

รายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. สำนัก/กลุ่ม สำนักการประชุม
 ๒. ชื่อผู้บริหาร นายบรรหาร กำลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการประชุม
 ๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผู้อำนวยการสำนักการประชุมและบุคลากรของสำนักงานจำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงานคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบุคลากรของสำนักการประชุมได้ร่วมลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีกระบวนการ ดังนี้ ๑) สำนักการประชุมได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๖ คณะทำงาน โดยภารกิจเกี่ยวกับการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุม เป็นภารกิจของคณะที่ ๒ ซึ่งการพิจารณาร่างประกาศดังกล่าว คณะที่ ๒ ได้พิจารณาประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑. ประกาศสำนักการประชุมเกี่ยวกับเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และประกาศอื่น ๆ รวม ๔ ฉบับ ดังนี้ ๑.๑ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงานคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมหลักฐานการลงลายมือชื่อร่วมประกาศเจตนารมณ์ฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ๑.๒ เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรมจริยธรรม ด้านความโปร่งใส และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ของสำนักการประชุม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ประกาศให้ส่วนราชการในสังกัดทราบ ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมภายในสำนักและสร้างศูนย์เรียนรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ใช้คุณธรรมพัฒนาให้เกิดความรู้รักสามัคคี ใช้เทคโนโลยีสร้างสรรค์นวัตกรรมความรู้และความคิดให้เกิดการพัฒนาทั้งมิติบุคคลและระบบ โดยสร้าง “คนดี คนเก่ง คนกล้า” ให้กับองค์กรและสังคม เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมแล้วนำเสนอให้ที่ประชุมสำนักได้ร่วมกันพิจารณา</p> <p>โดยสาระสำคัญของประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงาน คุณภาพและสิ่งแวดล้อม ของสำนักการประชุม สรุปได้ดังนี้ ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวมุ่งเน้นให้บุคลากรของสำนักตระหนักและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา นำมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำรงชีวิต ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมร่วมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา และคุณธรรมเป้าหมายที่บุคลากรของสำนักได้ร่วมกันกำหนด รวมทั้งปรับใช้วิถีวัฒนธรรมไทย ปลูกฝังความดีให้ยั่งยืนด้วยการเสริมสร้าง ส่งเสริม และยกย่องคนดี และถ่ายทอดความดีให้ขยายไปยังสังคมภายนอก ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ</p>	<p>๑.๓ เรื่อง นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๑.๔ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. การประเมินผลและรายงานผล ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. ภาพการประกาศและประชาสัมพันธ์ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และประกาศอื่น ๆ ของสำนักการประชุม</p> <p>๔. หลักฐานการประชาสัมพันธ์นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของสำนักการประชุม</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ระเบียบ ข้อบังคับ ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้แนวคิด CLEAN Senate องค์กรวุฒิสภาใสสะอาด และ No Gift Policy อีกทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยยึดหลักความผาสุกของบุคลากร พัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในสำนักการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและรู้ค่า รวมทั้ง พัฒนาการจัดกิจกรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และมุ่งมั่นพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล</p> <p>๒) ที่ประชุมสำนักงานการประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประกาศเจตนารมณ์ ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการประชุม ซึ่งคณะที่ ๒ เป็นผู้เสนอ และที่ประชุมได้เห็นชอบร่วมกันให้ประกาศใช้เป็น เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐาน องค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการประชุม</p> <p>นอกจากนี้ สำนักงานประชุมยังได้มีการประกาศ นโยบายด้านคุณธรรมและจริยธรรม นโยบาย ให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐาน ทางจริยธรรม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตาม หลักธรรมาภิบาล และนโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับ คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรสำนักงานประชุมด้วย</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๓) สำนักงานประชุมได้ดำเนินการจัดทำและ แจ้งเวียน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ประกาศสำนัก การประชุมเกี่ยวกับเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อน และยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นโยบายด้านคุณธรรมและจริยธรรม นโยบาย ให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐาน ทางจริยธรรมและนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานประชุม โดยได้มีการ ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวในช่องทาง ต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๓.๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนัก การประชุม</p> <p>๓.๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - Line ชมรม STRONG - ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบอินทราเน็ต (intranet) <p>ของสำนักงานประชุม</p> <p>๓.๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักงานประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊กคุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา 		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- สำนักการประชุมมีกระบวนการและขั้นตอนในการทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก ดังนี้ ๑. การทบทวนในระดับคณะทำงาน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะที่ ๑ ได้พิจารณากำหนดรูปแบบกิจกรรมทบทวน และกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก และเห็นควรให้ดำเนินการในระดับสำนัก (จัดประชุมสำนัก) เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ และเป็นการระเบิดจากข้างในของบุคลากรในสำนักทุกคน เพื่อนำไปสู่การกำหนดปัญหาและหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อเสริมสร้างความเป็นมืออาชีพให้กับการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักการประชุม และเห็นควรนำเสนอให้ที่ประชุมสำนักพิจารณากำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ด้วยการพิจารณาจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) ประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๖) และเห็นควรนำเสนอให้ที่ประชุมสำนักพิจารณาทบทวนโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในเรื่องที่ยังขาดอยู่ คือ ความสามัคคี การรอบรู้งานสภา และการมุ่งมั่นงานสภาสัมฤทธิ์ เพื่อให้การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก	๑. องค์กรความรู้ เรื่อง กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. หลักฐานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม และองค์กรความรู้ เรื่อง กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างครบถ้วน</p> <p>๒. การทบทวนในระดับสำนัก</p> <p>เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ผู้อำนวยการสำนักการประชุมและบุคลากรของสำนักได้มีการระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก โดยมีบุคลากรของสำนักเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวจำนวน ๔๑ คน จากบุคลากรทั้งสิ้น ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๕ ซึ่งที่ประชุมสำนักได้พิจารณาทบทวนจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่า การปฏิบัติตาม Do’s และ Don’ts ของบุคลากรตลอดทั้งปีงบประมาณที่ผ่านมา บุคลากรแต่ละคนมีปัญหาหรือพบปัญหาในประเด็นใดบ้าง ซึ่งบุคลากรในสำนักได้มีส่วนร่วมกันในการแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่และพบปัญหาบางประการ</p> <p>ผลจากการระดมความคิดเห็นดังกล่าว ที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ๑. รับผิดชอบงานในหน้าที่ยังไม่เต็มที่ ๒. ยังมีความรู้ไม่กระจ่างแจ้ง</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ในบางเรื่องที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และ ๓. ยังมีการใช้ทรัพย์สินราชการโดยไม่ประหยัด</p> <p>ความดีที่อยากทำ ได้แก่ ๑. มาปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุมวุฒิสภาให้ตรงเวลาและรับผิดชอบงานในหน้าที่มากยิ่งขึ้น เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ๒. หมั่นศึกษาและเพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น ๓. ใช้ทรัพย์สินราชการทุกชนิดและทุกประเภทอย่างประหยัดมากขึ้น และ ๔. รักษาวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานการประชุมที่ได้ร่วมกันปฏิบัติงานด้วยความสามัคคีให้คงอยู่สืบไป</p> <p>เมื่อได้ร่วมกันกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” แล้ว สำนักงานการประชุมได้พิจารณา กำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม โดยเห็นว่า ควรเพิ่มเติมคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุมเดิมตามประเด็นที่ได้มีการวิเคราะห์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ดังกล่าวข้างต้น คือ เพิ่มเติมให้บุคลากรของสำนักงานการประชุมต้องรอบรู้งานในหน้าที่เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย มีความสามัคคี และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัด ดังนี้</p> <p>คุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <p>๑. มีวินัย รอบรู้งานในหน้าที่ และอุทิศตน ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย (สอดคล้องกับคุณธรรมเรื่องวินัย/สุจริต ค่านิยมร่วมของ</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเรื่องมีวินัย ใจซื่อตรง และวัฒนธรรมองค์กรฯ เรื่องมีวินัย สุจริต โปรงใส รอบรู้งานสภา และมุ่งงานสภาสัมฤทธิ์)</p> <p>๒. ยิ้มแย้มแจ่มใส มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน และมีความสามัคคี เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข (สอดคล้องกับเรื่องวิถีวัฒนธรรมไทย ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และวัฒนธรรมองค์กรฯ เรื่องสามัคคี)</p> <p>๓. ดำรงตนอย่างพอเพียง ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัด มีจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม (สอดคล้องกับคุณธรรมเรื่องพอเพียง/จิตอาสา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง)</p> <p>๔. ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา และกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ (สอดคล้องกับเรื่องหลักธรรมทางศาสนาและคุณธรรมเรื่องกตัญญู)</p> <p>จากนั้น สำนักงานการประชุมได้ร่วมกันกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการใช้ชีวิตตามวิถีปกติอันจะส่งให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง เปิดเผย และโปรงใสตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นผลดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กร และประเทศชาติต่อไป ดังนี้</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มีคุณธรรมและจริยธรรม ๒. ยึดมั่นในหน้าที่ สืบสานสามัคคี มีความรับผิดชอบ และหมั่นหาความรู้ ๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย และโปร่งใสตรวจสอบได้ ๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม ๕. พึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประหยัดอดออม และใช้ทรัพย์สินราชการอย่างประหยัดและรู้คุณค่า ๖. ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตอาสา ๗. สำนักรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ <p>พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และขาดคุณธรรมจริยธรรม ๒. เกียจงาน ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ละเมิดสิทธิผู้อื่นและแสวงหาประโยชน์อันมิชอบ ๔. ไม่สืบสานและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม ๕. ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างสิ้นเปลือง ๖. ขาดจิตสำนึกสาธารณะ ๗. ไม่สำนักรู้คุณ และออกกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ 		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>- สำนักการประชุมได้จัดทำองค์ความรู้เรื่อง "กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม" ประกอบด้วย ที่มาและความสำคัญ แนวคิดที่เกี่ยวข้อง และกระบวนการหรือขั้นตอนของการจัดกิจกรรมทบทวน "ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ" เพื่อจัดทำคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม รวมทั้งผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายให้แก่บุคลากรของสำนักการประชุมและผู้สนใจให้สามารถศึกษาองค์ความรู้และนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการจัดทำคุณธรรมเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- สำนักการประชุมได้มีการจัดทำอินโฟกราฟิกส์ กิจกรรมทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก และองค์ความรู้เรื่อง "กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม" และประชาสัมพันธ์ในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม ๒. ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG ๓. ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว. 		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<ul style="list-style-type: none"> - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานการประชุมได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก โดยมีกระบวนการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานประชุมได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำและดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม จำนวน ๖ คณะทำงาน ซึ่งการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานประชุม อยู่ในความรับผิดชอบของคณะที่ ๑ โดยเมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะที่ ๑ ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสำนักพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๒) เมื่อวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ สำนักงานประชุมได้มีการประชุมสำนักเพื่อให้บุคลากรของสำนักได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพิจารณา (ร่าง) แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. คำสั่งสำนักงานประชุมที่ ๑๙/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๓. รายงานสรุปกิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ๕. รายงานสรุปกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ : กิจกรรม “เือนวัดท่าต่อ และ อสม. อยู่ธยา” ๖. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม “เือนวัดท่าต่อ และ อสม. อยู่ธยา” 	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ซึ่งคณะที่ ๑ เป็นผู้เสนอ โดยมีบุคลากรของสำนักเข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๓ คน จากบุคลากรทั้งสิ้นจำนวน ๔๓ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งที่ประชุมได้เห็นชอบด้วยกับแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ดังกล่าว และได้กำหนดให้จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก</p> <p>โดยผลจากการระดมความเห็นในการจัดทำแผนดังกล่าว ที่ประชุมเห็นชอบให้จัดกิจกรรม “เยือนชุมชนบ้านแหลมเหนือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี” เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากรสำนักการประชุม ซึ่งชุมชนบ้านแหลมเหนือเคยได้รับรางวัลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็นเป็นสุข” ดีเด่นระดับจังหวัด ของกรมการพัฒนาชุมชน โดยที่ประชุมได้กำหนดแนวทางเพื่อดำเนินกิจกรรม “เยือนชุมชนบ้านแหลมเหนือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี” ออกเป็น ๓ ส่วน คือ (๑) การศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ชุมชนได้มีการปรับใช้จนได้รับรางวัลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้บุคลากรในสำนักการประชุมได้ศึกษาเรียนรู้นำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๒) การดำเนินกิจกรรมเพื่อขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส โดยสำนักการประชุมจะได้นำองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบไปเผยแพร่ให้กับชุมชน และ (๓) การดำเนินกิจกรรมจิตอาสาเพื่อประโยชน์แก่ชุมชนและวัดที่ตั้งอยู่ใกล้กับชุมชน โดยกรอบระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม คือ ช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๗</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นช่วงปิดสมัยประชุมของรัฐสภา</p> <p>ต่อมา ชุมชนบ้านแหลมเหนือมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำชุมชนทำให้ไม่สะดวกในการติดต่อประสานงานในการดำเนินกิจกรรม และเมื่อวันศุกร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ สำนักการประชุมได้มีการทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ดังกล่าวให้มีผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น และได้เห็นชอบให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนัก โดยเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจัดกิจกรรมเป็น “เขื่อนวัดท่าตอ และ อสม. อยุธยา” ต.ท่าตอ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา</p> <p>เนื่องจาก อสม. มีจุดเด่นเรื่องการปฏิบัติงานอย่างมีจิตอาสา มีความเสียสละ และความสามัคคี รวมทั้งแก้ไขช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นช่วงเดือนเมษายน – มิถุนายน ซึ่งสำนักการประชุมได้ดำเนินกิจกรรม “เขื่อนวัดท่าตอ และ อสม. อยุธยา” เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยแบ่งการดำเนินกิจกรรมออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมจิตอาสาเพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม เสริมสร้างความสามัคคี และทำนุบำรุงศาสนา ณ วัดท่าตอ โดยร่วมกันทำสังฆทานและทำความสะอาดรอบบริเวณวัด</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒. กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม กับอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าตอ (รพ.สต.) โดยได้แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ อสม. ในเรื่องการมีส่วนร่วม องค์ความรู้เกี่ยวกับจิตอาสา องค์ความรู้เกี่ยวกับความสุจริตโปร่งใส องค์ความรู้เกี่ยวกับการยกย่องคนดี ส่งเสริมคนเก่ง องค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- สำนักงานประชุมได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้</p> <p>๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักงานการประชุม</p> <p>๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - Line ชมรม STRONG - ระบบอินทราเน็ต (intranet) ของสำนักงานการประชุม <p>๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักงานประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา 		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐ % ขึ้นไป	<p>๑. แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดกิจกรรมที่สำนักต้องดำเนินการเพื่อให้ บรรลุผลตามเป้าหมายไว้ จำนวน ๓๘ กิจกรรม โดยมีผลการดำเนินการในแต่ละไตรมาส สรุปได้ดังนี้</p> <p>๒.๑ ไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๗ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>(๑) กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๒) กิจกรรมทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักการประชุม โดยวิเคราะห์จากปัญหา ที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ</p> <p>(๓) กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>(๔) กิจกรรมการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนัก การประชุม</p> <p>(๕) กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ของสำนักการประชุม</p> <p>(๖) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมต้นแบบกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินการตามแผน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายไตรมาส ดังนี้</p> <p>๑. ไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>๒. ไตรมาส ๓ (ผลการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p> <p>๓. ไตรมาส ๔ (ผลการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>(๗) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือ NT</p> <p>(๘) กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนา</p> <p>(๙) กิจกรรมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการประชุม</p> <p>(๑๐) กิจกรรมการสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานการประชุม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(๑๑) กิจกรรมจิตอาสาทำดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์</p> <p>(๑๒) กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต</p> <p>(๑๓) กิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>(๑๔) กิจกรรมคลินิกคุณธรรม</p> <p>(๑๕) กิจกรรมรณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงานการประชุมปฏิบัติตามวินัย</p> <p>(๑๖) กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรม</p> <p>(๑๗) กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผน ไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒.๒ ไตรมาส ๓ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๔ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>(๑) กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู</p> <p>(๒) กิจกรรมจัดทำคลิปวิดีโอ เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการประชุม</p> <p>(๓) กิจกรรมการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม</p> <p>(๔) กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานการประชุม</p> <p>(๕) กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม “เยือนวัดท่าตอ และ อสม.อยุธยา” ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวยังเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุมที่ได้จัดขึ้นตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในสำนักอีกด้วย</p> <p>(๖) กิจกรรมรักษารักษา รักษาโลก</p> <p>(๗) กิจกรรมการส่งเสริมการทำความดีของสำนักงานการประชุม (เรื่องเล่าความดีของบุคลากรในสำนัก)</p> <p>(๘) กิจกรรมการสำรวจการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๙) กิจกรรมรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต</p> <p>(๑๐) กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>(๑๑) กิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว.) ผ่านการจัดกิจกรรม Pro “seed” Strong เมล็ดพันธุ์ ความดีของสำนักการประชุม</p> <p>(๑๒) กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพ รับเรื่องร้องเรียนของสำนักการประชุม</p> <p>(๑๓) กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามแผน ไตรมาสที่ ๓</p> <p>๒.๓ ไตรมาส ๔ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗)</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๘ กิจกรรม ได้แก่</p> <p>(๑) กิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุม</p> <p>(๒) กิจกรรมส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ ใฝ่ระวังการทุจริต Watch and Voice และจัดประกวด คำขวัญต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นคำขวัญของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>(๓) กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการโดยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก “คู่มือปฏิบัติงานของสำนักการประชุม : คำอธิบายมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการประชุมวุฒิสภา”</p> <p>(๔) กิจกรรมแฟนพันธุ์แท้ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต</p> <p>(๕) รายงานผลการดำเนินการสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>(๖) กิจกรรมจัดมูมจริยธรรมของสำนักงานประชุม (ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภา การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของ บุคลากร คุณธรรมเป้าหมายของสำนัก และภาพ กิจกรรมต่าง ๆ)</p> <p>(๗) กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามแผน ไตรมาสที่ ๔</p> <p>(๘) กิจกรรมการจัดทำรายงานองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ</p> <p>ดังนั้น สำนักงานประชุมได้ดำเนินกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลการดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย จำนวน ๓๘ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	<p>- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ</p> <p>- มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ</p> <p>- มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓</p>	<p>๑. การรายงานผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p> <p>สำนักประชุมได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ดังนั้น จึงได้จัดกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีกระบวนการเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ดังนี้</p> <p>๑.๑ การรายงานผลการดำเนินงาน และการทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ</p> <p>ผู้แทนของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๖ คณะ ได้มีการรายงานผลการดำเนินการและนำเสนอปัญหาหรืออุปสรรคในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักการประชุม และวิธีการหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคดังกล่าว ซึ่งส่วนมากเป็นปัญหาและอุปสรรคที่สามารถแก้ไขได้ในระดับสำนัก เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำกิจกรรม การเพิ่มการรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑. รายงานสรุปกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. องค์กรความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม</p> <p>๔. การประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>กิจกรรม การขยายระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม การดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กำหนด ส่วนปัญหาด้านงบประมาณเพื่อสนับสนุน กิจกรรมหรือการกำหนดรูปแบบที่ชัดเจนในการจัดทำ รายงานเพื่อเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นปัญหาที่ไม่ สามารถแก้ไขได้เองในสำนัก แต่ได้จัดทำเป็น ข้อเสนอแนะเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาต่อไป</p> <p>๑.๒ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</p> <p>เมื่อคณะทำงานได้รายงานผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามแผน รวมทั้ง แนวทางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ แล้ว ที่ประชุมสำนักเห็นชอบให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคที่คณะทำงาน และบุคลากรของสำนักการประชุมนำเสนอ ดังนี้</p> <p>๑) เปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจัดกิจกรรม ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สำนักการประชุมจัดขึ้นเพื่อให้ สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก โดยกิจกรรม ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม เสริมสร้างความสามัคคี ทำนุบำรุงศาสนา และขยาย เครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส จากเดิมกำหนดให้ มีการดำเนินกิจกรรม “เยือนชุมชนบ้านแหลมเหนือ”</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ต.บางตะไนย์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี แก้ไขเป็น “เขื่อนวัดท่าตอ และ อสม. อยุธยา” ต.ท่าตอ อ.มหาราช จ.พระนครศรีอยุธยา เนื่องจากชุมชน บ้านแหลมเหนือมีการเปลี่ยนแปลงผู้นำชุมชน ทำให้เกิดความไม่สะดวกในการติดต่อประสานงาน เพื่อดำเนินกิจกรรม รวมทั้งแก้ไขช่วงเวลาในการดำเนิน กิจกรรมดังกล่าว จากเดิม กำหนดการดำเนินกิจกรรม ในช่วงเดือนเมษายน – พฤษภาคม แก้ไขเป็น กำหนดการดำเนินกิจกรรมในช่วงเดือนเมษายน – มิถุนายน</p> <p>๒) แก้ไขเพิ่มเติมสถานที่และกำหนดเวลา ในการดำเนินกิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและ ความโปร่งใส เป็นสถานที่และช่วงเวลาเดียวกับข้อ ๑) คือ อสม.ท่าตอ</p> <p>๓) เพิ่มเติมกิจกรรมรักษัเรา รักษาโลก จากเดิม ประกอบด้วยกิจกรรม ๓ กิจกรรม ได้แก่ (๑) มอบ ขวดน้ำพลาสติกให้กับโครงการ “YOUเทิร์น” (๒) มอบพลาสติกหุ้มขวดน้ำให้กับโครงการ “วน” และ ๓) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์จากเอกสารและ วัสดุเหลือใช้ แก้ไขเป็น ๔ กิจกรรม โดยเพิ่มเติม กิจกรรมทำ “ถุงหอมสมุนไพร” สำหรับใช้ไล่แมลงสาบ มด หนู หรือสัตว์พาหะนำโรคอื่น ๆ เป็นกิจกรรม รักษัเรา รักษาโลกของสำนักงานประชุมด้วย</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒. การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน</p> <p>สำนักการประชุมได้ดำเนินการถอดบทเรียนจากผลการดำเนินการในทุกขั้นตอนของกระบวนการขับเคลื่อนสำนักการประชุมในการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ว่ามีกระบวนการกลยุทธ์/เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไขของสำนักอย่างไร และในขั้นตอนหรือกระบวนการใดที่ควรมีข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตในการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุง อันเป็นการพัฒนาและต่อยอดให้สำนักสามารถรักษามาตรฐานความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบไว้ได้ รวมทั้งได้นำบทเรียนที่ได้มาจัดทำเป็นองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจศึกษาและนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนได้</p> <p>โดยผลการถอดบทเรียนพบว่า ขั้นตอนสำคัญที่ทำให้กระบวนการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักการประชุมประสบความสำเร็จได้นั้น สรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นองค์กรคุณธรรมให้แก่บุคลากรเสมอทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการดำเนินการ ๒. มีนโยบายและกรอบการดำเนินการที่ชัดเจนเพื่อให้บุคลากรเห็นแนวทางที่เป็นรูปธรรม เช่น ประกาศนโยบายต่าง ๆ กำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักจัดทำแผน และการกำหนดระยะเวลาในการดำเนิน 		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>กิจกรรมให้บุคลากรภายในสำนักทราบ</p> <p>๓. กำหนดกิจกรรมที่บุคลากรทุกคนสามารถร่วมดำเนินการได้โดยสะดวก ไม่สร้างภาระหรือเป็นกิจกรรมที่ยุ่งยาก แต่ต้องมีเนื้อหาสาระของกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักและองค์กรโดยรวม</p> <p>๔. เป็นกิจกรรมที่ทุกคนเห็นชอบร่วมกัน และลงมือทำด้วยความเต็มใจ จึงจะเป็นกิจกรรมที่จะเกิดผลสำเร็จเป็นอย่างดี</p> <p>๕. มีการประเมินกิจกรรม เพื่อให้ทราบถึงความเข้าใจ ความพึงพอใจของบุคลากรในสำนักในการร่วมทำกิจกรรม และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาในการจัดกิจกรรมอื่น หรือในการพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักในปีต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ สำนักการประชุมได้มีการสำรวจความรู้ และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการประชุม ซึ่งได้มีการเลือกสรรกิจกรรมที่บุคลากรของสำนักจะได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการและเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนัก มาเป็นกรอบในการตั้งคำถามและทดสอบความเข้าใจและความถูกต้องเกี่ยวกับการรับรู้ในการดำเนินกิจกรรมเหล่านั้น โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรของสำนักทั้งหมด ๔๓ คน และมีบุคลากรร่วมทำแบบสำรวจจำนวน ๔๓ คน</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และบุคลากรทั้ง ๔๓ คน มีความรับรู้และเข้าใจการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ต้นแบบของสำนักการประชุมเป็นอย่างดี คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ จึงเห็นได้ว่า การดำเนินกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักการประชุม ได้รับการยอมรับและได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งนี้ มาจากการถอดบทเรียนจากประสบการณ์ ในการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุม ในหลายปีที่ผ่านมา โดยนำปัญหาและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินการมาปรับปรุง พัฒนาและต่อยอด เพื่อรักษามาตรฐานความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบไว้ และเมื่อนำผลสำรวจมาวิเคราะห์ร่วมกับการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ สรุปได้ว่า บุคลากรของสำนักการประชุมมีความพร้อม ในการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นอย่างดี มีทั้งองค์ความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรม และมีความสามัคคีในการส่งเสริม สนับสนุน และรักษา มาตรฐานของความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของ สำนักการประชุมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพร้อมที่จะ ผลักดันให้สำนักการประชุมเป็นแหล่งเรียนรู้และ ถ่ายทอดความเป็นองค์กรคุณธรรมขยายผลไปสู่ องค์กรอื่น และประการสำคัญ คือ สามารถนำความรู้ ที่ได้จากการทำกิจกรรมต่าง ๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของแต่ละบุคคลให้ดีขึ้น เป็นผู้มีความดี เห็นแก่ประโยชน์ราชการและส่วนรวม ตลอดจนถ่ายทอดความรู้ดังกล่าวให้แก่บุตรหลานซึ่งเป็นเยาวชนเพื่อเป็นการปลูกฝังเมล็ดพันธุ์ของการทำความดี ความมีคุณธรรมและจริยธรรมให้สืบทอดต่อไป		
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น 	<p>๑. การยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>สำนักการประชุมได้จัดกิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม เพื่อเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกระบวนการ ดังนี้</p> <p>๑) ให้บุคลากรของสำนักการประชุมพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการสำนักการประชุมที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากรายชื่อตามประกาศคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG คณะที่ ๓ เพื่อให้คณะทำงานสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น</p>	<p>๑. การยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>มีหลักฐานดังนี้</p> <p>๑.๑ รายงานสรุปกิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๑.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ยกย่องข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๑.๓ รูปภาพและคำขวัญประจำใจผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม</p> <p>๒. การยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือ</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาต่อไป</p> <p>๒) ให้คณะทำงานสรรหาฯ พิจารณาและเสนอ รายชื่อข้าราชการรัฐสภาที่ได้รับการเสนอและเป็นผู้มี คุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น โดยเป็นตำแหน่งประเภท วิชาการ จำนวน ๑ คน ซึ่งคณะทำงานสรรหาฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับเสนอรายชื่อจากข้าราชการ ของสำนัก ให้เหลือกึ่งหนึ่งของจำนวนข้าราชการ แต่ละประเภท และนำรายชื่อที่ได้รับการคัดเลือก จากคณะทำงานสรรหาฯ จำนวนกึ่งหนึ่งดังกล่าว ให้ข้าราชการของสำนักประชุมลงคะแนนเลือก อีกครั้งหนึ่ง โดยบุคคลที่ได้คะแนนสูงสุดของแต่ละ ประเภทจะถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นข้าราชการ รัฐสภาผู้มีความคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของสำนักการ ประชุม</p> <p>ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจากการลงคะแนนเลือก ของบุคลากรในสำนัก ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวหทัยรัตน์ เนาว์พิริยวัฒน์ นิตกรปฏิบัติการ กลุ่มงาน พระราชบัญญัติ และตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวสาวิตรี แก้วบริสุทธิ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานกระทู้ถาม และคณะทำงานสรรหาฯ ได้เสนอรายชื่อบุคลากร ทั้ง ๒ ประเภทดังกล่าวต่อผู้อำนวยการสำนักเพื่อเสนอ</p>	<p>ทำความเข้าใจจนเป็นแบบอย่างได้ มีหลักฐาน ดังนี้</p> <p>๒.๑ รายงานสรุปกิจกรรมยกย่อง เชิดชูกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ยกย่องเชิดชูกลุ่มงานในสังกัดสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใส (กลุ่มงานที่ได้รับ การคัดเลือกจากสำนักการประชุม ได้แก่ กลุ่มงานประธานวุฒิสภา สำนักงานประธาน วุฒิสภา)</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>รายชื่อให้คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาดำเนินการจัดคัดเลือกในระดับสำนักงานต่อไป</p> <p>๒. การยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>สำนักการประชุมได้จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้บุคลากรของสำนักการประชุมทุกคนลงคะแนนเลือกกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมวุฒิสภาของสำนักการประชุมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และทำให้การประชุมวุฒิสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมากที่สุด (จำนวนไม่เกิน ๓ กลุ่มงาน) ซึ่งกลุ่มงานที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะได้เป็นกลุ่มงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูฯ</p> <p>โดยกลุ่มงานที่ได้รับคัดเลือกจากบุคลากรของสำนักการประชุมให้เป็นกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมวุฒิสภาของสำนักการประชุมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และทำให้การประชุมวุฒิสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมากที่สุด และได้รับมอบประกาศนียบัตร</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>จากสำนักการประชุม ได้แก่ กลุ่มงานประธานวุฒิสภา สำนักงานประธานวุฒิสภา</p> <p>- สำนักการประชุมได้มีการประกาศและเผยแพร่ ยกย่องข้าราชการดีเด่นของสำนักการประชุมทั้ง ๒ คน และกลุ่มงานประธานวุฒิสภาในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้</p> <p>(๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนัก การประชุม</p> <p>(๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG</p> <p>(๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรม <p>และความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 	<p>๑. สำนักการประชมมีผลการดำเนินงานสำเร็จตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. สำนักการประชมเห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างจริยธรรมและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้สร้างบรรยากาศและจัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักการประชมให้เอื้อต่อการปฏิบัติตนตามกรอบแห่งคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต โดยถือเป็นวิถีชีวิตของบุคลากรของสำนักการประชม ภายใต้การนำของผู้อำนวยการสำนักการประชม ได้แก่</p> <p>๑) การจัดวางพระพุทธรูปซึ่งเป็นสัญลักษณ์แทนองค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้าผู้ก่อตั้งพระศาสนา ให้เห็นเด่นชัด ณ บริเวณจุดแรกเมื่อเข้าสู่พื้นที่ทำงานของสำนักการประชม เพื่อให้บุคลากรได้เคารพกราบไหว้บูชา เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจไม่ประพฤติตนไปในทางที่ผิด</p> <p>๒) จัดบอร์ดให้ความรู้การปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งบอร์ดดังกล่าวได้ทำขึ้นอย่างสวยงามโดดเด่น สะอาดตา น่าอ่าน และจัดวางแสดงไว้ในจุดที่เห็นชัดซึ่งเป็นเส้นทางเดินของบุคลากรสามารถอ่านได้ทุกวัน ทำให้บุคลากรสำนักการประชมตระหนักรู้ และซึมซับความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>๑. รายงานตามแบบการพิจารณาสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสของสำนักการประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เป็นการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามแผน)</p> <p>๒. รายงานสรุปกิจกรรมการสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น อย่างเป็นรูปธรรมของสำนักการประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>และนำไปปฏิบัติได้อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓) การส่งเสริมให้ทำบุญตักบาตรอยู่เป็นประจำ โดยผู้อำนวยการสำนักจะเป็นผู้นำในการจัดเตรียมของ และเข้าร่วมกิจกรรมตักบาตร ปล่อยปลาหน้าเขียง ในทุกโอกาสที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัดขึ้น รวมทั้งเชิญชวนให้บุคลากรสำนักการประชุมเข้าร่วม อย่างพร้อมเพรียง</p> <p>๔) ส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินกิจกรรม ๕ ส คือ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย เป็นประจำเพื่อปลูกฝังนิสัยรักความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยทำให้พื้นที่ภายในสำนัก ให้มีความน่าอยู่และปลอดภัย อันเป็นการเสริมสร้าง จิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม</p> <p>๕) จัดให้มีมุมพักผ่อนหย่อนใจ (มุมสีเขียว) โดยจัดพื้นที่ห้องซึ่งแยกออกจากพื้นที่ทำงานประจำ เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและ ผ่อนคลายความเครียดจากการทำงาน</p> <p>๖) จัดให้มีกิจกรรมแบ่งปันกัน เพื่อให้บุคลากรที่ เดินทางกลับภูมิลำเนาได้นำผลิตผลทางการเกษตร พืชผักสวนครัวที่ปลูกบริโภคในครัวเรือน หรือสินค้าทางการเกษตรในท้องถิ่นมาแบ่งปันกันตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเป็นผู้ให้และเสียสละ ซึ่งปรากฏว่าบุคลากรที่เดินทางกลับภูมิลำเนาในเทศกาลต่าง ๆ ต่างก็มีความตั้งใจนำพืชผลทางการเกษตรกลับมาแบ่งปันให้เพื่อน ๆ ในสำนักอย่างต่อเนื่อง และผู้ได้รับมี</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ชาวซึ่งในน้ำใจไมตรีที่เพื่อนๆ นำผลิตผลทางการเกษตรมาแบ่งปันให้ โดยทั้งผู้ให้และผู้รับต่างก็มีใบหน้ายิ้มแย้มแจ่มใสมีความสุข</p> <p>๗) จัดทำป้ายสถานีสุจริต เป็นช่องทางการรับแจ้งการทุจริต เพื่อเป็นการช่วยกันสอดคลองเป็นหูเป็นตา และดูแลซึ่งกันและกัน มิให้หลงผิดกระทำการอันเป็นการทุจริต หากพบเหตุส่อว่าจะมีการกระทำการทุจริต จักได้ตักเตือนได้ทันการณั้ ทำให้การป้องกันการทุจริตดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปรากฏว่า สำนักการประชุมไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต</p> <p>๓. สำนักการประชุมได้ดำเนินการสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุม และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรในสำนักไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีการขอความร่วมมือให้บุคลากรในสำนักการประชุมทุกคนร่วมตอบแบบสอบถาม คือ “แบบสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ผ่านทางระบบ Google Form ซึ่งแบบสำรวจดังกล่าวเป็นการสำรวจระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสำนักเกี่ยวกับสถานที่ทำงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และพฤติกรรมของบุคลากรในสำนักที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมของบุคลากรในสำนัก ดังนี้</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๑) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในสำนักงานประชุมที่มีต่อสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานของสำนักงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>๒) ระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานประชุม</p> <p>๓) สสำรวจพฤติกรรมที่ของบุคลากรในสำนักที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นจากการที่สำนักมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลสำหรับปรับปรุงบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ตลอดจนพัฒนากิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักให้ดียิ่งขึ้นต่อไป</p> <p>โดยผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในสำนักงานประชุมที่มีต่อสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานของสำนักงานประชุมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานประชุมที่ได้ดำเนินการแล้วสรุปได้ว่า บุคลากรของสำนักงานประชุมมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานของสำนักงานประชุม และพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานประชุม ทั้ง ๓ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมทางศาสนา “สวดมนต์ นั่งสมาธิ เพิ่มพลังสติ ก่อนประชุม” กิจกรรมการณรงคิ์ให้ปฏิบัติตามวินัย (การให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการลา / การณรงคิ์ให้</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>มาปฏิบัติงานตรงเวลา / ลดการขาด ลา มาสาย) และกิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในสำนักงานประชุม (การนำพืชผักผลไม้ จากภูมิลำเนา มาแลกเปลี่ยนแบ่งปันกัน / กล่อง “แบ่งกันกิน ปันกันใช้” / การนำวัสดุที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่) ในระดับมากและมากที่สุด นอกจากนี้ บุคลากรผู้ตอบ แทนแบบสอบถามได้แสดงความเห็นเพิ่มเติมว่า ควรจัดกิจกรรมสวดมนต์ และนั่งสมาธิก่อนการประชุม สำคัญอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากทำให้จิตใจสงบและมีสมาธิ และควรมีการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ที่ดีงามแบบนี้ไปเรื่อย ๆ เพื่อความสุขในการทำงาน</p> <p>๔. พฤติกรรมของบุคลากรในสำนักงานประชุม ที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น จากการที่สำนักงานประชุมได้ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ และจัด สภาพแวดล้อมภายในสำนักให้อื้อต่อการส่งเสริมให้ บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ทำให้ปรากฏ ผลอย่างชัดเจนว่าบุคลากรได้มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</p> <p>๑) ทำให้บุคลากรของสำนักงานประชุมประพฤติ ตนอยู่ในกฎ ระเบียบ และมีวินัยมากขึ้น จากกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม ในกิจกรรมการรณรงค์ให้ปฏิบัติ ตามวินัย (การให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการลา / การรณรงค์ให้มาปฏิบัติงานตรงเวลา / ลดการขาด ลา มาสาย) ทำให้บุคลากรสำนักงานประชุมปฏิบัติตาม ระเบียบการลาได้อย่างถูกต้องยิ่งขึ้น และมาสายลดลง</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>โดยแสดงพฤติกรรมให้เห็นเป็นที่ประจักษ์ คือ นับแต่เมื่อคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร Strong ของสำนักการประชุมได้มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้บุคลากรสำนักการประชุม มีวินัย ใส่ใจตรงต่อเวลา และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบของทางราชการ ประกอบกับเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานวินัย ได้จัดโครงการ “กลุ่มงานวินัยฯ พบบุคลากร” เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการลา ของข้าราชการรัฐสภาสามัญ ส่งผลให้จำนวนบุคลากร สำนักการประชุมที่มาสายลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเปรียบเทียบกับสถิติการลาในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนหน้า ที่ยังไม่มีการประชาสัมพันธ์ และได้รับความรู้จากกลุ่มงานวินัยในเรื่องการลา</p> <p>๒) อุทิศเวลาให้กับราชการมากขึ้นและให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในทุกโอกาส โดยแสดงพฤติกรรมให้เห็นอย่างชัดเจน จากกรณีที่บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม “สวมผ้าไทย ใส่บาตร ปล่อยปลา มีสุข” ซึ่งเป็นกิจกรรมส่งเสริมและขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรมและหลักธรรมทางศาสนา โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้นกว่าเดิมในทุกโอกาสเมื่อมีการจัดกิจกรรม</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๓) มีความโอบอ้อมอารีต่อเพื่อนร่วมงาน ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันมากขึ้น โดยแสดงพฤติกรรมให้เห็นอย่างชัดเจน จากการให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่เกี่ยงงาน ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกันโดยไม่แบ่งแยกหรือหลบเลี่ยงงาน เช่น การร่วมกันคัดแยกและจัดเก็บเอกสารประกอบการพิจารณา เรื่องตามระเบียบวาระการประชุมวุฒิสภา ภายหลังการประชุมวุฒิสภาเสร็จสิ้นในแต่ละสัปดาห์ ซึ่งเอกสารมีจำนวนมากและมีน้ำหนักมาก หากปล่อยให้กลุ่มงานใดกลุ่มงานหนึ่งรับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บเพียงกลุ่มงานเดียวก็จะใช้เวลานานและกระทบต่อสุขภาพ ดังนั้น ผู้อำนวยการสำนักการประชุมและบุคลากรของสำนักการประชุมจึงร่วมกันคัดแยกและจัดเก็บเอกสารดังกล่าว ทำให้งานสัมฤทธิ์ผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔) มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงาน และมีความพอใจพอเพียงตามวิถีชีวิตดั้งเดิมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จากการจัดกิจกรรมแบ่งกันกิน ปันกันใช้ ปรากฏว่า มีบุคลากรได้ร่วมกันนำสิ่งของมาแบ่งปันกันอย่างต่อเนื่อง</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ PowerPoint การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	<p>๑. สำนักงานประชุมได้จัดทำองค์ความรู้ และเผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถศึกษาเรียนรู้และนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนได้ ดังนี้</p> <p>๑) องค์ความรู้ เรื่อง กระบวนการสร้างคุณธรรม เป้าหมายของสำนักงานการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สาระสำคัญ ประกอบด้วยที่มาและความสำคัญแนวคิดที่เกี่ยวข้อง และกระบวนการหรือขั้นตอนของการจัดกิจกรรมทบทวน "ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ" เพื่อจัดทำคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประชุม รวมทั้งผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายให้แก่บุคลากรของสำนักงานการประชุมและผู้สนใจให้สามารถศึกษาองค์ความรู้และนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการจัดทำคุณธรรมเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒) องค์ความรู้ เรื่อง การสร้างเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม “เยือนวัดทำตอ และ อสม.อยุธยา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สาระสำคัญ แสดงให้เห็นถึงกระบวนการสร้างเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานประชุม ตั้งแต่การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะขยาย</p>	<p>๑. องค์ความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง</p> <p>๒. รายงานสรุปผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๖ เรื่อง</p> <p>๓. คลิปวิดีโอ จำนวน ๓ เรื่อง</p> <p>๔. ภาพมุมจริยธรรมของสำนักงานการประชุม</p>	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>เครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส คือ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ตำบลท่าตอ อำเภอหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เนื่องจากเห็นว่า เป็นกลุ่มจิตอาสาที่อุทิศตนในการดูแลสุขภาพประชาชนในชุมชนมาอย่างยาวนาน รวมถึงเป็นกำลังหลักสำคัญที่ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) จึงมีศักยภาพเพียงพอที่จะพัฒนาเพื่อยกระดับเป็นองค์กรคุณธรรม อีกทั้งในการปฏิบัติงาน อสม. ตำบลท่าตอ ได้มีการบูรณาการการทำงานในระดับตำบลกับภาคีเครือข่าย โดยเฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทุกระดับ รวมถึงมีความใกล้ชิดกับคนในชุมชน อันจะช่วยถ่ายทอดและเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสไปยังชุมชนและองค์กรอื่นต่อไป</p> <p>จากนั้น ได้กำหนดองค์ความรู้ที่จะนำไปเผยแพร่ ได้แก่ องค์ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วม องค์ความรู้เกี่ยวกับจิตอาสา องค์ความรู้เกี่ยวกับความสุจริตโปร่งใส องค์ความรู้เกี่ยวกับการยกย่องคนดี ส่งเสริมคนเก่ง องค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง และองค์ความรู้เกี่ยวกับการสร้างเครือข่ายคุณธรรม รวมทั้งได้กำหนดรูปแบบกิจกรรมโดยให้อำนาจการดำเนินการประชุม และผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเป็นผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>ดังกล่าวข้างต้น และเปิดโอกาสให้ อสม. ร่วมแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็นรวมทั้งเล่าประสบการณ์จริงจาก การปฏิบัติงานให้บุคลากรของสำนักงานการประชุม ได้ทราบและสามารถนำไปปรับใช้ได้อีกด้วย</p> <p>๓) องค์ความรู้ เรื่อง การส่งเสริมการทำ ความดีของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สาระสำคัญ สำนักงานประชุมได้มีการกระตุ้น และจูงใจให้บุคลากรทำความดีเพิ่มมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น การทำความดีต่อตนเอง ผู้อื่น องค์กร สังคมหรือ ประเทศชาติ โดยเห็นว่า การส่งเสริมให้คนทำความดี มีความสำคัญเนื่องจาก “มนุษย์” เป็นทรัพยากรที่มี ค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร ไปสู่เป้าหมาย ดังนั้น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้เป็นทั้งคนเก่งและคนดีจึงมีความสำคัญต่อความสำเร็จ ขององค์กร ซึ่งผู้ที่สนใจสามารถนำการส่งเสริมการทำ ความดีของสำนักงานประชุมไปปรับใช้กับองค์กรของตน เพื่อให้คนในองค์กรเป็นทั้งคนเก่งและคนดี</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๔) องค์กรความรู้ เรื่อง การถอดบทเรียน ความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ต้นแบบของสำนักงานการประมง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>สาระสำคัญ สำนักงานการประมงได้ดำเนินการ ถอดบทเรียนจากผลการดำเนินการในทุกขั้นตอน ของกระบวนการขับเคลื่อนสำนักงานการประมง ในการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ว่ามีกระบวนการ กลยุทธ์/เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไขของสำนักงานอย่างไร และในขั้นตอนหรือ กระบวนการใดที่ควรมีข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกต ในการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุง อันเป็นการพัฒนา และต่อยอดให้สำนักงานสามารถรักษามาตรฐานความเป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบไว้ได้ รวมทั้งได้นำบทเรียนที่ ได้มาจัดทำเป็นองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้สนใจศึกษาและนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนได้</p> <p>นอกจากนี้ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนิน กิจกรรมที่ได้ดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดของกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ภาพกิจกรรม และประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรม ดังนี้</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๑) รายงานสรุปกิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม</p> <p>๒) รายงานสรุปกิจกรรม “เยือนวัดท่าตอ และ อสม.อยุธยา” ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สำนักงานการประชุมกำหนดให้จัดขึ้นตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ และสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงาน</p> <p>๓) รายงานสรุปกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาของสำนักงานการประชุม</p> <p>๔) รายงานสรุปกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบกับหน่วยงานภายนอก (ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)) ของสำนักงานการประชุม</p> <p>๕) รายงานสรุปกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก (บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) หรือ NT) ของสำนักงานการประชุม</p> <p>๖) รายงานสรุปกิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักศาสนาของสำนักงานการประชุม</p> <p>๗) รายงานสรุปกิจกรรมการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการประชุม</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๘) รายงานสรุปกิจกรรมการสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๙) รายงานสรุปกิจกรรมจิตอาสาทำดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ของสำนักการประชุม</p> <p>๑๐) รายงานสรุปกิจกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการประชุม</p> <p>๑๑) รายงานสรุปกิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม</p> <p>๑๒) รายงานสรุปกิจกรรมคลินิกคุณธรรมของสำนักการประชุม</p> <p>๑๓) รายงานสรุปกิจกรรมการรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักการประชุมปฏิบัติตามวินัย</p> <p>๑๔) รายงานสรุปกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมของสำนักการประชุม</p> <p>๑๕) รายงานสรุปกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญูของสำนักการประชุม</p> <p>๑๖) รายงานการสำรวจพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม</p> <p>๑๗) รายงานสรุปกิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักการประชุม</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๑๘) รายงานสรุปกิจกรรมรักษ์เรา รักชีโลก ของสำนักงานประชุม</p> <p>๑๙) รายงานการสำรวจการรับรู้และเข้าใจ ในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของบุคลากรสำนัก การประชุม</p> <p>๒๐) รายงานสรุปกิจกรรมการรณรงค์การปฏิบัติ ตามวัฒนธรรมสุจริตของสำนักงานประชุม</p> <p>๒๑) รายงานสรุปกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานประชุม</p> <p>๒๒) รายงานสรุปกิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว.) ผ่านการจัดกิจกรรม Pro “seed” Strong เมล็ดพันธุ์ความดีของสำนักงานประชุม</p> <p>๒๓) รายงานการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน ของสำนักงานประชุม</p> <p>๒๔) กิจกรรมส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice ของสำนัก การประชุม</p> <p>๒๕) รายงานสรุปกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการโดยการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก “คู่มือปฏิบัติงาน ของสำนักงานประชุม : คำอธิบายมาตรฐาน การปฏิบัติงานด้านการประชุมวุฒิสภา”</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>๒๖) รายงานสรุปกิจกรรมจัดมุมจริยธรรมของ สำนักการประชุม รวมทั้ง ได้จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อรณรงค์ให้บุคลากร ปฏิบัติตามวินัยและวัฒนธรรมสุจริต และเพื่อเผยแพร่ กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ รวม ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑) คลิปวิดีโอ เรื่อง การอุทิศเวลาของตน ให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ (ความยาว ๐.๒๖ นาที)</p> <p>สาระสำคัญ รณรงค์ให้บุคลากรของสำนัก ตระหนักรู้และยึดถือปฏิบัติตามวินัยข้าราชการรัฐสภา สามัญว่า การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมวุฒิสภา เป็นหน้าที่สำคัญและเร่งด่วนที่จะละทิ้งหรือทอดทิ้ง หน้าที่ไม่ได้ และต้องพร้อมปฏิบัติงานทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๒) คลิปวิดีโอ เรื่อง การรณรงค์ให้ปฏิบัติตาม วัฒนธรรมสุจริตโดยมุ่งเน้นนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (ความยาว ๓.๐๔ นาที)</p> <p>สาระสำคัญ มุ่งเน้นนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกฝังเจตคติและวัฒนธรรม</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>สุจริตให้บุคลากรของสำนักได้ยึดมั่นในคุณค่าของ ความซื่อสัตย์ และจะส่งผลต่อการไม่ยอมรับพฤติกรรม ที่เป็นการคดโกง ชัดกันแห่งผลประโยชน์และ ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติตามหน้าที่ ทั้งนี้ การรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตดังกล่าว เป็นการสร้างรากฐานจากการปฏิบัติจากคนสู่คน กลุ่มสู่กลุ่ม และสังคมสู่สังคม ซึ่งจะทำให้เกิดแบบแผน ทางสังคมหรือเรียกว่าเป็นการควบคุมทางสังคมให้บุคคล ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตต่อไป</p> <p>๓) คลิปวิดีโอ เรื่อง กระบวนการสร้างองค์กร คุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุมชน (ความยาว ๓.๓๔ นาที)</p> <p>สาระสำคัญ แสดงให้เห็นถึงกระบวนการสร้าง องค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุมชน โดยปัจจัยสำคัญที่นำมาซึ่งผลสำเร็จ คือ การปฏิบัติตาม หลักการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรม ด้วยการ น้อมนำหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาเป็นหลักการ ซึ่งประกอบด้วย การระเบิดจากข้างใน ทำแบบองค์รวม ทำตามหลักความจริง การมีส่วนร่วม และทำความดีเพื่อความดี มาประยุกต์สู่ขั้นตอนการ ปฏิบัติ ซึ่งส่งผลให้บุคลากรของสำนักการประชุมชนทำงาน อย่างมีความสุข มีคุณภาพและคุณธรรมจนเป็นวิถีปฏิบัติ นำไปสู่ความเป็นมืออาชีพที่ยั่งยืนทั้งในด้านการจัด</p>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			การประชุมวุฒิสภา การบริหารจัดการภายใน การจัดการความรู้ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและ พัฒนาคุณธรรมภายในสำนัก โดยใช้คุณธรรมสร้างสรรค์ และพัฒนาให้เกิดความรู้รักสามัคคี ใช้เทคโนโลยี สร้างสรรค์นวัตกรรม ความรู้และความคิดให้เกิดการ พัฒนาทั้งมิติบุคคลและระบบ เพื่อให้เป็น องค์กรแห่ง “คนดี คนเก่ง คนกล้า”		
๘	องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- สำนักการประชุมได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ รวมทั้งผลสำเร็จในการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนัก ทั้งภายในองค์กรและสื่อสาธารณะ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนัก การประชุม ๒. ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG ๓. ช่องทางสื่อสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊กคุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊กชมรม STRONG - เพจเฟซบุ๊กกิจกรรมสำนักการประชุม สว.	- การประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้ รวมทั้งผลสำเร็จในการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			<p>- สำนักการประชุมมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นได้ ทั้งในรูปแบบแหล่งเรียนรู้ที่เป็นบุคคล กล่าวคือ ผู้อำนวยการสำนักการประชุม ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานในสำนัก และบุคลากรในสำนัก การประชุมที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ล้วนแล้วแต่เป็นบุคลากรที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ที่สนใจ มาศึกษาดูงานได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวุฒิสภา เช่น หน้าที่และอำนาจของวุฒิสภา กระบวนการขั้นตอนในการจัดการประชุมวุฒิสภา รวมทั้งกระบวนการพิจารณาร่างกฎหมาย การตั้งกระทู้ถาม การตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน และความรู้อื่น ๆ เกี่ยวกับงานในวงงานรัฐสภา และรูปแบบแหล่งเรียนรู้ที่เป็นสถานที่ เนื่องจากสำนักการประชุมมีการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และมีมุมจริยธรรมสำหรับบรรณรักษ์และกระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมซึ่งผู้ที่สนใจสามารถศึกษาเยี่ยมชมและนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับองค์กรของตนเองได้</p>		

ผู้รายงาน



(นายบรรหาร กำลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการประชุม

วันที่

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗