

รายงาน
การสำรวจ

ความ
พึงพอใจ

ในการปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ
ของ



สำนักบริหารงานกลาง

ประจำปีงบประมาณ 2567



รายงานการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของสำนักบริหารงานกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หลักการและเหตุผล

สำนักบริหารงานกลาง เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีภารกิจหลักในด้านการให้บริการทั่วไปแก่สมาชิกวุฒิสภา และคณะกรรมการ รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงงานของวุฒิสภา การบริหารงานบุคคลของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา การศึกษา วิเคราะห์ การประเมินค่างาน เพื่อกำหนดตำแหน่งระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่ง รวมถึงจัดทำโครงสร้าง หน้าที่และอำนาจ และการจัดทำแผนอัตรากำลังของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา การกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ นิเทศ และเผยแพร่วิทยากรเกี่ยวกับการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และรายงานการลงโทษทางวินัยของข้าราชการไปยังคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา การวางระบบ และพัฒนาระบบข้อมูลทะเบียนประวัติของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา งานด้านอาคารสถานที่ การจัดระบบการรักษาความปลอดภัย ในด้านบุคคล และทรัพย์สินรวมถึงการจัดระบบเครือข่ายสื่อสาร และเทคโนโลยีในการรักษาความปลอดภัยของวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การแต่งตั้งบุคคล เพื่อปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำวุฒิสภา สมาชิกวุฒิสภา และบุคคลเพื่อเป็นคณะทำงานทางการเมืองและข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง รวมเป็นจำนวน ๖ กลุ่มงาน

ซึ่งการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวข้างต้น สำนักบริหารงานกลางจะต้องปฏิบัติหน้าที่ที่มีความถูกต้อง ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ด้านการให้บริการของบุคลากรสำนักบริหารงานกลาง ก็ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักด้วยกัน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักบริหารงานกลางมีประสิทธิภาพมากขึ้น สำนักบริหารงานกลาง จึงได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก บริหารงานกลาง ให้ผู้รับบริการได้แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของสำนัก เพื่อสำนักบริหารงานกลาง จะได้รวบรวมผลการสำรวจ นำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสำรวจความพึงพอใจจากผู้ให้บริการในการให้บริการและการติดต่อประสานงานกับสำนักบริหารงานกลาง
๒. เพื่อนำผลการสำรวจมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและบุคคลภายนอกที่ใช้บริการหรือติดต่อประสานงานกับสำนักบริหารงานกลาง

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนเมษายน ๒๕๖๗

เป้าหมายความพึงพอใจในการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักบริหารงานกลาง

สำนักบริหารงานกลาง ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อใช้ในการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการหรือผู้ที่เข้ามาติดต่อประสานงานกับสำนักบริหารงานกลาง จำนวน ๖ กลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กระบวนการ “การให้บริการการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา” โดยสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบกรอกเอกสาร เป็นจำนวน ๒ รายการ คือ

- ๑) ความพึงพอใจต่อการบริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่
- ๒) ความพึงพอใจในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัวสมาชิก



แบบสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา และบุคคลในวงงานของวุฒิสภา
ในการให้บริการของสำนักบริหารงานกลาง

ส่วนที่ 1 การประเมินความพึงพอใจของผู้ได้รับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

สมาชิกวุฒิสภา ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิก ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิก ผู้ช่วยดำเนินงานฯ

ข้อที่	ความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1.	การบริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่					
2.	การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการฯ ผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา					

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงการให้บริการ

.....

.....

.....

.....

◆ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ◆

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

กระบวนการ “การประเมินข้าราชการรัฐสภาสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ” โดยสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบ Google Form เป็นจำนวน ๓ รายการ คือ

- ๑) ความพึงพอใจต่อการเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในภาพรวม

- ๒) ความพึงพอใจต่อการจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความรวดเร็ว และอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด
- ๓) ความพึงพอใจต่อการจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความถูกต้อง ไม่ต้องแก้ไข



**แบบสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการ
รัฐสภาสามัญตำแหน่งวิชาการในการประเมิน
ข้าราชการรัฐสภาสามัญเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ**

ส่วนที่ 1 การประเมินความพึงพอใจในการประเมินข้าราชการรัฐสภาสามัญเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ระดับความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อ *

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ความพึงพอใจต่อการเข้ารับ การประเมินเพื่อเลื่อนขึ้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการในภาพรวม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการมีความ รวดเร็วและอยู่ในระยะเวลาที่ กำหนด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการมีความ ถูกต้อง ไม่ต้องแก้ไข	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสถิติ

กระบวนการ “การเสนอขอพระราชทาน และการรับจ่าย เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา” โดยสำรวจความพึงพอใจ ๑ รายการ คือ ความพึงพอใจของผู้เสนอขอพระราชทาน และการรับจ่าย เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ทั้งนี้ตามแผนการดำเนินงานของกลุ่มงานทะเบียนประวัติและสถิติจะสำรวจภายหลังจากที่ได้เสร็จสิ้นการเสนอขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ในปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงจะได้ผลการสำรวจความพึงพอใจ ภายหลังจากเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

กลุ่มงานอาคารสถานที่

กระบวนการ “การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการใช้อาคาร และสถานที่ในความรับผิดชอบของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา” โดยสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบกรอกข้อมูลในระบบ <https://repair.senate.go.th/> เป็นจำนวน ๕ รายการ คือ

- ๑) ความพึงพอใจต่อการติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว
- ๒) ความพึงพอใจต่อด้านกิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ
- ๓) ความพึงพอใจต่อด้านทักษะ ความเชี่ยวชาญ
- ๔) ความพึงพอใจต่อการแก้ไขปัญหา การแนะนำ
- ๕) ความพึงพอใจต่อด้านคุณภาพ

ประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการ

×

ผลการปฏิบัติงาน: เรียบร้อย ไม่เรียบร้อย

ความพึงพอใจในการให้บริการ	ดีมาก 5	ดี 4	ปานกลาง 3	พอใช้ 2	ปรับปรุง 1
1.การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5.คุณภาพ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ปิด

บันทึก

กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย

กระบวนการ “การรักษาความปลอดภัยบุคคล และอาคารสถานที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา” โดยสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบกรอกเอกสาร เป็นจำนวน ๕ รายการ ดังนี้

- ๑) ความพึงพอใจต่อการดูแลความปลอดภัยภายในบริเวณรัฐสภาและห้องประชุมวุฒิสภา
- ๒) ความพึงพอใจต่อความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และความน่าเชื่อถือของตำรวจรัฐสภา

- ๓) ความพึงพอใจต่อการบริการและจิตสาธารณะต่อสมาชิกวุฒิสภา
- ๔) ความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและด้านอื่น ๆ
- ๕) ความพึงพอใจต่อกรณีที่พบปัญหา มีการแก้ไขปัญหาที่พบได้อย่างเหมาะสม และรวดเร็ว



แบบสำรวจความพึงพอใจของสมาชิกวุฒิสภา
ต่อระบบงานรักษาความปลอดภัยของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ส่วนที่ 1 การประเมินความพึงพอใจต่อกลุ่มงานรักษาความปลอดภัย

กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

ข้อที่	ความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1.	การดูแลความปลอดภัยภายในบริเวณรัฐสภาและห้องประชุมวุฒิสภา					
2.	ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และความน่าเชื่อถือของตำรวจรัฐสภา					
3.	การบริการและจิตสาธารณะต่อสมาชิกวุฒิสภา					
4.	การอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและด้านอื่น ๆ					
5.	กรณีที่พบปัญหา มีการแก้ไขปัญหาที่พบได้อย่างเหมาะสม และรวดเร็ว					

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอแนะ / ความต้องการและความคาดหวังในกลุ่มงานรักษาความปลอดภัย

.....
.....
.....
.....
.....

◆ ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม ◆

กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย

กระบวนการ “การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐” โดยสำรวจความพึงพอใจในรูปแบบกรอกเอกสาร เป็นจำนวน ๕ รายการ ดังนี้

- ๑) ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจนเข้าใจง่าย

- ๒) ความพึงพอใจต่อการให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก
- ๓) ความพึงพอใจต่อการค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก
- ๔) ความพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด
- ๕) ความพึงพอใจต่อข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจนและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์

แบบขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

(ข้อมูลส่วนบุคคลใช้เพื่อการจัดทำสถิติการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเท่านั้น)

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล

เลขประจำตัวบัตรประชาชน..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชน)

เลขประจำตัวบัตรนักเรียน/นิสิต/นักศึกษา..... (กรุณาแนบสำเนาบัตรนักเรียน/นิสิต/นักศึกษา)

สถานภาพ สมาชิกวุฒิสภา อดีตสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
 นักเรียน/นิสิต/นักศึกษา บุคคลในวงงานรัฐสภา หน่วยงานราชการภายใน/รัฐวิสาหกิจ
 หน่วยงานราชการภายใน สื่อมวลชน ประชาชนทั่วไป

สถานที่ทำงาน/สถาบันการศึกษา โทรศัพท์

มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

- มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑
- ขอดตรวจดู ขอสำเนาฉบับร่าง/ตีพิมพ์/ตีพิมพ์ (มีค่าธรรมเนียมการขอ)
- ขอสำเนาเอกสาร (มีค่าธรรมเนียมการขอ)
- ขอสำเนาเอกสารที่มีค่ารับรองถูกต้อง (มีค่าธรรมเนียมการขอ)

เรื่องที่ขอ

๑).....

๒).....

เหตุผลที่ขอ.....

การจัดส่งเอกสาร

- มารับเอกสารด้วยตนเอง
- จัดส่งทางไปรษณีย์ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทร.....
- จัดส่งทางอีเมล (E-mail)

แบบสอบถามการรับบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

การตอบแบบสอบถามให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑. ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจนเข้าใจง่าย					
๒. การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก					
๓. การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก					
๔. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด					
๕. ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจนและนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์					

ท่านพร้อมที่จะให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในระดับคะแนนใด

- ไม่สนับสนุน (๐ - ๒) เฉย ๆ (๓ - ๔) สนับสนุนแน่นอน (๕ - ๑๐)

วิธีการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักบริหารงานกลาง

สำนักบริหารงานกลาง ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการในรูปแบบกระดาษ Google Form และจัดทำป้าย QR Code แบบสำรวจความพึงพอใจฯ วางไว้ตรงเคาน์เตอร์ด้านหน้าสำนักบริหารงานกลาง รวมถึงภายในห้องศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร และในเว็บไซต์ <https://repair.senate.go.th/> เพื่อให้ผู้ที่มารับบริการหรือผู้ติดต่อประสานงานทำการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจฯ ดังกล่าว โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับบริการหรือติดต่อประสานงานจำแนกออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อประสานงานที่เป็นบุคลากรภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อประสานงานที่เป็นบุคคลภายนอกสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งสำนักบริหารงานกลาง ได้เริ่มทำการสำรวจความพึงพอใจฯ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนเมษายน ๒๕๖๗

ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักบริหารงานกลาง

สำนักบริหารงานกลาง ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้สำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการหรือผู้ที่เข้ามาติดต่อประสานงานกับสำนักบริหารงานกลางทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนเมษายน ๒๕๖๗ โดยมีผลการสำรวจสรุปได้เป็น ๖ กลุ่มงาน มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กระบวนการ “การให้บริการการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้ช่วยดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภา”

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๑๗	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัวสมาชิก	๑๗	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการ จำนวน ๑๗ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๑๗	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัวสมาชิก	๑๗	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการ จำนวน ๑๗ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่	๑๗	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิก วุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัว สมาชิก	๑๗	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑๗ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมกราคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่	๑๗	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิก วุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัว สมาชิก	๑๗	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑๗ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวก ของเจ้าหน้าที่	๑๒	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิก วุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัว สมาชิก	๑๒	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑๒ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมีนาคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๑๒	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัวสมาชิก	๑๒	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑๒ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนเมษายน ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การบริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	๑๒	-	-	-	-
๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา และผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาและผู้ช่วยดำเนินงานประจำตัวสมาชิก	๑๒	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑๒ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

กระบวนการ “ การประเมินข้าราชการรัฐสภาสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ”

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๐ ราย เนื่องจากอยู่ในช่วงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนั้นจึงชะลอการจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการรัฐสภาสามัญในตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงทำให้ไม่มีข้าราชการที่มีความเกี่ยวข้องในการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการที่ผ่านการประเมินผลงานในสายงานวิชาการ (เดือนตุลาคม) ทั้งนี้ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ อีกครั้ง หลังจากการประกาศผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๐ ราย เนื่องจากอยู่ในช่วงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนั้นจึงชะลอการจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการรัฐสภาสามัญในตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงทำให้ไม่มีข้าราชการที่มี

ความเกี่ยวข้องในการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการที่ผ่านการประเมินผลงานในสายงานวิชาการ (เดือนตุลาคม) ทั้งนี้ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ อีกครั้ง หลังจากการประกาศผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในภาพรวม	๓	-	-	-	-
๒) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความรวดเร็วและอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด	๓	-	-	-	-
๓) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความถูกต้อง ไม่ต้องแก้ไข	๓	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๓ ราย
มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมกราคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในภาพรวม	๔	-	-	-	-
๒) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความรวดเร็วและอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด	๔	-	-	-	-
๓) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความถูกต้อง ไม่ต้องแก้ไข	๔	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๔ ราย
มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในภาพรวม	๑	-	-	-	-
๒) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความรวดเร็วและอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด	๑	-	-	-	-
๓) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความถูกต้อง ไม่ต้องแก้ไข	๑	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมีนาคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การเข้ารับการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในภาพรวม	๑	-	-	-	-
๒) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความรวดเร็วและอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด	๑	-	-	-	-
๓) การจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการมีความถูกต้อง ไม่ต้องแก้ไข	๑	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนเมษายน ๒๕๖๗

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๐ ราย เนื่องจากอยู่ในช่วงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนั้นจึงชะลอการจัดทำคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการรัฐสภาสามัญในตำแหน่งที่สูงขึ้น จึงทำให้ไม่มีข้าราชการที่มีความเกี่ยวข้องในการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการที่ผ่านการประเมินผลงานในสายงานวิชาการ (เดือนเมษายน) ทั้งนี้ กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ อีกครั้ง หลังจากการประกาศผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสถิติ

กระบวนการ “การเสนอขอพระราชทาน และการรับจ่าย เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา” โดยสำรวจความพึงพอใจ ๑ รายการ คือ ความพึงพอใจของผู้เสนอขอพระราชทาน และการรับจ่าย เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ทั้งนี้ตามแผนการดำเนินงานของกลุ่มงานทะเบียนประวัติและสถิติจะสำรวจภายหลังจากที่ได้เสร็จสิ้นการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงจะได้ผลการสำรวจความพึงพอใจภายหลังจากเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

กลุ่มงานอาคารสถานที่

กระบวนการ “การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการใช้อาคาร และสถานที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา”

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๒๕	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๒๕	-	-	-	-
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๒๕	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๒๕	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๒๕	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๒๕ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๒๒	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๒๒	-	-	-	-
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๒๒	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๒๒	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๒๒	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๒๒ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๑๙	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๑๙	-	-	-	-

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๑๙	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๑๙	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๑๙	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๑๙ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมกราคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๓๑	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๓๑	-	-	-	-
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๓๑	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๓๑	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๓๑	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๓๑ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๗๙	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๗๙	-	-	-	-
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๗๙	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๗๙	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๗๙	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๗๙ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมีนาคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๘๖	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๘๖	-	-	-	-
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๘๖	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๘๖	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๘๖	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๘๖ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนเมษายน ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การติดต่อแจ้งซ่อม สะดวก รวดเร็ว	๘๖	-	-	-	-
๒) กิริยาวาจาสุภาพ มีจิตบริการ	๘๖	-	-	-	-
๓) ทักษะ ความเชี่ยวชาญ	๘๖	-	-	-	-
๔) การแก้ไขปัญหา การแนะนำ	๘๖	-	-	-	-
๕) ด้านคุณภาพ	๘๖	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๘๖ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย

กระบวนการ “การรักษาความปลอดภัยบุคคล และอาคารสถานที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา”

เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ สํารวจ ๑ ครั้ง

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การดูแลความปลอดภัยภายใน บริเวณรัฐสภาและห้องประชุมวุฒิสภา	๑๔๒	๗๔	-	-	-
๒) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และความน่าเชื่อถือของตำรวจรัฐสภา	๙๒	๑๒๒	๒	-	-
๓) การบริการและจิตสาธารณะต่อสมาชิกวุฒิสภา	๑๑๐	๑๐๔	๒	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกด้าน การจราจรและด้านอื่น ๆ	๑๑๙	๙๖	๑	-	-
๕) ความพึงพอใจต่อกรณีที่พบปัญหา มีการแก้ไขปัญหาที่พบได้อย่างเหมาะสม และรวดเร็ว	๘๒	๑๓๓	๑	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ เป็นสมาชิกวุฒิสภาจำนวน ๒๑๖ ราย

มีความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ ๘๙.๙๘

เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗ สํารวจ ๑ ครั้ง

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) การดูแลความปลอดภัยภายใน บริเวณรัฐสภาและห้องประชุมวุฒิสภา	๑๓๕	๘๓	-	-	-

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๒) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และความน่าเชื่อถือของตำรวจรัฐสภา	๘๘	๑๓๐	-	-	-
๓) การบริการและจิตสาธารณะต่อสมาชิกวุฒิสภา	๑๑๖	๑๐๐	๒	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและด้านอื่น ๆ	๑๒๕	๙๓	-	-	-
๕) ความพึงพอใจต่อกรณีที่พบปัญหา มีการแก้ไขปัญหาที่พบได้อย่างเหมาะสม และรวดเร็ว	๘๔	๑๓๔	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ เป็นสมาชิกวุฒิสภา จำนวน ๒๑๘ ราย
มีความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๐๑

เดือนเมษายน ๒๕๖๗

ไม่ได้สำรวจความพึงพอใจจากสมาชิกวุฒิสภา เนื่องจากเป็นช่วงปิดสมัยประชุม

กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย

กระบวนการ “การให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๗	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๗	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๗	-	-	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับดี	๗	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	๗	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๗ ราย
มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๔	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและ เข้าถึงได้สะดวก	๔	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๔	-	-	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกของ เจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด	๔	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตาม วัตถุประสงค์	๔	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๔ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๔	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและ เข้าถึงได้สะดวก	๔	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๔	-	-	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกของ เจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด	๔	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตาม วัตถุประสงค์	๔	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๔ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมกราคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๙	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและ เข้าถึงได้สะดวก	๙	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๙	-	-	-	-

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๔) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด	๙	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	๙	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการ จำนวน ๙ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๑๑	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๑๑	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๑๑	-	-	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด	๑๑	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	๑๑	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการ จำนวน ๑๑ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนมีนาคม ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๙	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๙	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๙	-	-	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับใด	๙	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	๙	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการ จำนวน ๙ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เดือนเมษายน ๒๕๖๗

รายการ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑) ขั้นตอนการขอรับบริการชัดเจน เข้าใจง่าย	๗	-	-	-	-
๒) การให้บริการมีความเหมาะสมและ เข้าถึงได้สะดวก	๗	-	-	-	-
๓) การค้นหาข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ยุ่งยาก	๗	-	-	-	-
๔) การอำนวยความสะดวกของ เจ้าหน้าที่อยู่ในระดับดี	๗	-	-	-	-
๕) ข้อมูลที่ได้รับมีความถูกต้อง ชัดเจน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตาม วัตถุประสงค์	๗	-	-	-	-

ผู้ขอรับบริการบริการ จำนวน ๗ ราย

มีความพึงพอใจมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

.....