

แผนส่งเสริม สนับสนุน
การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต
ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สามัคคีมีวินัย สู่จิตโปร่งใส รอบรู้งานสภา
มีจิตอาสา มุ่งงานสภาสัมฤทธิ์

"HRD พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู"

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คำนำ

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการศึกษาพิจารณาข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนดังกล่าวข้างต้น ดังต่อไปนี้ ๑.นโยบายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖) และ ๔. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้สำนัก/กลุ่มจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของสำนัก/กลุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในสำนักสนับสนุนภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เกิดกลไกในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมภายในสำนักฯ โดยมุ่งหวังว่าแผนดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยสนับสนุนให้การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบและนำไปสู่การยกระดับการเป็นองค์กรต้นแบบโดดเด่น ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
● คำนำ	๑
● สารบัญ	๒
● ส่วนที่ ๑ บททั่วไป	
- ที่มาและความสำคัญ	๓
● ส่วนที่ ๒ รายละเอียดของแผนงานสำนัก	
ตารางรายละเอียดแผนส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๘
ตารางกิจกรรมตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๓๕
● ภาคผนวก	
- รายละเอียดเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม	
- แบบรายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม” ระดับ ที่ ๓ องค์กร องค์กร คุณธรรมต้นแบบ	
- แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
- แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
- แบบรายงานกิจกรรมการติดตามและทบทวนผลการดำเนินการตามปัญหาที่อยากแก้ความดี ที่อยากทำ	
- บันทึกสะสมความดี	
- คุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่น	
- แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	

● ภาคผนวก (ต่อ)

- กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล /คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

-ที่มาและความสำคัญ

ก.ร. ได้มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภาที่เป็นคณะกรรมการพิจารณากำหนดกรอบตัวชี้วัด น้ำหนัก เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และกำหนดตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้ อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพฯ ได้กำหนดให้คณะทำงานส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางที่กำหนด และได้มอบหมายให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการตามแผนดังกล่าว

ในการนี้ สำนักงานจึงได้มีคำสั่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่ ๒๔๐๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหน้าที่อื่นๆ ตามกรอบของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นตามกรอบแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ได้เห็นชอบแล้วนั้น

และเพื่อให้เกิดกลไกในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริตตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้มีคำสั่งสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑๑/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม

ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ภายในสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใต้กรอบแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นภายใต้กรอบแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งบูรณาการจากแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖) และแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้จัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการ ๓ มาตรการ คือ

- มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรม
ต้นแบบของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
- มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ตลอดจน
การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์
- มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment
: ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

ทั้งนี้ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา จะยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินการจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและต่อยอดเพื่อเป็นการรักษามาตรฐานในการดำเนินงาน โดยการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ได้นำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาศึกษา วิเคราะห์เพื่อประกอบการจัดทำแผนส่งเสริมฯ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ ซึ่งได้กำหนดว่า “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ”

๒. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ กำหนดไว้ดังนี้ฯลฯ

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติ ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ฯลฯ

๓. ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีคนเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ โดยภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม และบุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชนมีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

- ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน

ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

๔. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

- **ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม** การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรม เป็นรากฐานที่สำคัญต่อการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยต้องสร้างการมีส่วนร่วม จากทุกภาคส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โดยใช้กลไกทางสังคม เช่น ครอบครัว โรงเรียน วัด ชุมชน และสื่อ ในการปลูกฝังค่านิยมวัฒนธรรม ความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม การยึดมั่นในสถาบันหลัก ความรักชาติและความภาคภูมิใจในความเป็นชาติ และส่งเสริมให้คนไทย มีจิตสาธารณะ จิตอาสา รวมทั้งจิตสำนึกร่วมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม

- **ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ** เป้าหมายสำคัญของ ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความ โปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและ ประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง เฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และภาค ส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ

๕. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (ฉบับปรับปรุง)

ให้ความสำคัญกับกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชน อย่างมี นัยสำคัญ (Big Rock) จำนวน ๕ กิจกรรม ได้แก่ (๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ในการต่อต้านการทุจริต (๒) การพัฒนาการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและพัฒนาระบบคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส การทุจริตที่มีประสิทธิภาพ (๓) พัฒนาระบบการยุติธรรมที่รวดเร็ว โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ในการ ดำเนินคดีทุจริตทั้งภาครัฐและภาคเอกชน (๔) พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ และ (๕) พัฒนามาตรการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่

๖. แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔)

ได้กำหนดความหมายและระดับขององค์กรคุณธรรมไว้ ดังนี้

- องค์กรคุณธรรม คือ องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กร แสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและเป็นองค์กรที่มีส่วนร่วมสร้างสังคม คุณธรรม โดยมีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล หรือหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกในองค์กรยึดมั่นคุณธรรมเป็นฐานในการดำเนินการและ ปฏิบัติงานและมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชนและเครือข่ายขององค์กรคุณธรรม

ระดับขององค์กรคุณธรรม แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม คือ องค์กรที่แสดงเจตนารมณ์ จะพัฒนา เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาคุณธรรม มีแผนการดำเนินการพัฒนา องค์กรคุณธรรม มีการจัดกลไกผู้รับผิดชอบ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ซึ่งผลการดำเนินงาน อาจเกิดขึ้นบางส่วน แต่ผลการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของคนหรือปัญหาเชิงคุณธรรมที่ลดลง อาจยังไม่เห็นผลชัดเจน

ระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม คือ องค์กรส่งเสริมคุณธรรมที่มีกระบวนการพัฒนา องค์กรคุณธรรมที่ได้มาตรฐานขององค์กรส่งเสริมคุณธรรมและมีการจัดระบบภายในองค์กรที่เอื้อต่อการ พัฒนาองค์กรคุณธรรมและมีการบริหารจัดการให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของคนในองค์กร และส่งผลกระทบต่อให้การทำดีเพิ่มขึ้น ปัญหาเชิงคุณธรรม ลดลง และมีแนวโน้มจะเกิดการพัฒนาที่ต่อเนื่อง เกิดความยั่งยืนได้

ระดับ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ คือ องค์กรคุณธรรมที่ดำเนินการประสบความสำเร็จ ทั้งในกระบวนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนที่สะท้อนการมีคุณธรรม คนมีความสุข องค์กร มีคุณภาพและคุณธรรมเชิงประจักษ์ มีองค์ความรู้สามารถกำหนดและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับ องค์กรต่าง ๆ ได้

โดยมีเกณฑ์ ๙ ข้อ ดังนี้

๑) องค์กรมีการประกาศข้อตกลง (เจตนารมณ์/ธรรมนุญ/ปฏิญญา) ร่วมกันของ ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรที่จะพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๒) องค์กรมีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดี ที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับปัญหาคุณธรรมขององค์กร หรือคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

- ๓) องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านส่งเสริมคุณธรรมและจัดบุคลากร/ทีมงาน/ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมายขององค์กร
- ๔) องค์กรมีผลสำเร็จการดำเนินงาน/กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตามคุณธรรมเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดเป็นระบบและต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น
- ๕) องค์กรมีการจัดระบบติดตาม รายงาน ประเมินผล และจัดกิจกรรมรณรงค์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๖) องค์กรมีกระบวนการยกย่อง เชิดชู การทำความดีหรือบุคคลผู้มีคุณธรรม ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น บุคคลคุณธรรม โครงการดีเด่นด้านส่งเสริมคุณธรรม ส่วนงานดีเด่นด้านคุณธรรม ฯลฯ
- ๗) องค์กรมีผลสำเร็จการดำเนินงานขององค์กรตาม “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ตามคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เพิ่มมากขึ้น
- ๘) องค์กรมีการเพิ่มประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ในมติการนำหลักศาสนา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมากำหนดเป็นปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ เพิ่มเติมจากคุณธรรมอื่น ๆ อย่างชัดเจน
- ๙) องค์กรมีองค์ความรู้จากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ และถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้

๗. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ในหมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังพลสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รวมถึงการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทยให้สอดคล้อง เหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทยและเป็น “ซอฟต์แวร์เวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล และหมวดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน มุ่งเน้นการสร้าง ความโปร่งใสและธรรมาภิบาลภาครัฐ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชน องค์กร เครือข่าย และภาคีการพัฒนาต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอ ความคิดเห็น และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน ที่หลากหลาย มีการบูรณาการการบริหารจัดการและนำไปประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานของรัฐ ในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาร่วมกัน เพื่อลดการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นแนวคิดที่ดีที่ส่วนราชการ สังกัดรัฐสภานำมาใช้ประโยชน์ต่อการจัดทำแผนส่งเสริมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีสาระสำคัญและแนวทางการดำเนินการ/การพัฒนา ดังนี้

๘.๑ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดี

แนวทางการพัฒนา

๑) การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมหรือการทำความดี ด้วยการขับเคลื่อนชุมชนคุณธรรม องค์กรคุณธรรม และโครงการคุณธรรม ด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิตและพัฒนา ชุมชน หน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม สร้างเสริมให้สถาบันครอบครัวอบอุ่น และชุมชน/หน่วยงานเข้มแข็ง

๒) สร้างเสริมผู้นำคุณธรรม/ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และต้นแบบที่ดีทั้งระดับบุคคล และองค์กร โดยการยกย่องผู้นำที่มีจิตสาธารณะและจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๓) อนุรักษ์พัฒนาและสืบสานมรดกทางศิลปและวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รณรงค์ส่งเสริมความเป็นไทยในระดับท้องถิ่นและชุมชน จัดให้มีพื้นที่มรดกทางวัฒนธรรมของพื้นที่ ส่งเสริมชุมชนให้เป็นฐานการสร้างวิถีชีวิตพอเพียง ปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

๔) ส่งเสริมให้สถาบันศาสนา เป็นศูนย์กลางชุมชนและขับเคลื่อนพลังบวร (บ้าน/วัด/โบสถ์/มัสยิด/โรงเรียน) ๑ ชุมชน ๑ สถาบันศาสนา โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในชุมชน เป็นองค์กรภาครัฐท้องถิ่นในการเชื่อมประสานพลังบวรในการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมนำสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

๕) ส่งเสริมพื้นที่สังคม/สาธารณะ ทั้งที่เป็นพื้นที่กายภาพ/ออนไลน์ให้คนไทยได้มีกิจกรรมแสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สร้างจิตสาธารณะและจิตอาสาโดยใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารเพื่อรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๖) พัฒนาสื่อสร้างสรรค์ โดยจัดเวลาและพื้นที่ออกอากาศสื่อกระแสหลักให้แก่สื่อสร้างสรรค์ รวมทั้งการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำเสนอตัวอย่างของการมีคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสา จิตสาธารณะ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท สิทธิและหน้าที่การเป็นพลเมืองที่ดี ให้กับประชาชนทั่วไปโดยเฉพาะในกลุ่มเด็ก

๘.๒ การจัดการระเบียบกติกา (ชีวิตและสังคม) สร้างกลไกร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริม

คุณธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑) ส่งเสริมให้เกิดข้อตกลงร่วมกันให้คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและกตัญญู เป็นคุณค่าหลัก (Core Values) ของครอบครัว ชุมชน หน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

๒) ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นระบบ จากทั้งหน่วยงานภาครัฐ (ส่วนกลาง ภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยจะต้องมีการจัดทำแผนที่เดินทาง Road Map โดยกำหนดระยะเวลา และเป้าหมาย ตลอดจนการประชุมระดับความเป็นเศรษฐกิจพอเพียงของหน่วยงาน ตลอดจนระยะเวลาของแผนที่เดินทางที่ชัดเจน

๓) ส่งเสริมให้มีกลไกและระบบการสนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างภาคีเครือข่ายคุณธรรมในทุกกระดับ ตั้งแต่ชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นการทำงานระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเพื่อสร้างสังคมแห่งการให้และช่วยเหลือกันและกัน ด้วยการนำทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรมแก้ปัญหาหรือพัฒนาชุมชนสังคม

๔) เสริมสร้างและพัฒนาโลก เพื่อให้ภาคธุรกิจส่งเสริมสนับสนุนและสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมที่ดีโดยการสร้างมาตรการจูงใจให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุนพัฒนาด้านสังคม หรือนวัตกรรมสังคมในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ วิสาหกิจเพื่อสังคม การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชน การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

๕) ส่งเสริมพัฒนาระบบเครดิตสังคม (Social Credit) หรือธนาคารความดี โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลบล็อกเชน (Block chain) ที่ไม่สามารถมีผู้ใดเปลี่ยนแปลงได้ มาเป็นแพลตฟอร์มของการนำเข้าข้อมูลการบันทึกการทำความดีของบุคคลตั้งแต่ในวัยเด็ก เป็นฐานข้อมูลระบบคุณธรรมของสังคมไทย เพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำความดีและประสานกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ในการใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรภาครัฐ ตลอดจนการเข้าสู่ตำแหน่งงานที่สูงขึ้น รวมถึงการเชิญชวนให้ภาคเอกชนเข้ามาร่วมใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาบุคลากรเข้าทำงาน

๖) การจัดระเบียบให้สื่อและสื่อสารมวลชนปฏิบัติงานบนเสรีภาพของสื่อควบคู่ไปกับจรรยาบรรณสื่ออย่างเคร่งครัดและมีความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาเนื้อหาสาระที่เป็นข้อเท็จจริง และมีคุณภาพสูง รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันความรู้ในการเลือกรับปรับใช้สื่อหรือการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ตลอดจนการเฝ้าระวังการบริโภคสื่อที่เหมาะสม

๘.๓ การเรียนรู้ ปุถุคฝง/ฝีกฝนและพัฒนาคน และพัฒนารายงานการสงเสริม

คุณธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑) จัดระบบการเรียนรู้ปุถุคฝง/ฝีกฝนและพัฒนาคนในดานคุณธรรมจริยธรรม ตั้งแตเด็ก (จากครกรมารดาสูปฐมวัย) เยาวชน และผูใหญ ทั้งวัยทำงาน และผูสูงอายุ ดวยการบูรณาการ คุณธรรมจริยธรรมทั้งในกิจกรรมสงเสริมคุณธรรม และหลักสูตรตาง ๆ เช่น หลักสูตรโรงเรียนพอมแม เพื่อดูแลเตรียมความพร้อมสงเสริมคุณธรรมใหกับเด็กตั้งแตอยูในครกรม หลักสูตรคุณธรรมในโรงเรียน ผูสูงอายุเพื่อสงเสริมพถติพลัง (Active Aging) ผูสูงอายุที่แข็งแรงดูแลตนเองและสร้งประยอชนใหกับ สังคม ตลอดจนหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้งภาวะผูนำคุณธรรม (Moral Leadership) ที่สร้งการเปลี่ยนแปลงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

๒) จัดระบบการเรียนรู้ปุถุคฝง/ฝีกฝนและพัฒนาคนในดานคุณธรรมจริยธรรม ตั้งแตเด็ก และเยาวชน ดวยการจัดการเรียนการสอนในระบบหรือในสถานศึกษาทุกระดับโดยบูรณาการ คุณธรรมจริยธรรมทั้งในกิจกรรมการพัฒนาผูเรียน และหลักสูตรตาง ๆ เช่น หลักสูตรดานทุจริตศึกษา ในทุกระดับ ของสํานักงานคณะกรรมการปกองกันและปราบปรามการทุจริตแหงชาติ (ป.ป.ช.)

๓) สงเสริมใหเกิดระบบการจัดการความรู ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในการทบทวน/ยอนทวนตนเอง ดวยเครื่องมือการทบทวนหลังการลงมือทำ (After Action Reviews) หรือ เรื่องเลาเสริมพลัง (Story Telling) ในกิจกรรม/โครงการสงเสริมคุณธรรมในทุกระดับ ทั้งชุมชน และหนวยงาน/องคกร ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อสร้งระบบการเรียนรู้และพัฒนา อย่างตอเนื่อง และเป็นการเตือนสติใหเฝาระวังพถติกรรมกระทำของบุคคลและผูนำองคกร

๔) ขยายขอบเขตการดำเนินงานของหนวยงานศูนย์ปฏิบัติการตอดานการ ทุจริตในปัจจุบัน สูศูนย์ปฏิบัติสงเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการตอดานการทุจริต และพัฒนา ศักยภาพบุคลากรของศูนย์นี้ใหเป็นวิทยากรกระบวนการในการขับเคลื่อนการสงเสริมคุณธรรม ใหเป็นคุณค่าหลักของสังคมไทย

๕) สงเสริมงานวิชาการ อันเป็นระบบการจัดการความรูและเสริมศักยภาพ การสงเสริมคุณธรรม ทั้งการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการเผยแพร่ ทั้งเรื่องการสำรวจเพื่อเฝาระวัง สถานการณ์คุณธรรม (Moral Watch) มาตรฐานคุณธรรม งานวิจัยมุ่งเปาหรืองานวิจัยเพื่อทองถิ่น เพื่อสงเสริมคุณธรรมในชุมชนดวยการสร้งความร่วมมือภาคีทุกภาคส่วน พลังบวร ในการนำทุน ทางสังคมและหรือทุนทางวัฒนธรรมมาสร้งนวัตกรรมสังคม ที่เป็นผลผลิตภัณฑชุมชนหรือการแกปัญหา สังคม ทั้งในลักษณะโครงการวิจัยนํารอง และโครงการการขยายผลการวิจัยนั้นในเวลาต่อมา

๙. ประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ

ข้อ ๖ ข้าราชการรัฐสภาต้องภักดีต่อองค์กร โดยเชิดชูองค์กร ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นเป้าหมายขององค์กรเป็นหลัก รักษาวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร รวมทั้งเคารพสถานที่และช่วยกันรักษาความสงบเรียบร้อยในองค์กร

ข้อ ๗ ข้าราชการรัฐสภาต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นที่จะทำงานให้เกิดผลดีแก่องค์กรและประโยชน์ส่วนรวม เน้นการปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กร ให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีกลไกให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๘ ข้าราชการรัฐสภาต้องรู้จักสามัคคี มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยยึดมั่นปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักธรรม มีความซื่อตรง ไม่คดโกง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่ประพฤติดนเป็นทีเสื่อมเสีย

ข้อ ๙ ข้าราชการรัฐสภาต้องยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และชอบด้วยกฎหมาย โดยยึดมั่นในหลักการและถือปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ยึดหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพในการปฏิบัติงาน กล่าวคิด กล่าวทำ และกล่าวรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มุ่งที่จะกระทำในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมโอนอ่อนผ่อนตามอิทธิพลใด ๆ ฯลฯ

๑๐. แนวคิดจิตพอเพียงต้านทุจริต (STRONG Model) โดยสำนักงาน ป.ป.ช.

ได้ประยุกต์เอาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาใช้กับหลักการต่อต้านการทุจริต เพื่อสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล รวมถึงเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานและพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงานต่อไป โดยอธิบายความหมายของ “จิตพอเพียงต้านทุจริต (STRONG Model)” ไว้ดังนี้

คำอธิบายความหมายของ “จิตพอเพียงต้านทุจริต (STRONG Model)”



๑๑. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้องค์กรภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ถือเป็นยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

๑๒. ผลการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๒.๑ ผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามแนวทางของกระทรวงวัฒนธรรม และขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีผลการประเมิน ITA ไม่ต่ำกว่าระดับ A ประกอบด้วย

มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ การขับเคลื่อนกระบวนการตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๑.๒ การขับเคลื่อนให้เกิดองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๑.๓ การขับเคลื่อนการสร้างสื่อสร้างสรรค์ และส่งเสริมการเผยแพร่

๑.๔ การขยายเครือข่ายและดำเนินกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายองค์กรคุณธรรม

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริมการนำหลักธรรมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้กับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตน

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๒.๑ การส่งเสริมการนำหลักธรรมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้

๒.๒ การส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมที่มีของสังคมไทย

๒.๓ การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของสังคมส่วนรวม (จิตสาธารณะ)

มาตรการที่ ๓ การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๓.๑ การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมและวินัยข้าราชการ

๓.๒ การขับเคลื่อนการดำเนินการของชมรม STRONG MODEL ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๓.๓ การขับเคลื่อนมาตรการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งผลให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาได้รับการประเมินเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในระดับองค์กรและระดับหน่วยงานภายในองค์กร รวมทั้งได้รับผลการประเมินการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จากสำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีผลการประเมินร้อยละ ๙๙.๔๖ (ระดับ AA) และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีผลการประเมินร้อยละ ๙๗.๒๑ (ระดับ AA) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๒.๒ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และ อ.ก.ร. ประเมินฯ

(๑) **ควรมีการบูรณาการร่วมกัน**ระหว่างการดำเนินการ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส กับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของกระทรวงวัฒนธรรม หรือแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้เป็นแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนทั้ง ๓ ด้าน เนื่องจากเห็นว่าเป็นแนวทางที่จะส่งเสริม สนับสนุน ซึ่งกันและกันรวมทั้งเป็นการบริหารคน งาน และงบประมาณร่วมกัน

(๒) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ **จะมีการปรับเกณฑ์การประเมิน ITA** ของสำนักงาน ป.ป.ช. ควรศึกษาเกณฑ์ประเมินที่จะปรับปรุงแก้ไข เพื่อนำมากำหนดแนวทางการดำเนินการ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินที่ได้ปรับปรุงแก้ไขใหม่

(๓) **ควรขยายเครือข่ายด้านคุณธรรมกับหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้น** เช่น สำนักงาน คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการดำเนินงานและผลงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้เป็นที่รับรู้กับหน่วยงานภายนอก

(๔) การขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในระหว่างปีงบประมาณ**ควรมีการเผยแพร่กิจกรรมที่ดำเนินการต่อสาธารณะ**เพื่อเป็นการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาให้ประชาชนได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

(๕) ควรมีแนวทางเพื่อส่งเสริมการนำผลการประเมินพฤติกรรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลให้เพิ่มมากขึ้นจากที่ดำเนินการอยู่แล้ว เช่น การเลื่อนขึ้นเงินเดือนระดับดีเด่นแก่ข้าราชการที่ประพฤติ ปฏิบัติตนมีคุณธรรมดีเด่นของแต่ละหน่วยงาน การบันทึกประวัติการเป็นข้าราชการดีเด่นในทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.ร. ๗) เพื่อใช้ประโยชน์ในการเลื่อนระดับ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการยกระดับการบริหารงานบุคคล และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรที่ประพฤติ ปฏิบัติตนดีในด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(๖) ควรรักษามาตรฐานการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาไว้อย่างต่อเนื่อง และในแต่ละปีควรจะต้องมีการเพิ่มเติมแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินการมีความเข้มข้นมากขึ้นเพื่อรองรับบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป และให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมเพิ่มมากขึ้น

ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลต่าง ๆ มาเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดเป็น ๓ มาตรการ ได้แก่

มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.



เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผน

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ดังนี้

เป้าหมาย

เพิ่มความเข้มแข็งและยกระดับในการเป็นองค์กรต้นแบบ และเป็นศูนย์เรียนรู้เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. เพื่อร่วมกันผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นสังคมอุดมคุณธรรมตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ และร่วมยกระดับดัชนีการทุจริตของประเทศไทย

**ส่วนที่ ๒ แผนส่งเสริม สนับสนุนทั่วไป การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

แผนบูรณาการการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้มีมาตรการในการดำเนินการ ๓ มาตรการ โดยในแต่ละมาตรการจะประกอบด้วย แนวทางตามมาตรการ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ ขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๑.๒ ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม

จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๑.๓ ดำเนินการขยายเครือข่ายองค์กรคุณธรรม

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

แนวทางตามมาตรการ

๒.๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีทางวัฒนธรรม และนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต

๒.๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ (จิตอาสาธรรมา)

มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

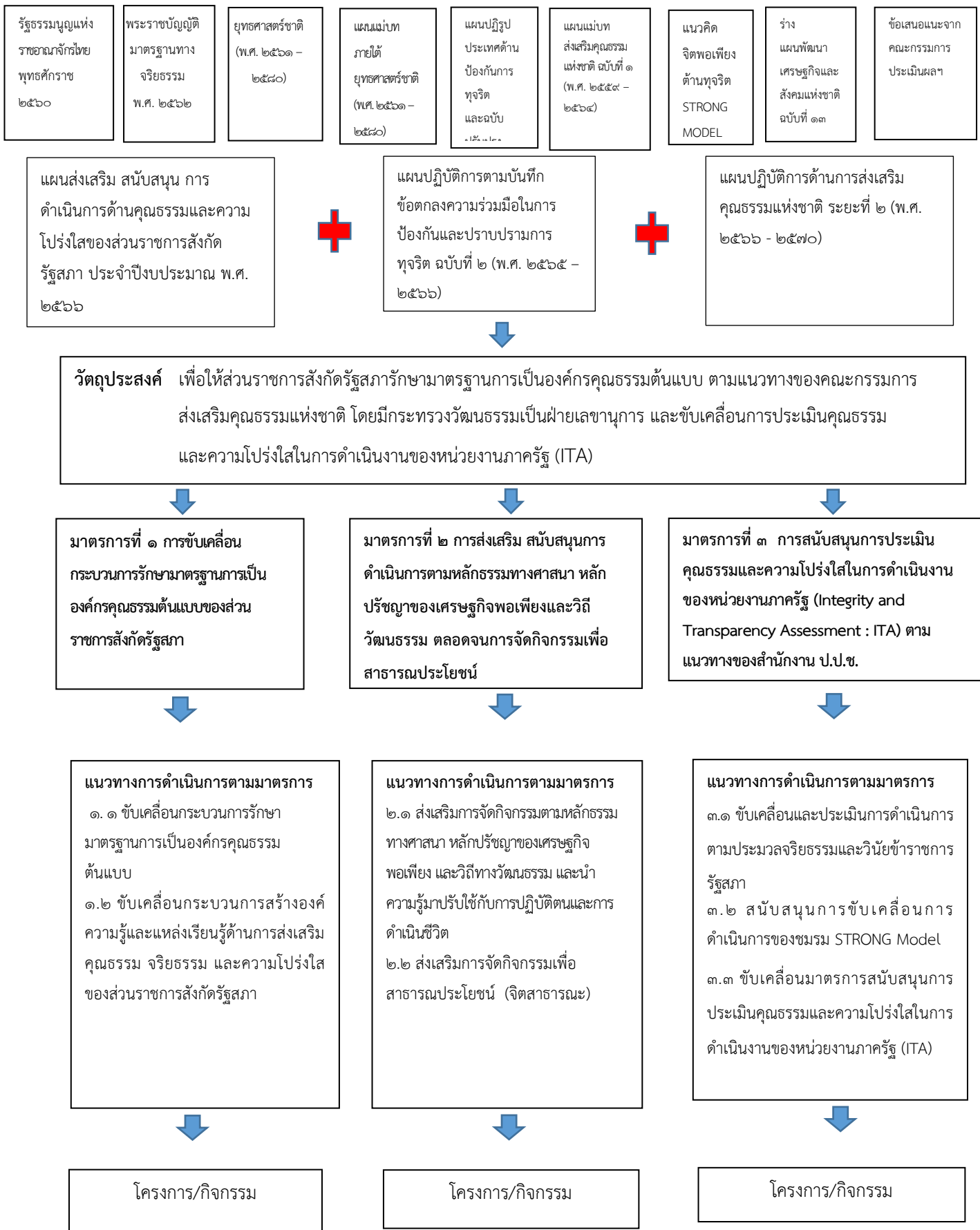
แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๓.๑ ขับเคลื่อนและประเมินการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมและวินัยข้าราชการรัฐสภา

๓.๒ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการของชมรม STRONG Model

๓.๓ ขับเคลื่อนมาตรการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ความเชื่อมโยงของแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ตารางรายละเอียดตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต
ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการที่ ๑ การขับเคลื่อนส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ตามแนวทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ

แนวทางการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ ขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๑.๒ ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๑.๓ ดำเนินการขยายเครือข่ายองค์กรคุณธรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	โครงการขับเคลื่อนและรักษา มาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ					
	๑.๑ องค์กรมีการประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่น ในหลักธรรมทางศาสนา หลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถี วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วม ประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์ อักษร	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศเจตนารมณ์และ นโยบาย ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ อย่างน้อย ๒ ช่องทางทั้ง ภายในและสื่อสารธารณะ 	จำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร ๘๐%	<ul style="list-style-type: none"> ส่ง ๒๐ มีนาคม ๖๖ การประกาศเจตนารมณ์เน้นบทบาท ผู้นำองค์กรและมีสมาชิกองค์กรร่วมไม่ ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ทั้งภายในและสื่อสารธารณะ ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของ สำนัก/กลุ่ม โดยช่องทางที่กำหนด เช่น - FACE BOOK คุณธรรม ข้าราชการ สว. Password : moralsenate 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงาน สำนักฯ หมวด (๓)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>กิจกรรม “HRD ร่วมใจ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน”</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ● นโยบายด้านคุณธรรมและจริยธรรม ● นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ● นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล 				<ul style="list-style-type: none"> - เพจ ชมรม STRONG - Line ชมรม STRONG - website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ ● <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> 	
	<p>๑.๒ กิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>กิจกรรม “HRD ร่วมคิด ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”</p>	<p>จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	<p>มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p>		<ul style="list-style-type: none"> ● <u>ส่ง ๒๐ มีนาคม ๖๖</u> ● การประกาศเจตนารมณ์เน้นจำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร <u>๘๐% ขึ้นไป</u> โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร ● มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๓)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
					<p>ไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <ul style="list-style-type: none"> ● คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน ● องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา ของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ● พอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มี เหตุผล มีภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้ อย่างรอบคอบและรอบด้าน ● วินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรมขององค์กรและสังคม รับผิดชอบต่อผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ● สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อม ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
					<ul style="list-style-type: none"> จิตอาสา หมายถึง เสียสละ ประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม กตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กรและผู้มีพระคุณบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม 	
	๑.๓ กิจกรรมการประเมินผลพฤติกรรมตามปรัชญาคุณธรรมและถอดบทเรียนเพื่อสร้างความสำเร็จภายในองค์กร กิจกรรม “HRD ร่วมเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมให้ดีขึ้น”	<ul style="list-style-type: none"> มีการประเมินพฤติกรรมตามปฏิบัติตามปรัชญาคุณธรรม(คุณธรรมเป้าหมาย) มีการทบทวนปัญหาอุปสรรคและแลกเปลี่ยน/ถอดบทเรียนเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผน 	<ul style="list-style-type: none"> <u>รายงานการประเมิน</u> พฤติกรรมการปฏิบัติตามปรัชญาคุณธรรม(คุณธรรมเป้าหมาย) มีรายงานการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย 	บุคลากรสังกัดแต่ละสำนักร้อยละ ๙๐ ในส่วนของการประเมินผล การปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖ บุคลากรสังกัดแต่ละสำนักร้อยละ ๙๐ ในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติ คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน ประเมินผลการปฏิบัติของบุคลากรในสังกัดตามปรัชญาคุณธรรม(คุณธรรมเป้าหมาย) ของสำนัก/กลุ่ม มีการทบทวนปัญหา อุปสรรค/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและถอดบทเรียนในการดำเนินการภายในสำนัก เกี่ยวกับ 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนัก ทมวด (๑)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
					กระบวนการดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จตามแผน	
	<p>๑.๔ กิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง</p> <p>กิจกรรม “HRD ร่วมเชิดชู คนดี สำนักดี”</p> <p>๑) กิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน)</p> <p>๒) กิจกรรมการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ● มีการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ ● ประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น โน้ต เพชบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น ● ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของสำนัก/กลุ่ม ● ช่องทางที่กำหนด FACE BOOK คุณธรรม ข้าราชการ สว. Password : moralsenate เพจ ชมรม STRONG Line ชมรม STRONG และ website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ 	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อ ๑) ส่งรายชื่อ ๗ เมษายน ๖๖ (คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน) ● ข้อ ๒) ๓๐ กรกฎาคม ๖๖ 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนัก หมวด (๒) และ (๓)
	๑.๕ โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเพิ่ม	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลิตองค์ความรู้ในรูปแบบคลิปวิดีโอ ๑ คลิป และเพิ่มอีก ๑ รูปแบบหนังสือ/คู่มือ/ / พาวเวอร์พอยท์ 	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖</u> ● ผลิตองค์ความรู้ในรูปแบบ ๑) คลิปวิดีโอ ๑ คลิป 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนัก หมวด (๓) และ (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>คุณภาพมาตรฐานแหล่งเรียนรู้ขององค์กร</p> <p>กิจกรรม “HRD ร่วมเผยแพร่ รณรงค์ ยกกระตือรือร้นคุณธรรมต้นแบบ”</p> <p>๑) มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม “กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ”</p> <p>๒) นำองค์ความรู้ข้อ ๕) จัดทำสื่อรูปแบบคลิปวิดีโอ จำนวน ๑ คลิป และสื่ออื่นอีก ๑ รูปแบบ เช่น คู่มือ หนังสือ คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) นิทรรศการ เป็นต้น</p>	ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด	<p>(PowerPoint) /หนังสือ/คู่มือ</p> <p><u>(คะแนนสำนักคดีเด่น สื่อรูปแบบหนังสือจัดเป็นรูปเล่ม ๒๐ คะแนน คลิป ๑๐ คะแนน สื่ออื่น ๕ คะแนน)</u></p>		<p>คะแนนสำนักคดีเด่น ๑๐ คะแนน</p> <p>๒) หนังสือ/คู่มือ</p> <p>คะแนนสำนักคดีเด่น ๒๐ คะแนน</p> <p>๓) สื่ออื่นๆ เช่น พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint)</p> <p>คะแนนสำนักคดีเด่น ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ทุกสื่อเน้นให้มีผู้นำองค์กรและสมาชิกขององค์กรในสื่อต่างๆ ● คะแนนสำนักคดีเด่นรวม ๓๕ คะแนน 	
	๑.๖ โครงการเผยแพร่องค์ความรู้/โครงการ/รณรงค์เพื่อยกระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของสำนัก/กลุ่ม ● ช่องทางที่กำหนด <ul style="list-style-type: none"> - FACE BOOK คุณธรรมข้าราชการ สว. Password : moralsenate - เพจ ชมรม STRONG 	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖ ● ทุกสื่อขอให้มีผู้นำองค์กรและสมาชิกขององค์กรในสื่อต่างๆ ● คะแนนสำนักคดีเด่น เผยแพร่ครบทุกช่องทาง ๑๐ คะแนน ไม่ครบ ๕ คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๓) และ (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
			- Line ชมรม STRONG และ - website ศูนย์เรียนรู้ องค์กรต้นแบบ		<ul style="list-style-type: none"> นำสื่อข้อ ๑.๗ มาเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทั้งภายในองค์กร และสื่อสาธารณะ เผยแพร่โครงการ/กิจกรรมทุกกิจกรรมที่สำนัก/กลุ่มดำเนินการ หรือรณรงค์ส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินการ เผยแพร่กิจกรรมการเยี่ยมชม/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับองค์กร คุณธรรม / STRONG/ITA 	
๒.	<p>โครงการปลูกจิตสำนึกและแนวทางปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม</p> <p>๑) จัดระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อร่วมกำหนดนโยบาย/แนวทางในการปฏิบัติการเป็นข้าราชการที่ดีเพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม</p> <p>๒) ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรในสังกัด เข้าร่วม/รับรู้ ร้อยละ ๘๐ 	<ul style="list-style-type: none"> มีนโยบายส่งเสริมการเป็นข้าราชการที่ดี (<u>คะแนนสำนัก</u> <u>ดีเด่น ๒ คะแนน</u>) มีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ <u>๕ คะแนน</u> มีบอร์ด/การจัดแสดง/รณรงค์เกี่ยวกับการส่งเสริมให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม (<u>คะแนนสำนักดีเด่น ๓ คะแนน</u>) 	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ข้อ ๑) และ ๒) ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖ เน้นบทบาทผู้นำองค์กร ให้มีผู้นำเข้าร่วมกิจกรรม กรณีกลุ่มตรวจสอบภายในไม่มีผู้บังคับบัญชา กลุ่มงาน ให้ถือหัวหน้าคณะทำงาน STRONG เป็นผู้นำ บุคลากรในสังกัดเข้าร่วม/รับรู้ ร้อยละ ๘๐ คะแนนสำนักดีเด่นรวม ๑๐ คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๓) และ (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๓.	จัดทำองค์ความรู้จากโครงการถอดบทเรียนการขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำองค์ความรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวน ๑ องค์ความรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานประจำสำนัก 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการดำเนินการในนามสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยทุกสำนัก/กลุ่มเข้าร่วมอบรมและส่งรายงานตามแบบฟอร์ม ส่ง ๓๐ กรกฎาคม ๖๖ คะแนนสำนักดีเด่น พัฒนารายงาน <ul style="list-style-type: none"> เป็นรูปแบบหนังสือ ๑๐ คะแนน ถ้าส่งเฉพาะแบบรายงาน ๕ คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๔)
๔.	โครงการขยายเครือข่ายเพื่อสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายด้านคุณธรรมและจริยธรรมภายนอก	<ul style="list-style-type: none"> มีเครือข่ายด้านคุณธรรมเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ เครือข่าย 	<ul style="list-style-type: none"> มีองค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรของสำนัก ตามความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมของสำนัก 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำ องค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖ คะแนนสำนักดีเด่น นำองค์ความรู้มา <ul style="list-style-type: none"> จัดทำเป็นรูปเล่ม ๑๐ คะแนน กรณีมีเฉพาะรายงาน ๕ คะแนน เครือข่ายด้านคุณธรรมจริยธรรม จำนวน ๑ เครือข่าย อาทิ วัดหรือโรงเรียน กรณีเป็นชุมชนองค์กร หน่วยงาน ให้เลือก องค์กรที่ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบหรือองค์กรต้นแบบโดดเด่น และสกัดเป็นองค์ความรู้ที่จะนำมาใช้ในหน่วยงานของตน 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
					<ul style="list-style-type: none"> หรือกรณีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ยังไม่ได้รับรางวัลให้สรุปรายงานในลักษณะที่สำนัก/กลุ่มไปเผยแพร่องค์ความรู้ 	
๕.	<p>โครงการศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส/องค์กร STRONG ต่อต้านการทุจริต</p> <p>- มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความโปร่งใส/ต่อต้านการทุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> มีเครือข่ายโปร่งใส/ต่อต้านการทุจริตเพิ่มขึ้นจำนวน ๑ เครือข่าย 	<ul style="list-style-type: none"> มีองค์ความรู้ จำนวน ๑ เรื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> เครือข่ายภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> ส่ง ๓๐ กรกฎาคม ๖๖ คะแนนสำนักดีเด่น <ul style="list-style-type: none"> นำองค์ความรู้มาจัดทำเป็นรูปเล่ม ๑๐ คะแนน กรณีมีเฉพาะรายงาน ๕ คะแนน) กรณีแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงาน องค์กร ให้เลือกองค์กรที่ผ่านเกณฑ์คะแนน ITA หรือ กรณีแลกเปลี่ยนองค์กร STRONG ให้เลือกหน่วยงานองค์กรที่เป็นเครือข่าย ป.ป.ช. การไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ขอให้มีส่วนนำองค์กร เป็นผู้นำคณะ (เน้นบทบาทผู้นำ) 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๔)
๖.	<p>กิจกรรมการจัดมุมจริยธรรมของสำนัก</p> <p>กิจกรรม “จัดมุมคุณธรรม”</p>	<ul style="list-style-type: none"> มีการเผยแพร่การส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม มีการเผยแพร่โครงการ/กิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรภายในสำนักรับรู้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมร้อยละ ๙๐ บุคลากรภายในสำนักมีความพึงพอใจเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของสำนัก ร้อยละ 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารและบุคลากรภายในสำนัก 	<ul style="list-style-type: none"> ส่ง ๓๐ กรกฎาคม ๖๖ คะแนนสำนักดีเด่นรวม ๑๕ คะแนน กิจกรรมจัดมุมจัดได้หลากหลายรูปแบบตามบริบทของสำนัก/กลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๓)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
		เกี่ยวกับการดำเนินการตามแผนบูรณาการภายในสำนัก/กลุ่ม	๙๐ (<u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u>) <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรจากการรับรู้และการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม (<u>คะแนนสำนักดีเด่น ๑๐ คะแนน</u>) 		<ul style="list-style-type: none"> ● จัดทำแบบประเมินผลบุคลากรภายในสำนักรับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ● จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของสำนัก ● จัดทำรายงานการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรจากการรับรู้และการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 	

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ตลอดจนการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์

แนวทางตามมาตรการ

๒.๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีทางวัฒนธรรม และนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติตนและการ ดำเนินชีวิต

๒.๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ (จิตสาธารณะ)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๗.	โครงการหลักธรรมนำชีวิตด้วยวิถีทางศาสนา กิจกรรมมิติทางศาสนาของสำนัก/กลุ่ม กิจกรรม “HRD ร่วมใจ สวมผ้าไทย ไปทำบุญ สร้าง เครือข่ายบวร”	- มีการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม ตามหลักธรรมทาง ศาสนา	- กลุ่มเป้าหมายมี ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การนำหลักธรรม ทางศาสนา และ สามารถนำมาปรับ ใช้กับการปฏิบัติตน และการดำเนินชีวิต	- บุคลากรภายใน สำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่ง ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ● <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> ● กรณีสำนัก/กลุ่มทำกิจกรรมเครือข่ายกับวัดสามารถนำมาตอบข้อนี้ได้ ● กรณีสำนัก/กลุ่มทำกิจกรรมเครือข่ายกับวัดสามารถนำมาตอบข้อนี้ได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๘.	<p>โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม</p> <p>- กิจกรรมสร้างวัฒนธรรมความดี/ธนาคารความดี / บันทึกความดี (การพัฒนาและเสริมสร้างระบบ Social Credit)</p> <p>กิจกรรม “ทำดี ที่อยากทำ” (ธนาคารความดี)</p>	<p>มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมวิถีวัฒนธรรม</p>	<p>กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีทางวัฒนธรรม และสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติตน และการดำเนินชีวิต</p>	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่ง <u>๒๐ มีนาคม ๖๖</u> ● <u>คะแนนสำนักดีเด่น</u> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำรายงานเป็นเล่ม <u>๒๐ คะแนน</u> - ถ้าส่งเฉพาะรายงานสรุปผลกิจกรรม <u>๕ คะแนน</u> (รายงานส่ง <u>๓๐ กรกฎาคม ๖๖</u>) 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๔)
๙.	<p>โครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- กิจกรรมขยายผลการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้สำนักหรือในวิถีชีวิต</p> <p>กิจกรรม “อิมติ มือนี่ ๕๐ บาท”</p>	<p>- มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>- กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินชีวิต</p>	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่ง <u>๒๐ มิถุนายน ๖๖</u> ● <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐.	<p>โครงการส่งเสริมจิตสาธารณะเพื่อสังคม</p> <p>๑) กิจกรรมปันน้ำใจให้สังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรม “จิตอาสาเพื่อสังคม” ● กิจกรรม “ปันน้ำใจให้สังคม” <p>๒) กิจกรรมรักเรา รักโลก</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรม “ HRD รักเรา รักโลก” 	- มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมจิตสาธารณะเพื่อสังคม	- บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อ ๑) และ ๒) ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖ ● ข้อ ๑) เน้นความเอื้ออาทร แบ่งปันและช่วยเหลือสังคม ● ข้อ ๒) นำกิจกรรม Green Office มาตอบ ● คะแนนสำนักดีเด่น ข้อ ๒) ๕ คะแนน ข้อ ๓) ๕ คะแนน รวม ๑๐ คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๔)

มาตรการที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช.

แนวทางดำเนินการตามมาตรการ

๓.๑ ขับเคลื่อนและประเมินการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมและวินัยข้าราชการรัฐสภา

๓.๒ สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินการของชมรม STRONG Model

๓.๓ ขับเคลื่อนมาตรการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑.	<p>โครงการสร้างความตระหนักรู้ภัยทุจริตและกระบวนการป้องกันการทุจริต</p> <p>กิจกรรม “รณรงค์ต่อต้านการทุจริต”</p> <p>๑) กิจกรรมส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice อาทิ <u>จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนัก/จัดกิจกรรมรณรงค์ภายในสำนัก</u></p> <p>๒) กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดทำคลิปรณรงค์ต่อต้านการทุจริต จัดประกวดสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นสัญลักษณ์ของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรของสำนักงานฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรับรู้ภัยของการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> องค์ความรู้ในการเฝ้าระวังการทุจริต จำนวน ๑ เรื่อง คลิปต่อต้านการทุจริต ๑ คลิป สัญลักษณ์ชมรม จำนวน ๑ สัญลักษณ์ 	- บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ข้อ ๑ และ ข้อ ๒) <u>ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖</u> คะแนนสำนักดีเด่น ข้อ ๑) มีการแลกเปลี่ยน <u>สรุปเป็นองค์ความรู้และจัดทำ</u> <ul style="list-style-type: none"> จัดทำรูปเล่มหนังสือ ๒๐ คะแนน หากสรุปแค่รายงาน ๕ คะแนน คะแนนสำนักดีเด่น ข้อ ๒) <ul style="list-style-type: none"> จัดทำคลิปรณรงค์ ๑๐ คะแนน เข้าร่วมประกวดสัญลักษณ์ ๕ คะแนน 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑๒.	<p>โครงการพัฒนาพลังสร้างความเข้มแข็งตามแนวคิด STRONG Model สำนักสุจริต</p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต และนโยบายต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๒) เชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมแฟนพันธ์แท้ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต (สว)</p> <p>(๓) เชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว)/ขยายจำนวนสมาชิก</p>	<p>๑. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p>	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรของสำนักงานฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็ง STRONG Model ในองค์กร ประกาศเจตนารมณ์สำนักสุจริต จำนวน ๑ ฉบับ ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม (๑) , (๒) 	- บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ข้อ ๑) ส่ง ๒๐ มีนาคม ๖๖ คะแนนสำนักดีเด่น <ul style="list-style-type: none"> ประกาศเจตนารมณ์ ๕ คะแนน ติดตามผลการดำเนินการและรายงานกระบวนการติดตามผลการดำเนิน ๕ คะแนน ข้อ (๒ และ ๓) ส่ง ๓๐ กรกฎาคม ๖๖ 	<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงานสำนักหมวด (๓) และ (๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑๓.	<p>กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนัก</p> <p>โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของแต่ละสำนัก อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล (ทุกสำนัก) • มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ (ทุกสำนัก) • มิติการบริหารจัดการโครงการ • มิติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง • มิติการรักษาความลับทางราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> • แผน จำนวน ๑ ฉบับ 	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> • <u>ส่ง ๒๐ มีนาคม ๖๖</u> • <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๑๐ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • คณะทำงานสำนักหมวด (๑)
๑๔.	<p>กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตั้งคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน • มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา • กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • มีกลไกบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีรายงานจำนวน ๑ ฉบับ 		<ul style="list-style-type: none"> • <u>ส่ง ๓๐ กรกฎาคม ๖๖</u> • <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • คณะทำงานสำนักหมวด (๔)
๑๕.	<p>กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก/กลุ่ม</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มีแบบสำรวจ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีรายงานผลการสำรวจ 	ผู้รับบริการของสำนัก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ul style="list-style-type: none"> • <u>ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖</u> • <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • คณะทำงานสำนักหมวด(๔)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ	ผู้รับผิดชอบ
๑๖.	กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - ร่วมประกาศนโยบาย No Gift Policy	- มีนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร (ที่ปรึกษา รองฯ และผอ.สำนัก) สำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา	มีการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงานสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา	บุคลากรภายในสำนัก	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>ส่ง ๒๐ มีนาคม ๖๖</u> ● <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๓) และ (๔)
๑๗.	การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ <ul style="list-style-type: none"> ● จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนัก 	มีการทบทวน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่ม และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน	๑. ผู้รับบริการ ๒. บุคลากร สว.	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๖๖</u> ● <u>คะแนนสำนักดีเด่น ๕ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● คณะทำงานสำนักหมวด (๔)

หมายเหตุ : สำนักดีเด่นคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมตามแผนบูรณาการฯ ๒๗๐ คะแนน และคะแนนการมีส่วนร่วมกับองค์กร ถือเป็นคะแนนพิจารณาสำนักดีเด่น ดังนี้

- ๑) ผู้นำองค์กรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ร้อยละ ๘๐ นับจากจำนวนครั้งของการนัดประชุม(๑๐ คะแนน)
- ๒) การส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามแจ้งเวียนคิดเป็นคะแนนการพิจารณาสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส (๒๐ คะแนน)
การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางของสำนัก/กลุ่ม/สำนักงาน และ Web site : ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ สว และ คุณธรรมคนสภา Face book
คุณธรรมข้าราชการ สว (สามารถเข้าไปป้อนข้อมูลโดยใช้ Password : moralsenate) และแชร์ไปที่ Page : ชมรม STRONG และ Line ชมรม STRONG

แผนการดำเนินงานกิจกรรมของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กิจกรรม	ระยะเวลา												
	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. แต่งตั้งคณะทำงานฯ - ประชุมและกำหนดแผนการดำเนินการด้านต่าง ๆ	←→												
๒. จัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตภายในสำนักพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย													
๒.๑ กิจกรรม “HRD ร่วมใจ ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกัน”	←→												
๒.๒ กิจกรรม “HRD ร่วมคิด ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”	←→												
๒.๓ กิจกรรม “HRD ร่วมทำ แผนส่งเสริมคุณธรรม”	←→												
๒.๔ กิจกรรม “HRD ร่วมพลัง we can do”													
๒.๔.๑ “สวดมนต์ นั่งสมาธิ ทุกวันศุกร์”	←→												
๒.๔.๒ “สร้างเครือข่ายกั้ววัด”	←→												
๒.๔.๓ “รณรงค์สวมใส่ผ้าไทยสวยงาม” ทุกวันศุกร์	←→												
๒.๔.๔ “แต่งกายถูกกฎ หมดจดทั้งกายใจ”	←→												
๒.๔.๕ “ทำดี ที่อยากทำ” (ธนาคารความดี)	←→												
๒.๔.๖ “อิมดี มื้อนี้ ๕๐ บาท”	←→												
๒.๔.๗ “จ่ายด้วยเงิน อิมด้วยบุญ”	←→												
๒.๔.๘ “จิตอาสาเพื่อสังคม”	←→												
๒.๔.๙ “ปันน้ำใจให้สังคม”	←→												
๒.๔.๑๐ “รักเรา รักโลก”	←→												
๒.๔.๑๑ “รณรงค์ต่อต้านการทุจริต”	←→												
๒.๔.๑๒ “จัดมุมคุณธรรม”	←→												

กิจกรรม	ระยะเวลา												
	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒.๕ กิจกรรม “HRD ร่วมเชิดชู คนดี”		←										→	
๒.๖ กิจกรรม “HRD ร่วมเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมให้ดีขึ้น”		←										→	
๒.๗ กิจกรรม “HRD ร่วมรวบรวม องค์ความรู้”		←										→	
๒.๘ กิจกรรม “HRD ร่วมเผยแพร่ วรรณคดี ยกระดับองค์การคุณธรรมต้นแบบ”		←										→	
๓. ประชุมสรุปผลการดำเนินการตลอดปีงบประมาณ													↔

ภาคผนวก

การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”

ส่งภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑. ความหมายขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนาธรรม และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ แบ่งตามพื้นที่ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. องค์กรที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง ได้แก่

- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกระทรวง และในกำกับกระทรวง ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป

- ส่วนราชการและหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป

- องค์กรอิสระ หน่วยราชการอิสระ องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ ฯลฯ

ในส่วนกลาง

๒. องค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด ได้แก่ ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และส่วน

ราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ทำการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดในแต่ละจังหวัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน สถานีดำรง โรงพยาบาล โรงงาน ฯลฯ

๒. ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนาธรรม และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผลมีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงานและมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

๓. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง และองค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา
ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ คะแนน ๑ รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน
ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง
ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ส่วนที่ ๒ องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้
ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณ ว่าองค์กรระดับ
กรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัด
ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐% ของ
จำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัด
ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕% ของ
จำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัด
ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐% ของจำนวน
องค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

๔. เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการ	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการ	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการ	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการ	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียน จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร หรือหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม เปลี่ยนแปลงในทาง	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	ที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม			
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	

รายงานผลการส่งเสริมและพัฒนา “องค์กรคุณธรรม”
 ระดับ ที่ ๓ องค์กร องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ชื่อองค์กร (สำนัก)

ผู้บริหารองค์กร

ตำแหน่ง

ผู้ประสานงานองค์กร.....

ตำแหน่ง

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่

ที่ตั้งเลขที่

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรทั้งหมดคน (รวม ผอ. และบุคลากรทุกตำแหน่ง/ประเภท)

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๑.	ผู้บริหารและสมาชิก มีการประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลง จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ		
๒.	ผู้บริหารและสมาชิกจำนวนคน คิดเป็นร้อยละ มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ จำนวน เรื่อง (๑) (๒) (๓) (๔)		
๓.	การจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด ๓.๑ แผนดำเนินการ มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> ๓.๒ การมอบหมายบุคคลรับผิดชอบ มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> ๓.๓ การมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/>		
๔.	ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐		
๕.	การจัดระบบติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๕.๑ การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> ๕.๒ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของสมาชิก ทุกระดับในองค์กร มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/>		

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
๖.	กระบวนการยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี หรือหน่วยงาน โครงการ/กิจกรรมดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายจนเป็นแบบอย่างได้ ๖.๑ การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> ๖.๒ การประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงาน มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> โครงการ/กิจกรรมดีเด่น		
๗.	มีผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น มีผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐		
๘.	องค์กรมีการกำหนดประเด็นคุณธรรมเป้าหมายและจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ มีการเพิ่มจำนวน ๓ มิติ <input type="checkbox"/> หลักธรรมทางศาสนา <input type="checkbox"/> หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง <input type="checkbox"/> วิถีวัฒนธรรม มิติอื่นๆ ที่เพิ่มขึ้นนอกเหนือจาก ๓ มิติดังกล่าว ได้แก่ (๑)..... (๒)..... (๓).....		
๙.	มีการถอดองค์ความรู้จากกิจกรรมการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมเพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้ <input type="checkbox"/> ทุกกิจกรรม <input type="checkbox"/> บางกิจกรรม <input type="checkbox"/> ไม่มีการถอดองค์ความรู้		

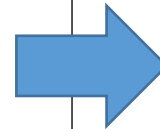
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)

ผู้บริหารองค์กร

ผู้อำนวยการสำนัก.....

แบบรายงานแบบขวาง

๑. กรอกรายละเอียดผลการดำเนินการในแบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม..... โดยระบุหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนอย่างชัดเจน
๒. จัดทำสรุปทั้งหมด ไม่เกิน ๓ แผ่นปะหน้าแบบฟอร์ม (รูปแบบตามความเห็นสมควรของแต่ละสำนัก) ว่างตัวอย่าง (เป็นแค่ตัวอย่างเท่านั้น ไม่จำเป็นต้องจัดหน้า



**แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ส่งภายใน ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ไฟล์ WORD & PDF

พร้อมไฟล์เอกสาร หลักฐาน

ส่งตามระบบสารบัญญ

และนำลงระบบเว็บไซต์ในรูปแบบไฟล์

PDF เท่านั้น

๑. สำนัก/กลุ่ม.....

๒. ชื่อผู้บริหารตำแหน่ง.....

๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร			
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู			

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๓	องค์กรมีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อ การพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผน การ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบ การดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน รับผิดชอบการ ดำเนินงาน			
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป			
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือ รายงานผลการดำเนินงานมีการ ปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตาม	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนา การดำเนินงานตาม			

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
	เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓			
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น			

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น			
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 			
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ 			

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น			
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง			

ผู้รายงาน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ไตรมาศ ๒ ส่ง ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖
 ไตรมาศ ๓ ส่ง ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
 ไตรมาศ ๔ ส่ง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖
 ส่งพิจารณาสำนักคดีเด่น ภายใน ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

(แบบฟอร์มรายงานส่งเป็นไฟล์ WORD ฉบับนี้ไม่ต้องลงระบบเว็บไซต์)

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
 ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการที่ ๑

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/ หลักฐาน	หมายเหตุ
๑.๑.....						
๑.๑.๑	โครงการ.....	<u>ผลการดำเนินการ</u> ร้อยละ <u>การดำเนินการ</u> สำนักงานฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ (อธิบายให้ชัดเจนว่าได้ดำเนินการ ในแต่ละเกณฑ์อย่างไร) (เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ ตามแผนส่งเสริมฯ หรือไม่ หากยังไม่ ปรากฏ ให้ระบุเหตุผลไว้ในหมายเหตุ) (หากยังไม่ปรากฏ ให้ระบุเหตุผลไว้ใน หมายเหตุ)	๑. ๒. ๓.	
๑.๑.๒	โครงการ.....					
๑.๒.....						
๑.๒.๑	โครงการ.....					
ผลการดำเนินการในภาพรวมคิดเป็นระดับคะแนน				ดำเนินการแล้วเสร็จ.....แนวทาง อยู่ระหว่างการดำเนินการ.....แนวทาง		

แบบรายงานกิจกรรมการติดตามและทบทวนผลการดำเนินการตามปัญหาที่อยากแก้ความดีที่อยากทำ

แบบรายงานกิจกรรมการติดตามและทบทวนผลการดำเนินการตามปัญหาที่อยากแก้ความดีที่อยากทำ

กลุ่มตรวจสอบภายใน/สำนัก.....

ส่ง ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖
 นำลงเว็บไซต์รูปแบบไฟล์ PDF

ปฏิญญาคุณธรรมสำนัก ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่

.....

ได้ทบทวนปรับปรุง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่.....

.....

จำนวนบุคลากร (รวม ผอ.สำนัก ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ยกเว้นจ้างเหมา).....คน

สรุปการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรม (คุณธรรมเป้าหมาย ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ลำดับ	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ/ข้อควรปรับปรุง
ลำดับ	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ/ข้อควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

กระบวนการการแก้ไข/พัฒนา/ปรับปรุงการจัดทำปฏิญญาคุณธรรมสำนัก (คุณธรรมเป้าหมายของสำนัก)
(ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

กระบวนการที่ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งการจัดทำปฏิญญาคุณธรรมสำนัก

การดำเนินการระดับกลุ่ม.....

.....

.....

.....

.....

การดำเนินการระดับสำนัก.....

.....

.....

.....

.....

สรุปผลการแก้ไข/พัฒนา/ปรับปรุง

ปฏิญญาคุณธรรมประจำสำนัก ได้แก่.....

(คุณธรรมเป้าหมาย)

.....

ปฏิญญาคุณธรรมสำนัก (เป้าหมายคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ลำดับ	พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's)	คุณธรรม		จำนวนคนเข้าร่วมคิด และจัดทำปฏิญญา คุณธรรม	ร้อยละ
		ใช้ แบบเดิม	แก้ไข ใหม่		
ลำดับ	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)	คุณธรรม		จำนวนคนเข้าร่วมคิด และจัดทำปฏิญญา คุณธรรม	ร้อยละ
		ใช้ แบบเดิม	แก้ไข ใหม่		

ลงชื่อ.....

ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการสำนัก.....

แบบรายงานโครงการถอดบทเรียนและประสบการณ์ของสำนัก/กลุ่ม
เพื่อเป็น Best Practice

บทบาทอำนาจหน้าที่ของสำนัก/กลุ่ม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่งภายใน ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ไฟล์ WORD & PDF
พร้อม ไฟล์รูป
ส่งตามระบบสารบัญ

นำลงระบบเว็บไซต์ในรูปแบบไฟล์ PDF
เท่านั้น
เป็นส่วนหนึ่งของสำนักดีเด่น

โครงสร้างสำนัก/กลุ่ม (ผังโครงสร้าง)

ภารกิจที่ดำเนินการ (ภารกิจปกติที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่)

.....

.....

.....

.....

.....

คุณธรรมเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสภายในสำนัก/กลุ่ม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การต่อต้านการทุจริตภายในสำนัก/กลุ่ม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีการส่งเสริม กระตุ้น สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในสังกัดเป็นคนดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

บทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรม(บทบาทของผู้อำนวยการสำนัก/ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

กระบวนการที่ทำให้สำนักได้รางวัลองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

กรณีตัวอย่างที่เป็นเลิศของสำนัก/กลุ่มในเรื่องของการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและได้ผล
เชิงประจักษ์ด้านพฤติกรรมของบุคลากรที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้บังคับบัญชา/กลุ่มตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการสำนัก.....
ลงชื่อ.....

บันทึกสะสมความดี

ไม่ว่าสิ่งที่ท่านทำจะเป็นความดีเล็กๆ หรือสิ่งที่ยิ่งใหญ่ๆ
โปรดจงบันทึกเก็บไว้เป็นธนาคารแห่งความดี

ชื่อ - นามสกุล.....สังกัด.....



ดีต่อตนเอง.....
.....
.....
.....

รูป
จำนวน.....ครั้ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานที่



ดีต่อผู้อื่น

รูป
จำนวน.....ครั้ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานที่



ดีต่อองค์กร.....
.....
.....
.....

รูป
จำนวน.....ครั้ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานที่



ดีต่อสังคม

และประเทศชาติ.....
.....

รูป
จำนวน.....ครั้ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สถานที่

หมายเหตุ : ความดีที่กระทำจริง
สามารถเลือกตอบให้ครบตาม
แบบฟอร์ม หรือเลือกตอบข้อใดข้อหนึ่ง
ก็ได้

คุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือก

เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น

ประมวลจรรยาบรรณข้าราชการรัฐสภา ข้อ ๗ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น จะต้องมียุทธศาสตร์และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) ต้องบรรจุกเป็นบุคลากรของสำนักมีระยะเวลาครบ ๓ ปี

(๒) ประวัติการลา และมาสาย ดังนี้

๑) ลาป่วย และลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๑๒ วัน/ปี

(ยกเว้น ลาป่วยจำเป็น)

๒) มาสายไม่เกิน ๖ ครั้ง/ปี

(กรณี มาสายเกินกำหนด หากคณะกรรมการของสำนักมีความเห็นว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้น สมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้ผู้อำนวยการสำนักรับรองเป็นหนังสือแสดงเหตุผลจำเป็นที่เสนอชื่อ

ข้าราชการรัฐสภา

- พร้อมความเห็นประกอบการเสนอชื่อว่าข้าราชการรัฐสภาดังกล่าวสมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น โดยถือว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้นเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

(๓) มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” ขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ภายในระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณ ที่ผ่านมา)

(๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

(๕) ไม่เคยถูกลงโทษจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการรัฐสภา

แบบประเมินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

รูปถ่าย
๑ นิ้ว

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

กลุ่ม / กลุ่มงาน.....

สังกัดสำนัก / สำนักงาน.....

- ข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ
 ตำแหน่งประเภทวิชาการ
 ตำแหน่งประเภททั่วไป

คำชี้แจง การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ให้ประเมินจากแบบประเมินการสรรหา โดยให้ค่าคะแนนตามรายการประเมิน ดังนี้

- ดีที่สุด = ๕ คะแนน
 ดีมาก = ๔ คะแนน
 ดี = ๓ คะแนน
 ปานกลาง = ๒ คะแนน
 พอใช้ = ๑ คะแนน

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ก. การครองตน (๒๕ คะแนน)					
(๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และความรับผิดชอบ (๕ คะแนน)					
(๒) การประหยัดและออม (๕ คะแนน)					
(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย (๕ คะแนน)					
(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา (๕ คะแนน)					

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
(๕) การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (๕ คะแนน)					
ข. การครองคน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดี กับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน (๕ คะแนน)					
(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้ เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ (๕ คะแนน)					
(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่ง ที่เป็นประโยชน์ (๕ คะแนน)					
(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น (๕ คะแนน)					
(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน (๕ คะแนน)					
ค. การครองงาน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๕ คะแนน)					
(๒) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)					
(๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน (๕ คะแนน)					
(๔) ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ (๕ คะแนน)					
(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน (๕ คะแนน)					
ง. การประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา (๒๕ คะแนน)					
(๑) ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ยอมรับฟังและยอมรับความคิดเห็นของส่วนรวม รวมถึง					

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
คำนี้ถึงสิทธิและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย (๕ คะแนน)					
(๒) ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน (๕ คะแนน)					
(๓) ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นเป้าหมายขององค์กรเป็นหลัก รักษาวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เคารพสถานที่และช่วยกันรักษาความสงบเรียบร้อยภายในองค์กร (๕ คะแนน)					
(๔) มีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตนอยู่ในหลักคุณธรรม มีความซื่อตรง ไม่คดโกง ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่ประพฤติดนเป็นที่ยึดเหนี่ยว (๕ คะแนน)					
(๕) ให้เกียรติแก่สมาชิกรัฐสภา บุคคลในวงงานรัฐสภา ประชาชนผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และไม่ก้าวก่ายสิทธิส่วนบุคคลหรือเรื่องส่วนตัวของผู้อื่น (๕ คะแนน)					
รวม					
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)					

เหตุผลสนับสนุนผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น
ของคณะทำงานประจำสำนัก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนัก..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(แบบ ๒)

แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มิคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....

๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ผู้มีคุณธรรมและ
จริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๓. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ผู้มีคุณธรรมและ
จริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....
.....
.....
.....

พนักงานราชการ

จำนวนพนักงานราชการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๓. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด..... จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น

ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลูกจ้าง

จำนวนลูกจ้างที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มิคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๓. ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด..... จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นลูกจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของสำนัก..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะทำงานและเลขานุการ

กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	
<p>๑) ชี้แจง</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ➤ หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ➤ หลักเกณฑ์สำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ 	<p>๑๕ กุมภาพันธ์</p> <p>ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา</p>
<p>๒) บันทึกแจ้งเวียนให้แต่ละสำนักดำเนินกระบวนการสรรหาข้าราชการผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นภายในสำนัก</p>	<p>ภายในกุมภาพันธ์</p>
<p>๓) แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการลงคะแนนเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม</p>
<p>๔) แต่ละสำนักจัดส่งรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อต่อคณะกรรมการ</p>	<p>๗ เมษายน</p>
<p>๕) ตรวจสอบคุณสมบัติและรวบรวมรายชื่อเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสเพื่อมีมติรับรอง</p>	<p>๑๐ - ๒๐ เมษายน</p>

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๖) ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อและประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้สมัครและกิจกรรมการลงคะแนน	๒๒ เมษายน – ๑๙ พฤษภาคม
๗) จัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการดำเนินการให้คะแนน	๒๔ เมษายน – ๑๒ พฤษภาคม
๘) จัดให้มีการลงคะแนนเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	ดำเนินการภายในวันที่ ๑๙ - ๒๔ พฤษภาคม
๙) ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณารับรองผลการรวมคะแนน	ภายใน ๒ มิถุนายน
๑๐) ประกาศผลข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเป็นทางการ	ภายใน ๖ มิถุนายน
๑๑) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ	ภายใน ๑๒ มิถุนายน
๑๒) จัดทำรายงานส่งตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม ฯ	ภายใน ๒๐ มิถุนายน
การคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส	
๑๓) กิจกรรมคลินิกการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม
๑๔) อบรมการกรอกข้อมูลส่งรายงานรายไตรมาส และสะสมเป็นรายงานสำนักดีเด่น	วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๑๕) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ภายใน ๑ มีนาคม
๑๖) กรอกข้อมูลในเวปไซต์เพื่อประกอบเป็นเอกสารหลักฐานและผลการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการประเมินตรวจสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการ	ส่งเอกสารชิ้นสุดท้ายที่จะให้ออกกรรมการพิจารณาภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา
๑๗) แจ่งกำหนดวันเข้าตรวจเยี่ยมสำนัก	๒๑ กรกฎาคม
๑๘) คณะกรรมการ <ul style="list-style-type: none"> ➤ ตรวจเอกสาร ➤ เข้าตรวจเยี่ยมสำนัก 	<p>ตรวจเอกสาร</p> <p>๒๑ - ๒๘ กรกฎาคม</p> <p>ตรวจเยี่ยมสำนัก</p> <p>๓๑ กรกฎาคม - ๘ สิงหาคม</p>
๑๙) รายงานผลการคัดเลือกสำนักฯ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม
๒๐) จัดทำรายงานสรุปผลการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลฯ เพื่อนำรายงานดังกล่าวประกอบการส่งประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑๑ สิงหาคม
๒๑) การมอบรางวัลภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	กันยายน
๒๒) การมอบรางวัลจากประธานรัฐสภา	กันยายน

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๒๓) รายงานผลการดำเนินการโครงการคัดเลือกข้าราชการ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานการ ส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความ โปร่งใสเสนอหัวหน้าส่วนราชการ	กันยายน

คำชี้แจงแบบประเมินการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา
และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เกณฑ์พิจารณาคัดเลือกสำนักที่ดีเด่นและคะแนนฯ

ได้จัดทำบรรจุได้อยู่ใน

แต่ละกิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริม

สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม

จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตามมติคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรมองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา)



คำสั่งสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่ ๑๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๕ บัญญัติให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ ทั้งนี้ การดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประสบผลโดยได้รับการคัดเลือกเป็น ๑ ใน ๕ องค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตของประเทศไทย และได้รับรางวัลหน่วยงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อน “บวร” ในการพัฒนาหน่วยงานด้วยมิติทางวัฒนธรรม นอกจากนี้ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยังได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กอปรกับคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ยังคงมุ่งเน้นให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ด้านคุณธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความสำเร็จจากการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ดังนั้น เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างยั่งยืน สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

(๑) คณะทำงานด้านแผนงานและติดตามประเมินผล มีภารกิจขยายจำนวนสมาชิกชมรม STRONG ภายในสำนัก และจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แผนบริหารความเสี่ยงด้านการป้องกันการทุจริตประพุดติมิชอบของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลและติดตามประเมินผล พร้อมจัดทำรายงานรายไตรมาสเกี่ยวกับการดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกกลุ่ม | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวพิกุล ห้อยดอกหอม | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวอมรรัตน์ ไม้ชัย | คณะกรรมการและเลขานุการ |

(๒) คณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีภารกิจด้านการคัดเลือก/สรรหา กำหนดวิธีการคัดเลือก/สรรหาภายในสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมจัดทำรายงานเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักลงนามตามแบบรายงานผลการดำเนินการคัดเลือก/สรรหา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ที่ปรึกษาคณะทำงาน |
| ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกกลุ่ม | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวปวีณ์พร มีสมเพิ่ม | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวพิกุล ห้อยดอกหอม | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวอุบลรัตน์ บรรลือพิช | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวสงศรี แสงดวง | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๘. นายวิศรุต นาคขวัญ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวนาทฤดี บรมพันธ์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

(๓) คณะทำงานสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส มีภารกิจจัดเตรียมความพร้อมการตรวจสำนัก จัดบอร์ดหรือจัดอินโดเพื่อแสดงผลงานของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์คัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฝึกอบรมและสัมมนา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกกลุ่ม | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวปวีณ์พร มีสมเพิ่ม | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวสุพัตรา เกตุทิม | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวจุฬารัตน์ พันทศรี | คณะทำงาน |
| ๖. นางฤทัย มิตรประถัมภ์ | คณะทำงาน |
| ๗. นางวันวารินทร์ แสงพิทักษ์ | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวนิสสา นุ่มนง | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวจรรุวรรณ ชินเขว่า | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวสุนันท์ จันทร์ขวัญ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวอมรรัตน์ ไม้ชัย | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวณิรนุช คงทอง | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

(๔) คณะทำงานด้านจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตภายในสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีภารกิจจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเฝ้าระวังการทุจริต และการประชาสัมพันธ์การดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวปวีณ์พร มีสมเพิ่ม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวจรรุวรรณ ชินเขว่า | คณะทำงาน |

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ๓. สิบเอก ยรรยง ไสรัตน์ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวจันทร์จิรา พุทธคุณ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวสุนันท์ จันทร์ขวัญ | คณะกรรมการ |
| ๖. นางสาวสุกานดา ศุภคติสันต์ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสาวอมรรัตน์ ไหมชัย | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวนิสกา นุ่มนง | คณะกรรมการ |
| ๙. นายธนธร ภูศรีเหม | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นายวิราชินทร์ บุญเมือง | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอุษา ฤกษ์คร | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางสาวรัชนิดา อุดมผล | คณะกรรมการ |
| ๑๓. นายกิตติวัฒน์ ธรรมฤทธิ์ | คณะกรรมการ |
| ๑๔. นางสาวจุฬารัตน์ พันทศศรี | คณะกรรมการ |
| ๑๕. นางอัญชนา รักเมือง | คณะกรรมการ |
| ๑๖. นางสาวกษมาพร ไสยาศรี | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวศิริกรวลัย ทานาราช | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางทิพย์วรรณ ลูกจันทร์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายเจษฏา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อสร้างสังคมอุดมคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีและแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) และขยายครอบคลุมตามมติคณะรัฐมนตรีจนถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยใช้คุณธรรมนำการพัฒนา สร้างให้เกิดความสามัคคี เท้าทันการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้สร้างสรรค์นวัตกรรม ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ให้เกิดการพัฒนา ทั้งมีติบุคคลและระบบ เพื่อสร้างเสริม “คนดีและคนเก่ง” ให้กับสังคมและองค์กร เพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม ตามที่สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบจากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยขอประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน ดังนี้

๑. ยึดมั่นและปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
 ๒. ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ไม่เบียดเบียนผู้อื่นและทรัพย์สินทางราชการ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต
 ๓. ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ตระหนักในความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
 ๔. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติหน้าที่ราชการและใช้ในการดำรงชีวิต โดยยึดมั่นในความสมดุล สร้างสมความรอบรู้ และการมีเหตุผล ทั้งตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
 ๕. ปรับใช้วิถีวัฒนธรรมไทยเพื่อคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ความเป็นไทย อันมีรากฐานของความรู้รักสามัคคี
 ๖. ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร “สามัคคีมีวินัย สุจริตโปร่งใส รอบรู้งานสภา มีจิตอาสา มุ่งงาน สภาสัมฤทธิ์” และปฏิบัติตามค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา “สามัคคี มีวินัย ใจซื่อตรง”
 ๗. ร่วมกันสร้างคุณธรรมเป้าหมายและปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมาย โดยร่วมกันกำหนด และปฏิบัติตามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และไม่กระทำพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts)
 ๘. ร่วมกันเสริมสร้าง ส่งเสริม และยกย่องคนดี เพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่ดีอย่างยั่งยืน
 ๙. ร่วมกันถ่ายทอดความรู้และความดี เพื่อขยายองค์ความรู้และความดีร่วมกัน
 ๑๐. ร่วมกันปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัยของข้าราชการรัฐสภา
- พร้อมกันนี้ ข้าพเจ้าและบุคลากรในสังกัดสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขอประกาศเจตนารมณ์ และปฏิบัติร่วมกันเพื่อผลดีไว้ซึ่งสังคมอุดมคุณธรรมต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเชษฐา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เรื่อง นโยบายการสร้างความปลอดภัย คุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต

ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเลขาธิการวุฒิสภาในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ขอให้คำมั่นในการบริหารราชการให้บรรลุผลสำเร็จด้วยการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล และยึดประโยชน์ของราชการส่วนรวมเป็นสำคัญ ภายใต้แนวคิด CLEAN Senate องค์การวุฒิสภาใสสะอาด นั้น

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในฐานะเป็นสำนักที่ให้การสนับสนุนในการขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรภายในสำนักปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล จึงขอประกาศนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรมและความปลอดภัยเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมให้แก่บุคลากรในสำนักได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสำนัก มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อยู่ในกรอบของจรรยาวิชาชีพและปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผยโปร่งใสพร้อมให้ตรวจสอบ
๓. ดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน และมีความรับผิดชอบ
๔. มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาในการรักษามาตรฐาน และคุณภาพการเป็นองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
๕. ทำงานเป็นทีม สร้างบรรยากาศการปฏิบัติงานที่เอื้ออาทร สามัคคี มุ่งความสำเร็จของงาน และความสำเร็จขององค์กร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖

(นายเจษฎา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เรื่อง นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การรับสินบนของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็นองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต และได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนั้น สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลในฐานะหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงขอประกาศนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อดำรงไว้ซึ่งความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยผู้บริหารและบุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการโครงการ กิจกรรม ตามบทบาทหน้าที่หรืองานใด ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ต้องดำเนินการให้เป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถแสดงหลักฐานเอกสาร ทุกครั้งเมื่อได้รับคำร้องขอหรือเมื่อถูกตรวจสอบ

๒. การจัดหา จัดซื้อ จัดจ้างเพื่อดำเนินการตามภารกิจ ต้องเป็นไปอย่างสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ตามระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องและตามระเบียบปฏิบัติของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กำหนด

๓. ต้องไม่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนทุกกรณีไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม โดยจะต้องไม่เรียกร้อง จัดหา หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตน ไม่ว่าจะ เป็นครอบครัว เพื่อน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใดหรืออ้างประโยชน์ของสำนักพัฒนา ทรัพยากรบุคคลหรือประโยชน์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๔. จะต้องไม่เสนอหรือสัญญาว่าจะทำให้หรือรับสินบน จากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคล อื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบต่อหน้าที่ และกฎหมาย

๕. เมื่อพบเห็นการกระทำผิดที่เข้าข่ายการรับหรือให้สินบน จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือ ตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๖. การบริหารจัดการโครงการ หากมีกรณีผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดหา จัดจ้าง จัดซื้อ บุคลากรต้องหลีกเลี่ยงไม่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน อาทิ การเป็นเจ้าของ โครงการและจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาสิ่งของ อุปกรณ์ วัสดุจากตนเองหรือครอบครัว เป็นต้น

๗. สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตระหนักถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการให้เป็นผลลบบต่อเจ้าหน้าที่ผู้แจ้งเบาะแส

นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขอยึดมั่นหลักธรรมาภิบาล กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งดำเนินการลงโทษผู้ฝ่าฝืนกระทำการทุจริตตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และวินัยที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕



(นายเจษฎา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

"Good Governance หรือ ธรรมาภิบาล" คือ การปกครอง การบริหาร การจัดการการควบคุมดูแลกิจการต่าง ๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม นอกจากนี้ยังหมายถึงการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการบริหารงานและทรัพยากรบุคคล โดยประกอบด้วยความหมายอย่างกว้าง กล่าวคือ การนำศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และความถูกต้องชอบธรรมทั้งปวง ซึ่งวิญญูชนพึงมีและพึงประพฤติปฏิบัติ อาทิ ความโปร่งใสตรวจสอบได้ การปราศจากการแทรกแซงจากองค์กรภายนอก มาใช้ในการบริหารงาน และทรัพยากรบุคคลภายในสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเสริมสร้างความเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบอย่างยั่งยืนต่อไป ดังต่อไปนี้

๑. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงสามารถ เทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน จะต้องมิติศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและ ระบบงานที่เป็นมาตรฐานรวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

๒.. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี ที่มี การออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้้องค์การสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองเป้าหมายของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง

๓. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดและสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวัง หรือความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่าง

๔. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังขององค์กร รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาและหาทางแก้ไข

๕. หลักความโปร่งใส (Transparency) คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมาชี้แจงได้ เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยผู้รับบริการสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

๖. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ กระบวนการที่ข้าราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา หรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

๗. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากผู้อำนวยการสำนักให้แก่ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานและผู้รับผิดชอบในงานนั้น ภายใต้กรอบและระเบียบของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการ ให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการ ปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลผลิตเพื่อผลการ ดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ

๘. หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในการ บริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๙. หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกกลุ่ม ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่น ๆ

๑๐. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ การหาข้อตกลงร่วมกันภายในสำนัก พัฒนาทรัพยากรบุคคล และข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลง ที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็น จากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายเจษฎา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เรื่อง เจตจำนงสำนักสุจริต

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลมุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขอให้คำมั่นในการบริหารราชการให้บรรลุผลสำเร็จด้วยการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล และยึดประโยชน์ของราชการส่วนรวมเป็นสำคัญภายใต้แนวคิด “CLEAN Senate... องค์กรวุฒิสภาใสสะอาด” ดังนี้

๑. Creativity ความคิดสร้างสรรค์เพื่อต่อยอดองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยการสนับสนุน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติ ราชการให้พร้อมรับต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีความคล่องตัว สามารถ ปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา โดยจะต้องนำไปใช้ในทางที่ถูกต้องเหมาะสมเป็นประโยชน์ และเป็นการยกระดับ ความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

๒. Levelling up ยกระดับในทุกมิติ โดยการส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตแบบ ๓๖๐ องศา มีการต่อต้านการทุจริตอย่างเข้มข้น สร้างความโปร่งใส ทั้งในระดับบุคลากรและองค์กรพร้อมทั้ง ให้ผู้รับบริการและประชาชน สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการได้ในทุกระบวนการ สืบสานความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ Strong จิตพอเพียงด้านทุจริตของประเทศไทย

๓. Education มีความรู้อย่างมีสติ โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้า ของปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการภายใน ตลอดจนกระบวนการ ฝึกระวังและการตรวจสอบการทุจริตในการบริหารงาน งบประมาณ รวมไปถึงผลประโยชน์ทับซ้อนต่าง ๆ

๔. Atmosphere บรรยากาศแห่งความสุจริต โดยการสร้างบรรยากาศของความเป็นองค์กร สุจริต สร้างวัฒนธรรมแห่งการไม่ทุจริตในทุกกรณีที่ปราศจากข้อแม้ใด ๆ เป็นองค์กรแห่งการเกื้อกูลกันและกัน บุคลากรมีจิตอาสาในการช่วยเหลือผู้อื่นมีความสมานสามัคคีในการร่วมกันพัฒนาองค์กรชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยใจบริสุทธิ์

๕. Nation's Interests ประโยชน์สุขของทุกคน โดยการสร้างการมีจิตสำนึก (Public Mind) รับผิดชอบต่อหน้าที่ในการบริหารราชการที่สุจริตและเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมบุคลากรให้ยึดหลักความ พอเพียง ความมีเหตุผล ความสมดุลโดยใช้ความรู้คู่คุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของ ตนเอง ราชการ ประชาชน และประเทศชาติ สมดังที่ได้รับการเชิดชูเกียรติให้เป็นหน่วยงานที่สนับสนุน การขับเคลื่อน “บวร” ในการพัฒนาชุมชนด้วยมิติวัฒนธรรม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

(นายเจษฎา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศเจตจำนงสำนักสุจริต

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล มุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขอให้คำมั่นในการบริหารราชการให้บรรลุผลสำเร็จด้วยการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล และยึดประโยชน์ของราชการส่วนรวมเป็นสำคัญภายใต้แนวคิด “CLEAN Senate...องค์กรวุฒิสภาใสสะอาด”

1. C : Creativity ความคิดสร้างสรรค์เพื่อต่อยอดองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

โดยการสนับสนุนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติราชการให้พร้อมรับต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีความคล่องตัว สามารถปฏิบัติงานได้ทุกที่ทุกเวลา โดยจะต้องนำไปใช้ในทางที่ถูกต้องเหมาะสมเป็นประโยชน์ และเป็นการยกระดับความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

2. L : Levelling up ยกระดับในทุกมิติ

โดยการส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตแบบ 360 องศา มีการต่อต้านการทุจริตอย่างเข้มข้น สร้างความโปร่งใส ทั้งในระดับบุคลากรและองค์กร พร้อมทั้งให้ผู้รับบริการและประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการได้ในทุกกระบวนการ สืบสานความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ Strong จิตพอเพียงด้านทุจริตของประเทศไทย

3. E : Education มีความรู้อย่างมีสติ

โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงรากเหง้าของปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการภายใน ตลอดจนกระบวนการเฝ้าระวังและการตรวจสอบการทุจริตในการบริหารงาน งบประมาณ รวมไปถึงผลประโยชน์ทับซ้อนต่าง ๆ

4. A : Atmosphere บรรยากาศแห่งความสุจริต

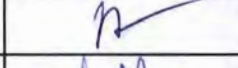
โดยการสร้างบรรยากาศของความเป็นองค์กรสุจริต สร้างวัฒนธรรมแห่งการไม่ทุจริตในทุกกรณี ที่ปราศจากข้อแม้ใด ๆ เป็นองค์กรแห่งการเกื้อกูลกันและกัน บุคลากรมีจิตอาสาในการช่วยเหลือผู้อื่น มีความสมานสามัคคีในการร่วมกันพัฒนาองค์กร ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยใจบริสุทธิ์

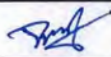

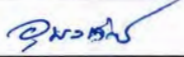

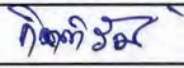

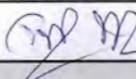
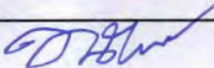
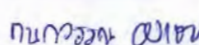

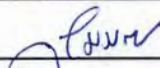
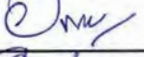
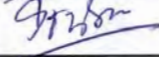
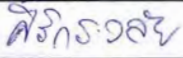
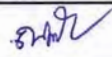
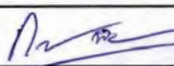
5. N : Nation's Interests ประโยชน์สุขของทุกคน

โดยการสร้างการมีจิตสำนึก (Public Mind) รับผิดชอบต่อหน้าที่ในการบริหารราชการที่สุจริต และเป็นธรรม พร้อมทั้งส่งเสริมบุคลากรให้ยึดหลักความพอเพียง ความมีเหตุผล ความสมดุลโดยใช้ความรู้คู่คุณธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของตนเอง ราชการ ประชาชน และประเทศชาติ สมดังที่ได้รับ การเชิดชูเกียรติให้เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการขับเคลื่อน “บวร” ในการพัฒนาชุมชนด้วยมิติวัฒนธรรม

รายชื่อบุคลากรสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผู้ร่วมประกาศเจตจำนงสำนักสุจริต

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเจษฎา ชำนาญป่า	ผู้อำนวยการสำนัก	
กลุ่มงานบริหารทั่วไป (สทบ)			
๒	นางสาวอภิรดี กิตติวานิช	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป	
๓	นางสาวจันทร์จิรา พุทธคุณ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔	นางวันวารินทร์ แสงพิทักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕	นางสาวปิยวดี ฉายอิม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กลุ่มงานวิชาการและการพัฒนา			
๖	ตำแหน่งว่าง	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิชาการและการพัฒนา	
๗	นางหฤทัย มิตรประถัมภ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๘	นางสาวสุพัตรา เกตุทิม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๙	นางสาวรุ่งนภา สุวรรณไชย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๐	นายธงไท ไชยหิรัญการ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๑๑	นางสาวพิกุล ห้อยดอกหอม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๒	นายวิราชินทร์ บุญเมือง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๓	นางสาวสุนันท์ จันทร์ขวัญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๔	นางสาวนาทฤดี บรมพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๕	นางทิพย์วรรณ ลูกจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กลุ่มงานฝึกอบรมและสัมมนา			
๑๖	นายชูชาติ หอมจันทิก	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานฝึกอบรมและสัมมนา	
๑๗	นางสาวปวีณ์พร มีสมเพิ่ม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๑๘	นางสาวนิสกา นุ่มนง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๙	นางอัญชนา รักเมือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๐	นางสาวสุกานดา ศุภคตีสันต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๑	สิบเอกขรรยง โสรรัตน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๒	นางสาวกษมาพร ไสยาศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๓	นางสาวอุษา ฤาละคร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มงานฝึกอบรมและสัมมนา			
๒๔	นางสาวจากรุวรรณ ชินเข้ว่า	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๒๕	นายธนธร ภูศรีเหม	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ	
๒๖	นางสาวอุบลรัตน์ บรรลือพีช	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๒๗	นางสาวสุภาภรณ์ ราตรีโชติ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๘	นายกิตติวัฒน์ ธรฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๒๙	นางสาวพรรณรัตน์ อัครพุดมิชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๐	นางสาวจุฬารัตน์ พันทศรี	นักวิชาการผลิตสื่อโสตทัศน	
กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม			
๓๑	ตำแหน่งว่าง	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	
๓๒	นายอนันตชัย แก้วมูลเนียม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวกนกวรรณ อบเชย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๔	นางส่องศรี แสงด้วง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๕	นางสาวอมรรัตน์ ไม้ชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๖	นางสาววรรณธร หงส์จรรยา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๓๗	นางสาวรัชนิดา อุดมผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๘	นางสาวศิริกรวลัย ทานาราช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๙	นางสาวณิรนุช คงทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นางสาวกัญจรัมณี ฉัตรกุล ณ อยุธยา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใส
และประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เพื่อเป็นการขับเคลื่อน ผลักดันด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง นั้น

ในการนี้ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ซึ่งมีนโยบายมุ่งเน้นให้บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณธรรม จึงได้กำหนดมาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใสและประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับบุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น ดังนี้

มาตรการให้คุณ

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีการสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร โดยการประกาศยกย่อง ชมเชยหรือให้รางวัลบุคคลผู้ปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาสามัญ กฎระเบียบของทางราชการ ดังนี้

๑) บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลผู้ปฏิบัติราชการโดยยึดมั่นในความถูกต้องซื่อสัตย์ สุจริต ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก อุทิศตนและเวลาให้แก่ทางราชการ (มีประวัติการขาด ลาป่วย มาสาย และไม่เคยมีประวัติการลี้มลงเวลาปฏิบัติราชการ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

๒) บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลผู้ปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก

๓) บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลผู้มีการเผยแพร่พฤติกรรมในการกระทำ ความดีที่แสดงให้เห็นถึงความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นผู้มีจิตสาธารณะบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม โดยมีการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศยกย่องลงในอินทราเน็ตของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

มาตรการให้โทษ

สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ แบบแผน ธรรมเนียมการปฏิบัติของทางราชการ และการลงเวลาปฏิบัติราชการตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากำหนดอย่างเคร่งครัด หากมีการละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการที่กำหนด สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงมีมาตรการให้โทษกับบุคลากร ดังนี้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลพิจารณาได้มีมาตรการสำคัญกับบุคคลที่อยู่ในกลุ่มผู้ประพฤติปฏิบัติตนขัดต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ดังนี้

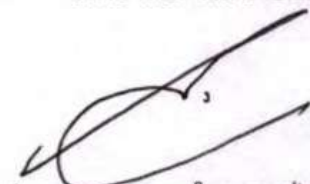
๑) ว่ากล่าวตักเตือน โดยการเชิญผู้เข้าข่ายการกระทำความผิดมาชี้แจงและว่ากล่าวตักเตือนเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติตัวต่อไป

๒) ทำรายงานแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ ให้ผู้เข้าข่ายการกระทำความผิดจัดทำบันทึกชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณาเป็นรายกรณีไป

๓) ภาคทัณฑ์ กรณีผู้เข้าข่ายการกระทำความผิดไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑) และข้อ ๒) จะจัดทำบันทึกภาคทัณฑ์ และเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเจษฏา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล



ประกาศสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เรื่อง นโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้”



ด้วยสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้ตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันอันเป็นปัญหาสำคัญที่ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญและต้องร่วมมือกันขจัดให้หมดสิ้นไป จึงได้กำหนดมาตรการลดความเสี่ยงและนโยบายการบริหารจัดการให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อันจะทำให้ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารงาน และเพื่อให้บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใสและมีค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการทุจริต พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี และมีจิตบริการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลจึงจัดให้มีนโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ-ไม่ให้” เพื่อธรรมาภิบาลให้บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกระดับ งดรับและให้ของขวัญจากผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องในทุกช่วงเทศกาล เพื่อหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ อันอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขอน้อมรับความปรารถนาดีในไมตรีจิตของผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน และยินดีทำหน้าที่พัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม เพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

๑. บุคลากรของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกระดับ งดรับและให้ของขวัญจากผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องในทุกช่วงเทศกาล

๒. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยมควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพรบัตรแสดงความยินดี แทนการให้ของขวัญ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายเจษฎา ชำนาญป่า)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ความหมาย

การงดรับ - งดให้ “ของขวัญ” บุคคลภายนอกของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีความหมาย ๒ ประการ ดังต่อไปนี้

๑. ของขวัญ หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ เช่น เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ บริการ หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ที่มีมูลค่า สำหรับให้และหรือได้รับนอกเหนือจากเงินเดือน รายได้ และผลประโยชน์จากการจ้างงานในราชการปกติ

๒. ของขวัญ หมายถึง สิ่งนี้อาจคิดราคาเป็นเงินได้หรือไม่อาจคิดราคาเป็นเงินได้

- ของขวัญที่คิดราคาเป็นเงินได้ (Tangible gifts) หมายถึง สินค้าบริโภคต่าง ๆ ความบันเทิง การต้อนรับ การให้ที่พัก การเดินทาง อุปกรณ์เครื่องใช้ เช่น ตัวอย่างสินค้า บัตรของขวัญ เครื่องใช้ส่วนตัว บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้าหรือบริการ และเงิน เป็นต้น

- ของขวัญที่คิดเป็นราคาเป็นเงินไม่ได้ (Intangible gifts and benefits) หมายถึง สิ่งใด ๆ หรือบริการใด ๆ ที่ไม่สามารถคิดเป็นราคาที่จะซื้อขายได้ เช่น การให้บริการส่วนตัว การปฏิบัติด้วยความชอบส่วนตัว การเข้าถึงประโยชน์ หรือการสัญญาว่าจะให้ หรือการสัญญาว่าจะได้รับประโยชน์มากกว่าคนอื่น ๆ