

รายงานสรุปกิจกรรม

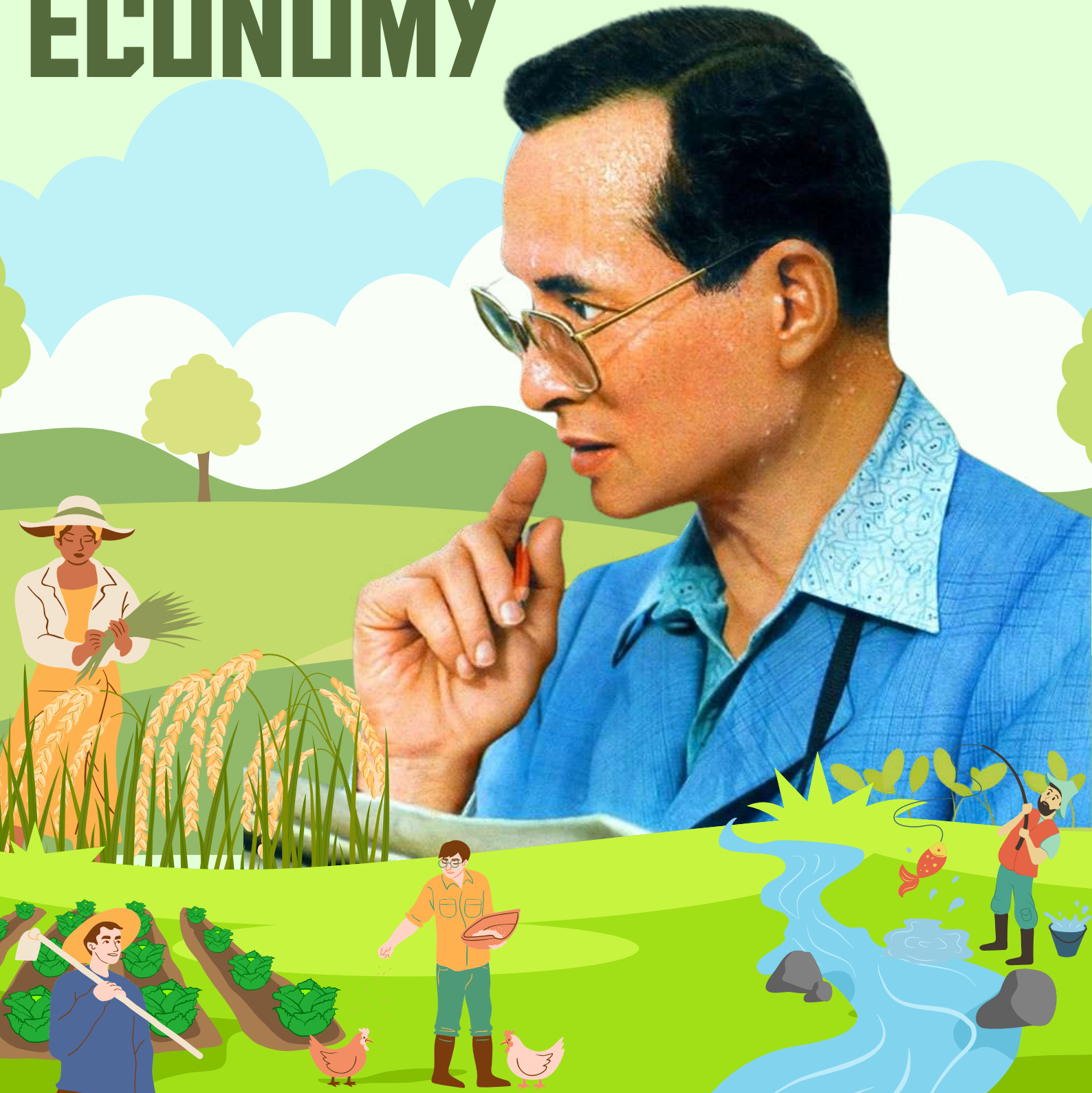
การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

SUFFICIENCY



ECONOMY



รายงานสรุปกิจกรรม
การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้
ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำนำ

ด้วยแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้หน่วยงานภายในดำเนินกิจกรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักภาษาต่างประเทศจึงดำเนินกิจกรรมด้านการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักเรื่องการใช้ชีวิตแบบพอเพียง สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้แก่บุคลากร รวมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าว ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ในการนี้ สำนักภาษาต่างประเทศ ได้รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินกิจกรรมของบุคลากรสำนักภาษาต่างประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางปฏิบัติต่อผู้ที่สนใจต่อไป

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักภาษาต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปกิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้	
ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
- ความเป็นมาและความสำคัญ	๑ - ๔
- การดำเนินกิจกรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕ - ๖
- สรุปผลที่ได้รับจากกิจกรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ	๖ - ๗
ภาคผนวก	๘
- บันทึกการประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักภาษาต่างประเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗	๙ - ๒๕
- Infographic กิจกรรม “พลาสติก พลิกวิกฤต”	๒๖
- ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ของสำนักภาษาต่างประเทศ	๒๗ - ๒๘

รายงานสรุปกิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
มาประยุกต์ใช้ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเป็นมาและความสำคัญ

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย มาโดยตลอดนานกว่า ๓๐ ปี ตั้งแต่ก่อนเกิดวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

เศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และการปฏิบัติตนของประชาชน ในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศ ให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อให้ก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกัน ในตัวที่ตีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายนอกและภายใน ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และในขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจ ของคนในชาติ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักทฤษฎี และนักธุรกิจในทุกระดับ ให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งในด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

หลักแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียง

การพัฒนาตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง คือ การพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลาง และความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน การตัดสินใจ และการกระทำ

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีหลักพิจารณาอยู่ ๕ ส่วน ดังนี้

๑. กรอบแนวคิด เป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนในทาง ที่ควรจะเป็น โดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทย สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ตลอดเวลา และเป็นกรอบมองโลกเชิงระบบที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัยและวิกฤต เพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของการพัฒนา

๒. คุณลักษณะ เศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติตนได้ ในทุกระดับ โดยเน้นการปฏิบัติตนบนทางสายกลางและการพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอน

๓. คำนิยาม ความพอเพียงจะต้องประกอบด้วย ๓ คุณลักษณะพร้อม ๆ กันดังนี้

๓.๑ ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป

โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

๓.๒ ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

๓.๓ การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้และไกล

๔. เงื่อนไข การตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียงนั้น ต้องอาศัยทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน

๔.๑ เงื่อนไขความรู้ ประกอบด้วย ความรับรู้ที่เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

๔.๒ เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความอดทนความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต ไม่โลภและไม่ตระหนี่

๕. แนวทางการปฏิบัติ/ผลที่คาดว่าจะได้รับ จากการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ คือ การพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้ และเทคโนโลยี

“เศรษฐกิจพอเพียง” จึงเป็นกรอบแนวคิด ซึ่งมุ่งให้ทุกคนสามารถพึ่งพาตัวเองได้ รวมถึงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นจนเกิดความยั่งยืน คำว่า “พอเพียง” คือ การดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง โดยตั้งอยู่บนหลักสำคัญ ๓ ประการ คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี หรือที่เรียกว่า **“๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข”** คือ

ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีต่อความจำเป็น และเหมาะสมกับฐานะของตนเอง สังคม สิ่งแวดล้อม รวมทั้งวัฒนธรรมในแต่ละท้องถิ่น ไม่มากเกินไป ไม่น้อยเกินไป และต้องไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจดำเนินการเรื่องต่าง ๆ อย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ หลักกฎหมาย หลักศีลธรรมจรรยา และวัฒนธรรมที่ดีงาม โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบรู้และรอบคอบ

ระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับต่อผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม เพื่อให้สามารถปรับตัวและรับมือได้อย่างทันที่

เงื่อนไขสำคัญที่จะทำให้การตัดสินใจ และการกระทำเป็นไปอย่างพอเพียง จะต้องอาศัยทั้งคุณธรรมและความรู้ดังนี้

เงื่อนไขคุณธรรม ที่ต้องสร้างเสริมให้เป็นพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ ประกอบด้วยด้านจิตใจ คือ การตระหนักในคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี ซื่อสัตย์สุจริต ใช้สติปัญญาอย่างถูกต้องและ

เหมาะสมในการดำเนินชีวิต และด้านการกระทำ คือมีความขยันหมั่นเพียร อดทน ไม่โลภ ไม่ตระหนี่ รู้จักแบ่งปัน และรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม

เงื่อนไขความรู้ ประกอบด้วยการศึกษาทำให้มีความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน มีความรอบคอบ และความระมัดระวังที่จะนำความรู้ต่าง ๆ เหล่านั้น มาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และในชั้นปฏิบัติ



ภาพแสดง “๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข”

การนำเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ ต้องคำนึงถึง ๔ มิติ ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ	ลดรายจ่าย / เพิ่มรายได้ / ใช้ชีวิตอย่างพอควร / คิดและวางแผนอย่างรอบคอบ / มีภูมิคุ้มกัน / ไม่เสี่ยงเกินไป / การเฝ้าระวังเลือกสำรอง
ด้านสังคม	ช่วยเหลือเกื้อกูล / รู้รักสามัคคี / สร้างความเข้มแข็งให้ครอบครัวและชุมชน
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	รู้จักใช้และจัดการอย่างฉลาดและรอบคอบ / เลือกใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้ค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด / ฟื้นฟูทรัพยากรเพื่อให้เกิดความยั่งยืนสูงสุด
ด้านวัฒนธรรม	รักและเห็นคุณค่าในความเป็นไทย เอกลักษณ์ไทย / เห็นประโยชน์และคุณค่าของภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น / รู้จักแยกแยะและเลือกรับวัฒนธรรมอื่น ๆ

จะเห็นได้ว่า แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงนั้น เป็นแนวคิดที่ตั้งอยู่บนความไม่ประมาท ด้วยการใช้ความรู้และคุณธรรม เพื่อให้เกิดการพึ่งพาตัวเองได้ และเมื่อแผ่ไปถึงสังคม ซึ่งเราสามารถนำหลักการปฏิบัติไปปรับใช้ได้ทั้งในชีวิตประจำวันและการทำงาน

ในการนี้ แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้หน่วยงานภายในดำเนินกิจกรรมที่มีการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ ในสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ซึ่งสำนักภาษาต่างประเทศตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการใช้ชีวิตอย่างพอประมาณ มีความพอเพียง จึงได้จัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดจัดกิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อีกทั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังได้มีการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดกิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก โดยในการประชุม คณะทำงานได้แสดงความคิดเห็น และเสนอแนะแนวทางการจัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรเห็นความสำคัญและเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและบรรลุเป้าหมาย

การดำเนินกิจกรรมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักภาษาต่างประเทศได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างบุคลากรให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เพื่อตอบสนองภารกิจขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามัคคีสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ

บุคลากรของสำนักภาษาต่างประเทศได้เข้าร่วมกิจกรรมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากร ซึ่งรูปแบบกิจกรรมเป็นการมอบขยะพลาสติกให้กับโครงการ “YOUเทิร์น” ของ PTTCG กิจกรรมดังกล่าวได้ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ชี้ถึงแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน จนถึงระดับรัฐ ในการพัฒนาประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันโลกในปัจจุบัน



การบริจาคขยะพลาสติกเพื่อนำไปรีไซเคิล ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

เมื่อวันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ สำนักภาษาต่างประเทศได้จัดให้มีกิจกรรม “พลาสติก พลิกวิกฤติ” ที่บุคลากรของสำนักได้มอบขยะพลาสติกให้กับโครงการ “YOUเทิร์น” ของ PTTCG เพื่อนำไปแปรรูปและนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง

สำหรับขยะพลาสติกที่บุคลากรในสำนักภาษาต่างประเทศนำมามอบให้กับโครงการฯ นั้น มาจากการร่วมมือกันเก็บขยะพลาสติก โดยเฉพาะขวดพลาสติก ไว้ที่จุดพักขยะพลาสติกเพื่อรีไซเคิล

ของสำนักฯ ที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อนำไปบริจาคเข้าร่วมโครงการฯ ต่อไป โดยบุคลากรในสำนักภาษาต่างประเทศทุกคนมีความตระหนักรู้ มีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะ ทั้งขยะโดยแยกประเภทตามป้ายด้านบนของถังขยะ เห็นคุณค่าและความสำคัญของการคัดแยกขยะและร่วมกันสร้างวินัยในการทิ้งขยะให้ถูกที่และถูกต้อง เพื่อนำไปรีไซเคิลต่อไป

การมอบขยะพลาสติกเพื่อนำไปรีไซเคิล กับความหมายเศรษฐกิจพอเพียง ดังนี้

ความพอประมาณ

- มีความรู้และรู้จักการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

ความมีเหตุผล

- ขยะหรือสิ่งของเหลือใช้บางชนิดนำกลับมา
- รีไซเคิลใหม่ ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า

การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

- มีจิตสำนึกในการป้องกันขยะล้นเมือง
- รักษาสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่และยั่งยืน

เงื่อนไขความรู้

- รู้จักขยะแต่ละชนิดและกำจัดขยะให้ถูกวิธี

ลดมลพิษและปัญหาโลกร้อน

เงื่อนไขคุณธรรม

- ความขยัน ประหยัด มีวินัย สะอาด สามัคคี



สรุปผลที่ได้รับจากกิจกรรมการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ

จากการดำเนินกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักภาษาต่างประเทศ ส่งผลดีต่อบุคลากรสำนักภาษาต่างประเทศ ดังนี้

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการเตรียมตัวรับมือกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และเป็นการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในตัวเองด้านสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง และการนำกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า เพื่อไม่ให้ปริมาณขยะเพิ่มจำนวนขึ้น

๒. บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี และมีวินัย ตั้งแต่กระบวนการคิด วางแผน และกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมบุคลากรมีความตระหนักรู้เรื่องการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม ความพอเพียง ทำให้บุคลากรสำนักภาษาต่างประเทศ มีความซื่อสัตย์สุจริต ลดความโลภ เป็นผลดีต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักฯ

๓. บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่นำมาประยุกต์ใช้และสามารถปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่จำเป็นต้องได้รับการกระตุ้น หรือ

ว่ากล่าวตักเตือน

นอกจากนี้ กิจกรรมดังกล่าวยังเป็นหนึ่งในองค์ประกอบของกระบวนการขับเคลื่อนองค์กรสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบที่นอกจากหน่วยงานจะเป็นองค์กรแห่งความรู้แล้ว ยังส่งต่อความรู้ต่าง ๆ ไปยังบุคลากรให้เป็นบุคลากรที่มีความรู้สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ให้เป็นประโยชน์ต่อไปได้



ภาคผนวก

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสำนักภาษาต่างประเทศ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวรวิมล รัตนมาลี	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางสาวสรวงกนก สระบัว	คณะกรรมการ
๓. นางอัญธิกา รุ่งเรือง	คณะกรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์ ชาวจำปา	คณะกรรมการ
๕. นายจรงค์ กลีบชนะ	คณะกรรมการ
๖. นายปิยะชาติ ชื่นจิต	คณะกรรมการ
๗. นางสาวธนิยา อูมะวิชนี	คณะกรรมการ
๘. นางสาววิมลมาศ มานวงค์	คณะกรรมการ
๙. นายณัฐภูมิ พลสนะ	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวอัมพะวัน ปฐมกุล	คณะกรรมการ
๑๑. นายสีกะ จราวิวัฒน์	คณะกรรมการ
๑๒. นายประวิทย์ ฮับยูโส	คณะกรรมการ
๑๓. นายเสกสรร คลองรั้ว	คณะกรรมการ
๑๔. นายรัฐพล บุญสอน	คณะกรรมการ
๑๕. นายปกรณ์ นวลมณี	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวกาญจนา ประสพจันทร์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสุภาวดี ศรศักดิ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวเจนจิรา เพ็ชรรัตน์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นางวรวิมล รัตนมาลี หัวหน้าคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมต่อไปตามระเบียบวาระการประชุม สรุปได้ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม (ถ้ามี)

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๗: การเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่สอดคล้องกับแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ประธานได้แจ้งต่อที่ประชุมเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยตามเอกสารการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับสำนักภาษาต่างประเทศคือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ ในส่วนของการปฏิบัติงาน กล่าวคือ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จึงขอความร่วมมือจากทุกกลุ่มงานในการพิจารณาปรับปรุงข้อมูลที่มีอยู่ในคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักภาษาต่างประเทศและนำส่งฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อนำมาหารืออีกครั้งก่อนนำส่งสำนักนโยบายและแผน

มติ : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม

- บันทึกการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗

มติ: ที่ประชุมมีมติรับรองบันทึกการประชุม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ (ร่าง) แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ยกกร่างนำเสนอ พร้อมทั้งกำหนดรับผิดชอบในการดำเนินการกิจกรรมที่ต้องส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗ กิจกรรม

มติ: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบโดยเพิ่มเติมโครงการปฏิทินตั้งโต๊ะเก้าอี้เพื่อผู้พิการทางสายตาปีที่ ๒ ภายใต้กิจกรรมรักเรา รักขัโลก พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมทั้งหมดที่สำนักภาษาต่างประเทศต้องดำเนินการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๑.	๑. การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๒. ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ๓. ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ๔. ประกาศนโยบาย No Gift policy ๕. การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift policy	จำนวน ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	ประกาศเจตนารมณ์ และนโยบาย	จำนวน ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐%	๑. ประกาศเจตนารมณ์ พร้อม ลายมือชื่อ ๒. รูปประกอบ ๓. การประเมินผล และรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ใน การขับเคลื่อน ของ สำนัก/กลุ่มภายใน สำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๒	กิจกรรมทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรม โดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูสะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา <ul style="list-style-type: none"> องค์กรกำหนดการเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริตจิตอาสา กตัญญู พอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียน ผู้อื่น สังคม มีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน เพื่อให้สามารถรอดพ้นวิกฤติต่าง ๆ วินัย หมายถึงเคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรม ขององค์กรและสังคม รับผิดชอบผลกระทบท่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัด ในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อการทุจริตทุกรูปแบบ จิตอาสา หมายถึง เสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม 	จำนวน ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไป ร่วมกัน กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวน ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐%	องค์ความรู้เรื่อง กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ปก/คำนำ/สารบัญ - บทสรุปผู้บริหาร - แนวคิด และ ความสำคัญของ กิจกรรมทบทวน ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ - กระบวนการ /ขั้นตอนที่ ดำเนินการภายใน สำนัก/กลุ่ม - ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ปัญหาใด เพราะเหตุใด - ความดีที่อยากทำได้แก่ 	๒๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
	<ul style="list-style-type: none"> กัตติญญ หมายถึง สำนักวิฑูรย์และแสดงออกถึงความกัตติญญต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อมองค์กรและผู้มีพระคุณบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องที่งาม 				ความดีโต เพราะเหตุใด - ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรม - ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม - สรุป - ภาคผนวก (ถ้ามี)	
๓	การจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนัก/กลุ่ม แบบมีส่วนร่วมและสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย <ul style="list-style-type: none"> องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายคุณธรรมที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร แผนประกอบด้วยอย่างน้อย ๓ มิติ อาทิ มิติทางศาสนา มิติทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มิติวัฒนธรรมไทย มีกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กัตติญญ 	แผนจำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำไปดำเนินการตามแผน	บุคลากรของสำนักงานทุกระดับ	แผนจำนวน ๑ เล่ม	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๔	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	คำสั่งแต่งตั้ง	มีการดำเนินการตามหน้าที่อำนาจที่ได้รับการแต่งตั้ง	ผู้บริหาร/ผู้แทนสำนัก	คำสั่งแต่งตั้งทุกฉบับที่เกี่ยวข้อง	๒ คะแนน
๕.	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ระยะที่ ๑ ตามแบบรายงาน	รายงาน ๑ ฉบับ	จัดส่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	๑. รายงานตามแบบ ๒. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	๓ คะแนน
๖	กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	รายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปและขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรในสำนัก	รายงานสรุปรายชื่อและขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือก ภายในสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๗	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้	บุคลากร สำนักร/กลุ่ม	รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนการนำองค์ความรู้จากหน่วยงาน/บุคคลภายนอกมาประยุกต์ใช้ในสำนักร/กลุ่ม จัดทำแผนมีผลการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำมาใช้ในสำนักร/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	๑๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๘	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้	บุคลากร สำนักร/กลุ่ม	รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนการนำองค์ความรู้จากหน่วยงาน/บุคคลภายนอกมาประยุกต์ใช้ในสำนักร/กลุ่ม จัดทำแผนมีผลการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำองค์ความรู้มาใช้ในสำนักร/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	๑๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๙	กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนา	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของสำนัก	รายงานสรุปกิจกรรม พร้อมภาพประกอบ จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	๕ คะแนน
๑๐	กิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในสำนัก/กลุ่ม	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของสำนัก	รายงานสรุปกิจกรรม พร้อมภาพประกอบ จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ สาระสำคัญ ประกอบด้วย	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
					- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	
๑๑	การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม	๑.มีการสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศในการส่งเสริมคุณธรรม ๒.มีการสำรวจการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรไปในทางที่ดีขึ้น	รายงานจำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	รายงานจำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย ๑. วิธีการสำรวจ ๒. แบบสำรวจ ๓. การเสริมสร้างบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม ๔. บุคลากรในสังกัด มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	๒๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๑๒	กิจกรรมจิตอาสาทำดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร มีความตระหนักรู้ และมีจิตสาธารณะ	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ทำประโยชน์เพื่อส่วนร่วม	บุคลากรของสำนัก/กลุ่ม	รายงาน ๑ ฉบับ จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - โครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ	๕ คะแนน
๑๓	กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำสำนักโดยมีองค์ประกอบตามบริบทของแต่ละสำนัก อาทิ <ul style="list-style-type: none"> • มีติการบริหารบุคคล(ทุกสำนัก) • มีติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ (ทุกสำนัก) • มีติการบริหารจัดการโครงการ • มีติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม • มีติการจัดซื้อจัดจ้าง • มีติการรักษาความลับทางราชการ 	• มีการแสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงของสำนัก/กลุ่ม ตรวจสอบภายใน		บุคลากรในสังกัดของสำนัก/กลุ่ม ตรวจสอบภายใน	• แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	๕ คะแนน
๑๔	กิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/สำนัก/หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	มีการบวบนการขึ้นต่อนโมการคัดเลือก	มีหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก	- หน่วยงานภายในสังกัดสำนัก	รายงานสรุปพร้อมภาพถ่ายจัดตัวเหมือนการสรุป	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
				- หน่วยงานสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - หน่วยงานอื่นนอกสังกัด	รายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - โครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	
๑๕	กิจกรรมคลินิกคุณธรรม	มีการจัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	มีความรู้ความเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	บุคลากรภายในสำนัก/กลุ่ม	ภาพประกอบพร้อมการบรรยายภาพ	๕ คะแนน
๑๖	กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย	มีการจัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	มีความรู้ความเข้าใจในการวินัย	บุคลากรภายในสำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปพร้อมภาพถ่ายจัดตัวเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - โครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
					- นำมาใช้ในสำนัก/ กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	
๑๗	กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยวิถีวัฒนธรรม	จัดกิจกรรมร่วมกับสำนักงาน จำนวน ๓ ครั้ง โดยการส่งประกวด - กระทั่งคุณธรรม - นางนพมาศ หุดแห่งความดี	- มีการแสดงแนวคิดใน การจัดทำ กระทั่งคุณธรรม - การรณรงค์คุณธรรม ความ โปร่งใส การต่อต้านการทุจริตผ่าน การประกวดนางนพมาศ	บุคลากรภายใน สำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปพร้อม ภาพถ่ายจัดทำ เหมือนการสรุป รายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/ กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	๑๐ คะแนน
๑๘	กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามวิถีกตัญญู	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วม กิจกรรม	- ร้อยละ ๘๐ ของ บุคลากร กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรของ สำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปพร้อม ภาพประกอบ จัดทำเหมือนการสรุป รายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย	๑๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
			ยเข้าร่วม กิจกรรม - บุคลากรมีความรู้สึก สำนึกดี และมีพฤติกรรม กตัญญู		- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/ กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	
๑๙	การจัดคลิปวิดีโอ เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	คลิป จำนวน ๑ เรื่อง	มีการนำไป เผยแพร่ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง - ช่องทาง สำนักงาน - สื่อโซเชียล มีเดีย - ช่องทาง สำนัก/ กลุ่ม	บุคลากรของ สำนักงาน - ประชาชน/ หน่วยงาน ภายนอก	คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ เรื่อง แสดงถึงการ ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมของสำนัก/ กลุ่ม หรือประเด็น คุณธรรมที่สำคัญที่ ทำให้สำนัก/กลุ่มได้ เป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	๒๐ คะแนน
๒๐	การสำรวจพฤติกรรม การปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนัก	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้า-	รายงานผล สำรวจ จำนวน ๑ ฉบับและ ผลการ	บุคลากรของ สำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปผลการ ผลการสำรวจ ประกอบด้วย ๑. แบบสำรวจ	๒๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
		หมายเข้าร่วมกิจกรรม	เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๒. วิธีการสำรวจ ๓. ผลการสำรวจ	
๒๑	การสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก/กลุ่ม (สำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ)	มีแบบสำรวจและดำเนินการสำรวจ	รายงานผลสำรวจ จำนวน ๑ ฉบับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ	รายงานสรุปผลการสำรวจ ประกอบด้วย ๑. แบบสำรวจ ๒. วิธีการสำรวจ ๓. ผลการสำรวจ	๑๐ คะแนน
๒๒	รายงานตามแผนฯ ไตรมาส ๓	รายงาน จำนวน ๑ ฉบับพร้อมเอกสารหลักฐาน	มีการนำเสนอตามกำหนด	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	รายงาน จำนวน ๑ ฉบับพร้อมเอกสารหลักฐาน	๕ คะแนน
๒๓	กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (นำองค์ความรู้ที่มีไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น)	เครือข่ายอย่างน้อย ๑ เครือข่าย	ได้เผยแพร่องค์ความรู้ของสำนัก	หน่วยงานภายนอก	องค์ความรู้เรื่อง “การเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส” ประกอบด้วย	๓๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
					๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. องค์ความรู้ที่นำไปเผยแพร่ให้เครือข่าย (เรื่องใดก็ได้ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและความโปร่งใส) ๓. ใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร ๔. ประโยชน์ที่สำนัก/กลุ่มได้จากการไปขยายเครือข่าย ๕. ประโยชน์ที่เครือข่ายได้จากการที่สำนัก/กลุ่ม	
๒๔	กิจกรรมรักษารูปร่าง รักษากาย	มีการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียวอย่าง	รายงานสรุป จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากร	รายงานสรุปพร้อมภาพถ่าย จัดทำเช่นเดียวกับการสรุปรายงานโครงการปกติ ประกอบด้วย	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
		มีอยู่ ๑ กิจกรรม			- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก / กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	
๒๕	กิจกรรมเรื่องเล่าความดี	มีเรื่องเล่าความดีอย่างน้อย ๑๐ เรื่อง	องค์ความรู้ในการส่งเสริมการทำความดี	บุคลากรในสังกัดสำนัก/กลุ่ม	องค์ความรู้ เรื่องการส่งเสริมการทำความดี ประกอบด้วย ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. กระบวนการส่งเสริมความดีภายในสำนัก/กลุ่ม ๔. ความดีที่ได้กระทำ ๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการที่สำนัก/กลุ่มดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรทำความดี	๓๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๒๖	การสำรวจการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม	ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในสำนักมีความรับรู้และเข้าใจ	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสำนักมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	บุคลากรในสังกัดสำนัก/กลุ่ม	รายงานหรือผลสำรวจ ๑. แบบสำรวจ ๒. ผลสำรวจ	๑๐ คะแนน
๒๗	กิจกรรมรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต	ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในสำนักมีความรับรู้และเข้าใจ	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสำนักปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต	บุคลากรในสังกัดสำนัก/กลุ่ม	รายงานการรณรงค์พร้อมภาพประกอบ จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๒๘	กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมประจำสำนัก/กลุ่ม เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มขึ้น	การประชุม คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	รายงานสรุปการปรับปรุงหรือพัฒนา แผน จำนวน ๑ ฉบับประกอบด้วย จำนวน ๑ ฉบับ	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	รายงานสรุปการปรับปรุงหรือพัฒนา แผน จำนวน ๑ ฉบับประกอบด้วย ๑.การทบทวนแผนส่งเสริมของสำนัก/กลุ่ม ๒. มีสิ่งใด/กิจกรรมที่เพิ่ม/ลดลง ด้วยเหตุใด ๓. ปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม ๔. ข้อเสนอแนะ	๑๐ คะแนน
๒๙	กิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สาว)/ ขยายจำนวนสมาชิก	บุคลากรเป็นสมาชิกชมรม STRONG เพิ่มขึ้น	บุคลากรมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	บุคลากรสำนัก/กลุ่ม	เอกสารการสมัครสมาชิกชมรม	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๓๐	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชากรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง 	มีกลไกบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	มีรายงานผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรในสังกัดของสำนัก/กลุ่ม ตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการเพิ่มประสิทธิภาพ รับเรื่องร้องเรียนประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน สำนักมีการมีผู้ร้องเรียนหรือไม่ จำนวนเท่าใด มีรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ 	๕ คะแนน
๓๑	ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรมต้นแบบ	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง	นำส่งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	คณะทำงาน STRONG	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. กลยุทธ์/เทคนิคการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรมของสำนัก/กลุ่ม	๒๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
					๓. ขั้นตอนกระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จ ๔. ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดกิจกรรม ๕. การแก้ปัญหาของสำนัก/กลุ่ม ๖. เป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๗. สรุปและข้อเสนอแนะ	
๓๒	รายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	รายงาน ๑ ฉบับ	นำส่งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	คณะทำงาน STRONG	รายงานของสำนัก/กลุ่ม พร้อมหลักฐาน เอกสารตามแบบที่กำหนด	๓๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
๓๓	- กิจกรรมส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice - จัดประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นคำขวัญของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	- มีกิจกรรมรณรงค์สร้าง ความ ตระหนักรู้ - มีคำขวัญ การรณรงค์ ต่อต้านการ ทุจริต	มีการนำคำขวัญไปใช้เผยแพร่	บุคลากร สำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปประกอบด้วย ๑. ใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร ๒. ได้ผลประโยชน์อย่างไร ๓. คำขวัญของสำนัก	กิจกรรมละ ๑๐ คะแนน รวม ๒๐ คะแนน
๓๔	การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก	- มีการทบทวนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา - มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน	●คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่มและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	๑. ผู้รับบริการ ๒. บุคลากร สว.	คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่ม - แสดงถึงกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนัก/กลุ่ม - มีการทบทวนปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา - มีการแสดงถึงการปรับปรุง	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
		ประจำสำนัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน			คู่มือการปฏิบัติงาน ประจำสำนัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับ สภาพการณ์ปัจจุบัน	
๓๕	กิจกรรมแฟนพันธุ์แท้ STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต	บุคลากร เข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กร STRONG	บุคลากรมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	บุคลากร สำนัก/กลุ่ม	รายงานกิจกรรม พร้อมภาพประกอบ	๕ คะแนน
๓๖	รายงานผลการดำเนินการสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส	รายงาน ๑ ฉบับ	นำส่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการ STRONG	- บันทึกนำส่ง (ส่งระบบสารบรรณ ไม่ต้อง upload ขึ้นศูนย์เรียนรู้ MoralU) - รายงานของสำนัก/กลุ่ม	๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน
					พร้อมหลักฐาน เอกสารตามแบบที่กำหนด	
๓๗	มูมจริยธรรมของสำนัก/กลุ่ม - ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา - ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร - ข้อมูลคุณธรรมเป้าหมาย - ภาพสรุปกิจกรรมของสำนัก	มีการจัดมูมจริยธรรม	มีการเผยแพร่มูมจริยธรรม	บุคลากร สำนัก/กลุ่ม	ภาพถ่ายมูมจริยธรรม	๑๐ คะแนน
๓๘	รายงานผลการดำเนินการไตรมาส ๔	รายงาน ๑ ฉบับ	นำส่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการ STRONG	รายงาน ๑ ฉบับ ตามแบบที่กำหนด	

๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมที่ต้องดำเนินการส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗
จำนวน ๑๗ กิจกรรม

	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประกาศเอกสารต่าง ๆ ๑.๑ การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๑.๒ ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ๑.๓ ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ๑.๔ ประกาศนโยบาย No Gift policy ๑.๕ การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift policy	ฝ่ายเลขานุการ (ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖) ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายเลขานุการ
๒	กิจกรรมทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรม โดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”	- แต่ละกลุ่มงาน ฯ ดำเนินการทบทวนและส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการรวบรวมเพื่อเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา (เมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๗) - การจัดทำเล่มองค์ความรู้ : เงินจิวรา (เงิน)
๓	การจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนัก/กลุ่ม แบบมีส่วนร่วมและสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย	ฝ่ายเลขานุการ
๔	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖)
๕	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ระยะที่ ๑ ตามแบบรายงาน	ฝ่ายเลขานุการ
๖	กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	ทุกกลุ่มงาน ฯ โดยฝ่ายเลขานุการฯ ทำรายงานสรุป (คัดเลือกในเดือน กุมภาพันธ์)
๗	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา	พิจารณาส่งผู้แทนเข้าร่วมโครงการที่ทางกลุ่มจริยธรรม สำนักพัฒนาฯ เป็นผู้ดำเนินการจัด

		(วารวิมล กาญจนนา ณีรัฐภูมิ อัมพะวัน ธนินยา) (เข้าร่วมกิจกรรม ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๖๗)
๘	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา	พิจารณาส่งผู้แทนเข้าร่วมโครงการที่ทางกลุ่มจริยธรรม สำนักพัฒนา เป็นผู้ดำเนินการจัด (สุภาวดี ประวิทย์ อภิสิริธิ์ ปิยะชาติ สักกะ) (เข้าร่วมกิจกรรม ณ NT ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๖๗)
๙	กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนา (กำหนดจัดกิจกรรม วันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๗)	ประวิทย์ (รวบรวมภาพกิจกรรม และจัดทำรายงานสรุป)
๑๐	กิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก/กลุ่ม	เสกสรร (ประสานโครงการ you เวิร์น เพื่อมารับขวดพลาสติกในวันที่ ๙ ม.ค. ๖๗)
๑๑	การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม	ธินยา (จัดทำการสำรวจและจัดทำ รายงานสรุปผล)
๑๒	กิจกรรมจิตอาสาทำดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์	กาญจนา (จัดทำรายงานสรุปผล)
๑๓	กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตประจำสำนักภาษาต่างประเทศ	ฝ่ายเลขานุการฯ (จัดทำรายงานสรุปผล)
๑๔	กิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/สำนัก/หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	ฝ่ายเลขานุการฯ (จัดทำรายงานสรุปผล) (คัดเลือก เดือนกุมภาพันธ์)
๑๕	กิจกรรมคลินิกคุณธรรม (ดำเนินกิจกรรมเมื่อ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖)	ฝ่ายเลขานุการฯ (จัดทำ info เผยแพร่แล้ว)
๑๖	กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย	- ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกลุ่มวินัย สอบถามการให้ความรู้เรื่องวินัย - การจัดทำเล่มรายงาน : กษิตา
๑๗	กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรม (ดำเนินกิจกรรมเมื่อ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖)	ฝ่ายเลขานุการฯ (จัดทำรายงาน เรียบร้อยแล้ว)

๓.๒ (ร่าง) ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญและผลประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศ นโยบายการไม่รับของขวัญและผลประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการยกย่องนำเสนอ

มติ: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๓.๓ (ร่าง) ประกาศ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ยกย่องนำเสนอ

มติ: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๓.๔ (ร่าง) ประกาศ นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศ นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมของสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ยกย่องนำเสนอ

มติ: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

๓.๕ (ร่าง) รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้านมิติวัฒนธรรมของสำนักภาษาต่างประเทศ : การประกวดกระทงคุณธรรมและนางนพมาศทูตแห่งความดี

ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) รายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ด้านมิติวัฒนธรรมของสำนักภาษาต่างประเทศ : การประกวดกระทงคุณธรรม และนางนพมาศทูตแห่งความดี ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ยกย่องนำเสนอ

มติ: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกับรายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้านมิติวัฒนธรรมของสำนักภาษาต่างประเทศ : การประกวดกระทงคุณธรรม และนางนพมาศทูตแห่งความดี เพื่อนำเผยแพร่ใน www.moral.senate.go.th

๓.๖ (ร่าง) ปณิญาคุณธรรมสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๗

ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) ปณิญาคุณธรรมสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๗ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รวบรวมจากการพิจารณาทบทวนปณิญาคุณธรรมสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๖ ของแต่ละกลุ่มงาน

มติ: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

ปฏิญญาคุณธรรมสำนักภาษาต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๖๗
 คุณธรรมเป้าหมาย
 “ใช้ชีวิตพอเพียง เที่ยงตรงวินัย ใจซื่อสัตย์ ปฏิบัติจิตอาสา รู้ค่ากตัญญู”

ปัญหาที่อยากแก้ (พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts))
๑. ใช้ชีวิตโดยประมาท พุ่มเฟิย ขาดความรอบคอบ ไม่พัฒนาตนเอง ๒. เทิกเฉยหรือไม่เคารพกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและหลักจริยธรรม ๓. ประพฤติตนขัดต่อหลักศีลธรรม และกระทำการทุจริตในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ๔. คำนึงแต่ประโยชน์และความสะดวกสบายส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ๕. ไม่มีความกตัญญูกตเวที
ความดีที่อยากทำ (พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's))
๑. ใช้ชีวิตอย่างมีสติ รู้จักพอประมาณ รอบคอบ พัฒนาตนให้ก้าวทันยุคสมัย ๒. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับและหลักจริยธรรมขององค์กร ๓. ประพฤติตนตามหลักศีลธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือความถูกต้อง และต่อต้านการกระทำทุจริตทุกรูปแบบ ๔. เสียสละและอุทิศตนเพื่อสาธารณะประโยชน์โดยไม่หวังผลตอบแทน ๕. มีความกตัญญูกตเวที

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ไม่มี)

นายปกรณ์ นวลมณี
 ผู้จัดทำรายงานการประชุม
 นางวรวิมล รัตนมาลี
 ผู้ตรวจทาน



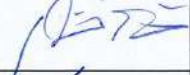
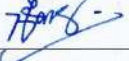
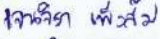

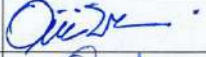
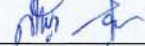

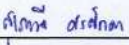

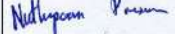








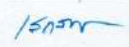


วันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณประตูทางเข้า - ออก ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา (สว.) สำนักภาษาต่างประเทศ นำโดยคณะทำงานหมวด ๔ การจัดการของเสีย และคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักภาษาต่างประเทศ ร่วมกับสำนักเครือข่าย STRONG ได้มอบขวดพลาสติกให้กับโครงการ "YOUเทิร์น" ของ PTTGC เพื่อนำไปแปรรูปและนำกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง



รายชื่อบุคลากรสำนักภาษาต่างประเทศ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักฯ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นางสาวสรวงนก สระบัว	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป	
๒	นางอัญธิกา รุ่งเรือง	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาอังกฤษ	
๓	นางวรวิมล รัตนมาลี	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาฝรั่งเศส รัสเซีย และอิตาลี	
๔	นายรัฐพล บุญสอน	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	
๕	นางสาวเจนจิรา เฟ็งส้ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๖	นางพรพิมล ศรีแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๗	นายอภิสิทธิ์ ชาวจำปา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๘	นางสาวสิริญา กรอบพุดชา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๙	นางสาวกาญจนา ประสพจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๑๐	นางสุภาวดี ศรศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๑๑	นายสักกะ จราวิวัฒน์	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ชำนาญการ	
๑๒	นายณัฐภูมิ พลสนะ	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายจรงค์ กลับชนะ	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ชำนาญการ	
๑๔	นางสาวมัญชรี พงศ์สุทธิ	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ชำนาญการ	
๑๕	นายวิรัช แสงโชติ	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๖	นางสาววิมลมาศ มานวงศ์	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๗	นางสาวอัมพะวัน ปฐมกุล	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ชำนาญการ	
๑๘	นางสาวปาณิกา ประอาจ	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๑๙	นางสาวเจนจิรา เพ็ชรรัตน์	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๒๐	นายประวิทย์ ฮั้วยุโส	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	
๒๑	นายเสกสรร คลองรั้ว	นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ปฏิบัติการ	

~ ๒ ~

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๒๒	นายปิยะชาติ ชื่นจิต	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ	<i>ปิยะชาติ</i>
๒๓	นายปกรณ์ นวลมณี	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ	<i>ปกรณ์</i>
๒๔	นางสาวธนิยา อุมะวิชนี	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	<i>ธนิยา</i>
๒๕	นางสาวกชิตา เจริญพันธ์วิสิน	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	<i>กชิตา</i>
๒๖	นายณัฐบุคลิภ คำภักดี	นักศึกษาฝึกงาน	<i>ณัฐบุคลิภ</i>
๒๗	นางสาวบุรียกร เคลือบทอง	นักศึกษาฝึกงาน	<i>บุรียกร</i>
๒๘	นางสาวพรลณี สุดแสน	นักศึกษาฝึกงาน	<i>พรลณี</i>
๒๙	นางสาวณัฐนิชา จันทร์เจ้า	นักศึกษาฝึกงาน	<i>ณัฐนิชา</i>
๓๐	นางสาวสุพิชญา จันทะนาม	นักศึกษาฝึกงาน	<i>สุพิชญา</i>
๓๑	MISS HUANG QIAO	นักศึกษาฝึกงาน	<i>Huang Qiao</i>
๓๒	MISS ZHA YING	นักศึกษาฝึกงาน	<i>ZHA YING</i>

SUFFICIENCY ECONOMY

สำนักภาษาต่างประเทศ

