



ประกาศสำนักการพิมพ์

เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบ ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงานคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม

สำนักการพิมพ์ มุ่งมั่นในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมภายในสำนักฯ และสร้างศูนย์เรียนรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม โดยใช้คุณธรรมสร้างสรรค์และพัฒนาให้เกิดความรู้รักสามัคคีเท่าทันการเปลี่ยนแปลง ใช้เทคโนโลยีสร้างสรรค์นวัตกรรม ความรู้และความคิดให้เกิดการพัฒนาทั้งมิติบุคคลและระบบ เป็นองค์กร “คนดี คนเก่ง คนกล้า” เพื่อส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม ตามที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ องค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต องค์กรสุขภาวะดีเด่น และองค์กรระบบการบริหารงานคุณภาพอย่างยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สำนักการพิมพ์ จึงขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ดังนี้

๑. ด้านการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ดังนี้

- ❖ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ไม่เบียดเบียนผู้อื่นและทรัพย์สินทางราชการ
- ❖ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ตระหนักในความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ❖ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ และใช้ในการดำรงชีวิตโดยยึดมั่นในความสมดุล สร้างสมความรอบรู้ และการมีเหตุผล พึ่งตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ❖ ปรับใช้วิถีวัฒนธรรมไทยเพื่อคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทย อันมีรากฐานของความรู้รักสามัคคี
- ❖ ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร “สามัคคีมีวินัย สุจริตโปร่งใส รอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์” และปฏิบัติตามค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา “สามัคคี มีวินัย ใจซื่อตรง”
- ❖ ร่วมกันสร้างคุณธรรมเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) วินัย พอเพียง สุจริต จิตอาสา กตัญญู และปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย โดยร่วมกันกำหนดและปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (DO's) และไม่กระทำพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)
- ❖ ร่วมกันเสริมสร้าง ส่งเสริม และยกย่องคนดี เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่ดีอย่างยั่งยืน
- ❖ ร่วมกันถ่ายทอดความรู้และความดี เพื่อขยายองค์ความรู้และความดีร่วมกัน

- ❖ ร่วมกันปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยของข้าราชการรัฐสภา
- ❖ ร่วมกันถ่ายทอดความรู้และความดี เพื่อขยายองค์ความรู้และความดีร่วมกัน

๒. ด้านเจตจำนงสุจริต การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด “CLEAN Senate องค์การวุฒิสภาใสสะอาด” และ “No Gift Policy” ประกอบด้วย

C : Creativity ความคิดสร้างสรรค์เพื่อต่อยอดความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

L : Leveling Up ยกกระดับในทุกมิติ ส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตทุกกรณี

E : Education มีความรู้อย่างมีสติ สร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้น

A : Atmosphere บรรยากาศแห่งความสุจริต โดยการสร้างบรรยากาศของความเป็นองค์กรสุจริต สร้างนวัตกรรม

N : Nation's interests ประโยชน์สุขของทุกคน โดยการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ รับผิดชอบหน้าที่ในการบริหารราชการอย่างสุจริตและเป็นธรรม

No Gift Policy โดยงดรับและให้ของขวัญในโอกาสสำคัญต่าง ๆ จากบุคคลภายนอก เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติราชการ และเพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานพิมพ์เป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาองค์กรโดยตระหนักถึงความผาสุกของบุคลากร ส่งเสริมสนับสนุนการสร้าง ความผูกพันระหว่างบุคลากรทุกระดับชั้นภายในสำนักงานพิมพ์

๔. ด้านสิ่งแวดล้อม พัฒนาวิธีการปฏิบัติงาน ปรับเปลี่ยนภูมิทัศน์และจัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานพิมพ์ พร้อมทั้งปรับพฤติกรรม วิธีคิด วิธีชีวิต การบริโภคบนพื้นฐานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสำนักงานพิมพ์อย่างรู้คุณค่าพลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๕. ด้านระบบการบริหารงานคุณภาพ เพื่อให้เกิดความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001 : 2015

เพื่อให้ขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบและความเป็นต้นแบบเชิงคุณภาพด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน ข้าพเจ้า ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานพิมพ์ ขอประกาศเจตนารมณ์ เพื่อนำไปปฏิบัติร่วมกันและสร้างความเข้าใจต่อผู้ใต้บังคับบัญชาให้ตระหนักรู้ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติด้วยความเต็มใจและเห็นถึงความสำคัญด้วยตนเอง เพื่อธำรงไว้ซึ่งองค์กรคุณธรรมต้นแบบและสังคมอุดมคุณธรรมต่อไป


จึงประกาศเพื่อถือปฏิบัติร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖



(นางรักชนก เกสรทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์



(นางสาวสุทธพรธณจิภา มณีหลงวงศ์)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป



(นางสาวนารี พ่วงซัง)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการพิมพ์



(นางสาววันทนี มรรษทวิ)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์
และคลังสิ่งพิมพ์



(นางสาวสุมัทนา คลังแสง)
รักษาการแทนผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบรรณธิการ
และเทคโนโลยีการพิมพ์



(นางสาวนงลักษณ์ ประมาพันธ์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นายเม่ณูณ ครูศาสตร์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นางสาวรัชนี กัญจนะชนะกิจ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นางสาวปัทมา สุตจันท์)
วิทยากรชำนาญการพิเศษ



(นายชรินทร์ แพนไรสง)
วิทยากรชำนาญการ



(นางสาวศิริมนัส สารพัฒน์)
วิทยากรปฏิบัติการ



(นางสาวชมพูนุช ลาภเกิด)
นายช่างศิลป์อาวุโส



(นายณัฐสิทธิ์ ไกยะฝ้าย)
นายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน



(นางสาวจุฑามาศ ศุภนารถ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นายศักดิ์พันธุ์ เกิดแก่น)
นายช่างศิลป์อาวุโส



(นางสาวอนัญญา คชกฤษ)
นายช่างศิลป์ชำนาญงาน

นงเยาว์ เป็งยาวงค์

(นางสาวนงเยาว์ เป็งยาวงค์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นางสาวยິงลักษณ์ ชั่วเอ้)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นางกัญญ์วรา แซ่เจี๋ย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ศรีพ.

(นางสาวศรียา คล้ายบุญนาค)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายณัฐวรรธน์ ณขคร)
นายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน

สิรินดา สันติปรีชาจิตต์

(นางสาวสิรินดา สันติปรีชาจิตต์)
นักวิชาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์



(นายธีระยุทธ นียมทรัพย์)
วิทยากร

อิทธิพล วงศ์วนิช

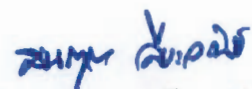
(นายอิทธิพล วงศ์วนิช)
นายช่างพิมพ์อาวุโส



(นายณรงค์ ทองประสม)
นายช่างพิมพ์อาวุโส



(นายเอกภพ คละไฮ)
นายช่างพิมพ์อาวุโส



(นายธนกฤต ลียะวนิช)
นายช่างพิมพ์อาวุโส



(นางอารีย์ พรรัตน์ศรีเจริญ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(ว่าที่ ร.ต.นพรัตน์ เสนอบุญ)
นายช่างพิมพ์อาวุโส



(นายคณาศักดิ์ นพอมรพิทักษ์)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



(นายปรินทร์ แสนอุบล)
นายช่างพิมพ์อาวุโส



(นายชรินทร์ ดิษฐเจริญ)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



(นางสาววิไลลักษณ์ พุทธิมาเลิศ)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



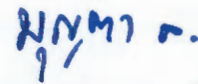
(นายไชยวัฒน์ ดาษกุล)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



(นางสาวสุพาภรณ์ โกมารพิมพ์)
นายช่างศิลป์อาวุโส



(นายปริญญา ปรีชาศิลป์)
นายช่างศิลป์ชำนาญงาน



(นางบุญตา ลากสุขกิจกุล)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นายบุรพา บุตรไทย)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



(ส.ท.ชรินทร์ จรัสสกุล)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



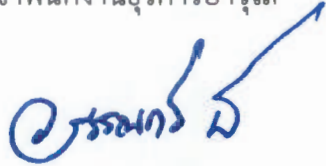
(นางสาวเดือนกมล ดาราชาติ)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน



(นายธีรวุฒิ โพธิ์แยม)
นายช่างพิมพ์ชำนาญงาน

สชากร พอกพูนวิทย์

(นางสาวทิชากร พอกพูนวิทย์)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส



(นางวรรณกร อีราภิตย์)
พนักงานโรงพิมพ์



(นางชนิษฐา แก่นจำปา)
พนักงานโรงพิมพ์



(นางณัฏฐวันณ์ ช่างสุวรรณ)
พนักงานโรงพิมพ์



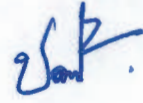
(นางสาวจุฑามาศ บัวคลี)
พนักงานเรียงพิมพ์



(นางสาวอุมาพร ประเสริฐกรรม)
พนักงานเรียงพิมพ์



(นายอนุวัฒน์ ทัดศรี)
พนักงานเรียงพิมพ์



(นางสาวชลธิชา ไกรสิน)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายบัญชา สบู่หอม)
พนักงานโรงพิมพ์



(นายวสันต์ ชัยชนะโชติ)
พนักงานบริการเอกสารทั่วไป



(นายอนันตศักดิ์ ปริญาอนุพรชัย)
พนักงานเรียงพิมพ์



(นายธานินทร์ อีราภิตย์)
พนักงานเรียงพิมพ์



(นายสมเกียรติ เพ็ไพ)
พนักงานเรียงพิมพ์



(นายสุทัช ปานทอง)
พนักงานเรียงพิมพ์

ชัช เสาอรัญญ์

(นายปิยะ เสาอรัญญ์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

นันทวัน ทองดอนน้อย

(นางสวานันทวัน ทองดอนน้อย)
เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส

อัญญา แสงเพชร

(นางสาวอัญญา แสงเพชร)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

เขมิกา เพ็ญนกรแก้ว

(นางสาวเขมิกา เพ็ญนกรแก้ว)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

พวงศฯ เอี่ยมสอาด

(นางสาวนวรรตน์ เอี่ยมสำอางค์)
เจ้าพนักงานพัสดุอาวุโส

ชลธิชา เอกเจริญ

(นางสาวชลธิชา เอกเจริญ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส