

หลักฐานประกอบการพิจารณา



ข้อที่ ๑

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กร
ให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย
และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



ประกาศสำนักกรรมการ ๒
เรื่อง เจตนารมณ์ “ขับเคลื่อน สำนักกรรมการ ๒ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้กำหนดแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น สำนักกรรมการ ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตเพื่อที่จะร่วมกันขับเคลื่อนสำนักกรรมการ ๒ ไปสู่การรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สืบสานวิถีวิวัฒธรรมไทย รักษาวัฒนธรรมองค์กร และส่งเสริมสนับสนุนรณรงค์สร้างคุณธรรมและตื่นตัวในหลักคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู จึงขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ดังนี้

๑. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต โดยยึดหลักการ ดังนี้

๑.๑ ความพอประมาณ คือ การเดินทางสายกลาง

๑.๒ ความมีเหตุผล คือ การดำเนินชีวิตโดยคำนึงถึงเหตุผลและความจำเป็น

๑.๓ การมีภูมิคุ้มกัน คือ การพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และรูปแบบต่าง ๆ

๒. ดำรงชีวิตตามวิถีวิวัฒธรรมไทย ซึ่งเป็นแบบแผนของการประพฤติปฏิบัติที่ต้งาม และมีการแสดงออกที่สามารถรู้ เข้าใจ ซาบซึ้ง ยอมรับและใช้ปฏิบัติร่วมกันในสังคมไทย อาทิ ภาษาไทย มารยาท การแต่งกาย ประเพณีและพิธีทางศาสนา เป็นต้น

๓. ดำรงชีวิตด้วยความพอเพียง พอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกัน และใช้ความรู้รอบคอบและรอบด้าน เพื่อให้สามารถรอดพ้นวิกฤติต่าง ๆ

๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมีวินัย เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรมขององค์กร และสังคม รับผิดชอบผลกระทบท่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๖. มีจิตอาสา เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขของสังคม

๗. มีความกตัญญู รู้คุณของแผ่นดิน องค์กรและผู้มีพระคุณ ตอบแทนบุญคุณเมื่อมีโอกาส ตามหลักการของความถูกต้องดีงาม

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ จึงขอประกาศเจตนารมณ์และยึดถือปฏิบัติร่วมกัน ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายอุสาคู ชูสินธ์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒



ประกาศสำนักกรมวิชาการ ๒
เรื่อง นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้กำหนดแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น เพื่อเป็นการขับเคลื่อนองค์กรตามแผน สำนักกรมวิชาการ ๒ จึงได้กำหนดมาตรการให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อ ๑ ในการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (PMS) ให้ผู้บังคับบัญชา พิจารณาโดยนำการประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภามาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒ มอบประกาศเกียรติบัตรเพื่อเชิดชูข้าราชการสำนักกรมวิชาการ ๒ ที่ปฏิบัติงาน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ที่เป็นผู้ที่มาปฏิบัติราชการโดยมีประวัติการลาป่วยหรือลา กิจ รวมกันไม่เกินสิบวันต่อปียกเว้นลาป่วยจำเป็นและมาสายไม่เกินห้าครั้งต่อปี

โดยให้กลุ่มงานบริหารทั่วไปของสำนักกรมวิชาการ ๒ สรรวจสถิติการมาปฏิบัติราชการ ของบุคลากรในสำนัก แล้วรายงานให้คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักกรมวิชาการ ๒ เพื่อทราบ และให้ผู้อำนวยการสำนัก กรมวิชาการ ๒ มอบประกาศนียบัตรให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติดังกล่าวในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๓ ให้ผู้อำนวยการสำนักและผู้บังคับบัญชากลุ่มงานดำรงตนเป็นแบบอย่าง ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและสอดส่อง ดูแล ป้องกัน และป้องปราม มิให้ข้าราชการ ในสำนักกรมวิชาการ ๒ ฝ่าฝืนหรือไม่ประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

ข้อ ๔ หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามให้ดำเนินการตักเตือนและทำความเข้าใจ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม แต่ถ้ายังพบว่าไม่มีการแก้ไขและปรับเปลี่ยน พฤติกรรมให้ทำหนังสือตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอุส่าห์ ชูสินธ์)

ผู้อำนวยการสำนักกรมวิชาการ ๒



๓.

ประกาศสำนักกรรมการ ๒
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้กำหนดแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมุ่งเน้นการขับเคลื่อนความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการยึดมั่นการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) คือ การปกครอง การบริหาร การจัดการการควบคุมดูแล กิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม นอกจากนี้ยังหมายถึง การบริหารจัดการที่ดี นั้น สำนักกรรมการ ๒ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ๔ หลักการสำคัญ และ ๑๐ หลักการย่อย ดังนี้

๑. การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) ประกอบด้วย

๑.๑ ประสิทธิภาพ (Efficiency) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องใช้ทรัพยากร อย่างประหยัด เกิดผลผลิตภาพที่คุ้มค่าต่อการลงทุนและบังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม ทั้งนี้ ต้องมีการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานโดยนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวก และลดภาระค่าใช้จ่าย ตลอดจนยกเลิกรากิจหรือกระบวนการที่ล้าสมัย และไม่มีความจำเป็น

๑.๒ ประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีวิสัยทัศน์ เชิงยุทธศาสตร์ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ ตามพันธกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร มีการวางแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและอยู่ในระดับ ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชน สร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐาน มีการจัดการความเสี่ยงและมุ่งเน้นผลการปฏิบัติงานเป็นเลิศ รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ การตอบสนอง (Responsiveness) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องสามารถ ให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจ รวมถึง ตอบสนองตามความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม

๒. ค่านิยมประชาธิปไตย (Democratic Value) ประกอบด้วย

๒.๑ ภาระรับผิดชอบสามารถตรวจสอบได้ (Accountability) หมายถึง ในการปฏิบัติ ราชการต้องสามารถตอบคำถามและชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย รวมทั้งต้องมีการจัดวางระบบการรายงาน ความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ และการให้คุณให้โทษ ตลอดจนมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

๒.๒ เปิดเผยหรือโปร่งใส (Transparency) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา รวมทั้งต้องมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นไปโดยง่าย

๒.๓ หลักนิติธรรม (Rule of Law) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่าง ๆ

๒.๔ ความเสมอภาค (Equity) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกด้านชายหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม และอื่น ๆ อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงโอกาสความเท่าเทียมกันของการเข้าถึงบริการสาธารณะของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสในสังคมด้วย

๓. ประชาธิปไตย (Participatory State) ประกอบด้วย

๓.๑ การมีส่วนร่วมหรือการพยายามแสวงหาฉันทามติ (Participation/Consensus Oriented) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน รวมทั้งเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรับรู้เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องร่วมคิดแก้ไขปัญหาร่วมกัน ในกระบวนการตัดสินใจและการดำเนินงานและร่วมตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ต้องมีความพยายามในการแสวงหาฉันทามติหรือข้อตกลงร่วมกันระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจะต้องไม่มีข้อคัดค้านที่หาข้อยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ

๓.๒ การกระจายอำนาจ (Decentralization) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการมีการมอบอำนาจ และกระจายความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ อย่างเหมาะสม


๔. ความรับผิดชอบทางการบริหาร (Administrative Responsibility) ประกอบด้วย

คุณธรรมหรือจริยธรรม (Morality/Ethics) หมายถึง ในการปฏิบัติราชการต้องมีจิตสำนึก ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม รวมทั้ง ยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับข้าราชการรัฐสภา ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ตลอดจน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบราชการไทย ๘ ประการ (I AM READY) ได้แก่

- I - Integrity ซื่อสัตย์และกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
- A - Activeness ทำงานเชิงรุก คิดเชิงบวกและมีจิตบริการ
- M - Morality มีศีลธรรม คุณธรรมและจริยธรรม
- R - Responsiveness คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้ง
- E - Efficiency มุ่งเน้นประสิทธิภาพ

A - Accountability ตรวจสอบได้
D - Democracy ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย
Y - Yield มุ่งผลสัมฤทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายอุสาคี ชูสินธ์)
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒



ประกาศสำนักกรรมการ ๒
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง และมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ รวมถึง การก้าวสู่เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในระดับ “โดดเด่น” สำนักกรรมการ ๒ ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ให้ความสำคัญและยึดมั่นปฏิบัติตามประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรมีค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักกรรมการ ๒ จึงประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ หรือตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งต้องไม่เกินสามพันบาท
๒. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดลงนาม บัตรแสดงความเสียใจ หรือการใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์หรือสารสนเทศแทนการให้และรับของขวัญ
๓. บุคลากรของสำนักกรรมการ ๒ ต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายนี้ ตลอดจน แนวทางปฏิบัติอื่นใดที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไป ตามนโยบายนี้โดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอุสาห์ ชูสินธ์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒

๕

บัญชีลงชื่อสำนักกรรมการ 2

การประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ











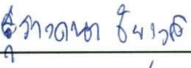


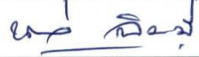
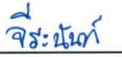

นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม






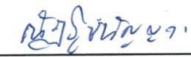

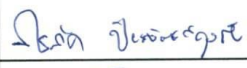








นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล นโยบาย No Gift Policy

และระดมความคิดเห็นทบทวน "ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ"

ในวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 09.00 นาฬิกา ณ ชั้น 5

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายอุสาคู ชูสินธ์	ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ 2	
กลุ่มงานบริหารทั่วไป			
2	นางพิชานันท์ สนม	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
3	นายमितศักดิ์ สุทธิสงวนกุล	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
4	นางสาวปิยะนุช จันทร์สุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
5	นายจงชนะ นาคอัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
6	นายพรเทพ สร้อยโคกสูง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
7	นางสาวมาลี ผึ้งหลวง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
8	นางสาวมลฤดี หอมเย็น	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
9	นายสิทธิชัย เลิศรัตน์ชวลา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
10	นางสาวปนัดดา โพธิเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุมกรรมการ			
11	นางปิยมาภรณ์ ทองปุย	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
12	นายสุพัฒน์ โพธิ์เงิน	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
13	นางสาวภรณ์ธิดา คำศรี	วิทยากรปฏิบัติการ	
14	นางสาวกัญญา อินแสง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
15	นางธนีสร์ ยอดอินทร์	นิติกรชำนาญการ	

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มงานคณะกรรมการการต่างประเทศ			
16	- อัตรารว่าง -	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
17	นายอภัย เอื้อสุนทร	นิติกรปฏิบัติการ	
18	นายเฉลิมชัย ศรีจันทร์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
19	นางสาวบุญวิเศษ ไซยรัตน์	วิทยากรปฏิบัติการ	
20	นางอ้อมเดือน รุติเสถียรธรรม	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
21	นายเทอดภูมิ งามธุระ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
22	นางกัญจน์กมล พิธีรัตน์	วิทยากรชำนาญการ	
23	นางชุตินา บุราณ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
24	นางสาวสร้อยญา สาระภา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
กลุ่มงานคณะกรรมการทหาร			
25	นายอลนกรณ์ คำด้วง	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
26	นายวิชณุ ช่างทอง	นิติกรชำนาญการ	
27	นางสิริก อังกาบ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
28	นางสาวสุรางคณา ชัยวงศ์	วิทยากรปฏิบัติการ	
29	นางพัชรินทร์ เสือสอาด	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
30	นายสุชาติ จรียาไสวรรณ	นิติกรปฏิบัติการ	
31	นายนพดล ฉิมมี	วิทยากรชำนาญการ	
32	นางสาวจิระนันท์ สังฆพร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
33	นางสาวจารุณี ยินดีทีป	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มงานคณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการและการมีส่วนร่วมของประชาชน			
52	นางสาวอรทัย แหวนนาค	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
53	นางสาวอารณ์ หงส์เอก	นิติกรชำนาญการ	
54	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ไพรัช ธิบัติ	นิติกรชำนาญการ	
55	นางสาวสุภัทสร อินทรารุช	วิทยากรปฏิบัติการ	
56	นางวิไลรักษ์ ต้นปะละ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
57	นางสาวณัฐชนัญญา จันราวี	นิติกรปฏิบัติการ	
58	นางสาวกมลธีร์ คูหาเปรมศิลป์	วิทยากรชำนาญการ	
59	นางสาวภรภัค ปิยะฉัตรสกุลชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
60	นางสาวอัจฉรา นุตาลัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กลุ่มงานคณะกรรมการการยุติธรรมและการตำรวจ			
61	นางสาวบุษยพรรณ ปีกกระโน	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
62	นายณัฏกร เมธาวริศากุล	นิติกรชำนาญการ	
63	นางสาววรรรัตน์ วงษ์ชา	นิติกรชำนาญการ	
64	นางสาวเบญจวิญญูร์ ภาโนชิต	วิทยากรชำนาญการพิเศษ	
65	นางสาวนาลยา มหานาม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
66	นายณานวัชร หุ่นอิทธิชัย	นิติกรชำนาญการ	
67	นางสาววีณา กลัดใบไม้	วิทยากรปฏิบัติการ	
68	นางสาวพวงพยอม หนึ่งชนะ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	- ลากดัด -

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มงานคณะกรรมการกิจการองค์กรตามรัฐธรรมนูญและติดตามการบริหารงบประมาณ			
69	นางสาวศิริวรรณ ฤกษ์วิสาข์	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
70	นางสาวนาถทิชา แจ้งโมรา	นิติกรปฏิบัติการ	
71	นายสมโภชน์ จันทะคุณ	นิติกรปฏิบัติการ	
72	นางสาวเกศราภรณ์ จันทร์บำรุง	วิทยากรชำนาญการ	
73	นายदानณ์ ตินณ์อาษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
74	นายธีติ.ป. สุวรรณศาสตร์	นิติกรชำนาญการ	
75	นางจุฑามาศ มาสนันท์	วิทยากรปฏิบัติการ	
76	นางสาวลักขณา วงษ์จันทร์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
77	- อัตรารว่าง -	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ 3			
78	นางสาวสุพร นิลทัพ	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฯ	
79	นายฤทธิเดช ลิมพิพัธสุพรรณ	นิติกรปฏิบัติการ	
80	นางสาวจันทน์ ดีล้อม	นิติกรปฏิบัติการ	
81	นายพงศธร เหมทานนท์	นิติกรปฏิบัติการ	
82	นางสาววิไลลักษณ์ สุวรรณเกิด	นิติกรปฏิบัติการ	
83	นางสาวธิดารัตน์ มุลลา	วิทยากรปฏิบัติการ	
84	นางสาวบงกช วงษ์ไทย	วิทยากรเชี่ยวชาญ	
85	นางสาวพัชรี ทองอ่อน	วิทยากรชำนาญการ	
86	- อัตรารว่าง -	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
87	นางสาวธนพร จิตต์อารีย์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
88	นางสาวกาญจนา พัทชะสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

บัญชีลงชื่อสำนักกรรมการ 2

การประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
 นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม
 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล นโยบาย No Gift Policy
 และระดมความคิดเห็นพบทวน "ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ"
 ในวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 09.00 นาฬิกา ณ ชั้น 5

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มงานคณะกรรมการการทหาร			
1	นายเกรียงไกร แก่งคำ	นักวิชาการสนับสนุนงานนิติบัญญัติ	กช.
2	นายอดิสร ตันสุริยวงษ์	นักวิชาการสนับสนุนงานวิชาการ	อดป
3	นางสาวพิมพ์ฉวี บัญศรีดิรัตน์	พนักงานสนับสนุนการประชุม	abm
กลุ่มงานคณะกรรมการการปกครอง			
4	นายปฐมพร หนูดี	นักวิชาการสนับสนุนงานนิติบัญญัติ	ปฐมพร
5	นางสาวมนัสนันท์ นันทพันธ์	นักวิชาการสนับสนุนงานวิชาการ	
6	นางสาวมลธิ ปลื้มเนตร	พนักงานสนับสนุนการประชุม	มลธิ
คณะกรรมการการศึกษา ตรวจสอบเรื่องการทุจริตฯ			
7	นางสาวสุภิญญา มณีรัตน์	นักวิชาการสนับสนุนงานวิชาการ	สุภ
8	นางพรศิริ บุญเย็น	พนักงานสนับสนุนการประชุม	พรศิริ
คณะกรรมการการพัฒนากองเมืองฯ			
9	นางสาวหทัยมาศ หมีกุลละ	พนักงานสนับสนุนการประชุม	cm
กลุ่มงานคณะกรรมการการยุติธรรมและการตำรวจ			
10	นางสาวณัฐธินิชา ทองชื่น	นักวิชาการสนับสนุนงานนิติบัญญัติ	ณัฐธ
11	นางสาวศิริกุล ขอบประเสริฐ	นักวิชาการสนับสนุนงานนิติบัญญัติ	ศิริกุล
12	นางสาววิมินตรา ตือขุนทด	พนักงานสนับสนุนการประชุม	วิมิน
กลุ่มงานคณะกรรมการกิจการองค์กรตามรัฐธรรมนูญและติดตามการบริหารงบประมาณ			
13	นายปฏิมา แสนเดช	นักวิชาการสนับสนุนงานนิติบัญญัติ	ปฏิมา
14	นายวัลลภ นรินทรภักดี	พนักงานสนับสนุนการประชุม	วัลลภ

คุณธรรม ข้าราชการ สว.
10 ชม. · 🌐

📌 **สำนักกรรมการ 2 วุฒิสภา**
18 ชม. · 🌐

- 📌 ข่าวประชาสัมพันธ์สำนักกรรมการ ๒
- 📌 กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์และร่วมระ... ดูเพิ่มเติม



วันอังคารที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗



บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ นำโดย นายจุลาห์ ยูฮันน์ ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของ สำนักกรรมการ ๒ พร้อมรับทบทวน "ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ" ตามหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการคือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา คติคุณ เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและมุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในระดับโดดเด่นต่อไป



คุณธรรม ข้าราชการ สว.
3 นาที · 🌐

📌 **สำนักกรรมการ 2 วุฒิสภา**
3 ชม. · 🌐

- 📌 สำนักกรรมการ 2
- 📌 ขอเผยแพร่คลิปกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์

📌 เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และพร้อมขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับโดดเด่นต่อไป

#คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรStrong
#สำนักกรรมการ2



👍 ถูกใจ 💬 แสดงความคิดเห็น 📩 ส่ง ➦ แชร์

📌 **ชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว.**
2 นาที · 🌐

📌 **สำนักกรรมการ 2 วุฒิสภา**
3 ชม. · 🌐

- 📌 สำนักกรรมการ 2
- 📌 ขอเผยแพร่คลิปกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์

📌 เมื่อวันอังคารที่ 23 มกราคม 2567 เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และพร้อมขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับโดดเด่นต่อไป

#คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรStrong
#สำนักกรรมการ2



📌 **ชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว.**
9 นาที · 🌐

📌 **สำนักกรรมการ 2 วุฒิสภา**
13 นาที · 🌐

- 📌 คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักกรรมการ 2... ดูเพิ่มเติม

ประกาศสำนักกรรมการ 2



เพื่อแจ้งเจตนารมณ์ "ขับเคลื่อน สำนักกรรมการ 2 เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เพื่อแจ้งนโยบายที่คณะทำงานขับเคลื่อนการปฏิบัติให้สอดคล้องมาตรฐานทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เพื่อแจ้งนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามรัฐธรรมนูญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

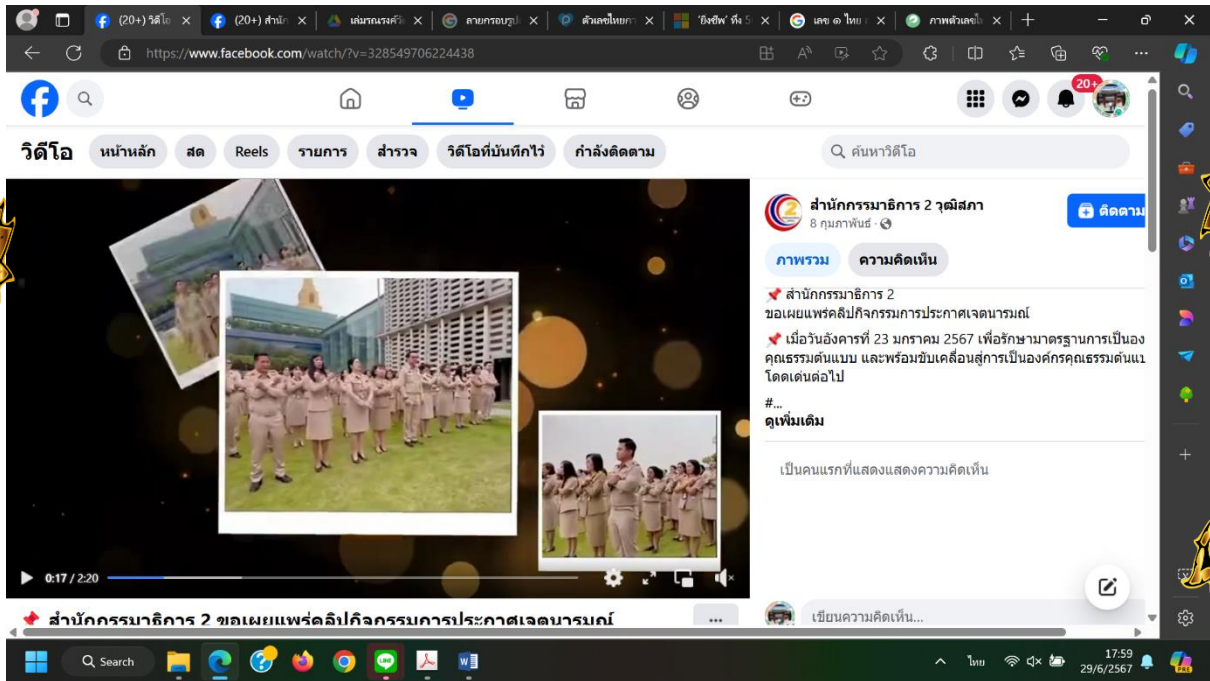


เพื่อแจ้งนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักกรรมการ 2



๓



<https://www.facebook.com/watch/?v=328549706224438>