

ผลการประชาสัมพันธ์
โครงการ/กิจกรรมที่ 30

การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ

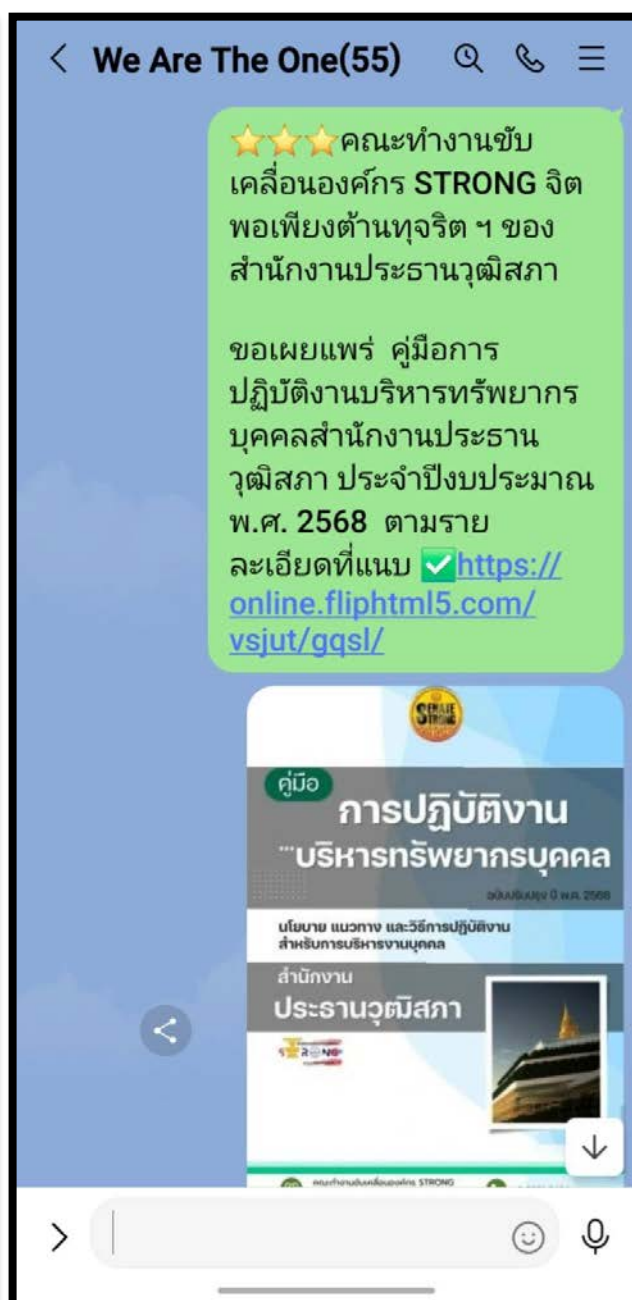
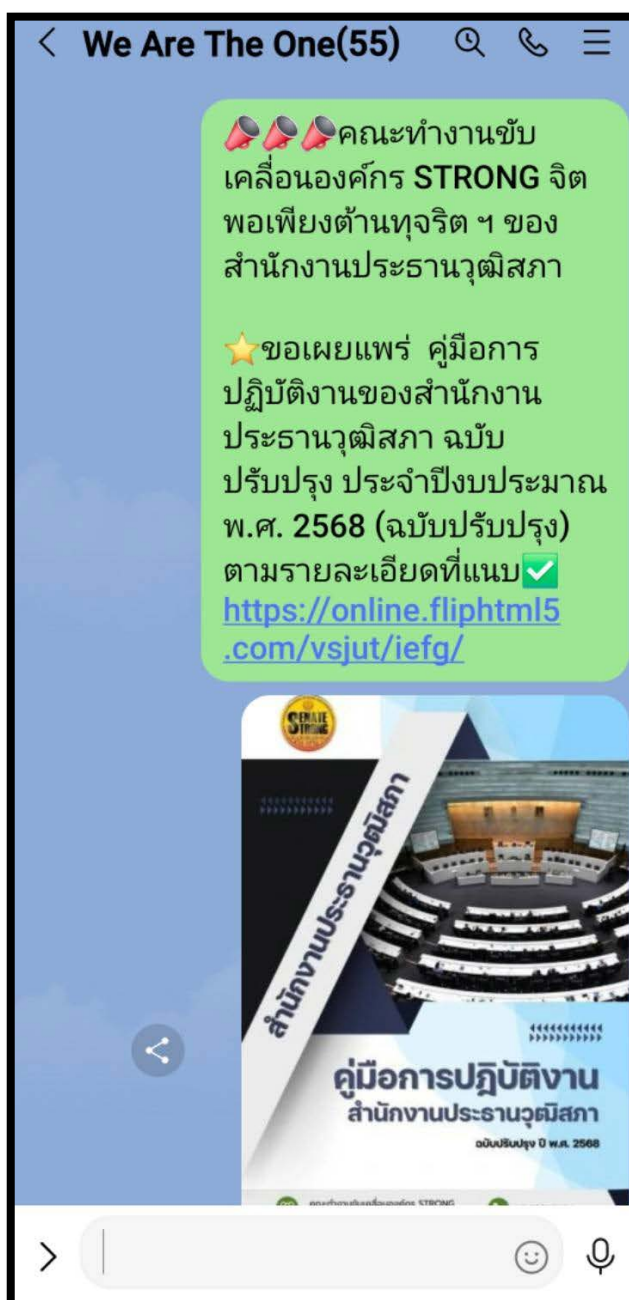
๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานประธานวุฒิสภา
๒. คู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานประธานวุฒิสภา

ช่องทางการประชาสัมพันธ์

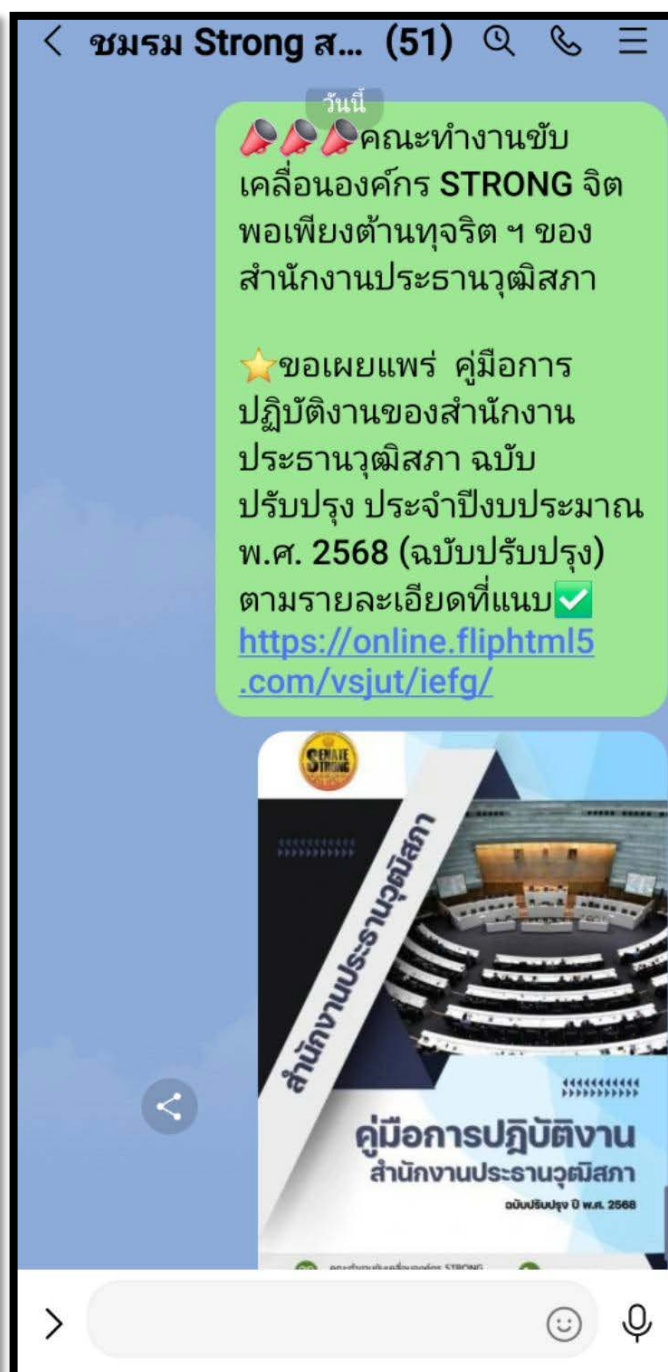
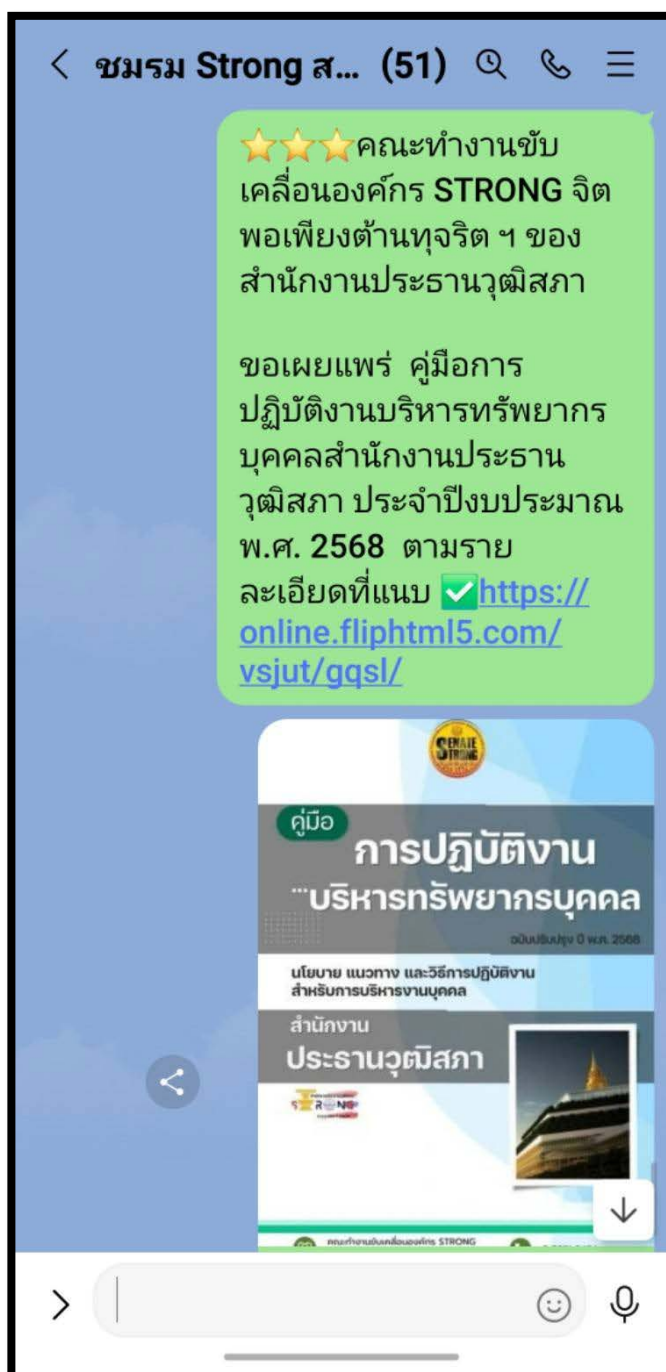
- ช่องทางของสำนัก/กลุ่ม ประกอบด้วย

1. กลุ่ม Line ข้าราชการสำนักงานประธานวุฒิสภา (We are the one
2. กลุ่ม Line ชมรม Strong สนง.ประธานวุฒิสภา)
3. Face book สำนักงานประธานวุฒิสภา สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

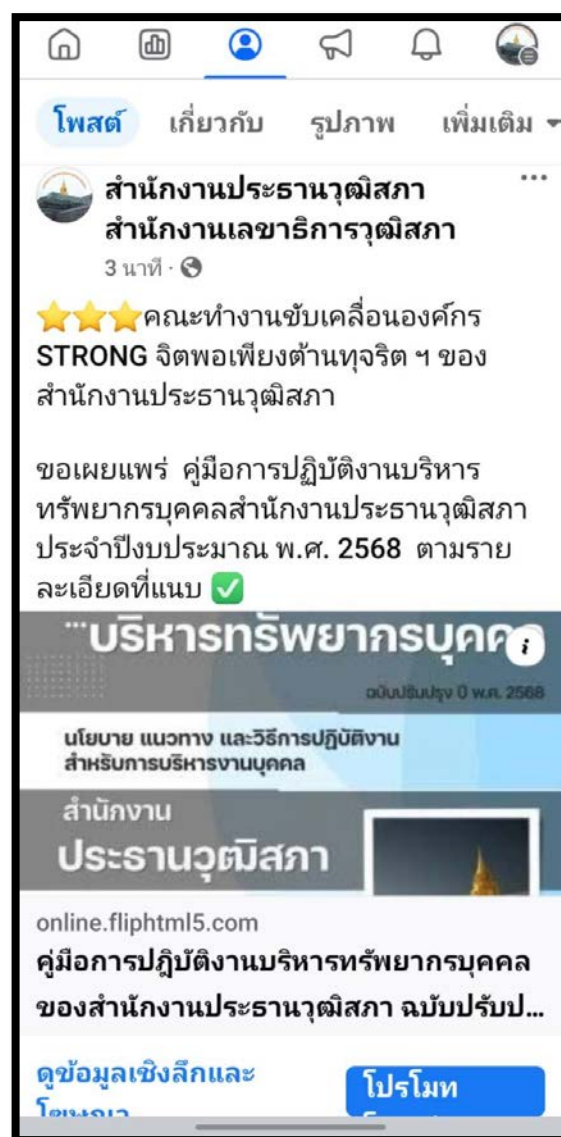
1. กลุ่ม Line ข้าราชการสำนักงานประธานวุฒิสภา



2. กลุ่ม Line ชมรม Strong สนง.ประธานวุฒิสภา)

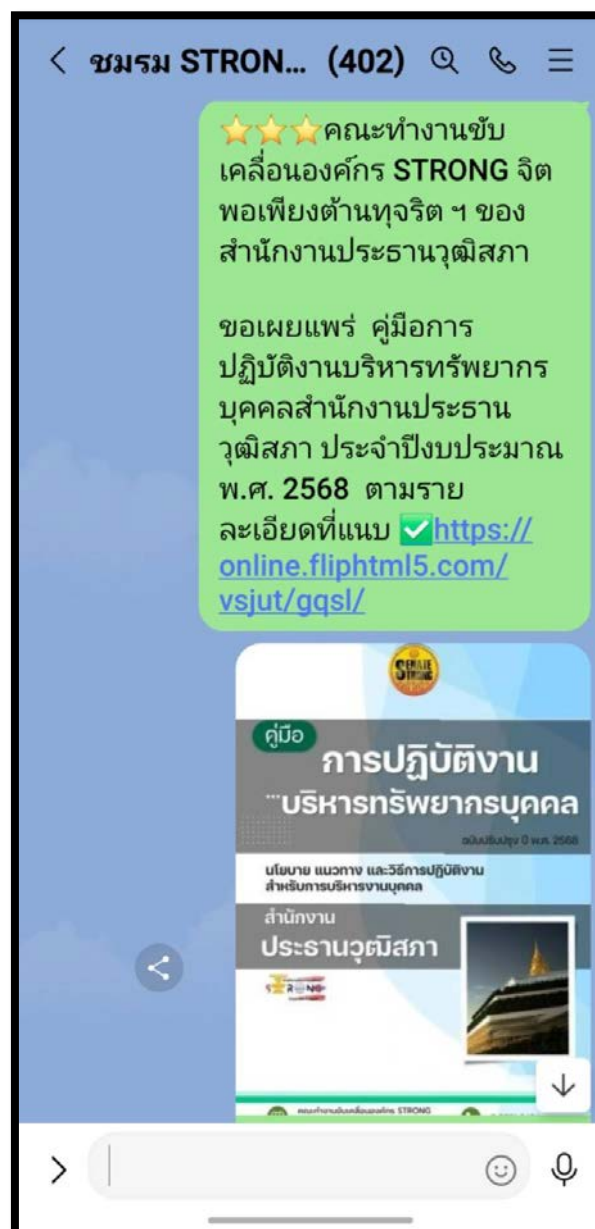


3. Face book สำนักงานประธานวุฒิสภา สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



- ช่องทางของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาทิ Line ชมรม STRONG สว

Line ชมรม STRONG สว

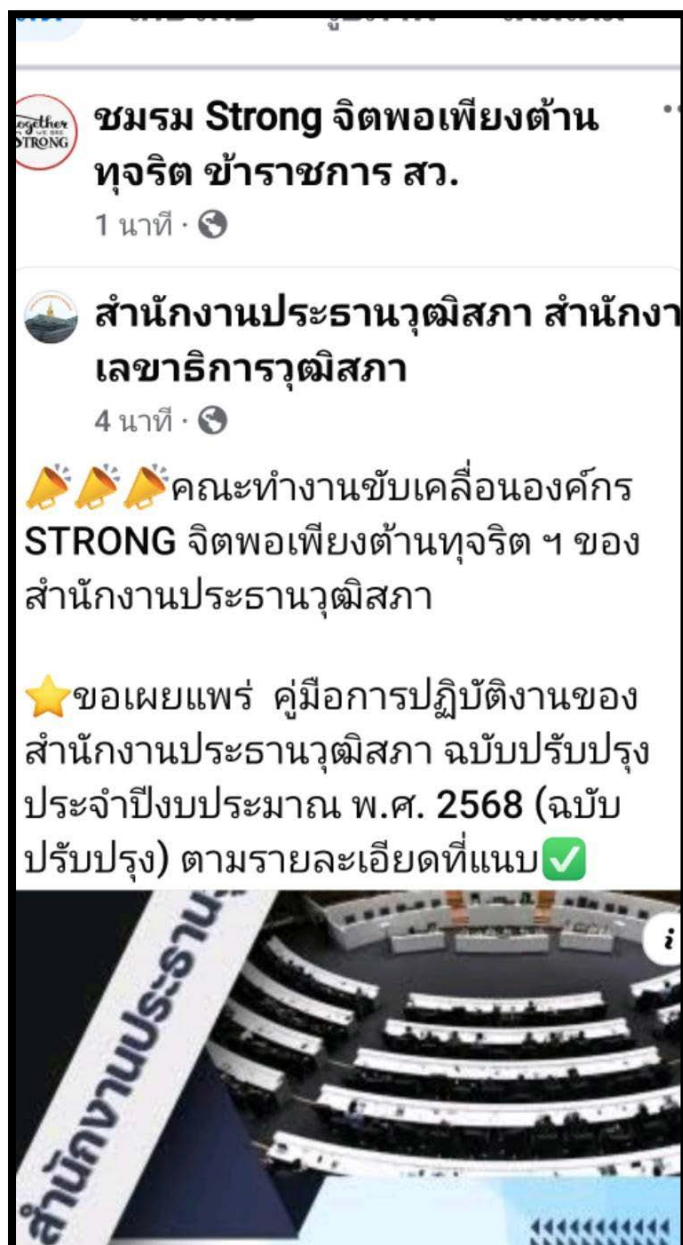


- ช่องทาง Social Media ได้แก่
 1. Face book คุณธรรม ข้าราชการ สว.
 2. เพจชมรม STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว.

1. Face book คุณธรรม ข้าราชการ สว.



2. เพจชมรม STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ข้าราชการ สว.



เผยแพร่ผ่านระบบ E-Office สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา ที่ปรึกษาฯ รองเลขาธิการวุฒิสภา ผู้อำนวยการสำนักฯ
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน และกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักรบริหาร
เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานประธานวุฒิสภา กลุ่มงานรองประธานวุฒิสภา คนที่หนึ่ง โทร. ๐ ๒๘๓๓ ๙๔๘๔
ที่ ๔๖๐๐๖.๐๖/๔๘๓๓ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา ที่ปรึกษาฯ รองเลขาธิการวุฒิสภา ผู้อำนวยการสำนักฯ
ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน และกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักรบริหาร

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานด้าน
คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้ทุกสำนักดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๓๐ การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้าง
ความโปร่งใสในการปฏิบัติงานโดยให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการปฏิบัติงานด้าน
การบริหารงานบุคคล โดยมีการทบทวนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา มีการแสดงถึง
การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำปีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
ปัจจุบัน นั้น

ในการนี้สำนักงานประธานวุฒิสภา ได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่และคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตาม QR Code ที่แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ พร้อมทั้งได้เผยแพร่ในระบบอินทราเน็ต
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาทราบ และหากสนใจสามารถ
เข้าไป Download ข้อมูลได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

(นายสิทธิวิทย์ ศรีโหม)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานรองประธานวุฒิสภา คนที่หนึ่ง
แทน ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา



คู่มือการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา



คู่มือการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล
ของสำนักงานประธานวุฒิสภา

หมายเหตุ : ผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา ลาไปต่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๕-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
เจ้าของเรื่อง : นางสาวณฐน โพธิ์เกษม
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

Portal Course Launch Page Facebook สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

sarabansenate.go.th/main/mwp/saraban-text-flowparamsPath=GNpOKGdRoTSF4U8E3B7956X45%283webmW5pQZHCFOY9MuTSyNKVWfKp05wOMSSVWQY38eEmW%28eCnZK3N8dRnbw56yUIMuocDzL2bKMQZgRtjRePDDVtmX...

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

หน้าหลัก / ทะเบียนหนังสือ... / เผยแพร่คู่มือ... / พิมพ์แบบข้อความ

รายละเอียดหนังสือ

เลขทะเบียน: 483/2568 วันที่: 17/06/2568 เวลา: 13:26 พิมพ์ทะเบียน: ทะเบียนหนังสือส่ง (ของสำนัก)

เลขที่หนังสือ: สว0001.01/483 ลงวันที่: 17/06/2568

จาก: สำนักงานประธานวุฒิสภา

ถึง: เลขาธิการวุฒิสภา ที่ปรึกษาฯ รองเลขาธิการวุฒิสภา ผู้อำนวยการสำนักฯ ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักรบริหาร

เรื่อง: เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานประธานวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ค้นหาผลการไหล (หน่วยงาน)

ผลการไหล (หน่วยงาน)	ผลการไหล (ทั้งหมด)	บันทึกปฏิบัติงาน	ประวัติหนังสือ
ลำดับ	วันที่	ผู้ดำเนินการ	รายละเอียด
1	17/06/2568 13:28:14	นางสาวณฐน โพธิ์เกษม	[สร้างหนังสือ] ลำดับเลขทะเบียน 483/2568 เลขที่หนังสือ สว0001.01/483
2	17/06/2568 13:31:18	นางสาวณฐน โพธิ์เกษม	[ส่งหนังสือผ่านระบบ] กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักรบริหาร, กลุ่มงานบริหารทั่วไป, กลุ่มตรวจสอบภายใน, สำนักงานประธานวุฒิสภา, สำนักประชาสัมพันธ์, สำนักบริหารงานกลาง, สำนักการคลังและงบประมาณ, สำนักการต่างประเทศ, สำนักวิชาการ, สำนักต่างประเทศ, สำนักกำกับและตรวจสอบ, สำนักการนิติการ 1, สำนักการนิติการ 2, สำนักกฎหมาย, สำนักภาษาต่างประเทศ, สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล, สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, สำนักงานการประจักษ์และซอส, สำนักการพิมพ์, สำนักการนิติการ 3, สำนักนโยบายและแผน, กลุ่มช่วยนักรบริหาร, กลุ่มช่วยนักรบริหาร ลำดับเลขทะเบียน 483/2568 เลขที่หนังสือ สว0001.01/483
3	17/06/2568 13:31:30	นางสาวปัทมพร ตั้งศรีรัตน์	[ลงทะเบียนรับ] ลำดับเลขทะเบียน 2733/2568 เลขที่หนังสือ สว0001.01/483

ทั้งหมด 3 รายการ

เผยแพร่ผ่านระบบ INTRANET สำนักงานประธานวุฒิสภา

