



องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จ ของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คำนำ

องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรวบรวมองค์ความรู้และสรุปผลการดำเนินงานของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” อย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่น ความตั้งใจของสำนักการพิมพ์ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ซึ่งถือเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาองค์กรและสังคมให้มีคุณภาพอย่างแท้จริง

สำนักการพิมพ์มีภารกิจหลักในการผลิตและให้บริการด้านสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา อาทิ การจัดพิมพ์เอกสารประกอบการประชุม รายงานคณะกรรมการการ เอกสารเผยแพร่ รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ควบคู่กับการปฏิบัติภารกิจดังกล่าว สำนักการพิมพ์ยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาบุคลากรให้เป็น “คนดี มีคุณธรรม” โดยยึดหลักคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูและสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นรากฐานในการสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ เกิดจากการดำเนินงานที่มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ มีกลยุทธ์เทคนิคที่สำคัญ นำโดยผู้บริหารที่เป็นแบบอย่าง มีการจัดทำแผนบูรณาการที่ระบุเป้าหมาย ตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เกื้อหนุนต่อคุณธรรม โดยเฉพาะการนำหลักการ “ระเบิดจากภายใน” มาปรับใช้ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในคุณค่าร่วมกัน และมีการใช้กระบวนการพัฒนาตามแนวคิด “บันได ๙ ขั้น”

จากการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักการพิมพ์ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคจากการดำเนินการดังกล่าว และยังพบว่า บุคลากรสำนักการพิมพ์มีความโดดเด่นในด้านการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมตามแผน บุคลากรสำนักการพิมพ์มีอัตลักษณ์ในเรื่องการแต่งกายที่สวยงาม ถูกต้องตามกาลเทศะ มีความสามัคคีและตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากรโดยได้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน รวมถึงสำนักการพิมพ์มีการบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ จึงส่งผลให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ประสบความสำเร็จ

สำหรับเป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ โดยสำนักการพิมพ์มุ่งรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ให้เป็นวัฒนธรรมคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ โดยสามารถนำวัฒนธรรมคุณธรรมดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างเหมาะสม มีศูนย์เรียนรู้ด้านองค์กรคุณธรรมต้นแบบและสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนประเทศสู่ความยั่งยืนตามแนวทาง Net Zero และมุ่งสู่องค์กรสุขสภาพเพื่อการสร้างชาติ (Wellness CNB) เป็นองค์กรแห่งความสุขอย่างยั่งยืนต่อไป

สำนักการพิมพ์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการสืบสานการดำเนินงานด้านคุณธรรมของสำนักการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสังคมคุณธรรมที่มั่นคงและยั่งยืนต่อไป

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บทนำ

๑

กลยุทธ์/เทคนิคการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์

๑๐

ขั้นตอนกระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

๒๑

ปัญหาที่เกิดขึ้นในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์

๘๑

การแก้ไขปัญหาจากการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์

๘๓

เป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๘๑

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

๘๔

บรรณานุกรม

๘๕

ภาคผนวก

ภาพประกอบการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๘๘

๑. บทนำ

สำนักการพิมพ์เป็นหน่วยงานย่อยหนึ่งภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีภารกิจในการดำเนินการเกี่ยวกับการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ตามภารกิจของวุฒิสภา คณะกรรมาธิการและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยการจัดพิมพ์เอกสารประกอบการประชุม เอกสารประกอบการพิจารณา เอกสารวิชาการ วารสาร เอกสารเผยแพร่ รายงานการประชุม สรุปผลงานของวุฒิสภา รายงานคณะกรรมาธิการ คณะต่าง ๆ รวมถึงรายงานคณะกรรมาธิการวิสามัญ และรายงานของคณะอนุกรรมาธิการ รวมถึงพิสูจน์อักษรทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ให้คำปรึกษาและบริการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ทุกประเภท

ส่วนราชการภายในสำนักการพิมพ์ แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์ กลุ่มงานการพิมพ์ และกลุ่มงานบริการวัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์



ภาพแสดงโครงสร้างของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โดยภาพรวมการขับเคลื่อนสำนักการพิมพ์สู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ปัจจุบัน) สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตมาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เป็น “คนดี มีคุณธรรม” ที่พร้อมปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักการพิมพ์ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามหลักการขององค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลัก ๕ ประการ ของการพัฒนาองค์กรคุณธรรม ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ตลอดช่วงเวลาดังกล่าว สำนักการพิมพ์ได้ออกแบบ และดำเนินกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อบ่มเพาะคุณธรรมในทุกกระดับ ตั้งแต่การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่บุคลากร การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อความโปร่งใส การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร ตลอดจนการขยายผลสู่เครือข่ายภายในและภายนอกสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ผลลัพธ์จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้สำนักการพิมพ์สามารถบรรลุเป้าหมายตามเส้นทางแห่งการเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องในหลากหลายมิติ เช่น

- พัฒนาระบบและกลไกการบริหารงานที่เน้นความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- ส่งเสริมทัศนคติและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมของบุคลากรทุกระดับ
- สร้างบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อความร่วมมือ ความไว้วางใจ และการมีจิตอาสา
- รับเกียรติบัตรยกย่องการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ระดับองค์กรจากกระทรวง

วัฒนธรรม

ด้วยแนวทางที่มุ่งเน้นความยั่งยืน สำนักการพิมพ์ยังคงดำเนินการต่อยอดภารกิจด้านคุณธรรมในมิติต่าง ๆ เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ และพร้อมเป็นต้นแบบให้แก่หน่วยงานอื่นในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและหน่วยงานภายนอกต่อไป

เส้นทางการพัฒนาองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์เริ่มต้นอย่างเป็นระบบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งดำเนินควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีจิตสำนึกดี ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นแบบอย่างที่ดีในสังคมต่อไป

เส้นทางแห่งองค์คุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์



ภาพแสดงเส้นทางแห่งองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์
ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ปัจจุบัน

แนวทางการส่งเสริมคุณธรรม

การขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เพื่อร่วมกันผลักดันไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างโดดเด่นของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้นำแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม¹ มาใช้ประกอบการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

การส่งเสริมองค์กรคุณธรรม

การส่งเสริมองค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม คือ องค์กรที่ผู้บริหารและสมาชิกองค์กรแสดงเจตนารมณ์และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างคุณธรรม โดยมีแนวทางหลักการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบแบบแผน ดังนี้

- ส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกขององค์กรมีคุณธรรมเป็นฐานในการดำเนินชีวิต ทั้งในที่ทำงาน ครอบครัว และชุมชน
- การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล หรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- รณรงค์และสนับสนุนการส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชนชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับองค์กร

เป้าหมายองค์กรคุณธรรม

เป้าหมายองค์กรคุณธรรม

เพื่อให้องค์กรเป็นแหล่งสร้างคนดี เพื่อสังคมที่ดี อันจะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ และการประพฤติปฏิบัติของคนในองค์กร ที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีเหมาะสมกับสังคมไทยมากขึ้น และองค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดี มีคุณค่าเพิ่มจากการเป็นองค์กรคุณธรรม

¹ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน), สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม, “คู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม”

หลักการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม

หลักการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม

ระเบิดจากภายใน : เป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา เกิดจากความตระหนักมุ่งมั่นตั้งใจ มีเป้าหมายเดียวกันของผู้นำและสมาชิกในองค์กร

ทำแบบองค์รวม : ทำพร้อมกันทั้งองค์กร อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ผสมผสานกับการทำงานปกติขององค์กร เชื่อมโยงโครงการหรือกิจกรรมเข้าด้วยกัน ซึ่งมีความสอดคล้องกับบริบทและเป้าหมายขององค์กร

ทำตามหลักความจริง : เริ่มจากสภาพความจริงขององค์กร มีความตั้งใจจริง และลงมือปฏิบัติจริง โดยมีการศึกษาปัญหาและต้นทุนความดีขององค์กรให้เป็นระบบ ลงมือทำตามลำดับขั้นตอน เริ่มต้นจากจุดเล็ก ๆ ไปสู่จุดที่ยิ่งใหญ่

สู่ความดีงาม : เป้าหมาย คือ การเสริมสร้างจิตสำนึกของคนในองค์กรไปสู่การประพฤติที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม ทำความดีเพื่อสังคม มุ่งประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่มีเป้าหมายเคลือบแฝงประโยชน์อื่นใด

การมีส่วนร่วม : การพัฒนาองค์กรคุณธรรมในทุกขั้นตอนต้องทำให้คนในองค์กร มีส่วนร่วมจากคนทุกระดับ สร้างบรรยากาศของการทำงานที่เปิดโอกาสให้สมาชิกมีบทบาทในการพัฒนา ซึ่งหวังผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและสร้างพลังการขับเคลื่อน

กระบวนการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

กระบวนการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ด้วยบันได ๙ ขั้นตอน

๑) **ทำให้ทุกคนตกลงใจร่วมกัน** โดยเฉพาะผู้นำองค์กรที่ต้องแสดงเจตนารมณ์ชัดเจนว่าจะร่วมกันสร้างองค์กรของตนให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๒) **ค้นหาความจริงขององค์กร** โดยสำรวจวิเคราะห์ปัญหาด้านคุณธรรมขององค์กรที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์และปัญหาที่ต้องการแก้ไขและคนในองค์กรว่ามีอะไรบ้าง และค้นหาต้นทุนความดี หรือต้นทุนที่เอื้อต่อการแก้ไขปัญหา

๓) **ตั้งเป้าหมายการเปลี่ยนแปลงร่วมกัน** เพื่อค้นพบพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์หรือ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” แล้วให้กำหนดคุณธรรมหลักร่วมกันขององค์กร ทำให้ทุกคนเข้าใจคุณธรรมเป้าหมายที่จะเปลี่ยนแปลงตรงกัน

๔) **กำหนดวิธีการและกลไกในการปฏิบัติงาน** จัดให้มีแผนปฏิบัติการ วิธีสำคัญในการดำเนินการและกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนแต่ละกิจกรรม รวมถึงแนวทางการทำงานร่วมกันของฝ่ายต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ และอาจจัดทำเป็นข้อตกลงของคนในองค์กร

๕) **ลงมือปฏิบัติจริงให้เป็นวิถีชีวิต** การพัฒนาคุณธรรมมีเป้าหมายคือการเปลี่ยนแปลงที่คน จึงต้องลงมือปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องจนกลายเป็นวิถีในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงาน

๖) **ถอดบทเรียนเพื่อสร้างความรู้** ต้องจัดให้มีกระบวนการสรุปทบทวนจากการปฏิบัติของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อค้นหา เรียนรู้เงื่อนไขปัจจัยของความสำเร็จ ปัญหาและแนวทางแก้ไข และสกัดเป็นความรู้ขององค์กร มีการจัดระบบการติดตามประเมินผลแบบมีส่วนร่วมที่มุ่งเสริมพลังผู้ปฏิบัติงานมากกว่าการวัดตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ โดยไม่ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้และการเปลี่ยนแปลงของการจัดการความรู้จะนำไปสู่การพัฒนามาตรฐานองค์กรคุณธรรม

๗) **สร้างกิจกรรมชื่นชมยกย่อง** คุณธรรมเป็นเรื่องนามธรรมเห็นผลการเปลี่ยนแปลงช้า จึงต้องมีกระบวนการให้กำลังใจ ยกย่องเชิดชู ต้องทำให้คนเห็นผลสำเร็จที่เกิดขึ้นระหว่างการพัฒนาองค์กรคุณธรรม

๘) **สร้างเครือข่ายคุณธรรม** งานที่ยากต้องการพลังของเครือข่ายในการขับเคลื่อนต้องเชื่อมโยงกันเป็นเครือข่ายองค์กรคุณธรรมเพื่อให้กำลังใจ ถ่ายทอดความรู้ พัฒนานโยบายร่วมกัน เช่น เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรม โรงพยาบาลคุณธรรม ท้องถิ่นคุณธรรม ธุรกิจคุณธรรมฯ

๙) **ประเมินผลลัพธ์ผลกระทบ** ต้องมีระบบและกลไกการประเมินเพื่อให้เห็นผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ มีความรู้ที่จะนำไปยกระดับ ขยายผล หรือรู้ปัญหาอุปสรรคและนำไปสู่การแก้ไข โดยมีทั้งการประเมินตนเองจากภายในและประเมินจากองค์กรภายนอก รวมทั้งเปิดเผยผลการประเมินแก่สมาชิกขององค์กรและต่อสาธารณะ

ระดับขององค์กรคุณธรรม

ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม สามารถแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ คือ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม องค์กรคุณธรรม และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ดังนี้

องค์กรส่งเสริมคุณธรรม คือ องค์กรที่แสดงเจตนารมณ์ในการพัฒนาเป็นองค์กรคุณธรรม โดยการกำหนดเป้าหมายพัฒนาคุณธรรม มีแผนการดำเนินการพัฒนา การจัดการให้ผู้รับผิดชอบ โดยสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม ซึ่งผลการดำเนินงานอาจเกิดขึ้นบางส่วน แต่ผลการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของคน หรือปัญหาเชิงคุณธรรมที่ลดลง อาจยังไม่เห็นผลชัดเจน

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรส่งเสริมคุณธรรมที่มีกระบวนการพัฒนาองค์กรคุณธรรมที่ได้มาตรฐานขององค์กรส่งเสริมคุณธรรมและมีการจัดระบบภายในองค์กรที่เอื้อต่อการพัฒนาองค์กรคุณธรรมและมีการบริหารจัดการให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมของคนในองค์กร และส่งผลกระทบให้การทำความดีเพิ่มขึ้น ปัญหาเชิงคุณธรรมลดลง และมีแนวโน้มจะเกิดการพัฒนาด้านต่อเนื่องเกิดความยั่งยืนได้

องค์กรคุณธรรมต้นแบบ คือ องค์กรคุณธรรมที่ได้ดำเนินการประสบความสำเร็จทั้งในกระบวนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนที่สะท้อนการมีคุณธรรม คนมีความสุข องค์กรมีคุณภาพและคุณธรรมเชิงประจักษ์ มีองค์ความรู้ สามารถถ่ายทอดและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ ที่สนใจได้

ประโยชน์ที่เกิดจากการเป็นองค์กรคุณธรรม

ประโยชน์ที่เกิดจากการเป็นองค์กรคุณธรรม

การพัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม เกิดประโยชน์ในหลายมิติทั้งทางตรงและทางอ้อม ส่งผลไปสู่การสร้างสังคมให้น่าอยู่ ซึ่งมีผลลัพธ์ในเชิงประจักษ์ ดังนี้

ระดับบุคคล ได้คนเก่ง คนดี มีความสุข สมาชิกในองค์กรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นคนดีและคนเก่งที่เป็นแบบอย่าง

ระดับครอบครัว ได้ครอบครัวอบอุ่น เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตของคนในครอบครัวดีขึ้น รู้จักการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมและมีเป้าหมายชีวิตที่ดีงาม

ระดับองค์กร ได้คนดี มีคุณภาพเข้าร่วมงาน สัมพันธภาพในองค์กรดีขึ้น กระบวนการทำงานและประสิทธิภาพของงานดีขึ้น องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดี สร้างโอกาสให้กับองค์กรในการประกอบการ

ระดับชาติ ประเทศได้องค์กรที่เป็นฐานบ่มเพาะคนดีในสังคมมากขึ้น พฤติกรรมคนในประเทศได้รับการยอมรับจากสังคม ลดปัญหาต่างๆ ในสถานการณ์ฉุกเฉินได้รวดเร็ว ได้สังคมคุณธรรม สมานฉันท์ สันติสุข

ระดับนานาชาติ ได้รับการยอมรับจากชาวต่างชาติในความมีน้ำใจ พฤติกรรมคนไทยที่ดีงาม เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับโอกาสในการร่วมมือลงทุนจากนานาชาติเพิ่มขึ้น

คุณธรรม ๕ ประการ

องค์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

ศูนย์คุณธรรมดำเนินการพัฒนามาตรฐานด้านคุณธรรมให้เป็น “เครื่องมือในการส่งเสริมและขับเคลื่อนคุณธรรมสำหรับองค์กร” โดยมาตรฐานด้านคุณธรรม ไม่ได้มีจุดมุ่งหมายในการวัดหรือการประเมินองค์กรเพื่อให้คุณหรือให้โทษ ต่างเป็นแนวทางเพื่อให้องค์กรได้ประเมินตนเอง เพื่อให้รู้ศักยภาพ สถานการณ์ขององค์กรและนำไปสู่การพัฒนาองค์กรที่มีการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมได้อย่างเป็นระบบมาตรฐานด้านคุณธรรม ประกอบด้วย คุณธรรม ๕ ด้าน ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและกตัญญู โดยคุณธรรมในแต่ละด้านมีการนิยามเบื้องต้น เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับองค์กรได้นำไปปรับให้เหมาะสมกับเป้าหมายและบริบทขององค์กร

๑. พอเพียง

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวคิดที่ตั้งอยู่บนรากฐานของวัฒนธรรมไทย เป็นแนวทางการพัฒนาที่ตั้งบนพื้นฐานของทางสายกลาง และความไม่ประมาท คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัวเอง ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรม เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่สำคัญจะต้องมี “สติ ปัญญา และความเพียร” ซึ่งจะนำไปสู่ “ความสุข” ในการดำเนินชีวิตอย่างแท้จริง

๑) ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไปโดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

๒) ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

๓) ภูมิคุ้มกัน หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีเงื่อนไขของการตัดสินใจและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียง ๒ ประการ ดังนี้

๓.๑ เงื่อนไขความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ

๓.๒ เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

๒. วินัย

วินัย หมายถึง การยึดมั่นรับผิดชอบในหน้าที่ ทั้งต่อตนเอง องค์กร สังคม รวมถึงปฏิบัติตามจริยธรรม จรรยาบรรณ เคารพกฎหมาย การอยู่ในระเบียบ แบบแผน และข้อบังคับของสังคมและประเทศชาติ ดังนั้น การพัฒนาการส่งเสริมวินัยให้แก่ข้าราชการ จึงครอบคลุมถึงการส่งเสริมพัฒนาให้ข้าราชการมีความประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบ แบบแผนและข้อบังคับขององค์กร สังคม และประเทศชาติได้อย่างเหมาะสมที่ได้บัญญัติไว้ เพื่อความเป็นระเบียบ และความสงบสุขของสังคมและประเทศชาติ

การมีวินัยจะทำให้เราอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข และการมีวินัยนั้นสามารถทำได้ง่ายโดยที่ไม่ต้องให้ใครสั่ง และถ้าเราเป็นคนที่มีวินัย เราก็จะได้รับสิ่งดี ๆ และอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนี้

๑) ทำให้เราสามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒) ทำให้สังคมและประเทศชาติสงบสุขไม่มีปัญหากันระหว่างคนในสังคมและประเทศชาติ

๓) ทำให้เรามีอนาคตที่ดีในหน้าที่การงานและเรื่องต่าง ๆ

๔) ทำให้ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน

๕) ทำให้ประเทศชาติเจริญก้าวหน้า เนื่องจากคนในประเทศชาติเคารพสิทธิ และมีความเป็นระเบียบวินัยซึ่งกันและกัน

๖) สร้างนิสัยให้เราเป็นคนตรงต่อเวลา และเป็นคนดีมีคุณธรรม

๓. สุจริต

สุจริต หมายถึง ความซื่อตรง ความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้อง ความเป็นธรรมทั้งปวง นอกจากตนเองจะเป็นคนซื่อตรงแล้ว ต้องกล้าปฏิเสธการกระทำที่ไม่ซื่อตรงของบุคคลอื่นที่จะทำให้ส่วนรวมเกิดความเสียหาย สุจริต ประกอบด้วย

๑) การละอายต่อการทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง การแสดงความรู้สึกไม่สบายใจ รังเกียจอาย กระดากในใจตน ไม่กล้าทำสิ่งที่ผิดกฎระเบียบ ไม่ว่าจะต่อหน้า หรือลับหลังผู้อื่น

๒) การไม่เอาเปรียบ และไม่แสวงหาผลประโยชน์ การกระทำในสิ่งที่ตรงไปตรงมา รักษาความสัตย์ ไม่เอาเปรียบและไม่ยึดผลประโยชน์อันมิชอบของตนเองและพวกพ้องเพียงฝ่ายเดียว

๓) การยืนหยัดในความถูกต้อง การแสดงออกหรือการสนับสนุนความคิด การกระทำที่ถูกต้องตามกฎหมาย และต่อต้านการทุจริตด้วยความกล้าหาญ แม้ว่าจะมีความยากลำบาก หรืออุปสรรคขัดขวาง

๔. จิตอาสา

จิตอาสา จิตแห่งการให้ความดีงามทั้งปวงแก่เพื่อนมนุษย์โดยเต็มใจ สมครใจ อิ่มใจซาบซึ้งใจ ปีติสุข ที่พร้อมจะเสียสละเวลา แรงกาย แรงสติปัญญา เพื่อสาธารณประโยชน์ ในการทำกิจกรรม หรือสิ่งที่เป็นประโยชน์แก่ผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน และมีความสุขที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่น เป็นจิตที่ไม่นิ่งดูดาย เมื่อพบเห็นปัญหาหรือความทุกข์ยากที่เกิดขึ้นกับผู้คน เป็นจิตที่มีความสุขเมื่อได้ทำความดี และเห็นหน้าตาเปลี่ยนแปลงเป็นรอยยิ้ม เป็นจิตที่เปี่ยมด้วย “บุญ” คือความสงบเยือกเย็น และพลังแห่งความดี อีกทั้งยังช่วยลด “อัตรานา” หรือความเป็นตัวตนของตนเองลงได้ จิตอาสา ประกอบด้วย

๑) จิตอาสา การทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น องค์กรและสังคม ด้วยความสมัครใจ โดยไม่หวังผลตอบแทน

๒) สำนักสาธารณะ การตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และสาธารณสมบัติ ด้วยการเอาใจใส่ ดูแลรักษา โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ

๓) การเสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น การอุทิศร่างกาย สติปัญญา ทรัพย์สิน และเวลา เพื่อแก้ปัญหาหรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น โดยไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน

๔) อาสาสมัคร เป็นงานที่เกิดจากผู้ที่มีจิตอาสา ทำเพื่อส่วนรวม เป็นผู้ที่ไม่เอื้อเพื่อเสียสละเวลา แรงกาย แรงใจ แรงปัจจัย เพื่อช่วยเหลือผู้อื่นหรือสังคมให้เกิดประโยชน์และความสุขเพิ่มมากขึ้น

๕. กตัญญู

ความกตัญญู หมายถึง คุณธรรมที่เป็นพื้นฐานของมนุษย์ ในสังคมมนุษย์ต้องเกี่ยวข้องกับสัมพันธกับสิ่งอื่น ชีวิตด้านกายภาพดำรงอยู่ได้เพราะได้รับอุปการะเลี้ยงดูจากบุคคลต่าง ๆ มีบิดามารดา ครูอาจารย์ ญาติพี่น้อง เป็นต้น นอกจากนั้น ต้องพึ่งอาศัยสิ่งเหล่าอื่นอีก เช่น อาศัยปัจจัย ๔ เป็นเครื่องเลี้ยงชีวิตจึงจะอยู่รอดได้ ในส่วนจิตใจมนุษย์ก็ได้รับการปลูกฝัง อบรมคุณลักษณะคุณค่าทางจิตใจจากบุคคลอื่น มีบิดามารดา เป็นต้น ให้มีทัศนคติ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม อันเป็นหลักสำคัญในการดำเนินชีวิต ให้มีความเจริญรุ่งเรือง ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของมนุษย์ ความกตัญญูเป็นการกระทำความดีอย่างหนึ่งที่พึงปรารถนาของทุกคนที่มีความกตัญญู ย่อมจะทำตนเองให้มีความสุข และทำผู้อื่นให้มีความสุขด้วย จากการศึกษาพบว่า พระพุทธศาสนากล่าวยกย่องบุคคลที่มีความกตัญญู และให้ความสำคัญต่อบุคคลผู้มีความกตัญญูว่าเป็นบุคคลที่หาได้ยากในโลก พระพุทธองค์ตรัสว่าบุคคลที่หาได้ยากมี ๒ จำพวก ได้แก่ ๑. บุพการี ผู้ทำอุปการะก่อน ๒. กตัญญูทเวที ผู้รู้อุปการะที่เขาทำแล้วตอบแทน บุพการีบุคคลกับกตัญญูทเวทีบุคคล คือ บุคคลที่มาคู่กันเสมอ เพราะมีผู้ทำอุปการะก่อน จึงมีผู้รู้อุปการะที่ท่านทำแล้วและตอบแทน และเป็นบุคคลที่หาได้ยาก เพราะว่าหมู่มนุษย์ส่วนใหญ่ถูกอวิชชาครอบงำ ยากที่จะมองเห็นคุณค่าของบุคคลอื่นได้ กตัญญู ประกอบด้วย

๑) การสำนึกในความดี การเห็นคุณค่า รู้สึกขอบคุณ คิดในทางบวกหรือมีทัศนคติที่ดีต่อคุณความดีที่ตนเองหรือส่วนรวมได้รับประโยชน์ในทางที่ถูกต้องเหมาะสม

๒) การเคารพความดี การชื่นชม ยกย่อง ให้เกียรติในความดีของตนเอง หรือส่วนรวม ได้รับประโยชน์ในทางที่ถูกต้อง โดยแสดงออกด้วยความสุภาพเหมาะสม

๓) การตอบแทนความดี การประพฤติตนในทางที่ดีเมื่อมีโอกาส โดยไม่ละเมิดสิทธิ์ หรือทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน เพื่อแสดงความขอบคุณความดีที่ตนเองหรือส่วนรวมได้รับประโยชน์ในทางที่ถูกต้อง

๒. กลยุทธ์/เทคนิคการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

การดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามเป้าหมาย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในทุกกิจกรรม และจากการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า กลยุทธ์/เทคนิคในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์ ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จที่สำคัญ ทำให้สำนักงานการพิมพ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑. ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ เป็นต้นแบบและเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์

ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ โดยผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และรักษาการแทนผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน เป็นต้นแบบและเป็นผู้นำในการเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ตลอดจนนโยบาย มาตรการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานการพิมพ์ อย่างเคร่งครัด และมีส่วนร่วมทุกกิจกรรมของการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึงเป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อเป็นต้นแบบที่ดี โดยเน้นการสร้างแรงจูงใจ การสื่อสารแผนเป้าหมาย การให้ข้อมูลที่ชัดเจน การส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมตามหลักทฤษฎีบันได ๙ ขั้น เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วม เห็นคุณค่าประโยชน์ มีความสุขในทุกกิจกรรม จนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองให้ดียิ่งขึ้นได้อย่างยั่งยืน

๒. การยกระดับแผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

สำนักงานการพิมพ์ได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยแผนดังกล่าวได้กำหนดผลผลิต/ผลลัพธ์สูงกว่าแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เช่น การกำหนดผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพิ่ม โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐ เพิ่มเป็น ผู้เข้าร่วมร้อยละ ๑๐๐ และกำหนดให้มีกิจกรรมเพื่อแสดงถึงการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์เพิ่มมากขึ้น

๓. การมีส่วนร่วม

บุคลากรของสำนักงานการพิมพ์ทุกคน มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตามมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และได้ระบุนักผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมตามแผนอย่างชัดเจน ซึ่งแต่ละกิจกรรมตามแผนจะมีบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในทุกกิจกรรมตามแผน ทั้งนี้ การมีส่วนร่วมของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ดังกล่าว เป็นการมีส่วนร่วมในเชิงรุก โดยมิใช่เพียงการตอบสนองต่อคำสั่งหรือเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดเท่านั้น แต่บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ยังมีส่วนในการริเริ่มแนวคิด เสนอรูปแบบกิจกรรมใหม่ และเป็นการมีส่วนร่วมด้วยความสมัครใจ และเกิดจากความตระหนักรู้ในคุณค่าและเป้าหมายขององค์กร โดยไม่ต้องมีการร้องขอหรือแรงจูงใจจากภายนอก

๔. การเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านองค์กรคุณธรรมต้นแบบและสำนักงานสีเขียว (Green Office)

สำนักงานการพิมพ์เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงานสีเขียว Green Office ซึ่งสำนักงานการพิมพ์ได้เข้ารับการตรวจประเมินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยสำนักงานการพิมพ์ได้รับการประกาศรับรองผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี ๒๕๖๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม (G ทอง) ระดับคะแนน ๙๙.๗๕ สำนักงานการพิมพ์เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรมต้นแบบและสำนักงานสีเขียว ให้กับองค์กรอื่น ๆ ดังนี้

๑) คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

๒) คณะผู้อบรมและนักศึกษาฝึกงาน โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา “อย่างมีอาชีพ” รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1

๓) คณะผู้อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา “อย่างมีอาชีพ” รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 คณะผู้เข้าอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา “อย่างมีอาชีพ” รุ่นที่ ๑

๔) คณะผู้อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา “อย่างมีอาชีพ” รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๑.๕๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1

- ๕) นายชัยธัช เพราชนันท์ สมาชิกวุฒิสภา นายณภดล พริ้งสกุล สมาชิกวุฒิสภา และนางสาวชญานันท์ ดิยะตระกูลชัย สมาชิกวุฒิสภา เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๒๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1

๖) คณะทีมงาน โครงการ “การพัฒนาสุขภาพขององค์กรเพื่อการสร้างชาติ” Wellnes Corporate Nation-Building (Wellness CNB) เข้าเยี่ยมชมสำนักงานการพิมพ์ เมื่อวันที่วันพุธที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๑.๕๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ชั้น MB1 และชั้น B1 นำโดย

ดร.อมรศักดิ์ กิจธนานันท์ สมาชิกวุฒิสภา และประธานจัดการหลักสูตรผู้นำการประกอบการ Wellness เพื่อการสร้างชาติ (นสช. Wellness) พร้อมด้วยทีมงาน และนางนวนันท์ เนติธนากุล ที่ปรึกษา ด้านระบบงานนิติบัญญัติ ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม และความผูกพัน ของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๓) คณะทีมงาน โครงการ “การพัฒนาสุขภาพขององค์กร เพื่อการสร้างชาติ” Wellnes Corporate Nation-Building (Wellness CNB) เข้าเยี่ยมชมสำนักงานการพิมพ์ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1

๔) ทีมงานจากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เข้าเยี่ยมชม เพื่อสำรวจพื้นที่ สำนักงานการพิมพ์ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1

๔.๑ แหล่งเรียนรู้การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

การรับมือเกียรติบัตรยกย่องการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๑) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ โรงแรมเอสซีดี เลเซอร์ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ ผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา นำโดย นางสาวนภาพร ใจสัจจะ เลขาธิการวุฒิสภา เข้าร่วมพิธีมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่อง องค์กรคุณธรรม สังกัดองค์กรอิสระภาครัฐและภาคเอกชนในส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโดย กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ซึ่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีหน่วยงานในสังกัด ๑๘ สำนัก และกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้รับรางวัลการประเมินระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมี นายอิทธิพล คุณปลื้ม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ให้เกียรติ เป็นผู้มอบเกียรติบัตรฯ แก่หน่วยงาน ทั้งนี้ นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ได้เข้าร่วมรับรางวัลดังกล่าวด้วย



๒) เมื่อวันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา ณ หอประชุมเล็ก ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ มอบรางวัลองค์กรคุณธรรมให้แก่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และหน่วยงานในสังกัดระดับสำนัก/กลุ่ม จำนวน ๑๙ สำนัก/กลุ่ม โดยมีนางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ประธานอนุกรรมการด้านการประเมินองค์กรชุมชน อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม เป็นผู้มอบรางวัลเกียรติบัตรยกย่องการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โอกาสนี้ เลขาธิการวุฒิสภา มอบหมายให้ นายทศพร แยมวงษ์ รองเลขาธิการวุฒิสภา เป็นผู้แทนเลขาธิการวุฒิสภา เข้ารับรางวัลในพิธีมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในนามสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พร้อมผู้แทนสำนัก จำนวน ๑๙ สำนัก / กลุ่ม ได้แก่ สำนักงานประธานวุฒิสภา สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารงานกลาง สำนักการคลัง และงบประมาณ สำนักการต่างประเทศ สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักกรรมการ ๑ สำนักกรรมการ ๒ สำนักกฎหมาย สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักการพิมพ์ สำนักกรรมการ ๓ สำนักนโยบายและแผน และกลุ่มตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ นางสาวสุรพรรณจิภา มณีหลวงวงศ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป เป็นผู้แทนสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมในพิธีดังกล่าวด้วย



๓) เลขาธิการวุฒิสภา เข้ารับมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ โรงแรมเอส รัชดา เลเซอร์ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร นางปณิศา สาทันไทรภพ เลขาธิการวุฒิสภา เข้ารับมอบเกียรติบัตรประกาศยกย่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในนามสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พร้อมด้วยผู้แทนสำนัก จำนวน ๑๙ สำนัก /กลุ่ม ได้แก่ สำนักงานประธานวุฒิสภา สำนักประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารงานกลาง สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักการต่างประเทศ สำนักวิชาการ สำนักการประชุม สำนักกำกับและตรวจสอบ สำนักกรรมการ ๑ สำนักกรรมการ ๒ สำนักกฎหมาย สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักรายงานการประชุมและชวเลข สำนักการพิมพ์ สำนักกรรมการ ๓ สำนักนโยบายและแผน และกลุ่มตรวจสอบภายใน จากนายประสพ เรียงเงิน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ประธานอนุกรรมการด้านการประเมินองค์กร ชุมชน อำเภอและจังหวัดคุณธรรม เป็นผู้มอบรางวัลเกียรติบัตรยกย่องการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในครั้งนี้ โอกาสนี้ นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ ได้มอบหมายให้นางสาวสุฐพรณจิภา มณีหลวงวงศ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป เป็นผู้แทนในการเข้ารับเกียรติบัตรดังกล่าว ในนามสำนักการพิมพ์





๔.๒ แหล่งเรียนรู้ด้านสำนักงานสีเขียว (Green Office)

การรับมอบตราสัญลักษณ์ G - Green ปี ๒๕๖๖ ระดับดีเยี่ยม (G ทอง) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ นาฬิกา ณ โรงแรมรามารการ์เดน กรุงเทพมหานคร นางปณิดา สท้านไทรภพ รองเลขาธิการวุฒิสภา พร้อมด้วยผู้อำนวยการสำนักและผู้แทนจำนวน ๕ สำนัก ที่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การรับรองตราสัญลักษณ์ G-Green ประเภทสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับประเทศ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ สำนักการพิมพ์ สำนักการต่างประเทศ สำนักภาษาต่างประเทศ สำนักนโยบายและแผน และสำนักการงานการประชุมและ खेल โดยได้เข้ารับมอบตราสัญลักษณ์ G-Green สำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี ๒๕๖๖ ระดับดีเยี่ยม (G ทอง) ในการนี้ นายอภิภัทร พุกเศรษฐี ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ และตัวแทนสำนัก ได้เข้าร่วมกิจกรรมและร่วมจัดบูธแสดงนิทรรศการ G-Green ในวันดังกล่าวด้วย





๕. ความสามัคคี

บุคลากรสำนักการพิมพ์มีความสามัคคี โดยมีเป้าหมายเดียวกันในการขับเคลื่อนสำนักการพิมพ์ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ส่งผลให้การดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมประสบผลสำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์ และมีความโดดเด่นด้านความสามัคคี ดังนี้

๕.๑ การทำงานร่วมกันอย่างสอดคล้องและเป็นระบบ

บุคลากรสำนักการพิมพ์ทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารถึงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน มีการวางแผนงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ผ่านการประชุมปรึกษาหารือ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเปิดเผย ทำให้การปฏิบัติงานสำเร็จตรงตามตัวชี้วัดที่กำหนด ภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ 9001 : 2015

๕.๒ ความสัมพันธ์ที่ดี มีน้ำใจ และช่วยเหลือเกื้อกูล

สิ่งที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในสำนักการพิมพ์ คือ ความร่วมมือระหว่างเพื่อนร่วมงานที่ไม่ยึดติดเฉพาะบทบาทหน้าที่ของตน เช่น การร่วมแรงจัดกิจกรรมต่าง ๆ การช่วยเหลือกันในงานสำคัญและมีความเร่งด่วน หรือช่วงที่งานมีปริมาณมาก ส่งผลให้ผู้ขอใช้บริการได้รับความพึงพอใจจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักการพิมพ์ โดยผู้ขอใช้บริการมีความพึงพอใจจากการขอใช้บริการสำนักการพิมพ์คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ เป้าหมายเดียวกัน มุ่งสู่ประสิทธิภาพองค์กร

บุคลากรสำนักการพิมพ์มีความเข้าใจร่วมกันในเป้าหมายของหน่วยงาน โดยเฉพาะเรื่อง คุณภาพของสิ่งพิมพ์ และคุณภาพของการให้บริการ ทำให้เกิดความมุ่งมั่นในการทำงานจนบรรลุภารกิจ แม้ในช่วงเวลาที่มีข้อจำกัด เป็นไปตามนโยบายเลขาธิการวุฒิสภา (นางปณณิตา สท้านไตรภพ) รักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จของสำนักงานยั่งยืนและยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงให้เป็นองค์กรอัจฉริยะ ISENATE + SMART to SMARTER

ความสามัคคีของบุคลากรสำนักการพิมพ์ ไม่เพียงแต่เป็นองค์ประกอบของการทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น แต่ยังส่งผลต่อคุณภาพงาน ความสุขในการทำงาน และความยั่งยืนของวัฒนธรรมองค์กรเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สรุป จากกลยุทธ์/เทคนิคการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ทั้ง ๕ ข้อ จะเห็นได้ว่า สำนักการพิมพ์มีกลยุทธ์/เทคนิคในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ซึ่งเป็นปัจจัยสู่ความสำเร็จที่สำคัญทำให้สำนักการพิมพ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง เริ่มจากผู้บริหารของสำนักการพิมพ์ที่เป็นต้นแบบที่ดี มีการยกระดับแผนการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรสำนักการพิมพ์ทุกคน สร้างพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมองค์กรสุจริตของสำนักการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง และได้ปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตในชีวิตประจำวันอย่างเป็นรูปธรรม

การปฏิบัติตามนโยบายเลขาธิการวุฒิสภา (นางปณิดา สท้านไตรภพ) รักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จของสำนักงานยั่งยืนและยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงให้เป็นองค์กรอัจฉริยะ ISENATE + SMART to SMARTER ของสำนักงานการพิมพ์



นอกจากนี้ สำนักงานพิมพ์ยังมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยสำนักงานพิมพ์ มีพื้นที่ Co-Working Space สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงานพิมพ์ รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ณ โถงของพ่อ สำนักงานพิมพ์ ชั้น B1 ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวบุคลากรของสำนักงานพิมพ์ได้ร่วมกันนำพระบรมฉายาลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาประดับบนผนังกำแพงในพื้นที่ดังกล่าว ส่งผลให้บุคลากรของสำนักงานพิมพ์ ได้ตระหนักและเตือนตัวเองอยู่เสมอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี ปฏิบัติหน้าที่งานราชการด้วยความสุจริต อย่างเต็มความสามารถ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ต่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และต่อประเทศชาติต่อไป



ภาพแสดงกลยุทธ์/เทคนิคในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานพิมพ์
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๓. ขั้นตอนกระบวนการที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มความเข้มแข็งและยกระดับในการเป็นองค์กรต้นแบบ เป็นศูนย์เรียนรู้ในการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และเพื่อร่วมกันผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นสังคมอุดมคุณธรรม ตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และร่วมยกระดับดัชนีการทุจริตของประเทศไทย

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการภารกิจด้านองค์กรคุณธรรมบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการรักษามาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และมีส่วนร่วมในการผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นสังคมอุดมคุณธรรม ได้มีขั้นตอนกระบวนการพัฒนาองค์กรคุณธรรม ที่ทำให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ประสบความสำเร็จ ตามหลักทฤษฎีบันได ๙ ขั้น ซึ่งเป็นแนวทางที่ช่วยให้องค์กรพัฒนานำไปสู่ความยั่งยืน โดยเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ดังนี้

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานพิมพ์ประสบความสำเร็จ ตามหลักทฤษฎีบันได ๙ ขั้น



ขั้นตอนที่ ๑ สำนักการพิมพ์ มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย คุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม

สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีการกำหนดทิศทางการร่วมกันและประกาศคำสั่งต่าง ๆ มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย คุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม โดยมีบุคลากรของสำนักการพิมพ์ทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันทุจริต สำนักงานสุจริต ระบบการบริหารงาน คุณภาพและสิ่งแวดล้อม โดยได้ร่วมกันลงลายมือชื่อในประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว นอกจากนั้น สำนักการพิมพ์ยังได้มีประกาศ คำสั่งต่าง ๆ เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนตามมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ดังนี้

๑.๑ ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนตามมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ พร้อมการลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร

๑.๒ คำสั่งสำนักการพิมพ์ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สัณ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

๑.๓ ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๑.๔ ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๑.๕ ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมให้เป็นข้าราชการที่ดีของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๑.๖ ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต และการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๑.๗ ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๑.๘ ประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง นโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้” ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑.๙ ประกาศสำนักการพิมพ์ เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักการพิมพ์ มีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม

การทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรม จากการวิเคราะห์ “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” โดยบุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการระดมความคิดเห็น ในระดับกลุ่มงานและระดับสำนัก สรุปผลข้อมูลจนได้มาซึ่งปณิญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม สะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ซึ่งแนวคิด ในการดำเนินกิจกรรมได้นำหลักการทรงงานพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราชบรมนาถบพิตร มาปฏิบัติ คือ แนวคิดการระเบิดจากข้างใน ด้วยหลักพื้นฐานคุณธรรม ความสามัคคี โดยการระเบิดจากข้างในเป็นหัวใจแห่งการพัฒนา ทั้งการพัฒนาคน ระบบและองค์กร โดยเริ่มจากการสร้างความรู้ ความเข้าใจร่วมกันจากระดับฐานรากหรือหน่วยเล็กที่สุดขององค์กร หรือชุมชนนั้น ๆ เพื่อการค้นพบปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาาร่วมกัน มิใช่การสั่งการจากผู้นำองค์กร หรือชุมชน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของทุก ๆ คนที่สังกัดในองค์กรนั้น ๆ การขับเคลื่อนองค์กร ให้สำเร็จตามเป้าหมายของสมาชิกในองค์กร การทบทวนและกำหนดเป้าหมายคุณธรรม เป็นการส่งเสริม ให้บุคลากรสำนักการพิมพ์ปฏิบัติตามคุณธรรมและจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งเป็นแนวทาง ในการประพฤติปฏิบัติตนที่ดีของบุคลากรสำนักการพิมพ์ โดยปณิญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ปณิญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์

สำนักการพิมพ์เต็มใจให้บริการ
รักษามาตรฐานอย่างยั่งยืน
มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
รู้รักมัยสิ่งแวดล้อม
น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ขั้นตอนที่ ๓ สำนักการพิมพ์ มีการจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อร่วมกันยกระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

สำนักการพิมพ์มีการจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งเป็น ๓ มาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กรเพื่อรักษา มาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) ตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทย

มาตรการที่ ๓ การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้ง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้ง ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ โดยคณะทำงานฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบายและแผนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แผนบริหารความเสี่ยง ด้านการป้องกันการทุจริตประพจน์มิชอบของสำนักการพิมพ์ กระบวนการสร้างองค์ความรู้ แหล่งเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และสำนักงานสีเขียวของสำนักการพิมพ์ อีกทั้งขยาย จำนวนสมาชิกชมรม STRONG พร้อมทั้งจัดทำรายงานรายไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์

๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต การเฝ้าระวังการทุจริตภายในสำนักการพิมพ์ ตามมิติหลักธรรมทางศาสนา มิติหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๓. ดำเนินการเตรียมความพร้อมการตรวจสำนัก จัดมุมจริยธรรม หรือจัดสิ่งอื่นใด เพื่อแสดงผลงานของสำนักการพิมพ์ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก สำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส

๔. รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชา

๕. ปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้าน การทุจริต ตามที่ได้รับมอบหมาย

การจัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ การสร้างกลไกสำคัญในการผลักดันคุณธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตและวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งการได้รับความร่วมมือจากบุคลากรสำนักการพิมพ์ทุกคน จะนำไปสู่สังคมหรือองค์กรที่เข้มแข็ง โปร่งใสและเต็มไปด้วยจิตสำนึกที่ดีงามต่อไป

ขั้นตอนที่ ๔ สำนักการพิมพ์ มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้อำนาจหน้าที่ของสำนักการพิมพ์ ๖ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย จำนวน ๗๗ กิจกรรม ได้แก่

ประเด็นที่ ๑ ด้านพอเพียง จำนวน ๗ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๒ ด้านวินัย จำนวน ๑๒ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๓ ด้านสุจริต จำนวน ๑๒ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๔ ด้านจิตอาสา จำนวน ๕ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๕ ด้านกตัญญู จำนวน ๒๔ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๖ ด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๗ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๗ มิติด้านศาสนา จำนวน ๖ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๘ มิติด้านวัฒนธรรม จำนวน ๑ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๙ การสร้างเครือข่าย/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน จำนวน ๓ กิจกรรม

ประเด็นที่ ๑ การพัฒนาคุณธรรมด้านพอเพียง

๑. ด้านพอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มีเหตุผลสร้างภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน เพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้ กิจกรรมที่ดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๗ กิจกรรม

๑.๑ กิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

- ๑) โครงการ พิมพ์ พอเพียง เพื่อพ่อ อย่างยั่งยืน กิจกรรม ก.เอ๋ย ก.ไก่ รักชโลภ
- ๒) กิจกรรมเปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) ชูยกระดาษ by ช่างพิมพ์
- ๓) กิจกรรมการจัดทำ “สมุดบันทึก...พอเพียง...รักชโลภ”
- ๔) กิจกรรม ความพอเพียงในแบบของตนเอง

ผลผลิต

- มีรายงานสรุปการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- มีการนำแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางในการทำกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างเป็นรูปธรรม

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์

บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินงานและการใช้ชีวิตของบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับแผนบูรณาการด้านคุณธรรม และส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมอย่างเป็นระบบ โดยมีการนำมาประยุกต์ใช้ ดังนี้

๑) การสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความพอเพียง ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนตระหนักและปฏิบัติตามหลัก “๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข” (พอประมาณ - มีเหตุผล - มีภูมิคุ้มกัน มีความรู้ - มีคุณธรรม) ทั้งในชีวิตประจำวันและในการทำงาน ส่งผลให้บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีความเข้าใจในคุณค่าของความพอประมาณ การรู้จักแบ่งปัน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑) กิจกรรมสร้างสรรค์ที่เชื่อมโยงหลักพอเพียงกิจกรรม “ปันสุข ปันน้ำใจ ด้วยวิถีพอเพียง” แบ่งปันผลผลิตจากสวน พืชผัก ผลไม้ ของใช้ที่มีสภาพดี เพื่อสร้าง “วงจรแห่งการให้” เสริมคุณธรรม “พอเพียง” และจิตสาธารณะในองค์กร

๑.๒) กิจกรรม “สมุดบันทึก...พอเพียง...รักชโลภ” การนำวัสดุเหลือใช้มาประดิษฐ์เป็นสมุด Up cycling ลดขยะ เสริมจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม และสามารถใช้งานราชการหรือเป็นของที่ระลึก

๑.๓) กิจกรรม “ความพอเพียงในแบบของตนเอง” เปิดพื้นที่ให้บุคลากรแสดงแนวคิดผ่านภาพถ่ายและข้อความ สื่อถึงการนำหลักพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิต สร้างแรงบันดาลใจและการแลกเปลี่ยนแนวคิดเชิงสร้างสรรค์

๒) การบูรณาการกับระบบเครดิตความดี (Moral Credit) หนึ่งในเกณฑ์การให้คะแนน Moral Credit ได้แก่ การใช้แก้วน้ำส่วนตัว กล่องข้าว ถุงผ้าหรือตะกร้า ซึ่งสะท้อนพฤติกรรม “พอเพียง” และ “รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม” ระบบนี้ช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยในการดำรงชีวิตและการบริโภค พร้อมทั้งปลูกฝังแนวคิดคุณธรรมแบบยั่งยืน

๓) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น บุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านพอเพียงคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมในระดับบุคคลและองค์กร เช่น ความเอื้อเอื้อเพื่อการบริหารทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รวมถึงมีรายงานผลการดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงความสำเร็จตามเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนดไว้

๑.๒ กิจกรรมการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit)

ผลผลิต

- สำนักการพิมพ์มีองค์ความรู้ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- สำนักการพิมพ์มีการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของระบบการสร้างเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักการพิมพ์ โดยมีการส่งเสริมให้บุคลากรสะสมคะแนนจากพฤติกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า เช่น การนำถุงผ้า แก้วน้ำส่วนตัว กล่องอาหารมาใช้เป็นประจำ เพื่อเชิญชวนให้บุคลากรสำนักการพิมพ์ร่วมสะสมความดีและสนับสนุนให้ทำความดีโดยการทำความดี สอดคล้องและเชื่อมโยงกับมิติคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์

๑) ส่งเสริมการทำความดีอย่างเป็นรูปธรรม ระบบเครดิตความดี (Moral Credit) เป็นเครื่องมือเชิงจิตที่มีประสิทธิภาพในการสร้างแรงขับเคลื่อนให้บุคลากรกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง พร้อมสนับสนุนพฤติกรรมเชิงบวกอย่างต่อเนื่อง

๒) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งด้านคุณธรรม การกำหนดกิจกรรมความดีที่หลากหลาย เช่น การช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน การบริจาค การร่วมกิจกรรมทางศาสนา หล่อหลอมจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นคุณค่าของความเสียสละ และจิตอาสา

๓) เกิดระบบติดตามผลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ การใช้แบบฟอร์ม Google Forms พร้อมแนบหลักฐานการทำความดี ส่งเสริมความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือของกระบวนการยกระดับการบริหารจัดการภายในสู่ระบบข้อมูลกลางที่ตรวจสอบย้อนหลังได้

๔) ส่งผลต่อการยกระดับภาพลักษณ์องค์กร การดำเนินการดังกล่าวไม่เพียงแต่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการปลูกฝังคุณธรรม แต่ยังส่งเสริมให้สำนักการพิมพ์เป็นต้นแบบองค์กรคุณธรรมของรัฐที่มีแนวปฏิบัติชัดเจนและเป็นระบบ

๕) สนับสนุนการขับเคลื่อนตามแผนบูรณาการอย่างครบถ้วน การดำเนินกิจกรรม สอดคล้องทั้งกับแผนระดับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และแผนของสำนักการพิมพ์เอง ช่วยให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทั้งในระดับหน่วยงานและภาพรวมขององค์กรรัฐสภา

๖) ก่อให้เกิดแรงจูงใจและการแข่งขันในทางสร้างสรรค์ การประกาศผล และจัดลำดับคะแนนอย่างเปิดเผยช่วยกระตุ้นให้บุคลากรมีความภาคภูมิใจในตนเอง เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

๑.๓ กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวิถีพอเพียง

- กิจกรรม ปันสุข ปันน้ำใจ ด้วยวิถีพอเพียง ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณห้องโถงพื่อของพิมพ์ สำนักการพิมพ์ ชั้น B1

- กิจกรรม ปันสุข ปันน้ำใจ ด้วยวิถีพอเพียง ครั้งที่ ๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณสำนักการพิมพ์ ชั้น MB1

ผลผลิต

- มีแบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

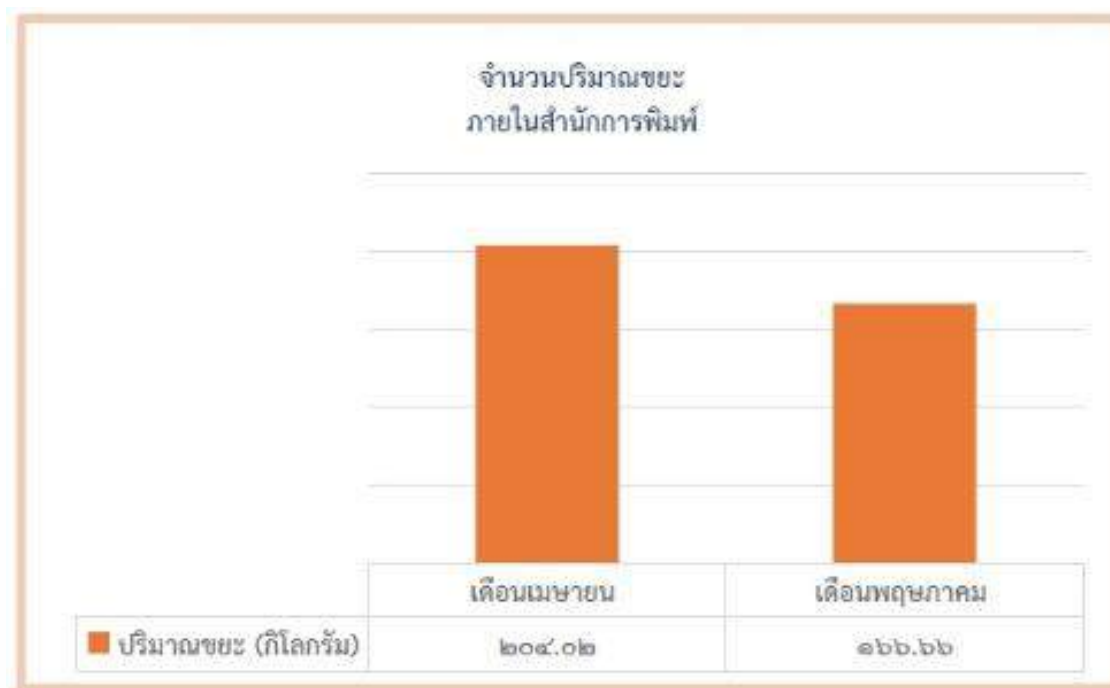
- มีการแบ่งปันผลผลิตทางการเกษตรและสิ่งของที่อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานภายในสำนักการพิมพ์ ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในสำนักการพิมพ์ ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องการแบ่งปันและการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เป็นไปตามแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้าน “ความพอประมาณ” คือ การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในชีวิตประจำวันอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์

การนำพืชผักผลไม้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมนำไปประกอบอาหารเมนูต่าง ๆ และได้นำกลับมาแบ่งปันให้แก่เพื่อนร่วมงาน แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้รับและผู้ให้ตามวิถีพอเพียง และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

พบว่า บุคลากรสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านพอเพียง รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และประหยัดทรัพยากรมากขึ้น มีปริมาณขยะลดลง



ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาคุณธรรมด้านวินัย

๒. ด้านวินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรมขององค์กร และสังคม รับผิดชอบผลกระทบต่องานและสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๑๒ กิจกรรม

๒.๑ มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนตามมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืนและนโยบายต่าง ๆ และมีคำสั่ง ประกาศ และนโยบาย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๘ ฉบับ

๑) การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู (พิธีประกาศเจตนารมณ์เมื่อวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)

๒) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๓) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๔) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อส่งเสริมให้เป็นข้าราชการที่ดีของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๕) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต และการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๖) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

๗) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่อง นโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้” ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๘) ประกาศสำนักงานการพิมพ์ เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

ผลผลิต

๑) ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนตามมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใสการป้องกันการทุจริต สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืนโดยลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๑ ฉบับ

๒) มีคำสั่ง ประกาศ และนโยบาย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๘ ฉบับ

ผลลัพธ์

๑) มีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนตามมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืนและนโยบายต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กรเพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๒) มีคำสั่ง ประกาศ และนโยบาย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ จำนวน ๘ ฉบับ

๒.๒ การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย

๑) การเผยแพร่บทความเกี่ยวกับวินัยเพื่อเสริมสร้าง และป้องกันมิให้บุคลากรกระทำความผิดวินัย เช่น เรื่องหลอกลวงประชาชนเรียกรับค่าดำเนินการ ผิดวินัยอย่างร้ายแรง เรื่องป่วยจนขาดงาน ผิดวินัยหรือไม่ และเรื่องการลงโทษ สำหรับความผิดฐานล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

๒) การจัดกิจกรรม “สำนักการพิมพ์ รู้วินัย รู้คิด ชีวิต STRONG”

๓) การจัดกิจกรรมเล่นเกมส่ตอบคำถาม “ความรู้เกี่ยวกับวินัยและโทษทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภา” ผ่านโปรแกรม Kahoot (คาฮูท)

๔) บุคลากรสำนักการพิมพ์เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและโทษทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภา พร้อมกรณีตัวอย่าง

ผลผลิต

๑) มีการเผยแพร่บทความวินัย ๕๔ เรื่อง ผ่านกลุ่มไลน์ทุกสัปดาห์

๒) มีรายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรม “สำนักการพิมพ์ รู้วินัย รู้คิด ชีวิต STRONG” จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

๑) มีการนำความรู้ด้านวินัยมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ภายใต้กิจกรรม “สำนักการพิมพ์ รู้วินัยรู้คิด ชีวิต STRONG”

๒) บุคลากรสำนักการพิมพ์ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากำหนด โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลาป่วย ลากิจ มาสาย ลดลงอย่างชัดเจน ประกอบกับบุคลากรสำนักการพิมพ์ มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องประเภทของการลาและเลือกประเภทการลาได้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ ก.ร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการรัฐสภา

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์

๑) การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวินัยในการปฏิบัติงาน ผ่านการสื่อสารเพื่อปลูกฝังความเข้าใจอย่างต่อเนื่องการเผยแพร่บทความเกี่ยวกับวินัยราชการในทุกสัปดาห์ ผ่านกลุ่มไลน์ (LINE) สำนักการพิมพ์และการบันทึกในโน้ตเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกทุกที่ทุกเวลา ช่วยให้สามารถศึกษา ทำความเข้าใจและทบทวนความรู้เกี่ยวกับวินัยได้อย่างต่อเนื่อง

๒) การสร้างบรรทัดฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน บทความที่เผยแพร่ได้แปลงหลักวินัยให้เข้าใจง่าย และเชื่อมโยงกับสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้นในบริบทของการปฏิบัติงานภายในสำนักการพิมพ์ ช่วยให้บุคลากรสามารถประเมินตนเองและหลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงต่อการกระทำความผิดวินัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

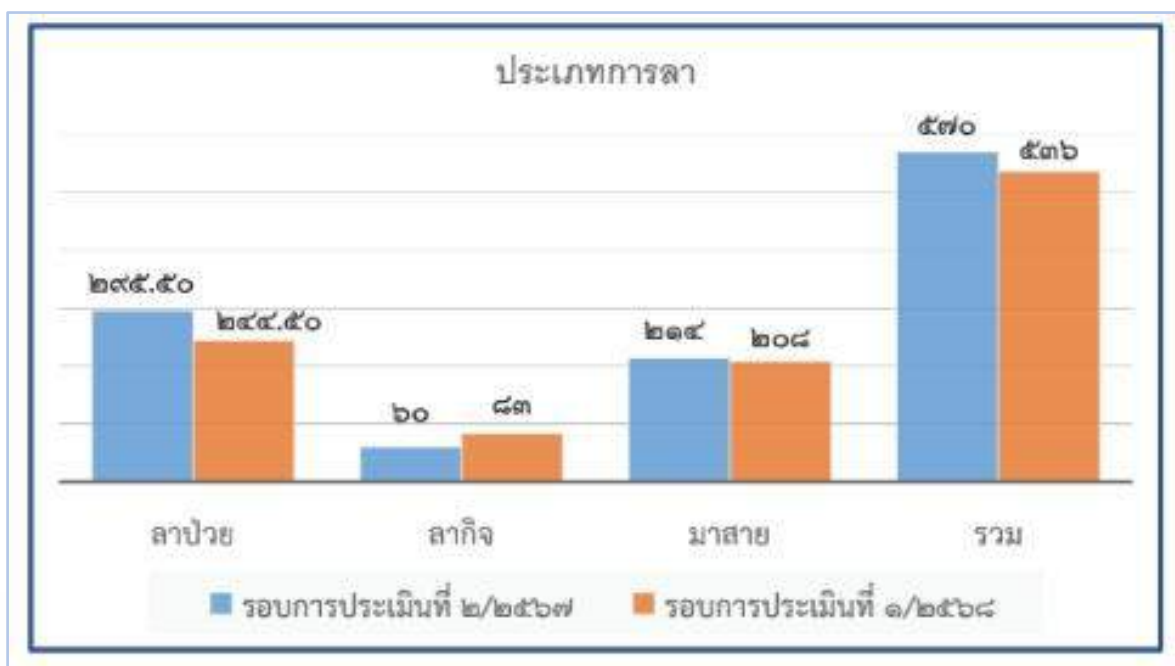
๓) การนำความรู้ไปใช้จริงในสถานการณ์การทำงานตัวอย่างเช่น การใช้หลักวินัยในการบริหารเวลา ส่งงานตรงเวลา การรักษาความลับของทางราชการ การไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากตำแหน่งหน้าที่ ล้วนเป็นผลจากการเรียนรู้และซึมซับหลักวินัยที่เผยแพร่อย่างต่อเนื่อง

๔) กิจกรรมเสริมสร้างวินัยในรูปแบบสร้างสรรค์ภายใต้กรอบกิจกรรม “รู้วินัย รู้คิด ชีวิต STRONG” ได้มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ และเสริมด้วยแบบทดสอบความรู้เกี่ยวกับวินัย มีการแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับกรณีศึกษาในราชการ เสริมเพื่อกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักรู้ และสามารถแยกแยะสถานการณ์ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการกระทำผิดวินัย

๕) การเป็นต้นแบบของบุคลากรที่มีวินัย โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน มีบทบาทสำคัญในการนำความรู้ที่ได้รับจากบทความมาปรับใช้ในการกำกับดูแล ติดตามพฤติกรรมการปฏิบัติงานภายในสำนักงานการพิมพ์ โดยเน้นการให้คำแนะนำเชิงบวกและยกย่องบุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาวินัยราชการ

พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

พบว่า บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีจำนวนวันลาป่วย ลากิจ มาสาย ลดลง



ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาคุณธรรมด้านสุจริต

๓. ด้านสุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๑๒ กิจกรรม

๓.๑ กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต

- กิจกรรม STiCK it RIGHT! สุจริตเลือกได้
- กิจกรรมการรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตด้านการลงเวลาปฏิบัติราชการ เวลาปฏิบัติราชการคือ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา โดยบุคลากรสำนักการพิมพ์ไม่ยื่นต่อแถวเพื่อรอสแกนลายนิ้วมือ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา
- การรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตด้านการอุทิศเวลาของตนเองให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้
- การรณรงค์เผยแพร่แนวทางปฏิบัติของบุคลากรสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หากมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีมูลค่ามากกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้

ผลผลิต

- บุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของวัฒนธรรมสุจริต รวมถึงบทบาทของตนในการร่วมต่อต้านการทุจริตอันเป็นผลจากการส่งเสริมและสนับสนุนผ่านกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์

- บุคลากรสำนักการพิมพ์จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตโปร่งใส และมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทั้งในเชิงนโยบายและการปฏิบัติโดยสะท้อนผ่านพฤติกรรมการทำงานที่ยึดถือความถูกต้องเป็นหลัก มีจิตสำนึกในหน้าที่ พร้อมขับเคลื่อนวัฒนธรรมสุจริตในองค์กรอย่างยั่งยืน

การประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์

๑) การสื่อสารผ่านช่องทางภายในสำนักการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง โดยการนำสติ๊กเกอร์ไลน์ (LINE) ที่ออกแบบโดยบุคลากรมาใช้ในกลุ่มไลน์ (LINE) สำนัก/กลุ่มงานและ Facebook ของสำนักการพิมพ์ เพื่อเป็นเครื่องมือสื่อสารด้านคุณธรรมแบบไม่เป็นทางการแต่เข้าถึงง่าย สื่อเป็นสัญลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่สะท้อนเจตจำนงของสำนักการพิมพ์ ในการ “ไม่ทนต่อการทุจริต”

๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ โดยกำหนดกิจกรรม “STiCK it RIGHT! สุจริตเลือกได้” โดยให้บุคลากร เลือกสติ๊กเกอร์ ๑ แบบ พร้อมเขียนคำอธิบายถึงการมีส่วนร่วมและแนวทางการปฏิบัติงานด้วยความสุจริต ผลการดำเนินงาน มีบุคลากรสำนักการพิมพ์เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แสดงออกถึงความเข้าใจและเจตจำนงด้านคุณธรรมของตนเอง

๓) นำหลักคุณธรรม ๕ ประการ มาใช้จริง โดยการผลักดันให้บุคลากรยึดหลักพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ในชีวิตการทำงาน โดยเฉพาะความสุจริต ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของกิจกรรม โดยบุคลากรมีพฤติกรรมสะท้อนถึงความปลอดภัย เช่น กล้ารายงานเบาะแส ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๔) มีการวัดผลและประเมินผลลัพธ์เชิงพฤติกรรมผ่านแบบสำรวจ ซึ่งวัดความรู้ และทัศนคติ พบว่าบุคลากรมีความเข้าใจในแนวคิดการต่อต้านการทุจริตและสามารถตอบคำถามเกี่ยวกับ คุณธรรมและพฤติกรรมทุจริตได้อย่างถูกต้อง มากกว่าร้อยละ ๙๕

๕) ขับเคลื่อนด้วยกลไกคณะทำงาน STRONG โดยมีคณะทำงานเฉพาะกิจ ที่ทำหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ ร่วมออกแบบกิจกรรม คัดเลือกสื่อ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินการ ไม่เป็นเพียงแค่ “กิจกรรมเฉพาะหน้า” แต่เป็นการ “สร้างวัฒนธรรมองค์กรระยะยาว”

ทั้งนี้ ผลจากการประยุกต์ใช้ทำให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต มีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ภายในสำนัก และบุคลากรมีความพร้อมในการรับผิด ตรวจสอบได้ และทำงานอย่างมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม

๓.๒ กิจกรรมการส่งเสริมสร้างความตระหนักรู้ เฝ้าระวังการทุจริต

- กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ WATCH AND VOICE
- กิจกรรมจัดประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ Line การต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็น สติ๊กเกอร์ Line ของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ผลผลิต

๑) มีการจัดทำรายงานสรุปการส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice และการประกวดการออกแบบสติ๊กเกอร์ไลน์ (LINE) การต่อต้านการทุจริต ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ

๒) สำนักการพิมพ์มีสติ๊กเกอร์ไลน์ (LINE) ชุด “น้องใจใส...หัวใจสะอาด” สำหรับใช้ในการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมและนำเสนอเข้าประกวดในระดับ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ผลลัพธ์

๑) บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้จากกิจกรรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยเฉพาะเรื่องการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงและการกล้าแสดงออกเมื่อตรวจพบสิ่งผิดปกติ

๒) สำนักการพิมพ์มีสื่อรณรงค์ที่ออกแบบขึ้นเอง ได้แก่ สติ๊กเกอร์ไลน์ (LINE) ต่อต้านการทุจริต ซึ่งสะท้อนอัตลักษณ์องค์กร และใช้ในการสื่อสารภายในเพื่อสร้างวัฒนธรรมโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์

๑) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากร โดยบุคลากรของ สำนักการพิมพ์เข้าร่วมกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านการเฝ้าระวังการทุจริต (Watch and Voice) ครอบคลุม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งสะท้อนถึงการมีส่วนร่วมอย่างพร้อมเพรียงและเป็นพลังร่วมกันในการขับเคลื่อน วัฒนธรรมสุจริตภายในหน่วยงาน โดยมีการลงพื้นที่รณรงค์ถือป้ายประชาสัมพันธ์และถ่ายทอดสาระสำคัญ ผ่านสื่อสร้างสรรค์อย่างมีชีวิตชีวา

๒) สื่อสารแนวคิดด้านทุจริตผ่านสื่อสร้างสรรค์ในรูปแบบที่เข้าถึงง่าย สำนักการพิมพ์ได้นำแนวคิด “น้องใจใส...หัวใจสะอาด” ซึ่งได้รับการคัดเลือกในระดับสำนักการพิมพ์ จากการประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ไลน์ (LINE) มาใช้เป็นสื่อกลางในการสื่อสารและส่งเสริมคุณธรรมอย่างต่อเนื่องทั้งในการเดินรณรงค์ การจัดแสดง และการเผยแพร่ผ่านช่องทางภายในสำนัก เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกด้านความซื่อสัตย์และความโปร่งใสอย่างเป็นธรรมชาติ

๓) ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์เพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงออกเชิงสร้างสรรค์ผ่านการประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ ส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการลงมือทำและสร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้ร่วมกิจกรรมและผู้พบเห็น เกิดความเข้าใจในเนื้อหาและเจตนารมณ์ของแนวทางต่อต้านทุจริตอย่างลึกซึ้งมากยิ่งขึ้น

๔) บูรณาการคุณธรรม ๕ ประการ และประมวลจริยธรรมเข้ากับการปฏิบัติราชการ กิจกรรมต่าง ๆ สะท้อนการปฏิบัติราชการตามหลักคุณธรรม ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และประมวลจริยธรรมข้อ ๕ (๒) ว่าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา ซึ่งช่วยยกระดับมาตรฐานการทำงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๕) หล่อหลอมจิตใจให้สะอาดซึ่งเป็นพื้นฐานของการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน โดยแนวคิด “ใจใส...หัวใจสะอาด” ได้กลายเป็นกรอบความคิดสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมด้านทุจริตอย่างยั่งยืน ด้วยการมุ่งเปลี่ยนพฤติกรรมจากภายในสู่ภายนอกย้าถึงการปฏิเสธผลประโยชน์โดยมิชอบและการยืนหยัดในความถูกต้อง

สำนักการพิมพ์ได้นำผลจากการดำเนินกิจกรรมมาใช้เป็นกลไกเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรม โปร่งใส และต่อต้านการทุจริต ผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากร การใช้สื่อสร้างสรรค์เพื่อการสื่อสารภายใน และการบูรณาการหลักคุณธรรมในการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นแนวทางที่ยั่งยืนและต่อเนื่องในการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ

๓.๓ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา

- ศาลปกครอง
- สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

ผลผลิต

สำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ ครั้ง และได้นำองค์ความรู้ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต โดยการแบ่งปันและถ่ายทอดประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และสำนักงานศาลปกครองและร่วมแลกเปลี่ยนด้านการป้องกันการทุจริต ระหว่างบุคลากรภายในสำนักการพิมพ์ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพ้อของพิมพ์ (Co-Working Space) สำนักการพิมพ์ ชั้น B1 อาคารรัฐสภา

ผลลัพธ์

สำนักงานการพิมพ์ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานการพิมพ์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการป้องกันการทุจริตภายในสำนัก พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานสรุปการแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต เพื่อเผยแพร่และเป็นแนวทางในการเสริมสร้างการป้องกันการทุจริตในสำนักงานการพิมพ์ อย่างมีประสิทธิภาพ

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักงานการพิมพ์

๑) สำนักงานการพิมพ์ ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ และดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นการร่วมแบ่งปันและถ่ายทอดประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน ณ สำนักงาน กสทช. และสำนักงานศาลปกครอง นอกจากนี้ ยังได้มีการแลกเปลี่ยนด้านการป้องกันการทุจริต ระหว่างบุคลากรภายในสำนักงานการพิมพ์ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพื่อของพิมพ์ (Co-Working-Space) สำนักงานการพิมพ์ ชั้น B1 อาคารรัฐสภา มีรูปแบบกิจกรรม ดังนี้

๑.๑) ถ่ายทอดความรู้ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA)

๑.๒) ถ่ายทอดความรู้ เรื่อง “การต่อต้านการทุจริต” ร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในด้านการต่อต้านและร่วมป้องกันการทุจริตของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์

ทั้งนี้ บุคลากรของสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการทดสอบความรู้ในการป้องกันการทุจริตของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ในรูปแบบ Google Forms ก่อนและหลังการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งผลการประเมินพบว่า บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” การดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต จึงเป็นการส่งเสริมให้สำนักงานการพิมพ์สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาแนวนโยบาย รวมถึงการสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและยั่งยืน พร้อมเพิ่มพูนทักษะและความรู้ความสามารถของบุคลากรภายในสำนักงานการพิมพ์ได้อย่างต่อเนื่อง

๒) สำนักงานการพิมพ์ ได้จัดทำรายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภาของสำนักงานการพิมพ์ ณ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกากระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และสำนักงานศาลปกครอง เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและก้าวไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นต่อไป เป็นไปตามผลลัพธ์ที่กำหนด

๓.๔ กิจกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำสำนักงานการพิมพ์ โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของแต่ละสำนัก

- มิติการบริหารบุคคล
- มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ
- มิติการจัดซื้อจัดจ้าง
- มิติการรักษาความลับทางราชการ

ผลผลิต

- มีการแสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงของสำนักการพิมพ์

ผลลัพธ์

- มีแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักการพิมพ์

สำนักการพิมพ์ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงตามบริบทของสำนักการพิมพ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำปี ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้

- มิติการบริหารบุคคล
- มิติการบริหารทรัพยากรสินทางราชการ
- มิติการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุการพิมพ์
- มิติการรักษาความลับทางราชการ

๓.๕ กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน

- ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน
- มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา (กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง)

ผลผลิต

- มีกลไกบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของสำนักการพิมพ์

ผลลัพธ์

- มีรายงานสรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักการพิมพ์

สำนักการพิมพ์ ได้มีการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) สำนักการพิมพ์มีคำสั่งสำนักการพิมพ์ ที่ ๒๘/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการให้บริการของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒) จัดทำระเบียบสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการรับเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓) จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการให้บริการของสำนักการพิมพ์

๔) รายงานผู้บังคับบัญชา กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง โดยสำนักการพิมพ์ได้รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของสำนักการพิมพ์เป็นประจำทุกเดือน ส่งไปยังสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผลปรากฏว่า สำนักการพิมพ์ไม่มีบุคลากรหรือหน่วยงานใดมาร้องเรียน

๕) วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานสรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๖) เผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารทุกช่องทาง

๓.๖ กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ
จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย

๓.๖.๑ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๖.๒ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลผลิต

๑) มีการทบทวน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา

๒) มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

ผลลัพธ์

๑) มีคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน

๒) มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักงานการพิมพ์

สำนักงานการพิมพ์ ได้มีการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยได้ดำเนินการดังนี้

๑) จัดทำคำสั่งสำนักงานการพิมพ์ ที่ ๒๖/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒) ทบทวน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา

๓) ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

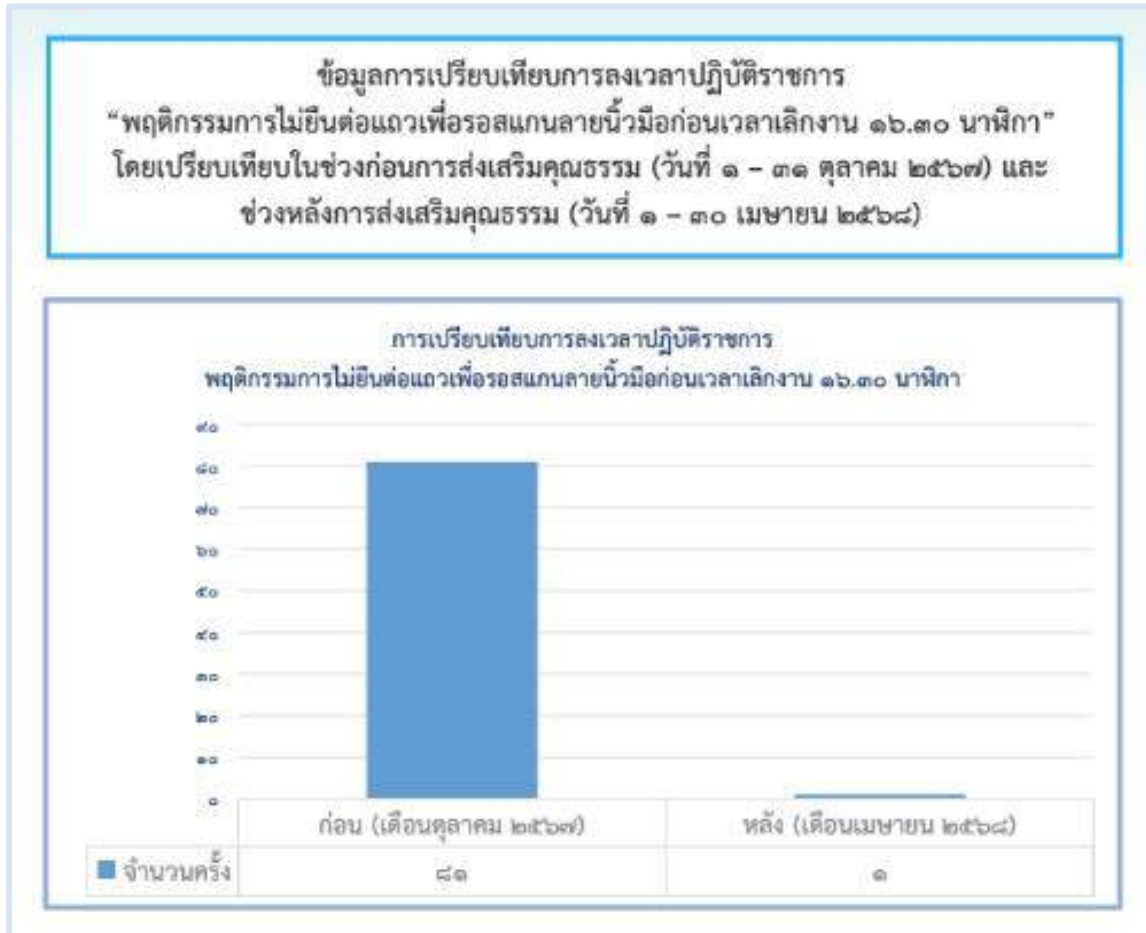
๔) นำเสนอคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนำเสนอต่อคณะทำงานทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕) แก้ไขคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๖) เผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารทุกช่องทาง

พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

สำนักงานการพิมพ์มีวัฒนธรรมสุจริต โดยบุคลากรไม่มีพฤติกรรมการยื่นต่อแถวรอสแกนลายนิ้วมือก่อนเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา



ประเด็นที่ ๔ การพัฒนาคุณธรรมด้านจิตอาสา

๔. ด้านจิตอาสา หมายถึง การเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม

การส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา)

ผลผลิต

- มีการจัดทำรายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา) ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- มีการนำความรู้จากการส่งเสริมความดีเพื่อสังคม ด้านจิตอาสามาประยุกต์ใช้ในสำนักการพิมพ์ ส่งผลให้เกิดการเสริมสร้างจิตสำนึกสาธารณะในระดับบุคคลและกลุ่มงาน ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมการทำงานที่เน้นความสามัคคีและประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริมสุขภาวะทางใจ ความสัมพันธ์อันดีในองค์กร การขยายเครือข่ายความร่วมมือ และสร้างความภาคภูมิใจและภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บุคลากรและองค์กรโดยรวม

๔.๑ กิจกรรม “เหลือ-ขอ” เปลี่ยนสิ่งของเป็นทุนการศึกษาให้เด็ก ๆ ในมูลนิธิบ้านนกขมิ้น

๔.๒ สำนักการพิมพ์ร่วมกับสำนักเครือข่าย ได้มอบขวดพลาสติกให้กับโครงการ “YOU เทิร์น” ของ PTTGC

๔.๓ บุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมบริจาคโลหิตโครงการ “รัฐสภาพร้อมใจ บริจาคโลหิต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๔ บุคลากรสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เมื่อวันอังคารที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ศูนย์ฝึกโรงเรียนจิตอาสา ๙๐๔ (บางเขน) กรุงเทพมหานคร

๔.๕ บุคลากรสำนักการพิมพ์เข้าร่วมถ่ายภาพมอบของขวัญ ของเล่น ขนมต่าง ๆ ให้แก่เด็ก ๆ ในโครงการขยายเครือข่ายคุณธรรมและส่งเสริมเครือข่ายคุณภาพเพื่อนำไปแบ่งปันให้แก่เด็ก ๆ ณ โรงเรียนวัดมัชฌันติการาม เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

๑) บุคลากรสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐

๒) บุคลากรสำนักการพิมพ์ตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านจิตอาสา มีการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่ต้องมีการร้องขอ

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานพิมพ์

- ๑) เสริมสร้างจิตสาธารณะในระดับบุคคลและกลุ่มงาน โดยเปิดโอกาสให้แต่ละกลุ่มเข้าร่วมกิจกรรมตามความสมัครใจอย่างทั่วถึง
- ๒) สร้างระบบหมุนเวียนการเข้าร่วมกิจกรรม ส่งผลให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมครบถ้วนตามโควตาที่กำหนด
- ๓) ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ๔) ยกย่องระดับจิตใจและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ช่วยให้องค์กรมีความสามัคคีเอื้อเฟื้อ และมุ่งเน้นประโยชน์ของสาธารณะ
- ๕) สร้างเกียรติประวัติและความภาคภูมิใจจากการเสียสละเพื่อช่วยเหลือสังคม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเองและองค์กร
- ๖) ส่งเสริมสุขภาพจิตและอารมณ์ที่ดี เกิดความรู้สึกรักอัมเมใจที่ได้ช่วยเหลือผู้อื่น สร้างความสุขจากการให้ส่งต่อคุณค่าทางจิตใจจากรุ่นสู่รุ่น เป็นแรงบันดาลใจให้เกิดการแบ่งปันน้ำใจและความเมตตาอย่างต่อเนื่องในสังคม
- ๗) ส่งเสริมการเคารพและอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม พัฒนาทัศนคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน เกิดความเข้าใจซึ่งกันและกัน
- ๘) สร้างโอกาสพบปะเพื่อนใหม่และขยายเครือข่าย เปิดโอกาสให้บุคลากรได้พบสังคมใหม่ ๆ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสำนักภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๙) เพิ่มพูนทักษะและพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล เรียนรู้จากประสบการณ์จริง แม้ไม่มีทุนทรัพย์หรือความรู้มาก่อน ก็สามารถเติบโตได้จากการลงมือปฏิบัติสร้างเครือข่ายการทำงานที่เข้มแข็ง ส่งผลให้การประสานงานหรือขอความร่วมมือง่ายขึ้น ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การส่งเสริมคุณธรรมผ่านกิจกรรมจิตอาสาของสำนักงานพิมพ์ สอดคล้องกับหลักคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ ความพอเพียง วินัย ความสุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยเฉพาะในด้าน “จิตอาสา” ซึ่งเป็นแกนหลักในการสร้างจิตสาธารณะให้กับบุคลากร อีกทั้งยังเป็นไปตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ ข้อ ๕ (๔) ที่มุ่งเน้นการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ หลีกเลี่ยงการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน มีความเสียสละ และมีจิตใจอุทิศเพื่อสาธารณะ

โดยสรุป การจัดกิจกรรมจิตอาสาของสำนักงานพิมพ์ นอกจากจะบรรลุเป้าหมายขององค์กรแล้ว ยังเป็นการเสริมสร้างพลังภายในให้แก่บุคลากร พัฒนาแนวคิด เรื่องการอยู่ร่วมกันในสังคม และขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบได้อย่างแท้จริง อีกทั้งยังสามารถนำผลของกิจกรรมไปต่อยอดในการทำงานร่วมกันภายในสำนักงานพิมพ์อย่างยั่งยืน

พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

บุคลากรสำนักการพิมพ์ รู้จักการให้ การแบ่งปัน และการบริจาคโลหิต สิ่งของแก่สังคม อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งมีผลลัพธ์ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้นจากคะแนนสะสมด้านจิตอาสารายเดือน



ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาคุณธรรมด้านกตัญญู

๕. ด้านกตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กรและผู้มีพระคุณ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๒๔ กิจกรรม

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู ความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา กษัตริย์

๕.๑ ความกตัญญูต่อชาติ

บุคลากรสำนักการพิมพ์ได้เข้าร่วมรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพอของพิมพ์ (Co-Working Space) ชั้น B1

- จัดให้มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักสุจริตและการรักษามาตรฐานคุณภาพ และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา

- จัดให้มีกิจกรรมทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมหมายเลข CA335 ชั้น ๓ อาคารรัฐสภา ให้สอดคล้อง กับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู สะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๕.๒ ความกตัญญูต่อศาสนา

- เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างหลักธรรมนำทีมงานเพื่อยกระดับความมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณริมสระมรกต ชั้น ๑ และห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔
- จัดให้มีกิจกรรมการนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์ “สวดมนต์ ปฏิบัติสมาธิ แผ่เมตตา เสริมสิริมงคล” เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๔๕ นาฬิกา ณ ห้องพระพุทธรูปมงคลนิมิตสถิต ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา
- เข้าร่วมกิจกรรมสวดมนต์บท “โพชฌังคปริตร” และปฏิบัติสมาธิทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๐๘.๑๐ นาฬิกา ณ ห้องพระพุทธรูปมงคลนิมิตสถิต ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา
- เข้าร่วมกิจกรรมตักบาตร ปลอ่ยปลาหน้าเสวย เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ บริเวณริมน้ำเจ้าพระยา เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา “วันมาฆบูชา”



๕.๓ ความกตัญญูต่อพระมหากษัตริย์

๕.๓.๑ การเข้าร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้เนื่องในโอกาสต่าง ๆ จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

- พิธีวางพานพุ่มดอกไม้ เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ณ อุทยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร กรุงเทพฯ
- พิธีวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ณ พระบรมราชานุสรณ์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

- พิธีวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๔๐ นาฬิกา ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์ วัดราชนันทาราม กรุงเทพฯ

- พิธีวางพานพุ่มดอกไม้ถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ พุทธศักราช ๒๕๖๘ เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ นาฬิกา ณ ปฐมบรมราชานุสรณ์ สะพานพระพุทธยอดฟ้า กรุงเทพฯ

๕.๓.๒ เข้าร่วมงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีสมมงคล พระชนมายุเท่าพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เมื่อวันอังคารที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องจัดเลี้ยง ๑๐๒ - ๑๐๔ ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา

๕.๓.๓ เข้าร่วมกิจกรรม “ตักบาตร ป่วยปลาหน้าเชียง” เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เมื่อวันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ บริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยา

๕.๓.๔ เข้าชมนิทรรศการให้ความรู้ เรื่อง “พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ และพระราชจริยวัตรของสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ในรัชกาลที่ ๗ เมื่อวันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงหน้าห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔

๕.๓.๕ เข้าชมนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ “๑๐๐ ปี บรมราชาภิเษก พระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว” เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา

๕.๓.๖ เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบด้วยวิถีกตัญญู กิจกรรมสืบสานมรดกโลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสงกรานต์ไทย และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เมื่อวันที่อังคารที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๖.๔๕ นาฬิกา ณ ห้องจัดเลี้ยง ๑๐๕ ชั้น ๑ จากนั้นเวลา ๐๗.๔๕ นาฬิกา ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทาน ถวายเป็นพระราชกุศลและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว และอุทิศบุญกุศลให้กับผู้มีคุณูปการต่อรัฐสภาที่ได้ล่วงลับไปแล้ว และพิธีเจริญพระพุทธมนต์ ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พร้อมทั้งสร้างบุญกุศล ให้กับผู้ปฏิบัติงานในวงงานรัฐสภา ณ บริเวณริมสระมรกต ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา อาคารรัฐสภา

๕.๓.๗ เข้าร่วมลงนามถวายพระพรเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพวันประสูติและวันเฉลิมพระชนมพรรษา จำนวน ๕ พิธี ดังนี้

- ร่วมลงนามถวายพระพรออนไลน์ (Online) แต่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

- ร่วมลงนามถวายพระพรออนไลน์ (Online) สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

- ร่วมลงนามถวายพระพรออนไลน์ (Online) สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

- เข้าร่วมพิธีลงนามถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาสหทัยสมาคม พระบรมมหาราชวัง

- เข้าร่วมพิธีลงนามถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๒ - ๔๐๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา



๕.๔ ความกตัญญูต่อบุคคล

- บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยวิถีกตัญญู กิจกรรมสืบสานมรดกโลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสงกรานต์ไทย พิธีสงฆ์น้ำพระพุทธรูป และพิธีรดน้ำขอพรจากผู้ใหญ่ ประกอบด้วย ประธานวุฒิสภา สมาชิกวุฒิสภา ผู้บริหาร และผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ โดยมีนายมงคล สุระสัจจะ ประธานวุฒิสภา เป็นประธานในพิธีสงฆ์น้ำพระ และมีสมาชิกวุฒิสภา ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เข้าร่วมในพิธีด้วย เมื่อวันอังคารที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๑๕ นาฬิกา ณ ห้องจัดเลี้ยง ๑๐๒ - ๑๐๔ ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา (สว.)

- บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ร่วมรดน้ำขอพรจาก ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ เนื่องในโอกาสวันสงกรานต์ (วันขึ้นปีใหม่ไทย) เมื่อวันอังคารที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องจัดเลี้ยง ๑๐๒ - ๑๐๔ ชั้น ๑ อาคารรัฐสภา (สว.)

- บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ นำโดยนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ ได้เข้ารับพรจาก รองเลขาธิการวุฒิสภา (นายต้นพงศ์ ตั้งเต็มทอง) เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องรองเลขาธิการวุฒิสภา ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา

ผลผลิต

- มีรายงานสรุปการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู ความกตัญญู ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- มีการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในสำนักงานการพิมพ์ โดยมุ่งเน้นการแสดงออกถึงความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ด้วยการตั้งใจปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู อุทิศตนและมีจิตสาธารณะเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ยึดมั่นในหลักการทำงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังได้นำหลักความกตัญญูต่อบุคคลต่าง ๆ มาส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่เคารพกัน มีน้ำใจต่อกันให้เกิดประโยชน์ซึ่งกันและกัน และร่วมแรงร่วมใจ ในการพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานการพิมพ์ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภาและประเทศชาติอย่างยั่งยืน

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์

สำนักงานการพิมพ์ได้นำแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตาม “วิถีกตัญญู” มาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และบุคคล ผ่านการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม ดังนี้

๑) ส่งเสริมความกตัญญูต่อชาติ

๑.๑) ร่วมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันการทุจริตเชิงระบบ

๑.๒) ประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน ยกระดับมาตรฐาน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดหลักธรรมทางศาสนา เศรษฐกิจพอเพียง วัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๑.๓) จัดกิจกรรม ทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ภายใต้แนวคิด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อสะท้อนค่านิยมและวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ภายในองค์กร

๑.๔) สร้างบรรยากาศการทำงานที่มีคุณธรรมบุคลากรได้นำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเน้นการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เคารพกันและกัน มีน้ำใจ และร่วมมือกันพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และมีการจัดทำรายงานสรุปผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลต่อยอดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒) ส่งเสริมความกตัญญูต่อศาสนา

๒.๑) ส่งเสริมหลักธรรมในชีวิตราชการผ่านการเข้าร่วมโครงการอบรมหลักธรรม นำทีมงาน เพื่อปลูกฝังคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐสภา พร้อมส่งเสริมการปฏิบัติตนตามหลักคำสอนทางศาสนา

๒.๒) จัดกิจกรรมทางธรรมภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เช่น การสวดมนต์ ปฏิบัติสมาธิ และแผ่เมตตา เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกที่ดี สร้างสมาธิ เสริมสติให้กับบุคลากร ช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด

๒.๓) มีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณสงเคราะห์ทางศาสนา เช่น ตักบาตร ปล่อยปลา เนื่องในวันสำคัญทางพุทธศาสนา เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการให้ การเสียสละ และความสามัคคีในหมู่บุคลากร

๒.๔) ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรศาสนาในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเข้าร่วมกิจกรรมของชมรมพลังจิตตานุภาพเป็นประจำ และร่วมพิธีกรรมตามโอกาสสำคัญ เพื่อส่งเสริมความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๓) ส่งเสริมความกตัญญูต่อพระมหากษัตริย์

๓.๑) เข้าร่วมพิธีสำคัญเพื่อแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยเข้าร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้ในวันสำคัญต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ที่สำนักงานฯ กำหนด

๓.๒) เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสสำคัญต่าง ๆ อาทิ งานวันพระราชพิธี สมมงคลการจัดพิธีตักบาตร และบำเพ็ญกุศลถวายเป็นพระราชกุศล ตลอดจนการร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรมที่เน้นการปลูกฝังคุณค่าของสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้

๓.๓) ร่วมชมนิทรรศการเพื่อเรียนรู้พระราชประวัติและพระราชกรณียกิจ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงพระราชจริยวัตรและพระคุณูปการของพระมหากษัตริย์ และนำคุณธรรมเหล่านั้นมาเป็นแบบอย่าง

๓.๔) ร่วมลงนามถวายพระพรในโอกาสต่าง ๆ ทั้งแบบออนไลน์และในพิธีอย่างเป็นทางการ เพื่อแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระเมตตาคุณ

๔) ส่งเสริมความกตัญญูต่อบุคคล

ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมในเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ไทย (วันสงกรานต์) ซึ่งถือเป็นโอกาสในการแสดงความเคารพและระลึกถึงผู้ใหญ่ที่มีพระคุณผ่านกิจกรรมพิธีสรงน้ำพระพุทธรูป และพิธีรดน้ำขอพรจากผู้ใหญ่ อาทิ ประธานวุฒิสภา สมาชิกวุฒิสภา เลขาธิการวุฒิสภา และรองเลขาธิการวุฒิสภา รวมถึงผู้บริหารและผู้เกษียณอายุราชการ

โดยกิจกรรมเหล่านี้มิใช่เพียงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย หากยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันอบอุ่นในองค์กร ปลูกฝังคุณธรรมความเคารพกตัญญู และเสริมขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างมีคุณภาพและจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวม

พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเต็มใจเข้าร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมด้านกตัญญู ดียิ่งขึ้น โดยบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



ประเด็นที่ ๖ การพัฒนาคุณธรรมด้านสิ่งแวดล้อม

๖. ด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง การกระทำหรือกิจกรรมที่มุ่งปกป้อง รักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม เช่น การลดขยะ การปลูกต้นไม้ การประหยัดพลังงาน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

สำนักงานการพิมพ์ ซึ่งผ่านการรับรองการเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม การดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) กับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม จึงเป็นการบูรณาการระหว่างการจัดการสำนักงานที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นแนวทางที่ช่วยเสริมสร้างความสมดุลอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อมและพฤติกรรมของคนในองค์กร

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๗ กิจกรรม

๖.๑ สำนักงานการพิมพ์ มีการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและมุมพักผ่อนภายในสำนักงานการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง

๖.๒ สำนักงานการพิมพ์ มีการดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส

๖.๓ สำนักงานการพิมพ์ มีการดำเนินการจัดกิจกรรม เติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความน่าอยู่ภายในสำนักงานการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง

๖.๔ สำนักงานการพิมพ์ มีการนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่

๖.๕ บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีการคัดแยกขวดพลาสติกก่อนทิ้งเพิ่มมากขึ้น

๖.๖ บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีการใช้แก้วน้ำส่วนตัว กล่องข้าว และถุงผ้าหรือตะกร้าเพิ่มมากขึ้น

๖.๗ สำนักงานการพิมพ์ ร่วมกับสำนักเครือข่าย ได้มอบขวดพลาสติกให้กับโครงการ “YOU เทิร์น” ของ PTTGC

ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

๑) บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐

๒) ปริมาณขยะลดลง เนื่องจากบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ใช้แก้วน้ำส่วนตัว กล่องข้าว ถุงผ้าหรือตะกร้ามาใช้ในชีวิตประจำวันอย่างต่อเนื่อง

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์

สำนักงานการพิมพ์นำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์ ผ่านกิจกรรม จำนวน ๔ กิจกรรม ดังนี้

๑) โครงการ พิมพ์ พอเพียง เพื่อพอ อย่างยั่งยืน กิจกรรม ก.เอ๋ย ก.ไอ้ รักษ์โลก โดยการนำขยะกระดาษ ซึ่งเป็นของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตสามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือสามารถสร้างประโยชน์ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการฝังกลบหรือเผาทำลายในเตาเผาเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมและลดภาวะโลกร้อนอย่างยั่งยืน ด้วยวิธี “Upcycle/Upcycling” โดยนำขยะกระดาษมาปั้นเป็นรูปตุ๊กตาไก่ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

๒) กิจกรรมเปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) ขุยกะตาช byช่างพิมพ์ คือการนำขุยกะตาชจากการเข้าเล่มสื่อสิ่งพิมพ์ ซึ่งเป็นเศษวัสดุของกระดาษ และไม่สามารถนำกลับมาใช้หรือจำหน่ายได้จากปัญหาดังกล่าว จึงมีแนวคิดที่จะนำของเสียที่เป็นขุยกะตาชจากการเข้าเล่มสื่อสิ่งพิมพ์มาประดิษฐ์เปเปอร์มาเช่ (Paper Mache) เป็นรูปตุ๊กตา เพื่อใช้ในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘

๓) กิจกรรมการจัดทำ “สมุดบันทึก...พอเพียง...รักษ์โลก” สำนักการพิมพ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดกิจกรรมการจัดทำ “สมุดบันทึก...พอเพียง..รักษ์โลก” โดยการนำกระดาษห่อริมของกระดาษ A4 มาจัดทำเป็นสมุดบันทึก เพื่อใช้เป็นสมุดจดบันทึกหรือใช้ประโยชน์ภายในสำนักการพิมพ์และใช้มอบเป็นของที่ระลึกให้ผู้มาเยี่ยมชมสำนักการพิมพ์ต่อไป

พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น รู้จักวิถีในการลดปริมาณขยะ ก๊าซเรือนกระจก โดยการใช้แก้วน้ำส่วนตัว กล่องข้าว ถุงผ้าหรือตะกร้ามาใช้ในชีวิตประจำวันอย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม



ประเด็นที่ ๗ มิติด้านศาสนา

สำนักงานการพิมพ์ ได้มีการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ได้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๗. การนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๖ กิจกรรม

๗.๑ โครงการเสริมสร้างหลักธรรมนำทีมงานเพื่อยกระดับความมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๒ กิจกรรมสวดมนต์ งานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีสมมมงคลพระชนมายุเท่าพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช

๗.๓ กิจกรรมสวดมนต์บท "โพชฌังคปริตร" และปฏิบัติสมาธิทุกวันพฤหัสบดี

๗.๔ กิจกรรมตักบาตร ปลอ่ยปลาหน้าเขียง เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

๗.๕ กิจกรรมการนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์ "สวดมนต์ ปฏิบัติสมาธิ แผ่เมตตา เสริมสิริมงคล"

๗.๖ การเข้าร่วมโครงการจัดงานพิธีทางศาสนา ศาสนิกสัมพันธ์ ประกอบด้วย ศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม ศาสนาคริสต์ ศาสนาพราหมณ์ - ฮินดู และศาสนาซิกข์ เพื่อความเป็นสิริมงคลของชาติ

ผลผลิต

- แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้

การนำมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์

บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายในสำนักงานการพิมพ์ ทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา สามารถนำหลักศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้การดำเนินงานของสำนักงานการพิมพ์ ทั้งด้านการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ตลอดจนการขับเคลื่อนนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ กิจกรรม และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ สำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม

ประเด็นที่ ๘ มิติด้านวัฒนธรรม

สำนักการพิมพ์ ได้มีการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยผู้บริหารและบุคลากรสำนักการพิมพ์ได้เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๘. กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมไทย

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๑ กิจกรรม

๘.๑ กิจกรรมวันลอยกระทงของสำนักการพิมพ์ วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณวงเวียน รมน้ำเจ้าพระยา

ผลผลิต

- สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาจำนวน ๑ ครั้ง และได้จัดทำรายงานสรุปการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ด้วยมิติเชิงวัฒนธรรม กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย ประเพณีวันลอยกระทงของสำนักการพิมพ์ จำนวน ๑ ฉบับ

ผลลัพธ์

- สำนักการพิมพ์ ได้นำความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมลอยกระทงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างเป็นรูปธรรม

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักการพิมพ์

สำนักการพิมพ์นำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน ได้แก่ มิติเชิงวัฒนธรรมไทย ด้านการแต่งกายผ้าไทย กิจกรรม “อนุรักษ์สืบสาน อัตลักษณ์ผ้าไทย” การให้ความรู้ด้านผ้าไทยประจำสัปดาห์ มิติทางศาสนา เช่น การตักบาตร ปล่อยปลา นั่งสมาธิ รวมถึง การส่งเสริมคุณธรรมด้านความสุจริต นำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

มีการส่งเสริมให้บุคลากรสำนักการพิมพ์สวมใส่ผ้าไทยและเรียนรู้เกี่ยวกับผ้าไทย เป็นกิจกรรมที่สะท้อนถึงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ควบคู่กับการเสริมสร้างคุณธรรมในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยกิจกรรมนี้ช่วยปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรักชาติ ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และความเคารพในภูมิปัญญาท้องถิ่น นอกจากนี้ ยังส่งเสริมคุณธรรมด้านความพอเพียง ความเรียบง่าย และความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านการสนับสนุนสินค้าพื้นบ้านจากชุมชน ช่วยสร้างความสามัคคีในองค์กรด้วยกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาเป็นวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นที่ ๙ การสร้างเครือข่าย/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน

สำนักงานพิมพ์ ได้มีการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในการสร้างเครือข่าย/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน ดังนี้

๙. การสร้างเครือข่าย/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน

กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๓ กิจกรรม

๙.๑ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ/ด้านการป้องกันการทุจริต/การขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส

โครงการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส ณ โรงเรียนวัดมัชฌันติการาม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ/ด้านการป้องกันการทุจริต/การขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานพิมพ์

ผลผลิต

- มีเครือข่ายอย่างน้อย ๑ เครือข่าย คือ โรงเรียนวัดมัชฌันติการาม

ผลลัพธ์

- สำนักงานพิมพ์ได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านความพอเพียง ให้แก่ นักเรียนและบุคลากร โรงเรียนวัดมัชฌันติการาม

การนำมาประยุกต์ใช้สำนักงานพิมพ์

สำนักงานพิมพ์ ได้มีการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) ด้านการบริหารจัดการ สร้างระบบบริหารจัดการที่คำนึงถึงความพอเพียง ประหยัดและคุ้มค่าแนวทางดำเนินการของสำนักงานพิมพ์

๑.๑) ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑.๑.๑) การประชุม การรณรงค์ การสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ในรูปแบบสื่อดิจิทัล เช่น การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Documents) อินโฟกราฟิก หนังสือ E-book แทนการใช้กระดาษ

๑.๑.๒) ใช้หมึกพิมพ์และอุปกรณ์สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๑.๓) นำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ เช่น ใช้เป็นกระดาษโน้ตใช้กระดาษ ๒ หน้า

๑.๑.๔) งดใช้ถุงพลาสติกเลือกใช้ถุงผ้า เพื่อความประหยัด ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า

๒) ด้านการผลิต ลดของเสีย เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แนวทางดำเนินการของสำนักงานพิมพ์

๒.๑) ผลิตอย่างพอประมาณ

๒.๑.๑) การวิเคราะห์วัสดุการพิมพ์และเลือกผลิตสิ่งพิมพ์ด้วยระบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ความต้องการใช้งานจริง เพื่อความประหยัด คุ้มค่า ลดการใช้กระดาษและการปล่อยของเสียในกระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์

๒.๑.๒) การกำหนดจำนวนกระดาษเพื่อเสียในขั้นตอนการผลิตสิ่งพิมพ์

๒.๒) ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๑) เลือกใช้กระดาษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น สัญลักษณ์ฉลากเขียว กระดาษกรีนพลัส

๒.๒.๒) เลือกใช้หมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๓) เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี น้ำยาลบคำผิด

๓) ด้านบุคลากร สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรมีแนวคิดพอเพียง และใช้ชีวิตอย่างสมดุล แนวทางดำเนินการของสำนักการพิมพ์

๓.๑) ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึก

๓.๑.๑) ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแนวทางการประยุกต์ใช้

๓.๑.๒) กำหนดช่องทางสื่อสารภายในองค์กร เช่น แอปพลิเคชันไลน์ สื่อประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในสำนักการพิมพ์

๓.๒) ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน

๓.๒.๑) สนับสนุนให้บุคลากรมีแนวคิดประหยัด พอเพียงและใช้พลังงาน ทรัพยากรคุ้มค่า เช่น การใช้วัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานร่วมกัน

๓.๒.๒) จัดกิจกรรม CSR เช่น การมอบขวดน้ำพลาสติกให้กับโครงการ “YOU เทิร์น” ของ PTTGC

๓.๒.๓) การนำขยะกลับมาใช้ใหม่ เช่น การนำขยะกระดาษจากการผลิต สื่อสิ่งพิมพ์นำมาใช้ป้อนตุ๊กตาไก่ เพื่อใช้ในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ มอบเป็นของที่ระลึกในเทศกาลต่าง ๆ การนำกระดาษห่อกระดาษ A4 มาทำสมุดจดบันทึก

๓.๒.๔) การแยกชนิดขยะให้ถูกประเภท

๓.๓) สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สมดุล

๓.๓.๑) สนับสนุนให้บุคลากรมี Work - Life Balance โดยส่งเสริมการทำงานที่ยืดหยุ่น

๓.๓.๒) กำหนดพื้นที่สีเขียวภายในสำนักการพิมพ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดี และเกิดสภาพแวดล้อมที่ดี สวยงาม น่าอยู่มากยิ่งขึ้น

๓.๓.๓) การแยกเครื่องจักรออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาสุขภาพและความปลอดภัย

๔.๒ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ณ กรมการท่องเที่ยวและกรมราชทัณฑ์

ผลผลิต

- มีการจัดกิจกรรมการศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จำนวน ๒ ครั้ง ณ กรมการท่องเที่ยวและกรมราชทัณฑ์ เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนด

ผลลัพธ์

- สำนักการพิมพ์ได้ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในงานภายในสำนักการพิมพ์ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการอนุรักษ์สืบสานอัตลักษณ์ความเป็นไทย ผ่านการแต่งกายผ้าไทยตามขนบธรรมเนียมไทยสอดคล้องกับผลลัพธ์ที่กำหนดไว้

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักการพิมพ์

สำนักการพิมพ์มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการอนุรักษ์ สืบสานอัตลักษณ์ความเป็นไทยสะท้อนผ่านการแต่งกายที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมไทย และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นปัจจัยและรากฐานสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้มีความมั่นคงและยั่งยืนให้มีประสิทธิภาพ

๙.๓ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสขององค์กรภาครัฐ ณ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และสำนักงานศาลปกครอง

ผลผลิต

- สำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ ครั้ง

ผลลัพธ์

- สำนักการพิมพ์ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาในงาน นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักการพิมพ์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการป้องกันการทุจริตภายในสำนัก พร้อมทั้ง ได้จัดทำรายงานสรุปการแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต เพื่อเผยแพร่และเป็นแนวทางในการเสริมสร้างการป้องกันการทุจริตในสำนักการพิมพ์อย่างมีประสิทธิภาพ

การนำมาประยุกต์ใช้ในสำนักการพิมพ์

๑) สำนักการพิมพ์ มีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้รับ โดยการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นการร่วมแบ่งปันและถ่ายทอดประสบการณ์จากการศึกษาในงาน ณ สำนักงาน กสทช. และสำนักงานศาลปกครอง นอกจากนี้ ยังได้มีการแลกเปลี่ยนด้านการป้องกันการทุจริตระหว่างบุคลากรภายในสำนักการพิมพ์ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ บริเวณห้องโถงพ้อของพิมพ์ (Co-Working Space) สำนักการพิมพ์ ชั้น B1 อาคารรัฐสภา มีรูปแบบกิจกรรม ดังนี้

๑.๑) ถ่ายทอดความรู้ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA)

๑.๒) ถ่ายทอดความรู้ เรื่อง “การต่อต้านการทุจริต” ร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในด้านการต่อต้านและร่วมป้องกันการทุจริตของบุคลากรสำนักการพิมพ์ ทั้งนี้ บุคลากรของสำนักการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการทดสอบความรู้ในการป้องกันการทุจริตของบุคลากรสำนักการพิมพ์ในรูปแบบ Google Forms ก่อนและหลังการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งผลการประเมินพบว่า บุคลากรสำนักการพิมพ์ มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” การดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตจึงเป็นการส่งเสริมให้สำนักการพิมพ์สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาแนวนโยบาย รวมถึงการสร้างมาตรการทางจริยธรรมในการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและยั่งยืน พร้อมเพิ่มพูนทักษะและความรู้ความสามารถของบุคลากรภายในสำนักการพิมพ์ได้อย่างต่อเนื่อง

๒) สำนักการพิมพ์ ได้จัดทำรายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต กับหน่วยงานภายนอก/วิทยาการภายนอกสังกัดรัฐสภาของสำนักการพิมพ์ ณ สำนักงานคณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และสำนักงาน ศาลปกครอง เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและก้าวไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดดเด่นต่อไป เป็นไปตามผลลัพธ์ที่กำหนด

ขั้นตอนที่ ๕ สำนักการพิมพ์ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุง หรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๕.๑ สำนักการพิมพ์มีการรายงานผลตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ สำนักการพิมพ์ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการการสำรวจความพึงพอใจ จากผู้รับบริการเป็นไปตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อจะได้นำผล การสำรวจดังกล่าว มาวิเคราะห์และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จากผลการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ จากการให้บริการของสำนักการพิมพ์ อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ สำนักการพิมพ์มีการทบทวนแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ขั้นตอนที่ ๖ สำนักการพิมพ์ มีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานภายใน และภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๖.๑ การยกย่อง เชิดชู การทำความดีหรือบุคคลผู้มีคุณธรรมจริยธรรมของสำนักการพิมพ์

สำนักการพิมพ์มีการยกย่อง เชิดชู การทำความดีหรือบุคคลผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ผ่านกิจกรรมคัดเลือกบุคคลผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา แบ่งออกเป็นประเภท ระดับตำแหน่ง จำนวน ๙ ประเภท ทั้งนี้ สำนักการพิมพ์ ได้ดำเนินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาภายในสำนักการพิมพ์ที่เห็นสมควรได้รับการคัดเลือก เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลการสรรหา แบ่งเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๑. ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาววันทนี มรรษทวี ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์

๒. ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวชมพูนุช ลาภเกิด นายช่างศิลป์อาวุโส

๓. ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวนัฐธารณ์ เป็งยาวงค์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๔. พนักงานราชการ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางสาวสิรินดา สันติปรีชาจิตต์ นักวิชาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์

ทั้งนี้ การสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการพิมพ์ได้ผ่านกระบวนการที่เปิดโอกาสให้บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีส่วนร่วมในการสรรหาอย่างสุจริตโปร่งใส โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาและพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๖.๒ การยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์

สำนักงานการพิมพ์ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูสำนักในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการคัดเลือกพบว่า บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ได้คัดเลือกยกย่องเชิดชูสำนักในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ “สำนักงานคลังและงบประมาณ” โดยเห็นว่า สำนักงานคลังและงบประมาณมีจิตอาสาให้บริการให้ความรู้ คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือบุคลากรภายในวงงานรัฐสภา เกี่ยวกับเอกสารทางการเงิน แนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้อง คำนวณ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการที่กำหนด และเป็นต้นแบบการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสในการดำเนินงาน มุ่งสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลต่อไป

ขั้นตอนที่ ๗ สำนักงานการพิมพ์ มีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

จากการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ มีบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๖๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ซึ่งผลการสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ พบว่า บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีการรับรู้และแสดงออกทางพฤติกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีการรับรู้และแสดงออกทางพฤติกรรมโดดเด่นในคุณธรรมด้านพอเพียง สุจริต และสิ่งแวดลอม โดยสำนักงานการพิมพ์มีการส่งเสริมการดำเนินงานด้านคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ครบทุกด้าน ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดลอมอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งผลให้สำนักงานการพิมพ์มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมภายในสำนักงานการพิมพ์ และในส่วนของพฤติกรรมเชิงรูปธรรม พบว่า บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นในทุกด้าน เช่น การไม่ยื่นรอบริเวณหน้าจุดสแกนลายนิ้วมือก่อนเวลาเลิกงาน การใช้ถุงผ้า กล่องอาหาร แก้วน้ำส่วนตัวที่เพิ่มขึ้น การคัดแยกขยะและผ้าเช็ดพลาสติกก่อนทิ้ง นอกจากนั้น ยังพบว่า สถิติการลาป่วย การลากิจ และการมาสายของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีจำนวนลดลง

สะท้อนให้เห็นว่า การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการพิมพ์มิได้หยุดอยู่เพียงระดับนโยบายหรือการรณรงค์ แต่สามารถขับเคลื่อนให้เกิดผลในทางปฏิบัติจริงได้อย่างเป็นรูปธรรม และยั่งยืน โดยมีแนวโน้มของพฤติกรรมเชิงบวกเพิ่มสูงขึ้นในระยะเวลาอันสั้น อันเป็นผลมาจากความมุ่งมั่นของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และความร่วมมือของบุคลากรทุกระดับในการสร้างสภาพแวดล้อมแห่งคุณธรรมร่วมกัน ส่งผลให้สำนักการพิมพ์มีความเข้มแข็งทั้งในด้านคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมองค์กร พร้อมเป็นองค์กรต้นแบบด้านความโปร่งใส เป็นองค์กรธรรมาภิบาลต่อไป

ขั้นตอนที่ ๘ สำนักการพิมพ์มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน

สำนักการพิมพ์มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน โดยองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ของสำนักการพิมพ์ จำนวน ๒๔ เรื่อง ดังนี้

๘.๑ องค์ความรู้ เรื่อง การสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักการพิมพ์



๘.๒ องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ



๘.๓ รายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๔ รายงานสรุปรายชื่อและขั้นตอนกระบวนการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภากายในสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๕ รายงานการยกย่องเชิดชูสำนักที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๖ รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กับหน่วยงานภายนอก/วิทยาการภายนอกสังกัดรัฐสภา ณ กรมการท่องเที่ยว และกรมราชทัณฑ์ ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๗ รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงาน ภายนอก/วิทยาการภายนอกสังกัดรัฐสภาของสำนักงานการพิมพ์ ณ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และสำนักงานศาลปกครอง



๘.๘ รายงานสรุปการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (นำองค์ความรู้ที่มีไป เผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น) ณ โรงเรียนวัดมัชฌันติการาม เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร



๘.๙ รายงานสรุปการนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์



๘.๑๐ รายงานสรุปการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘



๘.๑๑ รายงานสรุปการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ มิติเชิงวัฒนธรรม กิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรมไทย ประเพณีวันลอยกระทงของสำนักการพิมพ์ วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ริมน้ำเจ้าพระยา สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



๘.๑๒ แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนักการพิมพ์
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๑๓ รายงานการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักการพิมพ์



๘.๑๔ รายงานสรุปผลการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวิถีพอเพียงของสำนักการพิมพ์



๘.๑๕ รายงานการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
ที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม



๘.๑๖ คู่มือปฏิบัติงานของสำนักการพิมพ์ ประจำปี ๒๕๖๘



๘.๑๗ คู่มือปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล สำนักการพิมพ์ ประจำปี ๒๕๖๘



๘.๑๘ รายงานสรุปการส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้ ฝึกระวังการทุจริต Watch and Voice และการประกวดการออกแบบสติ๊กเกอร์ LINE ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๑๙ รายงานสรุปกิจกรรม การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัยของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๒๐ รายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา) ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๒๑ รายงานการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



๘.๒๒ รายงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู กตัญญูต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์



๘.๒๓ รายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต และการต่อต้านการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรม “STICK it RIGHT! สุจริตเลือกได้”



๘.๒.๔ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาส ๓)



ขั้นตอนที่ ๙ สำนักการพิมพ์ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้

สำนักการพิมพ์ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๑. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักการพิมพ์ ได้แก่ กลุ่ม Line สำนักการพิมพ์ และ Facebook สำนักการพิมพ์

๑.๑ กลุ่ม Line สำนักการพิมพ์

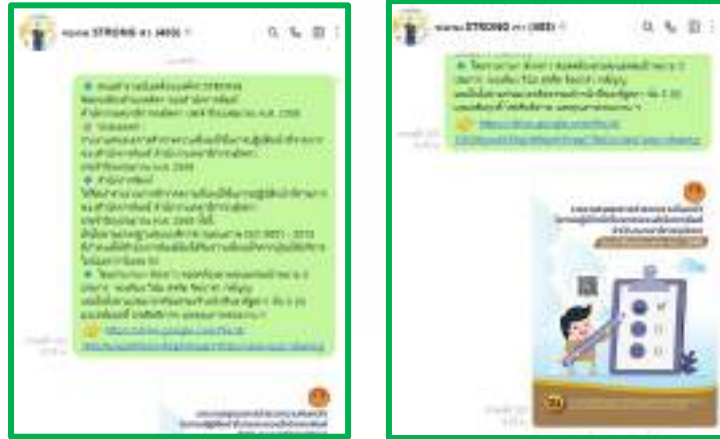


๑.๒ Facebook สำนักการพิมพ์



๒. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา กลุ่ม Line ชมรม STRONG สว

๒.๑ ช่องทางของสำนักงาน อาทิต Line ชมรม STRONG สว



๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทาง Social Media ได้แก่ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว. และเพจชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว.

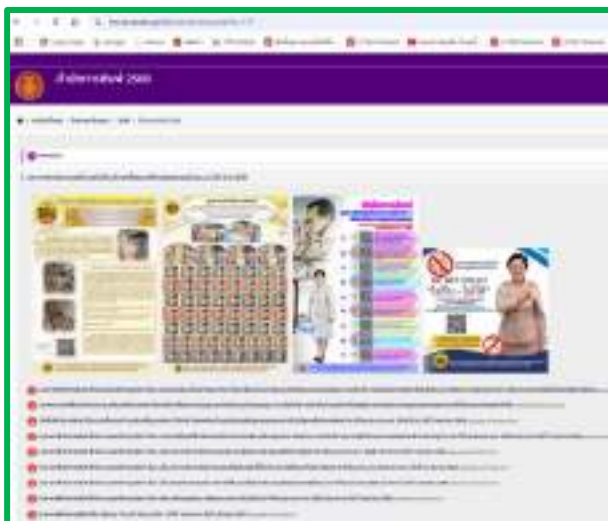
๓.๑ Facebook คุณธรรมข้าราชการ สว.



๓.๒ เพจชมรม Strong จิตพอเพียงต้านทุจริต ข้าราชการ สว.



๔. การประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ แสดงในช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th



๕. การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมสำนักงานสีเขียว (Green Office) และองค์กรคุณธรรมต้นแบบให้กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเข้ามาศึกษาดูงาน ณ สำนักงานการพิมพ์ จำนวน ๘ หน่วยงาน

๕.๑ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักงานการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 พลตำรวจเอก ปิณฑุมา มาเม่น ประธานคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา และคณะกรรมการ จำนวน ๑๔ คน ได้ให้เกียรติเข้าเยี่ยมชมสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในฐานะสำนักงานการพิมพ์เป็นหน่วยงานต้นแบบที่ได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับ G ทอง ๙๙.๗๕ คะแนน จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน โอกาสนี้ ได้กล่าวชื่นชมแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และการสร้างสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงานของสำนักงานการพิมพ์ เพื่อให้เกิดความสุข ความรัก และความผูกพันของบุคลากรในองค์กรต่อไป โดยมีนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ร่วมให้การต้อนรับและนำชมพื้นที่ของสำนักงานการพิมพ์



๕.๒ เมื่อวันอังคารที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักงานพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 ผู้เข้าอบรมและนักศึกษาฝึกงาน โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิก วุฒิสภา “อย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๑ จำนวน ๘๖ คน เข้าเยี่ยมชมสำนักงานพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในฐานะสำนักงานพิมพ์เป็นหน่วยงานต้นแบบที่ได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับ G ทอง ๙๙.๙๕ คะแนน จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งการรักษามาตรฐาน การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานพิมพ์ ร่วมให้การต้อนรับ และนำชมพื้นที่ของสำนักงานพิมพ์



๕.๓ สำนักการพิมพ์ ต้อนรับคณะผู้อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกรูทิสภา “อย่างมีอาชีพ” รุ่นที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 คณะผู้เข้าอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกรูทิสภา “อย่างมีอาชีพ” รุ่นที่ ๑ จำนวน ๗๐ คน เข้าเยี่ยมชมสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการรูทิสภา ในฐานะสำนักการพิมพ์เป็นหน่วยงานต้นแบบที่ได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับ G ทอง ๙๙.๗๕ คะแนน จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานและบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมให้การต้อนรับ และนำชมพื้นที่ของสำนักการพิมพ์



๕.๔ สำนักการพิมพ์ ต้อนรับคณะผู้อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภา “อย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๓ วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๑.๕๐ นาฬิกา ณ สำนักการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 คณะผู้เข้าอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภา “อย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๓ จำนวน ๘๐ คน เข้าเยี่ยมชมสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในฐานะสำนักการพิมพ์เป็นหน่วยงานต้นแบบที่ได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับ G ทอง ๙๙.๗๕ คะแนน จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักการพิมพ์ร่วมให้การต้อนรับ และนำชมพื้นที่ของสำนักการพิมพ์



๕.๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๒๐ นาฬิกา ณ สำนักงานพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 นายชัยธัช เพราสุทร สมาชิกวุฒิสภา นายณพดล พริ้งสกุล สมาชิกวุฒิสภา และนางสาวชฎานันท์ ตียะตระกูลชัย สมาชิกวุฒิสภา เข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ของสำนักงานพิมพ์ และการเป็นหน่วยงานต้นแบบที่ได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว ระดับ G ทอง ๙๙.๗๕ คะแนน จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมีนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และบุคลากรสำนักงานพิมพ์ ร่วมให้การต้อนรับ และนำชมพื้นที่การปฏิบัติงานภายในสำนักงานพิมพ์



๕.๖ สำนักการพิมพ์ ต้อนรับคณะทีมงาน โครงการ "การพัฒนาสุขภาพขององค์กร เพื่อการสร้างชาติ" Wellnes Corporate Nation-Building (Wellness CNB) เข้าเยี่ยมชมสำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๑.๕๐ นาฬิกา ณ สำนักการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 นำโดย ดร.อมรศักดิ์ กิจธนานันท์ สมาชิกวุฒิสภา และประธานจัดการหลักสูตรผู้นำการประกอบการ Wellness เพื่อการสร้างชาติ (นสช. Wellness) พร้อมด้วยทีมงาน และ นางนวนันท์ เนติธนากุล ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ ประธานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม และความผูกพันของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้เข้าเยี่ยมชมสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบโครงการ Wellness CNB ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการพิมพ์ รักษาการ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์ และบุคลากรสำนักการพิมพ์ร่วมให้การต้อนรับ และนำชมพื้นที่ของสำนักการพิมพ์



๕.๗ สำนักการพิมพ์ ต้อนรับคณะทีมงาน โครงการ "การพัฒนาสุขภาพขององค์กร เพื่อการสร้างชาติ" Wellnes Corporate Nation-Building (Wellness CNB) เข้าเยี่ยมชมสำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ นาฬิกา ณ สำนักการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ให้การต้อนรับและนำชมพื้นที่ของสำนักการพิมพ์



๕.๘ สำนักการพิมพ์ ต้อนรับทีมงานจากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เข้าเยี่ยมชมเพื่อสำรวจพื้นที่สำนักการพิมพ์ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ สำนักการพิมพ์ ชั้น MB1 และชั้น B1 ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ (นางรักชนก เกสรทอง) ให้การต้อนรับและนำชมพื้นที่ของสำนักการพิมพ์

การจัดกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานการพิมพ์ได้ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม” โดยการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามระยะเวลา โดยมีผลลัพธ์ ผลผลิตตามที่กำหนดไว้

สำนักงานการพิมพ์จึงได้จัดกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๔ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา โดยกลุ่มเป้าหมายคือ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๑) เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จและใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์
- ๒) เพื่อรักษามาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๓) เพื่อเผยแพร่บทเรียนความสำเร็จให้แก่หน่วยงานที่สนใจเพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางดำเนินงานในหน่วยงานของตนเองต่อไป

การจัดกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องตอบคำถามตามหัวข้อคำถามในการถอดบทเรียนความสำเร็จจากการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีหัวข้อคำถาม ดังนี้

๑. อะไรคือปัจจัยสู่ความสำเร็จที่สำคัญทำให้สำนักงานการพิมพ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง
๒. ท่านพบปัญหาหรือข้อขัดข้องอะไรบ้างในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
๓. ท่านมีวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างไร
๔. สำนักงานการพิมพ์มีเป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปอย่างไรในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ทั้งนี้ การจัดกิจกรรมดังกล่าว มีคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ นำโดย นางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์ เป็นผู้นำในกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อคณะทำงาน	ตำแหน่ง
๑	นางรักชนก เกสรทอง	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๒	นางสาวสุธพรพรณจิกร มณีหลวงวงศ์	ประธานคณะทำงาน
๓	นางสาวนารี พ่วงซัง	รองประธานคณะทำงาน
๔	นางสาวสุมัทธนา คลังแสง	รองประธานคณะทำงาน
๕	นางสาววันทนี มรรษทวี	รองประธานคณะทำงาน
๖	นางสาวปัทมา สุดจันทร์	คณะทำงาน
๗	นายชินรินทร์ แพนไธสง	คณะทำงาน
๘	นางสาวชมพูนุช ลาภเกิด	คณะทำงาน
๙	นายศักดิ์พันธุ์ เกิดแก่น	คณะทำงาน
๑๐	นางสาวรัฐนันท์ กาญจนะธนะกิจ	คณะทำงาน
๑๑	นายเมธุน คุรุศาสตร์	คณะทำงาน
๑๒	นางสาวยิ่งลักษณ์ ชั่วเอื้	คณะทำงาน
๑๓	นางสาวจุฑามาศ ศุภนารถ	คณะทำงาน
๑๔	นายธนภุต ลียะวณิช	คณะทำงาน
๑๕	ว่าที่ร้อยตรี นพรัตน์ เสนบุญ	คณะทำงาน
๑๖	นายปรินทร แสนอุบล	คณะทำงาน
๑๗	นายเอกภพ คละไฮ	คณะทำงาน
๑๘	นางอารีย์ พรรตนครศรีเจริญ	คณะทำงาน
๑๙	นายอิทธิพล วงศ์วิช	คณะทำงาน
๒๐	นางสาวชลธิชา เอกเจริญ	คณะทำงาน
๒๑	นางสาวอัจฉรา แสงเพชร	คณะทำงาน
๒๒	นางสาววิไลลักษณ์ พฤตมาเลิศ	คณะทำงาน
๒๓	นางสาวเดือนกมล ดาราชาติ	คณะทำงาน
๒๔	นางสาวชลธิชา ไกรสิน	คณะทำงาน
๒๕	นายคณาศักดิ์ นพอมรพิทักษ์	คณะทำงาน
๒๖	นางสาวอนัญญา คชกฤษ	คณะทำงาน

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง
๒๗	นายปริญญ์ ปรีชาศิลป์	คณะกรรมการ
๒๘	นางสาวกิริติกานต์ ชื่นแถม	คณะกรรมการ
๒๙	นางสาวสิรินดา สันติปรีชาจิตต์	คณะกรรมการ
๓๐	นางสาวทิชากร พอกพูนวิทย์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๓๑	นางสาวนงลักษณ์ ประมาพันธ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒	นางสาวเขมิกา เทียนกระจำง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓	นางกัญญ์วรา แซ่เจี๋ย	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

จากการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบปัจจัยแห่งความสำเร็จในการปรับปรุงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ และแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ตลอดจนเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนต่อไป ดังนี้

ปัจจัยสู่ความสำเร็จที่สำคัญทำให้สำนักงานการพิมพ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากร และการปลูกฝังวัฒนธรรมที่ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่องสำหรับสำนักงานการพิมพ์ ความสำเร็จในการดำเนินงานด้านองค์กรคุณธรรมในช่วงที่ผ่านมาเกิดจากปัจจัยสำคัญหลายประการ ที่เอื้อต่อการสร้างพื้นฐานที่มั่นคงในการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยปัจจัยดังกล่าวไม่เพียงส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่ดีในระดับบุคคลเท่านั้น แต่ยังสนับสนุนความยั่งยืนในระดับองค์กร ส่งผลให้การดำเนินงานด้านคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์สามารถต่อยอด พัฒนา และสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมได้อย่างต่อเนื่อง โดยปัจจัยสู่ความสำเร็จที่สำคัญทำให้สำนักงานการพิมพ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑. ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ เป็นต้นแบบและเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์

ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์ นำโดยผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และรักษาการแทนผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน เป็นต้นแบบและเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ให้บรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปตามแผนที่กำหนด

๒. การมีส่วนร่วมและความสามัคคีของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์

บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีความสามัคคี และมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม มีการร่วมแรงร่วมใจในการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผน สามารถรักษามาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์อย่างยั่งยืนต่อไป

๓. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม

สำนักการพิมพ์ได้จัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม บุคลากรสำนักการพิมพ์ได้นำมาปฏิบัติจริงในการดำเนินชีวิตประจำวัน สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองให้ดียิ่งขึ้นอย่างยั่งยืน เช่น การไม่ยื่นต่อแถวเพื่อรอสแกนลายนิ้วมือกลับบ้านก่อนเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา และการใช้แก้วน้ำส่วนตัว กล่องข้าว ถุงผ้าหรือตะกร้า

๔. การมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

สำนักการพิมพ์มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม มีพื้นที่ Co-Working Space สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักการพิมพ์ รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ณ โถงของพ่อ สำนักการพิมพ์ ชั้น B1 ซึ่งพื้นที่ดังกล่าว บุคลากรของสำนักการพิมพ์ได้ร่วมกันนำพระบรมฉายาลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาประดับบนผนังกำแพงในพื้นที่ดังกล่าว ส่งผลให้บุคลากรของสำนักการพิมพ์ได้ตระหนักและเตือนตัวเองอยู่เสมอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี ปฏิบัติหน้าที่งานราชการด้วยความสุจริตอย่างเต็มความสามารถ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในหน้าที่การงานและการใช้ชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ต่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และต่อประเทศชาติต่อไป

๔. ปัญหาที่เกิดขึ้นในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์

การดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมให้บรรลุเป้าหมายตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งในด้านค่านิยม วัฒนธรรมองค์กรและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญูและสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ตามจากการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์ที่ผ่านมา สำนักงานการพิมพ์ไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคจากการดำเนินการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์ และยังพบว่า บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีความโดดเด่นในแต่ละด้าน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์ประสบผลสำเร็จ ดังนี้

๑. การมีส่วนร่วมของบุคลากร

จากการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบทุกกิจกรรม บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ ทุกคนมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดและเป็นไปตามแผน ที่กำหนด และยังพบว่าสำนักงานการพิมพ์มีความโดดเด่นในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการแต่งกาย บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีอัตลักษณ์เรื่องการแต่งกาย ที่สวยงาม ถูกต้องตามกาลเทศะ เหมาะสมกับสถานที่ เวลา โอกาส และบทบาทของตนเองในสถานการณ์นั้น ๆ ซึ่งแสดงถึงคุณภาพ ความเคารพ และความเข้าใจในบริบทขององค์กรสังคม จากการจัดกิจกรรม อนุรักษ์ สืบสาน อัตลักษณ์ผ้าไทยประจำภาค โดยการสวมใส่ผ้าไทยประจำภาค เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม โดยพร้อมเพรียงกัน และการแต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการทุกวันที่มีการประชุมวุฒิสภาเป็นไปตาม ระเบียบที่กำหนด

ความสามัคคี บุคลากรสำนักงานการพิมพ์มีความโดดเด่นด้านสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ มีเป้าหมายเดียวกันในการขับเคลื่อนสำนักงานการพิมพ์ให้รักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และรักษามาตรฐานการดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักงานการพิมพ์อย่างยั่งยืน ที่ส่งผลให้ประสบผลสำเร็จอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑) การทำงานร่วมกันอย่างสอดคล้องและเป็นระบบ

บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารถึงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน มีการวางแผนงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเปิดกว้าง ไม่มีลำดับชั้น ทางความคิด การปฏิบัติงานสำเร็จตรงตามตัวชี้วัดที่กำหนดภายใต้มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015

๒) ความสัมพันธ์ที่ดี มีน้ำใจ และช่วยเหลือเกื้อกูล

สิ่งที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในสำนักงานการพิมพ์ คือ ความร่วมมือระหว่างเพื่อนร่วมงาน ที่ไม่ยึดติดเฉพาะบทบาทหน้าที่ของตน เช่น การร่วมแรงจัดกิจกรรมต่าง ๆ การช่วยเหลือกัน ในงานสำคัญและมีความเร่งด่วน หรือช่วงที่งานมีปริมาณมาก ส่งผลให้ผู้ขอใช้บริการได้รับความพึงพอใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานการพิมพ์ โดยผลสำรวจความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ด้านทรัพยากรและงบประมาณ

สำนักการพิมพ์ไม่พบปัญหาในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้านทรัพยากรและงบประมาณ เนื่องจากมีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึง ทำให้บุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากร และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้งในด้านความพอประมาณ การรู้จักเป็นผู้ให้และผู้รับ มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกในการแบ่งปัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ สำนักการพิมพ์เน้นการใช้ทรัพยากรที่เหลือใช้อย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้ครบวงจร เช่น การ Upcycle เพื่อเพิ่มมูลค่าให้วัสดุเหลือใช้ การใช้กระดาษรีไซเคิล และการลดของเสียจากกระบวนการผลิต ทั้งหมดนี้ล้วนเป็นไปตามแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนตามหลักวิถีพอเพียง

๓. ด้านการบริหารจัดการงาน

สำนักการพิมพ์มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยเริ่มจากการวางแผนงานอย่างเป็นระบบ กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และดำเนินงานตามแผนที่วางไว้โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ ทั้งนี้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การบริหารจัดการภายในองค์กรใช้แนวทาง **Agile Management** ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารงานที่เน้นความคล่องตัว ยืดหยุ่น และสามารถปรับตัวได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมีการจัดตั้งคณะทำงานที่มีความรับผิดชอบร่วมกัน แบ่งงานเป็นทีมย่อย เพื่อให้สามารถตัดสินใจและดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว มีการประชุมสม่ำเสมอเพื่อติดตามความคืบหน้า แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างกระบวนการทำงาน

๕. การแก้ไขปัญหาจากการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์

จากความโดดเด่นของสำนักงานการพิมพ์ในเรื่องการแต่งกาย จากการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานการพิมพ์ได้จัดกิจกรรม “อนุรักษ์ สืบสาน อัตลักษณ์ผ้าไทยประจำภาค” โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนในการร่วมสวมใส่ผ้าไทยประจำภาคเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง สะท้อนถึงความตระหนักและภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมไทย ทั้งนี้ เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพไม่เพียงแค่นำการแต่งกายด้วยผ้าไทยที่มีความงดงามเท่านั้น คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังมุ่งเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจอย่างถูกต้อง การตระหนักถึงคุณค่าและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่แฝงอยู่ในผ้าไทยแต่ละภาค ความหมายของลายผ้าในแต่ละภูมิภาค และสามารถถ่ายทอดความรู้ไปยังคนอื่นได้ โดยการจัดกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับผ้าไทยประจำภาคในแต่ละสัปดาห์ มีการเผยแพร่ความรู้ผ้าไทยประจำภาค ชนิดของผ้าไทย และแหล่งที่มาของผ้าไทยผ่านช่องทาง Line สำนักงานการพิมพ์ กิจกรรมดังกล่าวไม่เพียงสร้างความรักและความหวงแหนในมรดกทางวัฒนธรรม แต่ยังส่งเสริมบรรยากาศขององค์กรคุณธรรมที่มีความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ไทย การมีส่วนร่วม และการเรียนรู้ร่วมกันอย่างยั่งยืน

๖. เป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จของการขับเคลื่อนสำนักการพิมพ์ไปสู่องค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ เริ่มต้นจากการมีผู้บริหารที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการสนับสนุนและมีส่วนร่วม กับบุคลากรทุกกิจกรรม บุคลากรสำนักการพิมพ์มีความสามัคคีและมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม รวมถึงการมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ บุคลากรของสำนักการพิมพ์ มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม เพิ่มขึ้นทุกด้าน และจากการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่า สำนักการพิมพ์มีเป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไป ในเรื่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ ดังต่อไปนี้

๑. รักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์อย่างยั่งยืน โดยการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง ปรับปรุงกิจกรรมโดยควบรวม กิจกรรมที่ซ้ำซ้อน ให้กระชับ คุ่มค่า และมีเป้าหมายชัดเจน นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาเป็นเครื่องมือ ในกระบวนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม เช่น ระบบข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ

๒. สำนักพิมพ์เป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านองค์กรคุณธรรมต้นแบบและสำนักงานสีเขียว (Green Office) ดังนี้

๒.๑ แหล่งเรียนรู้ด้านองค์กรคุณธรรมที่ทันสมัย โดยการนำเทคโนโลยี AI มาใช้ ในการนำเสนอข้อมูล เช่น การจัดทำแชทบอทคุณธรรม (Moral Chatbot) โดยการโต้ตอบให้ข้อมูล ด้านคุณธรรมแก่ผู้ที่สนใจ และหน่วยงานภายนอกที่ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้ เพื่อแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติ

๒.๒ แหล่งเรียนรู้ด้านสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ของการขับเคลื่อนประเทศสู่ความยั่งยืนตามแนวทาง Net Zero การนำเสนอความรู้เรื่องการลดคาร์บอน การจัดการพลังงาน การรีไซเคิล และเทคโนโลยีสีเขียว ด้วยสื่อที่หลากหลาย เช่น Virtual Reality (VR) คือ เทคโนโลยีที่สร้างสภาพแวดล้อมเสมือนขึ้นมาใหม่ เพื่อดึงให้ผู้ใช้งานออกจากโลกความจริง ส่วน Augmented Reality (AR) คือ การรวบรวมหรือผสานระหว่างสภาพแวดล้อมจริง ณ ขณะนั้น เข้ากับ วัตถุที่จำลองขึ้นมาหรือสื่ออินเทอร์แอคทีฟ (Interactive) คือสื่อปฏิสัมพันธ์เชิงโต้ตอบ ที่ช่วยให้ผู้ใช้ สามารถสัมผัส และโต้ตอบกับสิ่งที่อยู่ตรงหน้าได้โดยตรง ทำให้เกิดการมีส่วนร่วม และได้รับข้อมูลต่าง ๆ ผ่านการนำสื่อข้อความ ภาพ วิดีโอ และเสียง มาปรับใช้ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพระหว่างผู้ใช้ กับระบบโปรแกรม ซึ่งเป็นตัวช่วยให้เกิดการเรียนรู้ และเกมจำลองสถานการณ์ เป็นต้น

เป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ โดยสำนักการพิมพ์มุ่งรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ให้เป็นวัฒนธรรมคุณธรรม ของสำนักการพิมพ์ โดยสามารถนำวัฒนธรรมคุณธรรมดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างเหมาะสม มีศูนย์เรียนรู้ด้านองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และสำนักงานสีเขียว (Green Office) มุ่งสู่องค์กรสุขสภาพเพื่อการสร้างชาติ (Wellness CNB) และเป็น องค์กรแห่งความสุขอย่างยั่งยืนต่อไป

๗. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

บทสรุป

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานการพิมพ์ ได้ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กรและปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ บรรลุวัตถุประสงค์ ประสบความสำเร็จ จากปัจจัยสู่ความสำเร็จ ดังนี้

๑. ผู้บริหารของสำนักงานการพิมพ์เป็นต้นแบบและเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์

๒. บุคลากรสำนักงานการพิมพ์ มีส่วนร่วม มีความสามัคคีและร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมคุณธรรมต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม

๓. สำนักงานการพิมพ์มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม โดยการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมพฤติกรรมที่ดี เช่น การประหยัด การซื่อสัตย์ และรักษาสีแวดล้อม

๔. สำนักงานการพิมพ์มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อคุณธรรม จัดพื้นที่ Co-Working Space “โถงของพ่อ” เพื่อเป็นศูนย์กลางกิจกรรมคุณธรรม พร้อมตกแต่งด้วยสิ่งที่สร้างแรงบันดาลใจในการทำมาดี

นอกจากนั้น สำนักงานการพิมพ์ยังมีการพัฒนาแนวทางการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริม อัตลักษณ์ของสำนักงานการพิมพ์ เช่น การสวมใส่ผ้าไทยทุกวันศุกร์และในวันสำคัญ เพื่อแสดง ความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทยและสร้างอัตลักษณ์อย่างโดดเด่นของสำนักงานการพิมพ์ และการจัดกิจกรรม ในการนำทรัพยากรหรือของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ให้สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำไปรีไซเคิล เพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ

ทั้งนี้ สำนักงานการพิมพ์มีเป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปในเรื่ององค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยการรักษามาตรฐานและยกระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปรับปรุงกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพโดยใช้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น ระบบติดตามผล แอปพลิเคชัน พัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรมและ ด้านสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย และขยายเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยน แนวคิดและเสริมสร้างการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้ บุคลากรของสำนักงานการพิมพ์ ยังได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน จึงส่งผลให้ การปฏิบัติงานของบุคลากรตามภารกิจของสำนักงานการพิมพ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ประกอบกับความ

มุ่งมั่นของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และความร่วมมือของบุคลากรทุกระดับในการสร้างสภาพแวดล้อมแห่งคุณธรรมร่วมกัน ส่งผลให้สำนักงานการพิมพ์มีความเข้มแข็งทั้งในด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กร พร้อมเป็นองค์กรต้นแบบด้านความ สุจริต อย่างยั่งยืนต่อไป

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีความแข็งแรงและยั่งยืน สามารถขยายเครือข่ายในการสร้างคนดี คนเก่ง ได้อย่างต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม เห็นควรดำเนินการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

๑. การนำเทคโนโลยีทันสมัยมาใช้ในการเสนอผลการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมเป็นแนวทางที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ความโปร่งใส โดยการให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมคุณธรรมผ่าน AI หรือ Chatbot เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรที่สนใจและหน่วยงานภายนอก

๒. สร้างวิทยากรคุณธรรมที่มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ สร้างแรงบันดาลใจ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้ผู้ฟังเกิดความตระหนักและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตและการทำงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. การนำระบบ Cloud Storage มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีจำนวนมาก โดยเฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม พฤติกรรมบุคลากร หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ต้องติดตามระยะยาว ซึ่งระบบดังกล่าวสามารถเก็บข้อมูลได้อย่างปลอดภัย ยั่งยืน สืบค้นง่าย และไม่สูญหาย

ข้อเสนอแนะดังกล่าว เป็นการบูรณาการระหว่างเทคโนโลยี ทรัพยากรมนุษย์ และเครื่องมือสื่อสาร เพื่อรักษามาตรฐานการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน สร้างสังคมอุดมคุณธรรมต่อไป

บรรณานุกรม

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน), สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม. คู่มือการปฏิบัติงาน
เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม. กรุงเทพฯ : สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน), ๒๕๖๔.

ภาคผนวก

ภาพประกอบการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันพุธที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมหมายเลข ๔๐๔ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา





กิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์
และบุคลากรสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จ
ของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**








เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 เวลา 08.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมหมายเลข 404 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา
นำโดย **นางรัชชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์** ได้ปรึกษาคณะทำงาน
พร้อมด้วยนางสาวสุพรรณจิรา มณีหลวงดี ประธานคณะทำงาน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน
รักษาการผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG
จำนวน 35 คน คิดเป็น ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อน
องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพื่อนำข้อมูลจากการจัดกิจกรรมมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง
การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์
สามารถยกระดับและรักษามาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการพิมพ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

หัวข้อกิจกรรมการถอดบทเรียน ดังนี้

1. อะไรคือปัจจัยสู่ความสำเร็จที่สำคัญทำให้สำนักการพิมพ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างต่อเนื่อง
2. ท่านพบปัญหาหรือข้อขัดข้องอะไรบ้างในการดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
3. ท่านมีวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างไร
4. สำนักการพิมพ์มีเป้าหมายที่จะดำเนินการต่อไปอย่างไรในเรื่องขององค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จเป็นไปตามแผนบูรณาการ
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และเป็นการปฏิบัติตามนโยบายและวิสัยทัศน์
นางปิ่นนิตา สท้านไธรรพ ในการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จของสำนักงานให้ยั่งยืน
และยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
เพื่อการเป็นองค์กรอัจฉริยะ “SMART to SMARTER” ด้วยนโยบาย I SENATE + ด้าน T Transparency
การสร้างความโปร่งใสในองค์กร เพื่อเป็นการธำรงไว้ซึ่งองค์กรคุณธรรมต้นแบบและสังคมคุณธรรมต่อไป



**คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ภาพกิจกรรมถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การจัดทำคำสั่งและประกาศนโยบายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘




นางรัชชกฤต เกสรทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์

สำนักงานการพิมพ์

ขอประชาสัมพันธ์คำสั่งและประกาศนโยบายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- 1  คำสั่งสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- 2  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง เพิกถอนมติว่ามติในการประชุมการขับเคลื่อน มาตรฐานขององค์กรด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การมีเจตนาทุจริต สำนักงานการพิมพ์ และการมีเจตนาทุจริตขององค์กรด้านคุณธรรมและการมีเจตนาทุจริต อย่างยั่งยืน
- 3  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง มาตราการให้ทุนให้โอกาสในการดำเนินการงาน นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- 4  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ความมีธรรมาภิบาลของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- 5  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการพิมพ์ ได้เป็นข้าราชการที่ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- 6  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต และการใช้สินบน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- 7  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- 8  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง นโยบาย "No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้"
- 9  ประกาศสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง ประกาศนโยบายการป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ การฉ้อโกงและผลประโยชน์ทางเพศในที่ทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบ
ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



สำนักงานพิมพ์ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบ
ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต
สำนักสูงจิต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ
และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

เมื่อวันจันทร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10.00 นาฬิกา
สำนักงานพิมพ์จัดพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับ
การขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส
การป้องกันการทุจริต สำนักสูงจิต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ
และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ณ บริเวณห้องโถงพอซของพิมพ์
(CO - WORKING SPACE) ชั้น B1 อาคารรัฐสภา






นำโดยนางรักชนก เกสรทอง ผู้อำนวยการสำนักงานพิมพ์

พร้อมด้วยนางสาวสุทธพรณิจาร มณีเทศวงศ์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการทั่วไป
นางสาวนารี พงษ์จึง ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการพิมพ์ นางสาววันทนี มรรณพ
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ นางสาวศุภิษา คลังแสง
รักษาการแทนผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีการพิมพ์
และบุคลากรสำนักงานพิมพ์ รวมทั้งสิ้น ๘3 คนคิดเป็นร้อยละ 100
เข้าร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อน
มาตรฐานองค์กรต้นแบบ ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต
สำนักสูงจิต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน
ของสำนักงานพิมพ์ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียงวิถีวัฒนธรรมและคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
กตัญญู โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
"พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู"
2. ด้านเจตจำนงสุจริต การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด
"CLEAN SENATE องค์การพัฒนากาสิโนฮาด" และ "NO GIFT POLICY"
3. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต
4. ด้านการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าว เป็นกระบวนการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ
งานพิมพ์ สำนักรูปภาพ ในการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จ
ของสำนักงานให้ยั่งยืน และยกระดับการให้บริการจัดการองค์การให้เท่าทัน
ต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อความเป็นองค์กรอัจฉริยะ "SMART TO SMARTER"
ด้วยนโยบาย 1 SENATE + 1 T TRANSPARENCY การสร้างความโปร่งใส
ในองค์กร เพื่อเป็นการสร้างวิถีองค์กรคุณธรรมต้นแบบและวัฒนธรรมคุณธรรมต่อไป

สแกน QR CODE
เพื่ออ่าน





คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การลงลายมือชื่อประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันของบุคลากรสำนักการพิมพ์





ประกาศสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง มาตรการให้ทุนให้โทษในการดำเนินการ
ตามนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘



กรณีบุคลากรไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบวินัย และปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ให้มีมาตรการให้โทษ ดังนี้

๑. กรณีที่บุคลากรคนใดมีแนวโน้มที่จะขาด ลา มาสายเกินกว่าที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ร. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ผู้บังคับบัญชาสอบสวนถึงสาเหตุ และปัญหาในเรื่องต้นเหตุเพื่อให้คำแนะนำ หรือว่ากล่าวตักเตือน ตามกรณี

๒. กรณีที่บุคลากรไม่แต่งกายชุดเครื่องแบบราชการในวันที่มีประชุมวุฒิสภา หรือในวันที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภากำหนด ให้บุคลากรรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และแจ้งเหตุผลความจำเป็นที่สามารถแต่งกายชุดเครื่องแบบราชการได้

๓. กรณีที่บุคลากรมีพฤติกรรมการล่วงเกินในทางไม่รักษาความลับของทางราชการ การละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ ไม่รักษาความสามัคคี และกรณีอื่นใดที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตน ไม่รักษาเกียรติ และศักดิ์ศรีของการดำรงตนเป็นข้าราชการที่ดีให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ในการที่มีพฤติการณ์ตามข้อ ๓ ในครั้งแรกให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการด้วยวาจา

๓.๒ ในการที่มีบุคลากรดังกล่าวยังคงมีพฤติการณ์ตามข้อ ๓ ภายหลังจากได้รับการกล่าวตักเตือนด้วยวาจาจากผู้บังคับบัญชามาแล้ว โดยให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร และทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับบุคลากรที่มีพฤติการณ์ตามข้อ ๓

๓.๓ ในการมีฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหรือละเลยต่อการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงตามข้อ ๓.๒ ให้ผู้บังคับบัญชารายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานกลาง เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๘ ว่าด้วยวินัยข้าราชการรัฐสภาต่อไป

๔. กรณีที่บุคลากรคนใดดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในสถานที่หรือบริเวณสถานที่ราชการ ตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ จึ่งนับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางวิภาชนก เกษรทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการพิมพ์

กิจกรรมการทบทวนบทเรียนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**กิจกรรมการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย
โดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”
ของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

เมื่อวันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15.30 นาฬิกา ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข CA 335 ชั้น 3 อาคารรัฐสภา นำโดย นางรัชชนก เกษรทอง ที่ปรึกษาคณะทำงานฯ

พร้อมด้วยนางสาวสุพรรณจิรา มณีพลวงค์ ประธานคณะทำงานฯ รองประธานคณะทำงานฯ คณะทำงานฯ และบุคลากรสำนักการพิมพ์ เข้าร่วมกิจกรรมการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายโดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยได้ดำเนินการทบทวนปฏิญญาคุณธรรมของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งบุคลากรสำนักการพิมพ์ จำนวน 63 คน ได้มีการปฏิบัติตามปฏิญญาคุณธรรมและคุณธรรมเป้าหมายดังกล่าว  คิดเป็นร้อยละ 100 โดยไม่พบปัญหาและอุปสรรค

ทั้งนี้ จากการระดมความคิดเห็นกิจกรรมการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายโดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดปฏิญญาคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสอดคล้องกับหลักคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู สะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา คือ

**“สำนักการพิมพ์เต็มใจให้บริการ ซักถามมาตรฐานอย่างยั่งยืน
มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักสิ่งแวดล้อม
น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”**

การดำเนินการระดับกลุ่มงาน









คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ภาพกิจกรรมการทบทวนบทเรียนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ปฏิญญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ปฏิญญาคุณธรรมของสำนักการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยยึดหลักคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

**"สำนักการพิมพ์เต็มใจให้บริการ รักษามาตรฐานอย่างยั่งยืน
มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักปลื้มแวงตลอด
น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง"**

ปัญหาที่อย่าได้ (DON'TS)	ความดีที่อยากทำ (DO'S)
พอเพียง ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย ใช้จ่ายสิ้นเปลือง ไม่ประมาณตน ไม่มีการวางแผน ในการใช้จ่าย	พอเพียง ใช้จ่ายอย่างประหยัด งบประมาณมีเหตุมีผล ลดความฟุ่มเฟือย ไม่เอื้ออื้อเอื้อตนเอง และผู้อื่น
วินัย ละเลยต่อการปฏิบัติตามกฎระเบียบ วินัย ของทางราชการ ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อตนเอง และผู้อื่น	วินัย ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และรักษาวินัย ของทางราชการ อย่างเคร่งครัด ด้วยความตั้งใจ และเสมอภาค มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
สุจริต เพิกเฉยในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง เลี่ยงปฏิบัติ ไม่ซื่อตรงต่อตนเอง คดโกงผู้อื่น เบียดบัง เวลา ทักษะฝีมือ และประโยชน์อื่นใด ของทางราชการ เพื่อตนเองและผู้อื่น	สุจริต ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ รักษามลประเพณีของประเทศไทย เป็นสำคัญ
จิตอาสา หลบเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ช่วยเหลือ เพื่อนร่วมงาน เห็นแก่ตนเองเป็นสำคัญ ไม่เห็นด้วยต่อส่วนรวม	จิตอาสา มีจิตอาสาช่วยเหลือส่วนรวมโดยไม่ต้อง จูงใจ และไม่หวังผลตอบแทน เสียสละ ตนเองเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม สร้างความสามัคคีในองค์กร
กตัญญู เนรคุณต่อผู้พำนัก และผู้มีพระคุณ ไม่ร่วมใจต่อองค์กร ประพฤติ ปฏิบัติตน เสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ ศาสนา วัฒนธรรมชาติ	กตัญญู กตัญญูต่อผู้พำนัก และผู้มีพระคุณต่อองค์กร สถาบันชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมชาติ รู้สำนึกและตอบแทนผู้มีพระคุณอยู่เสมอ
มีจิตเมตตา ละเลยในทางปฏิบัติตามนโยบาย ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานและทรัพยากร อย่างสิ้นเปลือง ใช้สิ่งของเกินจำเป็น ที่ไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มีจิตเมตตา รักษามาตรฐานในการปฏิบัติตามนโยบาย ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ลดการใช้ พลังงานทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ส่งเสริม ผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม 5 ประการ อำนวยการโดยสำนักการพิมพ์
และร่วมผลักดันโดยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และการป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ
ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส
และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานการพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**



**“สำนักงานการพิมพ์เต็มใจให้บริการ รักษามาตรฐานอย่างยั่งยืน
มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้รักสิ่งแวดล้อม
น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”**

คุณธรรม ๕ ประการ
นอเนียง วิโนย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

หลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมองค์กร
วัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘





แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กิจกรรมด้านพอเพียง
 กิจกรรมการจัดทำ “สมุดบันทึก...พอเพียง..รักษ์โลก”
 การนำกระดาษห่อรีมของกระดาษ A4 มาจัดทำเป็นสมุดบันทึก

SENATE STRONG

ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์และบุคลากรสำนักการพิมพ์

เข้าร่วมกิจกรรม
“สมุดบันทึก...พอเพียง..รักษ์โลก”



วันศุกร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔
 ณ บริเวณห้องโถงฟอยoyerของพิมพ์ (Co-Working Space) ชั้น B1 อาคารรัฐสภา

นำโดยนางสาวอริยาพร เกตุทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ **ทีมวิทยากรจากทีม SENATE** (ทีมเผยแพร่นโยบายรัฐสภา) พร้อมด้วย **นางสาวศุภมาสธรณีภา เมธิ์สมวงศ์** (ประธานกลุ่มทำงาน SENATE) (ทีมเผยแพร่นโยบายรัฐสภา) **เข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำ “สมุดบันทึก...พอเพียง..รักษ์โลก”**

กิจกรรมดังกล่าว เป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการของสายธุรกิจเพื่อเผยแพร่ความรู้และใช้เป็นสื่อในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาตนเอง การใช้ชีวิตอย่างพอประมาณ ลดการสิ้นเปลืองทรัพยากรร่วมกันบนอุดมการณ์รักการพิมพ์

ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าว มีผลผลิตออกมาทั้งหมดจำนวน ๕ ประการ พอเพียง วิจัย สุจริต จิตอาสา และดีใจ โดยเป็นการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ข้อ ๕ (๖) ปู่หมื่นมุนี ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ยึดผลประโยชน์และความก้าวหน้า คำนึงถึงประโยชน์และความดีในทางปฏิบัติขององค์กร วิชาคุณธรรมทางศาสนาที่ดี พัฒนาตนและส่วนผู้อื่น ไม่ยึดมั่นถือมั่นอย่างอนาถา เข้มกับในราชการทุกอย่างเป็นพิเศษ ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเสียใจ และยึดมั่นในอุดมการณ์การพิทักษ์

ประกอบกับเป็นการปฏิบัติตามนโยบาย T-SENATE + SMART to SMARTER ในด้าน S - Engage people ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างความรู้และความผูกพัน ดังนั้นได้ทุกคนมีส่วนร่วม ร่วมคิด และร่วมทำในกิจกรรมครั้งนี้ด้วยความสุขและมีความสนุกสนานในการต่อยอด (Engage to Engage) เพื่อให้เกิดฐานการเป็นองค์กรสู่การเติบโตและเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

นางสาวอริยาพร เกตุทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์และบุคลากรสำนักการพิมพ์ **นางสาวศุภมาสธรณีภา เมธิ์สมวงศ์** (ประธานกลุ่มทำงาน SENATE) (ทีมเผยแพร่นโยบายรัฐสภา) **นางสาวอริยาพร เกตุทอง** (ทีมเผยแพร่นโยบายรัฐสภา) **นางสาวอริยาพร เกตุทอง** (ทีมเผยแพร่นโยบายรัฐสภา) **นางสาวอริยาพร เกตุทอง** (ทีมเผยแพร่นโยบายรัฐสภา)

กิจกรรมการรณรงค์เชิญบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมแสดงความคิดเห็น
ในหัวข้อ “ความพอเพียง”

**ขอเชิญชวนบุคลากรสำนักการพิมพ์
ร่วมแสดงความคิดเห็นในแบบของตัวเอง**

โดยเขียนข้อความสั้น ๆ ว่ามีความพอเพียงอย่างไรพร้อมภาพประกอบ



“ความพอเพียง” หมายถึง “ไม่โลภมาก พอใจในความมีอยู่
เป็นอยู่ ไม่ฟุ้งเฟ้อ มีความสุขกับความเป็นอยู่ได้เรียบง่ายตาชั่งใจภาพ
ไม่เบียดเบียนผู้อื่น อาจจะมีทรัพย์สินหรือสิ่งของมูลค่าสูงได้
แต่ต้องไม่เป็นการเบียดเบียนตนเองและผู้อื่น”

REWARD

สำนักการพิมพ์ สำนักการพิมพ์ ภายในวันศุกร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566
บุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมแสดงความคิดเห็น
จะได้รับของขวัญมูลค่าสูง 3 ชิ้นและจะได้รับรางวัล




STAMP

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STAMPING จัดพอเพียงด้านสุขภาพ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ภาพกิจกรรมการรณรงค์เชิญบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมแสดงความคิดเห็น
ในหัวข้อ “ความพอเพียง”



กิจกรรม ปั่นสุข ปั่นน้ำใจ ด้วยวิถีพอเพียง ครั้งที่ ๑



กิจกรรม ปันสุข ปันน้ำใจ ด้วยวิถีพอเพียง ครั้งที่ ๒



ด้านวินัย

สำนักการพิมพ์ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบ
ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ
และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน



สำนักการพิมพ์ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน

ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบ
ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต
สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ
และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

เมื่อวันจันทร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10.00 นาฬิกา
สำนักการพิมพ์จัดพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับ
การขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส
การป้องกันการทุจริต สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ
และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ณ บริเวณห้องโถงของพิมพ์
(CO - WORKING SPACE) ชั้น 81 อาคารรัฐสภา






นำโดยนางรักชนก เกษมทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์

พร้อมด้วยนางสาวสุทธพรนิภา นนีกมราต์ ผู้บังคับบัญชาส่วนงานบริหารทั่วไป
นางสาวณิชา พงษ์ศิริ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการพิมพ์ นางสาววันหนึ่ง นรนาท
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารพัสดุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์ นางสาวศุภนิภา พลเยี่ยม
รักษาการรองผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารเทคโนโลยีการพิมพ์
และบุคลากรสำนักการพิมพ์ รวมทั้งสิ้น 45 คนได้เป็นใจออก 30 ป
เข้าร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อน
มาตรฐานองค์กรต้นแบบ ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต
สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน
ของสำนักการพิมพ์ โดยเริ่มต้นขึ้นด้วยการกล่าวสดุดี คำขวัญของกระทรวง
วัฒนธรรมว่า “สืบสาน รักษา ต่อยอด” และกล่าวถึงวิสัยทัศน์ของสำนักการพิมพ์
ที่มุ่งเน้นการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ และมีความโปร่งใส

นำโดยนางรักชนก เกษมทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์

พร้อมด้วยนางสาวสุทธพรนิภา นนีกมราต์ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป
นางสาวณิชา พงษ์ศิริ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการพิมพ์ นางสาววันหนึ่ง นรนาท
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารพัสดุภัณฑ์และวัสดุภัณฑ์ นางสาวศุภนิภา พลเยี่ยม
รักษาการรองผู้บังคับบัญชากลุ่มงานการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารเทคโนโลยีการพิมพ์
และบุคลากรสำนักการพิมพ์ รวมทั้งสิ้น 45 คนได้เป็นใจออก 30 ป
เข้าร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อน
มาตรฐานองค์กรต้นแบบ ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต
สำนักสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน
ของสำนักการพิมพ์ โดยเริ่มต้นขึ้นด้วยการกล่าวสดุดี คำขวัญของกระทรวง
วัฒนธรรมว่า “สืบสาน รักษา ต่อยอด” และกล่าวถึงวิสัยทัศน์ของสำนักการพิมพ์
ที่มุ่งเน้นการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ และมีความโปร่งใส

สแกน QR CODE เพื่ออ่าน



1. ด้านการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
“พร้อมใจ วินัย สุจริต จิตอาสา เติบโต”

2. ด้านเจตจำนงสุจริต การป้องกันและต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด
“CLEAN SENATE ยึดหลักสุจริตใจใส” และ “NO GIFT POLICY”

3. ด้านการพัฒนาศักยภาพคน

4. ด้านการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน

จึงนี้ กิจกรรมดังกล่าว เป็นการปฏิบัติตนตามนโยบายและวิสัยทัศน์
จากปณิธาน สำนึกในบทกวี ในการรักษามาตรฐานคุณภาพและความสำเร็จ
ของสำนักการพิมพ์ไว้ให้ยั่งยืน และยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เท่าเทียม
และการปฏิบัติงาน เพื่อการรับส่งคำสั่งอย่าง “SMART TO SMARTER”
ด้วยเกียรติยศ SENATE 4 ด้าน TRANSPARENCY การสร้างความโปร่งใส
ในองค์กร เพื่อเป็นการสำนึกในบุญคุณและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การเผยแพร่บทความเกี่ยวกับวินัยเพื่อเสริมสร้าง และป้องกันมิให้บุคลากรกระทำผิดวินัย

การลอบโกย

สำหรับความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

"การลอบโกยเป็นการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ" กฎ ก.ร. ว่าด้วยระเบียบการรักษากฎ ก.ร. 2555 ถึง 3 (ก) สำหรับเป็นความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ มีโทษ 2 เดือน

ในคดี ศาลปกครอง ศาลชั้นต้น และศาลชั้นอุทธรณ์ โดยพิจารณาจากความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย การพิจารณาโทษจะขึ้นอยู่กับความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย

แนวทางการลอบโกย

การลอบโกยเป็นการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย การพิจารณาโทษจะขึ้นอยู่กับความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย

1. การลอบโกยเป็นการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย การพิจารณาโทษจะขึ้นอยู่กับความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย

2. การลอบโกยเป็นการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย การพิจารณาโทษจะขึ้นอยู่กับความผิดฐานล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศที่มีลักษณะรุนแรงหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ร่างกายหรือจิตใจของผู้เสียหาย

ต้องทำอย่างไร เมื่อถูกล่วงละเมิด หรือ คุกคามทางเพศ ในการทำงาน

หากผู้เสียหายถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ควรแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที และควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที

1. หากผู้เสียหายถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ควรแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที และควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที

2. หากผู้เสียหายถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ควรแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที และควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที

วินัย วุฒิสภา

ป่วยจนต้องขาดงาน ผิดวินัยหรือไม่

การป่วยจนต้องขาดงาน ผิดวินัยหรือไม่ ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน

การป่วยจนต้องขาดงาน ผิดวินัยหรือไม่ ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน

การป่วยจนต้องขาดงาน ผิดวินัยหรือไม่ ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน ขึ้นอยู่กับความรุนแรงของอาการป่วยและการขาดงานเกินกว่า 3 วัน หรือ 5 วัน

วินัย วุฒิสภา

ข้าราชการสตรี ไปถือศีลและปฏิบัติธรรม

การให้ข้าราชการที่เป็นสตรีไปถือศีลและปฏิบัติธรรม ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ*

หลักเกณฑ์การลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรม

ข้าราชการสตรีที่ประสงค์จะไปถือศีลและปฏิบัติธรรม ควรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรม

การให้ข้าราชการที่เป็นสตรีไปถือศีลและปฏิบัติธรรม ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ*




ขายของออนไลน์ ในเวลาราชการ

สมัครรับหรือไม

ขายของออนไลน์

คือการขายสินค้าโดยใช้ช่องทางออนไลน์แทนการขายของจริง เช่น Facebook, Shopee, Lazada, etc. โดยใช้ช่องทางนี้ เพื่อเพิ่มยอดขายและสร้างลูกค้าใหม่

เวลาราชการ

ถึง วันพุธ ที่ ๒๒ กรกฎาคม เวลา 8:30-16:30 น.
หยุดราชการ: 12:00-13:00 น. (กลางวัน)
ในเวลาว่างสามารถทำงานได้ (Work from home)

การขายของออนไลน์ในเวลาราชการ

เป็นการขายของออนไลน์ในช่วงเวลาว่างราชการ ซึ่งสามารถทำได้ทั้งในรูปแบบการขายปลีกและขายส่ง โดยใช้ช่องทางออนไลน์ในการขาย เช่น Facebook, Shopee, Lazada, etc. โดยใช้ช่องทางนี้ เพื่อเพิ่มยอดขายและสร้างลูกค้าใหม่

กรณีศึกษาที่ 1

นางสาว... พนักงานราชการ...
ใช้ช่องทางออนไลน์ในการขาย...
ยอดขายเพิ่มขึ้น...
ใช้เวลาว่างราชการ...
ประสบความสำเร็จ...



กรณีศึกษาที่ 2

นางสาว... พนักงานราชการ...
ใช้ช่องทางออนไลน์ในการขาย...
ยอดขายเพิ่มขึ้น...
ใช้เวลาว่างราชการ...
ประสบความสำเร็จ...



ที่มา: ข้อมูลจาก...
วันที่: ...
หน้า: ...

ด้านสุจริต

การรณรงค์การปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต



การเดินรณรงค์สร้างความตระหนักรู้ WATCH AND VOICE ต่อต้านการทุจริต



กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตของสำนักการพิมพ์



แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กิจกรรม STICK it RIGHT! สู้จิตเลือกได้

ขอเชิญชวนบุคลากรสำนักการพิมพ์ทุกท่าน

ร่วมกิจกรรม

"ส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต และการต่อต้านการทุจริต"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

🔹 ร่วมจับคู่เล่นคำนิยมสุจริตในองค์กร ด้วยการนำ สติกเกอร์ LINE "ต่อต้านการทุจริต" ซึ่งออกแบบด้วยบุคลากรของสำนักการพิมพ์ ไปใช้ในหน่วยงานหรือสาระต่าง ๆ เช่น LINE สำนักการพิมพ์ และ Facebook สำนักการพิมพ์ เพื่อร่วมรณรงค์ด้านวัฒนธรรมความซื่อสัตย์ ไม่รับสินบน และงดงดอดไม่ได้ ในทุกระยะของการทำงาน

🔹 กิจกรรมนี้สอดคล้องกับหลักคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รวมไปถึงเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของเจ้าพนักงานรัฐสภาอย่างเคร่งครัด

🔹 และเป็นไปตามนโยบายของศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานตรวจการแผ่นดิน และความสำเร็จของสำนักงานไผ่ยังอิน พร้อมยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เท่าเทียมกับแบบอย่างสุจริตเป็นองค์การอัจฉริยะ "SMART to SMARTER" ภายใต้เป้าหมาย ISENATE+ โดยย่อเป้าหมายเป็น T = Transparency การสร้างความโปร่งใสในองค์กร เพื่อสร้างไว้รับความไว้วางใจจากทุกภาคส่วนและสังคมคุณธรรมอย่างยั่งยืน

🔸 รัก บอ

🔸 ซื่อสัตย์ 100%

🔸 จงมือ! ไม่รับสินบน

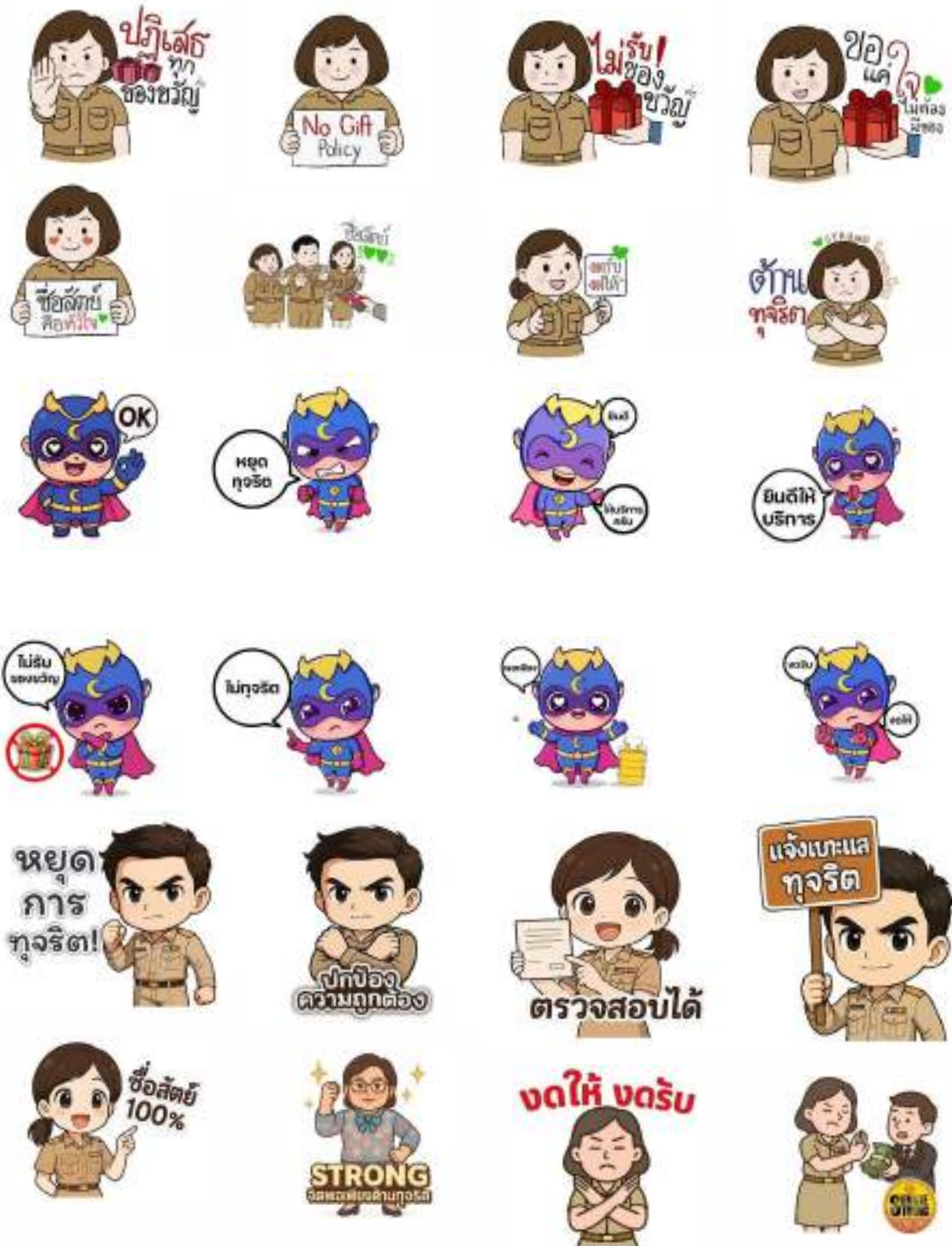
🔸 NO GIFT

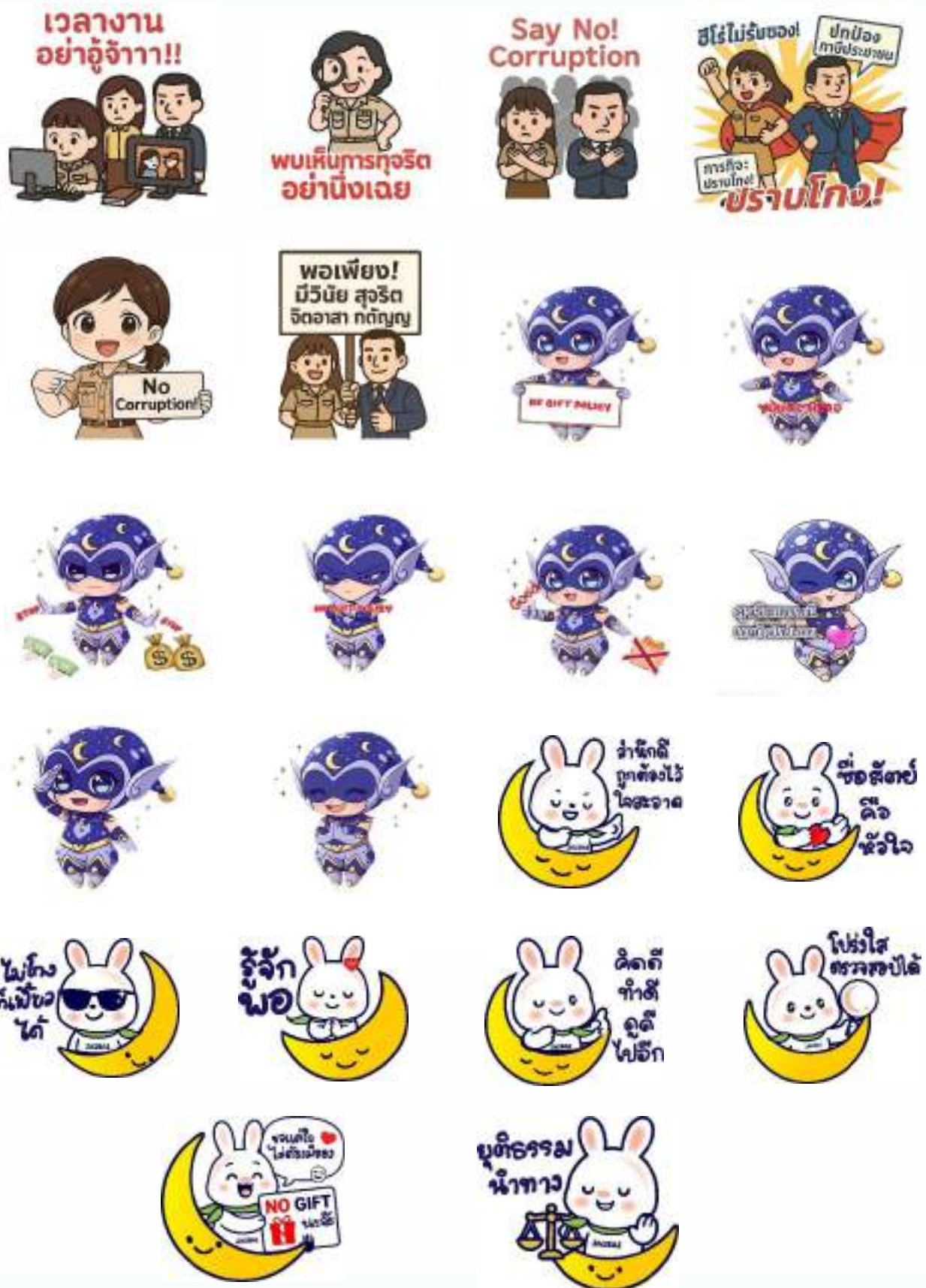
🔸 ปฏิเสธ หากของขวัญ

🔸 STRONG

ขอเชิญชวนบุคลากร STRONG จัดพิมพ์ตามคำขวัญสุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สติ๊กเกอร์ Line ต่อต้านการทุจริต ซึ่งออกแบบโดยบุคลากรของสำนักงานการพิมพ์





การรณรงค์เผยแพร่แนวทางปฏิบัติของบุคลากรสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หากมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่ามากกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้



กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ



สำนักการพิมพ์ร่วมกับสำนักเครือข่าย ได้มอบขวดพลาสติกให้กับโครงการ
“YOU เทิร์น” ของ PTTGC



บุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมบริจาคโลหิตโครงการ “รัฐสภาพร้อมใจ บริจาคโลหิต”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์
พร้อมด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์
ร่วมบริจาคโลหิตโครงการ

**“รัฐสภาพร้อมใจ
บริจาคโลหิต”**

วันที่ 18 ธันวาคม 2567 เวลา 8:00 – 15:00 น. ห้องประชุมใหญ่ ปี 1 – 2 ชั้น 1 อาคารรัฐสภา
นายชัยยศ เกษมทอง ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักการพิมพ์ ร่วมบริจาคโลหิต
โครงการ “รัฐสภาพร้อมใจ บริจาคโลหิต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1 เพื่อความเป็นพระธาตุกุด
แต่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระกรุณาธิคุณพระราชทานนามพระธาตุกุด (รัชกาลที่ 10) เพื่อส่งเสริม
การทำความดีสนับสนุนการป้องกันอาชญากรรม และส่งเสริมสุขภาพชีวิตที่ดีของประชาชน



ทั้งนี้ การร่วมบริจาคโลหิต เป็นการส่งเสริมสนับสนุนคุณงามความดีของบุคลากร นักนิติชนตาม
ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา 5 (4) จาชาเขารัฐสภาฉบับปรับปรุงปี 2560
เพื่อรักษาชื่อเสียง โดยคิดเป็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว เพื่อสละ
เลือดมาหล่อเลี้ยงชีวิตของประชาชนคนไทย 5 เปอร์เซ็นต์ “พอเพียง 5 ปี” สรรพ
จิตอาสา ถวายคุณ” อันดีด้วยใจอีกด้วย

สำนักการพิมพ์ร่วมสนับสนุนและอำนวยความสะดวก การเป็นองค์การคุณธรรมในแบบ
พนักงานไม่ยุ่งยากคุณธรรมในแบบไทยแต่เป็น













คอมพิวเตอร์เคลื่อนที่ STRONG จดทะเบียนตามกฎหมายของสำนักงานพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กิจกรรม “การส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา)”
 ของสำนักงานพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 โดยร่วมบริจาคสิ่งของเหลือใช้ เพื่อสนับสนุน “โครงการ เหลือ-ขอ” ของมูลนิธิบ้านนกขมิ้น

สำนักงานพิมพ์ ขอเชิญชวน
 บุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาร่วมกิจกรรม
“การส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา)”
โดยร่วมบริจาคสิ่งของเหลือใช้
เพื่อสนับสนุน “โครงการ เหลือ-ขอ”
ของมูลนิธิบ้านนกขมิ้น

กิจกรรม เหลือ-ขอ
 (ระหว่างวันที่ 29 ตุลาคม 2568 ณ สำนักงานพิมพ์)
 - ช่วงเวลา ตั้งแต่ 08:00 - 15:00 น.
 - ติดต่อขอทราบข้อมูลได้ที่ โทร 02 2931 5415

นำสิ่งของต่างๆ ไปดำเนินการ ดังนี้

1. ของใช้และเครื่องใช้ในบ้านที่ไม่ใช้แล้ว
2. ของใช้และเครื่องใช้ในบ้านที่ไม่ใช้แล้ว
3. อุปกรณ์การเรียนการสอน

บริจาคอะไรได้บ้าง ?

01 เสื้อผ้า ถุงเท้า รองเท้า ถุงมือ ถุงเท้า	02 เครื่องใช้ เครื่องใช้ เครื่องใช้	03 หนังสือ หนังสือ หนังสือ	04 ของเล่น ของเล่น ของเล่น	05 อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์การเรียน
---	--	-------------------------------------	-------------------------------------	---

คณะกรรมการดำเนินงาน: Srang Sowan
 คณะกรรมการดำเนินงาน: Srang Sowan
 คณะกรรมการดำเนินงาน: Srang Sowan

ขอขอบคุณ
ผู้ร่วมบริจาคทุกท่าน

[illegible]

บุคลากรของสำนักงานการพิมพ์ร่วมลงนามถวายพระพรออนไลน์ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
พัชรสุธา พิมพ์ลัทธิน พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
๓ มิถุนายน ๒๕๖๘



การเข้าร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้และพิธีวางพวงมาลาของบุคลากรสำนักการพิมพ์



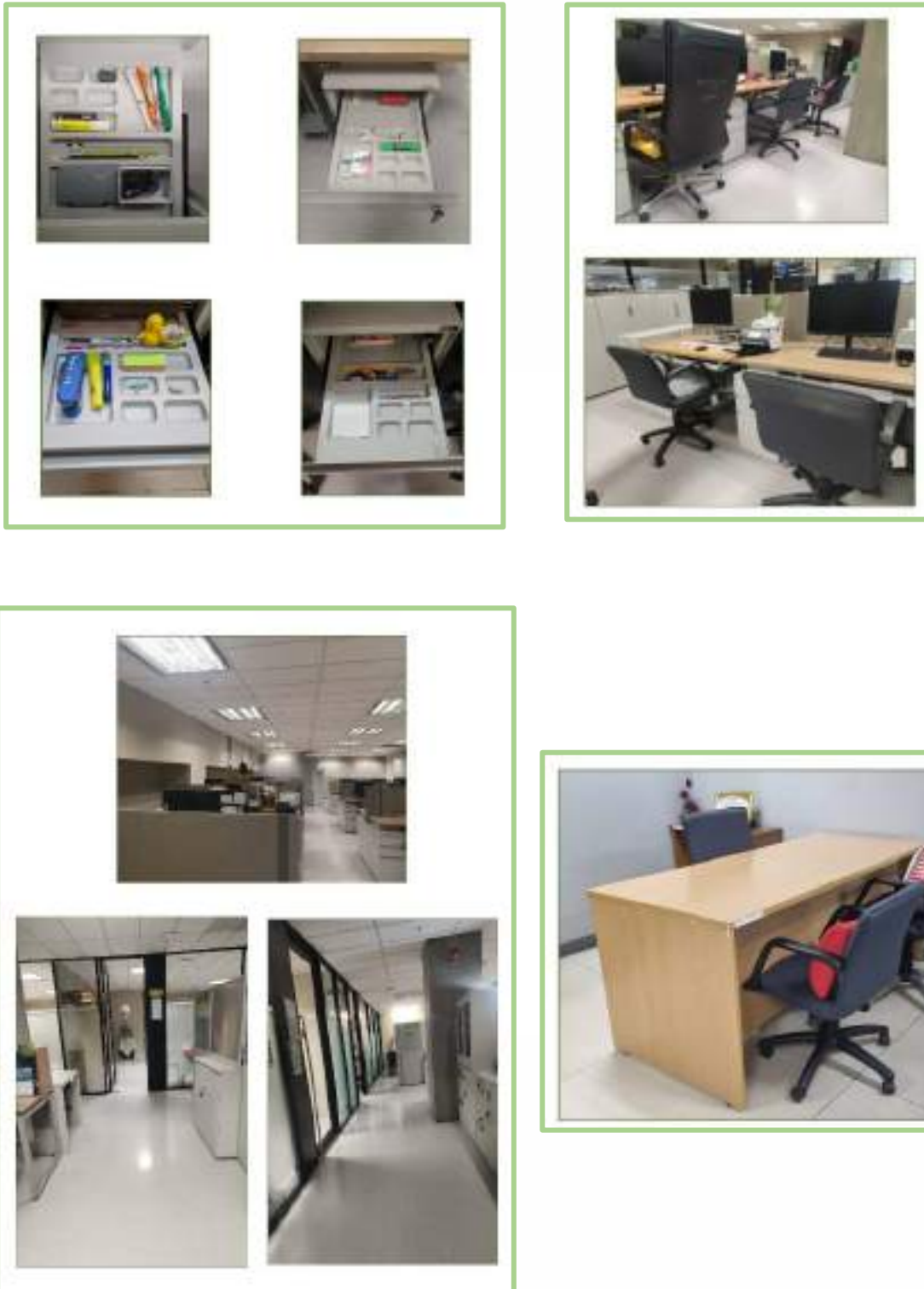


ด้านสิ่งแวดล้อม

สำนักการพิมพ์ มีการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและมุมพักผ่อนภายในสำนักการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง



สำนักการพิมพ์ มีการดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส



สำนักการพิมพ์ มีการดำเนินการจัดกิจกรรม เติมหอมสร้างสุข เพื่อสร้างความน่าอยู่ภายในสำนักการพิมพ์อย่างต่อเนื่อง



สำนักการพิมพ์มีการนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่



สำนักการพิมพ์มีการใช้แก้วน้ำส่วนตัว กล่องข้าว และถุงผ้าหรือตะกร้า



สำนักการพิมพ์ร่วมกับสำนักเครือข่าย ได้มอบขวดพลาสติก ให้กับโครงการ “YOU เทิร์น” ของ PTTGC



มติศาสนา

การเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาของบุคลากรสำนักงานการพิมพ์



มิติวัฒนธรรม กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไทย



กิจกรรมสืบสานมรดกโลกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมสงกรานต์ไทย





กิจกรรม อนุรักษ์ สืบสาน อัตลักษณ์ผ้าไทย



องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โครงการออกแบบและผลิตเสื้อผ้าแฟชั่น (STHONG) โดยนางสาวสุภาวดี งามเมือง และนางสาวสุภาวดี งามเมือง

[illegible]



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบกับหน่วยงานภายนอก
ของบุคลากรสำนักการพิมพ์



องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



กิจกรรมเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักการพิมพ์



การรายงานผลตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักงานการพิมพ์
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การยกย่อง เชิดชู การทำความดีหรือบุคคลผู้มีคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานพิมพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูสำนักในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่มีผลงานด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักการพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**กิจกรรมยกย่อง
เชิดชูสำนักที่มีผลงานด้าน
คุณธรรมและความโปร่งใส**

ขอเชิญบุคลากรสำนักการพิมพ์
เข้าร่วมกิจกรรมยกย่องเชิดชูสำนัก
ในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและ
ความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ นาฬิกา**

คลิกเพื่อดูรายละเอียด
สำหรับสำนักการพิมพ์
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

QR CODE
สำหรับดาวน์โหลด
แบบฟอร์ม MICROSOFT FORMS
ให้ทุกสำนัก

ขอเชิญบุคลากรสำนักการพิมพ์
เข้าร่วมกิจกรรมยกย่องเชิดชูสำนัก
ในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและ
ความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**กิจกรรมการยกย่องเชิดชู
สำนักที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ภาพกิจกรรมการยกย่องเชิดชูสำนัก
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมการยกย่องเชิดชูสำนัก
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมการยกย่องเชิดชูสำนัก
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพกิจกรรมการยกย่องเชิดชูสำนัก
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอเชิญบุคลากรสำนักการพิมพ์

**ร่วมมอบใบประกาศเกียรติบัตร
การยกย่องเชิดชูสำนักที่มีผลงาน
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ
สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**ขอแสดงความยินดีกับ
สำนักการคลังและงบประมาณ**

โดยมีจิตอาสาให้บริการ ให้ความรู้ คำปรึกษา แนะนำ
และช่วยเหลือบุคลากรภายในงานรัฐสภา เกี่ยวกับเอกสาร
ทางการเงิน แนวทางการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ที่ถูกต้อง ต้นค่า เป็นไปตามระเบียบของทางราชการที่กำหนด
และเป็นต้นแบบการปฏิบัติงานด้วยธรรมซื่อสัตย์สุจริต
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน เป็นผู้รู้การเป็น
องค์กรธรรมาภิบาลต่อไป
"ด้านจิตอาสา"

**ในวันอังคารที่ 4 มีนาคม ๒๕๖8 เวลา 14.45 นาฬิกา
ณ บริเวณห้องโถงชั้น 1**

ภาพกิจกรรมการยกย่องเชิดชูสำนัก
ที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ออกแบบและพิมพ์ที่
สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๐ ๒๕๓๑ ๙๔๑๕, ๐ ๒๕๓๑ ๙๔๖๖, ๐ ๒๕๓๑ ๙๔๗๒, ๐ ๒๕๓๑ ๙๔๗๖

