



# การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

( การสำรวจการบริหารจัดการขยะ  
ของบุคลากรสำนักกรรมการธิการ ๒ )



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง  
ต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักกรรมการธิการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## คำนำ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มุ่งมั่นในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม เพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรมตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) โดยใช้คุณธรรมสร้างสรรค์ และพัฒนาให้เกิดความรู้รักสามัคคี ประกอบกับในยุคสมัยที่สังคมมีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรจะมีส่วนในการขับเคลื่อนปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรม โดยน้อมนำ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาส่งเสริมให้บุคลากรมี พฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม

ทั้งนี้ ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนด ประกอบกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๐) ซึ่งกำหนดโครงการ/กิจกรรมหลักทั้งสิ้น ๓๘ กิจกรรม โดยกำหนดให้จัดทำรายงานการสำรวจ บรรยายภาพหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและรายงานการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม บุคลากรด้วย

สำนักกรรมการ ๒ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นสำนักงานสีเขียวเพื่อมุ่งเน้นการจัดการในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียที่ได้จากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดโลกร้อนดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยได้ให้ความสำคัญ กับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ ส การใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การใช้ไฟฟ้าอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพและปลอดภัย การใช้น้ำประปา อย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และการใช้พลังงานเชื้อ

รายงานฉบับนี้จึงเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ และแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เกิดจากการสำรวจ บรรยายภาพหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร ว่ามีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะประเด็นเรื่องของการบริหารจัดการขยะ

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต  
ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส  
ของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
มีนาคม ๒๕๖๗

## สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ ความเป็นมาหรือสภาพปัญหา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ	๓
๑.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ	๓
๑.๔ วิธีการสำรวจ	๓
บทที่ ๒ การดำเนินการ	๕
๒.๑ สภาพแวดล้อมโดยรวมของสำนักกรมการ ๒	๕
๒.๒ การเบิกใช้วัสดุคงคลังของบุคลากรสำนักกรมการ ๒	๗
๒.๓ การบริหารจัดการขยะของบุคลากรสำนักกรมการ ๒	๘
๒.๔ การสุ่มสำรวจการทิ้งขยะ	๑๑
๒.๕ สถิติการทิ้งขยะและการคัดแยกขยะ	๑๒
บทที่ ๓ การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม	๑๔
๓.๑ การสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรมการ ๒	๑๔
๓.๒ ผลการสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรมการ ๒	๑๗
บทที่ ๔ บทสรุปและข้อเสนอแนะ	๒๒

## บทที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ ความเป็นมาหรือสภาพปัญหา

สืบเนื่องจากแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้จัดทำขึ้นตามกรอบของแผนที่เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. แผนนโยบายการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒
๓. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) และ
๔. ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภามีนโยบายในการรักษามาตรฐานและยกระดับการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและต่อยอดในการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อประกอบการจัดทำแผนบูรณาการฯ ดังกล่าว โดยกำหนดให้มีการสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม (โครงการ/กิจกรรม ลำดับที่ ๑๑) และมีกำหนดรายงานผลการดำเนินการโครงการดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

ในการนี้สำนักกรรมการ ๒ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นสำนักงานสีเขียวเพื่อมุ่งเน้นการจัดการในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียที่ได้จากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดโลกร้อนดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ ส การใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การใช้ไฟฟ้าอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพและปลอดภัย การใช้น้ำประหยัดอย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และการใช้พลังงานเชื้อ ทั้งนี้ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ ได้มีนโยบายเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการเป็นอันดับแรก คือ หมวด ๔ การจัดการของเสีย กิจกรรมการคัดแยกขยะ โดยการดำเนินการร่วมกันทั้งคณะทำงานดำเนินการสำนักงานสีเขียวและคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และบุคลากรสำนักกรรมการ ๒ เพื่อให้บุคลากรมีการคัดแยกขยะได้ถูกประเภท สำนักกรรมการ ๒ ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น จัดให้มีถังขยะแยกประเภทอย่างชัดเจน มีระยะเวลาในการทิ้งขยะที่ได้มาตรฐานเพื่อให้มีการนำขยะไปยังจุดพักขยะที่เหมาะสมตามเวลา ทั้งนี้ เพื่อให้การทิ้งขยะมีประสิทธิภาพ สำนักกรรมการ ๒ จึงจัดให้มีการคัดแยกขยะทั้งขยะอินทรีย์

ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และที่สำคัญคือการคัดแยกขยะกำพร้าว้า เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะที่จะต้องนำไปทำลายให้สามารถนำไปเป็นพลังงานที่นำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ใหม่ได้ และเพื่อให้เกิดการนำขยะไปใช้ให้เกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้น สำนักกรรมการ ๒ ได้มีการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ ความรู้ และให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง และเพื่อเป็นการสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริม การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในการจัดการสิ่งแวดล้อมสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green office) อย่างเป็นทางการและยั่งยืน สำนักกรรมการ ๒ จึงได้มีการจัด กิจกรรม “รู้ป่าว” ? เพื่อการรณรงค์ สร้างความตระหนัก ในการคัดแยกขยะตามประเภทที่เกิดขึ้นของสำนักกรรมการ ๒ โดยการให้ความรู้ในหัวข้อ “การจัดการการทิ้งขยะที่ถูกต้อง ถูกวิธี”

สำหรับกิจกรรม “รู้ป่าว” ? เนื่องจากเมื่อพิจารณาเกี่ยวกับพฤติกรรมของการทิ้งขยะของ บุคลากร สำนักกรรมการ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ไม่ได้มีการแยกขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะเศษอาหาร ขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย ส่งผลให้มีปริมาณขยะทั่วไปมีปริมาณมาก ไม่สามารถนำขยะ กลับไปใช้ประโยชน์หรือนำไปจำหน่ายได้ ซึ่งพบว่า มีสถิติขยะทั่วไป ระหว่างเดือนพฤษภาคม – ตุลาคม ๒๕๖๖ มีปริมาณสูงและมีแนวโน้มสูงขึ้น และจากสำรวจพฤติกรรมของการทิ้งขยะไม่ได้มีการแยกขยะก่อนทิ้ง

ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ร่วมกับคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green office) หมวด ๔ การจัดการของเสีย ของสำนักกรรมการ ๒ จึงได้จัดกิจกรรม “รู้ป่าว” ? เพื่อการรณรงค์ สร้างความตระหนัก ในการคัดแยกขยะตามประเภทที่เกิดขึ้นของสำนักกรรมการ ๒ โดยการให้ความรู้ในหัวข้อ “การจัดการการทิ้งขยะที่ถูกต้อง ถูกวิธี” โดยได้เปรียบเทียบปริมาณขยะใน แต่ละประเภท ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ –เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลง ของพฤติกรรมของบุคลากรสำนักกรรมการ ๒ อย่างมีนัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไป ในทางที่ดีขึ้น จากการคัดแยกขยะในแต่ละภาตดังกล่าวมีความถูกต้องและมีขยะทั่วไปปริมาณลดลง ขยะ ที่นำไปรีไซเคิลหรือนำไปใช้ประโยชน์มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น โดยมีการจัดทำแบบสำรวจสภาพแวดล้อม หรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่าง เป็นรูปธรรม สำนักกรรมการ ๒ ในประเด็นพฤติกรรมคัดแยกขยะในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อรับทราบการดำเนินการของกิจกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม ตลอดจนพฤติกรรมที่มี การเปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ การดำเนินการกิจกรรม “รู้ป่าว” ? เพื่อการรณรงค์ สร้างความตระหนัก ในการคัดแยก ขยะตามประเภทที่เกิดขึ้นของสำนักกรรมการ ๒ โดยการให้ความรู้ในหัวข้อ “การจัดการการทิ้งขยะที่ ถูกต้อง ถูกวิธี” นั้น เป็นไปเพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกัน การทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ คือ

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ตลอดจนประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ซึ่งจะได้กล่าวในรายละเอียดในบทต่อไป

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของการดำเนินการ

๑.๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นในคัดแยกขยะในแต่ละภทดังกล่าวมีความถูกต้องและมีขยะท่วไปปริมาณลดลง ขยะที่นำไปรีไซเคิลหรือนำไปใช้ประโยชน์มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น ตลอดจนสอดคล้องกับการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ คือ **พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู**

๑.๒.๒ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักกรรมการ ๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

## ๑.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

๑.๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

๑.๓.๒ ผลลัพธ์ว่าบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

๑.๓.๓ แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมให้กับบุคลากรสำนักงานกรรมการ ๒ ในด้านอื่น ๆ

ต่อไป

## ๑.๔ วิธีการสำรวจ

การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และสำรวจพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ผ่านระบบ Google Forms ประกอบด้วยคำถามเชิงจิตวิทยาจำนวน ๑๐ ข้อ ซึ่งจะทำให้ทราบว่าบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมของสำนักกรรมการ ๒ เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น โดยกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจเป็นบุคลากรสังกัดสำนักกรรมการ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

แบบสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรรมการ ๒

tanisorn.d@gmail.com สลับบัญชี



📧 ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

๑) ท่านคิดว่า กิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ช่วยปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรสำนักกรรมการ ๒ ในเรื่องความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใช้หรือไม่ \*

- ใช่
- ไม่ใช่
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

๒) ท่านคิดว่า การรณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะส่งผลให้บุคลากรของสำนักกรรมการ ๒ มีความตระหนักในเรื่องการทิ้งขยะมากขึ้นใช้หรือไม่ \*

- ใช่
- ไม่ใช่
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

๓) ท่านทราบหรือไม่ เหตุใดจึงมีความจำเป็นต้องมีการคัดแยกประเภทของขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง \*

- สะดวกต่อการนำกลับมาใช้ใหม่
- สะดวกต่อการนำไปรีไซเคิล
- สะดวกต่อการนำไปจำหน่าย
- สะดวกต่อการนำไปกำจัด

## บทที่ ๒ การดำเนินการ

สำนักกรรมาธิการ ๒ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการขับเคลื่อนตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนด ประกอบกับแผนปฏิบัติการด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๐) โดยเฉพาะเรื่องของการขับเคลื่อน สำนักงานสีเขียวเพื่อมุ่งเน้นการจัดการในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียที่ได้จากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดโลกร้อนดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยได้ให้ความสำคัญ กับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ ส การใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การใช้ไฟฟ้าอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพและปลอดภัย การใช้น้ำประปา อย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และการใช้พลังงานเชื้อ โดยใช้การขับเคลื่อนปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรม โดยน้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาส่งเสริม ให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม มีจิตสำนึกดี มีการบริหารจัดการขยะที่ดีเพื่อตนเอง เพื่อองค์กร และเพื่อสังคม

### ๒.๑ สภาพแวดล้อมโดยรวมของสำนักกรรมาธิการ ๒

ในปี ๒๕๖๖ เป็นต้นมา สำนักกรรมาธิการ ๒ มีการบริหารจัดการพื้นที่ในหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็น เรื่องของพื้นที่สีเขียว เพื่อให้บุคลากรได้มีพื้นที่ผ่อนคลาย มีการนำต้นไม้มาจัดเรียงและดูแลเรื่องการ รักษาและความสะอาดอย่างต่อเนื่อง มีการจัดเก็บพื้นที่ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นโต๊ะทำงาน ห้องประชุม ห้องเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบมีการจัดเก็บเอกสารอย่างถูกประเภทแยกให้เห็นชัดเจนและมี ชื่อของ เอกสารติดไว้ให้ทราบว่าเป็นเอกสารอะไร มีการจัดพื้นที่ขยะ และแยกประเภทอย่างชัดเจน มีเวลาในการจัดเก็บที่ชัดเจน และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในสำนักงานได้ทราบ ซึ่งการ บริหารจัดการดังกล่าวจะทำให้บุคลากรของสำนักงานรู้จักการใช้วัสดุอย่างพอเพียง และรู้จักการจัดเก็บ ให้เป็นระเบียบ มีจิตสำนึกที่ดี



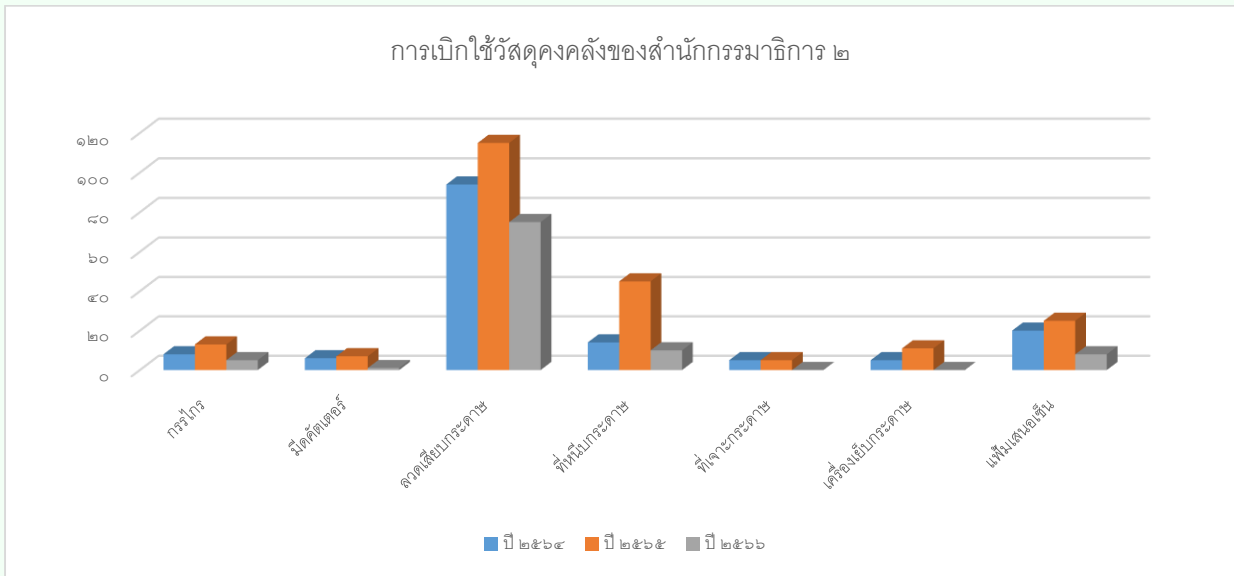




## ๒.๒ การเบิกใช้วัสดุคงคลังของบุคลากรสำนักกรรมการ ๒

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักกรรมการ ๒ มีการบริหารจัดการของใช้ส่วนกลาง โดยมีการนำวัสดุอุปกรณ์ มาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น กรรไกร คัดเตอร์ ที่หนีบกระดาษ แฟ้มเสนอเซ็น เป็นต้น ทำให้ลดปริมาณการเบิกจ่ายวัสดุดังกล่าว การบริหารจัดการดังกล่าวเป็นการนำนโยบายเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและคุณธรรม ๕ ประการ มาปรับใช้โดยเฉพาะการฝึกให้บุคลากรรู้จักคำว่าพอเพียงและมีวินัย

รายการ	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
กรรไกร	๘	๑๓	๕
มีดคัดเตอร์	๖	๗	๑
ลวดเสียบกระดาษ	๙๔	๑๑๕	๗๕
ที่หนีบกระดาษ	๑๔	๔๕	๑๐
ที่เจาะกระดาษ	๕	๕	๐
เครื่องเย็บกระดาษ	๕	๑๑	๐
แฟ้มเสนอเซ็น	๒๐	๒๕	๘



จากสถิติดังกล่าวจะเห็นได้ว่าบุคลากรของสำนักกรรมการมีการเบิกใช้วัสดุคงคลังลดลงอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้นของบุคลากรของสำนักกรรมการ ๒ ในด้านหนึ่งด้วย



### ๒.๓ การบริหารจัดการขยะของบุคลากรสำนักกรมการ ๒

ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักกรมการ ๒ มีการกำหนดวิธีการจัดการของเสีย ดังนี้

๑. มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) มีการคัดแยกขยะตามประเภทขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมภายในสำนักงาน และจัดวางถังขยะตามพื้นที่ทำงานต่าง ๆ อย่างเหมาะสมทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ



(๒) มีการติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจนทุกถังที่สุ่มตรวจสอบ

(๓) มีจุดพักขยะที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ โดยจะต้องมีพื้นที่รองรับขยะแต่ละ ประเภท จากข้อ (๑) อย่างเพียงพอ

(๔) มีการทิ้งขยะถูกต้องทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ

(๕) มีการส่งขยะให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

(๖) มีการติดตาม ตรวจสอบการกำจัดขยะของผู้รับจ้างให้มีการจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ (กรณีส่งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือว่ามีจัดการอย่างเหมาะสม)

(๗) ไม่มีการเผาขยะในบริเวณหรือพื้นที่ของสำนักงาน (ยกเว้นเตาเผาที่ได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้อง)

๒. การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้ขยะที่จะส่งไปกำจัดมีปริมาณน้อยลง

(๑) มีการนำขยะกลับมาใช้ใหม่

(๒) มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทครบถ้วนทุกเดือน

(๓) มีการวิเคราะห์ปริมาณขยะเทียบค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดจากหมวด ๑ ข้อ ๑.๑.๕

(๔) ปริมาณขยะที่ส่งกำจัดมีแนวโน้มลดลง

นอกจากนี้ สำนักกรรมาธิการ ๒ ยังมีกิจกรรมแยกขยะกำพรว้า และ “แยกก่อนทิ้ง” “ยิ่งแยกยิ่งได้” ไม่ว่าจะเป็นเศษอาหาร หรือน้ำดื่มที่เหลืออยู่ในขวด มีการแยกฝา กับขวด ทิ้งต่างหากจากกัน เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่นำไปช่วยเหลือสังคมต่อไป

**สำนักกรรมาธิการ 2 ร่วมใจ**  
**แยก ขยะ ก่อนทิ้ง**

**ขยะทั่วไป**  
ขยะที่ย่อยสลายตามธรรมชาติยาก นำไปรีไซเคิลไม่ได้ เช่น ถุงขนมปังเดียว ก่องโพน ถุงพลาสติก เป็นต้น

**ขยะรีไซเคิล**  
คือ ขยะที่สามารถนำไปแปรรูปใช้ใหม่ได้ เช่น ขวดแก้ว กระป๋องน้ำอัดลม ขวดพลาสติก โขะ กระดาษ เป็นต้น

**ขยะกำพรว้า**  
ขยะกำพรว้า คือ ขยะที่รีไซเคิลไม่ได้ **ขายไม่ได้มูลค่า** แต่สามารถนำไปเผาต่อได้ โดยนำไปใช้แทนเชื้อเพลิงทดแทนถ่านหิน ในเตาเผาปูนซีเมนต์ และเพื่อลดขยะที่ต้องไปบ่อฝังกลบ เช่น ซองบะหมี่ ซอสถ ถุงแกง ตะเกียบ เป็นต้น (ต้องล้างสะอาดและแห้ง)

**ขยะอินทรีย์**  
ขยะที่ย่อยสลายได้เร็วตามธรรมชาติ วัตถุประสงค์ให้นำเสียบได้ง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักผลไม้ เศษใบไม้ เป็นต้น

คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว Green Office หมวด 2



**วันอังคารที่ 9 มกราคม 2567**

เวลา 10.00 นาฬิกา ณ บริเวณหน้าทางเข้าสำนักงานฯ (หน้าข้าง) ชั้น 1 อาคารรัฐสภา สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักกรรมการ 2 นำโดย นางปิยมาภรณ์ ทองปุย ตัวแทนสำนักฯ นางพิชชาพันธ์ สนม ตัวแทนคณะทำงาน หมวด 4 และคณะทำงาน Green Office ของสำนักกรรมการ 2 ได้ร่วมบริจาคขวดพลาสติกให้กับโครงการ Youturn ของ ปตท. ตามกิจกรรม "รักษาโลก" เพื่อนำไปแปรรูปเป็นเส้นใยรีไซเคิล (Recycle) เพื่อเป็นผ้าตัดเย็บเป็นชุดวิบวับสะท้อนแสง มอบให้พี่ไม้วาด พนักงานเก็บกวาดขยะต่อไป

โดยมียอดบริจาค **ขวดน้ำพลาสติก จำนวน 10.5 กก.**

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าว สามารถช่วยลดปริมาณขยะ ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และลดปัญหาภาวะเรือนกระจกที่ส่งผลกระทบต่อโลกร้อนต่อไป

คณะทำงาน Green Office & คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG  
จิตอาสาเพื่อสังคมฯ สำนักงานเลขาธิการ 2

**เชิญชวน พี่น้องๆ กรมศ. 2 ร่วมด้วยช่วยกัน**

**แยกประเภทขยะก่อนทิ้ง**

**ณ จุดทิ้งขยะบริเวณหน้าสำนักงาน**

**GARBAGE**

ปามเปลือกเศษอาหาร

- ฉาขนะเปลือกอาหาร
- จูบรสสุกอาหาร
- กระดาษทิชชู
- ตะเกียบ
- จอขยะ

**ขยะทั่วไป Garbage**

ขยะที่ย่อยสลายตามธรรมชาติ ขาดน้ำไปรีไซเคิลไม่ได้ เช่น ถุงขนม ขบเคี้ยว กล่องโฟม จูบพลาสติก เป็นต้น

**ขยะรีไซเคิล Recycle**

คือขยะที่สามารถนำไปแปรรูปใช้ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ ขวดพลาสติก โยคะ เป็นต้น

**RECYCLE**

แห้ง สะอาด เท่านั้น

- แก้วน้ำ ขวด
- ขวดแก้ว/ พลาสติก
- ขอบ/ จูบพลาสติก
- กระดาษ/กล่อง
- ขอบ ส้อม

**ขยะ ยิ่งแยก ยิ่งได้**

Green office กรมศ.2

คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานมีชัยขบวนการ 2  
การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก กรรมการ 2

สำนักกรรมการ ๒ ยังมีการรณรงค์ “ร่วมใจใช้ถุงผ้า” โดยมีมุมให้ยืมถุงผ้าของสำนักไปใช้ได้ และ การใช้แก้วน้ำส่วนตัวแทนการใช้แก้วพลาสติก เพื่อร่วมกันสร้างความตระหนักการลดใช้พลาสติก และลดปริมาณขยะ

**สำนักกรรมการ 2 ร่วมใจใช้ถุงผ้า**

สำนักกรรมการ 2 ร่วมใจนำภาชนะใส่อาหารและแก้วน้ำมาเอง เพื่อร่วมกันสร้างความตระหนักการลดใช้พลาสติกและลดปริมาณขยะ

ชมผล 4 การจัดการของเสีย ชมผล 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก



## ๒.๔ การสุ่มสำรวจการทิ้งขยะ

สำนักกรรมการ ๒ มีคณะทำงานสุ่มตรวจการทิ้งขยะของบุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ ประจำทุกสัปดาห์ โดยมีการจัดทำสถิติทุกครั้ง

ตารางสุ่มตรวจการทิ้งขยะ ประจำเดือน ๗/๗/๖๗ ปี ๒๕๖๗  
สำนักกรรมการ ๒

จุดทิ้งขยะ (จำนวน ๔ จุด)	ประเภทถังขยะ	สัปดาห์ที่ ๑ <u>๑/๗/๖๗</u>		สัปดาห์ที่ ๒ <u>๘/๗/๖๗</u>		สัปดาห์ที่ ๓ <u>๑๕/๗/๖๗</u>		สัปดาห์ที่ ๔ <u>๒๒/๗/๖๗</u>		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
จุดที่ ๑ บริเวณโซนประตู ทางเข้าสำนัก (นอกสำนัก)	อินทรีย์/เศษอาหาร	✓		✓		✓		✓		
จุดที่ ๒ บริเวณโซนประตู ทางเข้าสำนัก	ทั่วไป		✓		✓		✓		✓	
	รีไซเคิล	✓		✓		✓		✓		
จุดที่ ๓ จุดที่สำนักงาน จัดไว้ ณ จุดพักขยะ ชั้น B ๑	อันตราย	✓		✓		✓		✓		
จุดที่ ๔ จุดที่สำนักงาน จัดไว้ ณ หน้าห้อง พยาบาล ชั้น ๑	ติดเชื้อ		✓	✓		✓		✓		
ข้อคิดเห็น/เสนอแนะ/ปรับปรุงแก้ไข		<u>ปรับ ซากฝังฝัง</u>		<u>ปรับ ซากฝังฝัง</u>		<u>ปรับ ซากฝังฝัง</u>				

ผู้รับผิดชอบ ดร.วิภา ศรีสวัสดิ์  
(นายกกรรมการ ๒)

ผู้ตรวจสอบ นายธีรยุทธ ตั้งบุญเกษม  
(หัวหน้าคณะทำงาน)

หมายเหตุ : ๑. ผู้สุ่มตรวจการดำเนินการสุ่มตรวจสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง  
๒. ตรวจสอบแล้วทิ้งถูกต้องใส่เครื่องหมาย ✓ หากตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้องให้ใส่เครื่องหมาย ✗  
๓. ผู้ตรวจสอบแสดงความคิดเห็นในช่อง ความคิดเห็นในช่องแสดงความคิดเห็น ข้อคิดเห็น/เสนอแนะ/ปรับปรุงแก้ไข



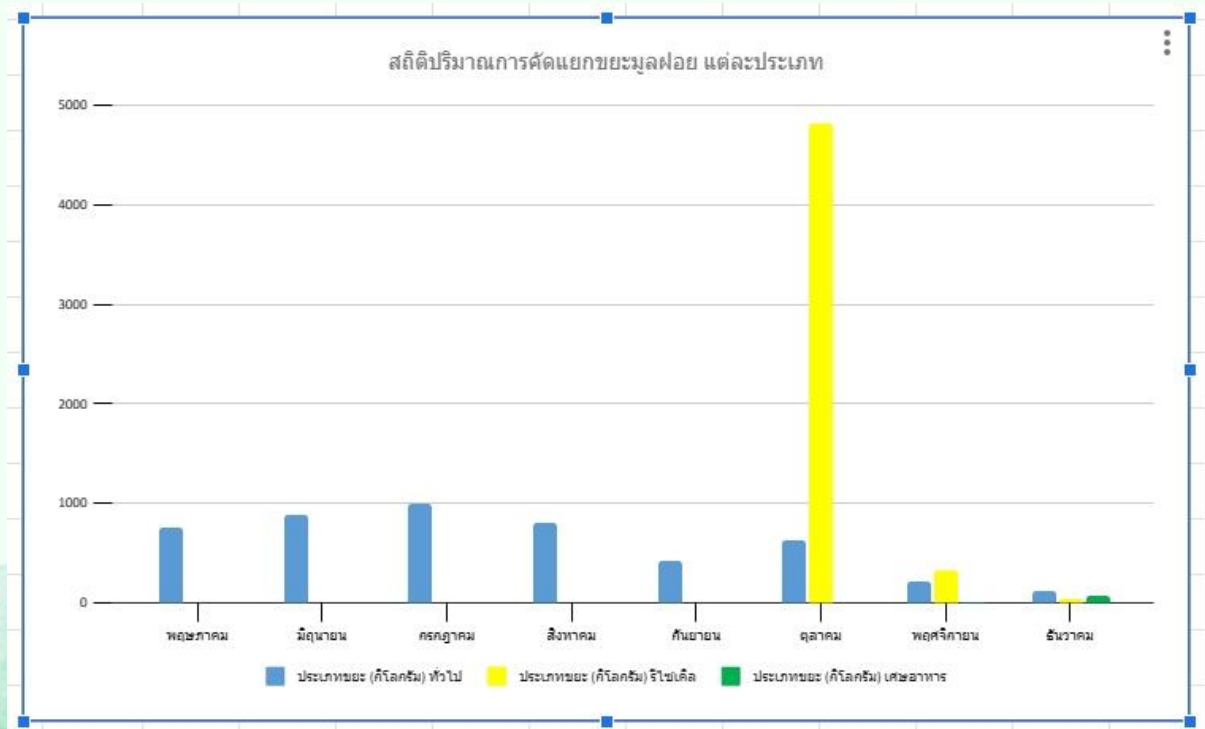
จากตารางดังกล่าวจะพบว่าในช่วงระยะเริ่มต้นบุคลากรจะมีการทิ้งขยะผิดประเภทบ้าง แต่เมื่อคณะทำงานตรวจพบจะมีประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับขยะประเภทต่าง ๆ ทำให้ในภายหลังไม่พบการทิ้งขยะลงถังผิดประเภทอีก

### ๒.๕ สถิติการทิ้งขยะและการคัดแยกขยะ

สำนักกรรมมาธิการ ๒ มีการเริ่มนโยบายการแยกขยะในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ และมีการจัดการแยกเศษอาหารในช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยมีสถิติ ข้อมูลเปรียบเทียบได้ดังนี้

สถิติปริมาณการคัดแยกขยะมูลฝอย แต่ละประเภท ของสำนักกรรมมาธิการ ๒ ระหว่างเดือน พฤษภาคม -ธันวาคม ๒๕๖๖

เดือน	ประเภทขยะ (กิโลกรัม)			รวม
	ทั่วไป	รีไซเคิล	เศษอาหาร	
พฤษภาคม	๗๕๒	๐	๐	๗๕๒
มิถุนายน	๘๘๔	๐	๐	๘๘๔
กรกฎาคม	๙๙๓	๐	๐	๙๙๓
สิงหาคม	๘๑๒	๐	๐	๘๑๒
กันยายน	๔๒๓	๐	๐	๔๒๓
ตุลาคม	๖๒๕	๔,๘๑๕	๐	๕,๔๔๐
พฤศจิกายน	๒๑๑	๓๓๐.๗	๑๔.๕	๕๕๖.๒
ธันวาคม	๑๒๗	๓๔	๖๕	๒๓๐
	๔,๘๓๑	๕,๑๘๐.๗	๘๓.๕	



จากสถิติข้างต้นจะพบว่าปริมาณขยะมีจำนวนลดลงและมีการคัดแยกขยะจำนวนมากขึ้นซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมของบุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ ตระหนักรู้ถึงการแยกขยะอย่างมีประสิทธิภาพและมีวินัยในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ทั้งนี้ จึงทำให้เห็นได้ว่าบุคลากรของสำนักกรรมการ ๒ ได้เปลี่ยนแปลงไปแล้ว

## สำนักกรรมการ ๒ สรุปผลการจัดการขยะ ประจำเดือน มกราคม 2567



ผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย  
สูงกว่าค่าเป้าหมาย +5.06 %

ปริมาณขยะ  
ของสำนัก  
300.40 กก.

การนำไปใช้  
ประโยชน์  
150.40 กก.

ร้อยละ  
การนำกลับมาใช้  
ประโยชน์  
**50.06 %**




### บทที่ ๓


การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม  
และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

#### ๓.๑ การสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมี พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรรมการ ๒

ในวันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ สำนักกรรมการ ๒ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจ  
สภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง  
ในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรรมการ ๒ ซึ่งจัดทำเป็นคำถามเชิงจิตวิทยาและความเข้าใจ  
จำนวน ๑๐ ข้อ ในรูปแบบ Google Form โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรของสำนักกรรมการ ๒  
ตอบแบบสำรวจไม่น้อยกว่า ๙๐ คน ดังนี้

แบบสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการ  
ส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง  
ในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรรมการ ๒

tanisorn.d@gmail.com สลับบัญชี 

 ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

๑) ท่านคิดว่า กิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และ  
สร้างนิสัย ช่วยปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรสำนักกรรมการ ๒ ใน  
เรื่องความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใช้หรือไม่

ใช่

ไม่ใช่

อื่นๆ: \_\_\_\_\_

๒) ท่านคิดว่า การรณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะส่งผลให้บุคลากรของสำนัก  
กรรมการ ๒ มีความตระหนักในเรื่องการทิ้งขยะมากขึ้นใช้หรือไม่

ใช่

ไม่ใช่

อื่นๆ: \_\_\_\_\_

๓) ท่านทราบหรือไม่ เหตุใดจึงมีความจำเป็นต้องมีการคัดแยกประเภทของ  
ขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง

สะดวกต่อการนำกลับมาใช้ใหม่

สะดวกต่อการนำไปรีไซเคิล

สะดวกต่อการนำไปจำหน่าย

สะดวกต่อการนำไปกำจัด

๔) ท่านคิดว่าการรณรงค์เรื่องการใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติกของ  
สำนักกรรมาธิการ ๒ ช่วยลดปริมาณขยะลงได้ใช้หรือไม่ \*

- ใช่
- ไม่ใช่
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

๕) ท่านทราบหรือไม่ เหตุใดจึงต้องลดปริมาณขยะให้เหลือปริมาณน้อย  
ที่สุด \*

- เพื่อให้คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- เพื่อลดการสิ้นเปลืองของพลังงาน
- เพื่อประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยะ และลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- ถูกทุกข้อ

๖) ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับกิจกรรมในการลดปริมาณขยะของสำนัก  
กรรมาธิการ ๒ \*

- โต้โต้แยกเศษอาหารลงในถังขยะอินทรีย์
- เหมียวทิ้งของขนมลงในถังขยะทั่วไป
- บีทิ้งขวดน้ำเปล่าลงในถังขยะรีไซเคิล
- ถูกทุกข้อ

๗) ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับขยะกำพร้าว้า \*

- ขยะกำพร้าว้าคือขยะที่รีไซเคิลไม่ได้
- ขยะกำพร้าว้าต้องกำจัดด้วยวิธีฝังกลบแต่สามารถนำมาเปลี่ยนเป็นพลังงานเชื้อเพลิงได้
- ขยะกำพร้าว้า เช่น ของขนม ถู่น้ำยาในครัวเรือน ฟอยล์ ขวดน้ำยา หลอดกาแฟ
- ถูกทุกข้อ

๘) ในมุมมองของท่าน ท่านคิดว่าการคัดแยกขยะให้ถูกประเภท เป็นหน้าที่ \*  
ของใคร

- ผู้อำนวยการสำนัก
- แม่บ้าน
- คณะทำงานหมวด ๔
- บุคลากรทุกของสำนักกรมการ ๒

๙) การดำเนินกิจกรรม Green Office ส่งผลให้บุคลากรของสำนัก \*  
กรมการ ๒ มีความตื่นตัวและตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมาก  
ขึ้นใช่หรือไม่

- ใช่
- ไม่ใช่
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

๑๐) หลังจากที่สำนักกรมการ ๒ ได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม \*  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งผลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้นหรือไม่

- ใช่
- ไม่ใช่
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

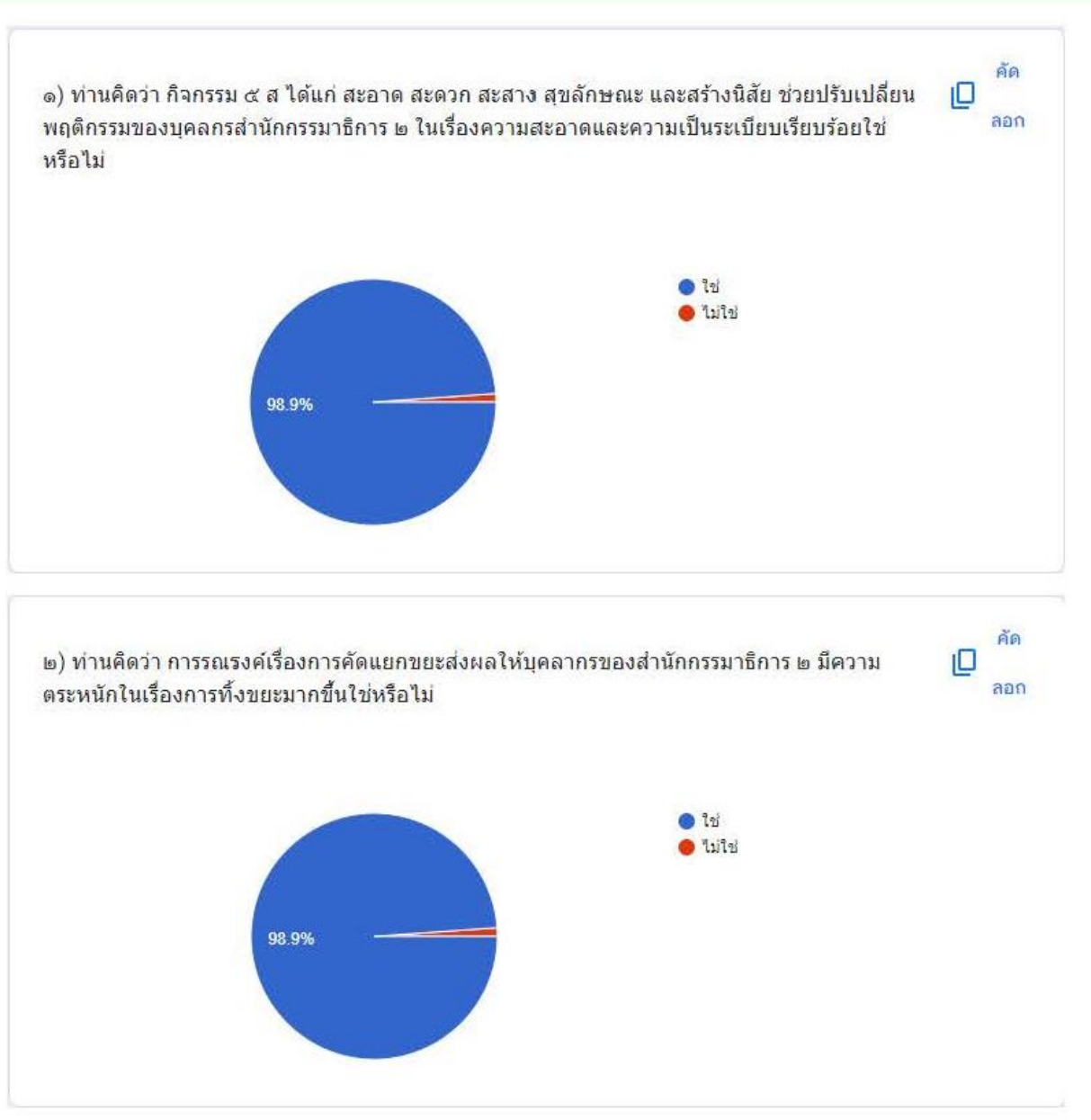
ส่ง

หน้า 1 จาก 1

ล้างแบบฟอร์ม

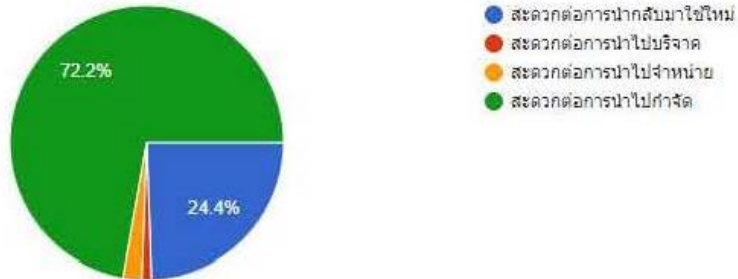
### ๓.๒ ผลการสำรวจสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม สำนักกรรมการ ๒

จากแบบสำรวจตามข้อ ๓.๑ มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๐๕ คน คิดเป็น ๙๕% ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด สามารถสรุปผลการสำรวจได้ดังนี้



๓) ท่านทราบหรือไม่ เหตุใดจึงมีความจำเป็นต้องมีการคัดแยกประเภทของขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง

 [คัดลอก](#)



๔) ท่านคิดว่าการรณรงค์เรื่องการใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติกของสำนักกรรมธิการ ๒ ช่วยลดปริมาณขยะลงได้ใช่หรือไม่

 [คัดลอก](#)



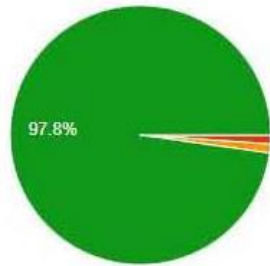
๕) ท่านทราบหรือไม่ เหตุใดจึงต้องลดปริมาณขยะให้เหลือปริมาณน้อยที่สุด

 [คัดลอก](#)



๖) ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับกิจกรรมในการลดปริมาณขยะของสำนักกรรมการ ๒

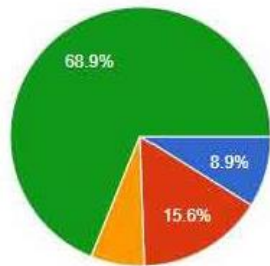
คัดลอก



- โดโดแยกเศษอาหารลงในถังขยะอินทรีย์
- เหมียวทิ้งของขมลงในถังขยะทั่วไป
- บีหึ่งขวดน้ำเปล่าลงในถังขยะรีไซเคิล
- ถูกทุกข้อ

๗) ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับขยะค่าพำ

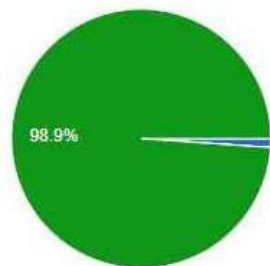
คัดลอก



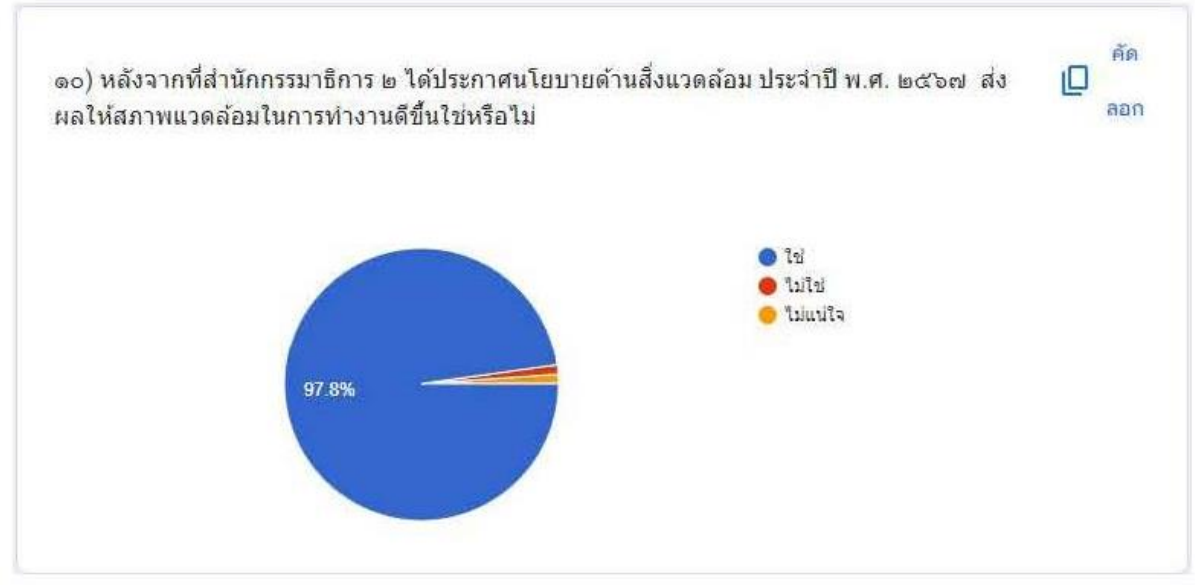
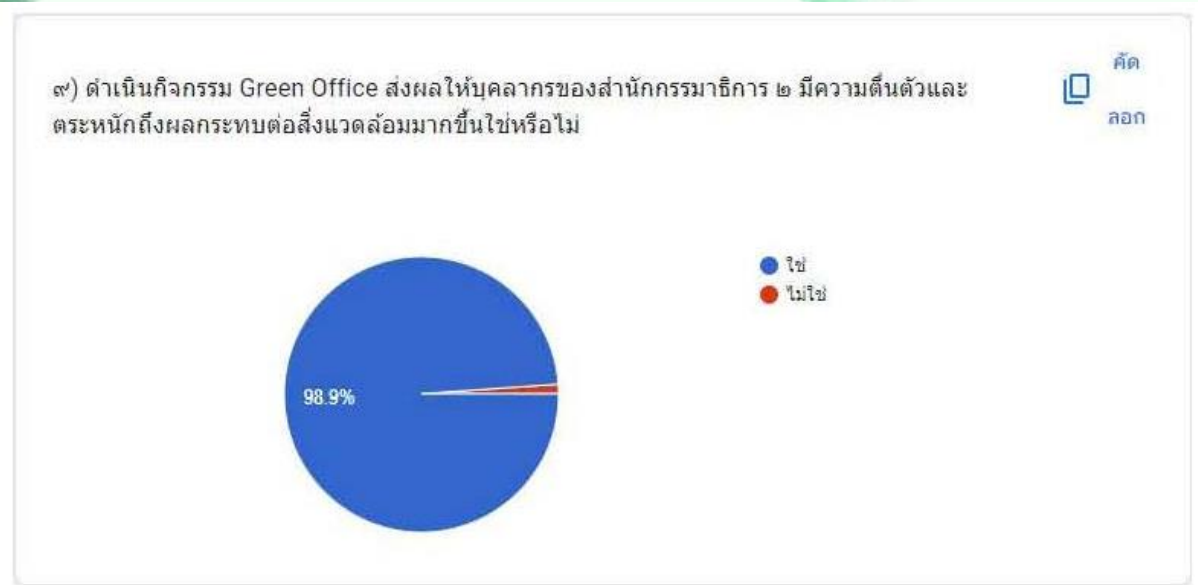
- ขยะค่าพำคือขยะที่รีไซเคิลไม่ได้
- ขยะค่าพำต้องกำจัดด้วยวิธีฝังกลบแต่สามารถนำมาเปลี่ยนเป็นพลังงานเชื้อเพลิงได้
- ขยะค่าพำ เช่น ซองขนม ถุงน้ำยาในครัวเรือน ฟอยล์ ขวดน้ำยา หลอดกาแฟ
- ถูกทุกข้อ

๘) ในมุมมองของท่าน ท่านคิดว่า การคัดแยกขยะให้ถูกประเภท เป็นหน้าที่ของใคร

คัดลอก



- ผู้อำนวยการสำนัก
- แม่บ้าน
- คณะทำงานหมวด ๔
- บุคลากรทุกของสำนักกรรมการ ๒



จากผลการสำรวจสามารถสรุปได้ว่าบุคลากรร้อยละ ๙๘.๙ มีความเข้าใจเกี่ยวกับประโยชน์ของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. และการคัดแยกขยะเป็นอย่างดี โดยเห็นว่าการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวทำให้เกิดความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยเฉพาะในการรณรงค์การคัดแยกขยะ บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ ร้อยละ ๙๘.๙ ตระหนักรู้และถือปฏิบัติอย่างมีระเบียบวินัย โดยมีความเข้าใจเป็นอย่างดีถึงประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมและต่อโลก โดยจากพฤติกรรมคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และการใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก และการใช้แก้วน้ำส่วนตัวแทนการใช้แก้วพลาสติก รวมตลอดจนปริมาณขยะที่ลดน้อยลงและเห็นเป็นที่ประจักษ์ต่อบุคลากรทั้งสำนักกรรมการ ๒ โดยบุคลากรทุกคนตระหนักรู้ว่าประโยชน์ที่ได้รับจะส่งผลดีต่อคุณภาพชีวิต ลดการสิ้นเปลืองพลังงาน และประหยัดงบประมาณในการกำจัดขยะ และลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม สำนักกรรมการ ๒ มีการคัดแยกขยะกำพรว้า เนื่องจากเรื่อง

ดังกล่าวเป็นเรื่องใหม่ที่บุคลากรยังไม่เคยประสบพบมาก่อนดังนั้น จึงมีการจัดกิจกรรม “รู้ป่าว? เพื่อเป็นการรณรงค์ สร้างความตระหนัก ในการคัดแยกขยะตามประเภทที่เกิดขึ้นของสำนักกรรมการ ๒ โดยการให้ความรู้ในหัวข้อ “การจัดการการทิ้งขยะที่ถูกต้อง ถูกวิธี” จากการสำรวจทำให้ทราบว่า บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ ร้อยละ ๙๘.๙ รู้ว่าหน้าที่การคัดแยกขยะเป็นของใคร กล่าวคือ เป็นหน้าที่ ของทุกคนที่ต้องช่วยกัน และโดยภาพรวมร้อยละ ๙๗.๘ มีความเข้าใจว่าในการประกาศนโยบาย ด้านสิ่งแวดล้อมทำให้สภาพแวดล้อมในการทำงานเปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้น



## บทที่ ๔ บทสรุปและข้อเสนอแนะ

นับแต่ที่สำนักกรรมการ ๒ มีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการพื้นที่ในหลายด้าน มีการจัดพื้นที่ขยะ และแยกประเภทอย่างชัดเจนมีเวลาในการจัดเก็บที่ชัดเจน และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในสำนักงานได้ทราบ โดยมีการบริหารจัดการของใช้ส่วนกลาง การนำวัสดุ อุปกรณ์ มาวางไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ซึ่งทำให้ลดปริมาณการเบิกจ่ายวัสดุดังกล่าว การบริหารจัดการดังกล่าว เป็นการนำนโยบายเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและคุณธรรม ๕ ประการ มาปรับใช้โดยเฉพาะการฝึกให้บุคลากรรู้จักคำว่าพอเพียงและมีวินัย และในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักกรรมการ ๒ เริ่มกำหนดนโยบายการแยกขยะ และในช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ สำนักกรรมการ ๒ มีการจัดการแยกเศษอาหาร และมีการกำหนดวิธีการจัดการของเสียอย่างเป็นมาตรฐานโดยมีการประกาศให้ถือปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม มีกิจกรรมคัดแยกขยะกำพร้าว้า และ “แยกก่อนทิ้ง” “ยิ่งแยกยิ่งได้” ไม่ว่าจะเป็นเศษอาหาร หรือน้ำดื่มที่เหลืออยู่ในขวด มีการแยกฝา กับขวด ทิ้งต่างหากจากกัน เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่นำไปช่วยเหลือสังคมต่อไป การรณรงค์ “ร่วมใจใช้ถุงผ้า” โดยมีมุมให้ยืมถุงผ้าของสำนักไปใช้ได้ และ การใช้แก้วน้ำส่วนตัวแทนการใช้แก้วพลาสติก เพื่อร่วมกันสร้างความตระหนักการลดใช้พลาสติกและลดปริมาณขยะ มีคณะทำงานสุ่มตรวจการทิ้งขยะของบุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ ประจำทุกสัปดาห์ ถึงแม้ว่าในช่วงแรกบุคลากรยังมีการทิ้งขยะผิดถึง แต่คณะทำงานก็พยายามประชาสัมพันธ์ และจัดกิจกรรม “รู้ป่าว?” เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ทุกวัน ให้บุคลากรได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับประเภทของขยะ และการทิ้งขยะอย่างถูกวิธี จนพบว่าปริมาณขยะมีจำนวนลดลงและมีการคัดแยกขยะ ถูกต้องและมีปริมาณมากขึ้นซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมของบุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ ที่ตระหนักรู้ถึงการแยกขยะอย่างมีประสิทธิภาพและมีวินัยในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ทั้งนี้ จึงทำให้เห็นได้ว่าบุคลากรของสำนักกรรมการ ๒ ได้เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

โดยผลการสำรวจสะท้อนให้เห็นว่าจากการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ตามการกำหนดเป้าหมายคุณธรรม ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ในการจัดทำกิจกรรมของสำนักกรรมการ ๒ ในเรื่องของการลดใช้วัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงาน กิจกรรม ๕ ส. การลดการทิ้งขยะ การคัดแยกขยะ การรณรงค์การใช้ถุงผ้า และการใช้แก้วน้ำส่วนตัว ซึ่งสอดคล้องกับหลักการดังกล่าวไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการรู้จัก พอเพียง และมีวินัย จนทำให้บุคลากรของสำนักกรรมการ ๒ ร้อยละ ๙๘.๙ มีความรู้และความเข้าใจเป็นอย่างดี มีการถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และเข้าใจดีถึงประโยชน์ในการปฏิบัติดังกล่าวไม่ใช่แค่เพื่อตนเอง หรือเพื่อองค์กร แต่เป็นเพื่อประเทศ และโลกที่สดใส สวยงาม และน่าอยู่ตลอดไป นอกจากความเข้าใจของบุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ แล้วยังทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของสำนักกรรมการ ๒ เปลี่ยนแปลงไป เช่น สะอาดขึ้น เป็นระเบียบขึ้น และบุคลากรช่วยดูแลความสะอาดอย่างเป็นระเบียบและมีวินัยในการความรับผิดชอบ ที่ตนมีให้ต่อองค์กรและประเทศได้อย่างดี

จากผลสะท้อนดังกล่าวจะเห็นได้ว่าสำนักกรรมการ ๒ มีการจัดเก็บเอกสาร วัสดุ ครุภัณฑ์ ได้อย่างเป็นระเบียบและใช้อย่างพอเพียง มีวินัย สะอาด สะดวก สะสาง สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ส่งผลดีต่อสภาพแวดล้อมและตัวบุคลากรไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด

