

แผนส่งเสริมการดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต กลุ่มตรวจสอบภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของกลุ่มตรวจสอบภายใน

คำนำ

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม คือการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน โดยเฉพาะการพัฒนาด้านจิตใจ และพฤติกรรม เพื่อให้เกิดความสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายองค์กร กำหนด คุณธรรมจึงเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินชีวิตและทำให้สังคมสงบสุข อยู่ร่วมกัน ในองค์กรอย่างกัลยาณมิตร คิดดี พูดดี และกระทำดีต่อกัน มีการเกื้อกูลและประสานประโยชน์ ให้งานสำเร็จผลทั้งแก่ตนเอง ผู้อื่นและประเทศชาติ การที่ทุกคนประพฤติปฏิบัติอยู่ในระเบียบ แบบแผน ความสุจริต ตั้งอยู่ในกตिका โดยเท่าเทียมเสมอกัน มีความเที่ยงตรง และมีเหตุผล เป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กร ความสามัคคีร่วมใจจะสามารถผลักดันให้ องค์กรเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และประเทศชาติดำรงถาวรต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการของกลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต องค์กรคุณธรรม ต้นแบบการ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทาง ศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง วิถีวัฒนธรรม การจัดการกรรม เพื่อสาธารณประโยชน์และการป้องกันการทุจริต ดังนั้น คณะทำงานขับเคลื่อน STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน จึงได้จัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบ ภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะทำงานส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใสของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนภารกิจ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส เพื่อยกระดับมาตรฐานในการเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบและรักษาระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และขับเคลื่อนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

คณะทำงานส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
กฎหมาย ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้อง	๑
เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผน	๑๓
ข้อกำหนดในการดำเนินการ	๑๕
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	๑๖
กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลฯ	๓๔
แบบฟอร์มรายงานต่าง ๆ	๓๘
• รายงานองค์กรคุณธรรม	๓๙
• รายงานตามแผนบูรณาการฯ	๕๕
• รายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	๕๖
• รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ/ด้านการป้องกันการทุจริต/การขยายเครือข่ายคุณธรรม และความโปร่งใส	๕๙
• แบบรายงานสรุป (โครงการ/กิจกรรม)	๖๒
• ใบสมัครสมาชิกชมรมองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต	๖๔
• คุณสมบัติผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือกเป็น ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๖๕
ภาคผนวก	๙๔
➤ คู่มือเข้าสู่ระบบป้อนข้อมูล (ศูนย์เรียนรู้)	
➤ คำสั่งแต่งตั้ง	
➤ ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	
➤ รายชื่อองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น	

บทสรุปผู้บริหาร

แผนการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ปฏิบัติตามกรอบของแผนที่เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒

๓. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๔. ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

โดยนโยบาย/แผนดังกล่าวข้างต้น มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินผลการดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นการประเมินระดับความสำเร็จในการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีคณะทำงานส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นคณะกลั่นกรองเบื้องต้น และนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของวุฒิสภา และเสนอ ก.ร. เพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยมีผู้ประเมินภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ เกี่ยวข้องกับการประเมินความสำเร็จในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นการขับเคลื่อนภารกิจในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อยกระดับคุณธรรมตามกรอบการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

แผนบูรณาการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยนโยบายสำคัญ ๓ มาตรการ ดังนี้ ๑) การส่งเสริม สนับสนุน การขับเคลื่อน กระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๒) การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) ตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และนำความรู้มาปรับ ใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต และ ๓) การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการ ป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ แผนส่งเสริมฯ ฉบับนี้ มีจำนวนโครงการ/กิจกรรมหลักทั้งสิ้น ๓๒ กิจกรรม และมีผล กำหนดส่งรายงานตามแผนดำเนินการ ดังนี้

รายงานรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) ส่งรายงานภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

รายงานรอบ ๙ เดือน (๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ส่งรายงานภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายงานรอบ ๑๒ เดือน (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ส่งรายงานภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ส่งรายงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินการเพื่อประเมินสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐสภาและความโปร่งใส ส่งรายงานภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

กฎหมาย ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มตรวจสอบภายใน ดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีนโยบายในการรักษามาตรฐาน และยกระดับการขับเคลื่อน การกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ทั้งนี้กลุ่มตรวจสอบ ภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจะยังคงรักษามาตรฐานการ ดำเนินการจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและต่อยอดเพื่อเป็นการรักษามาตรฐานในการ ดำเนินงาน โดยการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคณะทำงานส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ได้นำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาศึกษา วิเคราะห์เพื่อประกอบการจัดทำแผนส่งเสริมฯ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ ซึ่งได้กำหนดว่า “รัฐ พึ่งพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงาน ของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือ และช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ”

๒. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ กำหนดไว้ดังนี้

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติ ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ฯลฯ

๓. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนที่คนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดยภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม และบุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชนมีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

- ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

๔. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

- ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรม เป็นรากฐานที่สำคัญต่อการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยต้องสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โดยใช้กลไกทางสังคม เช่น ครอบครัว โรงเรียน วัด ชุมชน และสื่อ ในการปลูกฝังค่านิยมวัฒนธรรม ความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม การยึดมั่นในสถาบันหลัก ความรักชาติและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติ และส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะ จิตอาสา รวมทั้งจิตสำนึกร่วมด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม

- ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป้าหมายสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

๕. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดความหมายและระดับขององค์กรคุณธรรมไว้ ดังนี้

- องค์กรคุณธรรม คือ องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและเป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมสร้างสังคมคุณธรรม โดยมีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกในองค์กรยึดมั่นคุณธรรมเป็นฐานในการดำเนินการและปฏิบัติงานและมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชนและเครือข่ายขององค์กรคุณธรรม

ระดับขององค์กรคุณธรรม แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม คือ องค์กรที่แสดงเจตนารมณ์จะพัฒนาเป็นองค์กรคุณธรรม โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณธรรม มีแผนการดำเนินการพัฒนาองค์กรคุณธรรม มีการจัดกลไกผู้รับผิดชอบ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ซึ่งผลการดำเนินงานอาจเกิดขึ้นบางส่วน แต่ผลการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของคนหรือปัญหาเชิงคุณธรรมที่ลดลง อาจยังไม่เห็นผลชัดเจน

ระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม คือ องค์กรส่งเสริมคุณธรรมที่มีกระบวนการพัฒนาองค์กรคุณธรรมที่ได้มาตรฐานขององค์กรส่งเสริมคุณธรรมและมีการจัดระบบภายในองค์กรที่เอื้อต่อการพัฒนาองค์กรคุณธรรมและมีการบริหารจัดการให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของคนในองค์กร และส่งผลกระทบต่อให้การทำดีเพิ่มขึ้น ปัญหาเชิงคุณธรรมลดลง และมีแนวโน้มจะเกิดการพัฒนาด้านที่ต่อเนื่อง เกิดความยั่งยืนได้

ระดับ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ คือ องค์กรคุณธรรมที่ดำเนินการประสบความสำเร็จทั้งในกระบวนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนที่สะท้อนการมีคุณธรรม คนมีความสุข องค์กร มีคุณภาพและคุณธรรมเชิงประจักษ์ มีองค์ความรู้สามารถกำหนดและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรต่าง ๆ ได้

โดยมีเกณฑ์ ๙ ข้อ ดังนี้

๑) องค์กรมีการประกาศข้อตกลง (เจตนารมณ์/ธรรมนุญ/ปฏิญญา) ร่วมกันของผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรที่จะพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๒) องค์กรมีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับปัญหาคุณธรรมขององค์กร หรือคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านส่งเสริมคุณธรรมและจัดบุคลากร/ทีมงาน/ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมายองค์กร

๔) องค์กรมีผลสำเร็จการดำเนินงาน/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตามคุณธรรมเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดเป็นระบบและต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น

๕) องค์กรมีการจัดระบบติดตาม รายงานประเมินผลและจัดกิจกรรมรณรงค์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๖) องค์กรมีกระบวนการยกย่อง เชิดชู การทำความดีหรือบุคคลผู้มีคุณธรรม ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น บุคคลคุณธรรม โครงการดีเด่นด้านส่งเสริมคุณธรรม ส่วนงานดีเด่นด้านคุณธรรม ฯลฯ

๗) องค์กรมีผลสำเร็จการดำเนินงานขององค์กรตาม “ปัญหาที่ยากแค้น” และ “ความดีที่ยากทำ” ตามคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพิ่มมากขึ้น

๘) องค์กรมีการเพิ่มประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ในมิติการนำหลักศาสนา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมากำหนดเป็นปัญหาที่ยากแค้น ความดีที่ยากทำ เพิ่มเติมจากคุณธรรมอื่น ๆ อย่างชัดเจน

๙) องค์กรมีองค์ความรู้จากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ และถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
มีสาระสำคัญและแนวทางการดำเนินการ/การพัฒนา ดังนี้

(๑) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดี

แนวทางการพัฒนา

๑) การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมหรือการทำความดี ด้วยการขับเคลื่อนชุมชนคุณธรรม องค์กรคุณธรรม และโครงการคุณธรรม ด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิตและ พัฒนา ชุมชน หน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม สร้างเสริมให้สถาบันครอบครัวอบอุ่น และชุมชน/หน่วยงานเข้มแข็ง

๒) สร้างเสริมผู้นำคุณธรรม/ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และต้นแบบที่ดีทั้งระดับบุคคล และองค์กร โดยการยกย่องผู้นำที่มีจิตสาธารณะและจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๓) อนุรักษ์พัฒนาและสืบสานมรดกทางศิลปและวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รณรงค์ส่งเสริมความเป็นไทยในระดับท้องถิ่นและชุมชน จัดให้มีพื้นที่มรดกทางวัฒนธรรมของพื้นที่ ส่งเสริมชุมชนให้เป็นฐานการสร้างวิถีชีวิตพอเพียง ปลูกฝัง ค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

๔) ส่งเสริมให้สถาบันศาสนา เป็นศูนย์กลางชุมชนและขับเคลื่อนพลังบวร (บ้าน/วัด/โบสถ์/มัสยิด/โรงเรียน) ๑ ชุมชน ๑ สถาบันศาสนา โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในชุมชน เป็นองค์กรภาครัฐท้องถิ่นในการเชื่อมประสานพลังบวรในการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม นำสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

๕) ส่งเสริมพื้นที่สังคม/สาธารณะ ทั้งที่เป็นพื้นที่กายภาพ/ออนไลน์ให้คนไทยได้มีกิจกรรมแสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สร้างจิตสาธารณะ และจิตอาสาโดยใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารเพื่อรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๖) **พัฒนาสื่อสร้างสรรค์** โดยจัดเวลาและพื้นที่ออกอากาศสื่อกระแสหลักให้แก่สื่อสร้างสรรค์ รวมทั้งการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อ **นำเสนอตัวอย่างของการมีคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสา จิตสาธารณะ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์** สร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท สิทธิและหน้าที่การเป็นพลเมืองที่ดี ให้กับประชาชนทั่วไปโดยเฉพาะในกลุ่มเด็ก

(๒) การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อนและการส่งเสริมคุณธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑) ส่งเสริมให้เกิดข้อตกลงร่วมกันให้คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและกตัญญู เป็นคุณค่าหลัก (Core Values) ของครอบครัว ชุมชน หน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

๒) ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นระบบ จากทั้งหน่วยงานภาครัฐ (ส่วนกลาง ภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยจะต้องมีการจัดทำแผนที่เดินทาง Road Map โดยกำหนดระยะเวลาและเป้าหมาย ตลอดจนการประชุมระดับความเป็นเศรษฐกิจพอเพียงของหน่วยงาน ตลอดจนระยะเวลาของแผนที่เดินทางที่ชัดเจน

๓) ส่งเสริมให้มีกลไกและระบบการสนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างภาคีเครือข่ายคุณธรรมในทุกระดับ ตั้งแต่ชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นการทำงานระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเพื่อสร้างสังคมแห่งการให้และช่วยเหลือกันและกัน ด้วยการนำทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรมแก้ปัญหาหรือพัฒนาชุมชนสังคม

๔) เสริมสร้างและพัฒนากลไก เพื่อให้ภาคธุรกิจส่งเสริมสนับสนุนและสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีโดยการสร้างมาตรฐานการจูงใจให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุนพัฒนาด้านสังคมหรือนวัตกรรมสังคมในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ วิสาหกิจเพื่อสังคม การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชน การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

๕) ส่งเสริมพัฒนาระบบเครดิตสังคม (Social Credit) หรือธนาคารความดี โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลบล็อกเชน (Block chain) ที่ไม่สามารถมีผู้ใดเปลี่ยนแปลงได้ มาเป็นแพลตฟอร์มของการนำเข้าสู่ข้อมูลการบันทึกการทำความดีของบุคคลตั้งแต่ในวัยเด็กเป็นฐานข้อมูลระบบคุณธรรมของสังคมไทย เพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำความดีและประสานกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ในการใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรภาครัฐ ตลอดจนการเข้าสู่ตำแหน่งงานที่สูงขึ้น รวมถึงการเชิญชวนให้ภาคเอกชนเข้ามาร่วมใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาบุคลากรเข้าทำงาน

๖) การจัดระเบียบให้สื่อและสื่อสารมวลชนปฏิบัติงานบนเสรีภาพของสื่อควบคู่ไปกับจรรยาบรรณสื่ออย่างเคร่งครัดและมีความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาเนื้อหาสาระที่เป็นข้อเท็จจริงและมีคุณภาพสูง รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันความรู้ในการเลือกรับปรับใช้สื่อหรือการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ตลอดจนการเฝ้าระวังการบริโภคสื่อที่เหมาะสม

(๓) การเรียนรู้ ปลุกฝัง/ฝึกฝนและพัฒนาคน และพัฒนารายงานการส่งเสริมคุณธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑) จัดระบบการเรียนรู้ปลุกฝัง/ฝึกฝนและพัฒนาคนในด้านคุณธรรมจริยธรรม ตั้งแต่เด็ก (จากครรภ์มารดาสู่ปฐมวัย) เยาวชน และผู้ใหญ่ ทั้งวัยทำงาน และผู้สูงอายุ ด้วยการบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมทั้งในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และหลักสูตรต่าง ๆ เช่น หลักสูตรโรงเรียนพ่อแม่ เพื่อดูแลเตรียมความพร้อมส่งเสริมคุณธรรมให้กับเด็กตั้งแต่อยู่ในครรภ์ หลักสูตรคุณธรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุเพื่อส่งเสริมพฤฒิพลัง (Active Aging) ผู้สูงอายุที่แข็งแรงดูแลตนเองและสร้างประโยชน์ให้กับสังคม ตลอดจนหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำคุณธรรม (Moral Leadership) ที่สร้างการเปลี่ยนแปลงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

๒) จัดระบบการเรียนรู้ปลุกฝัง/ฝึกฝนและพัฒนาคนในด้านคุณธรรมจริยธรรม ตั้งแต่เด็ก และเยาวชน ด้วยการจัดการเรียนการสอนในระบบหรือในสถานศึกษาทุกระดับโดยบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมทั้งในกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรต่าง ๆ เช่น หลักสูตรต้านทุจริตศึกษาในทุกระดับ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

๓) ส่งเสริมให้เกิดระบบการจัดการความรู้ ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการทบทวน/ย้อนทวนตนเอง ด้วยเครื่องมือการทบทวนหลังการลงมือทำ (After Action Reviews) หรือ เรื่องเล่าเสริมพลัง (Story Telling) ในกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรมในทุกระดับ ทั้งชุมชน และหน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อสร้างระบบการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเตือนสติให้เฝ้าระวังพฤติกรรมกระทำของบุคคลและผู้นำองค์กร

๔) ขยายขอบเขตการดำเนินงานของหน่วยงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในปัจจุบัน สู่ศูนย์ปฏิบัติส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต และพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์นี้ให้เป็นวิทยากรกระบวนการในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมให้เป็นคุณค่าหลักของสังคมไทย

๕) ส่งเสริมงานวิชาการ อันเป็นระบบการจัดการความรู้และเสริมศักยภาพการส่งเสริมคุณธรรม ทั้งการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการเผยแพร่ ทั้งเรื่องการสำรวจเพื่อเฝ้าระวังสถานการณ์คุณธรรม (Moral Watch) มาตรฐานคุณธรรม งานวิจัยมุ่งเป้าหรืองานวิจัยเพื่อท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณธรรมในชุมชนด้วยการสร้างร่วมมือภาคีทุกภาคส่วน พลังบวร ในการนำทุนทางสังคมและหรือทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างนวัตกรรมสังคม ที่เป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือการแก้ปัญหาสังคม ทั้งในลักษณะโครงการวิจัยนำร่อง และโครงการการขยายผลการวิจัยนั้นในเวลาต่อมา

๖. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ในหมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังพลสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต โดยมุ่งเน้น การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รวมถึงการรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทยให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อให้เป็นพื้นฐาน ของสังคมไทยและเป็น “ซอฟต์แวร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอ ความเป็นไทยสู่สากล และหมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ ประชาชน มุ่งเน้นการสร้างความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยี ต่าง ๆ ให้ประชาชน องค์กร เครือข่าย และภาคีการพัฒนาต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลและ มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกันที่หลากหลาย มีการบูรณาการการบริหารจัดการและนำไป ประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานของรัฐในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาร่วมกัน เพื่อลดการ ททุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นแนวคิดที่ดีที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาใช้ประโยชน์ต่อการจัดทำแผน ส่งเสริมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

ข้อ ๕ ข้าราชการรัฐสภาสามัญพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึง ความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความ แตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบัน พระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนอง คลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์ โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดีโดยคำนึงถึง สังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติ หน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือ สถานภาพของตนเอง

(๔) ใจคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมี ลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการ หรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาคณะเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๑๐ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รองหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามประกาศรัฐสภาว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานที่อยู่ในสำนัก และรวมถึงผู้ที่ทำหน้าที่รักษาการหรือรักษาราชการแทนด้วย มีหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) ประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการที่ถูกต้อง ส่งเสริมให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญให้ความสำคัญกับจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ รวมถึงบริหารงานในองค์กรภายใต้หลักคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

(๒) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมที่ชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) สนับสนุนกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน สร้างองค์ความรู้ด้านจริยธรรมให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างสม่ำเสมอ ยกย่องข้าราชการรัฐสภาสามัญที่มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๔) กำกับ ดูแลการปฏิบัติของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาตามประมวลจริยธรรม และนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๕) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมของส่วนราชการ

(๖) คຸ່ມครอองຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍຊຶ່ງປຸກັບຕິຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ອ່າຍຕຣງປັຕຣງມາ ມີເື່ອຖຸກຄຸ່ນແກ່ລຶ່ງເື່ອຖຸກໃຊ້ອຳນາຈໂດຍມ່າປັນຮຮຸມ

(໗) ປຸກັບຕິຕາມມຕິເື່ອຄຳວິນິຈຸ໌ຍັ ກ.ຣ. ຫຣື່ອຄຸ່ນຄຣຸມກາຣຈຣຍຮຮຸມຂອງສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາ ໃນກຣຸນີທີ່ຄຸ່ນຄຣຸມກາຣຈຣຍຮຮຸມຂອງສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາມີຄຳວິນິຈຸ໌ຍັຕ ແລະເວ່ນຳສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາມ່າເື່ອນຳພັອງດ້ວຍກັບຄຳວິນິຈຸ໌ຍັນັ້ນ ໃຫ້ເສນອຄວາມເື່ອນຂອຕນແລະຄຳວິນິຈຸ໌ຍັນັ້ນປັໄຫ້ ກ.ຣ. ວິນິຈຸ໌ຍັຕໄ້ ເວ່ນຕ່າຣຸນີ້ນ ກ.ຣ. ວິນິຈຸ໌ຍັເສ່ຣັ່ງເຕັດຂາຕໄວ້ແລ້ວ

(໘) ຮວບຮວມປັຍຸຖາກາຣປຸກັບຕິຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ແລະຂັອເສນອເື່ອນໃນກາຣປັຣປຣຸງປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ຫຣື່ອກາຣອື່ນຕາມທີ່ເື່ອນສມຄວຣເສນອຄຸ່ນຄຣຸມກາຣຈຣຍຮຮຸມຂອງສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາເື່ອນຳເສນອ ກ.ຣ. ຕ່ອປັ

(໙) ດຳເນີນກາຣອື່ນຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ຫຣື່ອຕາມທີ່ ກ.ຣ. ມອບຖາມາຍ

ຂັອ ໑໑ ໃຫ້ຄຸ່ນງານສ່່ງເສຣີມຄຸ່ນຮຸມແລະຈຣຍຮຮຸມຂອງສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາ ມີຄວາມປັນອີສຣະໃນກາຣປຸກັບຕິຕາມທີ່ຄຸ່ມຄຣອງຈຣຍຮຮຸມຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ແລະໃຫ້ມີເື່ອນທີ່ແລະອຳນາຈດັ່ງຕ່ອປັນີ້

(໑) ດຳເນີນກາຣເື່ອນຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ຫຣື່ອຕາມທີ່ ກ.ຣ. ມອບຖາມາຍ

(໒) ໃຫ້ຄວາມຊ່ວຍເຫືອແລະຄຸ່ນຄຸ່ນຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍຊຶ່ງປຸກັບຕິຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ອ່າຍຕຣງປັຕຣງມາ ມີເື່ອຖຸກຄຸ່ນແກ່ລຶ່ງເື່ອຖຸກໃຊ້ອຳນາຈໂດຍມ່າປັນຮຮຸມ

(໓) ຮັບຂັອຮັອ່ງເື່ອນເື່ອນຄຳຜັ່ນຈຣຍຮຮຸມ

(໔) ດຳເນີນກາຣອື່ນຕາມທີ່ກຳເນີນໃນປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ຫຣື່ອຕາມທີ່ເວ່ນຳສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາ ຄຸ່ນຄຣຸມກາຣຈຣຍຮຮຸມຂອງສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາ ຫຣື່ອ ກ.ຣ. ມອບຖາມາຍ ທັ້ງນີ້ ໂດຍມ່າກະຖບຕ່ອຄວາມປັນອີສຣະຂອງຜູ້ດຳຣັງຕຳເນີນໃນຄຸ່ນງານດັ່ງຄຳວ່າ

ຂັອ ໑໒ ຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍຊຶ່ງປັຣກຣາຣຈຣຍຮຮຸມ ໂດຍມ່າຜັ່ນຈຣຍຮຮຸມແລະປຸກັບຕິຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມໂດຍເຮ່ງຄຣັດອຸ່ຍເສມອ

ຂັອ ໑໓ ໃຫ້ເວ່ນຳສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາແລະຄຸ່ນຄຣຸມກາຣຈຣຍຮຮຸມຂອງສ່ວນຮາຮາກສັ່ງຄັດຮັຸສຖາ ສ່່ງເສຣີມຈຣຍຮຮຸມຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍ ໂດຍອ່າຍຕຣງປັຕຣງມາ ດັ່ງນີ້

(໑) ປຸກັບຕິຕາມແລະສ່່ງເສຣີມຈຣຍຮຮຸມໃຫ້ຜູ້ປັຣກຣາຣແລະຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍທຸກຣັດປັຣຊັ່ນ ຈັດໃຫ້ຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍລຸງາຍມີເື່ອນຮັບຖຣາບປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມ ຈັດໃຫ້ມີກຣາບັ້ນທັກປຣະວັຕິໃນສ່ວນທີ່ເື່ອນກັບຈຣຍຮຮຸມຂອງຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍແຕ່ລະຄນ

(໒) ຄຸ່ມຄຣອງຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍຜູ້ປັຣກຣາຣຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ອ່າຍຕຣງປັຕຣງມາ

(໓) ຍຄຸ່ນຄຸ່ນຂ້າຮາຮາກຮັຸສຖາສາມັຍທີ່ຄຸ່ມຄຣອງຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ອ່າຍຕຣງປັຕຣງມາ

(໔) ຈັດໃຫ້ມີກຣາບັ້ນທັກປຣະວັຕິເື່ອນທີ່ປັນອຸປຣຣອຕ່ອກາຣປັຣກຣາຣຕາມປຮະມວລຈຣຍຮຮຸມນີ້ ແລະດຳເນີນກາຣແກ້ໄຂປັຣປັຣື່ນຄ່າເນີນນັ້ນ

(๕) เผยแพร่ให้สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชน รวมถึงบุคคลในครอบครัวของข้าราชการรัฐสภาสามัญทราบประมวลจริยธรรมนี้ เพื่อไม่กระทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้

๘. แนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model) โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประยุกต์เอาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาใช้กับหลักการต่อต้านการทุจริต เพื่อสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล รวมถึงเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานและพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงานต่อไป โดยอธิบายความหมายของ “จิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model)” ไว้ดังนี้

คำอธิบายความหมายของ “จิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model)”



๙. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือ การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลเครื่องมือหนึ่งที่เป็นเครื่องมือเชิงบวกในการมุ่งพัฒนาระบบราชการไทยเชิงสร้างสรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร อันส่งผลให้เกิดความตระหนักและความสำคัญขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ใช้เครื่องมือการประเมิน ๓ เครื่องมือ คือ ๑)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่เป็นการเก็บข้อมูลบุคลากรภายในผ่านแบบสำรวจออนไลน์ ๒)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เป็นการเก็บข้อมูลผู้รับบริการภายนอกผ่านแบบสำรวจออนไลน์ และ ๓)แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของส่วนราชการ และผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ถือเป็นยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

๑๐. (ร่าง) แผนปฏิบัติการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ในการขับเคลื่อนงานเพื่อยกระดับค่าคะแนน CPI จึงได้กำหนดแนวทาง มาตรการ โครงการให้สอดคล้องกับประเด็นคำถามของแหล่งประเมินต่าง ๆ ของดัชนีการรับรู้การทุจริต เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม เพื่อเพิ่มระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายของแผนทั้ง ๓ ระดับ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการใน ๔ เรื่อง และกำหนดประเด็นที่คาดว่าจะส่งผลต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตโดยตรง โดยคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตจะพิจารณากำหนดประเด็นเพื่อขับเคลื่อนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละปี

๑๑. ผลการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีมาตรการในการดำเนินการ ๓ มาตรการ โดยในแต่ละมาตรการ จะประกอบด้วยแนวทางตามมาตรการ โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีผลการประเมิน ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ประกอบด้วย

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน พฤติกรรมและบทบาทขององค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กรเพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม และนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต

๑.๓ ขับเคลื่อนและประเมินการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม

๑.๔ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ (จิตอาสาธรรมา)

มาตรการที่ ๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาผ่านช่องทางต่างๆ

๒.๒ พัฒนาการจัดทำสื่อการเรียนรู้และสื่อสร้างสรรค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๒.๓ ขยายเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

มาตรการที่ ๓ ขับเคลื่อนแนวทางตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

๓.๑ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการของชมรม STRONG MODEL

๓.๒ ขับเคลื่อนมาตรการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานรัฐ (ITA)

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใส ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และอ.ก.ร. ประเมินฯ

๑. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาควรมีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในเชิงรุกในกรณี กลุ่มมิชชันซีพีแอบอ้างเป็นกรณีการเพื่อเรียกรับผลประโยชน์ โดยให้ตำรวจรัฐสภาเป็นผู้สนับสนุนหรือเฝ้าระวังการประชุมคณะกรรมการคณะต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องปรามการกระทำผิดที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งควรรักษาแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. มาปรับใช้ดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว โดยให้ตำรวจรัฐสภามีหน้าที่ในการสืบค้นข้อมูลของบุคคลที่แอบอ้างหาผลประโยชน์กับ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ ไลน์ เพื่อติดตาม พฤติกรรมของผู้แอบอ้าง รวมทั้งยืนยันข้อมูลกับผู้เสียหาย กรณีหากมีมูลความจริงให้แจ้งเรื่อง ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสไปยังช่องทางยื่นเรื่องร้องเรียนของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. การขับเคลื่อนศูนย์คุณธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา นอกจากส่งเสริมให้ บุคคลภายนอกมาศึกษาดูงานแล้ว ในโอกาสต่อไปควรจัดทำปฏิญญาและมีกิจกรรมกล่าวปฏิญญา ร่วมกันในโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม โดยให้บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หรือสมาชิก รัฐสภา เป็นผู้นำกล่าวปฏิญญา เพื่อให้บุคลากรและสมาชิกฯ เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่พึง ประสงค์ และลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร นอกจากนี้ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาควรต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและประยุกต์ใช้กับ การตรวจสอบภายในองค์กรซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความโปร่งใส พร้อมทั้ง พัฒนาบุคลากรให้มีทั้งความรู้ความสามารถมีจริยธรรม ปลูกฝังค่านิยมความโปร่งใส และใช้หลัก ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ

๓. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาควรมีการขับเคลื่อนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ในหน่วยงานอย่างจริงจัง เพื่อให้บุคลากรเกิดการรับรู้และเกรงกลัว ต่อการกระทำการทุจริต เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืนในส่วนราชการสังกัด รัฐสภา

เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผน

แผนการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ดังนี้

เป้าหมาย

เพิ่มความเข้มแข็งและรักษามาตรฐานเป็นองค์กรต้นแบบ และเป็นศูนย์เรียนรู้เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายใน

๒. เพื่อร่วมกันผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นสังคมอุดมคุณธรรมตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะเวลาที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และร่วมยกระดับดัชนีการทุจริตของประเทศไทย



ความเชื่อมโยงกับกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีคำสั่งที่ ๒๖๐๔/๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนด้านคุณธรรมและความโปร่งใส สอดคล้องกับมาตรา ๕๕ ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่บัญญัติให้แก่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติ

แผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๓

ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินการของทางราชการ มุ่งมั่นในการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรต้นแบบและเพื่อยกระดับการเป็นองค์กรต้นแบบโดดเด่น เพื่อให้กลุ่มตรวจสอบภายใน มีหลักในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต โดยมีอำนาจหน้าที่ตามคำสั่งที่ ๓/๒๕๖๘ (ตามภาคผนวก)

กระบวนการในการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต มีการดำเนินการ ดังนี้

๑) มีการพิจารณาดำเนินการทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” โดยผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายในระดมความคิดเห็นร่วมกับบุคลากร เพื่อประเมินพฤติกรรมภายในในกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่จะต้องมีการพัฒนา “พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ (Don'ts) และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do) ผลการพิจารณาทบทวน ดังภาพ



๒) คณะทำงานรวบรวมข้อมูลจากการเสนอโครงการกิจกรรมของแต่ละกลุ่มงานที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย

๓) คณะทำงานได้รวบรวมและประมวลผลโครงการกิจกรรมสรุปร่างแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย เสนอต่อที่ประชุมเพื่อร่วมพิจารณาร่วมกัน ให้ความเห็นชอบ โครงการ/กิจกรรมก่อนนำไปบรรจุในแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔) กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาโครงร่างแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย ปฏิญญาคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน คือ “ดำรงตนอย่างพอเพียง สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้คุณค่ารักษาผลประโยชน์ส่วนรวม”

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อกำหนดในการดำเนินการและการส่งผลงาน

- การจัดส่งตรงตามกำหนด
- ผลผลิตผลลัพธ์ตรงตามแผน

๑. การรายงานทุกโครงการ/กิจกรรมส่งใน Website Moral.Senate.go.th เป็น File PDF

๒. องค์กรความรู้ (กรณีที่โครงการ/กิจกรรมมีผลผลิต/ผลลัพธ์เป็นองค์ความรู้) จัดส่ง File PDF ใน Website Moral.Senate.go.th

และส่ง File WORD ใน **moralhrd.2024@gmail.com**

๓. ทุกโครงการ/กิจกรรม ต้องมีการประชาสัมพันธ์ ตามช่องทาง ดังนี้

- ช่องทางของสำนัก/กลุ่ม
- ช่องทางของสำนักงาน อาทิ Line สำนักงาน Line ชมรม STRONG
- ช่องทาง Social Media ได้แก่ Face book คุณธรรมข้าราชการ สว. และเพจชมรม STRONG

และนำการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ แสดงในช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th

หมายเหตุ ***กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การส่งผลงาน***

กรณีไม่ได้ประชาสัมพันธ์ หัก ๑ คะแนนต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม กรณีประชาสัมพันธ์ไม่ครบตามช่องทางหัก ๐.๕ คะแนนต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม

กรณีไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมไม่ครบ หักคะแนนการมีส่วนร่วม ๑ คะแนนต่อโครงการ/กิจกรรม

กรณีส่งผลการดำเนินการ/รายงาน/เอกสารใดๆ ที่กำหนดไว้ไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดส่ง หัก ๑ คะแนน/โครงการ/กิจกรรม

กรณีส่งเอกสารใน Website Moral.Senate.go.th โดยไม่ใช่ file pdf หัก ๑ คะแนน/ต่อโครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกอบด้วย ๓๒ กิจกรรม มีผลลัพธ์ที่เกี่ยวกับองค์ความรู้ จำนวน ๒ เรื่อง และคลิป ๑ เรื่อง ดังนี้
ผลลัพธ์ที่เกี่ยวกับองค์ความรู้

๑. ผลลัพธ์ในข้อ ๑๓ ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
๒. ผลลัพธ์ในข้อ ๒๔ การสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit)

ผลลัพธ์เกี่ยวกับคลิป

เรื่อง เสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น

กำหนดส่ง

๒๐ มี.ค. ๖๘	ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๒๐, ๒๑, ๒๔, ๒๗
๓๐ เม.ย. ๖๘	ข้อ ๒๔
๒๐ มิ.ย. ๖๘	ข้อ ๔, ๑๑, ๑๒, ๑๕, ๑๖, ๑๗, ๑๘, ๑๙, ๒๓, ๒๕, ๒๖, ๒๘, ๒๙, ๓๐
๓๐ มิ.ย. ๖๘	ข้อ ๑๓, ๑๔, ๓๒
๓๐ ก.ค. ๖๘	ข้อ ๓๑
๑๐ ก.ย. ๖๘	ข้อ ๔

คะแนนสำนักดีเด่นเต็ม ๓๐๐ คะแนน แบ่งเป็น คะแนนดำเนินกิจกรรมตามแผน ๒๘๐ คะแนน คะแนนพอ.เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ๕ คะแนน และ พอ.สำนัก และผบก.เข้าร่วมตอบแบบสำรวจ ๕ คะแนน บุคลากรเข้าร่วมโครงการของสำนักงาน รวม ๑๐ คะแนน

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กรเพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

การดำเนินการตามมาตรการ

- ๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
- ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุน พฤติกรรมของบุคคลและบทบาทขององค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ๑.๔ พัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนัก ดีเด่น	กำหนดส่ง
๑.	๑. การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๒. ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ๓. ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ๔. ประกาศนโยบาย No Gift policy ๕. ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (การส่งเสริมความโปร่งใส)	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ๙๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	ประกาศเจตนารมณ์และนโยบาย	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ๙๐%	๑.ประกาศเจตนารมณ์พร้อม ลายมือชื่อ ๒. ประกาศนโยบายต่าง ๆ ๓. รูปประกอบ (หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อเฉพาะ ข้อ ๑)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
๒	<p>การทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย โดยวิเคราะห์จาก“ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู สะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา</p> <ul style="list-style-type: none"> องค์กรมีการกำหนดการเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริตจิตอาสา กตัญญู พอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้านเพื่อให้สามารถรอดพ้นวิกฤติต่างๆ วินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรมขององค์กรและสังคม รับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อการทุจริตทุกรูปแบบ 	<p>จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในกลุ่มตรวจสอบภายใน ๙๐% ขึ้นไป ร่วมกัน กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย</p>	<p>มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p>	<p>จำนวนผู้บริหารและบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ๙๐%</p>	<p><u>แบบฟอร์มทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย</u> ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการ/ (ทบทวน) ขั้นตอนที่ดำเนินการภายใน กลุ่มตรวจสอบภายใน - ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ปัญหาใด เพราะเหตุใด - ความดีที่อยากทำ ได้แก่ ความดีใด เพราะเหตุใด - ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรม - ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม - สรุป - ผนวก ลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม <p>(แบบฟอร์มหน้า ๕๖-๕๘)</p>	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
	<ul style="list-style-type: none"> จิตอาสา หมายถึง เสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม กตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กรและผู้มีพระคุณบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม <p>(การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)</p>						
๓	<p>การจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายใน แบบมีส่วนร่วม และสอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายคุณธรรมที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร แผนประกอบด้วยอย่างน้อย ๓ มิติ อาทิ มิติทางศาสนา มิติทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มิติวิถีวัฒนธรรมไทย มีกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน <p>(การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	แผนจำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำไปดำเนินการตามแผน	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในทุกระดับ	แผนจำนวน ๑ เล่ม	๑๐ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
๔.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ตามแบบรายงาน - ไตรมาสที่ ๑-๒ - ไตรมาสที่ ๓ - ไตรมาสที่ ๔	รายงานตามไตรมาส	มีการนำส่งตามกำหนด	คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง	รายงานตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์มหน้า ๕๕)	รวม ๑๐ คะแนน	- ๒๐ มี.ค. ๖๘ - ๒๐ มิ.ย. ๖๘ - ๑๐ ก.ย. ๖๘
๕.	การคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	รายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของกลุ่มตรวจสอบภายใน	รายงานสรุปและขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน/ถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	บุคลากรในกลุ่มตรวจสอบภายใน	รายงาน - ปก คำนำ สารบัญ - สรุปรายชื่อ และขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก - ถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	๑๐ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘
๖.	การยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/สำนัก/หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	มีกระบวนการขั้นตอนในการคัดเลือก	มีหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก	หน่วยงานภายในสังกัดสำนักหรือหน่วยงานสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาหรือหน่วยงานอื่นนอกสังกัด	รายงาน - ปก คำนำ สารบัญ - สรุปรายชื่อ และขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก - ถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	๑๐ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

แผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ
กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
๗.	กิจกรรมคลินิกคุณธรรม (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	มีการจัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	มีการรับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	บุคลากรภายใน กลุ่มตรวจสอบภายใน	ภาพประกอบพร้อม การบรรยายภาพ (เอกสารข่าว)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘
๘.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา ๑. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา ๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกรมราชทัณฑ์ (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการให้)	จัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๕๙-๖๑)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘
๙.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา ๑. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ กสทช. ๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับศาลปกครอง (การส่งเสริมความโปร่งใส) (สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการให้)	จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำองค์ความรู้มาใช้ในกลุ่มตรวจสอบภายในอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๕๙-๖๑)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

แผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ
กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๐.	<p>การขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (นำองค์ความรู้ที่มีไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น)</p> <p>- กิจกรรมสร้างเครือข่ายคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และหลักธรรมาภิบาล)</p> <p>(การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	<p>เครือข่ายอย่างน้อย ๑ เครือข่าย</p>	<p>ได้เผยแพร่องค์ความรู้ของกลุ่มตรวจสอบภายใน</p>	<p>หน่วยงานภายนอก</p>	<p>แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่นำไปเผยแพร่ให้เครือข่าย (เรื่องใดก็ได้ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและความโปร่งใส) - ประโยชน์ที่กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จากการไปขยายเครือข่าย - ภาพประกอบ <p>(แบบฟอร์มหน้า ๕๙-๖๑)</p>	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘
๑๑.	<p>การเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(แบบสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของกลุ่มตรวจสอบภายใน)</p> <p>(การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	<p>๑.การเสริมสร้างบรรยากาศในการส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>๒. มีการสำรวจการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรไปในทางที่ดีขึ้น</p>	<p>รายงาน จำนวน ๑ ฉบับ</p>	<p>บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน</p>	<p>รายงาน จำนวน ๑ ฉบับประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. วิธีการสำรวจ ๓. แบบสำรวจ ๔. การเสริมสร้างบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน 	๑๐ คะแนน	๒๐ มี.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
					๕. บุคลากรในสังกัดมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น		
๑๒.	การปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	การประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	รายงานสรุปการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนจำนวน ๑ ฉบับ	คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	รายงานสรุปการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนจำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. การทบทวนแผนส่งเสริมของกลุ่มฯ ๓. มีสิ่งใด/กิจกรรมที่เพิ่ม/ลดลง ด้วยเหตุใด ๔. การดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง แสดงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับ ๕. ปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรมภายในกลุ่มฯ ๖. ข้อเสนอแนะ	๑๐ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๑๓.	ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรมต้นแบบ (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง	นำส่งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	คณะทำงาน STRONG	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง ๑. ปก คำนำ สารบัญ	๒๐ คะแนน	๓๐ มิ.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
	(การส่งเสริมความโปร่งใส)				๒. กลยุทธ์/เทคนิคการขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมของกลุ่มฯ ๓. ขั้นตอนกระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จ ๔. ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ๕. การแก้ปัญหาของกลุ่มฯ ๖. เป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๗. สรุปและข้อเสนอแนะ		
๑๔	รายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (การส่งเสริมความโปร่งใส) FM-HRD-๐๘ Rev.๐๐ ๒๓/๐๔/๖๗ (ดำเนินการตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO)	รายงาน ๑ ฉบับ	นำส่งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	คณะทำงาน STRONG	รายงานของกลุ่มฯ พร้อมหลักฐานเอกสารตามแบบที่กำหนด (แบบฟอร์มหน้า ๔๖-๕๔)	๒๐ คะแนน	๓๐ มิ.ย. ๖๘

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)
ตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทย

การดำเนินการตามมาตรการ

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และนำความรู้มาปรับใช้
กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๑๕.	การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวิถีพอเพียง - กิจกรรม “ยาไม่ใช่เราขอ” - กิจกรรม “ปันสุขอ้อมท้อง” (เทศกาล) (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	แบบฟอร์มสรุป พร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้	บุคลากรภายใน กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๑๖.	การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย - กิจกรรม “รู้ไว้ใช้ว่า” เกี่ยวการใช้รถราชการ (การส่งเสริมความโปร่งใส)	แบบฟอร์มสรุป พร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้	บุคลากรภายใน กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๑๗.	การส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต และการต่อต้านการทุจริต (การส่งเสริมความโปร่งใส)	ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในกลุ่ม ตรวจสอบภายใน มีความรับรู้และ เข้าใจ	ร้อยละ ๙๐ ของ บุคลากรในกลุ่ม ตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความสุจริต มีส่วนร่วมในการ ต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในกลุ่ม ตรวจสอบ ภายใน	รายงานการส่งเสริมพร้อม ภาพประกอบ <u>จัดทำเหมือนการสรุปรายงาน</u> <u>โครงการปกติ</u> ประกอบด้วย - ปก คำนำ สารบัญ - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ - แบบสำรวจความรู้ และเข้าใจในการต่อต้าน การทุจริต - สรุปผลการสำรวจ	๑๐ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๑๘.	การส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม - กิจกรรมจิตอาสา (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	แบบฟอร์มสรุปพร้อม ภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้	บุคลากรของ กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๑๙.	การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู - กิจกรรมวันสงกรานต์ (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ย. ๖๘
๒๐.	การนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน - กิจกรรมทำบุญตักบาตรปีใหม่ และวันสำคัญฯ (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาประยุกต์ใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘
๒๑	การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน - กิจกรรม ยาไม่ใช้เราขอ - กิจกรรม ถูกรางวัลเราพร้อมยินดี ไม่ถูกรางวัล เรา ร่วมทำบุญ - กิจกรรม ปันสุขอ้อมท้อง (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาประยุกต์ใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๒๒	การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมไทย - กิจกรรมวันลอยกระทง (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	แบบฟอร์มสรุปพร้อม ภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้	บุคลากรภายใน กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

มาตรการที่ ๓ การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต

การดำเนินการตามมาตรการ

๓.๑ ขับเคลื่อนและประเมินการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐสภา และวินัยข้าราชการรัฐสภา

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๒๓	<p>การส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างความตระหนักรู้ Watch and Voice - จัดประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ Line การต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นสติ๊กเกอร์ Line ของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา <p>(การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ - มีสติ๊กเกอร์ Line การรณรงค์ต่อต้านการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ - มีการออกแบบสติ๊กเกอร์ Line รณรงค์ต่อต้านการทุจริตของสำนัก 	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	<p>แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ใครทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร ๒. นำมาประยุกต์ใช้ในกลุ่มฯ อย่างไร ๓. ภาพประกอบ ๔. สติ๊กเกอร์ Line ของกลุ่มฯ <p>(แบบฟอร์มหน้า ๖๒-๖๓) ข้อ ๔ จะมีหนังสือแจ้งหลักเกณฑ์การประกวดในลำดับต่อไป)</p>	กิจกรรมละ ๕ คะแนน รวม ๑๐ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๒๔	<p>การสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนัก/กลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Moral Credit คือ การสร้างระบบส่งเสริมความดีที่กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้กำหนดขึ้น เพื่อมารองรับการทำความดีเป็นการสร้างแรงจูงใจให้คนกล้าหาญ และเชื่อมั่นต่อการทำความดี ทั้งในรูปแบบเป็นรางวัลเป็นทุน เป็นโอกาสในการเข้าถึงสวัสดิการ รวมทั้งเป็นการปกป้องคุ้มครองและยกย่องเชิดชูคนทำความดีทุกรูปแบบ 	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง	มีระบบการสร้างเครดิตความดี (Moral Credit)	บุคลากรในสังกัดกลุ่มตรวจสอบภายใน	<p>องค์ความรู้ เรื่องการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. กระบวนการสร้างเครดิตความดี (Moral Credit) ภายในกลุ่มฯ ๓. แสดงผลลัพธ์ที่ได้ 	๒๐ คะแนน	๓๐ เม.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
	(การส่งเสริมความโปร่งใส)				๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการที่กลุ่มฯ ดำเนินการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ส่งเสริมให้บุคลากรทำความดี ๕. สรุป		
๒๕	การจัดคลิปวิดีโอ เรื่อง เสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม) (การส่งเสริมความโปร่งใส)	คลิป จำนวน ๑ เรื่อง	มีการนำไปเผยแพร่อย่างน้อย ๓ ช่องทาง สำนักงานสื่อโซเชียล มีเดีย ช่องทางกลุ่มตรวจสอบภายใน	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน /หน่วยงานภายนอก	คลิปวิดีโอ จำนวน ๑ เรื่อง แสดงถึงการเสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น (ไม่เกิน ๓ นาที)	๒๐ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๒๖	ชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว)/ขยายจำนวนสมาชิก (การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม)	บุคลากรเป็นสมาชิกชมรม STRONG เพิ่มขึ้น	บุคลากรมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	เอกสารการสมัครสมาชิกชมรม (แบบฟอร์มหน้า ๖๔)	๕ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๒๗	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำกลุ่มตรวจสอบภายใน โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของกลุ่มฯ อาทิ <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล • มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ • มิติการบริหารจัดการโครงการ • มิติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง • มิติการรักษาความลับทางราชการ (การส่งเสริมความโปร่งใส)	มีการแสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงของกลุ่มตรวจสอบภายใน	แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำกลุ่มฯ จำนวน ๑ ฉบับ (อย่างน้อยต้องมีองค์ประกอบ มิติการบริหารบุคคล และมิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ)	บุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน	แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของกลุ่มฯ จำนวน ๑ ฉบับ	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๒๘	<p>การเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน • มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา <p>กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง</p> <p>(การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	มีกลไกบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	สรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนประจำกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรในสังกัดของกลุ่มตรวจสอบภายใน	<p><u>รายงาน</u> สรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนประจำกลุ่มฯ จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปก คำนำ สารบัญ - ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน - กลุ่มฯ มีกรณีถูกร้องเรียนหรือไม่ จำนวนเท่าใด - มีรายงานเสนอผู้บังคับบัญชา - แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ 	๕ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘
๒๙	<p>การสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของกลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <p>(การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	มีแบบสำรวจ และดำเนินการสำรวจ	รายงานผลการสำรวจ จำนวน ๑ ฉบับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ฉบับ	<p><u>รายงาน</u> สรุปผลการสำรวจ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. แบบสำรวจ ๓. วิธีการสำรวจ ๓. ผลการสำรวจ 	๑๐ คะแนน	๒๐ มิ.ย. ๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๓๐	<p>การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>(การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	<p>- มีการทบทวนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา</p> <p>- มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● คู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน ๑ เล่ม และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ● คู่มือการปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคลของกลุ่มตรวจสอบภายใน ๑ เล่มและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน 	<p>๑. ผู้รับบริการ</p> <p>๒. บุคลากร สว.</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มฯ</p> <p>๒ เล่ม</p> <p>๑. ปก คำนำ สารบัญ</p> <p>๒. ชื่องาน</p> <p>๓. แสดงถึงกระบวนการ/วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มฯ</p> <p>๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. มีการทบทวน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา</p> <p>๗. มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>คู่มือละ</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>รวม ๑๐</p> <p>คะแนน</p>	๒๐ มี.ย. ๖๘
๓๑	<p>รายงานผลการดำเนินการกลุ่มตรวจสอบภายในที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐสภาและความโปร่งใส</p> <p>(การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมฯ)</p> <p>(การส่งเสริมความโปร่งใส)</p> <p>FM-HRD-๐๗ Rev.๐๐ ๒๓/๐๔/๖๗</p> <p>(ดำเนินการตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO)</p>	<p>รายงาน ๑ ฉบับ</p> <p>ตามแบบที่กำหนด</p>	<p>นำส่งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>คณะทำงาน</p> <p>STRONG</p>	<p>- บันทึกนำเสนอ (ส่งระบบสารบรรณ ไม่ต้อง up load ขึ้นศูนย์เรียนรู้ Moral)</p> <p>- รายงานของกลุ่มฯ</p> <p>พร้อมหลักฐานเอกสารตามแบบที่กำหนด</p> <p>(แบบฟอร์มหน้า ๕๕)</p>	๑๐ คะแนน	๓๐ ก.ค.๖๘

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนน	กำหนดส่ง
๓๒	<p>มุมมองจริยธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> -ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา -ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร -ข้อมูลคุณธรรมเป้าหมาย -ภาพสรุปกิจกรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน <p>((การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมฯ) (การส่งเสริมความโปร่งใส)</p>	<p>มีการจัดมุมมองจริยธรรม</p>	<p>มีการเผยแพร่มุมมองจริยธรรม</p>	<p>บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน</p>	<p>ภาพถ่ายมุมมองจริยธรรม</p>	<p>๑๐ คะแนน</p>	<p>๓๐ มิ.ย. ๖๘</p>

หมายเหตุ : ภาพการส่งรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ องค์กรประกอบภาพ ต้องมีผู้นำองค์กรและสมาชิกปรากฏร่วมกัน

กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	
<p>๑) ชี้แจง</p> <ul style="list-style-type: none"> ➡ แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ➡ หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ➡ หลักเกณฑ์สำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ 	ภายในธันวาคม ๒๕๖๗
๒) บันทึกแจ้งเวียนให้แต่ละสำนักดำเนินการกระบวนการสรรหาข้าราชการผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นภายในกลุ่มฯ	ภายในมกราคม ๒๕๖๘
๓) แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการลงคะแนนเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๔) แต่ละสำนักจัดส่งรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อต่อคณะกรรมการ	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๕) ตรวจสอบคุณสมบัติและรวบรวมรายชื่อเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสเพื่อมีมติรับรอง	ภายใน ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๖) ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อและประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้สมัครและกิจกรรมการลงคะแนน	๒๑ เมษายน - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗) จัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการดำเนินการให้คะแนน	๒๔ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๘) จัดให้มีการลงคะแนนเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	ดำเนินการภายในวันที่ ๑๙ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๙) ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณารับรองผลการรวมคะแนน	ภายใน ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๐) ประกาศผลข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างเป็นทางการ	ภายใน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ	ภายใน ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๒) จัดทำรายงานส่งตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายใน ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
การคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส	
๑๓) กิจกรรมคลินิกการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๘
๑๔) อบรมการกรอกข้อมูลส่งรายงานรายไตรมาส และสะสมเป็นรายงานสำนักดีเด่น	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘
๑๖) กรอกข้อมูลในเว็บไซต์เพื่อประกอบเป็นเอกสารหลักฐาน และผลการดำเนินงานเพื่อใช้ในการประเมินตรวจสอบสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะอนุกรรมการ	ส่งเอกสารชิ้นสุดท้ายที่จะให้ออนุกรรมการพิจารณาภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๑๗) แจ้งกำหนดวันเข้าตรวจเยี่ยมสำนัก	ภายใน ๒๑ กรกฎาคม
๑๘) คณะอนุกรรมการ ➡ ตรวจสอบเอกสาร ➡ เข้าตรวจเยี่ยมสำนัก	ตรวจเอกสาร เป็นรายไตรมาส ตรวจเยี่ยมสำนัก ๓๑ กรกฎาคม - ๘ สิงหาคม
๑๙) รายงานผลการคัดเลือกสำนักฯ เสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม
๒๐) การมอบรางวัลภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	กันยายน
๒๑) การมอบรางวัลจากประธานรัฐสภา	กันยายน
๒๒) รายงานผลการดำเนินการโครงการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานการส่งเสริม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส เสนอหัวหน้าส่วนราชการ	กันยายน
ส่งองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	
๒๓) ส่งรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ พร้อมหลักฐาน ประกอบเสร็จสมบูรณ์	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

แบบฟอร์มรายงานต่างๆ

การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”
ส่งภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑. ความหมายขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนาารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ แบ่งตามพื้นที่ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. องค์กรที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง ได้แก่

- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกระทรวง และในกำกับกระทรวง ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ส่วนราชการและหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- องค์กรอิสระ หน่วยงานราชการอิสระ องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ ฯลฯ ในส่วนกลาง

๒. องค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด ได้แก่ ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ทำการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดในแต่ละจังหวัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน สถานีดำรง โรงพยาบาล โรงงาน ฯลฯ

๒. ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนาารมณ์ และกำหนดเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผลมีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงานและมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับ องค์กรอื่น

๓. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง และองค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา

ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน

ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ส่วนที่ ๒ องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่า จะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐% ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

๔. เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและกลุ่มตรวจสอบภายใน ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและกลุ่มตรวจสอบภายใน ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงาน	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร			
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐-๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐-๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	

แบบสรุปการดำเนินงานกิจกรรมตามคุณธรรมเป้าหมาย
แบบรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม”
ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เอกสารนำสรุปรายงาน พร้อมแนบรายงานที่ ผอ. ลงนาม
ส่ง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
พร้อมไฟล์ WORD & PDF ใน Handy Drive
และนำลงระบบเว็บไซต์รูปไฟล์ PDF เท่านั้น

แบบสรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามคุณธรรมเป้าหมาย
Do's and Don'ts
 ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๑. โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มฯ รวมทั้งหมด.....โครงการ/กิจกรรม
 ๒. โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มฯ ที่ดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย Do's & Don'ts
 จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ดำเนินการเมื่อวัน/เดือน/ปี
การกำหนดนโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส		
๑.	● ประกาศเจตนารมณ์	
๒.	กิจกรรมปัญหาที่ยากแก้ความดีที่ยากทำ/คุณธรรมเป้าหมายของกลุ่มตรวจสอบภายใน	
๓.	จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน	
โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย/Do's & Don'ts		
๑		
โครงการกิจกรรมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอื่นๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน		
๑		

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

หมายเหตุ : ส่ง File word ใน Handy Drive ที่มอบให้สำนัก/กลุ่ม พร้อมไฟล์รูปโครงการ/กิจกรรมที่ระบุ สำนักละ ๓ -๔ รูป
 ส่ง File PDF ในศูนย์เรียนรู้ moral.senate.go.th
โปรดจัดส่งภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม”
ระดับ ที่ ๓ องค์กร องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ชื่อองค์กร กลุ่มตรวจสอบภายใน.....
 ผู้บังคับบัญชากลุ่ม.....นางสาวน้ำทิพย์ พุดพิมล.....ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน.....
 ผู้ประสานงานองค์กร.....นางสาวสุนันท์ จันทร์วิบูลย์.....ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
 โทรศัพท์.....๐-๒๕๓๑-๙๑๑๘-๙.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....๐๙๘-๒๕๗-๐๕๙๘.....
 ที่ตั้งเลขที่.....๑๑๑ อาคารรัฐสภา ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐.....
 จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในกลุ่มตรวจสอบภายใน ทั้งหมด.....คน (รวม ผอ. และบุคลากรทุกตำแหน่ง/ประเภท)

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๑.	ผู้บริหารและสมาชิก มีการประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลง จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ		
๒.	ผู้บริหารและสมาชิกจำนวนคน คิดเป็นร้อยละ มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ จำนวน เรื่อง (๑) (๒) (๓) (๔)		
๓.	การจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด ๓.๑ แผนดำเนินการ <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๓.๒ การมอบหมายบุคคลรับผิดชอบ <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		
๔.	ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐		
๕.	การจัดระบบติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๕.๑ การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๕.๒ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของสมาชิก ทุกระดับในองค์กร <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี		

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๖.	กระบวนการยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี หรือหน่วยงาน โครงการ/กิจกรรมดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายจนเป็นแบบอย่างได้ ๖.๑ การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ๖.๒ การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงาน <input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี โครงการ/กิจกรรมดีเด่น		
๗.	มีผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐		
๘.	องค์กรมีการกำหนดประเด็นคุณธรรมเป้าหมายและจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ มีการเพิ่มจำนวน ๓ มิติ <input type="checkbox"/> หลักธรรมทางศาสนา <input type="checkbox"/> หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <input type="checkbox"/> วิถีวัฒนธรรม มิติอื่นๆ ที่เพิ่มขึ้นนอกเหนือจาก ๓ มิติดังกล่าว ได้แก่ (๑)..... (๒)..... (๓).....		
๙.	มีการถอดองค์ความรู้จากกิจกรรมการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมเพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้ <input type="checkbox"/> ทุกกิจกรรม <input type="checkbox"/> บางกิจกรรม <input type="checkbox"/> ไม่มีการถอดองค์ความรู้		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

แบบรายงานแบบขวาง

๑. กรอกรายละเอียดผลการดำเนินการในแบบรายงาน
ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม..... โดยระบุหลักฐาน
ประกอบอย่างชัดเจนอย่างชัดเจน

๒. จัดทำสรุปทั้งหมด ไม่เกิน ๓ แผ่นปะหน้าแบบพอสังเขป
(รูปแบบตามความเห็นสมควรของแต่ละสำนัก)
ร่างตัวอย่าง (เป็นแค่ตัวอย่างเท่านั้น ไม่จำเป็นต้อง
จัดหน้าตามตัวอย่าง)



**แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. กลุ่มตรวจสอบภายใน

๒. ชื่อผู้บังคับบัญชากลุ่ม นางสาวน้ำทิพย์ พุดพิมล ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน

๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในกลุ่มตรวจสอบภายใน ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร			
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน			
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป			
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		- มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓			
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น			

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในกลุ่มตรวจสอบภายในมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้			
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น			
๘	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง			

ผู้รายงาน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

(แบบฟอร์มรายงานส่งเป็นไฟล์ WORD ฉบับนี้ไม่ต้องลงระบบเว็บไซต์)
ให้ลงเฉพาะ PDF ในเว็บไซต์

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการที่ ๑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/ หลักฐาน	หมายเหตุ
๑.๑.....						
๑.๑.๑	กิจกรรม.....	ผลการดำเนินการ ร้อยละ การดำเนินการ สำนักงานฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ (อธิบายให้ชัดเจนว่าได้ดำเนินการ ในแต่ละเกณฑ์อย่างไร) (เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ ตามแผนส่งเสริมฯ หรือไม่ หาก ยังไม่ปรากฏ ให้ระบุเหตุผลไว้ใน หมายเหตุ) (หากยังไม่ปรากฏ ให้ระบุเหตุผล ไว้ในหมายเหตุ)	๑. ๒. ๓.	
๑.๑.๒	กิจกรรม.....					
๑.๒.....						
๑.๒.๑	กิจกรรม.....					
ผลการดำเนินการในภาพรวมคิดเป็นระดับคะแนน				ดำเนินการแล้วเสร็จ.....แนวทาง อยู่ระหว่างการดำเนินการ.....แนวทาง		

FM-HRD-07 Rev.00 23/04/67

แบบรายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย

กลุ่มตรวจสอบภายใน.....

ปฏิญญาคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่

.....

ได้ทบทวนปรับปรุง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่.....

จำนวนบุคลากร (รวม ผ.บ.กลุ่มตรวจสอบภายใน ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ยกเว้นจ้าง
เหมา).....คน

กระบวนการ/ขั้นตอนที่ดำเนินการภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน

๑. การดำเนินการระดับกลุ่มงาน

.....

.....

.....

.....

๒. การดำเนินการระดับสำนัก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ปัญหาที่ยากแก้ ได้แก่ปัญหาใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ความดีที่ยากทำ ได้แก่ ความดีใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม

.....
.....
.....
.....
.....

สรุป.....

.....
.....
.....
.....

ภาคผนวก

- ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ.....

ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการสำนัก.....

แบบรายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
/ด้านการป้องกันการทุจริต/การขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส
กลุ่มตรวจสอบภายใน.....

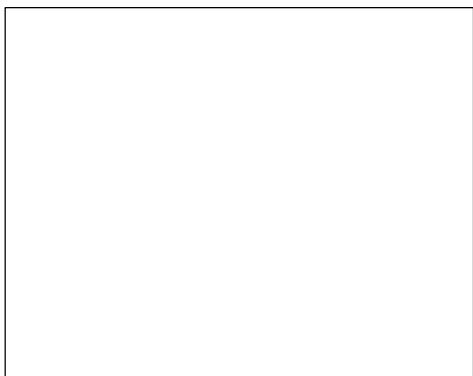
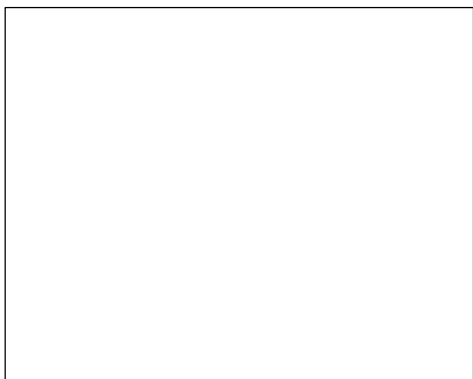
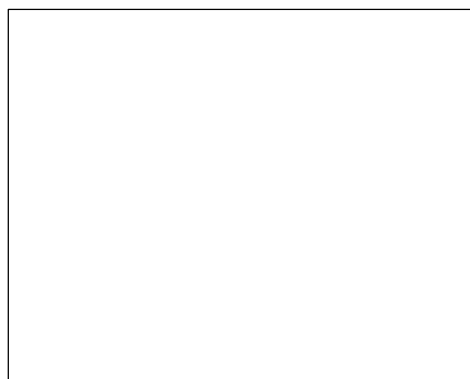
- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- องค์กรความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- ภาพประกอบ



แบบรายงานสรุป.....(โครงการ/กิจกรรม)

กลุ่มตรวจสอบภายใน.....

- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

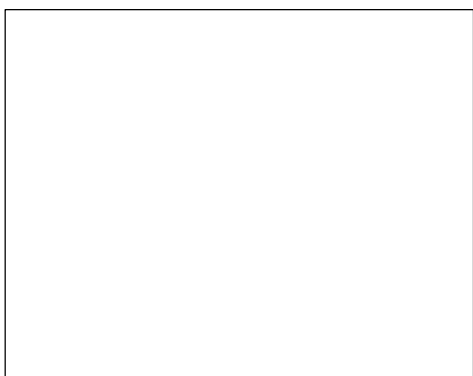
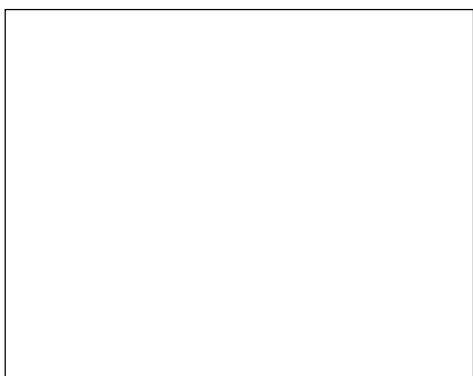
.....

.....

.....

.....

- ภาพประกอบ





ใบสมัครสมาชิกชมรมองค์กร **STRONG** จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อเล่น..... วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....

สำนัก/กลุ่ม.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ระดับการศึกษา.....

คำขวัญในการต่อต้านการทุจริตของฉัน.....

ทำนรู้จักชมรม **STRONG** หรือไม่

รู้จัก

ไม่รู้จัก

ชมรม **STRONG** มีวัตถุประสงค์อะไร

ติดรูปถ่ายเซลฟี่ (Selfie)

Concept : การต่อต้านการทุจริต (ทำท่าทางได้อิสระ)

รูปถ่ายไม่จำกัดขนาด

คุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือก
เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น

ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๘
ข้อ ๗ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่จะได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น จะต้อง
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

(๑) ต้องบรรจบเป็นบุคลากรของสำนักมีระยะเวลาครบ ๓ ปี

(๒) ประวัติการลา และมาสาย

(ภายในระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณ นับจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) ดังนี้

๑) ลาป่วย และลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๑๒ วัน/ปี

(ยกเว้น ลาป่วยจำเป็น)

๒) มาสายไม่เกิน ๖ ครั้ง/ปี

(กรณี มาสายเกินกำหนด หากคณะกรรมการของสำนักมีความเห็นว่าข้าราชการ
รัฐสภาผู้นั้น สมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้ผู้อำนวยการสำนักรับรองเป็นหนังสือแสดงผลจำเป็นที่เสนอชื่อข้าราชการรัฐสภา

- พร้อมความเห็นประกอบการเสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาดังกล่าวสมควรได้รับคัดเลือกเป็น
ข้าราชการดีเด่น โดยถือว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้นเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ
ต้องห้าม

(๓) มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในเกณฑ์ "ดีมาก" ขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ภายในระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณ นับจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗)

(๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

(๕) ไม่เคยถูกลงโทษจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

คำชี้แจงประกอบรายการประเมิน แบบที่ ๑ และแบบที่ ๓

ให้ผู้ประเมินพิจารณาองค์ประกอบต่าง ๆ ในการให้ค่าคะแนนตามแบบรายงานการประเมิน คือ

ก. การครองตน หมายถึง การมีความประพฤติและการปฏิบัติส่วนตน ประกอบไปด้วย
คุณธรรมควรแก่การยกย่อง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบพื้นฐาน ๕ ประการ
ดังต่อไปนี้

๑. การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต

- ๑.๑ มีความวิริยะอุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๒ มีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ที่ได้รับความสำเร็จด้วยตนเอง
- ๑.๓ มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรค
- ๑.๔ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่น

๒. การประหยัดและออม

- ๒.๑ รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ
- ๒.๒ รู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด
- ๒.๓ รู้จักมัธยัสถ์และเก็บออม เพื่อสร้างฐานะตนเองและครอบครัว
- ๒.๔ รู้จักดูแล บำรุง และรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม

๓. การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย

- ๓.๑ เป็นผู้รักและปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและตามทำนองคลองธรรมอย่างตรงไปตรงมา
- ๓.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป
- ๓.๓ เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา
- ๓.๔ เป็นผู้ตรงต่อเวลา

๔. การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา

- ๔.๑ ละเว้นต่อการประพฤติก้าวและไม่ลุ่มหลงอบายมุข
- ๔.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม
- ๔.๓ มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น
- ๔.๔ มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป

**๕. การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข**

- ๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุนระบบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ
และรัฐบาล

- ๕.๒ เข้าร่วมในศาสนกิจการทำงานบำรุงศาสนา ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและ
การเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา
- ๕.๓ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น บอกรักษาประเทศ เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้น
- ๕.๔ มีความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ปฏิบัติตน
เป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท หรือเข้าร่วมพิธีในโอกาสสำคัญ
อย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

ข. การครองคน หมายถึง การมีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจ
ให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

**๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา
เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน**

- ๑.๑ เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ
- ๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

**๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและ
ให้ความร่วมมือ**

- ๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ
- ๒.๒ การมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ
- ๒.๓ ยอมรับ และฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน
- ๒.๔ มีความสามารถในการคิดและเสนอเหตุผล
- ๒.๕ มอบหมายงานให้ปฏิบัติตามความรู้ ความสามารถ
- ๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น

๓. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

- ๓.๑ มีความสำนึกและถือเป็นที่ที่จะต้องให้บริการ
- ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
- ๓.๓ ให้การบริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
- ๓.๔ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน

๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น

- ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
- ๔.๒ ถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
- ๔.๓ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล

๕. การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน

- ๕.๑ การให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น
- ๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน
- ๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน

ค. การครองงาน หมายถึง การมีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน

- ๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ๑.๒ มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จอย่างมีคุณธรรม
- ๑.๓ สนใจและเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบ
- ๑.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๕ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน

๒. ความรู้ ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

- ๒.๑ รู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย
- ๒.๒ มีความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- ๒.๓ มีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน
- ๒.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ

๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

- ๓.๑ มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
- ๓.๒ มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓.๓ มีความสามารถในการทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี

๔. ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ

- ๔.๑ มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ
- ๔.๒ ความขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ
- ๔.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน
- ๔.๔ สามารถปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์หรืออัตรากำลัง เป็นต้น

๕. การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

- ๕.๑ การปฏิบัติงานยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน
- ๕.๒ การดำเนินงานสอดคล้องหรือเป็นไปตามความต้องการของส่วนรวมและประชาชน

๕.๓ ใช้วัสดุอุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัดและเหมาะสม

๕.๔ ร่วมมือ ช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการ สมาชิกรัฐสภากับประชาชน

ง. การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หมายถึง การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาโดยข้าราชการรัฐสภาสามัญพึงปฏิบัติตนตามจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาสามัญดังต่อไปนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่าง ของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำให้สิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมือง และพรรคการเมือง
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา มาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย
-

(แบบ ๑)

รูปถ่าย
๑ นิ้ว

แบบประเมินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....
กลุ่ม / กลุ่มงาน.....
สังกัดสำนัก / สำนักงาน.....

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ | <input type="radio"/> ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป |
| <input type="radio"/> ระดับเชี่ยวชาญ | <input type="radio"/> ระดับอาวุโส |
| <input type="radio"/> ระดับชำนาญการพิเศษ | <input type="radio"/> ระดับชำนาญงาน |
| <input type="radio"/> ระดับชำนาญการ | <input type="radio"/> ระดับปฏิบัติงาน |
| <input type="radio"/> ระดับปฏิบัติการ | |
| <input type="radio"/> พนักงานราชการ | <input type="radio"/> ลูกจ้างประจำ |

คำชี้แจง

การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ให้ประเมินจากแบบประเมินการคัดเลือกฯ ซึ่งประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน และการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ซึ่งแต่ละรายการมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๕ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องใดช่องหนึ่งของผลการประเมินในแต่ละรายการประเมิน ดังนี้

- ดีที่สุด = ๕ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ)
- ดีมาก = ๔ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)
- ดี = ๓ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอ)
- ปานกลาง = ๒ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน เป็นส่วนน้อยหรือนาน ๆ ครั้ง)
- พอใช้ = ๑ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมิน ไม่มีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน)

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ก. การครองตน (๒๕ คะแนน)					
(๑) การพึ่งตนเอง ยึดมั่นเพียร ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต (๕ คะแนน)					
(๒) การประหยัดและออม (๕ คะแนน)					
(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย (๕ คะแนน)					
(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา (๕ คะแนน)					
(๕) การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๕ คะแนน)					
ข. การครองคน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน (๕ คะแนน)					
(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ (๕ คะแนน)					
(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ (๕ คะแนน)					
(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น (๕ คะแนน)					
(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน (๕ คะแนน)					
ค. การครองงาน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน (๕ คะแนน)					
(๒) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)					
(๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน (๕ คะแนน)					
(๔) ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ (๕ คะแนน)					
(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน (๕ คะแนน)					
ง. การประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม (๒๕ คะแนน)					
(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๕ คะแนน)					

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมาย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ (๕ คะแนน)					
(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง (๕ คะแนน)					
(๔) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว (๕ คะแนน)					
(๕) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ (๕ คะแนน)					
รวม					
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)					

**เหตุผลสนับสนุนผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของคณะกรรมการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานคณะกรรมการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

(แบบ ๒)

แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความรู้คุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น
สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ

ระดับเชี่ยวชาญ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับเชี่ยวชาญที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ -สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

๓. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับ เชี่ยวชาญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
 ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญการพิเศษ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับชำนาญการพิเศษที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
 จำนวน.....คน ดังนี้

- ๑. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๒. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๓. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
 วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
 เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 โทร.....



เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญชำนาญการพิเศษผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระดับชำนาญการ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับชำนาญการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มิคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

- ๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับชำนาญการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม
 ดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับปฏิบัติการ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
 จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง..... สังกัด.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง..... สังกัด.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
 วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
 เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
 ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป

ระดับอาวุโส

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับอาวุโสที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน
 ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....

๓. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
 เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี
 วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
 เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับอาวุโสผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
 ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....



ระดับชำนาญงาน

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับชำนาญงานที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญชำนาญงานผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระดับปฏิบัติงาน

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติงานที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติงานผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

พนักงานราชการ

จำนวนพนักงานราชการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/
กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลูกจ้างประจำ

จำนวนลูกจ้างประจำ ที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน ดังนี้

- ๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นลูกจ้างประจำผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานคณะกรรมการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
คณะทำงานและเลขานุการ



แบบสรุปประวัติ

ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ประเภท.....ระดับ.....

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ โปรตระบุ).....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
 หน่วยงาน.....กรม.....กระทรวง.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail.....LINE ID.....Facebook.....
๓. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 รวมระยะเวลาปฏิบัติราชการ (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ปีก่อนการเสนอชื่อ).....ปี.....เดือน.....วัน
๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ รวมความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4)

๔.๑ การครองตน : ท่านได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัยและกฎหมาย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....

๔.๒ การครองคน : ท่านมีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดี ให้บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และสร้างความสามัคคีในที่ทำงาน/ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....

๔.๓ การครองงาน : ท่านปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความสม่ำเสมอ เต็มใจ ขยันหมั่นเพียร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จนมีผลงานปรากฏดีเด่นเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม หรือไม่ว่างไรบ้าง

.....

.....

.....

๔.๔ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม : ท่านได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้อใด อย่างไรบ้าง โปรดอธิบายพร้อมยกตัวอย่าง

.....

.....

.....

๕. ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (จำนวน ๑-๒ ผลงาน พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ A4 โดยไม่ต้องแนบผลงานที่เป็นรูปเล่ม)

ผลงานที่ ๑

.....

.....

.....

ผลงานที่ ๒

.....

.....

.....

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (พร้อมแนบสำเนาประกาศเกียรติคุณ หรือสำเนาภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง)

.....

.....

.....

๗. ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน (ความยาวไม่เกิน ๑ บรรทัด)

.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

หมายเหตุ

๑. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการ ให้ข้าราชการรัฐสภาที่ได้รับการเสนอชื่อ กรอกหรือพิมพ์ข้อมูล ในแบบประวัติให้ครบถ้วน พร้อมลงนามเจ้าของประวัติ เสนอต่อ**ผู้รับรอง**
๒. **ผู้รับรอง** คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือประธานคณะทำงานประจำ หน่วยงานที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการคัดเลือก/เสนอชื่อเจ้าของประวัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____

วันที่ _____

เรื่อง รายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

เรียน ประธานกรรมการ.....

ตามที่ประธานกรรมการ.....ได้มีหนังสือแจ้งให้สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....ดำเนินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น ประจำสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน พร้อมทั้งส่งแบบประเมินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น (แบบที่ ๑) และแบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น (แบบที่ ๒) พร้อมทั้งแบบสรุปประวัติข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ที่กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงาน....ต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน ขอเสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น จำนวน ราย ดังนี้

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ

ระดับเชี่ยวชาญ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญการพิเศษ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับปฏิบัติการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป

ระดับอาวุโส

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญงาน

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับปฏิบัติการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

พนักงานราชการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ลูกจ้างประจำ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

และได้ส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสรรหา ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะกรรมการ.....ของสำนักงาน.....พิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้บังคับบัญชากลุ่ม/กลุ่มงาน





แบบประเมินการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....
กลุ่ม / กลุ่มงาน.....
สังกัดสำนัก / สำนักงาน.....

- ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ
 - ระดับเชี่ยวชาญ
 - ระดับชำนาญการพิเศษ
 - ระดับชำนาญการ
 - ระดับปฏิบัติการ
- ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป
 - ระดับอาวุโส
 - ระดับชำนาญงาน
 - ระดับปฏิบัติงาน
- พนักงานราชการ
- ลูกจ้างประจำ

คำชี้แจง

การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ให้ประเมินจากแบบประเมินการคัดเลือกฯ ซึ่งประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน และการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ซึ่งแต่ละรายการมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๕ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้กรรมการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น ดีมาก ดี) ของผลการประเมินในแต่ละรายการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๕ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๒๐ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๕ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอ)

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๒๕ คะแนน)	ดีมาก (๒๐ คะแนน)	ดี (๑๕ คะแนน)
ก. การครองตน (๒๕ คะแนน)			
<p>ประเด็นพิจารณา เช่น</p> <p>(๑) การที่ตนเอง ขยันหมั่นเพียร ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>(๒) การประหยัดและออม</p> <p>(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย</p> <p>(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา</p> <p>(๕) การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๖) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			
ข. การครองคน (๒๕ คะแนน)			
<p>ประเด็นพิจารณา เช่น</p> <p>(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน</p> <p>(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ</p> <p>(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์</p> <p>(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน</p> <p>(๖) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			
ค. การครองงาน (๒๕ คะแนน)			
<p>ประเด็นพิจารณา เช่น</p> <p>(๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน</p> <p>(๒) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน</p> <p>(๔) ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ</p> <p>(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน</p> <p>(๖) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีต้น (๒๕ คะแนน)	ดีมาก (๒๐ คะแนน)	ดี (๑๕ คะแนน)
ง. การประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม (๒๕ คะแนน)			
<p>ประเด็นพิจารณา เช่น</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา</p> <p>(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ</p> <p>(๘) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			
รวมคะแนน ก-ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)			

(ลงชื่อ).....

.....)

กรรมการ

คำชี้แจงแบบประเมินการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม
ข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสำนักที่ดีเด่นและคะแนนฯ
ได้จัดทำบรรจุอยู่ในแต่ละกิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริม
สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาคผนวก

คู่มือเข้าสู่ระบบป้อนข้อมูล (ศูนย์เรียนรู้)

QR CODE :





คำสั่งกลุ่มตรวจสอบภายใน
ที่ ๓/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกลุ่มตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๕ บัญญัติให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ ทั้งนี้ การดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้เห็นชอบให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

ดังนั้น เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างยั่งยืน กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวน้ำทิพย์ พุฒพิมล | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวหนึ่งฤทัย ปันรัก | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. นางสาวฐิติธำรีย์ อ่อนจันทร์ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวศุภา คำวงศา | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวกิริยา หนูบุญ | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวภาววิ น้อยทวี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุชาดา กัญญาอินทร์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ดำเนินการส่งเสริมบุคลากรและหน่วยงานในสังกัดกลุ่มตรวจสอบภายในให้ยึดมั่นและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา พร้อมทั้ง ดำเนินการคัดเลือกหรือปฏิบัติการอื่นใดแล้วแต่กรณี เพื่อให้ได้มาซึ่งข้าราชการรัฐสภาที่มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนึกที่มีผลงานด้าน
๓. ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายของแผนที่เกี่ยวข้องและรักษามาตรฐานและคุณภาพการเป็นองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต องค์กรคุณธรรมต้นแบบ และองค์กรสนับสนุนการขับเคลื่อน “บวร” ในการพัฒนาชุมชนด้วยมิติทางวัฒนธรรม
๔. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน และประเมินระดับความสำเร็จของการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของกลุ่มตรวจสอบภายใน
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวน้ำทิพย์ พุฒพิมล)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน



ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายใน
เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบ
ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต
ระบบการบริหารงานคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม

- ๒ -

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มุ่งมั่นในการดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมภายในสำนักงานและสร้างศูนย์เรียนรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรมโดยใช้สร้างสรรค์ และพัฒนาให้เกิดความรู้รักสามัคคีเท่าทันการเปลี่ยนแปลงใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ความรู้และความคิด ให้เกิดการพัฒนามิติบุคคลและระบบ เป็นองค์กร "คนดี คนเก่ง คนกล้า" เพื่อส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม ตามที่ได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นองค์กรคุณธรรม องค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต องค์กรสุขภาวะดีเด่น และบริหารงานคุณภาพอย่างยั่งยืนตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

๑. ด้านการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ "พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู" ดังนี้

๑.๑ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ไม่เบียดเบียนผู้อื่นและทรัพย์สินทางราชการ

๑.๒ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา คณะหนึ่งในความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๑.๓ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติหน้าที่ราชการและใช้ในการดำรงชีวิต โดยยึดมั่นในความเสมอภาค สร้างความรอบรู้ และการมีเหตุผล ทั้งตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ ปรับใช้วิถีวัฒนธรรมไทยเพื่อคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทย อันมีรากฐานของความรู้รักสามัคคี

๑.๕ ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร "สามัคคีมีวินัย สุจริตโปร่งใส รอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์ และปฏิบัติตามค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา "สามัคคี มีวินัย ใจซื่อตรง"

๑.๖ ร่วมกันสร้างคุณธรรมเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) วินัย พอเพียง สุจริต จิตอาสา กตัญญู และปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายโดยร่วมกันกำหนดและปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และไม่กระทำพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)

- ๑.๗ ร่วมกันเสริมสร้าง ส่งเสริม และยกย่องคนดี เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่ดีอย่างยั่งยืน
- ๑.๘ ร่วมกันถ่ายทอดความรู้และความดี เพื่อขยายองค์ความรู้และความดีร่วมกัน
- ๑.๙ ร่วมกันปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยของข้าราชการรัฐสภา

๒. ด้านเจตจำนงสุจริต การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด "CLEAI Senate... องค์กรวุฒิสภาใสสะอาด" และ "No Gift Policy" ประกอบด้วย

- C : Creativity ความคิดสร้างสรรค์เพื่อต่อยอดความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
- L : Levelling upยกระดับในทุกระดับ ส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตทุกกรณี
- E : Education มีความรู้อย่างมีสติ สร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้น

A : Atmosphere บรรยากาศแห่งความสุจริต โดยการสร้างบรรยากาศของความเป็นองค์กรสุจริต สร้างนวัตกรรมแห่งการไม่ทุจริตในทุกกรณี

N : Nation's Interests ประโยชน์สุขของทุกคน โดยการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ รับผิดชอบหน้าที่ในการบริหารราชการอย่างสุจริตและเป็นธรรม

No Gift Policy โดยงดรับและให้ของขวัญโอกาสสำคัญต่าง ๆ จากบุคคลภายนอก เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่ของกลุ่มตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาองค์กรโดยตระหนักถึงความสุขของบุคลากร ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างคุณภาพพันธะระหว่างบุคลากรทุกระดับขึ้นภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน

๔. ด้านสิ่งแวดล้อม พัฒนาวิธีการปฏิบัติงาน ปรับเปลี่ยนภูมิทัศน์และจัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนพฤติกรรม วิถีคิด วิถีชีวิต การบริโภคบนพื้นฐานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการจัดการรวมทั้ง ๆ ภายในสำนักงานอย่างรู้คุณค่าพลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๕. ด้านระบบการบริหารงานคุณภาพ เพื่อให้เกิดความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างมีคุณภาพ กลุ่มตรวจสอบภายในได้รับการประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระดับดี จากกรมบัญชีกลาง


เพื่อให้ขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบและความเป็นต้นแบบเชิงคุณภาพด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน ข้าพเจ้าและบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ขอประกาศเจตนารมณ์ เพื่อนำไปปฏิบัติร่วมกันและสร้างความเข้าใจต่อบุคลากรให้ตระหนักรู้ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติด้วยความเต็มใจและเห็นถึงความสำคัญด้วยตนเอง เพื่อธำรงไว้ซึ่งองค์กรคุณธรรมต้นแบบและสังคมอุดมคุณธรรมต่อไป

จึงประกาศเพื่อถือปฏิบัติร่วมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวนันทิพย์ ทุมพิลัด)

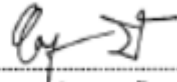
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน



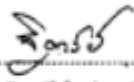
นางสาวน้ำทิพย์ พุ่มพิมล
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน



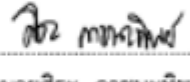
นางสาวจิรวรรณ สืบเสถำรบ
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ



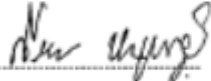
นางสาวหนึ่งฤทัย บั้นรัก
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ



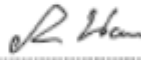
นางสาวจิตาเรีย อ่อนจันทร์
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ



นายศิระ ภาชนะทิพย์
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ



นางสาวกิริตยา หนูบุลย์
เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส



นางสาวภาววี น้อยทวี
ผู้ช่วยงานตรวจสอบภายใน



นางสาวสุหิตา คำวงศา
ผู้ช่วยงานตรวจสอบภายใน



นางสาวสุชาดา ภิญโญยิ่งทรัพย์
พนักงานสนับสนุนการประชุม



ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายใน
เรื่อง นโยบายให้ทุนให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใส
และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เพื่อเป็นการขับเคลื่อน ผลักดันด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ กลุ่มตรวจสอบภายใน ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งมีนโยบายมุ่งเน้นให้บุคลากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม จึงได้กำหนดนโยบายให้ทุนให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใส และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับบุคลากร ดังนี้

นโยบายให้ทุน

กลุ่มตรวจสอบภายใน สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร โดยมีการประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง และชมเชยผู้ปฏิบัติดีตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ดังนี้

- ๑) บุคลากรได้รับการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (PMS) โดยการนำผลการประเมินตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภามาประกอบการพิจารณา
- ๒) บุคลากรยังมีความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน อุทิศตนและเวลาให้แก่ทางราชการ โดยมาปฏิบัติงานไม่สายในรอบการประเมิน ๒ ครั้ง/ปี หรือประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมที่มีความดีเห็นเป็นประจักษ์ ได้รับใบประกาศยกย่องเกียรติคุณ และเผยแพร่โดยให้ทราบทั่วกัน

นโยบายให้โทษ

กลุ่มตรวจสอบภายใน ต้องยึดถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาอย่างเคร่งครัด หากมีการละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงมีการกำหนดมาตรการให้โทษกับบุคลากร ดังนี้

๑. มาปฏิบัติงานสายมีโทษ ดังนี้
 - สายตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง โนรอบ ๒ เดือน หักเงิน ๑๐ บาท/ต่อครั้ง
 - สายตั้งแต่ ๖-๙ ครั้ง หักเงิน ๒๐ บาท/ต่อครั้ง
 - สายตั้งแต่ ๑๐ ครั้งขึ้นไป หักเงิน ๓๐ บาท/ต่อครั้ง
๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายในสอดส่องดูแล ป้องกัน มิให้บุคคลฝ่าฝืน หรือไม่ประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการและมาตรการไม่สายเรามาเฝ้า ดำเนินการดักเตือนหรือให้คำแนะนำ หรือดำเนินการตามระเบียบวินัยของทางราชการแล้วแต่กรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวน้ำทิพย์ ทุฬพินิจ)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน



ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายใน
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้กำหนดแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งเน้นการขับเคลื่อนความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบด้วยการยึดมั่นการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) คือ การปกครอง การบริหาร การจัดการการควบคุมดูแลกิจการต่าง ๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม นอกจากนี้ ยังหมายถึงการบริหารจัดการที่ดี นั้น กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วย ๑๐ หลักการสำคัญ ดังนี้

๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) คือ ผลการปฏิบัติงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติงานตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึง สามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน และมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน โดยการปฏิบัติงานจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจนมีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) การบริหารงานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้หน่วยงานสามารถใช้ทรัพยากรและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดและสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้

๕. หลักความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมาซึ่งแจ้งได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยผู้รับบริการสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ และสามารถตรวจสอบได้

๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบในงาบนั้นภายใต้กรอบและระเบียบของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อมุ่งเน้นการสร้างพลังพหุใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพเพื่อผลการทำงานที่ดีของส่วนราชการ

๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙. หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยกกลุ่ม ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่น ๆ

๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลงร่วมกันภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน และข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็น จากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์โดยเฉพะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวน้ำทิพย์ พุฒพิมพ์)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน



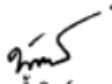
ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายใน
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นหน่วยงานในสังกัดรัฐสภาที่มีความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีอย่างต่อเนื่อง และได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มาจนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมสนับสนุน พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน และบทบาทการดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้บุคลากรหน่วยงาน และสังคมหรือสาธารณะชน รับรู้ว่าสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และไม่ปฏิบัติหน้าที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นางสาวนันทิพย์ ทุฒพิณ)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน



NO STOP GIFT POLICY

กลุ่มตรวจสอบภายใน
ไม่รับของขวัญ ของกำนัล
หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใส เสริมสร้างวัฒนธรรม
องค์กรปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ

นางสาวนันทิพย์ ทุฒพิณ
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG ไร้รอยรั่วกันทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของกลุ่มตรวจสอบภายใน



ประกาศกลุ่มตรวจสอบภายใน
เรื่อง เจตนาารมณการป้องกันและแกไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน และบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน มีเจตนาารมณร่วมกันส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างบุคคล และสร้างองค์กรและเคารพซึ่งกัน และกัน และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินงานร่วมกับกลุ่มตรวจสอบ ภายใน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนาารมณการป้องกันและแกไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงานดังกล่าว ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพใน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังค่านิยมให้แก่บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติ ต่อกันโดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๓. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัยไม่ให้ถูก ล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานให้แก่บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๔. สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแกไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงานเพื่อมิให้มีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวนัททิพย์ พุฒพิมล)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน

ประมวลจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มิใช่เป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชนและเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำการที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อื่นเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วทันต่อเวลา และสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนางานตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีมให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้ทุนให้โทษแก่กิจการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทหลักคำสอนทางศาสนามาใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

