

**รายงานสรุปกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนา
แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ตามที่สำนักงานประชุมได้ร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของ สำนักงานประชุม และได้ดำเนินการขับเคลื่อนแผนส่งเสริมคุณธรรมดังกล่าวโดยคณะทำงานขับเคลื่อน องค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีจำนวน ๖ คณะ และบุคลากรของสำนักงานประชุมได้ร่วม เป็นคณะทำงานดังกล่าวทุกคน โดยคณะทำงานแต่ละคณะได้มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุมฯ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งสำนักประชุมได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ตามประเด็นคุณธรรม เป้าหมายของสำนักงานประชุม ดังนั้น จึงได้จัดกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกระบวนการ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

**๑. การทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำนักงานประชุมได้ร่วมกันจัดกิจกรรมการปรับปรุง หรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย นายบรรหาร กำลา ผู้อำนวยการสำนักงานประชุม พร้อมด้วยบุคลากรของสำนัก การประชุม รวม ๔๐ คน จากบุคลากรทั้งสิ้น ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๐๒ ได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยการทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ผู้แทนของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๖ คณะ ได้นำเสนอปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และวิธีการหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือ อุปสรรคดังกล่าวสรุปได้ ดังนี้

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุมชน	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
๑	<p>ความรู้ความเข้าใจที่ส่งผลต่อทัศนคติและพฤติกรรมของแต่ละบุคคลต่อการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ คือ ยังมีคำถามว่าทำไปทำไม / ทำแล้วได้อะไร</p>	<p>ต้องมีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรของสำนักเข้าใจตรงกันว่า การสร้างคนไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณภาพภายใต้ยุทธศาสตร์ชาตินั้นมิใช่จะสำเร็จได้โดยง่าย หากต่างคนต่างทำ หรือทำไปโดยไม่มีเป้าหมายที่ชัดเจนตรงกัน แต่ต้องเป็นการให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรของตนเองให้เป็นองค์กรที่จะสร้างคนดี คู่กับความเก่งและความมีคุณภาพ ประกอบกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่จะเอื้อให้เกิดความดีนั้น จะทำเพียงคนเดียวไม่ได้ ต้องร่วมกันทำความดี จึงจะเกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นมาได้</p>	<p>คณะที่ ๑</p>
๒	<p>การติดภารกิจงานประจำส่งผลให้บุคลากรที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่สำนักงานจัดขึ้นเข้าร่วมกิจกรรมไม่ได้หรือเข้าร่วมได้ไม่เต็มที่</p>	<p>ในการกำหนดวันจัดกิจกรรมที่สำนักงานการประชุมชนเป็นผู้ดำเนินการจัดเองได้พิจารณาเลือกจัดกิจกรรมในวันหยุดราชการและเลือกสถานที่ที่ไม่ไกลจากกรุงเทพฯ มากนัก เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานการประชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมได้สะดวก ส่วนกรณีการเข้าร่วมกิจกรรมที่สำนักงานเป็นผู้จัดขึ้นนั้นสำนักงานการประชุมชนได้ส่งผู้แทนของสำนักเข้าร่วมในทุกกิจกรรมตามจำนวนที่กำหนด และในกรณีที่ไม่ได้กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้อำนวยการสำนัก</p>	<p>คณะที่ ๑</p>

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
		การประชุม รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนั้น ๆ ได้มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บุคลากรของสำนักเข้าร่วมกิจกรรมผ่านทางกลุ่ม Line ของสำนัก และได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในสำนักเป็นอย่างดีเสมอมา	
๓	<p>สำนักงานประชุมได้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ประกาศนโยบาย No Gift Policy และจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy เรียบร้อยแล้ว โดยพบว่า มีอุปสรรคเพียงเล็กน้อยเกี่ยวกับการจัดสรรเวลาของบุคลากรในสำนักเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันให้กันไปโดยพร้อมเพรียงกัน</p> <p>ส่วนขั้นตอนการจัดทำประกาศ ขั้นตอนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และขั้นตอนการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p>	<p>คณะทำงานได้มีการเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และนโยบายที่เกี่ยวข้องของสำนักงานประชุมทุกฉบับผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรของสำนักและของสำนักงานได้ทราบประกาศและนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนัก จากนั้นจึงมีการนัดวันดำเนินการกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยกำหนดเป็นวันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖</p> <p>ในเวลาภายหลังการประชุมวุฒิสภาเสร็จสิ้น ซึ่งวันดังกล่าวเป็นวันที่บุคลากรของสำนักมาปฏิบัติหน้าที่โดยพร้อมเพรียงกัน รวมทั้งมีการแต่งเครื่องแบบข้าราชการทำให้เกิดความเป็นระเบียบและเกิดความสะดวกในการจัดกิจกรรมดังกล่าว</p>	คณะที่ ๒

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
๔	<p>การจัดกิจกรรม “คลินิกคุณธรรมของสำนักงานการประชุม” โดยมีวิทยากรจากสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ให้ความรู้รวมทั้งคำแนะนำเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งก่อนการจัดกิจกรรมคลินิกคุณธรรม บุคลากรของสำนักก็มีความเข้าใจในเรื่องการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในบางกิจกรรมตามแผนบูรณาการฯ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการปรับปรุงสาระสำคัญของกิจกรรมบางอย่าง และเพิ่มเติมหลักฐานในการทำกิจกรรมบางประเภท</p>	<p>ปัญหาความเข้าใจเรื่อง การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เป็นเพียงอุปสรรคเล็กน้อย เนื่องจากบุคลากรของสำนักงานประชุมที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมเป็นผู้มีประสบการณ์ในเรื่องนั้นมาบ้างแล้ว จึงมีความเข้าใจเบื้องต้นในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายพอสมควร แต่เนื่องจากแผนบูรณาการฯ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการปรับปรุงกิจกรรมบางกิจกรรม และเพิ่มเติมหลักฐานเอกสารที่ต้องส่งบางรายการ อาจทำให้เกิดข้อสงสัยในการดำเนินการบางประการ แต่เมื่อได้เข้าร่วมกิจกรรมคลินิกคุณธรรมแล้ว บุคลากรของสำนักงานประชุมได้สอบถามในประเด็นที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนบูรณาการฯ ซึ่งวิทยากรได้ตอบข้อซักถาม รวมทั้งทำความเข้าใจร่วมกันได้เป็นอย่างดี ทำให้เกิดประโยชน์ในการขับเคลื่อนและการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงาน</p>	<p>ตอนที่ ๒</p>

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
		เลขาธิการวุฒิสภาให้บรรลุผลได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	
๕	กิจกรรมการสำรวจการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการประชม ยังไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคใด เพียงแต่พบว่ากิจกรรมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักมีหลายกิจกรรมจึงอาจต้องมีการคัดกรองกิจกรรมบางกิจกรรมที่น่าสนใจและมีความสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการประชม มาเป็นส่วนหนึ่งของแบบสำรวจการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของบุคลากรในสำนักงานการประชม	คณะทำงานได้วางแผนจัดทำแบบสอบถามในรูปแบบของ Google form มีคำถามประมาณ ๑๐ - ๑๒ ข้อ โดยเป็นคำถามที่สอบถามการรับรู้และเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้คณะทำงานรับผิดชอบตั้งคำถามในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ได้มอบหมายให้ศึกษาข้อมูลและติดตามความคืบหน้าในการดำเนินกิจกรรมนั้น และต้องนำคำถามมาพิจารณา ร่วมกันคัดกรองในคณะทำงานอีกครั้ง เพื่อจัดทำแบบสอบถามให้แก่บุคลากรภายในสำนักต่อไป	คณะที่ ๒
๖	กิจกรรมการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการประชม บางกิจกรรมที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ จึงต้องรอผลการดำเนินการบางส่วน เพื่อให้ได้ข้อมูลอย่างครบถ้วนสำหรับนำมาจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการประชม	กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการมีจำนวนไม่มาก และเป็นกิจกรรมที่เคยดำเนินการมาแล้วในปีที่ผ่านมา จึงสามารถคาดการณ์ผลของการดำเนินงานได้ รวมทั้งสามารถนำข้อมูลของกิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วในส่วนอื่น มาถอดบทเรียนความสำเร็จที่ได้รับ นำไปจัดทำเป็นองค์ความรู้	คณะที่ ๒

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
	ต่อไป	ไว้บางส่วนไปพลางก่อนได้และเมื่อดำเนินการเสร็จทั้งหมดจึงค่อยเพิ่มเติมให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น	
๗	<p>กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น</p> <p>ในขั้นตอนตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อ พบว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบวันมาปฏิบัติราชการไม่ได้นำหลักเกณฑ์เรื่องการกำหนดเวลาเหลือเวลาการปฏิบัติงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (covid – 19) มาพิจารณาในการตรวจสอบคุณสมบัติเรื่องการลงเวลาปฏิบัติราชการด้วยทำให้เกิดปัญหาเมื่อสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลมาตรวจสอบอีกครั้งหลังจากสำนักงานการประชุมได้เสนอชื่อไปแล้ว โดยพบว่า ผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ ของสำนักงานการประชุมขาดคุณสมบัติของการเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น</p> <p>เนื่องจากมีสถิติการมาปฏิบัติราชการสายเกินกว่าจำนวนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดไว้</p>	<p>ให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานการประชุมมีหนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ ของสำนักงานการประชุม</p>	<p>ตอนที่ ๓</p>

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
๘	<p>กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ซึ่งเดิมสำนักงานการประชุมกำหนดให้มีการจัดกิจกรรม “เยือนชุมชนบ้านแหลมเหนือ” ต.บางตะไนย์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ซึ่งได้รับรางวัลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข” ดีเด่นระดับจังหวัด ของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๕ ทั้งนี้ กำหนดการดำเนินกิจกรรมในช่วงเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งภายหลังพบว่าชุมชนบ้านแหลมเหนือมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำชุมชน ทำให้การติดต่อประสานงานเกิดความไม่สะดวก จึงต้องเปลี่ยนแปลงกลุ่มเครือข่ายเป็น “อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ต.ท่าตอ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา” ประกอบกับการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวต้องใช้งบประมาณ หากจะขยายเครือข่ายที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งระดับสำนักไม่มีงบประมาณสนับสนุนในจำนวนที่มากพอ</p>	<p>คณะทำงานได้มีการจัดประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายใหม่ โดยเน้นกลุ่มเครือข่ายที่อยู่ในกรุงเทพฯ หรือปริมณฑลเพื่อให้บุคลากรของสำนักสามารถเดินทางไปทำกิจกรรมได้โดยสะดวก และประหยัดงบประมาณ</p>	<p>คณะที่ ๔</p>
๙	<p>กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานประชุมตระหนักถึงความสำคัญและยึดถือปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ ปรากฏว่า บุคลากรของสำนักไม่มีแนวโน้มที่จะมีจำนวน</p>	<p>คณะทำงานได้วางแผนที่จะจัดทำสถิติการมาปฏิบัติราชการของบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน และรายงานให้ผู้อำนวยการสำนักทราบ และหากเกิดกรณีบุคลากรของสำนักงานการประชุม</p>	<p>คณะที่ ๕</p>

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
	วันมาปฏิบัติราชการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยสถิติการมาปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักงานการประชุมในภาพรวมมีจำนวนวันมาสายลดลง	มีแนวโน้มที่จะมีจำนวนวันลาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ก็จะได้มีการแจ้งเตือนไปยังบุคลากรดังกล่าวต่อไป	
๑๐	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา ซึ่งสำนักงานประชุมได้มอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องในคณะทำงานเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาดูงานองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตและความโปร่งใส รุ่นที่ ๒ ณ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือ NT จำนวน ๖ คน ทั้งนี้ ภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (Infographics) เพื่อเผยแพร่การเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปกิจกรรมซึ่งมีสาระสำคัญเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานนั้น ให้แก่บุคลากรของสำนักงานประชุม และนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ภายในสำนักงานประชุม ซึ่งพบว่า ยังมีบุคลากรบางส่วนไม่ได้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดองค์ความรู้จากการศึกษาดูงาน อย่างไรก็ตาม บุคลากรของสำนักงานประชุมร้อยละ ๘๑.๔ ได้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานดังกล่าวแล้ว	เพิ่มการประชาสัมพันธ์เพื่อให้บุคลากรของสำนักได้รับทราบถึงกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้จากการศึกษาดูงานให้มากขึ้น	คณะที่ ๖

ลำดับที่	ปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม	วิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว	หมายเหตุ
๑๑	<p>กิจกรรมการจัดประกวดคำขวัญ การต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็น คำขวัญของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา คณะทำงานได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวน ให้บุคลากรของสำนักงานการประชุม ร่วมส่งคำขวัญเข้าประกวด ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ซึ่งต่อมาได้มีการขยาย ระยะเวลาการส่งผลงานจนถึงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และประกาศผล ผู้ได้รับการคัดเลือกในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ต้องมีการขยาย ระยะเวลาการส่งผลงานจากที่กำหนดไว้เดิม เนื่องจากบุคลากรของสำนักงานการประชุม มีภารกิจหลายด้าน อีกทั้งช่วงระยะเวลา การส่งผลงานเข้าประกวดเป็นช่วง เทศกาลสงกรานต์ ทำให้การจัดสรรเวลา ในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร มีระยะเวลาจำกัดและไม่เพียงพอ ต่อการสร้างสรรค์ผลงาน</p>	<p>ได้มีการขยายระยะเวลา ส่งคำขวัญการต่อต้านการทุจริต เข้าร่วมประกวดเพิ่มเติม เพื่อให้ บุคลากรของสำนักงานการประชุม มีเวลาในการสร้างสรรค์ผลงาน มากขึ้น</p>	<p>ตอนที่ ๖</p>

ทั้งนี้ นอกจากปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม และวิธีการหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคดังกล่าวข้างต้นแล้ว **มีบุคลากรของสำนักงานการประชุมได้เสนอความเห็นเพิ่มเติมว่า** โดยที่สำนักงานการประชุมได้ดำเนินกิจกรรมทำ “ถุงหอมสมุนไพร” สำหรับใช้ไล่แมลงสาบ มด หนู หรือสัตว์พาหะนำโรคอื่น ๆ ในพื้นที่ของสำนักงานการประชุม โดยบุคลากรของสำนักงานการประชุมได้มีส่วนในการนำพืชสมุนไพรที่ปลูกไว้เองสำหรับใช้ในครัวเรือน หรือซื้อหามาจากตลาดมาร่วมกันจัดทำถุงสมุนไพร ซึ่งการใช้ถุงสมุนไพรวางไว้ ณ จุดต่าง ๆ ภายในสำนัก เป็นวิธีการไล่แมลงที่ทำได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากการแปรรูปสมุนไพรที่มีอยู่แล้วในครัวเรือน หรือหาซื้อได้ง่ายและราคาถูก อีกทั้งกลิ่นหรือสารระเหยจากพืชสมุนไพรดังกล่าวไม่เป็นอันตรายต่อมนุษย์ และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการที่บุคลากรได้มาร่วมกันทำถุงสมุนไพรใช้เองนี้ ยังช่วยลด

ค่าใช้จ่ายของสำนักได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเสนอให้เพิ่มเติมกิจกรรมทำ “ถุงหอมสมุนไพร” ไว้ในแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๒๓ กิจกรรมรักษ์เรา รักซ์โลก ด้วย

สรุป

เมื่อสำนักการประชุมได้พิจารณาทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมตามแผนแล้ว พบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการตามแผน โดยได้มีการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

๑. ความรู้ความเข้าใจที่ส่งผลต่อทัศนคติและพฤติกรรมของแต่ละบุคคลต่อการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ซึ่งเป็นปัญหาหรืออุปสรรคที่สามารถแก้ไขได้ โดยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้ตระหนักรู้ว่าการสร้างสังคมที่อุดมไปด้วยคนเก่งและคนดีมีคุณภาพต้องอาศัยพลังและความร่วมมือจากทุกคน

๒. การที่บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบได้อย่างเต็มที่ ซึ่งเป็นปัญหาหรืออุปสรรคที่สามารถแก้ไขได้ โดยกรณีเป็นกิจกรรมที่สำนักการประชุมเป็นผู้ดำเนินการจัดเอง ให้พิจารณาเลือกจัดกิจกรรมในวันหยุดราชการและเลือกสถานที่ที่ไม่ไกลจากกรุงเทพฯ มากนัก เพื่อให้บุคลากรของสำนักการประชุมเข้าร่วมกิจกรรมได้สะดวก ส่วนกรณีการเข้าร่วมกิจกรรมที่สำนักงานเป็นผู้จัดนั้น สำนักการประชุมได้ส่งผู้แทนของสำนักเข้าร่วมในทุกกิจกรรมตามจำนวนที่กำหนด และในกรณีที่ไม่ได้กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้อำนวยการสำนักการประชุม รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกิจกรรมนั้น ๆ ได้มีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บุคลากรของสำนักเข้าร่วมกิจกรรมผ่านทางกลุ่ม Line ของสำนัก

ส่วนปัญหาที่เกิดจากการจัดกิจกรรมของแต่ละคณะทำงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำกิจกรรม การเพิ่มการรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์กิจกรรม การขยายระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม การดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด คณะทำงานแต่ละสามารถแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าวได้เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักการประชุมประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

๓. ความเข้าใจเรื่องการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งเป็นปัญหาหรืออุปสรรคที่สามารถแก้ไขได้ โดยสำนักงานได้จัดกิจกรรมคลินิกคุณธรรม โดยมีวิทยากรจากสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ให้คำแนะนำเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งวิทยากรได้ตอบข้อซักถามตามประเด็นที่ได้มีการสอบถามเป็นอย่างดี ทำให้เกิดประโยชน์ในการขับเคลื่อนและการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้บรรลุผลได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. ผลการทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๖ คณะ ได้นำเสนอปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม และวิธีการหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคดังกล่าวแล้ว สำนักงานการประชุมได้เห็นชอบให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคที่คณะทำงานและบุคลากรของสำนักงานประชุมนำเสนอ ดังนี้

๑. แก้ไขเพิ่มเติมกิจกรรมตามแผนข้อ ๓ โดยเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจัดกิจกรรมของสำนักงานประชุมซึ่งเป็นกิจกรรมที่สำนักงานประชุมจัดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก โดยกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม เสริมสร้างความสามัคคีทำนุบำรุงศาสนา และขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส **จากเดิม**กำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรม “เยือนชุมชนบ้านแหลมเหนือ” ต.บางตะไนย์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี **แก้ไขเป็น** “เยือนวัดท่าตอ และ อสม. อยุธยา” ต.ท่าตอ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา เนื่องจากชุมชนบ้านแหลมเหนือมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำชุมชนทำให้เกิดความไม่สะดวกในการติดต่อประสานงานเพื่อดำเนินกิจกรรม รวมทั้งแก้ไขช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว **จากเดิม** กำหนดการดำเนินกิจกรรมในช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม **แก้ไขเป็น** กำหนดการดำเนินกิจกรรมในช่วงเดือนเมษายน – มิถุนายน

๒. แก้ไขเพิ่มเติมกิจกรรมตามแผนข้อ ๒๓ กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสถานที่และกำหนดเวลาตามแผนข้อ ๓

๓. แก้ไขเพิ่มเติมกิจกรรมตามแผนข้อ ๒๔ ซึ่งเป็นกิจกรรมรักษ์เรา รักโลก **จากเดิมประกอบด้วยกิจกรรม ๓ กิจกรรม** ได้แก่ ๑) มอบขวดน้ำพลาสติกให้กับบริษัท พีทีที โกลบอลเคมีคอล จำกัด (มหาชน) หรือ GC ในโครงการ “YOUเทิร์น” ๒) มอบพลาสติกหุ้มขวดน้ำให้กับโรงพยาบาลรามาริบัติในโครงการ “วน” และ ๓) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรม GREEN OFFICE ของสำนักงานประชุม จากวัสดุเหลือใช้ เช่น ชั้นวางของที่ไม่ได้ใช้งาน เอกสารรายงานประจำปีที่ผ่านการพิจารณาของวุฒิสภาแล้ว **แก้ไขเป็น ๔ กิจกรรม** โดยเพิ่มเติมกิจกรรมทำ “ถุงหอมสมุนไพร” สำหรับใช้ไล่แมลงสาบ มด หนู หรือสัตว์พาหะนำโรคอื่น ๆ เป็นกิจกรรมรักษ์เรา รักโลก ของสำนักงานประชุมด้วย

สรุป สำนักงานประชุมได้มีการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานการประชุม โดยเปลี่ยนแปลงสถานที่และกำหนดเวลาในการดำเนินกิจกรรมตามแผนข้อ ๓ และข้อ ๒๓ เนื่องจากชุมชนที่กำหนดไว้เดิม มีการเปลี่ยนแปลงผู้นำชุมชน ทำให้เกิดความไม่สะดวกในการติดต่อประสานงาน และได้มีการเพิ่มเติมกิจกรรมย่อยในแผนข้อ ๒๔ กิจกรรมรักษ์เรา รักโลก โดยเพิ่มเติมกิจกรรมทำ “ถุงหอมสมุนไพร” เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่สำนักได้ดำเนินการแล้วและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รายละเอียดปรากฏตามตารางโครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

**โครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	กำหนดส่ง
๓	<p>กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักการประชุม</p> <p>สำนักการประชุมได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรซึ่งแผนฯ ประกอบด้วย ๓ มิติ ได้แก่ มิติทางศาสนา มิติหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มิติวิถีวัฒนธรรมไทย และมีกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา</p> <p>ในการนี้ สำนักการประชุมได้กำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม คือ กิจกรรม “เขียนชุมชนบ้านมหาดไทย”</p> <p>ต.พรตตะไทรย์ อ.พรตคีรีต ส.นนทบุรี ซึ่งชุมชนดังกล่าวได้รับรางวัลชุมชนบ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข”</p>	มีแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ	<input checked="" type="checkbox"/> มีการนำไปดำเนินการตามแผน <input checked="" type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ช่องทางของสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม ๒. ช่องทางของสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG ๓. ช่องทาง social media ได้แก่ - Facebook กิจกรรมสำนักงานการประชุม สว. - Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. - เพจชมรม STRONG <input checked="" type="checkbox"/> นำการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ แสดงในช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th	บุคลากรของสำนัก ทุกระดับ	๑. แผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ ๒. รายงานสรุปกิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และภาพประกอบ ๓. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมตามช่องทางต่าง ๆ	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ คะแนน สำนักดีเด่น ๕ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	กำหนดส่ง
	<p>ดีเด่นระดับจังหวัด ของกรมศรพัฒน์นา ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๕ “เยือนวัดท่าตอ และ อสม. อยุธยา” ต.ท่าตอ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา</p> <p>ทั้งนี้ กำหนดการดำเนินกิจกรรม ในช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม มิถุนายน</p>					
๒๓	<p>กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานประชุม (นำองค์ความรู้ที่มีไปเผยแพร่ให้ หน่วยงานอื่น)</p> <p>สำนักงานการประชุมจัดกิจกรรมขยาย เครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส “เยือนชุมชนบ้านแหลมเหนือ” ต.บึงตะไนย์ อ.ปทุมธานี ส.นพบุรีศรี ซึ่งชุมชนดังกล่าวได้รับรางวัลหมู่บ้าน เศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น ใ้สุข” ดีเด่นระดับจังหวัด ของกรมศรพัฒน์นา ชุมชน ประจำปี ๒๕๖๕ “เยือนวัดท่าตอ และ อสม. อยุธยา” ต.ท่าตอ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา</p> <p>ทั้งนี้ กำหนดการดำเนินกิจกรรม ในช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม มิถุนายน</p>	มีเครือข่ายอย่างน้อย ๑ เครือข่าย	<p><input checked="" type="checkbox"/> ได้เผยแพร่องค์ความรู้ ของสำนัก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมในช่องทางต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ช่องทางของสำนัก ได้แก่ Line สำนักงานการประชุม</p> <p>๒. ช่องทางของสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG</p> <p>๓. ช่องทาง social media ได้แก่</p> <p>- Facebook กิจกรรมสำนัก การประชุม สว.</p> <p>- Facebook คุณธรรม ข้าราชการ สว.</p> <p>- เพจชมรม STRONG</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำการประชาสัมพันธ์ ในช่องทางต่าง ๆ แสดงใน ช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th</p>	หน่วยงาน ภายนอก	<p>๑. องค์ความรู้ เรื่อง “การขยายเครือข่าย คุณธรรมและความ โปร่งใส” ของสำนัก การประชุม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย</p> <p>๑) ปก คำนำ สารบัญ</p> <p>๒) องค์ความรู้ที่นำไป เผยแพร่ให้เครือข่าย (เรื่องใดก็ได้ที่เกี่ยวกับ คุณธรรมและความโปร่งใส)</p> <p>๓) ใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร</p> <p>๔) ประโยชน์ที่สำนักได้ จากการไปขยายเครือข่าย</p> <p>๕) ประโยชน์ที่เครือข่ายได้ จากการไปขยายเครือข่าย</p> <p>๒. การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมในช่องทางต่าง ๆ</p>	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
						คะแนน สำนัก ดีเด่น ๒๐ คะแนน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	กำหนดส่ง
๒๔	<p>กิจกรรมรักษ์เรา รักษ์โลก ของสำนักการประชุม</p> <p>สำนักการประชุมได้จัดกิจกรรมรักษ์เรา รักษ์โลก ดังนี้</p> <p>๑) มอบขวดน้ำพลาสติกให้กับบริษัทพีทีที โกลบอลเคมิคอล จำกัด (มหาชน) หรือ GC ในโครงการ “YOUเทิร์น” เพื่อนำขยะพลาสติกไปจัดการให้เข้าสู่กระบวนการและนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกครั้ง (วันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗)</p> <p>๒) มอบพลาสติกหุ้มขวดน้ำให้กับโรงพยาบาลรามารัตินิโครโครงการ “วน” เพื่อส่งเสริมให้ตระหนักถึงการคัดแยกขยะมากขึ้นและลดปริมาณขยะพลาสติกที่จะออกสู่สิ่งแวดล้อม โดยพลาสติกที่ รพ.รามารฯ ได้รับมาทุก ๑ กิโลกรัมในโครงการดังกล่าวจะแปลงเป็นเงิน ๕ บาท เพื่อนำไปบริจาคให้กับมูลนิธิเพื่อสิ่งแวดล้อมต่อไป</p> <p>๓) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์กิจกรรม GREEN OFFICE ของสำนักการประชุม จากวัสดุเหลือใช้ เช่น ชั้นวางของที่ไม่ได้ใช้งาน เอกสารรายงานประจำปี ที่ผ่านการพิจารณาของวุฒิสภาแล้ว กล่องกระดาษ ซึ่งเป็นการนำวัสดุที่เป็นขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่เพื่อให้เกิดคุณค่ามากที่สุด</p>	<p>มีการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสำนักงานสีเขียวอย่างน้อย ๑ กิจกรรม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รายงานสรุปกิจกรรมรักษ์เรา รักษ์โลก ของสำนักการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ช่องทางของสำนัก ได้แก่ Line สำนัก การประชุม</p> <p>๒. ช่องทางของสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG</p> <p>๓. ช่องทาง social media ได้แก่</p> <p>- Facebook กิจกรรมสำนักการประชุม สว.</p> <p>- Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว.</p> <p>- เพจชมรม STRONG</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> นำการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ แสดงในช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th</p>	บุคลากรในสำนัก	<p>๑. รายงานสรุปกิจกรรมรักษ์เรา รักษ์โลก ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p><u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงานโครงการปกติ</u></p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร</p> <p>- นำมาใช้ในสำนักอย่างไร</p> <p>- ภาพประกอบ</p> <p>๒. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมในช่องทางต่าง ๆ</p>	<p>๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗</p> <p>คะแนน</p> <p>สำนัก</p> <p>ดีเด่น</p> <p>๕ คะแนน</p>

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	กำหนดส่ง
	<u>๔) ทำ “ถุงหอมสมุนไพร”</u> <u>จากพืชสมุนไพรชนิดต่าง ๆ สำหรับ</u> <u>ใช้ใส่แมลงสาบ มด หนู หรือสัตว์พาหะ</u> <u>นำโรคอื่น ๆ ในพื้นที่ของสำนัก</u>					

๓. ข้อเสนอแนะ

ผลจากการที่สำนักการประชุมได้มีการพิจารณาทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิเคราะห์ปัญหาหรืออุปสรรค ในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ รวมถึงวิธีการหรือแนวทางในการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคดังกล่าวแล้ว สำนักการประชุมมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการดำเนินการ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักการประชุม เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะต่อคณะทำงานของสำนักการประชุม

๑.๑ โดยที่การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง แต่ละฉบับมีเนื้อหาสาระสำคัญที่มากพอควร และเมื่อมีการประชาสัมพันธ์พร้อมกัน หลายฉบับ ส่งผลให้บุคลากรของสำนักอาจไม่สามารถศึกษา นโยบายทั้งหมดได้อย่างละเอียดลึกซึ้ง ดังนั้น ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในปีถัดไป อาจต้องพิจารณาปรับรูปแบบแนวทางให้สามารถศึกษา และเข้าใจได้ง่ายขึ้น

๑.๒ ในขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่น ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการลงเวลาการมาปฏิบัติราชการก่อนเสนอรายชื่อ ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ควรนำหลักเกณฑ์เรื่องกำหนดเวลาเหลือมเวลา การปฏิบัติงานเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) มาพิจารณาด้วย

๑.๓ ควรเผยแพร่สถิติการลาป่วย ลากิจ และสาย ของบุคลากรสำนักการประชุม ในภาพรวม โดยเป็นการเปรียบเทียบรายไตรมาส ลงเผยแพร่ในกลุ่ม Line ของสำนักการประชุมเพื่อให้ บุคลากรของสำนักได้รับทราบด้วย

๒. ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒.๑ โดยที่กิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หลายกิจกรรมมีการให้จัดทำเอกสารหลักฐานในรูปแบบของรายงานและองค์ความรู้ และบางกิจกรรมจะต้องมีการส่งเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกพิจารณาด้วย ดังนั้น ในการดำเนินการปีต่อไป นอกจากการจัดกิจกรรม คลินิกคุณธรรมแล้ว ควรมีการเผยแพร่ตัวอย่างแบบฟอร์มหรือรูปแบบการจัดทำรายงานหรือองค์ความรู้ ให้ชัดเจน เพื่อให้ทุกสำนักในสำนักงานเกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันและเพื่อให้การจัดทำเอกสาร หลักฐานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาควรสนับสนุนด้านงบประมาณในการจัดกิจกรรมตามสมควร เพื่อให้การขยายเครือข่ายองค์กรคุณธรรมมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และสามารถขยายขอบเขตไปยังชุมชน กลุ่ม หรือองค์กรที่อยู่ห่างไกลได้มากยิ่งขึ้น






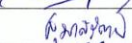

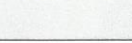



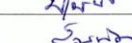
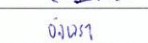

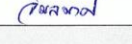


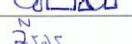
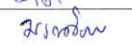


**๔. ภาพกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนา
แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

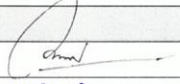




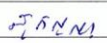










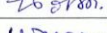





**๕. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนา
แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสำนักงานการประชม ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา (สว.)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
๑.	นายบรรหาร กาลา	ผู้อำนวยการสำนักงานการประชม	
กลุ่มงานบริหารทั่วไป			
๒.	นางสาวณอมจิตร เอี่ยมโพโรจน์	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการทั่วไป	
๓.	นางสาวกชวดี เกษตระกูล	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔.	นางชัชชนก เกตุจรัส	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๕.	นายณัทฤกษ์ เปล่งรัศมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๖.	นายวิวัฒน์ ดวงประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๗.	นางสาวสุมาลีรัตน์ เถลิมนพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๘.	นางสาวนิภาพร ทมถา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
กลุ่มงานยุติ			
๙.	นางสาวพัชรี ธรรมปรีชา	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานยุติ	
๑๐.	นางสาวอติติ คงสงค์	นิติกรชำนาญการ	
๑๑.	นางสาววันวิสาข์ ศิวะกุล	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๒.	นางบุษปิ่น ปัญจบุรี	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๓.	นางสาวสมพิศ เสนาพล	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๑๔.	นางอัจฉรา เทศทอง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	อัจฉรา
๑๕.	นางสาวอรจิรา ปุณเณร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	อรจิรา
๑๖.	นางสาวฐิติมา เถิดโฉม	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๗.	นางสาววิมลมาศ คงสุข	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
กลุ่มงานกระทู้ถาม			
๑๘.	นางสาวฐิติมา ประเสริฐ	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานกระทู้ถาม	
๑๙.	นายวราวุธ ศุภลักษณ์	นิติกรชำนาญการ	
๒๐.	นายทรงวุฒิ ศรีธรรม	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
๒๑.	นางสาววีรอร อีรพงค์นภาลัย	นิติกรปฏิบัติการ	วีรอร
๒๒.	นางสาววรรณวิภา ศรีวัฒนพงศ์	นิติกรชำนาญการ	
๒๓.	นางสาวจันทนา นิยมสุทธิ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๒๔.	นางธัญญา พลเสน	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	ธัญญา
๒๕.	นางสาวสาวิตรี แก้วบริสุทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

กลุ่มงานพระราชบัญญัติ			
๒๖.	นายพิพงค์ ภูษาภิรมย์	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพระราชบัญญัติ	
๒๗.	นางสาวเทวินทร์ เกษตระกูล	นิติกรเชี่ยวชาญ	
๒๘.	นางสาวหทัยรัตน์ เนาว์พิริยวัฒน์	นิติกรปฏิบัติการ	
๒๙.	นายเอกสิทธิ์ อ่ำพรผล	นิติกรชำนาญการ	
๓๐.	นางสาวรุจิรา ยานุทัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๑.	นางสุกัญญา แซ่เตย	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๓๒.	นางสาวกฤษณา สุภาวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๓.	นางสาวพัชรี สุชาติพงศ์	นิติกรชำนาญการ	
๓๔.	นางสาวอารียา หมั่นฤทธิ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
กลุ่มงานระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภา			
๓๕.	นางสาวนงเยาว์ ชัยวงศ์	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภา	
๓๖.	นายปิยชน ธรรมชาติ	นิติกรชำนาญการ	
๓๗.	นายสมศักดิ์ วิเชียรกุล	นิติกรชำนาญการ	
๓๘.	นางสาวทิพพา จันทศรี	นิติกรปฏิบัติการ	
๓๙.	นางนිරชา ลีชะวนิช	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔๐.	นางสาวพวงเพชร กลั่นพจน์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔๑.	นางสาวณัฐณา ไชยน้อย	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔๒.	นางนราวดี คละโฮ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔๓.	นางสาวเบญจมาศ เอี่ยมประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	



คำสั่งสำนักการประชุม

ที่ ๑๙ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๕ บัญญัติให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการรัฐสภาสามัญ เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ ซึ่งการดำเนินการตามภารกิจดังกล่าวของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาประสบความสำเร็จโดยได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ องค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต องค์กรสุภาพะดีเด่น และองค์กรระบบการบริหารงานคุณภาพอย่างยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบกับคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้เห็นชอบให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยบูรณาการเป็นตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อวัดระดับความสำเร็จในการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใอย่างยั่งยืน สำนักการประชุมจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

คณะที่ ๑ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๑. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพระราชบัญญัติ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวเทวินทร์ เกษตระกูล | คณะทำงาน |
| ๓. นายเอกสิทธิ์ อ่ำพรมผล | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวจันทนา ฉิมพสุทธิ์ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวอารีญา หมั่นฤทธิ์ | คณะทำงาน |
| ๖. นางนිරชา ลียะวานิช | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวนิภาพร ทมถา | คณะทำงาน |

๘. นางสาวกฤษณา ...

๘. นางสาวกฤษณา สุภาวงศ์ คณะทำงาน
 ๙. นางสาวหทัยรัตน์ เนาวีพิริยวัฒน์ คณะทำงานและเลขานุการ

มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก จัดทำรายงานตามไตรมาส เกี่ยวกับการดำเนินการของสำนัก รายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์คัดเลือกสำนักที่มีผลงาน ส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส และรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดกิจกรรมทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรม กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนา การสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม กิจกรรมจิตอาสาทำดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรม กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีดัตถุญ การสำรวจพฤติกรรมปฏิบัติตาม คุณธรรมเป้าหมายของสำนัก กิจกรรมรักษารักษา รักษาโลก กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริม คุณธรรมประจำสำนัก และจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะที่ ๒ ประกอบด้วย

๑. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานผู้คดี หัวหน้าคณะทำงาน
 ๒. นายทรงวุฒิ ศรีธรรม คณะทำงาน
 ๓. นางบุษปิ่น ปัญจบุรี คณะทำงาน
 ๔. นางชัชชนก เกตุจรัส คณะทำงาน
 ๕. นางสาวพวงเพชร กลิ่นพจน์ คณะทำงาน
 ๖. นางสาวอรจิรา ปุณเร คณะทำงาน
 ๗. นางสาวรุจิรา ยานูทัย คณะทำงาน
 ๘. นางสาวอติดี คงสงค์ คณะทำงานและเลขานุการ

มีภารกิจเกี่ยวกับการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประกาศนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ประกาศนโยบาย No Gift policy และการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift policy รวมทั้งกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประกาศและนโยบาย ดังกล่าว กิจกรรมคลินิกคุณธรรม การสำรวจการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม กิจกรรมการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กิจกรรมแฟนพันธุ์แท้ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต และจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะที่ ๓ ประกอบด้วย

๑. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานกระตุ้ม หัวหน้าคณะทำงาน
 ๒. นายสมศักดิ์ วิเชียรกุล คณะทำงาน
 ๓. นางสาววันวิสาข์ ศิวะกุล คณะทำงาน
 ๔. นางสาวภควดี เกษตระกูล คณะทำงาน
 ๕. นางสาวสมพิศ เสนาพล คณะทำงาน
 ๖. นางสาวเบญจมาศ เอี่ยมประเสริฐ คณะทำงาน

๗. นางธัญญา ...

๗. นางธัญญา พลเสน คณะทำงาน
 ๘. นางสาววรรณวิภา ศรีวิพัฒน์ คณะทำงานและเลขานุการ
 มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
 ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา กิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/สำนัก/หน่วยงานที่มีผลงาน
 ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส กิจกรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้
 ภายในสำนัก กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก กิจกรรม
 เรื่องเล่าความดี และจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
 ภารกิจข้างต้นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะที่ ๔ ประกอบด้วย

๑. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภา หัวหน้าคณะทำงาน
 ๒. นางสาวพัชรี สุชาติพงศ์ คณะทำงาน
 ๓. นางสาววีรอร อีรพจน์ภาลัย คณะทำงาน
 ๔. นายวิวัฒน์ ดวงประเสริฐ คณะทำงาน
 ๕. นางสุกัญญา แซ่เตี้ย คณะทำงาน
 ๖. นางสาวณัฐณา ไชยน้อย คณะทำงาน
 ๗. นางนราวดี คละโฮ คณะทำงาน
 ๘. นางสาวทิพพา จันทร์ศรี คณะทำงาน
 ๙. นายปิยชน ธรรมชาติ คณะทำงานและเลขานุการ

มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
 กับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา การจัดทำคลิปวิดีโอ เรื่อง กระบวนการสร้าง
 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใสโดยนำองค์ความรู้ที่มี
 ไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น และจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ
 ที่เกี่ยวข้องกับการกิจข้างต้นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะที่ ๕ ประกอบด้วย

๑. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป หัวหน้าคณะทำงาน
 ๒. นายวรารุช ศุภลักษณ์ คณะทำงาน
 ๓. นางสาวฐิติมา เฉ็ดโธม คณะทำงาน
 ๔. นางสาวสุมาลีรัตน์ เฉลิมพันธ์ คณะทำงาน
 ๕. นางอัจฉรา เทศทอง คณะทำงาน
 ๖. นางสาววิมลมาศ คงสุข คณะทำงาน
 ๗. นางสาวสาวิตรี แก้วบริสุทธิ์ คณะทำงาน
 ๘. นายณัทกฤษ เพล่งรัมย์ คณะทำงานและเลขานุการ

มีภารกิจเกี่ยวกับการส่งรายชื่อบุคลากรในสำนักเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ
 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนัก กิจกรรมรณรงค์
 ให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย กิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว.) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ
 รับเรื่องร้องเรียน การจัดมูมจริยธรรมของสำนักโดยอย่างน้อยต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม
 ข้าราชการรัฐสภา ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร ข้อมูลคุณธรรมเป้าหมาย รวมทั้ง
 ภาพสรุปกิจกรรมของสำนัก และจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ
 ที่เกี่ยวข้องกับการกิจข้างต้นตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะที่ ๖ ...

- ๔ -

คณะที่ ๖ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักการประชุม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายวราวุธ ศุกข์เกษม | คณะทำงาน |
| ๓. นายสมศักดิ์ วิเชียรกุล | คณะทำงาน |
| ๔. นางบุษปิ่น ปัญจบุรี | คณะทำงาน |
| ๕. นางธัญญา พลเสน | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวนิภาพร ทมธนา | คณะทำงาน |
| ๗. นายวิวัฒน์ ดวงประเสริฐ | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีภารกิจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา กิจกรรมรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice และจัดประกวดคำขวัญการต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นคำขวัญของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก และจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจข้างต้นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายบรรหาร คำลา)
ผู้อำนวยการสำนักการประชุม