

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

<p>รายงานสถานะผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ หน่วยงานที่ประเมิน (สำนัก) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p>	
<p>ชื่อความเสี่ยง/โครงการ/ กิจกรรม</p>	<p>กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงานคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> สถานะสีเขียว Green ยังไม่เกิดให้เฝ้าระวังต่อเนื่อง/ไม่เคยเกิดขึ้น <input type="checkbox"/> สถานะสีเหลือง Yellow เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้ ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> สถานะสีแดง Red เกินกว่าการยอมรับ ต้องมีกิจกรรมเพิ่มเติม</p>
<p>สถานะของการดำเนินการ การจัดการความเสี่ยง/ โครงการ/กิจกรรม</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้างแต่ยังไม่ครบถ้วน/เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <small>(ระบุรายละเอียดการขอปรับตามแบบการเสนอขอปรับปรุง)</small> <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ) <p>..... </p> </p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>การดำเนินงาน</p> <p>๑. รองเลขาธิการวุฒิสภา และผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีสาระสำคัญของการประกาศว่าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในก่อน ระหว่างและหลังจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. รองเลขาธิการวุฒิสภา และผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยดำเนินกิจกรรมในลักษณะของการประชุม การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการประชุม และการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ Line Secretariat-Senate 2 และ 3 , Facebook</p>



สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ Facebook ชมรม Strong YouTube เป็นต้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการรณรงค์ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ไปสู่การปฏิบัติของบุคลากรทุกคน

๔. จัดทำรายงานผลนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่รอบ ๖ เดือนงบประมาณรับจัดสรร ไม่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ เบิกจ่าย ไม่มีผลผลิต

- ๑. มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของบุคลากรในสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๒. มีนโยบายและแบนเนอร์ No Gift Policy ของผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ๑. มีการเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน
- ๒. ลงลายมือชื่อบุคลากรในสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๓. มีการรายงานผลและประเมินผลตามนโยบาย No Gift Policy

