



รายงานสรุปกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## คำนำ

รายงานสรุปกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการฉบับนี้จัดทำขึ้นตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในกิจกรรมลำดับที่ ๕ การคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ที่มีคุณสมบัติ ตามประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวล จริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๗ รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรมยกย่องเชิดชู บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ พร้อมภาพประกอบกระบวนการคัดเลือก ตั้งแต่การประชุมคณะทำงานย่อยด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างเพื่อประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม การคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสรุปผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยคณะทำงานย่อยด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินกิจกรรมและผลที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวจะเป็นส่วนสำคัญ ในการขับเคลื่อนมาตรฐานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นของสำนักวิชาการและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม  
จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานสรุปกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
๑. การประชุมเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม	๑
๒. การกำหนดจัดกิจกรรมและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก	๒
๓. กระบวนการคัดเลือกเป็นบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ	๕
๔. ผู้มีสิทธิเลือก	๑๐
๕. วิธีการคัดเลือก	๑๐
๖. วันเวลา และสถานที่ในการคัดเลือก	๑๑
๗. ผลการลงคะแนนคัดเลือก/สรุปรายชื่อ	๑๑
๘. การมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๑๔
๙. การถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๖
๑๐. สรุปผลกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๓๔
<b>ภาคผนวก</b>	
- คำสั่งสำนักวิชาการ ที่ ๒๑/๒๕๖๗ เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๖

**รายงานสรุป**  
**กิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ด้วยแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดกิจกรรม ลำดับที่ ๕ กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา สำนักวิชาการจึงได้จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ที่มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๗ รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ พร้อมภาพประกอบกระบวนกรคัดเลือกตั้งแต่การประชุมคณะทำงานย่อยด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่างเพื่อประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้าม การคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสรุปผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

**๑. การประชุมเพื่อเตรียมการจัดกิจกรรม**

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบหมายให้คณะทำงานย่อยด้านยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง จัดประชุมเพื่อหารือกรอบระยะเวลาดำเนินการของคณะทำงานย่อยด้านยกย่องฯ และมอบหมายภารกิจต่าง ๆ ที่ต้องขับเคลื่อนตามแผนบูรณาการฯ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดในแผนบูรณาการฯ โดยได้หารือในส่วนของการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมลำดับที่ ๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล นำโดย นายชูชาติ หอมจันทิก ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน นางสาวสุนันท์ จันทร์ขวัญ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และนางสาวกนกวรรณ ออบเซย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ มาจัดกิจกรรม “คลินิกคุณธรรม” เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักวิชาการ ให้ความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นการดำเนินการตามแผนบูรณาการฯ ในการนี้ นายบุญสงค์ ทองอินทร์ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ณ ห้องประชุม ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา

**BPS STRONG NEWS** 

ห้องประชุม 201 วันศุกร์ที่ 10 มกราคม 2567

### กิจกรรมคลินิกคุณธรรม

**เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักวิชาการ**

นางบุญศรี พลมณีศรี ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรมคลินิกคุณธรรม เสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สำนักวิชาการศึกษารอบเขต นำโดยนางฐาณี พงษ์ขลิบลี ผู้บังคับบัญชารอบเขต นางสาวอุบลรัตน์ อึ้งทรัพย์วิญ นักวิชาการบริหารชำนาญการ และนางสาวกมลวรรณ อมชเชน นักวิชาการชำนาญการชำนาญการ มาให้ความรู้เกี่ยวกับ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับสถานการณ์งานแผนยุทธศาสตร์ฯ ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 อาคารรัฐสภา

ถือเป็นความภาคภูมิใจแก่บุคลากรส่งเสริม สนับสนุน การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม จริยธรรมหน่วยงานไปทั่ว และเป็นองค์การคุณธรรมของสำนักวิชาการ สำนักงานสาขาวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของคุณธรรมสำนักวิชาการมีความรู้ ความเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบต่อไป




คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดต่อเนื่องด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 

**BPS STRONG NEWS** 

ห้องประชุม 201 วันศุกร์ที่ 10 มกราคม 2567

### กิจกรรมคลินิกคุณธรรม



คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดต่อเนื่องด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 

## ๒. การกำหนดจัดกิจกรรมและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะทำงานย่อยด้านยกย่องฯ ได้ประชุมปรึกษาหารือกำหนดแนวทางและกรอบระยะเวลาในการจัดกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๗ และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ข้อ ๗ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่จะได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- ๑) เป็นข้าราชการรัฐสภามาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีงบประมาณ
- ๒) ประวัติการลาและมาสาย ย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณ ดังนี้

- (๑) ลาป่วย และลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๑๒ วัน/ปีงบประมาณ (ยกเว้น ลาป่วยจำเป็น)
- (๒) มาสายไม่เกิน ๖ ครั้ง/ปีงบประมาณ

(กรณีมาสายเกินกำหนด หากคณะทำงานของสำนักมีความเห็นว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้น สมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้ผู้อำนวยการสำนักรับรองเป็นหนังสือแสดงเหตุผลจำเป็นที่เสนอชื่อข้าราชการรัฐสภา
- พร้อมความเห็นประกอบการเสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาดังกล่าวสมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น โดยถือว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้นเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม



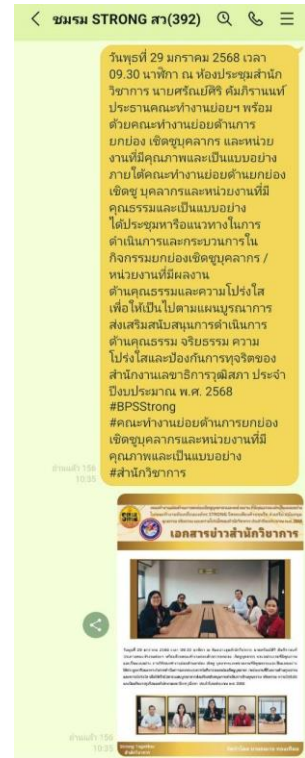
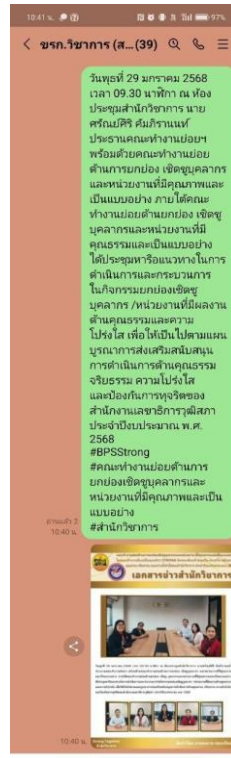
- (๓) มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” ขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ภายในระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณ ที่ผ่านมา)
- (๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย
- (๕) ไม่เคยถูกลงโทษจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา



วันพุธที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 09.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักวิชาการ นายศรีณย์ศิริ คัมภีรพันธ์ ประธานคณะทำงานย่อยฯ พร้อมด้วยคณะทำงานย่อยฯ พร้อมด้วยคุณคณาจารย์และบุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง ภายใต้คณะทำงานย่อยฯ เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง ได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการและกระบวนการในกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากร / หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



Strong Together สำนักวิชาการ จัดทำโดย นายธนเดช ทองเทียม



**สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**  
1 ชม.

วันพุธที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 09.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักวิชาการ นายศรีณย์ศิริ คัมภีรพันธ์ ประธานคณะทำงานย่อยฯ พร้อมด้วยคณะทำงานย่อยฯด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง ภายใต้คณะทำงานย่อยฯด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง ได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการและกระบวนการในกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากร / หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**#คณาจารย์ยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง #สำนักวิชาการ**

**ชมรม Strong จัดทอเพียงด้านทุจริต ชำร...**  
เมื่อสักครู๋

**สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**  
2 ชม.

วันพุธที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 09.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักวิชาการ นายศรีณย์ศิริ คัมภีรพันธ์ ประธานคณะทำงานย่อยฯ พร้อมด้วยคณะทำงานย่อยด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง ภายใต้คณะทำงานย่อยด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง ได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการและกระบวนการในกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากร / หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**#คณาจารย์ยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง #สำนักวิชาการ**

**คุณธรรม ข้าราชการ สว.**  
เมื่อสักครู๋

**สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา**  
2 ชม.

วันพุธที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 09.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักวิชาการ นายศรีณย์ศิริ คัมภีรพันธ์ ประธานคณะทำงานย่อยฯ พร้อมด้วยคณะทำงานย่อยด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง ภายใต้คณะทำงานย่อยด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง ได้ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการและกระบวนการในกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากร / หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**#คณาจารย์ยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง #สำนักวิชาการ**





### ๓. สำนักวิชาการมีกระบวนการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ดังนี้



คณะกรรมการย่อยด้านยกย่องฯ ดำเนินการรวบรวมรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการมีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจรรยาบรรณและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยผู้มีสิทธิเข้ารับ



การคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ๙ ประเภท จำนวน ๑๕ คน ดังนี้

๑. ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวกรรณิกา พัศระ วิทยากรเชี่ยวชาญ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

๒. ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ คน ได้แก่

๒.๑ นางสาวมาณริกา จันทาโก วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล

๒.๒ นางสาวสุตารัตน์ หมวดอินทร์ วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานวิจัย

และข้อมูล

๒.๓ นางสาวจุฑาลักษณ์ จำปาทอง นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานติดตาม

และประมวลผลงานของวุฒิสภา

๓. ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๕ คน ได้แก่

๓.๑ นางสาวมัทยา ศรีพนา วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล

๓.๒ นางสาววิกานดา วรรณวิเศษ วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล

๓.๓ นายไตรรงค์ ไตรกระแสนิติกรชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงาน

ของวุฒิสภา

๓.๔ นางสาวทัศนีย์ สุขสมบุรณ์ นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและ

ประมวลผลงานของวุฒิสภา

๓.๕ นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์ นิติกรชำนาญการ กลุ่มงานติดตามและประมวล

ผลงานของวุฒิสภา

๔. ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๒ คน ได้แก่

๔.๑ นางสาวแสงเดือน ผ่องพุดม บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กลุ่มงานห้องสมุด

และพิพิธภัณฑ

๔.๒ นางสาวพรวิฑู โค้วคชาภรณ์ บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กลุ่มงานห้องสมุด

และพิพิธภัณฑ

๕. ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๒ คน ได้แก่

๕.๑ นางสาวอชรา กลิ่นอินทร์ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๕.๒ นางสาวพรรณศนวนรรณ สงกาง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานห้องสมุด

และพิพิธภัณฑ

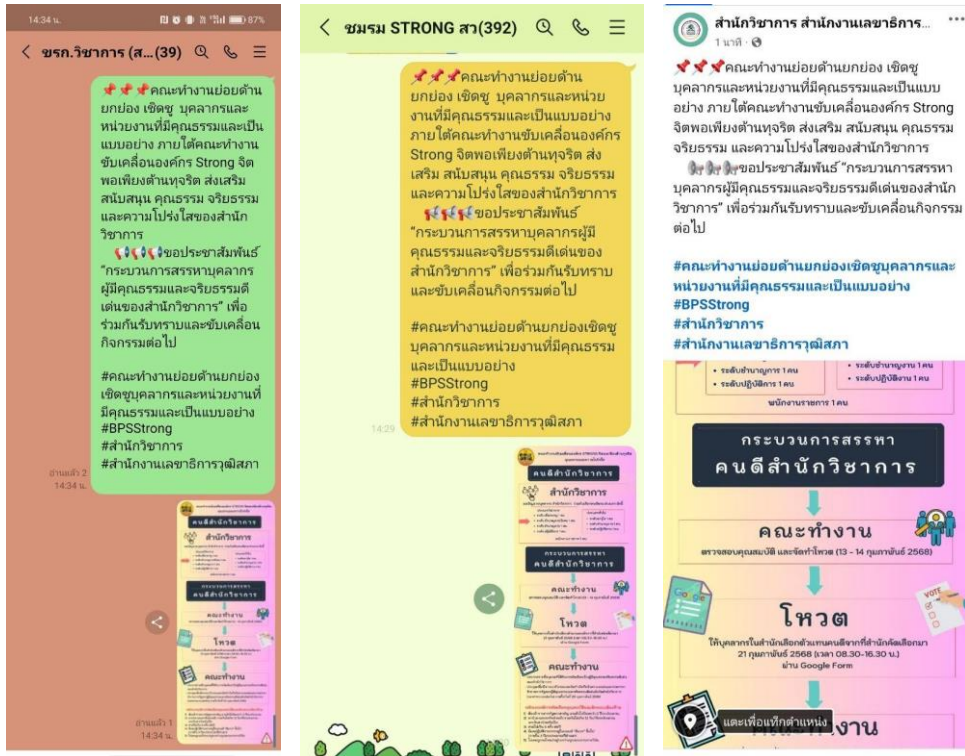
๖. ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวพิมพ์พร วรหวั่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

๗. ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน (ไม่มีตำแหน่งดังกล่าว)

๘. พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา ผู้ช่วย บรรณารักษ์ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ

๙. ลูกจ้างประจำ (ไม่มีตำแหน่งดังกล่าว)

ทั้งนี้ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ สำนักวิชาการ โดยกำหนดให้มีการลงคะแนนการคัดเลือกประเภทและระดับละ ๑ คน ผ่านระบบ Google Form ในวันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา



จากนั้น คณะทำงานย่อยฯ ได้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านช่องทางสื่อสารทางตรงโดยการพูดคุย และประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิกส์ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักวิชาการ

**ขอเชิญบุคลากร สำนักวิชาการ**

**ร่วมลงคะแนนเสียง**  
คนดีศรีวิชาการ

ขอเชิญร่วมกันสรรหาข้าราชการรัฐสภาภายในสำนักวิชาการ ที่เห็นสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**ประเภทวิชาการ**  
จำนวน 4 คน  
• ระดับเชี่ยวชาญ  
• ระดับชำนาญการพิเศษ  
• ระดับชำนาญการ  
• ระดับปฏิบัติการ

**ประเภททั่วไป**  
จำนวน 2 คน  
• ระดับอาวุโส  
• ระดับปฏิบัติงาน

**พนักงานราชการ**  
จำนวน 1 คน

**ในวันศุกร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568**  
ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.00 นาฬิกา  
ผ่านระบบ Google Form

SENATE STRONG  
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**สำนักวิชาการ**  
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี 2568

**ประเภทวิชาการ**  
ระดับเชี่ยวชาญ

นางสาวกรรณิศา พิเศษ  
นางสาวกรรณิศา พิเศษ

**ระดับชำนาญการพิเศษ**

นางสาวณรรักษ์ จันทร์โก  
นางสาวสุภารัตน์ หมวดฉิมภัทร์  
นางสาวสุภาภรณ์ จำปาทอง

**ระดับชำนาญการ**

นางสาวนันทยา ศรีพนา  
นางสาวกัญญาดา วรรณวิเศษ  
นายไธรรงค์ ไชยกระแสน

**ระดับปฏิบัติการ**

นางสาวพัชร์นีย์ สุขสมบูรณ์  
นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์

**ระดับปฏิบัติงาน**

นางสาวแสงเดือน ผ่องพูน  
นางสาวพรวิญ ใจโคขารณ์

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก เชิงคุณธรรมและจริยธรรมผู้มีคุณธรรมและป็นแบบอย่าง

**สำนักวิชาการ**  
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี 2568

**ประเภททั่วไป**  
ระดับอาวุโส

นางสาววีรชา กสิณฉิมภัทร์  
นางสาวพรศรณวรรณ สงฆา

**ระดับชำนาญงาน**

นางสาวฉิมภัทร รวรัง

**ระดับปฏิบัติงาน**  
- ไม่มี -

**พนักงานราชการ**

นางสาวกรรณิศา พิเศษ

**ลูกจ้างประจำ**  
- ไม่มี -

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก เชิงคุณธรรมและจริยธรรมผู้มีคุณธรรมและป็นแบบอย่าง

๑ ขอประกาศหาเรื่องผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยกำหนดให้มีการลงคะแนนคัดเลือกประเภทและระดับและ 1 คน ผ่านระบบ Google Form ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

๒ คณะทำงานดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ

๓ คณะทำงานมอบอำนาจแบบเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๔ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๕ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๖ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๗ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๘ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๙ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๑๐ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๑ ขอประกาศหาเรื่องผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยกำหนดให้มีการลงคะแนนคัดเลือกประเภทและระดับและ 1 คน ผ่านระบบ Google Form ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

๒ คณะทำงานดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ

๓ คณะทำงานมอบอำนาจแบบเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๔ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๕ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๖ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๗ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๘ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๙ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

๑๐ คณะทำงานมอบอำนาจให้แก่ประธานคณะกรรมการคัดเลือก





















#### ๔. ผู้มีสิทธิเลือก

ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักวิชาการ

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

กำหนดวิธีการคัดเลือกลงคะแนนผ่านระบบ Google Form โดยให้บุคลากรในสำนักวิชาการลงคะแนนเพื่อคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<p>ระดับชำนาญการพิเศษ</p> <p><input type="radio"/> นางสาวมาณิกา จันทาโก</p>  <p><input type="radio"/> นางสาวสุวรรณี ทนอดินทร์</p>  <p><input type="radio"/> นางสาวจุฑาลักษณ์ จำปาทอง</p>  <p><input type="radio"/> ไม่ประสงค์ลงคะแนน</p> 	<p>ระดับชำนาญการ *</p> <p><input type="radio"/> นางสาวอัญญา ศิษษา</p>  <p><input type="radio"/> นางสาวโรกานตา ขจรณิสมะ</p>  <p><input type="radio"/> นางไอลงกรณ์ โยคะนเส</p>  <p><input type="radio"/> นางสาวกิติณี สขสมุขณี</p>  <p><input type="radio"/> นางกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์</p>  <p><input type="radio"/> ไม่ประสงค์ลงคะแนน</p> 
---	--

<p>ระดับปฏิบัติการ *</p> <p><input type="radio"/> นางสาวแสงเดือน ผ่องพุด</p>  <p><input type="radio"/> นางสาวพรวิฑู โฉมฉายภรณ์</p>  <p><input type="radio"/> ไม่ประสงค์ลงคะแนน</p> 	<p>บุคลากรสำนักวิชาการประเภททั่วไป *</p> <p>ระดับอาวุโส</p> <p><input type="radio"/> นางสาวอัชรา กลิ่นอินทร์</p>  <p><input type="radio"/> นางสาวพรรณวรรณ สงกา</p>  <p><input type="radio"/> ไม่ประสงค์ลงคะแนน</p> 
--	---

## ๖. วันเวลา และสถานที่ในการคัดเลือก

กำหนดในวันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา โดยสามารถลงคะแนนคัดเลือกผ่านระบบ Google Form ได้ทุกสถานที่

## ๗. ผลการลงคะแนนคัดเลือก/สรุปรายชื่อ

สำนักวิชาการได้จัดให้บุคลากรลงคะแนนคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น โดยผลการนับคะแนนปรากฏว่า ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดในแต่ละประเภท ดังนี้

### (๑) ประเภทวิชาการ จำนวน ๔ คน ดังนี้

(๑.๑) ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ นางสาวกรรณิกา พัศระ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิทยากรเชี่ยวชาญ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

(๑.๒) ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ นางสาวสุดารัตน์ หมวดอินทร์ วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล

(๑.๓) ระดับชำนาญการ ได้แก่ นางสาวมัทยา ศรีพนา วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล

(๑.๔) ระดับปฏิบัติการ ได้แก่ นางสาวพรวิฑู โคว์คชาภรณ์ บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ

### (๒) ประเภททั่วไป จำนวน ๒ คน ดังนี้

(๒.๑) ระดับอาวุโส ได้แก่ นางสาวอชรา กลิ่นอินทร์ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(๒.๒) ระดับชำนาญงาน ได้แก่ นางสาวพิมพ์พร วรหวัง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

(๓) พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา ผู้ช่วยบรรณารักษ์ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ

ภายหลังการรวบรวมคะแนนเสร็จสิ้น สำนักวิชาการได้ประชาสัมพันธ์ผลการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางอินโฟกราฟิกส์ช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักวิชาการ และเพจบุ๊กของสำนักวิชาการ และคุณธรรมข้าราชการ สว. เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และจัดทำประกาศ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อแจ้งให้บุคลากรสำนักวิชาการทราบโดยทั่วกัน





# สำนักวิชาการ

## ขอแสดงความยินดี

ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



**นางสาวกรรณิกา พิสระ**  
ระดับเชี่ยวชาญ



**นางสาวสุดารัตน์ หวดอินทร์**  
ระดับชำนาญการพิเศษ



**นางสาวมัทยา ศรีหนา**  
ระดับชำนาญการ



**นางสาวพรวิฑู ใจควาขารณ์**  
ระดับปฏิบัติการ

### ประเภททั่วไป



**นางสาวอัชรา กลิ่นอินทร์**  
ระดับอาวุโส



**นางสาวพิมพ์พร วรหัง**  
ระดับชำนาญงาน

### พนักงานราชการ



**นางสาวกรศิริรินทร์ รัตน์สุภา**

คณะกรรมการฝ่ายสำนักวิชาการของ วิทยาลัยการและหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง

สำนักวิชาการขอประกาศผลการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

**1. ตำแหน่งประเภทวิชาการ**

- ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ นางสาวกรรณิกา พิสระ (ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิทยากรเชี่ยวชาญ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา)
- ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ นางสาวสุดารัตน์ หวดอินทร์ (วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล)
- ระดับชำนาญการ ได้แก่ นางสาวมัทยา ศรีหนา (วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล)
- ระดับปฏิบัติการ ได้แก่ นางสาวพรวิฑู ใจควาขารณ์ (บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์)


**2. ตำแหน่งประเภททั่วไป**

- ระดับอาวุโส ได้แก่ นางสาวอัชรา กลิ่นอินทร์ (เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริหารทั่วไป)
- ระดับชำนาญงาน ได้แก่ นางสาวพิมพ์พร วรหัง (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา)

**3. พนักงานราชการ ได้แก่ นางสาวกรศิริรินทร์ รัตน์สุภา (กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์)**

คณะกรรมการฝ่ายสำนักวิชาการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ #BPSStrong


สำนักวิชาการ สำนักงานและอธิการวุฒิสภา #คณะStrongสำนักวิชาการ2568




**สำนักวิชาการ สำนักงานและอธิการวุฒิสภา**

ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


### ประเภทวิชาการ




นางสาวกรรณิกา พิสระ  
ระดับเชี่ยวชาญ



นางสาวสุดารัตน์ หวดอินทร์  
ระดับชำนาญการพิเศษ




นางสาวมัทยา ศรีหนา  
ระดับชำนาญการ




นางสาวพรวิฑู ใจควาขารณ์  
ระดับปฏิบัติการ

### ประเภททั่วไป




นางสาวอัชรา กลิ่นอินทร์  
ระดับอาวุโส



นางสาวพิมพ์พร วรหัง  
ระดับชำนาญงาน

### พนักงานราชการ



นางสาวกรศิริรินทร์ รัตน์สุภา

**คุณธรรม ข้าราชการ สว.**

สำนักวิชาการ สำนักงานและอธิการวุฒิสภา

ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**1. ตำแหน่งประเภทวิชาการ**

- ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ นางสาวกรรณิกา พิสระ (ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิทยากรเชี่ยวชาญ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา)
- ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ นางสาวสุดารัตน์ หวดอินทร์ (วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล)
- ระดับชำนาญการ ได้แก่ นางสาวมัทยา ศรีหนา (วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล)
- ระดับปฏิบัติการ ได้แก่ นางสาวพรวิฑู ใจควาขารณ์ (บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์)


**2. ตำแหน่งประเภททั่วไป**

- ระดับอาวุโส ได้แก่ นางสาวอัชรา กลิ่นอินทร์ (เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริหารทั่วไป)
- ระดับชำนาญงาน ได้แก่ นางสาวพิมพ์พร วรหัง (เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา)

**3. พนักงานราชการ ได้แก่ นางสาวกรศิริรินทร์ รัตน์สุภา (กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์)**

คณะกรรมการฝ่ายสำนักวิชาการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ #BPSStrong

สำนักวิชาการ สำนักงานและอธิการวุฒิสภา #คณะStrongสำนักวิชาการ2568





**ประกาศสำนักวิชาการ**  
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่แผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในกิจกรรม ลำดับที่ ๕ กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา สำนักวิชาการได้ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ โดยจัดให้มีการลงคะแนนคัดเลือกตัวแทนของกลุ่มประเภทวิชาการ ประเภททั่วไป และพนักงานราชการ ประเภทและระดับละ ๑ คน ผ่านระบบ Google Form เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลาตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา นั้น

บัดนี้ บุคลากรสำนักวิชาการ ได้ร่วมกันคัดเลือกบุคลากร ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยผลการคัดเลือกมีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในแต่ละประเภทและระดับ ดังนี้

**๑. ประเภทวิชาการ ได้แก่**

- ๑.๑ นางสาวกรรณิกา พัศระ วิทยากรเชี่ยวชาญ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา
- ๑.๒ นางสาวสุดารัตน์ หมวดอินทร์ วิทยากรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล
- ๑.๓ นางสาวมัทยา ศรีพนา วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล
- ๑.๔ นางสาวพรวิฑู ไควค์ชาภรณ์ บรรณารักษ์ปฏิบัติการ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์

**๒. ประเภททั่วไป ได้แก่**

- ๒.๑ นางสาวอชรา กลิ่นอินทร์ เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- ๒.๒ นางสาวพิมพ์พร วรหวั่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา

**๓. พนักงานราชการ ได้แก่ นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา ผู้ช่วยบรรณารักษ์**  
กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

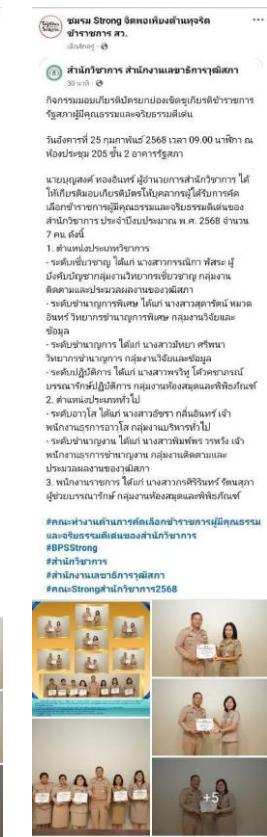
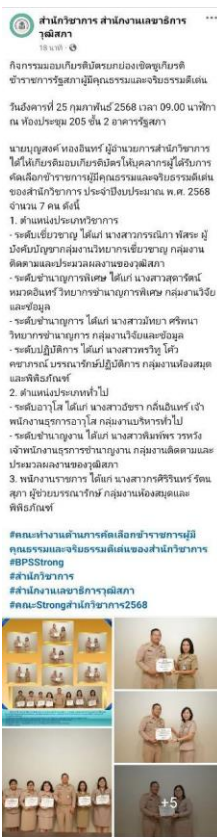
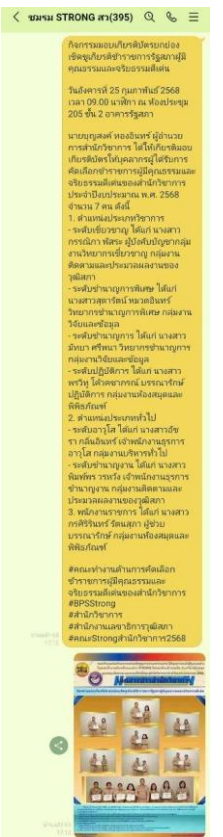
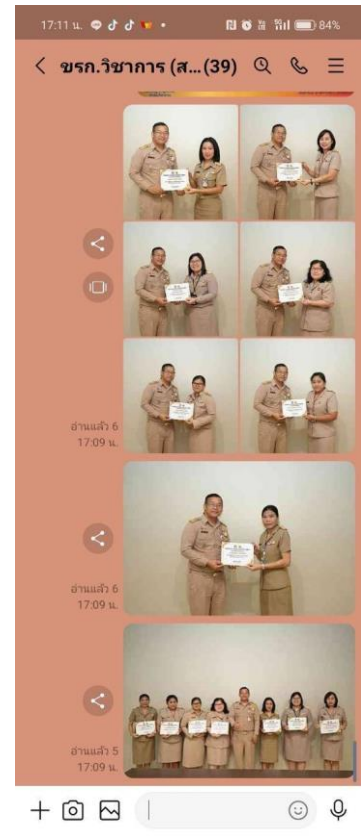
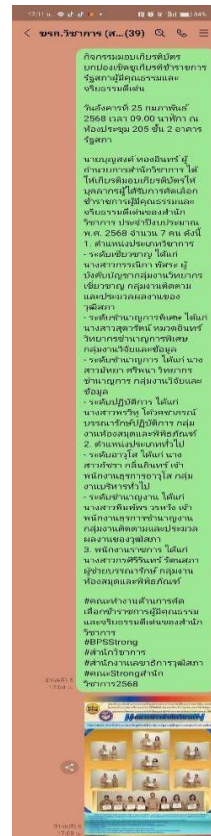
(นายบุญสงค์ ทองอินทร์)  
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

๘. การมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของ  
สำนักวิชาการ เป็น “คนดีศรีวิชาการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นายบุญสงค์ ทองอินทร์ ผู้อำนวยการสำนัก  
วิชาการ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรมมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูบุคลากร  
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ เป็น “คนดีศรีวิชาการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
และประชาสัมพันธ์อินโฟกราฟิกส์ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ของสำนักวิชาการ ชมรม Strong สว.  
และเฟซบุ๊กของสำนักวิชาการ ชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริตข้าราชการ สว. และคุณธรรม  
ข้าราชการ สว.







## ๙. การถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากรของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักวิชาการจัดกิจกรรมถอดบทเรียนเพื่อให้บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากรของสำนักวิชาการ เป็น “คนดีศรีวิชาการ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หลักการครองตน ครองคน ครองงาน และการนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงาน จำนวน ๗ คน เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ห้องประชุม ๒๐๕ ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา สรุปได้ดังนี้ การทำงานให้สำเร็จต้องอาศัยการบริหารจัดการตนเอง มีสติปัญญาในการแก้ไขปัญหา และยึดหลักคุณธรรม เช่น การรักษาวินัย ความซื่อสัตย์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ใช้เหตุผล ไม่เอาใจเอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน และทำงานเป็นทีมด้วยความร่วมมือ เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานและองค์กร โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านเทคโนโลยี ความรู้ และคุณธรรม เพื่อให้การทำงานราบรื่น ลดข้อผิดพลาด และบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

คณะทำงานย่อยด้านการยกย่อง เชิดชูบุคลากร  
และหน่วยงานที่มีคุณภาพและเป็นแบบอย่าง  
ในคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง  
ด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม  
และความโปร่งใสของสำนักวิชาการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



### กิจกรรมถอดบทเรียน

วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 205 ชั้น 2 อาคารรัฐสภา สำนักวิชาการได้จัดกิจกรรมถอดบทเรียน บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกได้ถ่ายทอดประสบการณ์ในการครองตน ครองคน และครองงาน เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น





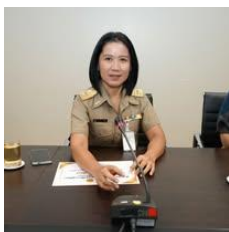






**Strong Together สำนักวิชาการ**  
จิตอาสา พิชัยพร วรขริ





**ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่**  
นางสาวกรรณิกา พัสระ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิทยากรเชี่ยวชาญ  
กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา



**ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่**  
นางสาวสุดารัตน์ หมวดอินทร์ วิทยากรชำนาญการพิเศษ  
กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล



**ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ได้แก่**  
นางสาวมัทยา ศรีพนา วิทยากรชำนาญการ  
กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล



**ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ได้แก่**  
นางสาวพรวิฑู โคว์คชาภรณ์ บรรณารักษ์ปฏิบัติการ  
กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์



**ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ได้แก่**  
นางสาวอชรา กลิ่นอินทร์ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
กลุ่มงานบริหารทั่วไป



**ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ได้แก่**  
นางสาวพิมพ์พร วรหวั่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา



**พนักงานราชการ ได้แก่**  
นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา  
ผู้ช่วยบรรณารักษ์ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์



## แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

### ✦ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล : นางสาวกรรณิกา พัศระ
- ตำแหน่ง : ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน
- สำนัก/กลุ่ม : กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา สำนักวิชาการ
- วันที่ : 24 กุมภาพันธ์ 2568



### ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

📍 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือการพัฒนาตนเอง)

📍 การเพิ่งเข้ามาดำรงตำแหน่งในฐานะผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทำให้ตนเองต้องมีความพยายามในการศึกษาเรียนรู้ และสิ่งต่าง ๆ ซึ่งเป็นสิ่งท้าทายใหม่ เรียนรู้คน การบริหารจัดการ ควบคุมดูแล เพื่อให้ภารกิจบรรลุเป้าหมาย ตลอดจนการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และที่สำคัญจะต้องไม่หยุดพัฒนาตนเอง ตลอดจนพัฒนางานให้มีความก้าวหน้า สามารถตอบสนองต่อภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถผลิตงานวิชาการที่มีคุณภาพ นำเชื่อถือ เพื่อให้บริการทั้งแก่สมาชิกวุฒิสภา บุคคลในวงงานนิติบัญญัติ และประชาชนทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังได้มีการนำความรู้และประสบการณ์ที่ผ่านมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันด้วย

### ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบงวน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบงวน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

- 📍 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?
- 📍 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

📍 การปฏิบัติงานในหน้าที่ย่อมเกิดปัญหาหรืออุปสรรคขึ้นได้ในบางครั้ง ซึ่งเราจะต้องมีการใช้สติและปัญญาในการแก้ไขปัญหา ค่อย ๆ คิด พิจารณากลับกรอง หาแนวทางที่มีความเหมาะสม และเกิดประโยชน์ต่อราชการสูงสุด ทำให้เกิดการพัฒนาคุณธรรมด้านความมีสติสัมปชัญญะ ซึ่งหมายถึงการควบคุมตนเองให้พร้อมเกิดการใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง

✓ **ครองคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)**

- 📍 คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?
- 📍 คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?

📌 แนวทางในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายในกลุ่มงานจะต้องใช้หลักการครองคน โดยจะต้องสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นกล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาคแนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ เป็นผู้มีความสำนึกและถือเป็นที่หน้าที่ที่จะต้องให้บริการช่วยเหลือแนะนำในสิ่งที่ดีตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ให้การบริการด้วยความเต็มใจและเสมอภาคกันทุกระดับ มีอัธยาศัยดีเป็นกันเองและสุภาพต่อทุกคน รวมทั้งเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น เป็นผู้ประพฤติและปฏิบัติตรงตามหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่กำหนดถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้งตัดสินใจฉะฉานหรือแก้ปัญหาโดยใช้เหตุผล และยึดหลักพรหมวิหาร ๔ คือ เมตตา กรุณา มุทิตา อุเบกขา ในการครองคนด้วย

✓ **ครองงาน (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)**

การครองงาน คือ จะต้องมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นผู้ใฝ่ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบโดยการกำหนดนโยบายการบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ สนับสนุนช่วยเหลือให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ มีความพากเพียรในการทำงาน มีความกระตือรือร้นต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้งาน และจะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

- 📍 คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?
- 📍 คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?

📌 ในการปฏิบัติราชการจะต้องมีความมุมานะและความอุตสาหะ รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสร็จทันตามกำหนดเวลา โดยใช้หลักคุณธรรมด้าน “วินัย” และ “ความสุจริต” มาใช้ในการทำงาน ด้านวินัย เช่น การประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของทางราชการ ไม่กระทำการข้ามชั้นผู้บังคับบัญชา ไม่ละทิ้งหน้าที่ ในส่วนด้านความสุจริต เช่น ไม่คดโกง ไม่นำทรัพย์สินของสำนักงานไปใช้ในเชิงประโยชน์ส่วนตน และการปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

### ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้

#### 🔍 สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?

📌 การปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ว่าในตำแหน่งใดล้วนแล้วแต่มีความสำคัญและเป็นพันธกิจให้องค์กรมีความก้าวหน้า เพียงแค่ทุกคนมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่องานที่ของตนเอง ก็สามารถเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาองค์กรได้ การเริ่มต้นงานใหม่ย่อมจะต้องใช้เวลาในการศึกษาเรียนรู้ อาจจะมีอุปสรรคบ้าง แต่หากเรามีการใช้สติปัญญาในการแก้ไขปัญหา ทุกอย่างก็จะสามารถผ่านพ้นไป นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้สั่งสมมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในหน้าที่ปัจจุบัน และจะต้องใช้ความเมตตาในการครองใจคน

#### 🔍 คุณจะนำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?

📌 ในอนาคตการทำงานเราจะต้องเจอกับปัญหาและอุปสรรคอีกมากมาย แต่หากเรายึดหลักการใช้ความถูกต้อง ยึดกฎระเบียบวินัยของทางราชการ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ใช้สติปัญญาในการแก้ไขปัญหา เพราะฉะนั้นไม่ว่าในอนาคตเราจะเจอกับปัญหาอะไรก็จะสามารถทำให้เราผ่านพ้นไปได้ด้วยดี

-----

แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

✦ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล: \_\_\_\_\_ สุดารัตน์ หมวดอินทร์ \_\_\_\_\_
- ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ วิทยากรชำนาญการพิเศษ \_\_\_\_\_
- สำนัก/กลุ่ม: \_\_\_\_\_ ส.วิชาการ ก.วิจัยและข้อมูล \_\_\_\_\_
- วันที่: \_\_\_\_\_ 24 ก.พ. 68 \_\_\_\_\_



ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

📌 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือการพัฒนาตนเอง)

การทำงานร่วมกับผู้อื่น ไม่เอาเปรียบคนอื่น และตั้งใจทำงาน พยายามเรียนรู้งานที่ได้รับมอบหมาย นำความรู้และประสบการณ์ที่ผ่านมามาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน

ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบตน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบตน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

- 📌 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?
- 📌 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

การครอบตน การปฏิบัติงานใช้หลักคุณธรรม วินัย ปฏิบัติตามระเบียบของสำนักงาน และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

✓ ครอบคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)

- 📌 คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?
- 📌 คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?

การครอบคน จะรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่ใช้อารมณ์สื่อสารกับคนอื่น มีจิตอาสา



✓ **ครองงาน (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)**

- **คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?**
- **คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?**

การครองงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยนำหลักคุณธรรม วินัย ในการปฏิบัติงานตาม กฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบ มาใช้ในการทำงาน

**ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้**

- **สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?**

📌 **ทำงานด้วยความรับผิดชอบ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน**

- **คุณจะทำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?**

📌 **ยึดกฎระเบียบวินัยของทางราชการ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน**

## แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

### ✈ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล: นางสาวมัทยา ศรีพนา
- ตำแหน่ง: วิทยากรชำนาญการ
- สำนัก/กลุ่ม: กลุ่มงานวิจัยและข้อมูล สำนักวิชาการ
- วันที่: วันจันทร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568



### ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

📍 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือการพัฒนาตนเอง)

📌 คุณธรรมและจริยธรรมของตนเอง หลักสำคัญ คือ การมีพฤติกรรมที่มุ่งสู่ความดีและความถูกต้อง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และมีการพัฒนาเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลและองค์ความรู้ใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความอดทน ตั้งใจ และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้ภารกิจในงานต่าง ๆ บรรลุตามเป้าหมายขององค์กร

### ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบตน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบตน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

📍 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?

📍 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

📌 การครอบตน แนวทางในการพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมได้นั้น จำเป็นที่ตนเองต้องมีความขยันอดทน และความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องรักษาและเคารพกฎระเบียบวินัยต่าง ๆ ในส่วนของการควบคุมตนเองนั้น จำเป็นต้องมีการฝึกฝนตนเองให้มีสติและสมาธิเพื่อให้เกิดการรู้ตัวว่ากำลังประพฤติปฏิบัติอย่างไร ที่ถูกต้องและเหมาะสม

📌 ทั้งนี้ จึงควรมีการพัฒนาคุณธรรม ด้านสติสัมปชัญญะ (สติ คือ ความระลึกได้ สัมปชัญญะ คือ ความรู้ตัว) สติสัมปชัญญะจะส่งผลให้การปฏิบัติงานต่าง ๆ เกิดการวางแผนและมีความรอบคอบขึ้น รวมทั้งยังทำให้จิตใจสงบ สามารถควบคุมอารมณ์ตนเอง ส่งผลให้งานเกิดข้อผิดพลาดน้อย งานสำเร็จไวขึ้น

✓ **ครองคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)**

🔍 **คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?**

🔍 **คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?**

👉 การครองคน แนวทางในการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นนั้น คือ การเจรจาด้วยคำไพเราะ ด้วยความจริงใจ และปฏิบัติด้วยความเคารพและเท่าเทียมกัน

👉 การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี คือ การพูดจาไพเราะ มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีการวางตัวด้วยความเหมาะสม เสมอต้นเสมอปลาย และช่วยเหลือด้วยความเต็มใจให้การปฏิบัติงานต่าง ๆ เกิดความสำเร็จลุล่วง

✓ **ครองงาน (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)**

🔍 **คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?**

🔍 **คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?**

👉 การครองงาน แนวทางในการรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบ คือ ความตั้งใจ รับผิดชอบและใส่ใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และต้องทำให้ดี ถูกต้องที่สุด

👉 ทั้งนี้ หลักคุณธรรมที่จะนำไปใช้ในการทำงาน ได้แก่ อิทธิบาท 4 คือ ความพึงพอใจ ความเพียรพยายาม อุทิศสละ ความเอาใจใส่ และการใช้สติปัญญาให้รอบคอบและถูกต้องต่อการปฏิบัติงาน

**ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้**

🔍 **สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?**

👉 การปฏิบัติงานให้เกิดความสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องมีการฝึกฝนตนเองให้เกิดสติสัมปชัญญะ มีความพึงพอใจและความเพียรพยายาม รวมทั้งหากต้องมีการปฏิบัติงานร่วมกันจำเป็นต้องมีการสื่อสารที่ดีพูดจาไพเราะ มีความเอาใจใส่ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม อีกทั้งยังต้องยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎระเบียบวินัยของทางราชการเป็นสำคัญ จึงจะส่งผลให้การปฏิบัติงานต่าง ๆ เกิดความสำเร็จลุล่วงบรรลุตามเป้าหมายขององค์กรได้

🔍 **คุณจะนำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?**

👉 ในอนาคตแม้การปฏิบัติงานจะเจอปัญหาต่าง ๆ ทั้งปัญหางานล้นมือ ความเครียด หรือความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน แต่หากเรามีสติสัมปชัญญะ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีการพัฒนาเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลและองค์ความรู้ใหม่ ๆ รวมถึงมีการสื่อสารความสัมพันธ์ที่ดี ก็จะสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้

\*\*\*\*\*

แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

### ✦ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล: นางสาวพรวิฑู โคว์คชาภรณ์
- ตำแหน่ง: บรรณารักษ์ปฏิบัติการ
- สำนัก/กลุ่ม: สำนักวิชาการ กลุ่มงานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์
- วันที่: 24 กุมภาพันธ์ 2568



### ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

🔍 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือการพัฒนาตนเอง)

📌 การทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำให้เกิดการเรียนรู้ ใช้สติ เหตุผล และหลักธรรมในการแก้ปัญหา เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ

### ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบตน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบตน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

- 🔍 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?
- 🔍 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

📌 การครอบตน มีความกตัญญู รักษาระเบียบ วินัย ดำเนินชีวิตโดยยึดหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

✓ ครอบคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)

- 🔍 คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?
- 🔍 คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?

📌 ครอบคน รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ใช้เหตุผลในการทำงาน ให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน ให้ความร่วมมือหรือเข้าร่วมกิจกรรมส่วนรวม



✓ **โครงการ (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)**

- **คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?**
- **คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?**

🏰 **โครงการ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ไตร่ตรองอย่างรอบคอบ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ และให้บริการด้วยความเต็มใจ**

---

**ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้**

- **สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?**
- 🏰 **ทำงานโดยใช้เหตุผล รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ให้ความร่วมมือในการทำงานและกิจกรรมส่วนรวม**

- **คุณจะนำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?**
  - 🏰 **ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักกฎหมาย ฎ ระเบียบ วินัยของทางราชการ คำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ**
-

แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

### ✦ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล: นางสาวอัชรา กลิ่นอินทร์
- ตำแหน่ง: เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
- สำนัก/กลุ่ม: สำนักวิชาการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- วันที่: 24 กุมภาพันธ์ 2568



### ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

🔍 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือการพัฒนาตนเอง)

👉 การปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบในกลุ่มงานฯ มีการทำงานเป็นทีม ซึ่งต้องประสานและร่วมมือกันปฏิบัติงานเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ โดยการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

### ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบตน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบตน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

🔍 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?

🔍 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

👉 ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบขององค์กร เช่น การมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา การแต่งกายตามกฎระเบียบ รู้จักมัธยัสถ์และเก็บออม ใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด มีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง ครอบครัวและผู้อื่น

👉 การพัฒนาตนเองในด้านการรักษาระเบียบวินัย การประหยัดและออม และมีความรับผิดชอบ

✓ **ครองคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)**

- 📍 คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?
- 📍 คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?

📍 ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีน้ำใจ ช่วยเหลือและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

📍 การให้ความร่วมมือหรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค ช่วยเหลือแนะนำสิ่งที่ดีและให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์

✓ **ครองงาน (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)**

- 📍 คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?
- 📍 คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?

📍 สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบและศึกษาหาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานโดยยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวม

📍 มีความรับผิดชอบ พากเพียรและพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

**ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้**

- 📍 สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?

📍 การปฏิบัติงานทุกอย่างอาจจะมีปัญหาหรืออุปสรรค แต่เราต้องมีความรับผิดชอบและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุด เพื่องานที่ปฏิบัติจะได้เกิดความสำเร็จและเกิดประโยชน์สูงสุด

- 📍 คุณจะนำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?

📍 ต้องศึกษาหาความรู้ ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลง เพื่อนำมาปรับใช้ในงานที่ปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ

แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

### ✦ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพิมพ์พร วรหวั่ง
- ตำแหน่ง: เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- สำนัก/กลุ่ม: สำนักวิชาการ กลุ่มงานติดตามและประมวลผลงานของวุฒิสภา
- วันที่: 24 กุมภาพันธ์ 2568



### ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

🎯 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือ การพัฒนาตนเอง)

🏠 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ ขยันหมั่นเพียร และอุทิศเวลาให้ราชการ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มุ่งกระทำความดีโดยปราศจากอคติ และช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานด้วยความเต็มใจ

### ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบตน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบตน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

🎯 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?

🎯 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

🏠 การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งต้องรักษาและเคารพกฎระเบียบวินัยต่าง ๆ ให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน ให้ความร่วมมือหรือเข้าร่วมกิจกรรมส่วนรวม

✓ ครอบคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)

🎯 คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?

🎯 คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?

🏠 การพูดจาไพเราะ มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีการวางตัวด้วยความเหมาะสม เสมอต้นเสมอปลาย และช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ



✓ ครอบงำ (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)

● คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?

● คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?

✍ การรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบ ใส่ใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และถูกต้องที่สุด

---

ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้

● สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?

✍ การทำงานเป็นทีม การเอาใจใส่งาน และการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎระเบียบวินัยของทางราชการ

● คุณจะนำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?

✍ การพัฒนาเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลและองค์ความรู้ใหม่ ๆ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อการทำงานเป็นทีมและทำงานที่ได้รับมอบหมาย

---

แบบฟอร์มถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากร

### ✦ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อ-นามสกุล : นางสาวกรศิริรินทร์ รัตนสุภา
- ตำแหน่ง : ผู้ช่วยบรรณารักษ์
- สำนัก/กลุ่ม : สำนักวิชาการ กลุ่มงานห้องสมุด
- วันที่ : 24 กุมภาพันธ์ 2568



### ส่วนที่ 1: คำอธิบายเหตุการณ์หรือประสบการณ์

📍 โปรดอธิบายเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของ "บุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น" ที่คุณได้ประสบหรือเรียนรู้ (เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การตัดสินใจที่ส่งผลต่อผู้อื่น หรือการพัฒนาตนเอง)

📍 การทำงานร่วมกับผู้อื่น ไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน ตั้งใจทำงาน เรียนรู้งานที่ได้รับมอบหมาย นำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

### ส่วนที่ 2: การวิเคราะห์ตามหลักการ ครอบตน ครอบคน ครอบงาน

✓ ครอบตน (การพัฒนาตนเองให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม)

📍 คุณมีการควบคุมตนเองอย่างไร?

📍 คุณพัฒนาคุณธรรมด้านใดจากเหตุการณ์นี้?

📍 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสำนักงาน มีความรับผิดชอบต่อสังคม



✓ ครอบคน (การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี)

📍 คุณมีการสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างไร?

📍 คุณมีบทบาทอย่างไรในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี?

📍 การสื่อสารและปฏิบัติต่อผู้อื่น

📍 การพูดจาไพเราะ มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีการวางตัวด้วยความเหมาะสม

✓ **ครองงาน (ความรับผิดชอบและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน)**

- 🔍 **คุณสามารถรักษาคุณภาพของงานและความรับผิดชอบของคุณได้อย่างไร?**
- 🔍 **คุณนำหลักคุณธรรมไปใช้ในการทำงานอย่างไร?**

📌 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยนำหลักคุณธรรม และระเบียบวินัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน ต้องเป็นผู้ใฝ่ศึกษาหาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ และความตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

📌 ยึดกฎระเบียบวินัยของทางราชการ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

**ส่วนที่ 3: บทเรียนที่ได้รับและการนำไปปรับใช้**

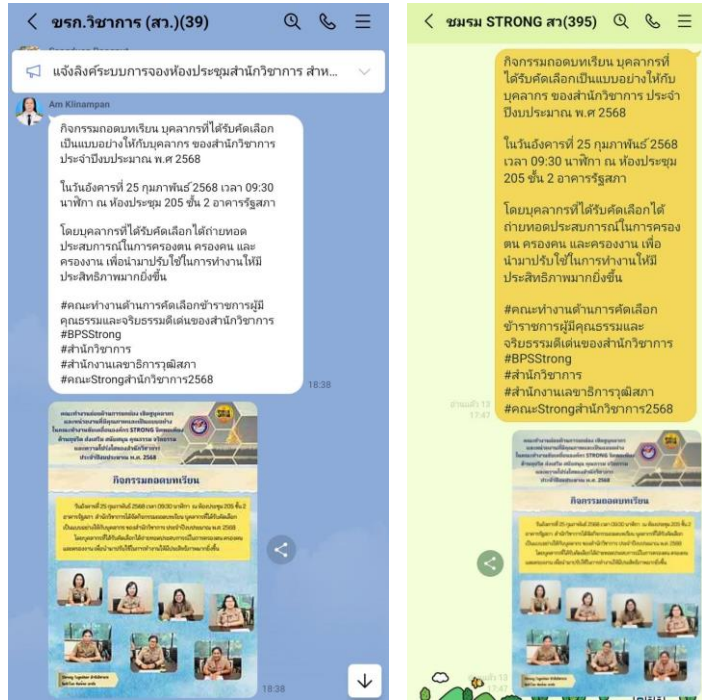
- 🔍 **สิ่งที่คุณได้เรียนรู้จากเหตุการณ์นี้คืออะไร?**

📌 การยึดถือผลประโยชน์ของส่วนรวมและของราชการเป็นสิ่งสำคัญ จะต้องปฏิบัติราชการด้วยความภักดีและยึดมั่นเป้าหมายความสำเร็จขององค์กรเป็นสิ่งสำคัญ ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ที่ดี และปฏิบัติราชการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก

- 🔍 **คุณจะนำบทเรียนนี้ไปพัฒนาและปรับใช้ในอนาคตอย่างไร?**

📌 การทำงานอาจมีปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน เราควรยึดหลักความถูกต้อง กฎระเบียบ ของหน่วยงานราชการ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน





**สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการ...**  
เมื่อสักครู๋

กิจกรรมถอดบทเรียน บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2568

ในวันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 205 ชั้น 2 อาคารรัฐสภา

โดยบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกได้ถ่ายทอดประสบการณ์ในการครองตน ครองคน และครองงาน เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#คณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ  
#BPSStrong  
#สำนักวิชาการ  
#สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
#คณะStrongสำนักวิชาการ2568



**ชมรม Strong จัดพบเพียงด้านทุจริต ข้าราชการ...**  
เมื่อสักครู๋

กิจกรรมถอดบทเรียน บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2568

ในวันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 205 ชั้น 2 อาคารรัฐสภา

โดยบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกได้ถ่ายทอดประสบการณ์ในการครองตน ครองคน และครองงาน เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#คณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ  
#BPSStrong  
#สำนักวิชาการ  
#สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
#คณะStrongสำนักวิชาการ2568



**คุณธรรม ข้าราชการ สว.**  
เมื่อสักครู๋

กิจกรรมถอดบทเรียน บุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร ของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2568

ในวันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:30 นาฬิกา ณ ห้องประชุม 205 ชั้น 2 อาคารรัฐสภา

โดยบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกได้ถ่ายทอดประสบการณ์ในการครองตน ครองคน และครองงาน เพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#คณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ  
#BPSStrong  
#สำนักวิชาการ  
#สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
#คณะStrongสำนักวิชาการ2568



**๑๐. สรุปผลกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

การจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำให้บุคลากรสำนักวิชาการได้ร่วมกันดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อขับเคลื่อนผ่านการประชุมหารือ การมอบหมายงาน และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การกำหนดกรอบระยะเวลาในการคัดเลือก การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน อันเป็นการเสริมสร้างให้บุคลากรของสำนักวิชาการสามารถนำแบบอย่างของผู้ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักวิชาการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงานขององค์กรให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

-----

**ภาคผนวก**

### คำสั่งสำนักวิชาการ ที่ ๒๑/๒๕๖๓

## เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



คำสั่งสำนักวิชาการ  
ที่ ๒๑/๒๕๖๓

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน  
คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา มีความมุ่งมั่นในการส่งเสริม สนับสนุน  
ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔  
มาตรา ๕๕ บัญญัติให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและ  
เสริมสร้างแรงจูงใจข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม มีขวัญกำลังใจ  
ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ และคณะกรรมการข้าราชการ  
รัฐสภา (ก.ร.) อย่างมุ่งมั่นให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ด้านคุณธรรม  
ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความสำเร็จจากการดำเนินการ  
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการเป็นองค์กรต้นแบบ  
การต่อต้านทุจริตของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเป็นความก้าวหน้าที่ยั่งยืน จึงปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง  
คณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม  
จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย
  ๑. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
  ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานของสำนักวิชาการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ
  ๓. นางสาวณิชากร รังหาโก
  ๔. นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์
  ๕. นายกฤษชัชชาภรณ์ อ้วนนางวง
  ๖. นางสาวศิริวรรณ มนอัคระผลุง
  ๗. นางสาวสาคร ศรีมุข
  ๘. นางสาวแสงเดือน ผ่องพูน
  ๙. นายเกียรติศักดิ์ ส้าทองชาติ
  ๑๐. นายไตรรงค์ ไตรระเส
  ๑๑. นายศรัณย์ศิริ คัมภีร์ภรณ์
  ๑๒. นางสาวพรวิภา ใจศุขภรณ์
  ๑๓. นางสาวทัศนีย์ สุขสมบูรณ์
  ๑๔. นางสาวมัทยา ศรีพิทา

๑๕. นางสาว...

- ๒ -

- |                                 |                               |
|---------------------------------|-------------------------------|
| ๑๕. นางสาวพิมพ์พร วรวิง         | คณะกรรมการ                    |
| ๑๖. นางสาวนิชวรรณ ไปยขุนทด      | คณะกรรมการ                    |
| ๑๗. นางสาวสุภาวรัตน์ ทนอดินทร์  | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๘. นางสาวศุภิญา อารารัตนสุวรรณ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. นางศรียกัญญา กลิ่นอำพันธ์   | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการปฏิบัติการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการเป็น  
องค์กรต้นแบบจิตพอเพียงของสำนัก
๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประชาติมิชอบภายในสำนัก
๓. ร่วมดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส  
และการต่อต้านการทุจริตของสำนักหรือร่วมเชิญบุคลากรภายนอกสำนักสมัครสมาชิกกรม  
๔. ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการสรรหา คัดเลือก หรือวิธีอื่นใดตามประกาศ  
คณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้ได้มาซึ่งข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และ  
สำนึกที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส
๕. รายงานผลการดำเนินการของสำนัก เป็นรายไตรมาส
๖. ร่วมมีการริเริ่มงานเชิงบูรณาการของสำนัก เป็นรายไตรมาส
๗. รายงาน/ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ
๘. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต
๙. กำหนดให้มีคณะกรรมการย่อยด้านต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้และความรับผิดชอบ  
ดังต่อไปนี้

๑) คณะทำงานย่อยด้านการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
คณะกรรมการของสำนักฯ ประกอบด้วย

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| ๑. นายเกียรติศักดิ์ ส้าทองชาติ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นายไตรรงค์ ไตรระเส          | คณะกรรมการ        |
| ๓. นางสาวอุรชฎา สุพงษ์         | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางสาวณิชากร รังหาโก        | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำกิจกรรม/โครงการที่กำหนดในมาตราที่ ๓  
๒. จัดทำ/ประเมิน/หาเหตุและตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำไปจัดทำอินโฟกราฟิก  
คลังวิดีโอ และสื่ออื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. จัดทำรูปแบบ เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) คณะทำงาน...

- ๓ -

๒) คณะทำงานย่อยด้าน "ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ" ประกอบด้วย

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| ๑. นายไตรรงค์ ไตรระเส       | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวมัทยา ศรีพิทา      | คณะกรรมการ        |
| ๓. นางสาวพรวิภา ใจศุขภรณ์   | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางสาวพรพรรณวรรณ สง่าง   | คณะกรรมการ        |
| ๕. นางสาวอริษา กลิ่นอำพันธ์ | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นบทวน "ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ"  
สอดคล้องตามที่แนบกำหนด
๒. จัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. จัดทำรูปแบบ เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๓) คณะทำงานย่อยด้านศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- |                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวศิริวรรณ มนอัคระผลุง | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวอุรชฎา รังหาโก       | คณะกรรมการ        |
| ๓. นางสาวณิชากร รังหาโก       | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางปิ่นจาง อภิต            | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนาและวัฒนธรรม
๒. จัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. จัดทำรูปแบบ เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) คณะทำงานย่อยด้านสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- |                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวสาคร ศรีมุข          | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภาวรัตน์ ทนอดินทร์ | คณะกรรมการ        |
| ๓. นางสาวแสงจันทร์ มาน้อย     | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางสาวมัทยา ศรีพิทา        | คณะกรรมการ        |
| ๕. นางสาววิภาวดี วรณวิเศษ     | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดกิจกรรมรณรงค์ รักโลกและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. จัดทำรูปแบบ เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) คณะทำงาน...

- ๔ -

๕) คณะทำงานย่อยด้านจิตสาธารณะเพื่อสังคม ประกอบด้วย

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกิตติศักดิ์ อุไรวงศ์     | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวจุฬารัตน์ งามอดินทร์  | คณะกรรมการ        |
| ๓. นายเกียรติศักดิ์ ส้าทองชาติ | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางสาวณิชากร รังหาโก        | คณะกรรมการ        |
| ๕. นางสาวศุภิญา อารารัตนสุวรรณ | คณะกรรมการ        |
| ๖. นางสาวอริษา กลิ่นอำพันธ์    | คณะกรรมการ        |
| ๗. นางสาวกสิกรัตน์ รัตนสุภา    | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดโครงการ/กิจกรรมจิตสาธารณะเพื่อสังคม
๒. จัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. จัดทำรูปแบบ เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๖) คณะทำงานย่อยด้านการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประกอบด้วย

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวแสงเดือน ผ่องพูน      | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวศุภิญา อารารัตนสุวรรณ | คณะกรรมการ        |
| ๓. นางสาวอุรชฎา สุพงษ์         | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางสาวพิมพ์พร วรวิง         | คณะกรรมการ        |
| ๕. นางสาวนันทิยา ตั้งรัตน      | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดโครงการ/กิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. จัดทำเนื้อหาเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. จัดทำรูปแบบ เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๗) คณะทำงานย่อยด้านयोग เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม

และเป็นแบบอย่าง ประกอบด้วย

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| ๑. นายศรัณย์ศิริ คัมภีร์ภรณ์ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวทัศนีย์ สุขสมบูรณ์  | คณะกรรมการ        |
| ๓. นางสาวมัทยา ศรีพิทา       | คณะกรรมการ        |
| ๔. นางปิ่นจาง อภิต           | คณะกรรมการ        |
| ๕. นางสาวกสิกรัตน์ รัตนสุภา  | คณะกรรมการ        |

ให้คณะกรรมการ...



ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากรสำนักวิชาการผู้มีความรู้และจรรยาบรรณดี
๒. จัดทำเนือหาเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๓. ประกาศ ย่อยอง เชิญ บุคลากร รวมถึงชุมชนที่ให้ความดีเจเป็นแบบอย่างได้
๔. จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงำนกำหนด
๕. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) คณะทำงานย่อยด้านการประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวณิพัทร วรวิง          | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวกรศิริวิฑร์ รัตนสุภา  | คณะทำงาน        |
| ๓. นางศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์  | คณะทำงาน        |
| ๔. นางสาวนันทิพย์ ตั้งโรจรัตน์ | คณะทำงาน        |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์งานต่อทางที่สำนักงำนกำหนด
๒. ประสานสัมพันธ์ ทุกกิจกรรม/โครงการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๓. ลงระบบตามช่องทางที่สำนักงำนกำหนด
๔. จัดทำหลักฐานการประชาสัมพันธ์ทุกกิจกรรมทุกช่องทาง โดยสรุปพร้อม

แบบหลักฐาน

๕. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๕) คณะทำงานย่อยด้านการจัดทำสื่อ ประกอบด้วย

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวนิจวรรณ ไปยกุล           | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์     | คณะทำงาน        |
| ๓. นางสาวรินรดา วงศ์ศิริเมือก     | คณะทำงาน        |
| ๔. นายฤกษ์ชานนธ์ อ้วนนางแวง       | คณะทำงาน        |
| ๕. นางสาวอชรา กลิ่นอินทร์         | คณะทำงาน        |
| ๖. นางปิ่นจา ยกโต                 | คณะทำงาน        |
| ๗. นางสาวศุภลักษณ์ สุวิวัฒน์บุรณ์ | คณะทำงาน        |
| ๘. นางสาวพรรณวรรณ สภาง            | คณะทำงาน        |
| ๙. นางสาวนันทิพย์ ตั้งโรจรัตน์    | คณะทำงาน        |

๑๐. นางสาวณิพัทร วรวิง คณะทำงาน

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารทุกกิจกรรม โครงการ รวมไปถึงรายงานทำ Q Code E-book
๒. จัดทำอินโฟกราฟิก และสื่ออื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทุกกิจกรรม/

โครงการ

๖. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) คณะทำงาน...

๑๐) คณะทำงานย่อยบริการด้านสื่อที่ทุกบูเปอร์ ประกอบด้วย

- |                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| ๑. นายฤกษ์ชานนธ์ อ้วนนางแวง   | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวณิชา ศรีหนา          | คณะทำงาน        |
| ๓. นางสาวนิจวรรณ ไปยกุล       | คณะทำงาน        |
| ๔. นางศิริกาญจน์ กลิ่นอำพันธ์ | คณะทำงาน        |
| ๕. นางสาวอุษณา สุพงษ์         | คณะทำงาน        |
| ๖. นางสาวสมใจ โพธิ์ทอง        | คณะทำงาน        |
| ๗. นางสาวอรุณา รัตนบรรณกิจ    | คณะทำงาน        |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ของคณะกรรมการขับเคลื่อน
๒. จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยห้องประชุม
๓. จัดทำคลิปวิดีโอ
๔. จัดมุงจัดเตรียมสถานที่สำนักงำนกำหนด
๕. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

องค์กร STRONG

๑๑) คณะทำงานย่อยด้านประเมินผล ประกอบด้วย

- |                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวพรวิฑู ใจคชชากรณ์    | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวรินรดา วงศ์ศิริเมือก | คณะทำงาน        |
| ๓. นางสาวกรศิริวิฑร์ รัตนสุภา | คณะทำงาน        |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องขององค์ความรู้ รายงาน
๒. จัดทำแบบประเมินโครงการ
๓. จัดทำสรุปผล เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ
๔. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
 (นายบุญสงค์ ทองอินทร์)  
 ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ