

สรุปรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ

ตามที่สำนักงานการคลังและงบประมาณมีประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีนโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม นั้น ข้าราชการสำนักงานการคลังและงบประมาณ จะใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการมอบสิ่งของ

ในการนี้ สำนักงานการคลังและงบประมาณ โดยคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายฯ อย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการประเมินต่อผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณเป็นรายเดือน ทั้งนี้ จากการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พบว่าบุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณ จำนวน ๖๘ คน มีการดำเนินการตามนโยบายฯ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งไม่พบการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อนโยบายฯ ดังกล่าวจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๕๐

ที่ ..... วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

ตามที่สำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตฯ ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ พบว่า บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้มีการดำเนินการตามนโยบายฯ ดังกล่าว ดังมีรายละเอียดตามแบบรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวดวงเดือน จันทศร)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG  
จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทราบ

  
(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

เจ้าของเรื่อง : นางสาวโสพิตา หอระดี  
คณะทำงานและเลขานุการ

แบบรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานคลังและงบประมาณ

ผลการประเมิน ประจำปี เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคลังและงบประมาณ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการส่งเสริม องค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ จากการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ พบว่าบุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณได้มีการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยไม่พบการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อนโยบายฯ ดังกล่าว

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๕๐

ที่ ..... วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

ตามที่สำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้ตระหนัก  
และให้ความสำคัญกับการส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน  
การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส พร้อมทั้งมีส่วนร่วม  
ในการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตฯ  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายฯ  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ พบว่า บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้มีการดำเนินการ  
ตามนโยบายฯ ดังกล่าว ดังมีรายละเอียดตามแบบรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย  
No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวดวงเดือน จันทอร)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG  
จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทราบ



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

เจ้าของเรื่อง : นางสาวโสพิดา หอระดี

คณะทำงานและเลขานุการ

แบบรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ

ผลการประเมิน ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ จากการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๗ พบว่าบุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้มีการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยไม่พบการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อนโยบายฯ ดังกล่าว

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและ  
ความโปร่งใสของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๕๐

ที่ ..... วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

ตามที่สำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้ตระหนัก  
และให้ความสำคัญกับการส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน  
การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส พร้อมทั้งมีส่วนร่วม  
ในการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตฯ  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายฯ  
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พบว่า บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณได้มีการดำเนินการ  
ตามนโยบายฯ ดังกล่าว ดังมีรายละเอียดตามแบบรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย  
No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวดวงเดือน จันทศร)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG  
จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทราบ

  
(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ

เจ้าของเรื่อง : นางสาวโสพิดา หอระดี

แบบรายงานการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานคลังและงบประมาณ

ผลการประเมิน ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานคลังและงบประมาณ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตและต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ จากการประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พบว่าบุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณได้มีการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยไม่พบการร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อนโยบายฯ ดังกล่าว

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักงานคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานความก้าวหน้า  
ตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง  
และป้องกันการทุจริต  
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังและงบประมาณ กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๖๐

ที่ สว ๐๐๐๔.๐๕/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตของสำนักงาน  
เลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

ตามที่ สำนักนโยบายและแผน ได้มีหนังสือ ที่ สว ๐๐๒๐.๒๐/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ขอความร่วมมือรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งว่าขอให้สำนักผู้รับผิดชอบ รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่ ๔ หน้าที่ ๓๙ - ๕๒) ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) นั้น

สำนักงานคลังและงบประมาณ จึงขอส่งรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่ ๔ หน้าที่ ๓๙ - ๕๒) ในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ที่สำนักงานคลังและงบประมาณรับผิดชอบ จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ข้อเท็จจริงในงานที่ปฏิบัติเพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์มาตรฐานการปฏิบัติงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

๓. กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๔. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา โดยมี ๒ กิจกรรมย่อย คือ

๔.๑ การจัดทำ/ทบทวน/เผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (ทุกสำนัก)

๔.๒ การจัดทำ/ทบทวนคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการผู้รับบริการภายนอก (เฉพาะสำนักที่มีภารกิจสำคัญให้บริการผู้รับบริการภายนอก)

๕. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงาน คุณภาพ และสิ่งแวดล้อม โดยมี ๓ กิจกรรมย่อย ได้แก่

๕.๑ การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน/เจตนารมณ์ No Gift Policy

๕.๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

๕.๓ การรายงานผลการตามนโยบาย No Gift Policy และหรือรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ สำนักงานคลังและงบบประมาณ ได้มีประกาศสำนักงานคลังและงบบประมาณ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยประกาศนโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งสำนักงานคลังและงบบประมาณไม่มีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันขัดต่อธรรมจรรยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบบประมาณ

เจ้าของเรื่อง : นางสาวภัทริยานันท์ ปานสมพงศ์  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน



.....ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพัสดุ

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

รายงานสถานะผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่..... มีนาคม ๒๕๖๗ หน่วยงานที่ประเมิน (สำนัก)..... สำนักการคลังและงบประมาณ.....	
ชื่อความเสี่ยง/โครงการ/ กิจกรรม	กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อน มาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมความโปร่งใสการป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริตระบบการบริหารงานคุณภาพและสิ่งแวดล้อม
โอกาส/ความเสี่ยง	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 10px;"> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #28a745; border: 1px solid #28a745; margin-right: 5px;"></div> <div>สถานะสีเขียว Green ยังไม่เกิดให้เฝ้าระวังต่อเนื่อง/ไม่เคยเกิดขึ้น</div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #ffc107; border: 1px solid #ffc107; margin-right: 5px;"></div> <div>สถานะสีเหลือง Yellow เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้ ควรมีกิจกรรม เพิ่มเติม</div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #dc3545; border: 1px solid #dc3545; margin-right: 5px;"></div> <div>สถานะสีแดง Red เกินกว่าการยอมรับ ต้องมีกิจกรรมเพิ่มเติม</div> </div> </div> <p>.....</p> <p>.....</p>
สถานะของการดำเนินการ การจัดการความเสี่ยง/ โครงการ/กิจกรรม	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 10px;"> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; margin-right: 5px;"></div> <div>ยังไม่ได้ดำเนินการ</div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; margin-right: 5px;"></div> <div>เริ่มดำเนินการไปบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน/เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง</div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #28a745; border: 1px solid #28a745; margin-right: 5px;"></div> <div>ดำเนินการแล้วเสร็จ</div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; margin-right: 5px;"></div> <div>ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม (ระบุรายละเอียดการขอปรับตามแบบการเสนอขอปรับปรุง)</div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="width: 20px; height: 20px; border: 1px solid #ccc; margin-right: 5px;"></div> <div>เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</div> </div> </div> <p>.....</p> <p>.....</p>
ผลการดำเนินงาน	การดำเนินงาน..... ๑. ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ได้ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีสาระสำคัญของการประกาศว่าสำนักการคลังและ งบประมาณเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งใน ก่อน ระหว่าง และหลังจากการ ปฏิบัติหน้าที่ ๒. ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy โดยดำเนินกิจกรรมในลักษณะของการประชุม การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการประชุม และการประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกัน รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ ไลน์ และ facebook ของสำนักการคลังและงบประมาณ เป็นต้น เพื่อเป็นการ ถ่ายทอดหรือมอบนโยบายในการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่



<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<p>๓. ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ ได้มีการรณรงค์ส่งเสริมขยายผลให้บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณ ร่วมกันนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การการปฏิบัติของบุคลากรภายในสำนักงานการคลังและงบประมาณ</p> <p>๔. ดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่มีการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่ อันเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีมูลค่ามากกว่าที่กฎหมายกำหนด ต้องมีการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้ง</p> <p>๕. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตาม No Gift Policy</p> <p>งบประมาณรับจัดสรร.....-</p> <p>เบิกจ่าย.....-</p> <p><b>ผลผลิต</b> ๑. มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานและบุคลากรในสังกัด</p> <p>๒. มีนโยบาย No Gift Policy ของผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ</p> <p><b>ผลลัพธ์</b> ๑. มีการเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน</p> <p>๒. มีการรายงานผลและประเมินผลตามนโยบาย No Gift Policy</p>
-----------------------	--