ● มิติการบริหารทรัพยากรทาง ราชการ (ทุกสำนัก) ● มิติการบริหารจัดการโครงการ ● มิติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม | ● มีการแสดงถึง การวิเคราะห์ ความเสี่ยง ของสำนัก/ กลุ่ม ตรวจสอบ ภายใน | ● แผนบริหาร ความเสี่ยงด้าน ความโปร่งใส และป้องกันการ ทุจริต ประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ (อย่าง น้อยต้องมี องค์ประกอบ มิติการบริหาร | บุคลากรใน สังกัดของ สำนัก/กลุ่ม ตรวจสอบ ภายใน | ● แผนบริหารความเสี่ยงด้าน ความโปร่งใสและการป้องกัน การทุจริตของสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ | ๕ คะแนน | คณะทำงาน ติดตามและจัดทำ รายงานบริหาร ความเสี่ยงของ สำนักวิชาการ | |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|---|---|--|--------------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง มิติการรักษาความลับทางราชการ | | บุคคล และมิติ การบริหาร ทรัพย์สินทาง ราชการ) | | | | | |
| ๑๔ | กิจกรรมยกย่องเชิดชูหน่วยงาน/สำนักที่มี ผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส | มีกระบวนการ ขั้นตอนในการ คัดเลือก | มีหน่วยงานที่ ได้รับการ คัดเลือก | หน่วยงาน ภายในสังกัด สำนัก หน่วยงานสังกัด สำนักงาน เลขาธิการ วุฒิสภา หน่วยงานอื่น นอกสังกัด | รายงานสรุปพร้อมภาพถ่าย <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงาน</u> <u>โครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากรและ หน่วยงานที่มี คุณธรรมและเป็น แบบอย่าง | **สามารถยกย่อง กลุ่มภายในสำนัก วิชาการ หรือ ภายนอกสำนัก วิชาการ หรือ หน่วยงานภายนอก ได้ ตั้งหลักเกณฑ์ ขึ้นมาเองได้ นำใบ ประกาศนียบัตร มอบให้ลงนามโดย ผู้นำสำนักวิชาการ ให้ในระดับหน่วยงาน และมีกระบวนการ คัดเลือก |
| ๑๕ | กิจกรรมคลินิกคุณธรรม วันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ | มีการจัดกิจกรรม ๑ ครั้ง | มีความรู้ความ เข้าใจในการ ขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ | บุคลากรภายใน สำนัก/กลุ่ม | ภาพประกอบพร้อมการบรรยาย ภาพ | ๕ คะแนน | นางสาวมาณริกา จันทาโก และ ฝ่ายเลขานุการ | สำนักพัฒนา ทรัพยากรบุคคล มาให้ความรู้ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน สำนัก ดีเด่น | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--|--|-----------------------------|--|--------------------------|--|---|
| ๑๖ | กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย - กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร “กิจกรรมเข้า พบเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนัก เรื่อง “ระเบียบวินัยว่าด้วยการลาของข้าราชการ รัฐสภาสามัญ วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ - จัดทำอินโฟกราฟิกประชาสัมพันธ์บุคลากร สำนักวิชาการ ทุกวันจันทร์ - รณรงค์ใส่ชุดข้าราชการในวันประชุมวุฒิสภา - ส่งเสริม ตัดบัตร (สน.วิชาการส่งเสริม ระเบียบวินัยของทางราชการ ขอความ ร่วมมือและรณรงค์ให้ข้าราชการและบุคลากร ตัดบัตรแสดงตนทุกวันที่ปฏิบัติราชการเพื่อ เป็นไปตามระเบียบของสนง.เลขาธิการ วุฒิสภาในด้านการรักษาความปลอดภัย) | มีการจัดกิจกรรม ๑ ครั้ง | มีความรู้ความ เข้าใจในการ วินัย | บุคลากรภายใน สำนัก/กลุ่ม | รายงานสรุปพร้อมภาพถ่าย <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงาน โครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านการ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตาม แนวทางของ สำนักงานป.ป.ช. | **กลุ่มงานวินัย จะ มาให้ความรู้ เรื่อง วินัย มารณรงค์ ภายในสำนัก เช่น ทำอินโฟกราฟิก |
| ๑๗ | กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติ วัฒนธรรม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัด - ขอขมาพระแม่คงคา กราบบูชา จันทราคืน เพ็ญ ครั้งที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำนักวิชาการร่วมจัด - ทำกระทง ประภาคนางนพมาศ และ รณรงค์ “คุณธรรมนำชีวิต สุจริตโปร่งใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม” | จัดกิจกรรม ร่วมกับสำนักงาน จำนวน ๑ ครั้ง โดยการส่งประกวด กระทงคุณธรรม นางนพมาศทูต แห่งความดี | - มีการแสดง แนวคิดในการ จัดทำกระทง คุณธรรม - การรณรงค์ คุณธรรม ความ โปร่งใส การ ต่อต้านการทุจริต ผ่านการประกวด นางนพมาศ | บุคลากรภายใน สำนัก/กลุ่ม | รายงานสรุปพร้อมภาพถ่าย <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงาน โครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๑๐ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านศาสนาและ วัฒนธรรม | วันจันทร์ที่ ๒๗ พ.ย. ๖๖ การ นำไปใช้ต้องใส่ว่า รณรงค์ไปใช้ใน สำนัก |

กำหนดส่ง ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|--|--|--|-------------|---|--|
| ๑๘ | กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัด - สงกรานต์ สำนักวิชาการจัด - ขอพรปีใหม่ - รดน้ำดำหัว - เรื่องเล่าความดี (กตัญญูได้ สไตส์ BPS) | ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วม กิจกรรม | ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วม กิจกรรม บุคลากรมี ความรู้รัก สามัคคีและมี พฤติกรรม กตัญญู | บุคลากรของ สำนัก/กลุ่ม | รายงานสรุปพร้อม ภาพประกอบ <u>จัดทำเหมือนการสรุป รายงานโครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ | ๑๐ คะแนน | นางสาวมาณริกา จินทาโก และฝ่าย เลขานุการ | **สำนักงานฯ จะจัดในเดือน เมษายน ๒๕๖๗ เน้น ความกตัญญู การรู้คุณ รู้ ประโยชน์ที่เรา ได้รับ ผลผลิต ร้อยละ ๘๐ หากไม่ครบใน วันดังกล่าว แต่ เก็บภาพ กิจกรรม รดน้ำ ดำหัวที่บ้านได้ หรือจัด กิจกรรมรดน้ำ ดำหัวผบก. |
| ๑๙ | การจัดทำคลิปวิดีโอ เรื่อง กระบวนการสร้าง องค์กรคุณธรรมต้นแบบ วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ | คลิป จำนวน ๑ เรื่อง | มีการนำไป เผยแพร่ อย่าง น้อย ๓ ช่องทาง - ช่องทาง สำนักงาน - สื่อโซเชียลมีเดีย | บุคลากรของ สำนักงาน - ประชาชน/ หน่วยงาน ภายนอก | คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ เรื่อง แสดงถึงการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมของสำนัก/ กลุ่ม หรือประเด็นคุณธรรม ที่สำคัญที่ทำให้สำนัก/กลุ่ม ได้เป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ | ๒๐ คะแนน | คณะทำงานย่อย บริการด้าน โสตทัศนูปกรณ์ | ** สน.พัฒนา ทรัพยากร บุคคลจัดอบรม การจัดทำคลิป วิดีโอ การ ขับเคลื่อน สำนักวิชาการ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|--|---------------------------|--|-------------|--|--|
| | | | - ช่องทางสำนัก/ กลุ่ม | | | | | อย่างไรให้ สะท้อนการ ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม ต้นแบบ |
| ๒๐ | การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรม เป้าหมายของสำนัก | ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วม กิจกรรม | รายงานผล สำรวจ จำนวน ๑ ฉบับและผลการ เปรียบเทียบกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ | บุคลากรของ สำนัก/กลุ่ม | รายงานสรุปผลการสำรวจ ประกอบด้วย ๑.แบบสำรวจ ๒.วิธีการสำรวจ ๓.ผลการสำรวจ | ๒๐ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้าน ปัญหาที่ยาก แก่ ความดีที่ยาก ทำ และฝาย เลขาธิการ | ** เป็นการ สำรวจ พฤติกรรมการ ปฏิบัติตาม คุณธรรม เป้าหมายของ สำนัก โดยทำ คำถามที่แสดง ถึงพฤติกรรม และทำแบบ สำรวจ ทั้งนี้ ต้องมีบุคลากร ของสน. วิชาการร้อยละ ๙๐ ตอบแบบ สำรวจ ใน รายงานจะ ประกอบด้วย แบบสำรวจ วิธีการสำรวจ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|-----------------------------------|--------------------------------------|--|-------------|--|--|
| | | | | | | | | และผลการ สำรวจ |
| ๒๑ | การสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ ราชการของสำนัก/กลุ่ม (สำรวจความคิดเห็นผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ) | มีแบบสำรวจ และ ดำเนินการ สำรวจ | รายงานผล สำรวจ จำนวน ๑ ฉบับ | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ | รายงานสรุปผลการ สำรวจ ประกอบด้วย ๑.แบบสำรวจ ๒.วิธีการสำรวจ ๓.ผลการสำรวจ | ๑๐ คะแนน | คณะทำงานสำรวจ ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ วิชาการ | ** ต้องจัดทำ แบบการสำรวจ ความพึงพอใจ ในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ ของแต่ละกลุ่ม ภารกิจหลัก หากกลุ่ม ภารกิจหลักมี ลักษณะงาน เหมือนกันให้ใช้ แบบสำรวจ เดียวกัน โดย สำนักให้บริการ ใครให้ทำการ สำรวจผู้นั้น เช่น สำนัก วิชาการ ให้บริการ สมาชิกวุฒิสภา ให้สำรวจความ พึงพอใจสมาชิก วุฒิสภา ทั้งนี้ หากมีการ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|---|-----------------------------------|-----------------------------|--|-------------|---|---|
| | | | | | | | | สำรวจความพึงพอใจอยู่แล้ว สำนักสามารถ ใช้แบบสำรวจ นั้นได้ ใน รายงานจะ ประกอบด้วย แบบสำรวจ วิธีการสำรวจ และผลการ สำรวจ |
| ๒๒ | รายงานตามแผนฯ ไตรมาส ๓ | รายงาน จำนวน ๑ ฉบับพร้อม เอกสาร หลักฐาน | มีการนำเสนอตาม กำหนด | คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง | รายงาน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมเอกสารหลักฐาน | ๕ คะแนน | นางสาวศุทธิมา ธารรัตน์สุวรรณ | ** แบบใน รายงานให้ใส่ กิจกรรมอยู่ใน ไฟล์เดียวกัน ไม่ ต้องแยกแต่ละ ไตรมาส โดยให้ แบ่งส่วนแต่ละ ไตรมาสให้ ชัดเจน |
| ๒๓ | กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความ โปร่งใส (นำองค์ความรู้ที่มีไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น) - สร้างเครือข่ายทำความดี : Give & Share Together Network ณ โรงเรียนวัดประชา ศรัทธาธรรม วันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ | เครือข่ายอย่าง น้อย ๑ เครือข่าย | ได้เผยแพร่องค์ ความรู้ของสำนัก | หน่วยงาน ภายนอก | องค์ความรู้เรื่อง “การ เครือข่ายคุณธรรมและ ความโปร่งใส” ประกอบด้วย ๑. ปก คำนำ สารบัญ | ๒๐ คะแนน | นางสาวมานริกา จินทาโก และฝ่าย เลขานุการ | เผยแพร่องค์ ความรู้เรื่อง กตัญญู |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|---|------------------------|---------------|---|---------|-----------------------------|---|
| | | | | | ๒. องค์ความรู้ที่นำไปเผยแพร่ให้เครือข่าย (เรื่องใดก็ได้ที่เกี่ยวข้องคุณธรรมและความโปร่งใส) ๓. ใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร ๔. ประโยชน์ที่สำนัก/กลุ่ม ได้จากการไปขยายเครือข่าย ๕. ประโยชน์ที่เครือข่ายได้จากการที่สำนัก/กลุ่ม | | | |
| ๒๔ | กิจกรรมรักษ์เรา รักขี้โลก ประกอบด้วย ๑. กิจกรรม “ปฏิทินเก่าเราขอ” ๒. กิจกรรม “แยกขยะกำพรว้า” ๓. กิจกรรม “WAKE UP WASTE แยก แลก บุญ” ๔. กิจกรรม “YOU เทิร์น แยกเพื่อให้” ๕. กิจกรรม “เที่ยงวันยันบ่าย ลดใช้พลังงาน” ๖. กิจกรรม “5ส” ๗. กิจกรรม “บำบัดน้ำเสีย” ๘. กิจกรรม “PAPER LESS MEETING” ๙. กิจกรรม “REUSE PAPER” ๑๐. กิจกรรม “ใช้สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” | มีการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียวอย่างน้อย ๑ กิจกรรม | รายงานสรุปจำนวน ๑ ฉบับ | บุคลากร | รายงานสรุปพร้อมภาพถ่ายจัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้านสิ่งแวดล้อม | กิจกรรม Green ร่วมกับ Strong ** กิจกรรมรักษ์เรา รักขี้โลก กำหนดอย่างน้อย ๑ กิจกรรม การทำกิจกรรมมากหรือน้อยไม่ได้มีผลในการให้คะแนนในรอบแรก แต่หากมี |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|------------------------|---|--------------------------------|---|-------------|--|---|
| | ๑๑. กิจกรรม “CAR POOL ทางเดียวกันกลับด้วยกัน” ๑๒. กิจกรรม “CANS CHANGE FOR LIFE” | | | | | | | คะแนนเท่ากัน อาจจะนำ ความถี่ของการ จัดกิจกรรมมา ให้คะแนนเพิ่ม ได้ และ กิจกรรมรักษ์ เรา รักษ์โลก แต่ละสำนัก สามารถนำ กิจกรรม Green Office มา ตอบได้ |
| ๒๕ | กิจกรรมเรื่องเล่าความดี “พอเพียงได้ สไตล์ BPS” “วินัยได้ สไตล์ BPS” “สุจริตได้ สไตล์ BPS” “จิตอาสาได้ สไตล์ BPS” “กตัญญูได้ สไตล์ BPS” ** วัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมแห่งชาติ ต้องการให้บุคคลกระจาย และเผยแพร่ความดีของตนเอง เพื่อเป็นแรง บันดาลใจให้ผู้อื่นทำความดี โดยตามแผน กำหนดเกณฑ์ไว้ ๑๐ เรื่อง เป็นความดีอะไรก็ได้ ไม่จำกัดรูปแบบการทำความดี แต่ต้องเป็น | มีเรื่องเล่า ความดี | องค์ความรู้ใน การส่งเสริมการ ทำความดี | บุคลากรในสังกัด สำนัก/กลุ่ม | องค์ความรู้ เรื่องการ ส่งเสริมการทำความดี ให้ บุคลากรสำนักวิชาการเล่า ความดีตามปณิญา คุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ประกอบด้วย ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. กระบวนการส่งเสริม ความดีภายในสำนัก/กลุ่ม (มอบใบประกาศนียบัตร) ๔. ความดีที่ได้กระทำ | ๓๐ คะแนน | นางสาวมาณริกา จินทาโก และฝ่าย เลขานุการร่วมกับ คณะทำงานย่อย ด้าน ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ และคณะทำงาน ย่อยด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากรและ หน่วยงานที่มี คุณธรรมและเป็น แบบอย่าง | ให้บุคลากรใน สำนักประสงค์ เลือกความดี ตามปณิญา คุณธรรม ๕ คำ (ต้องเลือกครบ ทุกประเภท) - พอเพียง (สะท้อน หลักธรรม ศาสนา/หลัก ปรัชญาของ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|--------|---------|---------------|--|-------|--------------|---|
| | <p>ความดีที่เพิ่มขึ้นจริง ทั้งนี้ ในการจัดส่งเรื่องเล่าความดีจะต้องมีชื่อเรื่องความดี รูปการทำ ความดี หากไม่มีรูปให้เขียนบรรยายความดีให้ชัดเจน จากนั้นให้รวบรวมเรื่องเล่าความดีมาจัดทำองค์ความรู้ ซึ่งประกอบด้วย ปก คำนำ สารบัญ กระบวนการส่งเสริมความดีภายในสำนักวิชาการ สิ่งที่ส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักวิชาการเป็นคนดี ความดีที่กระทำมีอะไรบ้าง โดยนำกิจกรรมเรื่องเล่าความดีมาใส่ เพื่อให้เห็นภาพชัดเจน ประโยชน์ที่ได้จากการทำความดี (ประโยชน์ต่อตนเอง ประโยชน์ต่อผู้อื่น และประโยชน์ต่อสำนักงาน)</p> | | | | ๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการที่สำนัก/กลุ่ม ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรทำความดี | | | <p>เศรษฐกิจพอเพียง) - วินัย (สะท้อนวัฒนธรรมองค์กร/ค่านิยมรัฐสภา) - สุจริต (สะท้อนวัฒนธรรมองค์กร/ค่านิยมรัฐสภา) - จิตอาสา (สะท้อนศาสนา/วัฒนธรรมองค์กร) - กตัญญู (สะท้อนวัฒนธรรม) กิจกรรมนี้ใส่ในรายงาน Do Don't ว่ามีกิจกรรมขับเคลื่อนตามปรัชญาคุณธรรม</p> |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|---|---|--------------------------------|---|----------|---|---|
| ๒๖ | การสำรวจการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม | ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในสำนักมีความรับรู้และเข้าใจ | ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนักมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ | บุคลากรในสังกัดสำนัก/กลุ่ม | รายงานพร้อมผลสำรวจ ๑. แบบสำรวจ ๒. ผลสำรวจ | ๑๐ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านประเมินผลและ ฝ่ายเลขานุการ | ** วัตถุประสงค์คือ ให้บุคลากร ภายในสำนัก รับรู้และเข้าใจ ในการ ขับเคลื่อน องค์กร คุณธรรม ร่วมกัน ไม่ว่าจะ จะเป็นที่มา ความจำเป็น กระบวนการ รวมทั้ง โครงการ/ กิจกรรมที่ สำนักวิชาการ จัดขึ้น บุคลากร ต้องมีความ เข้าใจและมี ส่วนร่วม (ควร สำรวจการรับรู้ ทุกโครงการ/ กิจกรรม) |
| ๒๗ | กิจกรรมรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรม สุจริต | ร้อยละ ๘๐ บุคลากรใน | ร้อยละ ๙๐ ของ บุคลากรในสำนัก | บุคลากรในสังกัด สำนัก/กลุ่ม | รายงานการรณรงค์พร้อม ภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านการสนับสนุน | ** การจัด กิจกรรมให้จัด |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--|---|-----------------------------|---|-------------|---|--|
| | | สำนักมีความ รับรู้และเข้าใจ | ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความสุจริต | | <u>จัดทำเหมือนการสรุป รายงานโครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ | | การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทาง ของสำนักงาน ป.ป.ช. | ได้ตามบริบท ของแต่ละสำนัก ไม่มีการกำหนด รูปแบบ กิจกรรมรณรงค์ กำหนดให้ บุคลากรร้อยละ ๘๐ รู้และ เข้าใจ วัฒนธรรม สุจริต และ บุคลากรปฏิบัติ หน้าที่ด้วย ความสุจริตร้อย ละ ๘๐ |
| ๒๘ | กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริม คุณธรรมประจำสำนัก/กลุ่ม เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น | การประชุม คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง | รายงานสรุป การปรับปรุง หรือพัฒนา แผน จำนวน ๑ ฉบับ | คณะกรรมการที่ เกี่ยวข้อง | รายงานสรุปการปรับปรุง หรือพัฒนาแผน จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย ๑.การทบทวนแผนส่งเสริม ของสำนัก/กลุ่ม ๒.มีสิ่งใด/กิจกรรมที่เพิ่ม/ ลดลง ด้วยเหตุใด ๓.ปัญหาอุปสรรคในการ ขับเคลื่อนองค์กร | ๑๐ คะแนน | นางสาวมาณริกา จินทาโก และฝ่าย เลขานุการ | หลัง ๒๐ มีนาคมทบทวน ** เมื่อมีการ ดำเนินการได้ ระยะหนึ่งควรมี การปรับปรุง หรือพัฒนาแผน เพื่อให้เกิด ความเหมาะสม กับสถานการณ์ และบริบทของ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--|---|---|--|---------|---|---|
| | | | | | คุณธรรมภายในสำนัก/ กลุ่ม ๔. ข้อเสนอแนะ | | | แต่ละสำนัก มากยิ่งขึ้น |
| ๒๙ | กิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว)/ขยาย จำนวนสมาชิก | บุคลากรเป็น สมาชิกชมรม STRONG เพิ่มขึ้น | บุคลากรมีส่วน ร่วมในการ ป้องกันการทุจริต | บุคลากรสำนัก/ กลุ่ม | เอกสารการสมัครสมาชิก ชมรม | ๕ คะแนน | ฝ่ายเลขานุการ | ** ทั้งนี้ หาก บุคลากรใน สำนักเป็น สมาชิกชมรมฯ ครบแล้ว สามารถแจ้งว่า เป็นสมาชิก ชมรมฯ ครบ แล้วได้ |
| ๓๐ | กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> ● ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน ● มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง | มีกลไกบริหาร จัดการเรื่อง ร้องเรียน | ● มีรายงานผล การเพิ่ม ประสิทธิภาพรับ เรื่องร้องเรียน ประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ | บุคลากรในสังกัด ของสำนัก/กลุ่ม ตรวจสอบภายใน | ● รายงานผลการเพิ่ม ประสิทธิภาพรับเรื่อง ร้องเรียนประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนการรับเรื่อง ร้องเรียน - สำนักมีกรณีถูกร้องเรียน หรือไม่ จำนวนเท่าใด - มีรายงานเสนอ ผู้บังคับบัญชา - แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ | ๕ คะแนน | คณะทำงาน พิจารณาเรื่อง ร้องเรียนของสำนัก วิชาการ | ** รูปแบบการ จัดทำกิจกรรม เหมือนกับที่ทำ เป็นประจำทุก ปี |

กำหนดส่ง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|----------------------|---|-----------------|--|-------------|---|---|
| ๓๑ | ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ | องค์ความรู้ ๑ เรื่อง | นำเสนอ คณะกรรมการ ส่งเสริม คุณธรรม แห่งชาติ | คณะทำงาน STRONG | องค์ความรู้ ๑ เรื่อง ๑.ปก คำนำ สารบัญ ๒.กลยุทธ์/เทคนิคการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนัก/กลุ่ม ๓.ขั้นตอนกระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จ ๔.ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ๕.การแก้ปัญหาของสำนัก/กลุ่ม ๖.เป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๗. สรุปและข้อเสนอแนะ | ๒๐ คะแนน | นางสาวสุดารัตน์ หมดอินทร์ และ ฝ่ายเลขานุการ | ** ต้องทำเป็น องค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง ประกอบด้วย วิธีการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม ต้นแบบของ สำนักวิชาการ กลยุทธ์ เทคนิค ขั้นตอนการ ดำเนินงาน ปัญหา เป้าหมายในปี ๒๕๖๘ และสรุป ข้อเสนอแนะ |
| ๓๒ | รายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ | รายงาน ๑ ฉบับ | นำเสนอ คณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ | คณะทำงาน STRONG | รายงานของสำนักพร้อม หลักฐานเอกสาร ตามแบบที่กำหนด | ๓๐ คะแนน | นางสาวมาณริกา จันทาโก และฝ่าย เลขานุการ | ** แบบฟอร์มอยู่ หน้า ๔๑-๕๐ มี การจัดอบรมการ เขียนในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ |

กำหนดส่ง ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|---|-----------------------------------|------------------------|---|--|--|--|
| ๓๓ | -กิจกรรมส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice -จัดประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นคำขวัญของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา | มีกิจกรรม รณรงค์สร้าง ความตระหนักรู้ มีคำขวัญการ รณรงค์ต่อต้าน การทุจริต | มีการนำคำ ขวัญไปใช้ เผยแพร่ | บุคลากรสำนัก/ กลุ่ม | รายงานสรุป ประกอบด้วย ๑.ใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร ๒.ได้ผลประโยชน์อย่างไร ๓.คำขวัญของสำนัก | กิจกรรมละ ๑๐ คะแนน รวม ๒๐ คะแนน | คณะทำงานย่อย ด้านการสนับสนุน การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทาง ของสำนักงาน ป.ป.ช. | **ให้สำนักต่าง ๆ คิดกิจกรรมได้ ตามบริบทของ แต่ละสำนัก -จัดประกวดคำ ขวัญการต่อต้าน การทุจริตเพื่อใช้ เป็นคำขวัญของ ชมรม STRONG ของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา **อยู่ในส่วน ความรับผิดชอบ ของกรรมการ STRONG จะมี การแจ้งเวียน หลักเกณฑ์การ ประกวดคำขวัญ ในส่วนของ รางวัลและการ มอบรางวัลคาด ว่าจะจัดในวัน STRONG DAY คาดว่าจะ |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--|--|----------------------------------|--|---------|--|---|
| | | | | | | | | จัดในช่วงเดือน มิ.ย.-ก.ค. |
| ๓๔ | การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก | - มีการทบทวนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา - มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน | ● คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่ม และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน | ๑. ผู้รับบริการ ๒. บุคลากร สว | คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่ม - แสดงถึงกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนัก/กลุ่ม - มีการทบทวน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา - มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน | ๕ คะแนน | คณะทำงานจัดทำทบทวน หรือปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน | **คู่มือต้องสะท้อนให้เห็นว่าเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก แสดงให้เห็นถึงหน้าที่หลักของแต่ละกลุ่มงานภายในสำนัก หากมีการทบทวนจะต้องมีการแสดงถึงการทบทวนนั้นด้วย |
| ๓๕ | กิจกรรมแผนพันธแท้ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต | บุคลากรเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กร STRONG | บุคลากรมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต | บุคลากรสำนัก/กลุ่ม | รายงานกิจกรรม พร้อมภาพประกอบ | ๕ คะแนน | คณะทำงานย่อยด้านการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and | ** อยู่ในส่วนของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นผู้จัดทำรายงานให้ทำในส่วนของสำนักวิชาการไปร่วม (สำนักพัฒนา |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|-----------------------------|------------------------------|--------------------|---|----------|---|--|
| | | | | | | | Transparency Assessment : (ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. | ทรัพยากรบุคคล เป็นหลักในการจัดงาน โดยอาจจะขอความร่วมมือให้สำนักต่าง ๆ เข้าไปร่วมจัดในบางส่วน เช่น จัดนิทรรศการนำเสนอผลงานเด่นของแต่ละสำนัก เป็นต้น |
| ๓๖ | รายงานผลการดำเนินการสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส | รายงาน ๑ ฉบับตามแบบที่กำหนด | นำส่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง | คณะทำงาน STRONG | - บันทึกนำเสนอ (ส่งระบบสารบรรณ ไม่ต้องupload ขึ้น ศูนย์เรียนรู้ Moral) - รายงานของสำนัก/กลุ่ม พร้อมหลักฐานเอกสารตามแบบที่กำหนด | ๕ คะแนน | ฝ่ายเลขานุการ | ** ทำเป็นรายงานผลการดำเนินการฯ ๑ ฉบับ |
| ๓๗ | มูมจริยธรรมของสำนัก -ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา -ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร -ข้อมูลคุณธรรมเป้าหมาย -ภาพสรุปกิจกรรมของสำนัก | มีการจัดมูมจริยธรรม | มีการเผยแพร่มูมจริยธรรม | บุคลากรสำนัก/กลุ่ม | ภาพถ่ายมูมจริยธรรม | ๑๐ คะแนน | คณะทำงานย่อยบริการด้านโซเชียลมีเดีย | **ท่านเลขาธิการวุฒิสภาให้นโยบายมูมจริยธรรม ดังนี้ ๑) สะอาดตา |

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | คะแนน | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|-----------------|--------|---------|---------------|---------------------|-------|--------------|---|
| | | | | | | | | ๒) สอดคล้องกับ Green Office และ ๓) สามารถใช้ AI เครื่องมือเทคโนโลยี อีเล็กทรอนิกส์ได้ |

กำหนดส่ง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | ผลผลิต | ผลลัพธ์ | กลุ่มเป้าหมาย | เอกสารที่ต้องจัดส่ง | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------------------------|---|
| ๓๘ | รายงานผลการดำเนินการไตรมาส ๔ | รายงาน ๑ ฉบับ | นำส่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง | คณะทำงาน STRONG | รายงาน ๑ ฉบับตามแบบที่กำหนด | นางสาวศุธิตมภา ธารรัตน์สุวรรณ | ** ใส่กิจกรรมที่นอกเหนือจากเดือนกรกฎาคม แบบฟอร์มหน้า ๕๑ |

- หมายเหตุ : ๑) ผู้นำองค์กรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ร้อยละ ๙๐ นับจากจำนวนครั้งของการนัดประชุม (นับเป็นคะแนนพิจารณาสำนักดีเด่น)
- ๒) การส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามแจ้งเวียนคิดเป็นคะแนนการพิจารณานักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส (นับเป็นคะแนนพิจารณาสำนักดีเด่น)
- ๓) ภาพการส่งรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ องค์กรประกอบภาพ ต้องมีผู้นำองค์กรและสมาชิกปรากฏร่วมกัน

หมายเหตุ

คณะทำงานย่อยด้านการจัดทำสื่อ คณะทำงานย่อยด้านการประชาสัมพันธ์ และคณะทำงานย่อยด้านประเมินผลปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

ภาคผนวก



แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คำสั่งสำนักวิชาการ ที่ ๑๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม
จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



นายพงษ์นารถ รัตนพัตนา
รองเลขาธิการวุฒิสภา



คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



นางสาวมาณิศา จันทาโก
ประธานคณะกรรมการ



นายบุญสงค์ ทองอินทร์
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ



นายประธาน ทิพยกะลิน
ที่ปรึกษาคณะกรรมการ



นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์
รองประธานคณะกรรมการ



นางวรัชยา ยี่สุนทอง
ที่ปรึกษาคณะกรรมการ



นางสาวจุฑาทิภรณ์ จำปาทอง
ที่ปรึกษาคณะกรรมการ



นายณัฐกิตติ ปัทมะ
คณะกรรมการ



นางสาวศิริวรรณ มนอัคระมงคล
คณะกรรมการ



นางสาวสาคร ศรีมุข
คณะกรรมการ



นางสาวแสงเดือน ผ่องพุ่ม
คณะกรรมการ



นางสาววิภาคนา วรรณวิเศษ
คณะกรรมการ



นายไชรรงค์ โตกระแสน
คณะกรรมการ



นายชรัตน์พิริ คัมภีรานนท์
คณะกรรมการ



นางสาวพริชิต ไล้วคชากรณ
คณะกรรมการ



นางสาวพิมพ์พร วรหิง
คณะกรรมการ



นางสาวนิจวรรณ ไปยขุนทด
คณะกรรมการ



นางสาวสุตารัตน์ หมวดอินทร์
คณะกรรมการและเลขานุการ



นางสาวสุวิมลญา ชารัตินสุวรรณ
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



นางศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



คณะกรรมการย่อยด้านการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.



นายณัฐกิตติ์ ปัทมะ
หัวหน้าคณะกรรมการ



นายไตรรงค์ ไตกระแสด
คณะกรรมการ



นางสาวสมใจ ไทธีทอง
คณะกรรมการ

คณะกรรมการย่อยด้าน ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ



นายไตรรงค์ ไตกระแสด
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวมีทยา ศรีพนา
คณะกรรมการ



นางสาวพรวิฑู ใคว์ชากรณ์
คณะกรรมการ



นางสาวอิชรา กลิ่นอินทร์
คณะกรรมการ



คณะกรรมการย้อยด้านศาสนาและวัฒนธรรม



นางสาวศิริวรรณ มนอัคระมดุง
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวเวโร สำเญิก
คณะกรรมการ



นางสาวทีศนีย์ สุขสมบูรณ์
คณะกรรมการ



นางสาวอรอุมา รัตนบรรณกิจ
คณะกรรมการ

คณะกรรมการย้อยด้านสิ่งแวดล้อม



นางสาวสาคร ศรีมุข
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวสุทวาริณี หมวคอินทร์
คณะกรรมการ



นางสาวแสงจันทร์ มาน้อย
คณะกรรมการ



คณะกรรมการย่อยด้านจิตสาธารณะเพื่อสังคม



นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์
หัวหน้าคณะกรรมการ



นายปองชาติ คีตประดORN
คณะกรรมการ



นางสาวนัตถยา สุขสงาน
คณะกรรมการ



นางสาวศิริลฎา ชารัตนสุวรรณ
คณะกรรมการ



นางสาวอิชรา กัตนอินทร์
คณะกรรมการ



นางสาวศิริรินทร์ จิตนงกา
คณะกรรมการ

คณะกรรมการย่อยด้านการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



นางสาวแสงเดือน ผ่องพุม
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวศิริลฎา ชารัตนสุวรรณ
คณะกรรมการ



นางสาวสุวรรณา สุขหงษ์
คณะกรรมการ



นางสาวพิมพ์พร วรหัง
คณะกรรมการ



คณะกรรมการย่อยด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง



นายครัตน์ศิริ คัมภีรานนท์
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวทัศนีย์ สุขสมบูรณ์
คณะกรรมการ



นางสาวมัทยา ศรีพนา
คณะกรรมการ



นางกিজจา พิกจันทร์
คณะกรรมการ



นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา
คณะกรรมการ

คณะกรรมการย่อยด้านการประชาสัมพันธ์



นางสาวพิมพ์พร วรหัง
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา
คณะกรรมการ



นางสาวน้ำทิพย์ ดั่งไทรรัตน์
คณะกรรมการ



นางศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์
คณะกรรมการ



คณะกรรมการย่อยด้านการจัดทำสื่อ



นางสาวนิจวรรณ โปยขุนทด
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางศิริกาญจน์ กลั่นอำพันธ์
คณะกรรมการ



นางกিজจา เพิกจันทร์
คณะกรรมการ



นางสาวอัชรา กลั่นอำพันธ์
คณะกรรมการ



นางสาวน้ำทิพย์ ดั่งไฉร์รัตน์
คณะกรรมการ



นางสาววิรดา วงษ์ศรีเผือก
คณะกรรมการ



นางสาวสุวรรณ สุขพงษ์
คณะกรรมการ



นางสาวพิมพ์พร วรหวิง
คณะกรรมการ



นางสาวศุภลักษณ์ สุรัตน์บูรณ์
คณะกรรมการ



นายกฤษชภาค อ้วนนาง
คณะกรรมการ



นางบิณญา ยกโต
คณะกรรมการ



นางสาวทรศนวรรณ สงกang
คณะกรรมการ



คณะกรรมการย่อยบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์



นางสาววิกานดา วรรณวิเศษ
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาวมีทยา ศรีพนา
คณะกรรมการ



นายเกียรติศักดิ์ สัพพงษ์ชาติ
คณะกรรมการ



นางศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์
คณะกรรมการ



นายกฤษชชาภณ อ้วนนางแง
คณะกรรมการ



นางสาวนิจวรรณ โปยชุนาต
คณะกรรมการ



นางสาวอรอุมา วัฒนบรรณกิจ
คณะกรรมการ



นางสาวสมใจ ไพธิหนอง
คณะกรรมการ

คณะกรรมการย่อยด้านประเมินผล



นางสาวพริตญา ไคว์คชาภรณ์
หัวหน้าคณะกรรมการ



นางสาววันรดา วงษ์ศิริดิตอก
คณะกรรมการ



นางสาวกรศิริรัตนภร วัฒนสุภา
คณะกรรมการ



ประกาศ นโยบายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศ



บุคลากรสำนักวิชาการทุกคน
ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่



Gift Policy



นายบุญสงค์ ทองินทร์
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ





ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา



- 1 จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 2 ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 3 ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- 4 ภักดีต่อองค์กร ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นเป้าหมายขององค์กร เป็นหลัก รักษาวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- 5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 6 รู้รักสามัคคี มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
- 7 ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และชอบด้วยกฎหมาย
- 8 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง มีจิตให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- 9 เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรักษาความลับราชการ
- 10 ให้เกียรติแก่สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชน ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน
- 11 เสียสละ มีความขยันหมั่นเพียร อุทิศเวลาให้งานอย่างเต็มที่
- 12 ประหยัด ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร อย่างคุ้มค่า สมประโยชน์ของ ทางราชการ
- 13 ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา

SCAN ME



คณะทำงาน STRONG
สำนักวิชาการ





สำนักวิชาการขอเชิญชวนบุคลากร สวมใส่ผ้าไทยทุกวันศุกร์



อนุรักษ์ศิลปผ้าถิ่นไทย ดำรงไว้ในแผ่นดิน

คณะทำงานย่อยด้านศาสนาและวัฒนธรรม

ภายใต้คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตใจพอเพียงด้านทุกจริต ส่งเสริม สนับสนุน
คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ของสำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗