



สำนักงานประธานวุฒิสภา

๒๕๖๗



**รายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม
รณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตนวินัย
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๗**



Secretariat-Senate, STRONG สว, We are the one,
ชมรม Strong สำนักงานประธานวุฒิสภา



สำนักงานประธานวุฒิสภา, สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
คุณธรรมข้าราชการ สว, ชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต
ข้าราชการ สว.



<https://moral.senate.go.th/>

คณะทำงานด้านจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานประธานวุฒิสภา



รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม รณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๗



คำนำ

สำนักงานประธานวุฒิสภา ร่วมกับสำนักบริหารงานกลางจัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ภายใต้โครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม หมายเลข ๕๐๖ - ๕๐๗ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา (สว.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักงานประธานวุฒิสภาปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ มีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๗ มีรูปแบบการจัดกิจกรรมในลักษณะการอบรมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติตามวินัย โดยกระบวนการดำเนินกิจกรรมรณรงค์เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย : สอดคล้องยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดหลักคุณธรรม หลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ส่วนรวม กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส วินัยข้าราชการ การป้องกันการทุจริต กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อกำหนดแนวทางและขับเคลื่อน ด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมสนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา แผนงานที่ ๓.๒.๑ กำหนดแนวทางและขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สำนักงานประธานวุฒิสภา จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ร่วมกับสำนักบริหารงานกลางจัดขึ้น ภายใต้โครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมหมายเลข ๕๐๖ - ๕๐๗ ชั้น ๕ อาคารรัฐสภา (สว.) เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบและรวบรวมเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานประธานวุฒิสภาสืบต่อไป

สำนักงานประธานวุฒิสภา
OFFICE OF THE SENATE PRESIDENT

สารบัญ

๑ ส่วนที่ ๑ บทนำ

๕ ส่วนที่ ๒ กระบวนการดำเนินกิจกรรมรณรงค์
ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

๗ ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการ

๑๘ ส่วนที่ ๔ บทสรุป

๒๑ ภาคผนวก





ส่วนที่ ๑
บทนำ



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกาศใช้แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีมาตรการ/โครงการ และกิจกรรม เพื่อเป็นแนวทางให้แก่สมาชิกขับเคลื่อนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงาน ที่ยึดหลักคุณธรรมหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ส่วนรวม กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสวินัยข้าราชการ การป้องกันการทุจริตกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อกำหนดแนวทางและขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมสนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา แผนงานที่ ๓.๒.๑ กำหนดแนวทางและขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมสนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภาสามัญให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ฯ ที่กำหนดไว้ สำนักงานประธานวุฒิสภา จึงได้จัด กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักงานประธานวุฒิสภา ในหัวข้อ “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้เชิญเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง มาเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจและสร้างความตระหนัก เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญมีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติตามระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภาปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับระเบียบ ก.ร.ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเป็น การป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย และเป็น การป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.๔ เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติราชการ

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ ผลผลิต

๑) มีการจัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ตามระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ครั้ง

๒) มีการสรุปรายงานการจัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ตามระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑ เล่ม

๓.๒ ผลลัพธ์

๑) บุคลากรร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยตามระเบียบ ก.ร.ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับระเบียบ ก.ร.ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

๔. รูปแบบกิจกรรม

อบรมสัมมนา พบปะ พูดคุย สนทนากันเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ เกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

๕. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภา

๖. วัน / เวลา / สถานที่

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๖ - ๔๐๗ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.)

๗. ผู้รับผิดชอบ

คณะทำงานด้านจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสสำนักงานประสานวุฒิสภา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ บุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๘.๒ บุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภามีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมที่พึงประสงค์ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

๘.๓ บุคลากรสำนักงานประสานวุฒิสภาปฏิบัติตามมาตรฐานประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร





ส่วนที่ ๒
กระบวนการดำเนินงานกิจกรรม
รณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

ส่วนที่ ๒

กระบวนการดำเนินการกิจกรรม รณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

๑. กรอบแนวคิด

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประกาศใช้แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมี มาตรการ/โครงการ และกิจกรรม เพื่อเป็นแนวทางให้แก่สำนักขับเคลื่อนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดหลักคุณธรรมหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์ส่วนรวม กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสวินัยข้าราชการ การป้องกันการทุจริตกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อกำหนด แนวทางและขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมสนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของ ข้าราชการรัฐสภา แผนงานที่ ๓.๒.๑ กำหนดแนวทางและขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภา นั้น

สำนักงานประธานวุฒิสภา จึงได้จัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง จัดขึ้นภายใต้โครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๖ - ๔๐๗ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการรณรงค์ให้บุคลากร ของสำนักงานประธานวุฒิสภาปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ มีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับ วินัยข้าราชการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักรู้ เกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๗ มีรูปแบบ การจัดกิจกรรมในลักษณะการอบรมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติราชการ โดยกระบวนการดำเนินการกิจกรรมรณรงค์เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยได้แก่ต่อไปนี้

๑. กำหนดเป้าหมาย : บุคลากรของสำนักงานประธานวุฒิสภามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. การกำหนดขั้นตอน : จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการการปฏิบัติตามวินัย รวมถึงขั้นตอนการดำเนิน กิจกรรมรณรงค์ เช่น วางแผนกิจกรรม, การสื่อสาร, การเก็บข้อมูล, การติดตามผลการปฏิบัติตามวินัย เป็นต้น

๓. การสร้างความตระหนัก : การสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรโดยการใช้สื่อต่าง ๆ เช่น ป้ายประกาศ, โปสเตอร์, การจัดประชุมและการฟังการนำเสนอเกี่ยวกับวินัย หรือการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวินัย เพื่อให้บุคลากร เข้าใจและรับรู้สิ่งที่ต้องปฏิบัติตาม

๔. การให้คำแนะนำ : จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่บุคลากรเพื่อทราบถึงมาตรการและขั้นตอนในการ ปฏิบัติตามวินัย รวมถึงผลกระทบของการฝ่าฝืนระเบียบวินัยกับตนเองและหน่วยงาน เพื่อให้พวกเขาเข้าใจจำเป็นต้องปฏิบัติตามวินัย

๕. การติดตามและประเมินผล : ตรวจสอบการปฏิบัติตามวินัยของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ และ ทำการประเมินผลกิจกรรมรณรงค์ว่าได้ผลอย่างเต็มที่หรือไม่ หากผลไม่ถึงเป้าหมาย ควรวิเคราะห์ปัญหาและ ปรับปรุงกระบวนการดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ให้เหมาะสม

๒. วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา “สามัคคีมีวินัย สุจริตโปร่งใส รอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์”

๒.๑ สามัคคีมีวินัย หมายถึง การประพฤติตนสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างข้าราชการด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ

๒.๒ สุจริตโปร่งใส หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมการรักษาความลับของทางราชการ การเปิดเผยข้อมูลเปิดเผยได้ และเรื่องที่เป็นความลับของทางราชการต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย

๒.๓ รอบรู้งานสภา (Intelligence & Expert) หมายถึง มีความฉลาด รอบรู้ มีความรู้เกี่ยวกับวงงานรัฐสภาและเชี่ยวชาญในงานที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมายกฎ ระเบียบของทางราชการ และปฏิบัติตามแบบธรรมเนียมของทางราชการ สนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติ และต้องป้องกันภัยอันตราย ซึ่งบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

๒.๔ มีจิตอาสา หมายถึง อุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ ให้การต้อนรับ และให้ความสะดวกแก่สมาชิกรัฐสภาและประชาชนผู้ติดต่อราชการอันเกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๒.๕ มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์ หมายถึง ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความตั้งใจ อุตสาหะ เอาใจใส่ และรักษาประโยชน์ของทางราชการ ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย



ส่วนที่ ๓
ผลการดำเนินการ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการ



นายวุฒิชัย วงศ์เมธิ์สุเมธ ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา ได้มอบหมายให้นางสาวปัทมาภรณ์ ชุสกุล ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานนโยบายและข้อมูลเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” แทน พร้อมด้วยผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานประธานวุฒิสภา เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนัก เรื่อง “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” ภายใต้โครงการดังกล่าว สำนักงานประธานวุฒิสภา ได้เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ซึ่งร่วมกับสำนักบริหารงานกลางจัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการรณรงค์ให้บุคลากรของ

สำนักงานประธานวุฒิสภาปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ มีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนัก เกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย อีกทั้งเป็นการป้องกัน

มิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมทั้งได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติราชการ โดยมี นางจินดา ศรีเพ็งแก้ว นิตกรชำนาญการพิเศษ,มว.ก. จัตตชัย ก่อเกิด นิตกรชำนาญการพิเศษ, นายณพดล ลอยลม นิตกรชำนาญการ กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารงานกลาง เป็นผู้บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ

ทั้งนี้ การเข้าร่วมกิจกรรมโครงการดังกล่าว ทำให้บุคลากรสำนักงานประธานวุฒิสภา ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ ในหัวข้อ “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” ดังนี้

๑. การลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ

ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลา และการใช้อำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาสำหรับข้าราชการรัฐสภาสามัญ ให้เป็นไปตามระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้ ๑) ประธานรัฐสภา ๒) ประธานสภาผู้แทนราษฎร ๓) ประธานวุฒิสภา ๔) หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา และ ๕) ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก

๑.๑ กรณีผู้มีสิทธิลาเป็นหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หรือข้าราชการทุกตำแหน่งในสังกัด
ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลา ได้แก่ ๑) ประธานรัฐสภา ๒) ประธานสภาผู้แทนราษฎร และ ๓) ประธานวุฒิสภา





๑.๒ กรณีผู้ลาเป็นข้าราชการทุกตำแหน่งในสังกัด
ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลา ได้แก่ หัวหน้าส่วน
ราชการสังกัดรัฐสภา อนุญาตให้ลาได้ตามที่เห็นสมควร
ยกเว้น การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

๑.๓ กรณีผู้ลาเป็นข้าราชการทุกตำแหน่งในสังกัด
ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลา ได้แก่ ผู้อำนวยการ
สำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะ
เทียบเท่าสำนัก เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้ ๑) ลาป่วย ครั้งละ
ไม่เกิน ๖๐ วัน ๒) ลากิจส่วนตัว ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน และ
๓) ลาพักผ่อน

หมายเหตุ กรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาไม่อยู่หรือ
ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน
ไม่อาจรอขออนุญาตจากผู้มีอำนาจได้ ให้ผู้ลาเสนอหรือ
จัดส่งใบลาต่อผู้มีอำนาจอนุญาตการลาขึ้นเหนือขึ้นไป
เพื่อพิจารณา และเมื่ออนุญาตแล้วให้แจ้งให้ผู้มีอำนาจ
อนุญาตตามระเบียบดังกล่าวทราบด้วย

๒. การลาป่วย คือ การลาหยุดราชการเพื่อรักษาตัวเมื่อ
มีอาการป่วยหรือเข้ารับการรักษาตัวกับแพทย์

๒.๑ หลักเกณฑ์การลาป่วย

๑) กรณีลาป่วยตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรอง
ของแพทย์ซึ่งเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็น
ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมแนบไปกับใบลาด้วย ในกรณี
จำเป็นหรือเห็นสมควรผู้มีอำนาจอนุญาตจะสั่งให้ใช้ใบรับรอง
ของแพทย์อื่นซึ่งผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นชอบแทนก็ได้

๒) กรณีลาป่วยไม่ถึง ๓๐ วัน ไม่ว่าจะเป็นการลา
ครั้งเดียวหรือหลายครั้งติดต่อกันถ้าผู้มีอำนาจอนุญาต
เห็นสมควร จะสั่งให้มีใบรับรองของแพทย์ซึ่งเป็นผู้ที่ได้ขึ้น
ทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม
ประกอบใบลา หรือสั่งให้ผู้ลาไปรับการตรวจจากแพทย์ของ
ทางราชการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตก็ได้

๓) การลาให้ใช้ใบลาตามแบบทำเยียบ ก.ร.
ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

๒.๒ การเสนอหรือจัดส่งใบลา

๑) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตาม
ลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต

๒) โดยหลักจะต้องเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนหรือ
ในวันที่ลา เว้นแต่ในกรณีจำเป็น จะเสนอหรือจัดส่งใบลา
ในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการก็ได้ แต่ในทางปฏิบัติควรแจ้ง
ให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงการลาป่วย ดังกล่าว เช่น ทางโทรศัพท์
ทางแอปพลิเคชันไลน์ เป็นต้น และเมื่อมาปฏิบัติราชการได้แล้ว
ให้ยื่นใบลาตามแบบในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

๓) กรณีป่วยจนไม่สามารถจะลงชื่อในใบลาได้ จะให้
ผู้อื่นลาแทนก็ได้ แต่เมื่อสามารถลงชื่อได้แล้วให้เสนอหรือ
จัดส่งใบลาโดยเร็ว





๓. การลาคลอดบุตร คือ การลาหยุดราชการของสตรีซึ่งมีครรภ์ช่วงก่อนคลอด วันคลอดและหลังคลอด

๓.๑ หลักเกณฑ์การลาคลอดบุตร

๑) การลาคลอดบุตร จะลาในวันที่คลอด ก่อนวันที่คลอด หรือหลังวันที่คลอดบุตรก็ได้ แต่เมื่อรวมวันลาแล้ว ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน

๒) ไม่ต้องมีใบรับรองของแพทย์แบบท้ายการยื่นใบลา

๓) ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาคลอดบุตรและได้หยุดราชการไปแล้ว แต่ไม่ได้คลอดบุตรตามกำหนด หากประสงค์จะขอยกเลิกวันลาคลอดบุตรที่หยุดไป ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตให้ยกเลิกวันลาคลอดบุตรได้ โดยให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลาพักผ่อน

๔) การลาคลอดบุตรคาบเกี่ยวกับการลาประเภทใด ซึ่งยังไม่ครบกำหนดวันลาของการลาประเภทนั้น ให้ถือว่าการลาประเภทนั้นสิ้นสุดลง และให้นับเป็นการลาคลอดบุตรตั้งแต่วันเริ่มวันลาคลอดบุตร เช่น ข้าราชการซึ่งอยู่ระหว่างลาพักผ่อนและประสงค์จะลาคลอดบุตร เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาคลอดบุตรแล้ว ให้ถือว่าการลาพักผ่อนสิ้นสุดลง เป็นต้น

๕) การลาคลอดบุตร กรณีเด็กที่คลอดมาแล้วเสียชีวิต ไม่กระทบสิทธิของการลาคลอดบุตร

๖) การลาให้ใช้ใบลาตามแบบท้ายระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๒ การเสนอหรือจัดส่งใบลา

๑) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต

๒) จะเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนหรือในวันที่ลาก็ได้

๓) ในกรณีที่ไม่สามารถลงชื่อในใบลาได้ จะให้ผู้อื่นลาแทนก็ได้ แต่เมื่อสามารถลงชื่อได้แล้วต้องเสนอหรือจัดส่งใบลาโดยเร็ว

๔. การลาปฏิบัติงาน คือ การลาหยุดราชการเพื่อทำกิจธุระ เช่น ลากิจส่วนตัวเพื่อดูแลบุคคลในครอบครัว ลากิจส่วนตัวเพื่อไปทำนิติกรรมสัญญา เป็นต้น รวมถึงการลาปฏิบัติงานเพื่อเลี้ยงดูบุตรด้วย

๔.๑ หลักเกณฑ์การลาปฏิบัติงาน

๑) ข้าราชการที่ลาคลอดบุตรแล้วมีสิทธิลาปฏิบัติงานเพื่อเลี้ยงดูบุตร โดยจะต้องลาต่อเนื่อง จากการลาคลอดบุตร และมีสิทธิลาได้ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ

๒) การลาให้ใช้ใบลาตามแบบท้ายระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

การเสนอหรือจัดส่งใบลา

๑) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต

๒) โดยหลักแล้วจะต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะหยุดราชการได้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ดังนี้

๒.๑) กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถรอรับอนุญาตได้ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาพร้อมด้วยระบุ เหตุผลความจำเป็นไว้แล้วหยุดราชการไปก่อนก็ได้ แต่จะต้องชี้แจงเหตุผลให้ผู้มีอำนาจอนุญาตทราบโดยเร็ว หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า





ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ จะต้องเสนอ หรือจัดส่งใบลาต่อผู้มีอำนาจอนุญาตชั้นเหนือขึ้นไปเพื่อพิจารณา และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วให้แจ้งให้ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาทราบด้วย

๒.๒ กรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลา ก่อนหยุดราชการได้ เมื่อหยุดราชการไปแล้ว ให้เสนอหรือจัดส่งใบลา พร้อมกับเหตุผลความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตทันที ในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

๕. การลาพักผ่อน คือ การลาหยุดราชการเพื่อพักผ่อนประจำปี (ปีงบประมาณ) หลักเกณฑ์การลาพักผ่อน

๑) ข้าราชการมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีในปีงบประมาณหนึ่ง ๑๐ วันทำการ

๒) ข้าราชการดังต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีในปีที่ได้รับบรรจุเข้ารับราชการยังไม่ถึง ๖ เดือน

๒.๑) ผู้ซึ่งได้รับบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครั้งแรก

๒.๒) ผู้ซึ่งลาออกจากราชการแล้วต่อมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการอีกหลัง ๖ เดือนนับแต่วันออกจากราชการ

๒.๓) ผู้ซึ่งถูกสั่งให้ออกจากราชการในกรณีอื่น นอกจากกรณีไปรับราชการทหารตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหาร และกรณีไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ แล้วต่อมาได้รับ บรรจุเข้ารับราชการอีก

๓) ถ้าในปีงบประมาณใด ข้าราชการไม่ได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้ว แต่ไม่ครบ ๑๐ วันทำการ สามารถสะสมวันที่ยังไม่ได้ลาพักผ่อนในปีนั้นรวมเข้ากับปีต่อ ๆ ไปได้ โดยวันลาพักผ่อนสะสมในปีก่อนหน้ากับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๒๐ วันทำการ

๔) ผู้ที่รับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สามารถสะสมวันลาพักผ่อนได้ โดยวันลาพักผ่อนสะสมในปีก่อนหน้ากับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

๕) การลาให้ใช้ใบลาตามแบบท้ายระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ การเสนอหรือจัดส่งใบลา

๑) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต

๒) โดยหลักแล้วจะต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะหยุดราชการได้

๓) ผู้มีอำนาจอนุญาตจะอนุญาตให้ลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งก็ได้โดยมิให้เสียหายแก่ราชการ

๖. การลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์

๖.๑) การลาอุปสมบท หมายถึง การบวชเป็นพระภิกษุในพระพุทธศาสนา และต้องปฏิบัติ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ข้าราชการลาอุปสมบท พ.ศ. ๒๕๒๑ ด้วย ทั้งนี้ กรณีการลาอุปสมบทในโครงการที่ ก.ร. มีมติกำหนด โดยไม่ถือเป็นวันลา จะไม่รวมอยู่ในการลาประเภทนี้

หลักเกณฑ์การลาอุปสมบท

๑) ข้าราชการที่ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ลาอุปสมบทแล้ว จะต้อง อุปสมบทภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเริ่มลา และจะต้องกลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการภายใน ๕ วันนับแต่วันที่ลาสิกขา ทั้งนี้ จะต้องนับรวมอยู่ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตการลา





๒) ข้าราชการที่ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ลาอุปสมบทและได้หยุดราชการไปแล้ว หากปรากฏว่ามีปัญหาอุปสรรคทำให้ไม่สามารถอุปสมบทตามที่ขอลาไว้ เมื่อได้รายงานตัว กลับเข้าปฏิบัติราชการตามปกติและขอยกเลิกวันลา ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตให้ยกเลิกวันลาอุปสมบท โดยให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลาอีกส่วนตัว

๓) การลาให้ใช้ใบลาตามแบบทำยระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ การเสนอหรือจัดส่งใบลา

๑) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณา หรืออนุญาต

๒) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันอุปสมบทไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

๓) กรณีมีเหตุพิเศษไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันอุปสมบท ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการลา และให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตที่จะพิจารณาให้ลาหรือไม่ก็ได้

๖.๒) การลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ คือ การลาหยุดราชการของข้าราชการที่นับถือศาสนาอิสลาม ซึ่งประสงค์จะไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย

หลักเกณฑ์การลาไปประกอบพิธีฮัจญ์

๑) ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์แล้ว จะต้องออกเดินทางไป ประกอบพิธีฮัจญ์ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเริ่มลา และจะต้องกลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทย ทั้งนี้จะต้องนับรวมอยู่ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตการลา

๒) ข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ และได้หยุดราชการไปแล้ว หากปรากฏว่ามีปัญหาอุปสรรคทำให้ไม่สามารถไปประกอบพิธีฮัจญ์ตามที่ขอลาไว้ เมื่อได้รายงานตัวกลับเข้า ปฏิบัติราชการตามปกติและขอยกเลิกวันลา ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตให้ยกเลิกวันลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ โดยให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลาอีกส่วนตัว

๓) การลาให้ใช้ใบลาตามแบบทำยระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

การเสนอหรือจัดส่งใบลา

๑) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณา หรืออนุญาต

๒) ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

๓) กรณีมีเหตุพิเศษไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการลา และให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตที่จะ พิจารณาให้ลาหรือไม่ก็ได้

๗. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ คือ การลาหยุดราชการของข้าราชการ ซึ่งประสงค์จะไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

หลักเกณฑ์การลาไปปฏิบัติงานในองค์การต่างประเทศ

๑) หลักเกณฑ์การลาไปปฏิบัติงานในองค์การต่างประเทศ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ

๒) ข้าราชการที่ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้ว ให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันครบกำหนดเวลา และให้รายงานผลเกี่ยวกับการลาไปปฏิบัติงานให้ประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือประธานวุฒิสภา แล้วแต่กรณีทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓) การลาและการรายงานผลให้ใช้ใบลาและใบรายงานผลตามแบบทำยระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕





๘. การไปต่างประเทศระหว่างการลา หรือในระหว่างวันหยุดราชการ

การไปต่างประเทศ มิใช่กรณีการลา ๑๑ ประเภท แต่เป็นการขออนุญาตไปต่างประเทศตามระเบียบฯ ซึ่งกำหนดไว้ว่าต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าส่วนราชการ (เลขาธิการวุฒิสภา) โดยต้องยื่นใบลาประเภทใดประเภทหนึ่งก่อน เช่น ถ้าไปเที่ยวก็ให้ยื่นใบลาพักผ่อนก่อนหรือถ้าบุตรรับปริญญา ก็ให้ยื่นใบลาจ้อหรือนัดผ่าตัด ให้ยื่นใบลาป่วย (ยกเว้นการผ่าตัดศัลยกรรมเพื่อความสวยงาม ไม่ถือเป็นการลาป่วย) หรือลาอุปสมบท เป็นต้น เมื่อได้ยื่นใบลาในระบบแล้ว (ใบลาประเภทใดประเภทหนึ่งใน ๑๑ ประเภท) ให้สำเนาแบบประกอบเพิ่มส่งมายังสำนักบริหารงานกลางเพื่อให้สำนักบริหารงานกลางเสนอเพิ่มต่อเลขาธิการวุฒิสภาพิจารณาอนุญาตต่อไป และเมื่อเลขาธิการวุฒิสภาอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศ สำนักบริหารงานกลางจะแจ้งมาที่ผู้ลา ดังนั้น การเดินทางไปต่างประเทศ ควรได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักบริหารงานกลางก่อน แล้วจึงเดินทางไปต่างประเทศได้ เนื่องจากมีข้าราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากระทำความผิดทางวินัยกรณีไปต่างประเทศ โดยที่ยังไม่ได้รับอนุญาตจากท่านเลขาธิการวุฒิสภา (เป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง) โดยยกตัวอย่าง ดังนี้

กรณีที่ ๑ ข้าราชการรายหนึ่งได้จัดทำหนังสือขออนุญาต และได้นำเข้า เสนอผู้อำนวยการสำนัก ปรากฏว่า วันนั้น ผู้อำนวยการสำนักได้ลาป่วย และมีได้ติดตามเพิ่ม เมื่อถึงกำหนดเดินทางไปต่างประเทศ และกลับมา พบว่า เพิ่มอยู่หน้าห้อง ผู้อำนวยการสำนัก (ทั้งนี้ มีข้อสังเกต หากทราบว่า พอ.ลาป่วย ก็ควรข้ามลำดับชั้น ไปรองเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป)

กรณีที่ ๒ ข้าราชการรายหนึ่ง มีความเข้าใจผิดว่า การลาไปต่างประเทศ สามารถลาในระบบได้ และมีความเข้าใจว่า ระบบจะดำเนินการส่งเรื่องไปยังเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งการลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์สามารถยื่นใบลาได้ ๓ ประเภท คือ ลาป่วย ลากิจ และลาพักผ่อน เป็นต้น ส่วนใบลาประเภทอื่นนอกจากนี้ ไม่สามารถลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

กรณีที่ ๓ ข้าราชการรายหนึ่ง ได้เดินทางไปแสวงบุญ ณ ประเทศอินเดียต่างประเทศ โดยไม่ขออนุญาตต่อเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งข้าราชการรายนี้ ไม่ได้โพสต์ภาพหรือข้อมูลใด ๆ ลงในสื่อโซเชียล (FACEBOOK) แต่ขณะที่ร่วมเดินทางไปแสวงบุญด้วย ได้แท็กเพื่อน (TAG) กับข้าราชการผู้นั้น ทำให้เพื่อนร่วมงานเห็นและนำเรื่องดังกล่าวไปรายงานผู้บังคับบัญชา โดยผู้บังคับบัญชาสอบถาม และข้าราชการผู้นั้นได้ยื่นใบรับรองแพทย์ปลอม ซึ่งผลสอบการสอบสวนยังไม่แล้วเสร็จ ข้าราชการผู้นั้นได้ขอลาออกไปก่อน

ข้อสังเกต การเดินทางไปราชการภายในประเทศ (คณะกรรมการ) ที่มีเขตแดนติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน หากไม่ได้ขออนุญาตเลขาธิการวุฒิสภา ไม่ควรเดินทางออกนอกประเทศ

“มาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภา ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม ที่ ก.ร. กำหนด มาตรฐานทางจริยธรรมตามจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้ การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย”

เมื่อวิทยาการการได้บรรยายความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญเสร็จสิ้นแล้ว ผู้แทนของสำนักงานประธานวุฒิสภา ได้กล่าวขอบคุณการเผยแพร่ความรู้ด้านวินัยของข้าราชการ กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง ที่ให้ความรู้ ความเข้าใจและสร้างความตระหนัก ทั้งในรูปแบบของคลินิกวินัย และบทความ (อินโฟกราฟิก) แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเกิดประโยชน์ต่อบุคลากรเป็นอย่างมาก จากกิจกรรมดังกล่าว ทำให้บุคลากรของสำนักงานประธานวุฒิสภาได้รับความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญเป็นอย่างยิ่ง

รายชื่อบุคลากรสำนักงานประจําวุฒิสภา

เข้าร่วมกิจกรรมการรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยตามโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้ เรื่อง “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔๖ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

1

ใบรายชื่อข้าราชการประจำวุฒิสภา
ในหัวข้อ “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ”
ตามแบบบุคลากรส่วนนี้ สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ณ ห้องประชุมหมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)
วันพฤหัสบดีที่ 25 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	จำนวน รายชื่อ	ชื่อ/นามสกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
		สำนักงานประจําวุฒิสภา		
1	20	นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
2	21	นายทวิชิต สัจจ	นายทวิชิต	
3	22	นางจิราพร หอสงระ	นางจิราพร	
4	23	น.ส.ณิชา ธรรมภค	น.ส.ณิชา	
5	24	น.ส.ศิววรรณ อังวิริยะ กลุ่มงานประจําวุฒิสภา	น.ส.ศิววรรณ	
6	25			
7	26	นายวิศุทธิ์ พงษ์ลาภ	นายวิศุทธิ์	
8	27	นายสุเมธภูมิ อธิสัท	นายสุเมธภูมิ	
9	28	น.ส.ธรรมาศ จิตรอำพร	น.ส.ธรรมาศ	
10	29	น.ส.โสภณี ธรรมประจักษ์	น.ส.โสภณี	
11	30	น.ส.ประภณี สิบเจงเจริญกิจ	น.ส.ประภณี	
12	706	นายสุวรงค์ สมพร	นายสุวรงค์	
13	707	นายณิน วิริยะ	นายณิน	
14	708	นายสุวิทย์ เตชะสุวิ	นายสุวิทย์	
15	709	น.ส.ชนพร แสนคำมงคล	น.ส.ชนพร	
16	710	น.ส.ปวีพร ชัยชยนต์ กลุ่มงานอำนวยการและบริหาร	น.ส.ปวีพร	
22	31	นายสิริวัชร ศรีโชน	นายสิริวัชร	
23	32	นายกิตติกร กองเงิน	นายกิตติกร	
24	33	นายอัคริกร รัตนาน	นายอัคริกร	
25	34	นายธีรพร ณ เชียงใหม่	นายธีรพร	
26	711	นายณัฐพัชร์ ชัยชยนต์	นายณัฐพัชร์	
27	712	นายสุทธนารักษ์ วัฒนพรม	นายสุทธนารักษ์	
28	713	นายสมณ ชัยรุ่งฤทธิ์	นายสมณ	
29	714	น.ส.จุฑาทิพย์ บานดี	น.ส.จุฑาทิพย์	

2

ลำดับ	จำนวน รายชื่อ	ชื่อ/นามสกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
30	715	น.ส.ศุภพร โพธิ์ภาค กลุ่มงานอำนวยการและบริหาร	น.ส.ศุภพร	
33	36	นายอภัย นิกร	นายอภัย	
34	36	นายพิชิตา จำเริญ	นายพิชิตา	
35	37	น.ส.พชรวิมล ปิ่นนิตย์	น.ส.พชรวิมล	
36	716	นายสุวิทย์ ธรรมประจักษ์	นายสุวิทย์	
37	717	นายอนุชา บุญนิตย์	นายอนุชา	
38	718	นายพิชญ์ สุวรรณปิ่น	นายพิชญ์	
39	719	น.ส.ปณิศา บุญนิตย์	น.ส.ปณิศา	
40	720	นายสุวิทย์ บุญนิตย์	นายสุวิทย์	
41	38	น.ส.ณิชาภัท งามสุข กลุ่มงานโสตและข้อมูล	น.ส.ณิชาภัท	
43	39	น.ส.ปัทมาภรณ์ ชูสกุล	น.ส.ปัทมาภรณ์	
44	40	น.ส.กมลมาศ ทรัพย์	น.ส.กมลมาศ	
45	41	นายศุภวิชิต บุญนิตย์	นายศุภวิชิต	
46	42	นายณิชา ธรรมประจักษ์	นายณิชา	
47	43	นายสุเมธ ธรรมประจักษ์	นายสุเมธ	
48	44	น.ส.สุวิทย์ ธรรมประจักษ์	น.ส.สุวิทย์	
49	721	นายธีรวิทย์ พิทยะนิตย์	นายธีรวิทย์	
50	722	นายกิตติศักดิ์ งามปิ่นทอง กลุ่มงานอำนวยการและบริหาร	นายกิตติศักดิ์	
51	45	นายอภิสิทธิ์ พงษ์นคร	นายอภิสิทธิ์	
52	46	น.ส.วรรณ ศักดิ์	น.ส.วรรณ	
53	47	นางกานดา สืบสมสกุล	นางกานดา	
54	48	น.ส.วิภา ธรรมประจักษ์	น.ส.วิภา	
55	49	นายสุเมธ ชัยชยนต์	นายสุเมธ	
56	50	น.ส.สิริกานต์ งามปิ่นทอง	น.ส.สิริกานต์	
57	723	นายณัฐพัชร์ ชัยชยนต์	นายณัฐพัชร์	
58	724	นายชาญวิทย์ ชัยชยนต์	นายชาญวิทย์	
59	1257	นายธนพรพล ฉัตรวิกรมานนท์	นายธนพรพล	
60	164	นายศิวพงศ์ นรภัทรบัณฑิต	นายศิวพงศ์	

3

ใบรายชื่อวิทยากรผู้บรรยาย
กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักงานประจําวุฒิสภา
ในหัวข้อ “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ”
ตามแบบบุคลากรส่วนนี้ สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ณ ห้องประชุมหมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)
วันพฤหัสบดีที่ 25 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายณิชา สันติชัยแก้ว	อธิการบดีวุฒิสภา	นายณิชา	
2	นายสมชาย สันติชัยแก้ว	อธิการบดีวุฒิสภา	นายสมชาย	
3	นายสมชาย สันติชัยแก้ว	อธิการบดีวุฒิสภา	นายสมชาย	
4	นายสุวิทย์ ธรรมประจักษ์	อธิการบดีวุฒิสภา	นายสุวิทย์	
5	นายสุวิทย์ ธรรมประจักษ์	อธิการบดีวุฒิสภา	นายสุวิทย์	

ตัวอย่างภาพกิจกรรม

การรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยตามโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร”
เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้
เรื่อง “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ

”วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔๐๖ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

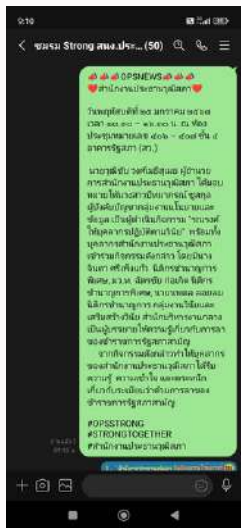


การรณรงค์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

การจัดโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔๐๖ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

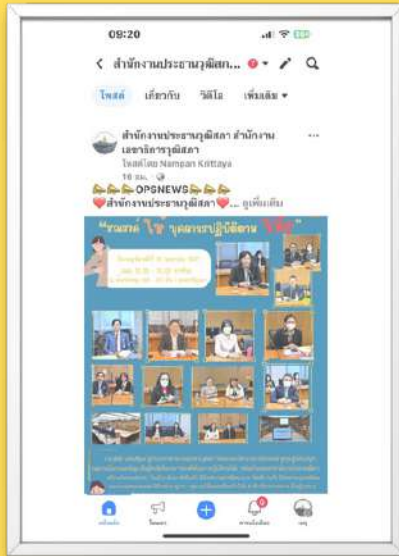


สำนักงานประธานวุฒิสภา ได้มีการรณรงค์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานประธานวุฒิสภา เชิญชวนให้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ๔๐๖ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ สร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนัก เรื่อง “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” สร้างประสิทธิภาพและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (best practice) และการประชุมสัมมนาชี้แจงแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงการรณรงค์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เช่น ไลน์กลุ่ม อินทราเน็ต เว็บไซต์ Facebook ของสำนักงานประธานวุฒิสภา Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. เพจชมรม Strong และ website moral.senate.go.th เป็นต้น



ตัวอย่างการรณรงค์เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

การจัดโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกรรมวิธีการ หมายเลข ๔๐๖ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา





ส่วนที่ ๕
บทสรุป

ส่วนที่ ๔ บทสรุป

นายวุฒิชัย วงศ์เมธิสุเมธ ผู้อำนวยการสำนักงานประสานวุฒิสภา ได้มอบหมายให้นางสาวปัทมาภรณ์ ชูสกุล ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานนโยบายและข้อมูล เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” แทน พร้อมด้วยผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานประสานวุฒิสภา เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนัก เรื่อง “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๖ - ๔๐๗ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.) สำนักงานประสานวุฒิสภา ซึ่งร่วมกับสำนักบริหารงานกลางจัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภา ปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ มีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย และเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักงานประสานวุฒิสภา ประจำปี ๒๕๖๗ มีรูปแบบการจัดกิจกรรมในลักษณะการอบรมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติราชการ โดยมีนางจินดา ศรีเพ็งแก้ว นิติกรชำนาญการพิเศษ, มว.ก. ฉัตรชัย ก่อเกิด นิติกรชำนาญการพิเศษ, นายณพดล ลอยลม นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างวินัย สำนักบริหารงานกลาง เป็นผู้บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ภายใต้โครงการดังกล่าว มีบุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภาได้เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๐ สอดคล้องกับแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีมาตรการ/โครงการ และกิจกรรม เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ละสำนักขับเคลื่อนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต เป็นไปตามแผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดหลักคุณธรรมหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ส่วนรวม กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสวินัยข้าราชการ การป้องกันการทุจริต แผนงานที่ ๓.๒.๑ กำหนดแนวทางและขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการรัฐสภาสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ ประเด็น ๔.๖.๒ บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นสังคมอุดมคุณธรรมตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนปฏิรูปประเทศ และร่วมยกระดับดัชนีการทุจริตของประเทศไทยต่อไป

ดังนั้น การที่สำนักงานประสานวุฒิสภา ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง ได้จัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยภายใต้หัวข้อ “ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญ” ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภาสามัญมีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติตามระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดวินัยซึ่งประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมสรุปได้ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. สร้างความรับผิดชอบและการปฏิบัติตามกฎระเบียบให้กับบุคลากรของสำนักงานประสานวุฒิสภา มีความตระหนักรู้เกี่ยวกับระเบียบ ก.ร.ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ นำไปสู่การทำงานแบบเป็นระบบและปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ

๓. บุคลากรสำนักงานประสานวุฒิสภา ปฏิบัติตนตามระเบียบ ก.ร.ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรฐานประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร อย่างถูกต้อง

๔. การเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยตามโครงการดังกล่าวทำให้บุคลากรสำนักงานประสานวุฒิสภา สื่อถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามวินัย ช่วยสร้างความภาคภูมิใจในองค์กรที่เข้าใจ และปฏิบัติตามค่านิยมหลักขององค์กรและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น พัฒนาสู่สังคมอุดมคุณธรรมอย่างยั่งยืน



ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

บันทึกแผนการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานด้านกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานประธานวุฒิสภา โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๓๙๗

ที่ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา

ตามที่ได้มีคำสั่งสำนักงานประธานวุฒิสภา ที่ ๑๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน
ด้านกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงาน
ประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จ
ของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
ได้กำหนดให้ต้องจัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใส
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานด้านกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานประธานวุฒิสภา ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ดังกล่าว ในฐานะ
ผู้รับผิดชอบหลัก ได้จัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยแผนดังกล่าว
เป็นการจัดทำขึ้นภายใต้คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ แผนการ
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานประธานวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มี ๘ ขั้นตอนที่ต้องดำเนินการ และแผนนี้ ต้องได้รับความ
เห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๑๑ กิจกรรม ได้แก่

๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/
วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา พร้อมสรุปรายงานโครงการ ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. จัดกิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในกลุ่ม/
สำนักงานประธานวุฒิสภา พร้อมสรุปรายงานโครงการ ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๓. จัดกิจกรรมคลินิกคุณธรรม มีภาพประกอบพร้อมการบรรยายภาพ ภายในวันที่ ๑๐
มีนาคม ๒๕๖๗

๔. จัดกิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย พร้อมสรุปรายงานโครงการ ภายใน
วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๕. จัดกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรม โดยจัดกิจกรรมร่วมกับ
สำนักงาน จำนวน ๑ ครั้ง พร้อมสรุปรายงานโครงการ ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. จัดกิจกรรม ...

๖. จัดกิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (นำองค์ความรู้ที่มีไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น) พร้อมจัดทำรูปเล่มองค์ความรู้เรื่อง “การเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส” ภายใน วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๗. กิจกรรมรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต พร้อมสรุปรายงานโครงการภายใน วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๘. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน / ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน/ มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง ภายใน วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๙. จัดกิจกรรมส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice และจัดประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นคำขวัญของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พร้อมสรุปรายงานโครงการ ภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑๐. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักประธานวุฒิสภา จำนวน ๑ เล่ม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑๑. จัดกิจกรรมแฟนพันธ์แท้ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต พร้อมรายงานกิจกรรมมีภาพประกอบ ภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗


รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(น.ส.กตยา หวังปู)

คณะทำงานและเลขานุการ



(นายยุทธนากรณ์ ผมหอม)

หัวหน้าคณะทำงานด้านกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานประธานวุฒิสภา

เห็นชอบ



(นายวุฒิชัย วงศ์เมธีสุเมธ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา

๒๖ มิ.ย. ๖๗

ภาคผนวก ข

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร **STRONG** จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



คำสั่งสำนักสำนักงานประธานวุฒิสภา

ที่ ๑๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานประธานวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๕ บัญญัติให้
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่
ข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญกำลังใจ
ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ ทั้งนี้ การดำเนินการของสำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภาเป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.)
ได้เห็นชอบให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยบูรณาการเป็นตัวชี้วัดที่ ๒.๓
ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของ
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อวัดระดับความสำเร็จในการดำเนินการด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของ
ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ดังนั้น เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจ
ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานประธานวุฒิสภา เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและ
ความโปร่งใсыังยั่งยืน สำนักงานประธานวุฒิสภา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG
จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

(๑) คณะทำงานด้านแผนงานและติดตามประเมินผล มีหน้าที่ในการดำเนินภารกิจขยาย
จำนวนสมาชิก STRONG ภายในสำนัก จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แผนบริหารความเสี่ยง
ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของสำนักงานประธานวุฒิสภา และติดตามประเมินผล
จัดทำนโยบายต่าง ๆ ของสำนัก พร้อมจัดทำรายงานรายไตรมาสเกี่ยวกับการดำเนินการของสำนักงาน
ประธานวุฒิสภาเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้บังคับบัญชาทุกกลุ่มงานทุกกลุ่ม | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๓. นายอธิภัทร พุกเศรษฐี | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๔. นางนลินี วีระผล | รองหัวหน้าคณะกรรมการ |

๕. นายกฤษณ์ภูษิต...

๕. นายกฤษณ์ภูษิน อีสี่สิงห์	คณะทำงาน
๖. นายอาชวิน ชระธีระคุปต์	คณะทำงาน
๗. นางอินทิรา ขำเอี่ยม	คณะทำงาน
๘. นายกิตติชาติ ภาณปิยสกุล	คณะทำงาน
๙. นางสาวภาวนา คำரச	คณะทำงาน
๑๐. นางกษมา เอี่ยมสกุล	คณะทำงาน
๑๑. นายนันท์พัทธ์ จิระพรกุล	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวเปรมมณี สิ้นจงเจริญกิจ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓. นางสาวสิริกานต์ กาญจนโสภาค	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวธนียา ธรรมผล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวสุรีย์พร ห้วยหงษ์ทอง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวรัตนวรรณ ยิ่งวิริยะ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวชมแสน เสมาด่านกลาง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

(๒) คณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของสำนักงานประธาณวุฒิสภา มีหน้าที่ในการดำเนินการกิจกรรมด้านการคัดเลือก/สรรหา กำหนดวิธีการคัดเลือก/สรรหา บุคคลผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของสำนักงานประธาณวุฒิสภา จัดทำรายงานเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักลงนามตามแบบรายงานผลการดำเนินการคัดเลือก/สรรหา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานประธาณวุฒิสภามอบหมาย ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานประธาณวุฒิสภา	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๒. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานทุกกลุ่ม	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๓. นางหทัยรัตน์ สัจจิง	หัวหน้าคณะทำงาน
๔. นายยุทธนากรณ์ ผมหอม	คณะทำงาน
๕. นายกิตติกร กอบเงิน	คณะทำงานและเลขานุการ
๖. นางสาวโสรวีร์ ชวาลปัญญาวงศ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวปณิตา มุสิกุล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวรัตนวรรณ ยิ่งวิริยะ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

(๓) คณะทำงานสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมการตรวจสำนัก จัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมและจรรยาบรรณตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการรัฐสภา จัดบอร์ดหรือดำเนินการอื่นใด เพื่อแสดงผลงานของสำนักงานประธาณวุฒิสภา รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์คัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานประธาณวุฒิสภามอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานประสานวุฒิสภา | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกกลุ่ม | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๓. นายอรรณู มีแก้ว | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔. นายวิศวดล พลธานี | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวภรมาศ จิตรอำพร | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาววิภาวี ชมะโชติ | คณะทำงาน |
| ๗. นายจตุรภัทร กาญจนโรจน์ | คณะทำงาน |
| ๘. นายนวรรตพล นิติวชิรภานนพันธ์ | คณะทำงาน |
| ๙. นายภูวเรศ สมพร | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายธนากร ปุณธนภัทร์ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นายกิตติกร กอบเงิน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๒. นางมนฤดี ชัยชิตาทร | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวปณิดา มุสิกกุล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวพนารัตน์ บำเหน็จพันธ์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕. นางจิราพร ทองสระ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. นายณัฐวุฒิ มอญวัฒน์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวเอื้อมทิพ งามธนะ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นายศิริพงษ์ นรภัทร์ธนพงศ์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

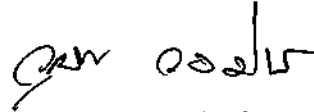
(๔) คณะทำงานด้านจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานประสานวุฒิสภา มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเฝ้าระวังการทุจริต และการประชาสัมพันธ์การดำเนินการของสำนักงานประสานวุฒิสภา และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานประสานวุฒิสภามอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานประสานวุฒิสภา | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกกลุ่ม | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๓. นายยุทธนากรณ์ ผมหอม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๔. นายภูริทัต เลิศวุฒิ | คณะทำงาน |
| ๕. นางพัชรวัลย์ พินทุเสนี | คณะทำงาน |
| ๖. นายณัฐวุฒิ เพชรคำดี | คณะทำงาน |
| ๗. นางปิยาภา ชระธีระคุปต์ | คณะทำงาน |
| ๘. นายอมร จีรุงฤทธิ | คณะทำงาน |

๙. นายพิชญ์ สุวรรณเปี่ยม	คณะกรรมการ
๑๐. นายอดิสร สุวรรณผ่องใส	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวกฤตยา หวังบุ๋ม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวโสรวีร์ ขวาลปัญญาวงศ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวจุฑาทิพย์ บานดี	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวสลิรัตน์ รัตนารุณ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวปฏิพร ชัยหมอน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวณัฐมน โพธิ์เกษม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางธิราพร ณ เชียงใหม่	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวุฒิชัย วงศ์เมธีสุเมธ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประสานวุฒิสภา



คณะทำงานด้านจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และต่อต้านการทุจริตภายในสำนักงานประชาวุฒิสภา