

ผลการดำเนินการสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน พร้อมทั้งบุคลากรในสำนักประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



ร่วมประกาศเจตนารมณ์

อีกทั้งร่วมกันประกาศนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอีก จำนวน ๔ เรื่อง

- ๑) เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรมด้านความโปร่งใสและประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒) เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๓) เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๔) เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

สำนักนโยบายและแผนมีการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู สະກຸນສົມບັດหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา



๑. ทุกกลุ่มงานของสำนักนโยบายและแผน ดำเนินการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของกลุ่มงาน
๒. ในวาระที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา ผู้อำนวยการสำนักพร้อมด้วยบุคลากรสำนักนโยบาย จำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๕ ประชุมร่วมกันเพื่อนำผลสรุปของแต่ละกลุ่มงานมาพิจารณา ในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. ที่ประชุมสำนักฯ มีมติร่วมกันให้เพิ่มหัวข้อ “วินัย” เรื่อง ใช้เทคโนโลยีและสื่อโซเชียลอย่างมีคุณธรรม
๔. บุคลากรสำนักนโยบายและแผน ได้นำคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน
๕. บุคลากรสำนักนโยบายมีคามตระหนักรู้พร้อมนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยมีผู้บังคับบัญชาคอยติดตาม ตรวจสอบ ดูแล และเป็นผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

บุคลากรร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมฯ
ของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กิจกรรมด้านพอเพียง

**กิจกรรม “การทำที่วางของ
อเนกประสงค์ DIY จาก
เสื้อผ้าเหลือใช้”**

ในวันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ สำนักนโยบายและแผน
ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (ฝั่ง สว.)



**กิจกรรม “พับถุงจาก
ห่อกระดาษ A4 เพื่อนำไป
บรรจุสิ่งของสำหรับ
ใส่บาตร”**

เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง
ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
จัดขึ้น

กิจกรรม “การนำขยะ Recycle ของสำนักนโยบายและแผน” จำหน่าย

ให้กับบริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน) หรือ SCGC ในโครงการ “Wake Up Waste” ณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

[illegible]

กิจกรรมด้านวินัย

กิจกรรม “การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย”
ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒-๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.)



กิจกรรมด้านสุจริต

**กิจกรรม “การส่งเสริม
การปฏิบัติตามวัฒนธรรม
สุจริตและการต่อต้านการ
ทุจริตของสำนักนโยบาย
และแผน”**

ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ – ๔๐๓
ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.)

ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓
ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.)



กิจกรรมด้านจิตอาสา

กิจกรรมร่วมบริจาค “เครื่องสำอางไม่ใช่แล้ว”

เพื่อนำไปใช้แต่งหน้าศพ ให้ผู้วายชนม์
ในโครงการพาคณกรกลับบ้าน
จำนวน ๒ ครั้ง



NEWSLETTER
จดหมายข่าว
“บริจาคเครื่องสำอาง
ไม่ใช่แล้ว”

วันที่ 12 มีนาคม 2568 ณ โรงเรียน
สาธิตการศึกษาศรีวิชัย
ตามคำเชิญของโรงเรียนสาธิตการศึกษาศรีวิชัย
เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
ที่ประสบปัญหาทางการเงินและ
ขาดแคลนเครื่องสำอางในการ
แต่งหน้าศพ จำนวน 3.31 กิโลกรัม

โรงเรียนสาธิตการศึกษาศรีวิชัย
โรงเรียนสาธิตการศึกษาศรีวิชัย
โรงเรียนสาธิตการศึกษาศรีวิชัย
โรงเรียนสาธิตการศึกษาศรีวิชัย

กิจกรรม “ร่วมบริจาค หนังสือให้หอสมุดรัฐสภา”

ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา
๑๒.๐๐ นาฬิกา เพื่อให้นักศึกษาใน
วงงานรัฐสภาศึกษา หาคำความรู้
และอีกส่วนหนึ่งนำไปบริจาค
ให้กับน้อง ๆ นักเรียน นักศึกษา

นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้ร่วมบริจาค
หนังสือให้หอสมุดรัฐสภา
เพื่อให้นักศึกษาในวงงานรัฐสภาศึกษา หาคำความรู้
และอีกส่วนหนึ่งนำไปบริจาคให้กับน้อง ๆ นักเรียน นักศึกษา

หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา

กิจกรรม “มะเขေးสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๙”

ในวันที่ ๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา
๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ นาฬิกา ณ โรงเรียน
มะเขေးฮะตุตดิน แขวงราชบุรีพัฒนา
๑๐ เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร
เพื่อหารายได้ บำรุงการศึกษา
โรงเรียนสอนภาษา

มัสยิดฮะตุตดิน
๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓๙

โรงเรียนสอนภาษา
โรงเรียนสอนภาษา
โรงเรียนสอนภาษา
โรงเรียนสอนภาษา

กิจกรรม “การนำขยะ Recycle ของสำนัก นโยบายและแผน”

จำหน่ายให้กับบริษัท เอสซีจี เคมิคอล
ส์ จำกัด (มหาชน) หรือ SCGC
ในโครงการ “Wake Up Waste”
ณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

Wake Up Waste
โครงการนำขยะรีไซเคิล
ของสำนักงานนโยบายและแผน
มาจำหน่ายให้กับบริษัท เอสซีจี เคมิคอล
ส์ จำกัด (มหาชน) หรือ SCGC

สำนักงานนโยบายและแผน
สำนักงานนโยบายและแผน
สำนักงานนโยบายและแผน
สำนักงานนโยบายและแผน

กิจกรรมด้านกตัญญู

กิจกรรม “การสืบสานมรดก โลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม สงกรานต์ไทย และน้อมรำลึก ในพระมหากรุณาธิคุณเกิดทุน สถาบันพระมหากษัตริย์”

ในวันอังคารที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘
ณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



โครงการสืบสานมรดกโลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม
สงกรานต์ไทย และน้อมรำลึก
ในพระมหากรุณาธิคุณเกิดทุน
สถาบันพระมหากษัตริย์

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ อาคารรัฐสภา
กิจกรรมสืบสานมรดกโลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสงกรานต์ไทย
และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์

นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม
นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม
นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม
นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม

กิจกรรม “การร่อนน้ำ พระพุทธรูปเพื่อเสริมสิริมงคล ในวันสงกรานต์ ๒๕๖๘”

ในวันพุธที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘
ณ มุขสิขียุทธสำนักนโยบายและแผน
ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.)



สงกรานต์ ๒๕๖๘
สำนักนโยบายและแผน

นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้ร่วมบริจาค
หนังสือให้หอสมุดรัฐสภา
เพื่อให้นักศึกษาในวงงานรัฐสภาศึกษา หาคำความรู้
และอีกส่วนหนึ่งนำไปบริจาคให้กับน้อง ๆ นักเรียน นักศึกษา

หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา

การกราบไหว้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ ประจำรัฐสภา และพระบรม ราชานุสาวรีย์พระบาท สมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๗

เพื่อความเป็นสิริมงคลสร้าง
ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน



สำนักนโยบายและแผน
คุณธรรมต้นแบบตามวิถีชีวิตที่ดีงาม

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา
นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้ร่วมบริจาค
หนังสือให้หอสมุดรัฐสภา
เพื่อให้นักศึกษาในวงงานรัฐสภาศึกษา หาคำความรู้
และอีกส่วนหนึ่งนำไปบริจาคให้กับน้อง ๆ นักเรียน นักศึกษา

หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา

กิจกรรมร่วมสวดมนต์ นั่งสมาธิ แผ่เมตตา สวดมนต์ บทสวด “โพชฌังคปริตร”

คาถาพุทธมนต์เสริมสิริมงคล
เสริมสร้างกำลังใจอำนวยความสะดวก
ให้ผู้พบมีความสุขสวัสดิและ
ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ



สำนักนโยบายและแผน
กิจกรรมสวดมนต์ นั่งสมาธิ

นางสาวสุภาวดี มงคลธรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้ร่วมบริจาค
หนังสือให้หอสมุดรัฐสภา
เพื่อให้นักศึกษาในวงงานรัฐสภาศึกษา หาคำความรู้
และอีกส่วนหนึ่งนำไปบริจาคให้กับน้อง ๆ นักเรียน นักศึกษา

หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา
หอสมุดรัฐสภา

แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สำนัก : นโยบายและแผน

๒. ชื่อผู้บริหาร : นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๑. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน พร้อมทั้งบุคลากรภายในสำนักจำนวน ๓๘ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน โดยทำการลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร ในวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) อีกทั้งร่วมประกาศนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอีกจำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้ ๑) เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรมด้านความโปร่งใสและประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒) เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓) เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔) เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. Info ภาพกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันฯ ๒. ใบประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงนาม ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ ๓. หลักฐานการลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ฯ ในวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ๔. ประกาศนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้ ๑) ประกาศ เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรม จริยธรรมด้านความโปร่งใส	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			โดยมีสาระสำคัญของการประกาศว่าสำนักนโยบายและแผนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในก่อน ระหว่าง และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ๑) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน ได้ดำเนินการสร้างวัฒนธรรม (No Gift Policy) โดยดำเนินกิจกรรมในลักษณะของการประชุม การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการประชุมและการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ ไลน์ของสำนักฯ เป็นต้น เพื่อเป็นการถ่ายทอดหรือมอบนโยบายในการปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน มีการรณรงค์ส่งเสริมขยายผลให้ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานร่วมกันน่านโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ไปสู่การปฏิบัติของบุคลากรให้ทั่วทั้งหน่วยงาน ๓) การดำเนินการตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่มีการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีมูลค่ามากกว่าที่กฎหมายกำหนด ต้องมีการรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้ง	และประมวลจริยธรรมข้าราชการ รัฐสภาของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงนาม ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ๒) ประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ของสำนักนโยบายและแผน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงนาม ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ๓) ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงนาม ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ๔) ประกาศ เรื่อง เจตนารมณ์การ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่อลวงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงนาม ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ	สำนักนโยบายและแผน มีการกำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยมีขั้นตอนกระบวนการ ดังนี้	๑. Info กิจกรรมระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักนโยบายและแผน ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.)	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
	ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	๑. ทุกกลุ่มงานดำเนินการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของกลุ่มงาน พร้อมทั้งถอดบทเรียนผลสำเร็จจากการดำเนินงานตามปฏิญญาคุณธรรมเป้าหมายจากปีที่ผ่านมา ๒. ในวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน พร้อมทั้งบุคลากรของสำนักจำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ เข้าร่วมประชุมสำนักฯ เพื่อนำผลสรุปของแต่ละกลุ่มงานมาพิจารณา สรุปเป็นมติที่ประชุมในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีการเพิ่มหัวข้อ “วินัย” เรื่อง ใช้เทคโนโลยีและสื่อโซเชียลอย่างมีคุณธรรม เหตุผลเนื่องจาก ปัจจุบันเทคโนโลยีและโซเชียลเป็นส่วนหนึ่งในการดำรงชีวิต และการนำมาประยุกต์ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๔. บุคลากรสำนักนโยบายและแผน ได้นำคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้บังคับบัญชาคอยติดตาม ตรวจสอบ ดูแล และประเมินผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้ ปฏิญญาคุณธรรม มุ่งมั่นทำดี มีวินัย ใส่ใจสังคม รักสิ่งแวดลอม ใช้เทคโนโลยีอย่างมีคุณธรรม ปัญหาที่อยากแก้ Don'ts ได้แก่ ๑. ละทิ้งหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบ ๒. ทุจริตและประพฤติมิชอบต่อหน้าที่ราชการ ๓. เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม ๔. ละเลยวิถีวัฒนธรรมไทย ๕. ใช้ทรัพยากรอย่างฟุ่มเฟือย	๒. รายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักนโยบายและแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			๖. ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยต่อการลดโลกร้อน ๗. ใช้เทคโนโลยีและสื่อโซเชียลในทางที่ผิด ความดีที่ อยากทำ Do' ได้แก่ ๑. อุทิศตนให้กับการทำงาน ๒. ซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ ๓. มีจิตอาสา ๔. กตัญญูรู้คุณแผ่นดิน ๕. ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และพอเพียง ๖. ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ๗. ใช้เทคโนโลยีและสื่อโซเชียลอย่างมีคุณธรรม		
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงานและ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	๑. สำนักรับนโยบายและแผนมีการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ สำนักรับนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๒. ผู้อำนวยการสำนักรับนโยบายและแผนมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานแต่ละภารกิจอย่างชัดเจน โดยเน้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตามแผนฯ สามารถขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสำเร็จเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. ผู้อำนวยการสำนักรับนโยบายและแผนมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักรับนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ คณะทำงาน (ลงนาม ณ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘) ประกอบด้วย ๑) คณะทำงานด้านแผนงานและติดตามประเมินผล มีภารกิจขยายจำนวนสมาชิกชมรม STRONG ภายในสำนัก และจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แผนบริหารความเสี่ยงด้านการป้องกันการทุจริต	๑. แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ สำนักรับนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักรับนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. Info การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของสำนักรับนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			ประพจน์มิชอบของสำนักนโยบายและแผน และติดตาม ประเมินผล จัดทำนโยบายต่าง ๆ ของสำนัก พร้อมจัดทำรายงานรายไตรมาสเกี่ยวกับการดำเนินการของสำนักนโยบายและแผน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ๒) คณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักนโยบายและแผน มีภารกิจด้านการคัดเลือก/สรรหา กำหนดวิธีการคัดเลือก/สรรหาภายในสำนักนโยบายและแผน พร้อมจัดทำรายงานเสนอให้ผู้อำนวยการสำนักลงนามตามแบบรายงานผลการดำเนินการคัดเลือก/สรรหา ๓) คณะทำงานสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส มีภารกิจจัดเตรียมความพร้อมการตรวจสำนัก จัดบอร์ดหรือจัดอื่นใดเพื่อแสดงผลงานของสำนัก รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์คัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ๔) คณะทำงานด้านจัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตภายในสำนักนโยบายและแผน มีภารกิจจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเฝ้าระวังการทุจริตและการประชาสัมพันธ์การดำเนินการสำนักนโยบายและแผน ๕. มีการจัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) เพื่อร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม	ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.)	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สอดคล้องกับแผนบูรณาการ การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘</u> ในวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) เพื่อทบทวน ปรับปรุง พัฒนาแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักนโยบาย และแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น ๕. ได้ทำการแจ้งเวียนบันทึก เรื่อง แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนัก นโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้บุคลากรในสำนัก ทราบ และร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจให้สำเร็จเป็นไปตามที่กำหนด		
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	๑. สำนักนโยบายและแผนมีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้นจำนวน ๓๒ กิจกรรม มีผลสำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พร้อมทั้งได้จัดทำ รายงานเสนอคณะกรรมการฯ และส่วนงานที่เกี่ยวข้องตามรอบการรายงาน ดังนี้ <u>ครั้งที่ ๑</u> รายงานผล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ (จำนวน ๑๔ กิจกรรม) <u>ครั้งที่ ๒</u> รายงานผล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ (จำนวน ๑ กิจกรรม) <u>ครั้งที่ ๓</u> รายงานผล ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (จำนวน ๑๔ กิจกรรม) <u>ครั้งที่ ๔</u> รายงานผล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (จำนวน ๓ กิจกรรม)	บันทึกแบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนส่งเสริมฯ ของสำนักนโยบาย และแผน - ไตรมาสที่ ๑ - ๒ - ไตรมาสที่ ๓ - ไตรมาสที่ ๔	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			ครั้งที่ ๕ รายงานผล ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (จำนวน ๑ กิจกรรม) ครั้งที่ ๖ รายงานผล ณ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ (จำนวน ๑ กิจกรรม) ๒. สำนักนโยบายและแผนอำนวยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างยั่งยืน ผ่านการจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม ๕ ประการ ซึ่งสำนักได้ดำเนินการเอง ดังนี้ กิจกรรมด้านพอเพียง จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่ ๑) กิจกรรมพับถุงจากห่อกระดาษ A4 เพื่อนำไปบรรจุสิ่งของสำหรับใส่บาตร เนื่องในโอกาสวันสำคัญต่าง ๆ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจัดขึ้น จำนวน ๓ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เนื่องในโอกาสวันลอยกระทง (ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒) ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒) กิจกรรมมอบเงินและแบ่งปันสิ่งของให้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและแม่บ้านของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๓) กิจกรรม “การทำที่วางของอเนกประสงค์ DIY จากเสื้อผ้าเหลือใช้” ในวันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.)		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			๔) กิจกรรมการนำขยะ Recycle ของสำนักนโยบายและแผนจำหน่ายให้กับบริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด (มหาชน) หรือ SCGC ในโครงการ “Wake Up Waste” ณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ในวันศุกร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ กิจกรรมด้านวินัย จำนวน ๑ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.) โดยมีเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานวินัยและเสริมสร้างงานวินัย สำนักบริหารงานกลาง ซึ่งมีหน้าที่และอำนาจในการให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและตอบข้อหารือเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ทำการบรรยายให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ ในหัวข้อเรื่อง ๑) ข้าราชการรัฐสภาสามัญต้องไม่กระทำการใดอันเป็นข้อห้าม ๒) การลงโทษสำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ กิจกรรมด้านสุจริต จำนวน ๑ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตของสำนักนโยบายและแผน โดยมีบุคลากรสำนักนโยบายและแผน เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่บุคลากรของสำนัก ในหัวข้อเรื่อง “การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการปฏิบัติหน้าที่ตามวัฒนธรรมสุจริตและการมีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา” หัวข้อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และกระบวนการขับเคลื่อนนโยบาย (No Gift Policy) วันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.)		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			กิจกรรมด้านจิตอาสา จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมร่วมบริจาคหนังสือให้หอสมุดรัฐสภา ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๒.๐๐ นาฬิกา อาทิตย หนังสือศาสตร์พระราชา หนังสือธรรมะ หนังสือการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม หนังสือรักสุขภาพ เพื่อให้บุคคลในวงงานรัฐสภาศึกษา หาความรู้ และอีกส่วนหนึ่งนำไปบริจาคให้กับน้อง ๆ นักเรียน นักศึกษา ๒. กิจกรรมร่วมบริจาค “เครื่องสำอางไม่ใช่แล้ว” เพื่อนำไปใช้แต่งหน้าศพให้ผู้วายชนม์ ในโครงการพาคคนรักกลับบ้าน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ จัดส่งพัสดุไปรษณีย์ไปยังโครงการพาคคนรักกลับบ้าน ในวันพุธที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ จัดส่งพัสดุไปรษณีย์ไทย ไปยังโครงการพาคคนรักกลับบ้าน ในวันพุธที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๓. กิจกรรมมะเขาะสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๙ ในวันที่ ๓ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ นาฬิกา ณ โรงเรียนมะเขาะฮะตุตดิน ภาคฟัตตูฮิน แขวงราชบุรีพัฒนา ๑๐ เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร เพื่อหารายได้บำรุงการศึกษาโรงเรียนสอนภาษา ๔. ร่วมบริจาคโลหิต ครั้งที่ ๒ เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุม ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.) กิจกรรมด้านกตัญญูต่อศาสนา ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ต่อวิวัฒธรรมไทย และต่อผู้มีพระคุณ จำนวน ๑๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑. กิจกรรมร่วมอธิษฐานสวดมนต์ถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ทรงหายจากพระอาการประชวรโดยเร็ว และร่วมสวดมนต์แผ่เมตตา อุทิศบุญกุศลให้กับคุณครู นักเรียนโรงเรียนวัดเขาพระยาสังฆาราม จากเหตุการณ์อุบัติเหตุรถบัสทัศนศึกษา ในวันพฤหัสบดี		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๑๐ นาฬิกา ณ ห้องพระพุทธรูปมงคลนิมิต สถิต ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (ฝั่ง สว.) ๒. กิจกรรมร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดเดิมบาง (คงคาราม) ตำบลเดิมบาง อ.เดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๓. กิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมไทย ในงาน “วันลอยกระทง” ภายใต้ชื่อ สืบปายะสภา จันทราคืนเพ็ญ ครั้งที่ ๔ (ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒) ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๔. กิจกรรมกราบไหว้สิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำรัฐสภา และพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๗ เพื่อความเป็นสิริมงคลสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ในวันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารรัฐสภา ๕. กิจกรรมเข้ารับพรเนื่องในโอกาสต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากนางสาวนิภาวรรณ ศิริบำรุงสุข รองเลขาธิการวุฒิสภา นางสาวนุทยา ลิขิตหัตถศิลป์ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ เพื่อความเป็นสิริมงคล และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรสำนักนโยบายและแผน ในวันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ สำนักนโยบายและแผน ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (สว.) ๖. กิจกรรมเข้ารับพรเนื่องในโอกาสต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อความเป็นสิริมงคล และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรสำนักนโยบายและแผน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องทำงานเลขาธิการวุฒิสภา ๗. กิจกรรมร่วมสวดมนต์ นั่งสมาธิ แผ่เมตตา สวดมนต์ บทสวด “โพชฌังคปริตร” คาถาพุทธมนต์เสริมสิริมงคล เสริมสร้างกำลังใจอำนวย		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			อวยพรให้ผู้ฟังมีความสุขสวัสดิ์ และปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๑๐ นาฬิกา ณ ห้องพระพุทธรูปมงคลนิมิต สถิต ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (ฝั่ง สว.) ๘. กิจกรรมสวดมนต์ สร้างบุญ สะสมทุนแห่งความสุข ในวันพระ (ขึ้น ๘ ค่ำ เดือน ๔) เพื่อทำสมาธิ ตั้งมั่นแห่งจิต สำนวณใจให้แน่วแน่เพื่อให้จิตใจสงบเกิดความรู้สึกตัว มีสติในการปฏิบัติงานและใช้ชีวิตมากขึ้น อีกทั้งการนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๑๕ นาฬิกา ณ ห้องพระพุทธรูปมงคลนิมิต สถิต ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา (ฝั่ง สว.) ๙. กิจกรรมการสืบสานมรดกโลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสงกรานต์ไทย และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ในวันอังคารที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ๑๐. กิจกรรมการสงฆ์พระพุทธรูปเพื่อเสริมสิริมงคลในวันสงกรานต์ ๒๕๖๘ ณ มุขสี่เหลี่ยมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา (สว.) ในวันพุธที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ ๑๑. กิจกรรมการรณรงค์ให้บุคลากรสำนักนโยบายและแผนปฏิบัติตามระเบียบวินัย โดยการแต่งกายตามข้อปฏิบัติและระเบียบแบบแผนของทางราชการ เป็นการรักษาวินัยให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้มาติดต่อราชการ และประชาชนทั่วไป รวมถึงการแต่งกายด้วยผ้าไทยเพื่อรักษาวัฒนธรรมไทยที่ดีต่อไป ในวันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๑๒. บุคลากรสำนักนโยบายและแผนร่วมปฏิบัติศาสนกิจ (ละหมาดครุห์) ณ ห้องละหมาด ชั้น ๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาคารรัฐสภา		
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของ	๑. สำนักนโยบายและแผนดำเนินการประเมินผลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดยมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลตามรอบระยะเวลาในการส่งเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและ	๑. รายงานสรุปการปรับปรุง/พัฒนาแผนส่งเสริมฯ ของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
	มีการทบทวนหรือ ถอดบทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไป ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	แผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจาก ผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้ มีการนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการ วางแผนในระยะต่อไปอย่างเป็นระบบ ๒. มีการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากผลการประเมิน รวมถึงข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรภายในและภายนอก นำมาวิเคราะห์และพัฒนาแนวทางการ ดำเนินงานให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และตอบสนองต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และยกระดับคุณภาพของ ผลสัมฤทธิ์ให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจากการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมฯ บุคลากรภายในสำนักได้ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสำเร็จตามเป้าหมายที่ กำหนดทุกกิจกรรม ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนแสดงเจตนารมณ์ ชัดเจนที่จะให้บุคลากรทุกคนร่วมกันสร้างองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืน ด้วย เทคนิค วิธีการ กลไกปฏิบัติ อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน อาทิ การประชุมในระดับกลุ่มงานนำไปสู่การประชุมสำนัก ระดับองค์กร เป็นต้น ๓. มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของ แผนที่กำหนดไว้ โดยวิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จ แนวทางปฏิบัติที่เป็น เลิศ และองค์ความรู้ที่ได้จากกระบวนการดำเนินงาน เพื่อนำไปเผยแพร่และ ถ่ายทอดให้แก่บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานรับทราบเป็นแนวทาง ปฏิบัติต่อไป	๒. องค์ความรู้ถอดบทเรียนความสำเร็จ ของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและ หน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็น แบบอย่างได้เพื่อส่งเสริม การดำเนินงานตาม	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ที่ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ	<u>การดำเนินการคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น</u> ๑. จัดประชุมคณะทำงานด้านการคัดเลือกข้าราชการ ผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นของสำนักนโยบายและแผน ในวันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักนโยบายและแผน ชั้น ๙ (สว.) เพื่อกำหนดแนวนโยบายหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภา ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. รายงานสรุปผลการคัดเลือก ข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ดีเด่นของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานสรุปกิจกรรมยกย่องเชิดชู สำนักที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
	เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชูหน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	๒. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานของคณะทำงานฯ โดยกำหนดให้ทำการคัดเลือกข้าราชการดีเด่นฯ ของสำนักผ่าน Google Forms ๓. ทำการประกาศรายงานผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๔. ทำการลงคะแนนคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักนโยบายและแผน ผ่านระบบ Google Form ในวันที่ ๑๗-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๕. ทำการประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักนโยบายและแผนฯ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๖ คน ได้แก่ <u>ระดับเชี่ยวชาญ</u> นางขวัญญา ประสิทธิ์ินาวา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานแผนงานและโครงการ <u>ระดับชำนาญการพิเศษ</u> นางสาวนาตยา พ่วงพูล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ <u>ระดับชำนาญการ</u> นางสาวณัฐธัญย์ สุนทรกิตติพงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ <u>ระดับปฏิบัติการ</u> นายพีรวัฒน์ คงเป็นไทย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ <u>ระดับอาวุโส</u> นายสุรศักดิ์ มั่งคั่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส <u>ระดับชำนาญงาน</u> นางสาวลลิตา โคตรสุวรรณ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ ๖. จัดกิจกรรมพิธีมอบเกียรติบัตรผู้ได้รับเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ในวันที่จันทร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา	โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. Info พิธีมอบเกียรติบัตรแก่มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. Info การมอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูให้กับสำนักการคลังและงบประมาณ ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นสำนักที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			ณ มุมสี่เขียวของสำนักนโยบายและแผน โดยมีผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน เป็นผู้มอบให้กับผู้ได้รับเลือก <u>การดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานภายในของสำนักงานฯ ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</u> ๑. กำหนดให้มีการลงคะแนนคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสผ่านระบบ Google Forms ในวันพุธที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๐๐ นาฬิกา ๒. จัดกิจกรรมพิธีมอบประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูให้กับสำนักการคลังและงบประมาณ ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นสำนักที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา (สว.)		
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตาม	<u>จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ พบว่า</u> ๑. สำนักนโยบายและแผนสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดครบทั้ง ๓๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ บรรลุผลสำเร็จทั้งในด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพ สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ตลอดจนความร่วมมือของบุคลากรที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ ๒. สำนักนโยบายและแผนมีบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม มีการพัฒนาบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร การสื่อสารภายในสำนัก และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม การให้เกียรติซึ่งกันและกัน การสนับสนุนซึ่งกันและกันในเชิงสร้างสรรค์ ๓. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนสร้างโอกาสให้ทุกคนในสำนักมีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรมฯ สร้างการมีจิตสำนึกที่ดีมีพฤติกรรมที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรมด้วยพลังบวกที่ระเบิดมาจากข้างใน มุ่งมั่น ตั้งใจ เริ่มทำความดีจากสภาพความเป็นจริงโดยทำการศึกษาถึง	๑. รายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. รายงานการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. รายงานการเพิ่มประสิทธิภาพเรื่องร้องเรียนของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	ปัญหาและต้นทุนความดีของตนเองและองค์กรให้เป็นระบบ จากนั้นให้ลงมือทำแก้ปัญหาจากจุดเล็ก ๆ ก่อน เพราะทำได้ง่าย ไม่ยึดติด และนำตำราการเรียนรู้จากที่อื่นมาเป็นแนวทางปรับใช้กับการปฏิบัติงาน การดำรงชีวิตให้เหมาะสม ๔. สำนักนโยบายและแผนได้จัดมูมจริยธรรมให้บุคลากรที่มียึดมั่นจิตใจในการทำ ความดี เคารพ ต่อชาติ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา และเทิดทูนต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ อีกทั้งมีข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาให้ทุกคนตระหนักรู้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ๕. ผลวิเคราะห์จากการเก็บข้อมูลของบุคลากรในสำนัก จำนวน ๓๘ คน เกี่ยวกับการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ผ่านแบบสำรวจออนไลน์ Google Forms ระหว่าง วันที่ ๑๙ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พบว่า บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ดังนี้ ด้านพอเพียง บุคลากรสำนักนโยบายและแผนได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในปฏิบัติงาน นอกจากมีความตระหนักรู้ถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าแล้ว ยังนำความพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีเหตุผลทำให้มีรายได้เพียงพอกับรายจ่ายและมีเงินเหลือเก็บ โดยมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น ดังนี้ - ใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ต้องยืมเงินผู้อื่น - พอใจกับชีวิตที่เป็นอยู่ ไม่อยากได้ อยากเป็นเหมือนคนอื่น - พิจารณาความจำเป็นและความคุ้มค่าก่อนตัดสินใจใช้จ่าย - พยายามพัฒนาและปรับตนให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			ด้านวินัย บุคลากรสำนักรับนโยบายและแผนเห็นประโยชน์และความสำคัญของการมีวินัยมากยิ่งขึ้น ทุกคนยึดถือและปฏิบัติ ตามกฎ ระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น ดังนี้ - มีการยึดถือกฎกติกาที่ได้ร่วมกัน กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดไม่ว่าจะเกิดอะไรขึ้นก็ตาม - จะไม่ทำสิ่งที่ขัดแย้งกับข้อตกลงของสังคมไม่ว่าจะมีใครรับรู้หรือไม่ก็ตาม - สามารถควบคุมอารมณ์และการกระทำได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อผู้อื่น ด้านสุจริต สำนักรับนโยบายและแผนต่อยอดความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ส่งเสริมการปฏิบัติราชการที่ปราศจากการทุจริตทุกกรณีสร้างความรู้ความเข้าใจ และตระหนักรู้ถึงการทุจริต สร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการบริหารราชการอย่างสุจริต และเที่ยงธรรม ดังนี้ - ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น - ปฏิบัติกับทุกคนเท่าเทียมกัน ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง - มีจุดยืนที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริตแม้ต้องเดือดร้อน ด้านจิตอาสา บุคลากรสำนักรับนโยบายและแผนทุกคนมีจิตสาธารณะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สังคม เข้าร่วมกิจกรรมอาสาสมัครเป็นตัวแทนของหน่วยงานด้วยจิตวิญญาณที่มีความรัก ความห่วงใย ความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น ต่อสังคมต่อประเทศชาติโดยไม่หวังผลตอบแทน ตามพฤติกรรม ดังนี้ - เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อมีการประชาสัมพันธ์ขออาสาสมัครเป็นตัวแทนของหน่วยงาน - คิดว่าเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องดูแลสาธารณสมบัติ - ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้ - สละเวลาส่วนตัวทำงาน เพื่อส่วนรวม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			ด้านกตัญญู บุคลากรสำนัคนโยบายและแผนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อตอบแทนผู้มีพระคุณ ดังนี้ - ยึดมั่นทำความดีแม้จะอยู่ในสถานการณ์ยากลำบาก - ดูแลผู้ที่ได้เลี้ยงดูเรา ด้วยความรักและเอาใจใส่ - ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อส่งต่อความดีให้ผู้อื่นต่อไป - ภูมิใจในตนเองเสมอเมื่อได้ทำความดีแม้ไม่มีใครเห็น - ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของสังคม เพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน		
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Power Point) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	๑. สำนัคนโยบายและแผนมีการรวบรวมองค์ความรู้/ผลสำเร็จจากการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ ครบทั้ง ๓๒ กิจกรรม โดยจัดทำในรูปแบบ ๑) รายงานสรุป จำนวน ๒๗ ฉบับ ๒) จัดทำในรูปแบบเล่มองค์ความรู้ จำนวน ๒ เล่ม ได้แก่ - องค์ความรู้ เรื่อง การถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนัคนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - องค์ความรู้การสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ๓) จัดทำในรูปแบบเอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ เล่ม ได้แก่ - คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัคนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - คู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ ได้แก่ ๑) คลิปวิดีโอ เรื่อง เสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น ความยาว ๓ นาที จำนวน ๑ คลิป ๒) การจัดบอร์ดนิทรรศการมุมจริยธรรมของสำนัคนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. คลิปวิดีโอ เรื่อง เสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้นของสำนัคนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. บอร์ดนิทรรศการมุมจริยธรรมของสำนัคนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	๑. สำนักนโยบายและแผนมีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้/ผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมฯ ผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย จำนวน ๗ ช่องทาง ดังนี้ ๑) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของสำนัก/กลุ่ม - กลุ่ม Line ของสำนักนโยบายและแผน - Facebook สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - Intranet ของสำนักนโยบายและแผน ๒) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - กลุ่ม Line ของชมรม STRONG สว. ๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Social Media - Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. - Youtube@สำนักนโยบายและแผน - เพจชมรม STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว. ๔) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ - Website ศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส Website Moral.Senate.go.th ๒. สำนักนโยบายและแผนจัดโครงการ/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบกับหน่วยงานภายนอกสังกัดรัฐสภา จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้ <u>ครั้งที่ ๑</u> การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ณ กรมการท่องเที่ยว ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ <u>ครั้งที่ ๒</u> การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ณ กรมราชทัณฑ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานสำคัญภายใต้กระทรวงยุติธรรม ในวันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑. หลักฐานการประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ เรื่อง การถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านช่องทางสื่อสาร จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่ ๑) ช่องทางของสำนัก/กลุ่ม - กลุ่ม Line ของสำนักนโยบายและแผน - Facebook สำนักนโยบายและแผน สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา - Intranet ของสำนักนโยบายและแผน ๒) ช่องทางของสำนักงานฯ - กลุ่ม Line ของชมรม STRONG สว. ๓) ช่องทาง Social Media - Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. - เพจชมรม STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว. ๔) ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่น ๆ - Website ศูนย์เรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใส Website Moral.Senate.go.th	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			<u>ครั้งที่ ๓</u> กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการขับเคลื่อนองค์กรด้านคุณธรรมต้นแบบ ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต ณ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกากระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ในวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ <u>ครั้งที่ ๔</u> กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการขับเคลื่อนองค์กรด้านคุณธรรมต้นแบบ ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต ณ สำนักงานศาลปกครอง ในวันอังคารที่ 11 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ <u>ครั้งที่ ๕</u> กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส โดยได้ถ่ายทอดองค์ความรู้และเผยแพร่คุณธรรม (ด้านสุจริต) ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้เห็นถึงความสำคัญด้านสุจริต คุณค่าทางจริยธรรมและเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์ที่ดีในสังคมให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดมัชฌันติการาม เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ๓. สำนักนโยบายและแผนมีการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ด้วย AppSheet ที่เชื่อมต่อข้อมูล Google Sheets หรือ Excel Online ดาวันโหลดและใช้งาน AppSheet บนมือถือและใช้งานบนคอมพิวเตอร์ (ผ่านเว็บเบราว์เซอร์) ผ่านกิจกรรม “ทำดี...มีแต้ม” ใช้บันทึกและรายงานผลการสะสมเครดิตความดีของบุคลากรในสำนัก ซึ่งเป็นแนวทางที่ทันสมัยและเหมาะสมกับการทำงานในยุคดิจิทัล มีความสะดวกในการใช้งาน รวดเร็ว และโปร่งใส ๔. สำนักนโยบายและแผนมีการรวบรวมและจัดระบบองค์ความรู้จากการดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จ พร้อมทั้งถอดบทเรียนและจัดทำสื่อเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบเอกสารและสื่อดิจิทัล เพื่อใช้เป็นต้นแบบในการถ่ายทอดความรู้และขยายผลให้กับหน่วยงานอื่น อีกทั้งมีการจัดกิจกรรม	๒. รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบกับหน่วยงานภายนอก (กรมการท่องเที่ยว และ กรมราชทัณฑ์) ๓. รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก (กสทช. และ สำนักงานศาลปกครอง) ๔. รายงานสรุปการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (โรงเรียนมัชฌันติการาม เขตบางซื่อ กทม.) ๕. องค์ความรู้ เรื่องการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักนโยบายและแผน	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
			แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถือเป็นการต่อยอดถึงศักยภาพและความพร้อมในการเป็น แหล่งเรียนรู้ได้อย่างยั่งยืน		

สุภาวดี มงคลธรรมกุล

ผู้รายงาน.....

(นางสาวสุภาวดี มงคลธรรมกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘