

รายงาน

การสำรวจพฤติกรรม การปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานการสำรวจพฤติกรรม
ตามคุณธรรมเป้าหมาย



รายงานการสำรวจพฤติกรรม
การปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย
ของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

คำนำ

รายงานการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม เนื่องจากคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุมเป็นลักษณะคุณธรรมที่บุคลากรของสำนักงานการประชุมได้ร่วมกันกำหนดขึ้น เพื่อเป็นแนวทางและเป้าหมายในการส่งเสริมคุณธรรมร่วมกัน รวมทั้งเป็นเจตนารมณ์ร่วมกันของบุคลากรในสำนักงานการประชุมที่ต้องการจะพัฒนาตนเองตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าว

โดยสาระสำคัญของรายงานการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประกอบด้วย การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบสำรวจและวิธีการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าว และผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงการเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กระบวนการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายให้แก่บุคลากรของสำนักงานการประชุมและผู้สนใจได้สามารถศึกษาและนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายขององค์กรได้ และเป็นการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอันจะนำไปสู่การสร้างคนดี สังคมดี และเป็นพลังร่วมในการสร้างสังคมอุดมคุณธรรมอย่างยั่งยืน

สำนักงานการประชุม
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
มิถุนายน ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
๑. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
๒. การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔
๒.๑ แบบสำรวจ	๔
๒.๒ วิธีการสำรวจ	๗
๓. ผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๙
- สรุปผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๗
๔. การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๘
๔.๑ ผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๑
๔.๒ การระบุพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๒
๔.๓ สรุปผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๖
๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติ ตามคุณธรรมเป้าหมาย	๓๖
ภาคผนวก ๑ รายชื่อบุคลากรที่ร่วมตอบแบบสำรวจออนไลน์ เรื่อง การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการประชุม	๓๗
ภาคผนวก ๒ การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย การปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ของบุคลากรสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๘

รายงานสรุปผลการสำรวจพฤติกรรม
การปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย
ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานประชุมในฐานะที่เป็นฟันเฟืองหนึ่งในการร่วมขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรในสำนักให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม สำนักงานประชุมจึงได้ร่วมกันทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” และได้น้อมนำหลักการเรื่องระเบิดจากข้างในและการมีส่วนร่วมซึ่งเป็นหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร และหลักการทำงานอย่างเปี่ยมมืออาชีพ มาเป็นหลักการและแนวคิดสำคัญในการดำเนินการสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนของสำนักงานประชุมได้มีส่วนร่วมในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายรวมทั้งกำหนดให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งสอดคล้องกับแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สำนักงานประชุมได้วิเคราะห์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” โดยพิจารณาจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) ของสำนักงานประชุม ในปีงบประมาณที่ผ่านมา และผลจากการระดมความเห็นดังกล่าว สำนักงานประชุมได้ร่วมกันกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักงานประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ๑. รับผิดชอบงานในหน้าที่ยังไม่เต็มที่ ๒. ยังมีความรู้ไม่กระจ่างแจ้งในบางเรื่องที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และ ๓. ยังมีการใช้ทรัพย์สินราชการโดยไม่ประหยัด

ความดีที่อยากทำ ได้แก่ ๑. มาปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภาให้ตรงเวลาและรับผิดชอบงานในหน้าที่มากยิ่งขึ้น เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ๒. หมั่นศึกษาและเพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น ๓. ใช้ทรัพย์สินราชการทุกชนิดและทุกประเภทอย่างประหยัดมากขึ้น และ ๔. รักษาวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานประชุมที่ได้ร่วมกันปฏิบัติงานด้วยความสามัคคีให้คงอยู่สืบไป

เมื่อได้ร่วมกันกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” แล้ว สำนักการประชุม ได้พิจารณากำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม โดยเห็นว่า ควรเพิ่มเติมคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุมเดิมตามประเด็นที่ได้มีการวิเคราะห์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ดังกล่าวข้างต้น คือ เพิ่มเติมให้บุคลากรของสำนักการประชุมต้องรอบรู้งานในหน้าที่เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย มีความสามัคคี และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัด โดยได้ร่วมกันกำหนด **คุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗** ดังนี้

๑. มีวินัย รอบรู้งานในหน้าที่ และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน และมีความสามัคคี เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

๓. ดำรงตนอย่างพอเพียง ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัด มีจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม

๔. ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา และกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

จากนั้น สำนักการประชุมได้ร่วมกันกำหนด **พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗** สำหรับให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการใช้ชีวิตตามวิถีปกติอันจะส่งผลให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใสตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นผลดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กร และประเทศชาติต่อไป ดังนี้

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	๑. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขาดคุณธรรมจริยธรรม
๒. ยึดมั่นในหน้าที่ สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบ และหมั่นหาความรู้	๒. เกีย่งงาน ไม่มีความรับผิดชอบและความสามัคคี
๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใสตรวจสอบได้	๓. ละเมิดสิทธิผู้อื่นและแสวงหาประโยชน์อันมิชอบ
๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	๔. ไม่สืบสานและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม
๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัดและรู้คุณค่า	๕. ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างสิ้นเปลือง
๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	๖. ขาดจิตสำนึกสาธารณะ
๗. สำนึกผู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๗. ไม่สำนึกผู้คุณ และอกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

ทั้งนี้ ในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุมดังกล่าว บุคลากรของสำนักได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและตกลงใจที่จะร่วมกันนำไปปฏิบัติ โดยลงลายมือชื่อไว้จำนวน ๔๑ คน จากบุคลากรทั้งสิ้น ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักการประชุมมีความเป็นมืออาชีพและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุมให้บรรลุเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาโดยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใсы่างยั่งยืนต่อไป

ในการนี้ สำนักการประชุมได้มีการรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักการประชุมตระหนักรู้และยึดถือปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม รวมทั้งพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ดังกล่าวด้วย

< 5 Proceeding Bur (49)

🚩 คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG คณะที่ ๑ ขอรณรงค์ส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ให้บุคลากรของสำนักการประชุมยึดถือและปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ซึ่งสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการใช้ชีวิตตามวิถีปกติซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรของสำนักการประชุมเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใส่ตรวจสอบได้ อันจะเป็นผลดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กร และประเทศชาติต่อไป

Read 47 09:42

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (DO'S)
ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- 1 ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม
- 2 ยึดมั่นในหน้าที่ สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบ และหนักหนาความรู้
- 3 ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใส่ตรวจสอบได้
- 4 ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม
- 5 พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัดและรู้คุณค่า
- 6 ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา
- 7 สำนึกรักคุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

SENATE STRONG

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)
ของสำนักการประชุม

< 5 Proceeding Bur (49)

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)
ของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- 1 ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขาดคุณธรรมจริยธรรม
- 2 เที่ยงงาน ไม่มีความรับผิดชอบ และความสามัคคี
- 3 ละเมิดสิทธิผู้อื่นและแสวงหาประโยชน์อันมิชอบ
- 4 ไม่สืบสานและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม
- 5 ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างสิ้นเปลือง
- 6 ขาดจิตสำนึกสาธารณะ
- 7 ไม่สำนึกรักคุณ และอกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

SENATE STRONG

คุณธรรมเป้าหมาย
ของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. มีวินัย รอบรู้งานในหน้าที่ และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย
2. ยึดมั่นแก่นใจ มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน และมีความสามัคคี เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข
3. ดำรงตนอย่างพอเพียง ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัด มีจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม
4. ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา และกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

๒. การสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ แบบสำรวจ

สำนักการประชุมได้สำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ด้วยการให้บุคลากรของสำนักการประชุมประเมินผลการปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ซึ่งการสำรวจดังกล่าวเป็นการสำรวจพฤติกรรมของตนเองถึงพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายที่เป็นรูปธรรม เนื่องจากแต่ละบุคคลย่อมทราบดีที่สุดว่า ตนเองได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) หรือไม่ อย่างไร

โดยบุคลากรของสำนักการประชุมได้ประเมินตนเองด้วยการตอบแบบสำรวจเรื่อง “การสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม” ซึ่งแบบสำรวจดังกล่าวประกอบด้วย

๑. ข้อมูลของผู้ตอบแบบสำรวจ (ชื่อ - นามสกุล และกลุ่มงานที่สังกัด)

๒. เนื้อหาของแบบสำรวจ ซึ่งกำหนดให้ผู้ตอบแบบสำรวจประเมินว่า ตนได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ทั้ง ๗ ข้อ ของสำนักการประชุมหรือไม่ ซึ่งถ้าปฏิบัติก็จะต้องยกตัวอย่างพฤติกรรมที่ปฏิบัติ และหากไม่ได้ปฏิบัติ จะต้องระบุเหตุผลที่ไม่ปฏิบัติด้วย เช่น

ข้อ ๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ ๑ กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง.....

หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด.....

..... ฯลฯ.....

ข้อ ๗. สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

ปฏิบัติ


ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ ๗ กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง.....


หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด.....

แบบสำรวจพฤติกรรมกาปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อมูลของผู้ตอบแบบสำรวจ



คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG
จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



การสำรวจพฤติกรรมกาปฏิบัติตามคุณธรรม เป้าหมายของสำนักการประชุม

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และ
พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ของบุคลากรสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อ
นำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของ
สำนักต่อไป

senateagendathai@gmail.com สนับสนุน

* ระบุว่าเรือดาคมที่จาเป็น

อีเมล *

บันทึก senateagendathai@gmail.com เป็นอีเมลที่จะรวมกับคำตอบของฉันท

กลุ่มงาน *

เลือก
▼

กลุ่มงานระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภา

ชื่อ - นามสกุล *

เลือก
▼

๒. เนื้อหาของแบบสำรวจ

การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 1 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

2. ยึดมั่นในหน้าที่ สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบ และหมั่นหาความรู้ *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 2 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

3. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เคารพ และโปร่งใส ตรวจสอบได้ *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 3 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

4. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 4 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

5. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพยากรอันมีค่าอย่างประหยัดและคุ้มค่า *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 5 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

6. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 6 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

7. สำรึกรำลึก และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ *

ปฏิบัติ

ไม่ปฏิบัติ

จากข้อ 7 กรณีท่านได้ปฏิบัติ โปรดยกตัวอย่าง *
หรือกรณีไม่ปฏิบัติ เพราะเหตุใด

คำตอบของคุณ _____

๒.๒ วิธีการสำรวจ

โดยที่แบบสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแบบสำรวจออนไลน์ในรูปแบบ Google form ดังนั้น สำนักการประชุมจึงใช้วิธีการสำรวจออนไลน์ (Online Survey) เนื่องจากเป็นวิธีการที่สะดวก รวดเร็ว อีกทั้งมีระยะเวลาที่เหมาะสมสำหรับผู้ตอบแบบสำรวจได้คิด วิเคราะห์ถึงพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของตนเอง และสามารถระบุถึงพฤติกรรมที่ตนเองปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และชัดเจน โดยได้มีการจัดทำอินโฟกราฟิกส์เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บุคลากรของสำนักการประชุมร่วมตอบแบบสำรวจ และส่งแบบสอบถามออนไลน์ลงในกลุ่มแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักการประชุม (กลุ่มไลน์ Proceeding Bur) เพื่อให้บุคลากรของสำนักการประชุมร่วมตอบแบบสำรวจดังกล่าวด้วย

การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของสำนักการประชุมร่วมตอบแบบสำรวจออนไลน์ เรื่อง “การสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม”

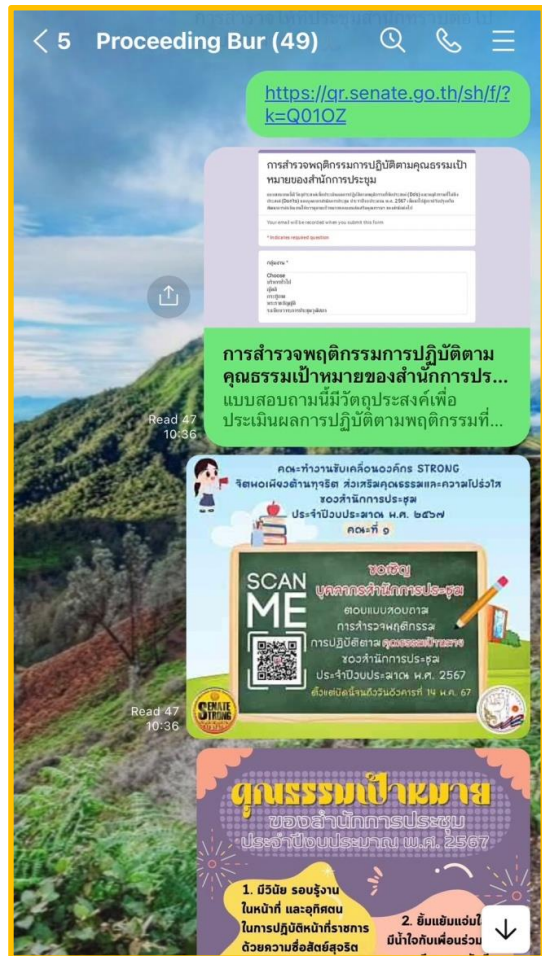
คณ=ทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG
จิตพอเพียงต้านทุจริต ท่วงทริคคุณธรรมและความโปร่งใส
ชองสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
คณ=ที่ ๑

SCAN ME

ขอเชิญ
บุคลากรสำนักการประชุม
ตอบแบบสอบถาม
การสำรวจพฤติกรรม
การปฏิบัติตาม **คุณธรรมเป้าหมาย**
ชองสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ถึงวันอังคารที่ 14 พ.ค. 67

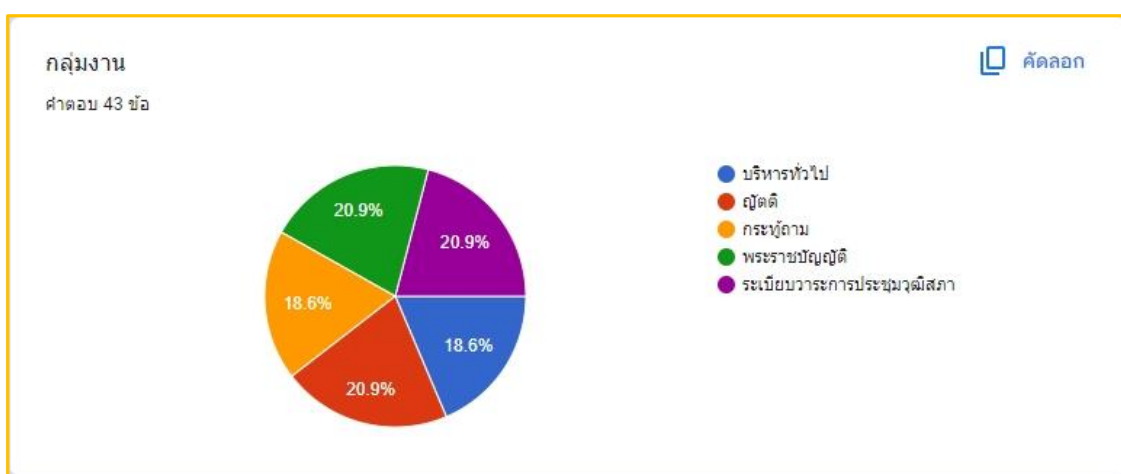
SENATE STRONG

สำนักการประชุม



๓. ผลการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานประชุมมีบุคลากรทั้งสิ้นจำนวน ๔๓ คน และบุคลากรที่ได้ตอบแบบสำรวจเรื่อง “การสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม” มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (ตามเอกสารภาคผนวก ๑) และเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ที่ได้ร่วมกิจกรรมการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องกับจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



โดยผลการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่บุคลากรของสำนักงานประชุมได้ตอบแบบสำรวจว่า ตนเองได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ของสำนักงานประชุมทั้ง ๗ ข้อ หรือไม่ อย่างไร นั้น สรุปได้ดังนี้

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๑
ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม

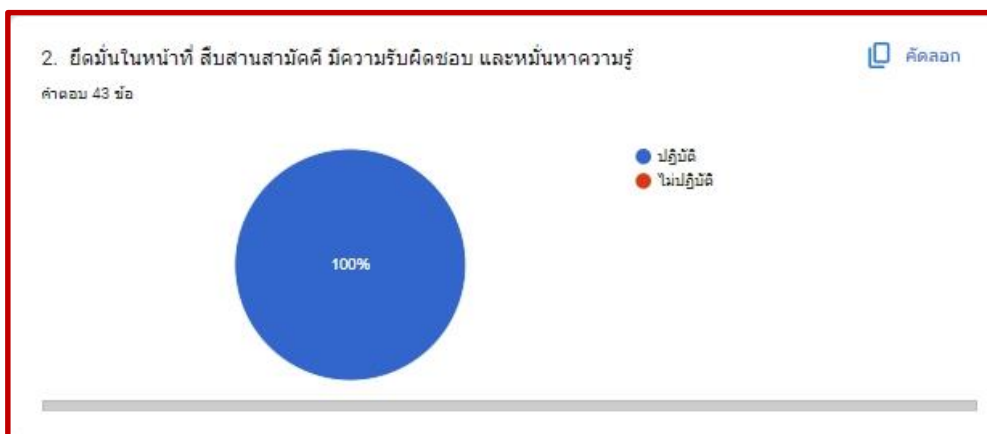
บุคลากรของสำนักงานการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ปฏิบัติตามกฎหมาย ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕ เช่น การปฏิบัติตนด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ / ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย / แต่งเครื่องแบบข้าราชการทุกวันประชุมและมาปฏิบัติงานทันเวลา / มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ไม่ขาด ลา มาสาย เกินที่สำนักงานกำหนด / ไม่เลือกปฏิบัติ / ปฏิบัติตามกฎหมายจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด ไม่ฝ่าฝืนสัญญาฉ้อฉล หยุดรตตรงทางม้าลายเมื่อมีคนข้ามหรือมีสัญญาณให้คนข้าม ไม่ซ้บรถเร็วเกินกว่าความเร็วที่กฎหมายกำหนด / พุดด้วยวาจาสุภาพ ไม่ใช้คำหยาบคาย ด่าทอหรือดูถูกเหยียดหยามผู้อื่น / ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง / ให้เกียรติสมาชิกรัฐสภาผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน / ยืนใปลาตามความจริงและถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนด / คาดเข้มขันนิรภัยขณะขับซ้รถยนต์หรือสวมหมวกกันน็อคในการขับซ้รถจักรยานยนต์ / ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภาตามระเบียบและข้อบังคับการประชุมอย่างเคร่งครัด / ไม่เปิดเผยข้อมูลลับในการประชุมวุฒิสภา / การลาเพื่อออกนอกสถานที่ทำงานก่อนเวลาเลิกงานได้ยื่นลาต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงออกไปได้ / ไม่แต่งกายผิดระเบียบขณะปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภา / ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรมทั้งต่อหน้าและลับหลัง



พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๒

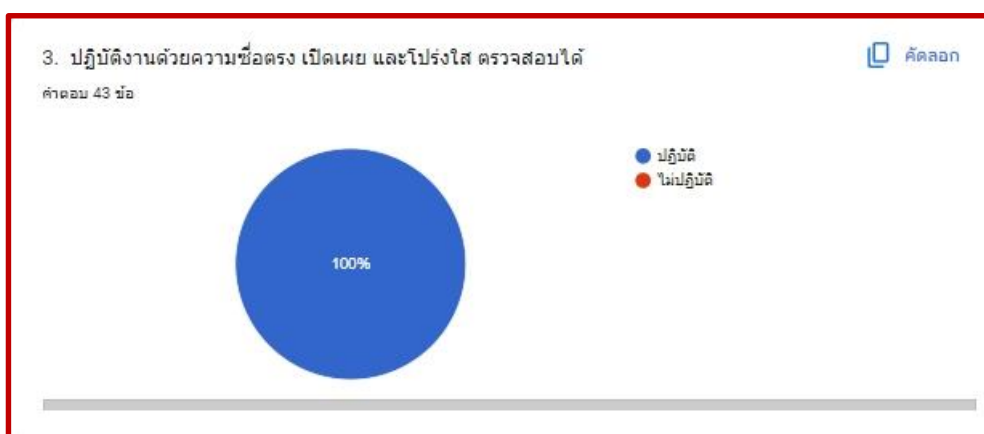
ยึดมั่นในหน้าที่ สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบ และหมั่นหาความรู้

บุคลากรของสำนักงานการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น รับผิดชอบงานในหน้าที่และระลึกเสมอว่าเป็นข้าราชการที่มีเงินเดือนจากภาษี จึงต้องรู้หน้าที่อยู่เสมอ / หาความรู้เพิ่มเติมและศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ / รับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น จัดทำขั้นตอนการประชุมระเบียบวาระการประชุมและเรื่องอื่น ๆ อย่างเต็มความสามารถ / ร่วมกันทำงานเป็นทีมกับเพื่อน ๆ ในสำนัก / ไม่เอาเปรียบผู้อื่น เช่น จัดวางระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภาในห้องประชุมวุฒิสภา / ฝึกเรียนรู้โปรแกรมเสริม เช่น CANVA / เข้าร่วมกิจกรรมของสำนักและสำนักงาน / ไม่สร้างความแตกแยกในสังคม ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานเพื่อพัฒนาประเทศชาติ / ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละวันจนกว่างานจะแล้วเสร็จจึงจะกลับบ้าน กล่าวคือ ได้อุทิศตนและเวลาในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหลังเวลาเลิกงาน นอกจากนี้ ในบางครั้งยังได้ปฏิบัติงานหลังเวลาเลิกงานหรือสละเวลาในวันหยุดมาปฏิบัติภารกิจของสำนักงานโดยไม่ได้เบิกเงินค่าล่วงเวลา / ให้ความร่วมมือร่วมทำกิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการร่วมมือร่วมใจสืบสานความสามัคคีเพื่อให้กิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้นบรรลุผลสำเร็จ / เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการฝึกอบรมในประเด็นเกี่ยวกับนวัตกรรม เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการจัดทำนวัตกรรมระดับสำนัก / มาปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมวุฒิสภาก่อนเวลาและศึกษาระเบียบวาระการประชุมก่อนทุกครั้งเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในที่ประชุม / ไม่เบียดบังเวลาราชการเพื่อไปทำเรื่องส่วนตัว ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในภารกิจงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี / ติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา เช่น การเปิดประชุมสมัยวิสามัญเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ / ปฏิบัติงานด้วยความอุทิศตนร่วมมือร่วมใจในการทำงานการจัดเรียงเอกสารระเบียบวาระการประชุมและช่วยกันจัดเก็บเอกสารหลังเลิกประชุม / ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมด้วยความสามัคคีเพื่อให้งานส่วนรวมประสบความสำเร็จและหมั่นหาความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการตอบข้อสงสัยเมื่อสมาชิกวุฒิสภาสอบถาม / ร่วมมือ ร่วมแรง และร่วมใจในการขับเคลื่อนภารกิจและการทำกิจกรรมของสำนักให้บรรลุเป้าหมาย



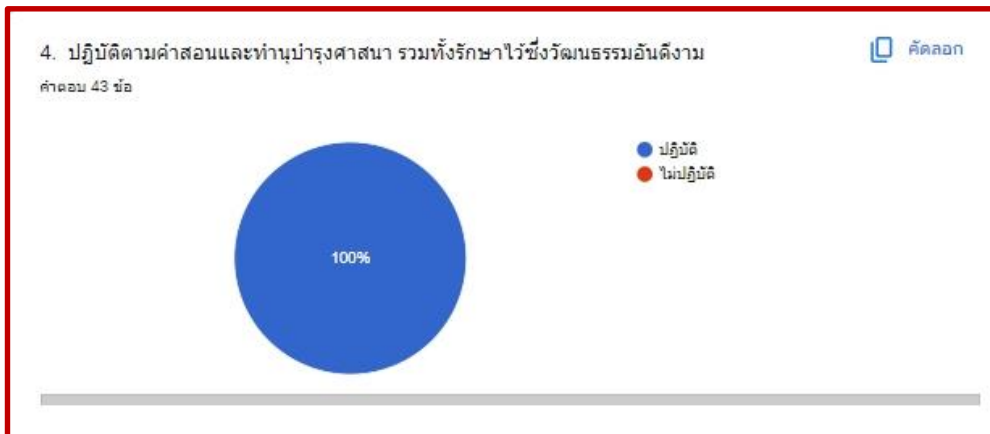
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๓
ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใสตรวจสอบได้

บุคลากรของสำนักงานการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ไม่แสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้บริการทุกคนด้วยความเต็มใจเท่าเทียมกัน และไม่มีอคติ / ไม่เอาเวลาราชการทำเรื่องส่วนตัว / ปฏิบัติหน้าที่ช่วยกรรมการนับคะแนนในกรณีวุฒิสภาให้ความเห็นชอบให้บุคคลดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ด้วยความซื่อตรง เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้ / ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สามารถตรวจสอบได้ในระบบ e-office / ปฏิบัติกับทุกกลุ่มเหมือนกัน / ไม่เคยอาศัยงานในหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ / เมื่อวันอังคารที่ ๗ พ.ค. ๖๗ พบเงินตกอยู่จำนวน ๑๐๐ บาท ที่ลานจอดรถ ชั้น B2 จึงนำเงินไปมอบให้ตำรวจรัฐสภาเพื่อตามหาเจ้าของเงิน / ให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนกับสมาชิกวุฒิสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา / ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุม และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการประชุม / มอบหมายงานและติดตามงานอย่างโปร่งใส ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง / เบิกค่าล่วงเวลาตามจริง / ไม่รับสินบนเพื่อกระทำการโดยมิชอบหรือผิดกฎหมายเพื่อให้ประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง / ไม่ละทิ้งงานในเวลาราชการ / มีหลักฐานการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเท่าที่ใช้จริง / ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว / เมื่อมีการประชุมลับ ได้ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมด้วยความซื่อตรงและรักษาความลับของทางราชการอย่างเคร่งครัด ส่งคืนเอกสารลับครบถ้วนและตรงเวลา / ไม่เรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ / ดูแลสมาชิกทุกท่านโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ / จัดทำรายงานยอดรายรับ-รายจ่ายเงินสวัสดิการของสำนักอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ / มีเหตุผลประกอบการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนและสามารถชี้แจงได้



พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๔
ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม

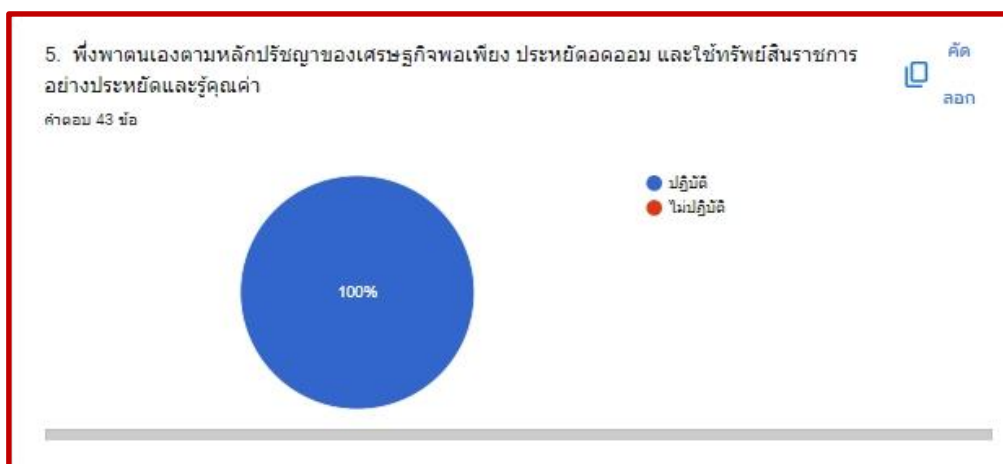
บุคลากรของสำนักงานการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และมีเมตตากรุณาต่อเพื่อนร่วมงาน / ใช้หลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง / รักษาสิ่งที่ดีไว้ในองค์กร / ยึดมั่นในศีล ๕ ข้อ พยายามกระทำแต่ความดี ละเว้นความชั่ว ทำจิตใจให้ผ่องใส มีความยินดีและเต็มใจในการทำบุญ การบริจาคเงินเพื่อการปฏิสังขรวัดวาอารามหรือศาสนสถาน ไถ่ชีวิตโคและกระบือ / ในการรักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม ได้ให้ความเคารพแก่ผู้ที่มีอาวุโสสูงกว่า แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยในโอกาสสำคัญ หรือในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมต่าง ๆ ของไทย / ไปวัดทำบุญเนื่องในโอกาสวันสำคัญทางศาสนา / อนุรักษ์รักษาเครื่องดนตรีไทย / ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีและทะนุบำรุงศาสนา ของสำนักงานเมื่อมีโอกาส / สวดมนต์และนั่งสมาธิก่อนการประชุมสำนักเพื่อเป็นการเสริมสร้างสมาธิและสติในการปฏิบัติงาน / กตัญญูต่อบุพการี / บริจาคช่วยเหลือผู้ยากไร้ตามโอกาส / ยึดมั่นในอิทธิบาทสี่และมีหิริโอตตัปปะ



พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๕

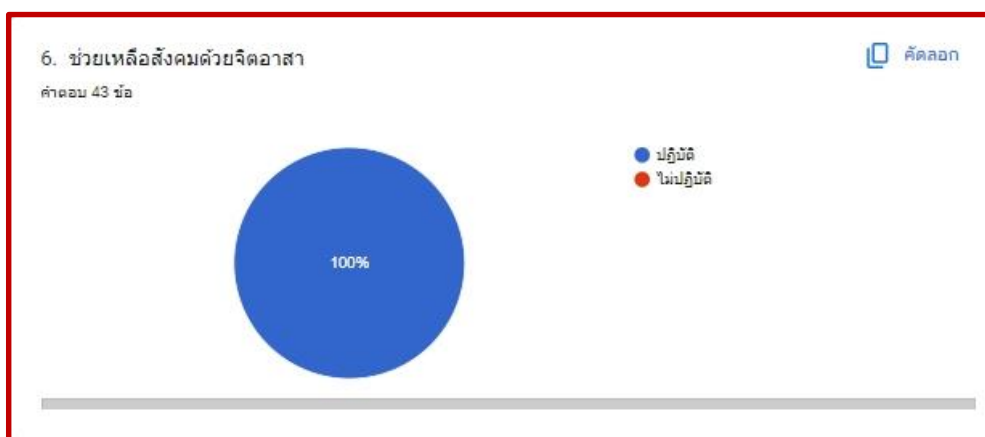
พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม
และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัดและรู้คุณค่า

บุคลากรของสำนักงานการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ประงอาหารจากที่บ้านมารับประทานที่ทำงาน ทำกับข้าวกินเองในครอบครัว / ใช้จ่ายเงินอย่างรู้คุณค่าและไม่ฟุ่มเฟือย ใช้กระดาษของสำนักงานด้วยความคุ้มค่า โดยตรวจสอบข้อความในการจัดทำเอกสารของทางราชการด้วยความรอบคอบก่อนส่งพิมพ์ ส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการพิมพ์เป็นกระดาษ / ใช้สิ่งของราชการเฉพาะในสิ่งที่จำเป็น / ไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว / ใช้เครื่องใช้สำนักงานอย่างระมัดระวังและดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ / พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ภายในบ้านเท่าที่ทำได้ด้วยตัวเอง เช่น ซ่อมแซมผนังปูน ทาสีผนังบ้าน ซ่อมหลังคา ซ่อมเครื่องปั้มน้ำ ซ่อมแซมปลั๊กไฟและสวิตช์เปิดปิดหลอดไฟ ล้างคอมเพรสเซอร์แอร์ ปลุกพืชผักสวนครัวหรือพืชผักที่กินได้ ตัดตกแต่งต้นไม้ใหญ่ด้วยตนเอง / แบ่งเงินจำนวนหนึ่งไว้ทุกเดือนเพื่อการเก็บออม / จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายเพื่อควบคุมการใช้เงิน / ช่วยเดินปิดเครื่องฟอกอากาศตามแถวที่นั่งของสมาชิกวุฒิสภาหลังเลิกประชุม ปิดพัดลม ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้งเมื่อลุกออกจากที่นั่งทำงาน / เดินลงบันไดแทนใช้ลิฟท์ / พยายามไม่ใช้กระดาษเลย เพื่อลดปริมาณขยะและงบประมาณแผ่นดินที่สิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น / น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้วางแผนชีวิตผ่านโครงการสัปปายะชราสถาน / ไม่นำทรัพย์สินราชการกลับบ้านไปใช้ส่วนตัว / ใช้อุปกรณ์สำนักงานร่วมกับเพื่อนในกลุ่มงาน / นำกระดาษที่ไม่ใช้แล้วมาทำนวัตกรรม



พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๖ ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา

บุคลากรของสำนักงานการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น บริจาคสิ่งของเสื้อผ้า หรือของใช้ที่จำเป็นให้กับมูลนิธิกระจกเงา มูลนิธิกษมื่น วัดพระบาทน้ำพุ / เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสากับสำนักงานในโอกาสต่าง ๆ / บริจาคโลหิต / เก็บขยะและวัดอุณหภูมิที่ตกหล่นบนท้องถนนเพื่อมิให้เกิดอันตรายกับรถที่สัญจรไปมาในถนนในหมู่บ้าน / ช่วยล้างจานในวัดหรือสถานที่ปฏิบัติธรรม / ช่วยเหลือผู้ยากไร้ที่ได้ประสบพบเจอเท่าที่พอมีกำลังจะช่วยเหลือได้ / แบ่งปันน้ำใจด้วยการแจกจ่ายน้ำและขนมให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในที่พักอาศัย เพื่อผ่อนคลายความร้อนในช่วงฤดูร้อน / พาผู้สูงอายุและคนพิการข้ามถนน / สนับสนุนการศึกษาให้กับเด็กๆ บ้านพักเด็กและครอบครัว กรุงเทพฯ / บริจาคเส้นผมสำหรับทำวิกผมเพื่อผู้ป่วยมะเร็ง / พาเพื่อนบ้านไปโรงพยาบาล / เก็บขยะที่อยู่ข้างถนนหรือฟุตบาทเมื่อพบเห็น / บริจาคเสื้อผ้าและสิ่งของให้กับเด็กที่ห่างไกลความเจริญ ทุกเดือนธันวาคมของทุกปี / ซื้อของกินของใช้ให้แม่บ้านและเพื่อนร่วมงานเพื่อช่วยเหลือพ่อค้าแม่ค้าที่เป็นข้าราชการบำนาญ / ทำข้าวกล่องไปแจกให้คนเร่ร่อน



พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ข้อที่ ๗

สำนักรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน
สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

บุคลากรของสำนักการประชุมจำนวน ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในข้อนี้ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และได้ระบุพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเป็นรูปธรรม เช่น ให้ความเคารพรวมทั้งเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ / สวมเสื้อเหลืองทุกวันจันทร์เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีตามมติของคณะรัฐมนตรี / ยืนตรงเคารพธงชาติ / ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงสรรเสริญพระบารมีในโรงภาพยนตร์ / กตัญญูต่อแผ่นดินด้วยการประพุดิตนเป็นพลเมืองดีของชาติ เคารพกฎหมาย บริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือวิกฤติเศรษฐกิจของประเทศโดยเคยร่วมบริจาคเงินทำบุญผ้าป่าช่วยชาติของหลวงตามหาบัว / กตัญญูต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นำถุงพลาสติกที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ คัดแยกขยะก่อนทิ้ง ไม่ทิ้งเศษขยะลงในแม่น้ำลำคลอง ร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมและความสมบูรณ์ของระบบนิเวศโดยการปลูกต้นไม้ยืนต้น ณ สัปปายะชราสถาน / ปลูกต้นไม้ เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นในบริเวณบ้านและสถานที่ต่าง ๆ / ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ลดการใช้กระดาษ คัดแยกขยะ ตรวจสอบเอกสารก่อนพิมพ์ ใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตาม Green Office ของสำนักงาน / นำขวดน้ำพลาสติกมาร่วมโครงการ “Youเทิร์น” เป็นการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์เพื่อลดโลกร้อน/ กตัญญูต่อองค์กรด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การให้ความร่วมมือในการร่วมทำกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร / ท่วมเทเวลา และมุ่งมั่นทำงานให้สัมฤทธิ์ผล ทำงานนอกเวลาโดยไม่หวังผลตอบแทน / ไม่พูดถึงองค์กรที่เราทำงานในทางที่เสียหาย / ตั้งใจทำงานให้งานมีคุณภาพ และผิดพลาดน้อยที่สุดเพื่อตอบแทนองค์กร / กตัญญูต่อผู้มีพระคุณโดยช่วยพ่อแม่ทำงานตั้งแต่เด็ก ดูแลเลี้ยงดูบิดามารดาและผู้มีพระคุณด้วยการมอบเงินให้ใช้ พาไปหาหมอ พาไปเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ ช่วยเหลือตอบแทนผู้อื่นที่เคยให้ความช่วยเหลือมีบุญคุณกับเรา / ไปหาญาติผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือสม่ำเสมอ



**สรุปผลการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย
ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

บุคลากรของสำนักงานการประชุมได้ร่วมประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) โดยการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าวพิจารณาจากการที่บุคลากรของสำนักงานประชุมทั้ง ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้มีปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) ของสำนักงานประชุม ทั้ง ๗ ข้อ โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และมีการระบุพฤติกรรมที่ปฏิบัติได้ชัดเจนเป็นรูปธรรม แสดงให้เห็นว่า บุคลากรของสำนักงานประชุมมีความตระหนักรู้ถึงสาระสำคัญของคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานประชุมที่ได้ร่วมกันกำหนดขึ้น รวมทั้งร่วมกันยึดถือและปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าวได้อย่างเป็นวิถีปกติในการดำเนินชีวิตประจำวัน

นอกจากนี้ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) ที่บุคลากรของสำนักงานประชุมได้ยกตัวอย่างว่า ได้ปฏิบัติ ยังมีความสอดคล้องกับประเด็นความดีที่อยากทำของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อีกด้วย ได้แก่

๑. การมาปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภาให้ตรงเวลาและรับผิดชอบงานในหน้าที่มากยิ่งขึ้น เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย (พฤติกรรมที่ปฏิบัติ เช่น แต่งเครื่องแบบข้าราชการทุกวันประชุมและมาปฏิบัติงานทันเวลา และมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ไม่ขาด ลา มาสาย เกินที่สำนักงานกำหนด)

๒. หมั่นศึกษาและเพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น (พฤติกรรมที่ปฏิบัติ เช่น ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานประชุม และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการประชุม มาปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมวุฒิสภาก่อนเวลาและศึกษาระเบียบวาระการประชุมก่อนทุกครั้งเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในที่ประชุม ติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา เช่น การเปิดประชุมสมัยวิสามัญเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ ฝึกเรียนรู้โปรแกรมใหม่ ๆ)

๓. ใช้ทรัพย์สินราชการทุกชนิดและทุกประเภทอย่างประหยัดมากขึ้น (พฤติกรรมที่ปฏิบัติ เช่น ใช้กระดาษของสำนักงานด้วยความคุ้มค่าโดยตรวจสอบข้อความในการจัดทำเอกสารของทางราชการด้วยความรอบคอบก่อนสั่งพิมพ์ ส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการพิมพ์เป็นกระดาษ ใช้สิ่งของราชการเฉพาะในสิ่งที่จำเป็น ไม่นำทรัพยากรของราชการไปใช้ส่วนตัว ใช้เครื่องใช้สำนักงานอย่างระมัดระวังและดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ)

๔. รักษาวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานประชุมที่ได้ร่วมกันปฏิบัติงานด้วยความสามัคคีให้คงอยู่สืบไป (พฤติกรรมที่ปฏิบัติ เช่น ร่วมมือร่วมใจในการทำงานการจัดเรียงเอกสารระเบียบวาระการประชุมและช่วยกันจัดเก็บเอกสารหลังเลิกประชุม ให้ความร่วมมือร่วมทำกิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการร่วมมือร่วมใจ สืบสานความสามัคคีเพื่อให้กิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้นบรรลุผลสำเร็จ)

ทั้งนี้ การที่บุคลากรของสำนักงานการประชุมได้ประเมินตนเองนั้น ทำให้แต่ละคน
ได้มีโอกาสสำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของตนเอง และคิดวิเคราะห์พฤติกรรมที่ตนเองได้ปฏิบัติตาม
สภาพความเป็นจริง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาตนเองต่อไป ทั้งนี้ การปฏิบัติตามคุณธรรม
ธรรมเป้าหมายดังกล่าว นอกจากจะส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติเองเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมแล้ว ยังส่งผล
ให้สำนักงานเลขาธิการเป็นองค์กรที่มีทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ และสามารถ
ขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานในทุกมิติให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๔. การสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานการประชุมได้กำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม เพื่อให้บุคลากร
ได้ยึดถือและปฏิบัติตามในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

คุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	คุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑. มีวินัยและอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	๑. มีวินัย <u>รอบรู้งานในหน้าที่</u> และอุทิศตน ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต <u>เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย</u>
๒. ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน อย่างมีความสุข	๒. ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน <u>และมีความสามัคคี</u> เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดี ในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข
๓. ดำรงตนอย่างพอเพียง มีจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม	๓. ดำรงตนอย่างพอเพียง <u>ใช้ทรัพยากรสินราชการ</u> <u>อย่างประหยัด</u> มีจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม
๔. ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา และกตัญญู ต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๔. ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา และกตัญญู ต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

โดยสำนักงานประชุมได้ร่วมกันกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์
ของการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
(Don'ts) ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย สำหรับให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่
ราชการและในการใช้ชีวิตตามวิถีปกติอันจะส่งผลให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง เปิดเผย
และโปร่งใสตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นผลดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กร
และประเทศชาติต่อไป ดังนี้

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)		พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	๑. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขาดคุณธรรม จริยธรรม	๑. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขาดคุณธรรมจริยธรรม
๒. ยึดมั่นในหน้าที่และความรับผิดชอบ	๒. ยึดมั่นในหน้าที่ <u>สืบสานสามัคคี</u> มีความรับผิดชอบ <u>และหมั่นหาความรู้</u>	๒. เกีย่งงาน	๒. เกีย่งงาน <u>ไม่มีความรับผิดชอบ</u> <u>และความสามัคคี</u>
๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผยและโปร่งใส ตรวจสอบได้	๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใส ตรวจสอบได้	๓. ละเมิดสิทธิผู้อื่น และแสวงหาประโยชน์อันมิชอบ	๓. ละเมิดสิทธิผู้อื่น และแสวงหาประโยชน์อันมิชอบ
๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	๔. ไม่สืบสานและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	๔. ไม่สืบสานและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม
๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างรู้คุณค่า	๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการ <u>อย่างประหยัด</u> และรู้คุณค่า	๕. ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างสิ้นเปลือง	๕. ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างสิ้นเปลือง
๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	๖. ขาดจิตสำนึกสาธารณะ	๖. ขาดจิตสำนึกสาธารณะ
๗. สำนึกรู้คุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๗. สำนึกรู้คุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๗. ไม่สำนึกรู้คุณ และออกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๗. ไม่สำนึกรู้คุณ และออกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานการประชุมได้มีการประเมินผลการปฏิบัติ ตามคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าว โดยการให้บุคลากรของสำนักงานประชุมทุกคนประเมินผลการปฏิบัติ ตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง ผ่านทางแบบสอบถามออนไลน์ที่มีเนื้อหาทำนองเดียวกันกับที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และบุคลากรของสำนักงานประชุมได้ร่วมประเมินผลพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก การประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ซึ่งผลการประเมินปรากฏว่า บุคลากรทั้ง ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามคุณธรรม เป้าหมายดังกล่าว และสามารถระบุพฤติกรรมที่ตนปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) ได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม โดยเปรียบเทียบผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

๔.๑ ผลการสำรวจพฤติกรรมกาปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)		จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ (คน)		ผลการสำรวจพฤติกรรม			
				ปฏิบัติ (คน)		ไม่ปฏิบัติ (คน)	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี
๒. ยึดมั่นในหน้าที่และความ รับผิดชอบ	๒. ยึดมั่นในหน้าที่ที่สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบและหมั่นหาความรู้	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี
๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใส ตรวจสอบได้	๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใสตรวจสอบได้	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี
๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุง ศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม อันดีงาม	๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุง ศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม อันดีงาม	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี
๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างรู้คุณค่า	๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัด และรู้คุณค่า	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี
๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี
๗. สำนึกรู้คุณ และแสดงออกถึง ความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๗. สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึง ความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	๔๓	๔๓	๔๓	๔๓	ไม่มี	ไม่มี

๔.๒ การระบุพฤติกรรมกาปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างป็นรูปธรรม
๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด - ประพฤติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของข้าราชการ - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการ - จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และภักดีต่อองค์กร - โดยยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - รับผิดชอบในการทำงานโดยเดินทางมาทำงานตรงต่อเวลา ให้เกียรติสมาชิกวุฒิสภา เพื่อนร่วมงาน และเพื่อนสำนักงานอื่นอยู่เสมอ - เคารพสิทธิของผู้อื่น - ปฏิบัติตามกฎหมายจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด จอดรถบริเวณทางม้าลายเพื่อให้ 	๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมาย ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕ เช่น การปฏิบัติตนด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ - ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - แต่งเครื่องแบบข้าราชการทุกวันประชุม และมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา - มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ไม่ขาด ลา มาสาย เกินที่สำนักงานกำหนด - ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด ไม่ฝ่าฝืนสัญญาณจราจร หยุดรถตรงทางม้าลายเมื่อมีคนข้ามหรือมีสัญญาณให้คนข้าม ไม่ขับรถเร็วเกินกว่าความเร็วที่กฎหมายกำหนด - พุดด้วยวาจาสุภาพ ไม่ใช้คำหยาบคาย ต่ำทอหรือดูถูกเหยียดหยามผู้อื่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
	คนข้าม ช่วยเหลือผู้ยากไร้หรือผู้ที่อยู่ในสถานการณ์ยากลำบาก		<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง - ให้เกียรติสมาชิกรัฐสภา ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน - ยืนใ้เวลาตามความจริงและถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนด - คาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับขีรถยนต์หรือสวมหมวกกันน็อคในการขับขีรถจักรยานยนต์ - ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภาตามระเบียบและข้อบังคับการประชุมอย่างเคร่งครัด - ไม่เปิดเผยข้อมูลลับในการประชุมวุฒิสภา - การลาเพื่อออกนอกสถานที่ทำงานก่อนเวลาเลิกงานได้ยื่นลาต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งและต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงออกไปได้ - ไม่แต่งกายผิดระเบียบขณะปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภา - ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
๒. ยึดมั่นในหน้าที่และความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจ - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา - ปฏิบัติงานตรงตามเวลาราชการ - รับผิดชอบในงานโดยไม่ปฏิเสธงานไม่เกี่ยงงาน และไม่ทอดทิ้งงาน - ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ อย่างเต็มความสามารถ - อุทิศเวลาส่วนตัวเพื่องานราชการ 	๒. ยึดมั่นในหน้าที่สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบและหมั่นหาความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานในหน้าที่และระลึกเสมอว่าเป็นข้าราชการที่มีเงินเดือนจากภาษี จึงต้องรู้หน้าที่อยู่เสมอ - หาความรู้เพิ่มเติมและศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ - รับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น จัดทำขั้นตอนการประชุมระเบียบวาระการประชุมและเรื่องอื่น ๆ อย่างเต็มความสามารถ - ร่วมกันทำงานเป็นทีมกับเพื่อน ๆ ในสำนัก - ไม่เอาเปรียบผู้อื่น เช่น จัดวางระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภาในห้องประชุมวุฒิสภา - ฝึกเรียนรู้โปรแกรมเสริม เช่น CANVA - เข้าร่วมกิจกรรมของสำนักและสำนักงาน - ไม่สร้างความแตกแยกในสังคม ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานเพื่อพัฒนาประเทศชาติ - ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละวันจนกว่างานจะแล้วเสร็จ จึงจะกลับบ้าน กล่าวคือ ได้อุทิศตนและเวลาในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<p>หลังเวลาเลิกงาน นอกจากนี้ ในบางคั้ง ได้ปฏิบัติงานหลังเวลาเลิกงานหรือสละเวลา ในวันหยุดมาปฏิบัติภารกิจของสำนักงาน โดยไม่ได้เบิกเงินค่าล่วงเวลา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความร่วมมือร่วมทำกิจกรรมที่ สำนักงานจัดขึ้น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการ ร่วมมือร่วมใจ สืบสานความสามัคคีเพื่อให้ กิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้นบรรลุผลสำเร็จ - เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการฝึกอบรม ในประเด็นเกี่ยวกับนวัตกรรม เพื่อเป็น แหล่งข้อมูลในการจัดทำนวัตกรรม ระดับสำนัก - มาปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมวุฒิสภา ก่อนเวลาและศึกษาระเบียบวาระการ ประชุมก่อนทุกครั้งเพื่อเตรียมความพร้อม ในการปฏิบัติงานในที่ประชุม - ไม่เบียดบังเวลาราชการเพื่อไปทำ เรื่องส่วนตัว ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน ในภารกิจงานต่างๆ เป็นอย่างดี - ติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับวงงาน รัฐสภา เช่น การเปิดประชุมสมัยวิสามัญ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานด้วยความอุทิศตน ร่วมมือร่วมใจในการทำงานการจัดเรียงเอกสารระเบียบวาระการประชุมและช่วยกันจัดเก็บเอกสารหลังเลิกประชุม - ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมด้วยความสามัคคีเพื่อให้งานส่วนรวมประสบความสำเร็จ และหมั่นหาความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการตอบข้อสงสัยเมื่อสมาชิกวุฒิสภาสอบถาม - ร่วมมือ ร่วมแรง และร่วมใจในการขับเคลื่อนภารกิจและการทำกิจกรรมของสำนักให้บรรลุเป้าหมาย
๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรงเปิดเผย และโปร่งใส ตรวจสอบได้	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานตามขั้นตอน ไม่ใช่ดุลพินิจโดยไม่สุจริต - ไม่เลือกปฏิบัติ ซื่อสัตย์ และไม่เปิดเผยความลับทางราชการ - ให้บริการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบตามระเบียบของทางราชการ - เบิกค่าล่วงเวลาตามที่เราปฏิบัติราชการตามจริง 	๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรงเปิดเผย และโปร่งใสตรวจสอบได้	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่แสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้บริการทุกคนด้วยความเต็มใจเท่าเทียมกัน และไม่มีอคติ - ไม่เอาเวลาราชการทำเรื่องส่วนตัว - ปฏิบัติหน้าที่ช่วยกรรมการนับคะแนนในกรณีวุฒิสภาให้ความเห็นชอบให้บุคคลดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ด้วยความซื่อตรง เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้ - ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานโดยไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ไม่เรียกรับรางวัล เงิน ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด - สมาชิกวุฒิสภาสืบทรัพย์สินไว้ในห้องประชุม ได้ติดตามนำไปคืนให้กับสมาชิก 		<ul style="list-style-type: none"> สามารถตรวจสอบได้ในระบบ e-office - ไม่เคยอาศัยงานในหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ - เมื่อวันที่ ๗ พ.ค. ๖๗ พบเงินตกอยู่จำนวน ๑๐๐ บาท ที่ลานจอดรถ ชั้น B2 จึงนำเงินไปมอบให้ตำรวจรัฐสภาเพื่อตามหาเจ้าของเงิน - ให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนกับสมาชิกวุฒิสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักการประชุม และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการประชุม - มอบหมายงานและติดตามงานอย่างโปร่งใส ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง - เปิดค่าล่วงเวลาตามจริง - ไม่รับสินบนเพื่อกระทำการโดยมิชอบหรือผิดกฎหมายเพื่อให้ประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง - ไม่ละทิ้งงานในเวลาราชการ - มีหลักฐานการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเท่าที่ใช้จริง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว - เมื่อมีการประชุมลับ ได้ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมด้วยความซื่อตรงและรักษาความลับของทางราชการอย่างเคร่งครัด - ส่งคืนเอกสารลับครบถ้วนและตรงเวลา - ไม่เรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ - ดูแลสมาชิกทุกท่านโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ - จัดทำรายงานยอดรายรับ – รายจ่ายเงิน สวัสดิการของสำนักอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ - มีเหตุผลประกอบการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจน และสามารถชี้แจงได้
๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	<ul style="list-style-type: none"> - ยึดหลักธรรมคำสอนมาใช้ในการดำรงตน - ประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา ทำบุญ ตักบาตร สวดมนต์ ฟังธรรม ฟีกจิตภาวนา กตัญญูต่อบิดา มารดา และผู้มีพระคุณ 	๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม	<ul style="list-style-type: none"> - เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และมีเมตตากรุณาต่อเพื่อนร่วมงาน - ใช้หลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา มาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง - รักษาสิ่งที่ดีไว้ในองค์กร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
	<ul style="list-style-type: none"> - เสียสละทรัพยากรทำบุญและช่วยเหลือผู้ยากไร้เป็นประจำ 		<ul style="list-style-type: none"> - ยึดมั่นในศีล ๕ ข้อ พยายามกระทำแต่ความดี ละเว้นความชั่ว ทำจิตใจให้ผ่องใส มีความยินดีและเต็มใจในการทำบุญการบริจาคเงินเพื่อการปฏิสังขรวัดวาอารามหรือศาสนสถาน ไถ่ชีวิตโคและกระบือ - ในการรักษาวัฒนธรรมที่งดงามได้ให้ความเคารพแก่ผู้ที่มีอาวุโสสูงกว่า แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยในโอกาสสำคัญหรือในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมต่าง ๆ ของไทย - ไปวัดทำบุญเนื่องในโอกาสวันสำคัญทางศาสนา - อนุรักษ์รักษาเครื่องดนตรีไทย - ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีและทะนุบำรุงศาสนาของสำนักงานเมื่อมีโอกาส - สวดมนต์และนั่งสมาธิก่อนการประชุมสำนักเพื่อเป็นการเสริมสร้างสมาธิและสติในการปฏิบัติงาน - กตัญญูต่อบุพการี - บริจาคช่วยเหลือผู้ยากไร้ตามโอกาส - ยึดมั่นในอิทธิบาทสี่และมีหิริโอตตัปปะ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างรู้คุณค่า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่างประหยัด เช่น นำกระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียว กลับมาใช้ใหม่ ประหยัดน้ำ/ไฟ โดยปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน - ใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างประหยัด ไม่นำทรัพย์สินของราชการกลับไปใช้ที่บ้าน - ซื้อของใช้เท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้งาน ไม่ใช่จ่ายเกินกว่ารายได้ที่ได้รับ - ปลุกฝักสวนครัวไว้รับประทานในครัวเรือนหากมีเหลือนำมาแบ่งปันให้เพื่อนร่วมงาน - วางแผนการใช้จ่าย และแบ่งกันเงินเพื่อการออม 	<p>๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัดและรู้คุณค่า</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ประุงอาหารจากที่บ้านมารับประทานที่ทำงาน ทำกับข้าวกินเองในครอบครัว - ใช้จ่ายเงินอย่างรู้คุณค่าและไม่ฟุ่มเฟือย - ใช้กระดาษของสำนักงานด้วยความคุ้มค่า โดยตรวจสอบข้อความในการจัดทำเอกสารของทางราชการด้วยความรอบคอบ ก่อนส่งพิมพ์ ส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการพิมพ์เป็นกระดาษ - ใช้สิ่งของราชการเฉพาะในสิ่งที่จำเป็น - ไม่นำทรัพยากรของราชการไปใช้ส่วนตัว - ใช้เครื่องใช้สำนักงานอย่างระมัดระวังและดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ - พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ภายในบ้านเท่าที่ทำได้ด้วยตัวเอง เช่น ซ่อมแซมผนังปูน ทาสีผนังบ้าน ซ่อมหลังคา ซ่อมเครื่องปั้มน้ำ ซ่อมแซมปลั๊กไฟ และสวิตช์เปิดปิดหลอดไฟ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<p>ล้างคอมเพรสเซอร์แอร์ ปลุกพืชผักสวนครัว หรือพืชผักที่กินได้ ตัดตกแต่งต้นไม้ใหญ่ ด้วยตนเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบ่งเงินจำนวนหนึ่งไว้ทุกเดือน เพื่อการเก็บออม - จัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่ายเพื่อควบคุม การใช้เงิน - ช่วยเดินปิดเครื่องฟอกอากาศตามแถว ที่นั่งของสมาชิกวุฒิสภาหลังเลิกประชุม ปิดพัดลม ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง เมื่อลุกออกจากที่นั่งทำงาน - เดินลงบันไดแทนใช้ลิฟท์ - พยายามไม่ใช้กระดาษเลย เพื่อลดปริมาณ ขยะและงบประมาณแผ่นดินที่สิ้นเปลืองโดย ไม่จำเป็น - น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้วางแผนชีวิตผ่านโครงการสัปปายะ ชราสถาน - ไม่นำทรัพย์สินราชการกลับบ้านไปใช้ ส่วนตัว - ใช้อุปกรณ์สำนักงานร่วมกับเพื่อนในกลุ่ม - นำกระดาษที่ไม่ใช้แล้วมาทำนวัตกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมกิจกรรมจิตอาสา เช่น เก็บขยะในพื้นที่สาธารณะ ทำความสะอาดห้องน้ำวัด และโรงเรียน - ร่วมบริจาคเงินให้กับโรงเรียนในต่างจังหวัด มูลนิธิต่าง ๆ เพื่อนำไปจัดซื้อของใช้จำเป็นที่ยังขาดแคลน - นำสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ไปบริจาคให้แก่ผู้ที่ยังขาดแคลน - บริจาคโลหิต 	๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา	<ul style="list-style-type: none"> - บริจาคสิ่งของ เสื้อผ้า หรือของใช้ที่จำเป็นให้กับมูลนิธิกระจกเงา มูลนิธิธกษัมน์ วัดพระบาทน้ำพุ - เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาที่สำนักงานในโอกาสต่าง ๆ - บริจาคโลหิต - เก็บตะปูและวัตถุอันตรายที่ตกหล่นบนท้องถนนเพื่อมิให้เกิดอันตรายกับรถที่สัญจรไปมาในถนนในหมู่บ้าน - ช่วยล้างจานในวัดหรือสถานที่ปฏิบัติธรรม - ช่วยเหลือผู้ยากไร้ที่ได้ประสบพบเจอเท่าที่พอมีกำลังจะช่วยเหลือได้ - แบ่งปันน้ำใจด้วยการแจกจ่ายน้ำและขนมให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในที่พักอาศัย เพื่อผ่อนคลายความร้อนในช่วงฤดูร้อน - พาผู้สูงอายุและคนพิการข้ามถนน - สนับสนุนการศึกษาให้กับเด็ก ๆ บ้านพักเด็กและครอบครัว กรุงเทพฯ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - บริจาคเส้นผมสำหรับทำวิกผม เพื่อผู้ป่วยมะเร็ง - พาเพื่อนบ้านไปโรงพยาบาล - เก็บขยะที่อยู่ข้างถนนหรือฟุตบอลบาส เมื่อพบเห็น - บริจาคเสื้อผ้าและสิ่งของให้กับเด็ก ที่ห่างไกลความเจริญ ทุกเดือนธันวาคม ของทุกปี - ซื้อของกินของใช้ให้แม่บ้านและเพื่อน ร่วมงานเพื่อช่วยเหลือพ่อค้าแม่ค้า ที่เป็นข้าราชการบำนาญ - ทำข้าวกล่องไปแจกให้คนเร่ร่อน
๗. สำนักรู้คุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน ได้แก่ การจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการชำระภาษีเงินได้ประจำปีเพื่อนำไปพัฒนาประเทศ - ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการปลูกต้นไม้ ลดใช้ถุงพลาสติกโดยใช้ถุงผ้าแทนเพื่อช่วยลดโลกร้อน ลดใช้พลังงานโดยการปิดไฟฟ้าระหว่าง 	๗. สำนักรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความเคารพรวมทั้งเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - สวมเสื้อเหลืองทุกวันจันทร์เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีตามมติของคณะรัฐมนตรี - ยืนตรงเคารพธงชาติ - ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงสรรเสริญพระบารมี ในโรงภาพยนตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
	<p>พักกลางวัน และรักษาความสะอาด พื้นที่ส่วนตัวและพื้นที่สาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติตนเป็นคนดีของสังคม - มีความกตัญญูต่อบิดามารดา <p>อุปการะเลี้ยงดูบุพการี</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนึกรู้คุณองค์กรด้วยการไม่ว่ากล่าวใส่ร้ายองค์กร 		<ul style="list-style-type: none"> - กตัญญูต่อแผ่นดินด้วยการประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของชาติ เคารพกฎหมาย บริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือวิฤติเศรษฐกิจของประเทศโดยเคยร่วมบริจาคเงินทำบุญผ้าป่าช่วยชาติของหลวงตามหาบัว - กตัญญูต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นำถุงพลาสติกที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ คัดแยกขยะก่อนทิ้ง - ไม่ทิ้งเศษขยะลงในแม่น้ำลำคลอง - ร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมและความสมบูรณ์ของระบบนิเวศโดยการปลูกต้นไม้ยืนต้น ไม้ประดับ สืบสายธารสถาน - ปลูกต้นไม้ เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นในบริเวณบ้านและสถานที่ต่าง ๆ - ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ลดการใช้กระดาษ คัดแยกขยะ ตรวจสอบเอกสารก่อนพิมพ์ ใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตาม Green Office ของสำนักงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - นำขบวนน้ำพลาสติกมาร่วมโครงการ “Youเทิร์น” เป็นการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ เพื่อลดโลกร้อน - กตัญญูต่อองค์กรด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การให้ความร่วมมือในการร่วมทำกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร - ทุ่มเทเวลา และมุ่งมั่นทำงานให้สัมฤทธิ์ผลทำงานนอกเวลาโดยไม่หวังผลตอบแทน - ไม่พุดถึงองค์กรที่เราทำงานในทางที่เสียหาย - ตั้งใจทำงานให้งานมีคุณภาพและผิดพลาดน้อยที่สุดเพื่อตอบแทนองค์กร - กตัญญูต่อผู้มีพระคุณโดยช่วยพ่อแม่ทำงานตั้งแต่ตอนเป็นเด็ก ดูแลเลี้ยงดูบิดามารดาและผู้มีพระคุณด้วยการมอบเงินให้ใช้พาไปหาหมอ พาไปเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจช่วยเหลือตอบแทนผู้อื่นที่เคยให้ความช่วยเหลือมีบุญคุณกับเรา - ไปหาญาติผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือสม่ำเสมอ

๔.๓ สรุปผลการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักการประชุมได้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม โดยการให้บุคลากรของสำนักการประชุมประเมินผลการปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ด้วยวิธีการประเมินตนเองผ่านทางแบบสอบถามออนไลน์ที่มีเนื้อหาทำนองเดียวกันกับที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และบุคลากรของสำนักการประชุมได้ร่วมประเมินผลพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ซึ่งผลการประเมินปรากฏว่า บุคลากรทั้ง ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าว โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ และสามารถระบุพฤติกรรมที่ตนปฏิบัติได้

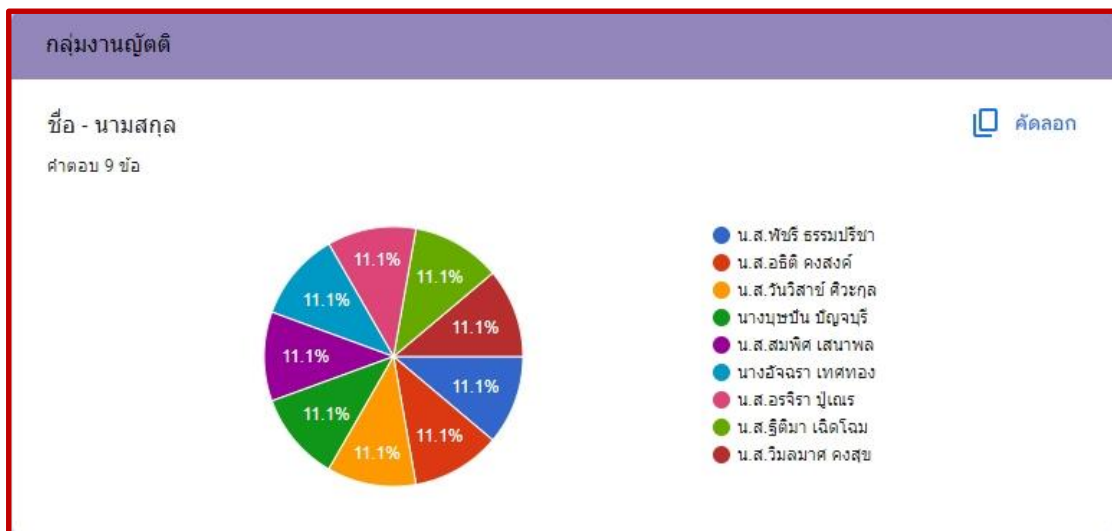
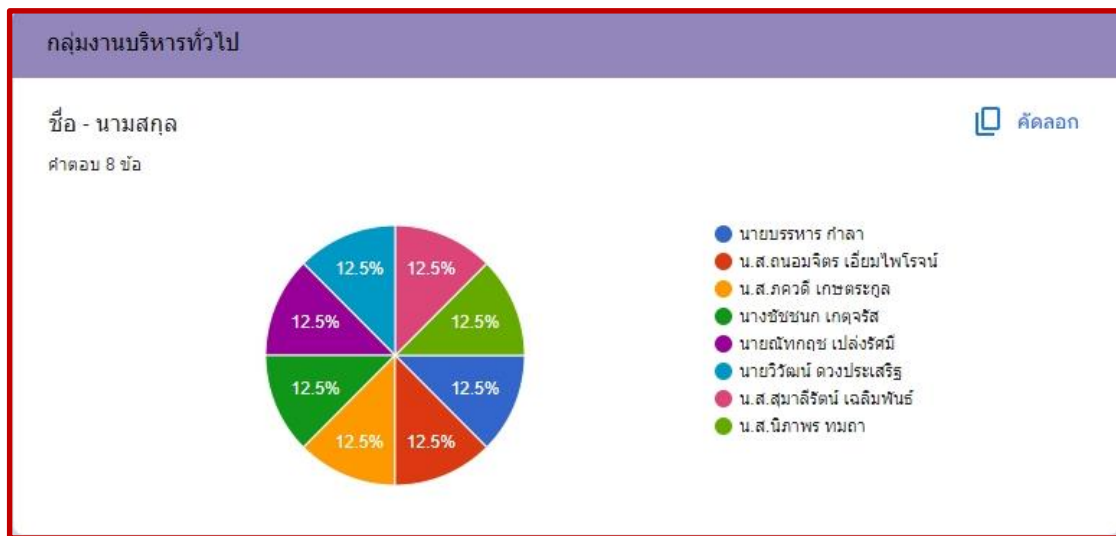
สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บุคลากรของสำนักการประชุมได้ร่วมสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ซึ่งผลการประเมินปรากฏว่า บุคลากรทั้ง ๔๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) ได้ปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย โดยไม่มีผู้ใดไม่ปฏิบัติ เช่นเดียวกันกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสามารถระบุพฤติกรรมที่ตนปฏิบัติได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรมขึ้นมากกว่าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นอกจากนี้ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) ที่บุคลากรของสำนักการประชุมได้ยกตัวอย่างว่า ได้ปฏิบัติยังมีความสอดคล้องกับประเด็นความดีที่อยากทำของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อีกด้วย

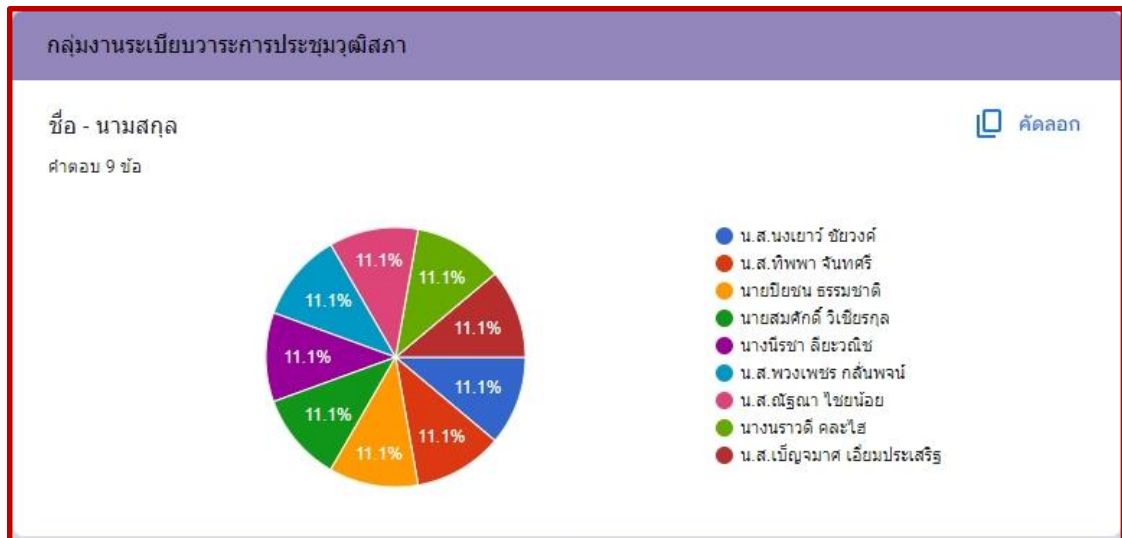
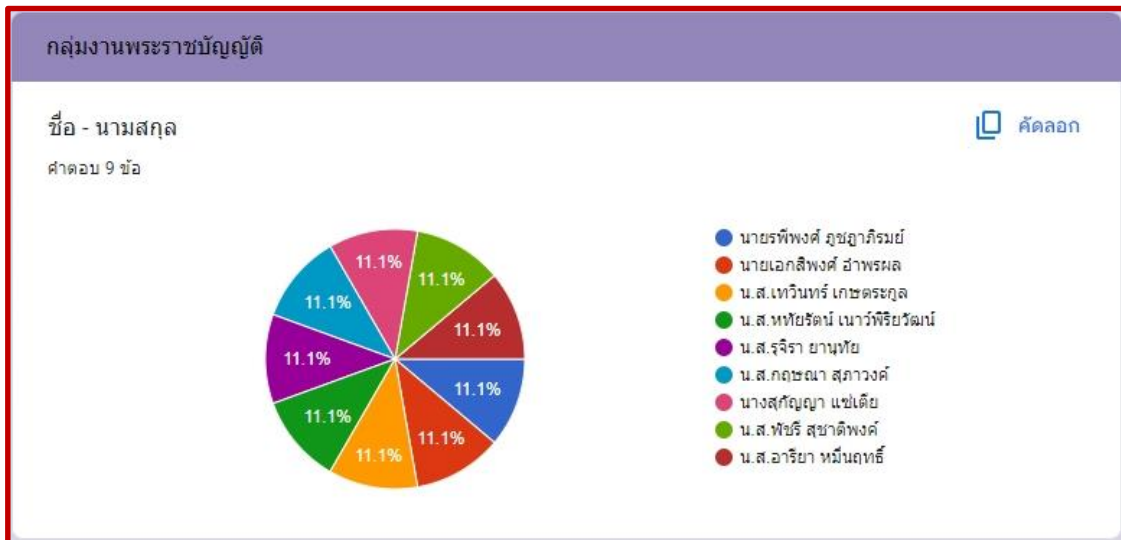
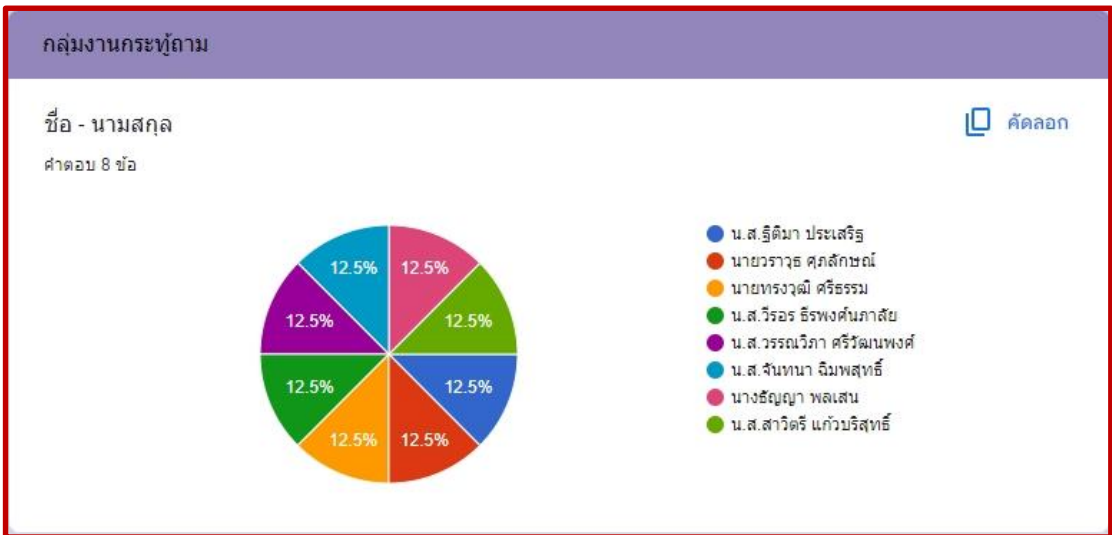
๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย

โดยที่คุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุมเป็นลักษณะคุณธรรมที่บุคลากรของสำนักการประชุมได้ร่วมกันกำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางและเป้าหมายในการส่งเสริมคุณธรรมร่วมกัน รวมทั้งเป็นเจตนารมณ์ร่วมกันของบุคลากรในสำนักการประชุมที่ต้องการจะพัฒนาตนเองตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้น การสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายจึงทำให้บุคลากรของสำนักการประชุมได้ประเมินตนเองโดยวิเคราะห์พฤติกรรมของตนเองว่า ได้ปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายที่ได้ร่วมกันกำหนดขึ้นจริงหรือไม่ ทั้งการปฏิบัติในชีวิตประจำวันเป็นวิถีปกติและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเมื่อได้วิเคราะห์พฤติกรรมของตนเองแล้วก็จะทำให้เห็นว่า ตนเองยังมีความสามารถที่จะพัฒนาพฤติกรรมเกี่ยวกับคุณธรรมประเด็นใดเพิ่มเติมให้ดีขึ้นได้อีกหรือไม่อย่างไร เพื่อให้บุคลากรของสำนักการประชุมเป็นคนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

ภาคผนวก ๑

รายชื่อบุคลากรที่ร่วมตอบแบบสำรวจออนไลน์
เรื่อง การสำรวจพฤติกรรมกาปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๔๓ คน





ภาคผนวก ๒

การสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย
การปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)
ของบุคลากรสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(บุคลากรของสำนักการประชุม จำนวน ๔๓ คน)

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
๑. ปฏิบัติตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและ จริยธรรม	๔๓ คน	- ไม่มี -	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมาย ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๕ เช่น การปฏิบัติตนด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการ - ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย - แต่งเครื่องแบบข้าราชการทุกวันประชุม และมาปฏิบัติงานทันเวลา - มาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ไม่ขาด ลา มาสาย เกินที่สำนักงานกำหนด - ไม่เลือกปฏิบัติ - ในการขับรถได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด ไม่ฝ่าฝืนสัญญาณจราจร หยุดรถตรงทางม้าลาย เมื่อมีคนข้ามหรือมีสัญญาณให้คนข้าม ไม่ขับรถเร็วเกินกว่าความเร็วที่กฎหมายกำหนด - พูดด้วยวาจาสุภาพ ไม่ใช่คำหยาบคาย ต่ำว่า หรือดูถูกเหยียดหยามผู้อื่น ให้เกียรติผู้อื่น - ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง - ให้เกียรติสมาชิกรัฐสภา ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน - ไม่ออกนอกสถานที่ก่อนเวลาเลิกงาน - ยืนโปลาตามความจริงและถูกต้องตามที่ระเบียบกำหนด

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - คาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับซีรยนต์หรือสวมหมวกกันน็อคในการขับซีรยนต์ - ปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภาตามระเบียบข้อบังคับการประชุมอย่างเคร่งครัด - ไม่เปิดเผยข้อมูลลับในการประชุมวุฒิสภาให้ผู้ไม่มีหน้าที่ได้ทราบ - การลาเพื่อออกนอกสถานที่ทำงานได้ยื่นลาต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง และต้องได้รับอนุญาตก่อนถึงออกไปได้ - เคารพในกฎกติกาของสังคม และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของของบ้านเมืองและทางราชการอย่างเคร่งครัด รวมถึงยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม - ไม่แต่งกายผิดระเบียบขณะปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภา - ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรมทั้งต่อหน้าและลับหลัง
<p>๒. ยึดมั่นในหน้าที่ สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบ และหมั่นหาความรู้</p>	๔๓ คน	- ไม่มี -	<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานในหน้าที่และระลึกเสมอว่าเป็นข้าราชการที่มีเงินเดือนจากภาษี จึงต้องรู้หน้าที่อยู่เสมอ - หาความรู้เพิ่มเติมและศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ - รับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น จัดทำขั้นตอนการประชุมระเบียบวาระการประชุมและเรื่องอื่นๆ อย่างเต็มความสามารถ - ร่วมกันทำงานเป็นทีมกับเพื่อน ๆ ในสำนัก ไม่เอาเปรียบผู้อื่น เช่น จัดวางระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภาในห้องประชุมวุฒิสภา - ฝึกเรียนรู้โปรแกรมเสริม เช่น canva เป็นต้น - เข้าร่วมกิจกรรมของสำนักและสำนักงาน - ไม่สร้างความแตกแยกในสังคม ร่วมแรงร่วมใจกันทำงานเพื่อพัฒนาประเทศชาติ - ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละวันจนกว่างานจะแล้วเสร็จจึงจะกลับบ้าน กล่าวคือ

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<p>ได้อุทิศตนและเวลาในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการหลังเวลาเลิกงาน นอกจากนี้ ในบางคณฺ์ ได้ปฏิบัติงานหลังเวลาเลิกงานหรือสละเวลาในวันหยุดมาปฏิบัติภารกิจของสำนักงานโดยไม่ได้เบิกเงินค่าล่วงเวลา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้ความร่วมมือร่วมทำกิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการร่วมมือร่วมใจ สืบสานความสามัคคีเพื่อให้กิจกรรมที่สำนักงานจัดขึ้นบรรลุผลสำเร็จ - เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมในประเด็นเกี่ยวกับนวัตกรรม เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลในการจัดทำนวัตกรรมระดับสำนัก - มาปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมวุฒิสภาก่อนเวลา และศึกษาระเบียบวาระการประชุมก่อนทุกครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในที่ประชุม - ปฏิบัติงานในหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ ไม่เบียดบังเวลาราชการเพื่อไปทำเรื่องส่วนตัว - ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในภารกิจงานต่างๆ เป็นอย่างดี - ติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับวงงานรัฐสภา เช่น การเปิดประชุมสมัยวิสามัญ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ - ปฏิบัติงานด้วยความอุทิศตน ร่วมมือร่วมใจในการทำงานการจัดเรียงเอกสารระเบียบวาระการประชุมและช่วยกันจัดเก็บเอกสารหลังเลิกประชุม - ปฏิบัติหน้าที่ในท้องประชุมด้วยความสามัคคี เพื่องานส่วนรวมประสบความสำเร็จ และหมั่นหาความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการตอบข้อสงสัยเมื่อสมาชิกวุฒิสภาสอบถาม - ร่วมมือ ร่วมแรง และร่วมใจในการขับเคลื่อนภารกิจ และการทำกิจกรรมของสำนักให้บรรลุเป้าหมาย
๓. ปฏิบัติงาน	๔๓ คน	- ไม่มี -	<ul style="list-style-type: none"> - ทำตามกฎ ระเบียบ ไม่มีอคติ เป็นกลาง - ไม่เอาเวลาราชการทำเรื่องส่วนตัว

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
ด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใส ตรวจสอบได้			<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ช่วยกรรมการนับคะแนนในกรณีวุฒิสภาให้ความเห็นชอบให้บุคคลดำรงตำแหน่งต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ด้วยความซื่อตรง เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้ - ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สามารถตรวจสอบได้ในระบบ e-office - ปฏิบัติกับทุกกลุ่มเหมือนกัน - ไม่เคยอาศัยงานในหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ - เมื่อวันอังคารที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๗ พบเงินสดอยู่จำนวน ๑๐๐ บาท ที่ลานจอดรถ ชั้น b2 จึงนำเงินไปมอบให้ตำรวจรัฐสภาเพื่อตามหาเจ้าของเงิน - ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนกับสมาชิกวุฒิสภา และบุคลากรในวงงานรัฐสภา - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานการประชุม และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการประชุม - มอบหมายงานและติดตามงานอย่างโปร่งใส ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง - เบิกค่าล่วงเวลาตามจริง - ตรงไปตรงมา ไม่รับสินบนเพื่อกระทำการโดยมิชอบหรือผิดกฎหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง - ไม่ละทิ้งงานในเวลาราชการ - ไม่แสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้บริการทุกคนด้วยความเต็มใจและเท่าเทียมกัน - มีหลักฐานการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเท่าที่ใช้จริง - ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว - เมื่อมีการประชุมลับ จะปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมด้วยความซื่อตรงและรักษาความลับของทางราชการอย่างเคร่งครัด - ส่งคืนเอกสารลับครบถ้วนและตรงเวลา - ไม่เรียกรับผลประโยชน์ จากการปฏิบัติหน้าที่

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - ดูแลสมาชิกทุกท่านโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ และไม่ทอดทิ้งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำรายงานยอดรายรับ-รายจ่ายเงินสวัสดิการของสำนักอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ - มีเหตุผลประกอบการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจน ชี้แจงได้ - ไม่เบียดบังเวลาราชการ - ไม่เอาเวลาทำงานไปทำธุระส่วนตัวของตัวเอง
<p>๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม</p>	๔๓ คน	- ไม่มี -	<ul style="list-style-type: none"> - เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงาน - ใช้หลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง - รักษาสิ่งที่ดีไว้ในองค์กร - ยึดมั่นในศีล ๕ ข้อ พยายามกระทำแต่ความดี ละเว้นความชั่ว ทำจิตใจให้ผ่องใส มีความยินดีและเต็มใจในการทำบุญ การบริจาคเงินเพื่อการปฏิสังขรวัดวาอาราม ศาสนสถาน การไถ่ชีวิตโค กระบือ - ในการรักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม ได้ให้ความเคารพแก่ผู้ที่มีอาวุโสสูงกว่า การแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย ในโอกาสสำคัญหรือในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมต่าง ๆ ของไทย - การไปวัดทำบุญเนื่องในโอกาสวันสำคัญทางศาสนา - อนุรักษ์รักษาเครื่องดนตรีไทย - ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีและทะนุบำรุงศาสนาของสำนักงานเมื่อมีโอกาส - มีเมตตากรุณาต่อเพื่อนร่วมงาน - สวดมนต์และนั่งสมาธิก่อนการประชุมสำนัก เพื่อเป็นการเสริมสร้างสมาธิและสติในการปฏิบัติงาน - กตัญญูต่อบุพการี - บริจาคช่วยเหลือผู้ยากไร้ตามโอกาส - ยึดมั่นในอิทธิบาทสี่ และความมีหิริโอตตัปปะ
<p>๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการ</p>	๔๓ คน	- ไม่มี -	<ul style="list-style-type: none"> - ประุงอาหารจากที่บ้านมาทานที่ทำงาน ประหยัดอดออม - ประหยัดอดออมและใช้ทรัพย์สินอย่างประหยัด - การใช้เงินอย่างรู้คุณค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ใช้กระดาษของสำนักงานด้วยความคุ้มค่า เช่น การตรวจสอบ

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
<p>อย่างประหยัดและรู้คุณค่า</p>			<p>ข้อความในการจัดทำเอกสารของทางราชการด้วยความรอบคอบ ก่อนส่งพิมพ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้สิ่งของราชการเฉพาะในสิ่งที่จำเป็น - หุงข้าวและทำกับข้าวกินเองในครอบครัว - ออมเงิน ไม่นำทรัพยากรของราชการไปใช้ส่วนตัว - ใช้เท่าที่มีและใช้เท่าที่จำเป็น ใช้เครื่องใช้สำนักงานอย่างระมัดระวังโดยใช้กระดาษเฉพาะที่จำเป็นและดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ - พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยการซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ภายในบ้านเท่าที่ทำได้ด้วยตัวเอง เช่น ซ่อมแซมผนังปูน ทาสีผนังบ้าน ซ่อมหลังคา ซ่อมเครื่องปั้มน้ำ ซ่อมแซมปลั๊กไฟและสวิตช์เปิดปิดหลอดไฟ - ล้างคอมเพรสเซอร์แอร์ ปลุกพืชผักสวนครัวหรือพืชผักที่กินได้ ตัดตกแต่งต้นไม้ใหญ่ด้วยตนเอง - จับจ่ายซื้อของเท่าที่จำเป็นไม่สุรุ่ยสุร่าย ไม่ซื้อของแพงเกินความจำเป็น แบ่งเงินจำนวนหนึ่งไว้ทุกเดือนเพื่อการเก็บออม - ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด <p>ใช้เท่าที่จำเป็น เช่น พยายามใช้น้ำใช้ไฟในที่ทำงานอย่างประหยัด ช่วยเดินปิดเครื่องฟอกอากาศตามแถวที่นั่งของสมาชิกวุฒิสภาหลังเลิกประชุม ปิดพัดลม ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้ง</p> <p>เมื่อลุกออกจากที่นั่งทำงาน เดินลงบันไดแทนใช้ลิฟท์</p> <ul style="list-style-type: none"> - พยายามไม่ใช้กระดาษเลย เพื่อลดปริมาณขยะและงบประมาณแผ่นดินที่สิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น - น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้วางแผนชีวิตผ่านโครงการสัปปายะธาราสถาน - ไม่นำทรัพย์สินราชการกลับบ้านไปใช้ส่วนตัว - ใช้อุปกรณ์สำนักงานร่วมกับเพื่อนในกลุ่มงาน - ส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการพิมพ์เป็นกระดาษ เพื่อลดการใช้กระดาษของสำนัก - นำกระดาษที่ไม่ใช้แล้วมาทำนวัตกรรม - จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายเพื่อควบคุมการใช้เงิน

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
<p>๖. ช่วยเหลือสังคม ด้วยจิตอาสา</p>	๔๓ คน	- ไม่มี -	<p>ของตัวเอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริจาคสิ่งของให้กับมูลนิธิกระจกเงา มูลนิธิธกษมินน์ วัดพระบาทน้ำพุ - บริจาคสิ่งของ เครื่องใช้ อาหารแก่ผู้ด้อยโอกาส - เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสากับสำนักงานในโอกาสต่างๆ - บริจาคโลหิต - เก็บขยะและวัตถุอันตรายที่ตกหล่นบนท้องถนนเพื่อมิให้เกิดอันตรายกับรถที่สัญจรไปมาในถนนในหมู่บ้าน ช่วยล้างจานในวัดหรือสถานที่ปฏิบัติธรรม - การช่วยเหลือผู้ยากไร้ที่ได้ประสบพบเจอเท่าที่พอมีกำลังจะช่วยเหลือได้ - แบ่งปันน้ำใจด้วยการแจกจ่ายน้ำและขนมให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานในที่พักอาศัย เพื่อผ่อนคลายความร้อนในช่วงฤดูร้อน - พาผู้สูงอายุและคนพิการข้ามถนน - สมทบทุนการศึกษาให้กับเด็กๆ บ้านพักเด็กและครอบครัว กรุงเทพฯ - บริจาคเส้นผมสำหรับทำวิกผมเพื่อผู้ป่วยมะเร็ง - พาเพื่อนบ้านไปโรงพยาบาล - เก็บขยะที่อยู่ข้างถนนหรือฟุตบาทเมื่อพบเห็น - บริจาคเสื้อผ้าและสิ่งของให้กับเด็กที่ห่างไกล - ความเจริญ ทุกเดือนธันวาคมของทุกปี - ซื้อของกินของใช้ให้แม่บ้านและเพื่อนร่วมงาน - เพื่อช่วยเหลือพ่อค้าแม่ค้าที่เป็นข้าราชการบำนาญ - ทำข้าวกล่องไปแจกให้คนเร่ร่อน
<p>๗. สำนึกรู้คุณและ แสดงออกถึงความ กตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ</p>	๔๓ คน	- ไม่มี -	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งใจทำงานให้งานมีคุณภาพและมีความผิดพลาดน้อยที่สุดเพื่อตอบสนององค์กร - แสดงออกถึงความเป็นพี่น้อง ไม่แบ่งแยกเจ้านาย ลูกน้อง - ดูแลเลี้ยงดูบิดามารดาและผู้มีพระคุณ เช่น ให้เงิน พาไปหาหมอ พาไปเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความเคารพรวมทั้งเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - ไม่ทิ้งเศษขยะลงในแม่น้ำลำคลอง - แสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน โดยประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของชาติ เคารพกฎหมาย บริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือวิฤติเศรษฐกิจของประเทศ เช่น เคยร่วมบริจาคเงินทำบุญผ้าป่าช่วยชาติของหลวงตามหาบัว - ไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นำถุงพลาสติกที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ คัดแยกขยะก่อนทิ้ง - กตัญญูต่อองค์กร เช่น การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การให้ความร่วมมือในการร่วมทำกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร - กตัญญูต่อผู้มีพระคุณโดยช่วยพ่อแม่ทำงาน ตั้งแต่ตอนเป็นเด็ก เช่น ช่วยทำงานบ้าน ช่วยค้าขาย ยกถังแก๊ส ส่งถังแก๊สให้ลูกค้า - ให้ความช่วยเหลือตอบแทนผู้อื่นที่เคยให้ความช่วยเหลือมีบุญคุณกับเรา - รดน้ำขอพรจากบิดามารดาในวันสงกรานต์ เพื่อแสดงออกถึงการสำนึกบุญคุณและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ - สวมเสื้อเหลืองทุกวันจันทร์เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีตามมติของคณะรัฐมนตรี - ร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมและความสมบูรณ์ของระบบนิเวศโดยการปลูกต้นไม้ยืนต้น ณ สัปปายะชราสถาน - ปลูกต้นไม้ เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นในบริเวณบ้านและสถานที่ต่างๆ - ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ลดการใช้กระดาษ คัดแยกขยะ ตรวจสอบเอกสารก่อนพิมพ์ ใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตาม Green Office ของสำนักงาน

หัวข้อพฤติกรรม	จำนวนผู้ปฏิบัติ	ผู้ไม่ปฏิบัติ	พฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
			<ul style="list-style-type: none"> - นำขวดน้ำพลาสติกมาร่วมโครงการ“Youเทิร์น” เป็นการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ เพื่อลดโลกร้อน - ทุ่มเทเวลา และมุ่งมั่นทำงานให้สัมฤทธิ์ผล แม้ว่าจะทำงานนอกเวลา โดยไม่หวังผลตอบแทน - ไปหาญาติผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือสม่ำเสมอ - ยืนตรงเคารพธงชาติ - ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงสรรเสริญพระบารมี <p>ในโรงพยาบาลศูนย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่พูดถึงองค์กรที่เราทำงานในทางที่เสียหาย

**คณะทำงานคณะทำงาน
ขับเคลื่อนองค์กร STRONG
จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักการประชุม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**