

แบบรายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ของสำนักนโยบายและแผน

ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มาตรการที่ 2 การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย 5 ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) ตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทย ข้อที่ 16 กำหนดให้จัดกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

สำนักนโยบายและแผน จึงได้กำหนดจัดกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568 เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข 402 - 403 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมิให้บุคลากรในสำนักฯ กระทำผิดต้องรับโทษทางวินัยตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งยังอาจได้รับผลกระทบอื่น ๆ ที่ตามมาอีกหลายประการ เช่น กรณีไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน กรณีไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ กรณีไม่ได้รับเงินเดือนหรือเงินค่าตอบแทนพิเศษ (เต็มเดือน) โดยมีเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและตอบข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทำการบรรยายให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย ในหัวข้อเรื่อง

1. ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม
2. การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ



วันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568 เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข 402 - 403 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.) เจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง ทำการบรรยายให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยแก่บุคลากรสำนักนโยบายและแผน



นางจินดา ศรีเพ็งแก้ว นิตกรชำนาญการพิเศษ
มว.อ.ฉัตรชัย ก่อเกิด นิตกร/นักกฎหมายนิติบัญญัติ ชั้น 2 ชำนาญการพิเศษ
วิทยาการบรรยายหัวข้อ เรื่อง ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม



นายภัฏ บพิณนิติกุล นิตกรชำนาญการ
วิทยาการบรรยาย
หัวข้อเรื่อง การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ



โดยมี นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน
พร้อมทั้งบุคลากรสำนักนโยบายและแผน เข้าร่วมกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย คิดเป็น
ร้อยละ 88



นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน



นางสาวพรรณสิริ พรหมพันธุ์
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานนโยบายฯ



นางชรัญญา ประสิทธิินาวา
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานแผนงานฯ



นางมันทนา เอกลักษณ์รัตน์
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป



นายธัชชัย แก้ววารี
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานติดตามฯ





บุคลากรสำนักนโยบายและแผนเข้าร่วมกิจกรรมฯ



สำนักนโยบายและแผน

ขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส

ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย

การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตาม (วินัย)

➤ วันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568 เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา
ณ ห้องประชุมหมายเลข 402 - 403 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)



นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน พร้อมด้วย
บุคลากรสำนักนโยบายและแผน เข้าร่วม
กิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมและความ
โปร่งใส ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ
ตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย) โดยมี
เจ้าหน้าที่จากกลุ่มงาน วินัยและเสริมสร้าง
งานวินัย สำนักบริหารงานกลาง บรรยาย
ให้ความรู้ให้คำปรึกษา และตอบข้อหารือ
ในหัวข้อ...

เรื่อง "ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม"

เรื่อง "การลงโทษสำหรับความผิดฐาน
ล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ"



บุคลากรสำนักนโยบายและแผน มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตาม กฎ ก.ร.
ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักงานนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



สรุป เนื้อหาจากการบรรยายให้ความรู้

ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ และ พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้



การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้หน่วยงานหรือองค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ดังแนวทางที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างความตระหนักรู้เรื่องวินัย โดย
 - จัดอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับวินัยในการทำงาน
 - สื่อสารให้บุคลากรเข้าใจถึงความสำคัญของวินัย และผลกระทบของการไม่ปฏิบัติตาม
2. การเป็นแบบอย่างของผู้บริหาร
 - ผู้บริหารต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งในเรื่องของเวลา การแต่งกาย และมารยาทในการทำงาน และการดำเนินชีวิตส่วนตัว
3. การกำหนดระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน
 - มีการจัดทำคู่มือพฤติกรรมและระเบียบการทำงาน
 - กำหนดบทลงโทษและการตักเตือนที่เหมาะสมและเป็นธรรม
4. การสร้างแรงจูงใจ
 - ให้รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่บุคลากรที่มีวินัยดีเด่น
 - พิจารณาในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง จากผลการประเมินวินัยในการทำงานตามความเหมาะสม
5. การติดตามและประเมินผล
 - มีระบบการประเมินวินัย เช่น การเช็คเวลาเข้า-ออกงาน การประเมินความตรงต่อเวลา และการทำงานตามหน้าที่
 - ให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง
6. การให้คำปรึกษาและสนับสนุน
 - เปิดโอกาสให้บุคลากรได้พูดคุยและรับคำปรึกษา หากมีปัญหาที่กระทบต่อวินัย
 - สนับสนุนด้านจิตใจหรือทรัพยากรที่จำเป็นในการทำงานอย่างมีระเบียบวินัย



ข้าราชการรัฐสภาต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความที่ควรต้องแจ้งถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย
- (2) ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว
- (3) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- (4) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ
- (5) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน
- (6) ต้องไม่สมาชิกพรรคการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดในพรรคการเมือง
- (7) ต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
- (8) ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกั่นแก้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ
- (9) ต้องไม่กระทำการอันเป็นการลวงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ
- (10) ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม สมาชิกรัฐสภาและประชาชนผู้ติดต่อราชการ



กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย



“ข้อห้าม”

- ข้อ 3... (1) ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา...
- ข้อ 3... (2) ต้องไม่ปฏิบัติราชการอันเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน...
- ข้อ 3... (3) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- ข้อ 3... (4) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ
- ข้อ 3... (5) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้ให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย



“ข้อห้าม”

- ข้อ 3... (6) ต้องไม่เป็นสมาชิก กรรมการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดในพรรคการเมือง
- ข้อ 3... (7) ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท...
- ข้อ 3... (8) ต้องไม่กลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ
- ข้อ 3... (9) ต้องไม่ล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ...
- ข้อ 3... (10) ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม สมาชิกรัฐสภา และประชาชนผู้ติดต่อราชการ



โดยมีกรณีตัวอย่างที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

กรณีตัวอย่าง ข้อ 3...(3) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้าราชการ...ต้องไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการหาประโยชน์โดยมิชอบ

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3 ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม...

“(3) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น”...

ความผิดตามกฎหมาย ก.ร. ข้อนี้ คือ ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการกระทำการหาผลประโยชน์ไม่ว่าจะกระทำเองหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำ

ผู้เขียนได้นำแนวคิดจากสำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ. มาขยายความเพิ่มเติมพร้อมกรณีตัวอย่าง ดังนี้

แนวคิด

1. การปฏิบัติราชการต้องทำให้บรรลุผลเป็นประโยชน์แก่ราชการ และประชาชนเป็นส่วนรวม ไม่ใช่ทำให้ได้ผลเป็นประโยชน์ส่วนตัว
2. สิทธิและประโยชน์ที่ข้าราชการจะพึงได้เป็นส่วนตัวจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการมีจำกัด เพียงเท่าที่กฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการกำหนดให้
3. ประโยชน์ที่ข้าราชการได้จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกเหนือจากที่พึงได้ตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการเป็นประโยชน์ที่ได้โดยมิชอบ
4. การใช้อำนาจหน้าที่ราชการช่วยให้ผู้อื่นได้ประโยชน์อันมิควรได้เป็นการกระทำที่มิชอบ

ตัวอย่าง

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ได้รับผ้าห่มจากทางราชการจำนวนหนึ่ง เพื่อนำไปแจกแก่คนจนในชนบทแต่ได้นำผ้าห่มนั้นให้คนรับใช้ของตนหนึ่งผืนก่อน นอกนั้นนำไปแจกคนจนในชนบท มีผู้ถามว่าทำไมเอาผ้าห่มสำหรับแจกคนจนไปให้คนรับใช้ เจ้าหน้าที่ผู้นั้นชี้แจงว่า คนรับใช้ก็เป็นคนจนเหมือนกัน จึงแจกให้ผืนหนึ่งด้วย กรณีนี้มีปัญหาว่า การกระทำดังกล่าวผิดวินัยหรือไม่

ข้อวิเคราะห์

การเอาผ้าห่มสำหรับแจกคนจนในชนบทไปแจกให้คนรับใช้ของตน เป็นการเบียดบังเอาทรัพย์สินของทางราชการไว้เป็นประโยชน์ส่วนตัว เพราะแทนที่ตนจะต้องซื้อผ้าห่มมาให้คนรับใช้ กลับเอาของหลวงสำหรับแจกคนจนไปให้คนรับใช้ของตนแทน จึงเป็นการกระทำผิดวินัยโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายชยวด โภา ภัทรชัย ก่อเกิด ชาติกรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานวิจัยและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานบริหารงานกลาง โทร 0-2821-9492

กรณีตัวอย่าง ข้อ 3...(4) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ

“ข้าราชการ...ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ”

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3 ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม... “(4) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ” ...

ความผิดตามกฎ ก.ร. ข้อนี้ กล่าวคือ ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ หมายถึง ไม่รอบคอบ ขาดความระมัดระวัง พลังเพลอ หรือหลงลืมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือในเรื่อง ที่มีหน้าที่ราชการจะต้องปฏิบัติโดยไม่มีเจตนาที่จะให้เกิดความเสียหาย การประมาทเลินเล่อนี้มีได้ทั้งลักษณะที่เป็นการกระทำและละเว้นการกระทำ และเป็นความผิดวินัยทั้งร้ายแรงและไม่ร้ายแรงขึ้นอยู่กับผลของความเสียหายที่ทางราชการได้รับ (ที่มา: แนวทางการลงโทษทางวินัยข้าราชการ รัฐสภาสามัญ)

แนวคิด

กำหนดเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญจะต้องใช้ความระมัดระวังซึ่งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบนั้นจะต้องมีตามระดับตำแหน่งของตน สำหรับพฤติการณ์นั้น เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นแก่ทางราชการ (ที่มา: แนวทางการลงโทษทางวินัยข้าราชการ รัฐสภาสามัญ)

ตัวอย่าง

เจ้าหน้าที่พัสดุ ออกไปจัดซื้อของใช้ในราชการตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ซื้อ เมื่อกลับมาถึงที่ทำงาน ปรากฏว่าของที่ซื้อมาไม่ตรงกับที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ซื้อ ซึ่งใช้ในราชการไม่ได้ปัญหาว่า เจ้าหน้าที่พัสดุกระทำผิดวินัยหรือไม่ (ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.)

ข้อวิเคราะห์

เจ้าหน้าที่พัสดุ ซื้อของใช้ในราชการไม่ตรวจสอบให้ถูกต้องตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่ง เป็นการกระทำผิดวินัยโดยประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ (ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่
นายพมวด โภา ภัตรชัย ก่อเกิด นิติกรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง
โทร 0-2931-9499

กรณีตัวอย่าง ข้อ 3...(5) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

“ข้าราชการ...ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน”

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3 ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม... “(5) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่ง หน้าที่ราชการของตน”



องค์ประกอบของความผิดตามกฎ ก.ร. ข้อนี้ คือ

(ที่มา: แนวทางการลงโทษทางวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ)

1. กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์ หมายถึง ต้องเป็นเรื่องการหาผลประโยชน์โดยกระทำด้วยตนเองหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำ
2. อาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่ง หน้าที่ ราชการของตน แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

- 2.1 อาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม กล่าวคือ พิจารณาจากอำนาจหน้าที่ราชการ ที่กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์นั้นว่า มีอำนาจหน้าที่ราชการในเรื่องนั้นอย่างไร และเป็น การหาผลประโยชน์ในเรื่องที่ผู้นั้นมีอำนาจหน้าที่ราชการหรือไม่ ถ้าเป็นเรื่องที่ผู้นั้น มีอำนาจหน้าที่ราชการ ก็ย่อมทำให้บุคคลทั่วไปรู้สึกได้ว่าผู้นั้นอาจกระทำไปโดยไม่เที่ยงธรรมหรือลำเอียง
- 2.2 อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน กล่าวคือ การหาผลประโยชน์ใดอาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนหรือไม่ เป็นเรื่องที่จะต้องพิจารณาโดยคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ราชการของข้าราชการรัฐสภาสามัญที่กระทำ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์นั้นว่าดำรงอยู่ในฐานะอย่างไรเป็นราย ๆ ไป

ตัวอย่าง

เจ้าหน้าที่ธุรการขับรถแท็กซี่รับจ้างในเวลากลางคืน มีปัญหาว่า
เจ้าหน้าที่ธุรการกระทำผิดวินัยหรือไม่
(ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.)



ข้อวิเคราะห์

การขับรถแท็กซี่รับจ้างไม่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ กลับจะได้รับการยกย่องว่าเป็นคนขยันทำมาหากินด้วยความซื่อสัตย์สุจริต จึงไม่เป็นการกระทำผิดวินัย (ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.)




สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
นายพมวด โภา ชาติรัชชัช ฤกษ์เกิด นิตติกรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักงานบริหารงานกลาง
โทร 0-2821-3433




กรณีตัวอย่าง ข้อ 3...(8) ต้องไม่กลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ

“ข้าราชการ...ต้องไม่กลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ”

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3 ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม... “(8) ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ”...

กฎ ก.ร. ข้อนี้ เป็นข้อกำหนดวินัยให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญประพฤติปฏิบัติ ต่อข้าราชการด้วยกันโดยไม่กระทำการใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกัน ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งจะเป็นการนำไปสู่ความสงบเรียบร้อย ความร่วมมือร่วมใจ และประสานงานกัน ยังผลให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (ที่มา: แนวทางการลงโทษทางวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ) 

ตัวอย่าง

ข้าราชการสตรีสองคน ไม่ชอบหน้ากัน ขณะที่ทั้งสองคนยืนเข้าแถว รอสั่งอาหารที่ร้านสวัสดิการของกรม คนที่ยืนอยู่ข้างหน้าแกล้งยื่นใช้สายตามองอาหารชนิดต่าง ๆ อยู่นานโดยไม่สั่งอาหารชนิดใดในเวลาอันสมควร ทำให้คนยืนข้างหลัง ไม่พอใจ เดิมลัดคิวไปสั่งอาหารก่อนคนที่ยืนอยู่ข้างหน้า มีปัญหาว่า ข้าราชการสตรีคนใดในสองคนนี้ กระทำผิดวินัยหรือไม่ (ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.) 

ข้อวิเคราะห์

ข้าราชการสตรีทั้งสองคนไม่ได้กระทำความผิดวินัยฐานกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติราชการ เพราะการสั่งอาหารรับประทาน ไม่ได้เป็นการปฏิบัติราชการ (ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ., หมายถึง: “กลั่นแกล้ง” หมายถึง กระทำการ อย่างใดที่มีเจตนาให้ผู้อื่นเดือดร้อน, “กดขี่” หมายถึง ให้อยู่ในอำนาจของตน, “ข่มเหง” หมายถึง ใช้กำลังรังแก)



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
นายชวตโภ ชีตราชิต อดีตรักษาการพิเศษ
กลุ่มงานวิจัยและเสริมสร้างธรรมาภิบาล สำนักงานข้าราชการกลาง
โทร 0-2821-3433



กรณีตัวอย่าง ข้อ 3...(10) ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม สมาชิกรัฐสภาและประชาชนผู้ติดต่อราชการ



**“ข้าราชการ... ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม
สมาชิกรัฐสภา และประชาชนผู้ติดต่อราชการ”**

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3 (10)
กำหนดว่า “ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม
สมาชิกรัฐสภาและประชาชนผู้ติดต่อราชการ”



ตัวอย่าง

เจ้าหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ไม่รับเรื่องราวที่ประชาชนคนหนึ่ง
ยื่นร้องทุกข์ โดยแจ้งว่า **“เขียนไม่เป็น เรียบหนังสือมาหรือเปล่า
เอาไปให้คนอื่นเขียนให้ใหม่”** แล้วโยนหนังสือลงพื้นให้ผู้ร้องหยิบเอาไป
เช่นนี้ การกระทำของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวย่อมเป็นการดูหมิ่นหรือ
เหยียดหยามประชาชนผู้ติดต่อราชการตามข้อ 3 (10) ของกฎ ก.ร.
ว่าด้วยวินัยฯ จึงเป็นการกระทำผิดวินัย
(ที่มา: สำนักมาตรฐานวินัย สำนักงาน ก.พ.)

ดูหมิ่น เหยียดหยาม = ผิดวินัย



อ่านเนื้อหาฉบับสมบูรณ์

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
นายหมวดโท ชัตรชัย ก่อเกิด
นิติกรชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง
โทร 0 2831 9493



มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

โดยบุคลากรสำนักนโยบายและแผนทุกคน ได้ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม โดย

1. ไม่รายงานเท็จ/ไม่ปกปิดข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลก่อนรายงานทุกครั้ง หากพบข้อผิดพลาดมีการแจ้งและแก้ไขโดยไม่ปกปิด ถ้ารายงานความจริง แม้ข้อมูลนั้นจะไม่ใช่ผลดีต่อตนเองหรือทีม
2. เคารพสายการบังคับบัญชา รายงานและปฏิบัติงานตามลำดับชั้น หากมีความจำเป็นต้องข้ามลำดับชั้นต้องได้รับคำสั่งหรืออนุญาตอย่างเป็นทางการ
3. ไม่ใช้ตำแหน่งหาผลประโยชน์ส่วนตัว ไม่รับของขวัญ/ผลประโยชน์ตอบแทนจากผู้มาติดต่อราชการ ไม่เรียกรับ หรือช่วยเหลือใครโดยใช้ตำแหน่งของตนเป็นเงื่อนไข แจ้งผู้บังคับบัญชาเมื่อพบว่ามีเกี่ยวข้องกับเรื่องนี้อาจเป็น “ผลประโยชน์ทับซ้อน”
4. ทำงานด้วยความรอบคอบ ไม่เลินเล่อ ตรวจสอบงานก่อนส่งทุกครั้ง ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน ไม่สักแต่ทำให้เสร็จ รับผิดชอบผลของงานตนเองอย่างเต็มที่
5. รักษาความเป็นกลางและศักดิ์ศรีของตำแหน่ง ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือแสดงออกที่อาจถูกมองว่าเอินเอียง วางตัวสุภาพ และมีวุฒิภาวะทั้งในที่ทำงานและในโซเชียลมีเดีย
6. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่สมัครเป็นสมาชิกพรรคการเมือง ไม่แชร์หรือแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในที่สาธารณะ ไม่แสดงออกในลักษณะที่สนับสนุนหรือโจมตีฝ่ายใด
7. ไม่ดำรงตำแหน่งในบริษัท/ห้างหุ้นส่วน หลีกเลี่ยงการมีชื่อในธุรกิจใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน หากมีธุรกิจของครอบครัว ต้องไม่เข้าไปมีบทบาทบริหารจัดการ
8. ไม่กลั่นแกล้ง ข่มเหงผู้ร่วมงานปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพและให้เกียรติไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่บีบบังคับ ข่มขู่ หรือจงใจสร้างความไม่สบายใจแก่ผู้อื่น
9. ไม่ล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ ส้าวมกิริยาวาจา และระมัดระวังพฤติกรรมในที่ทำงาน ไม่ตะแฉะเนื้อต้องตัวเพื่อนร่วมงานโดยไม่จำเป็น เคารพสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นอย่างเคร่งครัด
10. เคารพสมาชิกรัฐสภาและประชาชน ให้บริการประชาชนอย่างสุภาพ ไม่แสดงอาการเบื่อหน่ายหรือไม่พอใจ ไม่พูดจาดูหมิ่น/เหยียดหยาม สมาชิกสภาแม้ในบทสนทนาไม่เป็นทางการ



เรื่องที่ 2 การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3(9)

การกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

กฎ ก.ร. ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาสามัญ พ.ศ. 2555 ข้อ 3 (9) และข้อ 4 กำหนดให้

- การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศเป็นความผิดวินัย
- การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำความผิดวินัยนั้นจะต้องเป็นกรณีที่เป็นกระทำความผิดต่อข้าราชการด้วยกันหรือผู้ร่วมปฏิบัติราชการ โดยที่ผู้ถูกระทำไปยินยอมหรือทำให้ผู้ถูกระทำเดือดร้อนรำคาญ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นในหรือนอกสถานที่ราชการย่อมถือว่าเป็นความผิดทั้งสิ้น

การกระทำที่ถือว่าเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศนั้น

ได้แก่ การกระทำดังต่อไปนี้

- 1) การกระทำด้วยการสัมผัสร่างกายที่มีลักษณะส่อไปในทางเพศ เช่น การจูบ การโอบกอด การจับอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่ง เป็นต้น
- 2) การกระทำด้วยวาจาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น วิพากษ์วิจารณ์ร่างกาย พุดหยอกล้อ พุดหยาบคาย เป็นต้น
- 3) การกระทำด้วยอาภัพริยาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น การใช้สายตาหลวนลาม การทำสัญญาณหรือสัญลักษณ์ใด เป็นต้น
- 4) การแสดงหรือสื่อสารด้วยวิธีการใด ๆ ที่ส่อไปในทางเพศ เช่น แสดงรูปลามกอนาจาร ส่งจดหมาย ขี้ความ หรือการสื่อสารรูปแบบอื่น เป็นต้น
- 5) การแสดงพฤติกรรมอื่นใดที่ส่อไปในทางเพศ ซึ่งผู้ถูกระทำไปไม่พึงประสงค์หรือเดือดร้อนรำคาญ

โดยหลักแล้วความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ถูกกำหนดให้เป็นความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ซึ่งโทษที่ผู้กระทำ จะได้รับมี 3 สถาน ได้แก่ ภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน และลดเงินเดือน แต่ถ้การกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ เข้าลักษณะที่บุคคลในสังคมรู้สึกว่าเป็นการประพฤตย์อย่างร้ายแรง **ยกตัวอย่างเช่น** กรณีการข่มขืนกระทำชำเรา ถือว่าเป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง ซึ่งผู้กระทำจะต้องได้รับโทษสำหรับความผิดวินัย อย่างร้ายแรง ได้แก่ ปลดออกจากราชการ หรือไล่ออกจากราชการ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
กลุ่มงานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
สำนักบริหารงานกลาง
โทร 0-2831-9493



มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ หมายถึง การกระทำที่มีลักษณะทางเพศต่อบุคคลอื่นโดยที่บุคคลนั้นไม่ยินยอม ซึ่งรวมถึง

- การสัมผัสร่างกายโดยไม่เหมาะสม
- การแสดงกิริยาหรือพูดจาออกไปในทางเพศ
- การใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่หรือยั่วยุให้มีการแลกเปลี่ยนทางเพศ
- การส่งข้อความ รูปภาพ หรือคลิปวิดีโอที่สื่อไปในทางล่วงละเมิดทางเพศ

ระดับความผิด	ตัวอย่างพฤติกรรม	โทษทางวินัย
เล็กน้อย	พูดจาลามลาม แชว หรือล้อเลียนที่มีเนื้อหาทางเพศ	ภาคทัณฑ์ / ตักเตือนเป็น ลายลักษณ์อักษร
ปานกลาง	สัมผัสร่างกายโดยไม่ยินยอม/ ส่งข้อความไม่เหมาะสม	ลดเงินเดือน / พักงาน
ร้ายแรง	ใช้ตำแหน่งบังคับหรือข่มขู่ทางเพศ/ กระทำอนาจาร	ปลดออก หรือ ไล่ออกทันที

การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในสถานที่ทำงานเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรงสำหรับข้าราชการรัฐสภา โดยมีบทลงโทษที่ชัดเจนตามระเบียบและกฎหมายราชการ เช่น พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 (หากใช้โดยอนุโลม) หรือระเบียบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรว่าด้วยจริยธรรมและวินัยข้าราชการรัฐสภา

จากที่ผ่านมามุขมนตรีสำนักนโยบายและแผนไม่มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ เนื่องจาก

1. ทุกคนเรียนรู้และเข้าใจพฤติกรรมที่ถือว่าเป็น “คุกคามทางเพศ” ไม่มีพฤติกรรมที่ทำให้ผู้อื่น อึดอัด ไม่สบายใจ หรือรู้สึกด้อยค่า ก็ถือเป็นการคุกคามได้ เช่น การพูดล้อเล่นเรื่องเพศหรือรูปร่างหน้าตา การแตะเนื้อต้องตัวโดยไม่จำเป็น ส่งข้อความ ภาพไม่เหมาะสมผ่านช่องทางราชการหรือส่วนตัว
2. มีการหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงในที่ทำงาน ไม่แตะตัวเพื่อนร่วมงานโดยไม่จำเป็น หลีกเลี่ยงการพูดล้อเรื่องเพศ หรือรูปร่างแม้จะ “สนิทกัน” ระมัดระวังการใช้โซเชียลมีเดีย เช่น ไม่แสดงความคิดเห็นเชิงสองแง่สองง่ามในที่สาธารณะ
3. เคารพพื้นที่ส่วนตัว (personal space) เว้นระยะห่างที่เหมาะสมกับเพศและลักษณะความสัมพันธ์ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ในการชักจูงให้ผู้ใต้บังคับบัญชา “ใกล้ชิดเป็นพิเศษ”
4. รู้จักบทบาทของ “ผู้เห็นเหตุการณ์” (Bystander) และหากพบเห็นการกระทำที่อาจเข้าข่ายคุกคามควรแจ้งเตือนอย่างสุภาพ ช่วยเหลือผู้ถูกกระทำ แจ้งผู้บังคับบัญชา/ฝ่ายบุคคลอย่างเหมาะสม
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ปลอดภัย สนับสนุนกิจกรรมสร้างความรู้เรื่องเพศและความเท่าเทียม ยินดีรับฟังเพื่อนร่วมงานที่รู้สึกไม่สบายใจ โดยไม่ซ้ำเติม

มุขมนตรีสำนักนโยบายและแผนทุกคน มีความตระหนักรู้และปรับพฤติกรรมให้เหมาะสมกับมาตรฐานจริยธรรมขององค์กร ไม่เพียงเพราะกลัวโทษ แต่เพราะเป็นส่วนหนึ่งของการสร้าง “ที่ทำงานที่ปลอดภัย” และ “วัฒนธรรมการทำงานที่มีศักดิ์ศรี”





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนโยบายและแผน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๙๓๖๙ - ๗๑

ที่ สว ๐๐๒๐.๒๐/๑๗๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานกลาง

ตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อที่ ๑๖ กำหนดจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย เพื่อให้บุคลากรในสำนักฯ กระทำผิดต้องรับโทษทางวินัยตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งยังอาจได้รับผลกระทบอื่น ๆ ที่ตามมาอีกหลายประการ เช่น กรณีไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน กรณีไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ กรณีไม่ได้รับเงินเดือนหรือเงินค่าตอบแทนพิเศษ (เต็มเดือน) นั้น

ในการนี้ สำนักงานนโยบายและแผน พิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และตอบข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทั้งนี้ จึงมีความประสงค์ขอให้เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยแก่บุคลากรสำนักนโยบายและแผน ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.) ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม
๒. การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



(นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล)
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

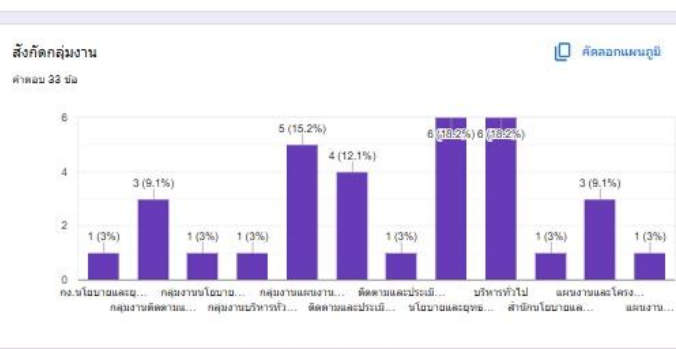
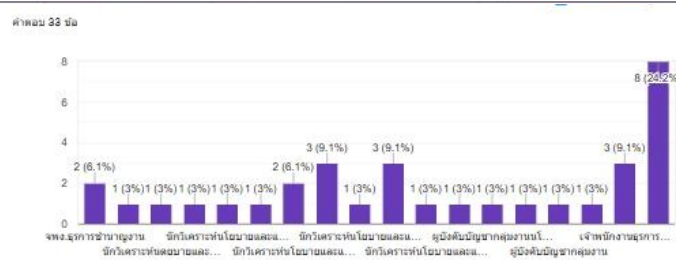
เจ้าของเรื่อง นางสาวพิสมัย วงละคร
จพง.ธุรการอาวุโส



(นางมันทนา เอกสัคนารัตน์)
ผู้บังคับบัญชาจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘



Form_Responses1	A	B	C	D
ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัดกลุ่มงาน		
26/5/2025, 7:30:07	พรรณสิริ พรหมพันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักกลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์	นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 8:18:51	ไพจิตรพร พัฒน์คุ้ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ	แผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 8:27:05	ศิริภัทร ดีะฐากรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 8:29:29	ชนิสรา แยมเอ็นเอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 8:34:33	ชนากานต์ อิ่มสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 8:39:28	นายพีรวัฒน์ คงเป็นไทย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 8:43:47	ลลิตา โคตรสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กลุ่มงานติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 8:44:58	ศศกร รอดใจม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขฟ.	ติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 8:52:56	ศุภกฤต มาเกิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 8:58:15	นางสาวสุนิชา สิทธิชู	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 9:03:01	ศุภรา สิริภัทรนิพนทกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	แผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 9:03:59	นางสาวชัชพร แดงสำราญ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 9:09:55	นางชัญญา ประสิทธิ์นาวา	ผู้อำนวยการสำนักกลุ่มงานแผนงานและโครงการ	แผนงานและโครงการ สำนักนโยบายและแผน	
26/5/2025, 9:31:54	พิสมัย วงละคร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	บริหารทั่วไป	
26/5/2025, 9:33:54	นันทนา เอกสถิตนาคินทร์	ผ.ค.กลุ่มงานบริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	
26/5/2025, 9:42:51	นางสาวสุภาวดี ฮาชะ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
26/5/2025, 9:43:18	ชนกนันท เกตุจรัส	จพง.ธุรการชำนาญงาน	บริหารทั่วไป	
26/5/2025, 9:53:39	อัญญา สุนทรศักดิ์สิทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 10:00:30	อาทิตย์ มูลสาร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 10:02:13	สุรศักดิ์ มิ่งสัง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	บริหารทั่วไป	
26/5/2025, 10:04:18	สุภาวดี มาดศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	แผนงานและโครงการ	
26/5/2025, 10:04:51	สุนิษา พันธุ์ขาว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 10:13:32	นาคยา พวงพูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 10:13:36	ปริญญ์ศู ไทยช่วย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 10:14:39	นายสิริพงษ์ ช่างช่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 10:15:17	ศุสดี พงษ์ดี	จพง.ธุรการอาวุโส	ก.นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 10:19:13	นายธีรชัย แก้ววารี	ผู้อำนวยการสำนักกลุ่มงาน	กลุ่มงานติดตามและประเมินผล	
26/5/2025, 10:27:12	วิไลวรรณ นพฤณ์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 12:59:27	สุกัญญา กิจตะคุ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	บริหารทั่วไป	
26/5/2025, 13:07:34	นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกร	ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน	สำนักนโยบายและแผน	
26/5/2025, 13:07:51	สุมิษาพันธ์ โยมทรัพย์	จพง.ธุรการชำนาญงาน	บริหารทั่วไป	
26/5/2025, 13:11:02	นายศักดิ์เดช รัตนประทีปพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	นโยบายและยุทธศาสตร์	
26/5/2025, 13:36:41	น้ำเพชร ศรีจิตรโชค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กลุ่มงานติดตามและประเมินผล	



ช่องทางประชาสัมพันธ์



ส.นโยบายและแผน (40)



📢 **สำนักนโยบายและแผน**
ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง
จัดกิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน
การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย
และด้านสุจริต) ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568
ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4
อาคารรัฐสภา (สว.)

- 📍 **คณะทำงานฯ**
จึงขอเชิญบุคลากรสำนักนโยบายและแผน
เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 กิจกรรมฯ ดังนี้
- ▶ เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา
กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย
- ▶ เวลา 11.00 - 12.00 นาฬิกา
กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและ
การต่อต้านการทุจริต

📌 **คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG**
จัดพอเพียงต้านทุจริตฯ ของสำนักนโยบายและแผน

อ่านแล้ว 2
13.08 น.



ชมรม STRONG สว (402)



บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo

📢 **สำนักนโยบายและแผน**
ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง
จัดกิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน
การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย
และด้านสุจริต) ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568
ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4
อาคารรัฐสภา (สว.)

- 📍 **คณะทำงานฯ**
จึงขอเชิญบุคลากรสำนักนโยบายและแผน
เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 กิจกรรมฯ ดังนี้
- ▶ เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา
กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย
- ▶ เวลา 11.00 - 12.00 นาฬิกา
กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและ
การต่อต้านการทุจริต

📌 **คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG**
จัดพอเพียงต้านทุจริตฯ ของสำนักนโยบายและแผน

อ่านแล้ว 11
13.08 น.

อ่านแล้ว 2
13.08 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo

อ่านแล้ว 11
13.08 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo





สำนักนโยบายและแผน

ขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย และ ด้านสุจริต)
ร่วมกับ สำนักบริหารงานกลาง

ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568
ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)



เวลา 10.00 - 11.00 น.

กิจกรรม การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

หัวข้อ "ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม"
หัวข้อ "การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ"



นางจันทา ศรีเม็งแก้ว
นิติกรชำนาญการพิเศษ



มว.อ.จิตรชัย ก่อเกิด
นิติกร/นักกฎหมายนิติบัญญัติ ชั้นที่ 2
ชำนาญการพิเศษ



นายภักดิ์ เพ็ญนิติกุล
นิติกรชำนาญการ



เวลา 11.00 - 12.00 น.

กิจกรรม การส่งเสริมการปฏิบัติตาม วัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต

หัวข้อ "การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ
การประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรม
และความโปร่งใส และการปฏิบัติหน้าที่ตาม
วัฒนธรรมสุจริตและการมีส่วนร่วมต่อต้าน
การทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา"



นายศีกดิ์ดิษฐ์ รัตนประทีปพร
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ



ขอสงวนลิขสิทธิ์ในสิ่งพิมพ์และสื่อที่เกี่ยวข้องกับโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยไม่ยินยอมให้มีการเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

3 นาที

📌 สำนักนโยบายและแผน ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง จัดกิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย และด้านสุจริต) ในวันจันทร์ที่ 26
พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)

🕒 คณะทำงานฯ จึงขอเชิญบุคลากรสำนักนโยบายและแผน เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 กิจกรรมฯ ดังนี้

🕒 เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

🕒 เวลา 11.00 - 12.00 นาฬิกา กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการ
ทุจริต

📍 คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริตฯ ของสำนักนโยบายและแผน





ชมรม Strong จัดพบเพียงด้านทุจริต ข้าราชการ สว.
เผยแพร่โดย คุณธรรม ข้าราชการ สว.

1
-1 นาที - 3

...



สำนักนโยบายและแผน

ขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย และ ด้านสุจริต)
ร่วมกับ สำนักบริหารงานกลาง

ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568
ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)



เวลา 10.00 - 11.00 น.

กิจกรรม การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

หัวข้อ "ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม"
หัวข้อ "การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ"



นางจันทา ศรีเพ็งแก้ว
นิติกรชำนาญการพิเศษ



มว.อ.จิตรชัย ก่อเกิด
นิติกร/นักกฎหมายนิติบัญญัติ ชั้นที่ 2
ชำนาญการพิเศษ



นายภักดิ์ บุนนิตikul
นิติกรชำนาญการ



เวลา 11.00 - 12.00 น.

กิจกรรม การส่งเสริมการปฏิบัติตาม วัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต

หัวข้อ "การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ
การประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรม
และความโปร่งใส และการปฏิบัติหน้าที่ตาม
วัฒนธรรมสุจริตและการมีส่วนร่วมต่อต้าน
การทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา"



นายภักดิ์ บุนนิตikul
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ



เผยแพร่โดยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จัดทำโดยคุณธรรม ข้าราชการ สว. เผยแพร่โดยชมรม Strong



สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

4 นาที - 3

📢 สำนักนโยบายและแผน ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง จัดกิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย และด้านสุจริต) ในวันจันทร์ที่ 26
พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)

📍 คณะทำงานฯ จึงขอเชิญบุคลากรสำนักนโยบายและแผน เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 กิจกรรมฯ ดังนี้

🕒 เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

🕒 เวลา 11.00 - 12.00 นาฬิกา กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการ
ทุจริต

📌 คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพบเพียงด้านทุจริตฯ ของสำนักนโยบายและแผน





สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

เผยแพร่โดย จี้อ จี้อ

1 นาที

📌 สำนักนโยบายและแผน ร่วมกับสำนักบริหารงานกลาง จัดกิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย และด้านสุจริต) ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)

📍 คณะทำงานฯ จึงขอเชิญบุคลากรสำนักนโยบายและแผน เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้ง 2 กิจกรรมฯ ดังนี้

🕒 เวลา 10.00 - 11.00 นาฬิกา กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

🕒 เวลา 11.00 - 12.00 นาฬิกา กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต

🚫 คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงต้านทุจริตฯ ของสำนักนโยบายและแผน



สำนักนโยบายและแผน

ขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย (ด้านวินัย และ ด้านสุจริต)
ร่วมกับ สำนักบริหารงานกลาง

ในวันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568
ณ ห้องประชุม หมายเลข 406 - 407 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา (สว.)



เวลา 10.00 - 11.00 น.

กิจกรรม การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

หัวข้อ "ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม"

หัวข้อ "การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ"



นางจันทา ศรีเพ็งแก้ว
อธิการชำนาญการพิเศษ



มว.อ.จิตรชัย ก่อเกิด
อธิการ/นักกฎหมายนิติบัญญัติ ชั้นที่ 2
ชำนาญการพิเศษ



นายภักดิ์ นิมิตกุล
อธิการชำนาญการ



เวลา 11.00 - 12.00 น.

กิจกรรม การส่งเสริมการปฏิบัติตาม วัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต

หัวข้อ "การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการปฏิบัติหน้าที่ตามวัฒนธรรมสุจริตและการมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา"



นายภักดิ์ นิมิตกุล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ

