

รายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. สำนัก/กลุ่ม สำนักการประชุม
- ๒ ชื่อผู้บริหาร นายบรรหาร กำลา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการประชุม
๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	<u>ผลการดำเนินการ</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>การดำเนินการ</u> - เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นายบรรหาร กำลา ผู้อำนวยการสำนักการประชุมและบุคลากรของสำนักจำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้านคุณธรรม ความโปร่งใสการป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต และการรักษามาตรฐานคุณภาพ และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งบุคลากรของสำนักการประชุมได้ร่วมลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีกระบวนการ ดังนี้ ๑) สำนักการประชุมได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ คณะทำงาน โดยภารกิจเกี่ยวกับการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๑. ประกาศสำนักการประชุมเกี่ยวกับเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และประกาศอื่น ๆ รวม ๕ ฉบับ ดังนี้ ๑.๑ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อน มาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต สำนักงานสุจริต และการรักษา มาตรฐานคุณภาพ และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมหลักฐานการลงลายมือชื่อร่วมประกาศเจตนารมณ์ฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ๑.๒ เรื่อง มาตรการให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบายคุณธรรมจริยธรรม ด้านความโปร่งใส และประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ของสำนักงานการประชุม เป็นภารกิจของคณะที่ ๒ ซึ่งการพิจารณาการร่างประกาศดังกล่าว คณะที่ ๒ ได้พิจารณาประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อน และรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ประกาศให้ส่วนราชการ ในสังกัดทราบ ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริม และพัฒนาคุณธรรมภายในสำนักและสร้างศูนย์เรียนรู้ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ใช้คุณธรรมพัฒนา ให้เกิดความรู้รักสามัคคี ใช้เทคโนโลยีสร้างสรรค์ นวัตกรรม ความรู้และความคิดให้เกิดการพัฒนา ทั้งมีติบุคคลและระบบ โดยสร้าง “คนดี คนเก่ง คนกล้า” ให้กับองค์กรและสังคม เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม แล้วนำเสนอให้ที่ประชุมสำนักได้ร่วมกันพิจารณา โดยสาระสำคัญของประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรม ต้นแบบด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การป้องกัน การทุจริต สำนักงานสุจริต และการรักษามาตรฐาน คุณภาพและความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ของสำนักงานการประชุม สรุปได้ว่า ประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว มุ่งเน้นให้บุคลากรของสำนักตระหนักและปฏิบัติตาม หลักธรรมทางศาสนา คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ประมวลจริยธรรมข้าราชการ รัฐสถานื่อนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำรงชีวิต ปฏิบัติตาม วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และคุณธรรมเป้าหมายที่บุคลากรของสำนักได้ร่วมกัน	๑.๓ เรื่อง นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑.๔ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑.๕ เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและ แก้ไขปัญหาการลงละเมิด หรือคุกคาม ทางเพศในการทำงาน ๒. การประเมินผลและรายงานผล ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. ภาพการประกาศและประชาสัมพันธ์ เรื่อง เจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับ การขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ และประกาศอื่น ๆ ของสำนัก การประชุม ๔. หลักฐานการประชาสัมพันธ์นโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ของสำนักงานการประชุม	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			กำหนด รวมทั้งปรับใช้วิถีวัฒนธรรมไทย ปลุกฝังความดีให้ยั่งยืนด้วยการเสริมสร้าง ส่งเสริม และยกย่องคนดี และถ่ายทอดความดีให้ขยายไปยังสังคมภายนอก ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้แนวคิด CLEAN Senate องค์การวุฒิสภาใสสะอาด และ No Gift Policy อีกทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยยึดหลักความผาสุกของบุคลากร พัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในสำนัก การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และรู้ค่า รวมทั้งพัฒนาการจัดกิจกรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และมุ่งมั่นพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล ๒) ที่ประชุมสำนักการประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประกาศเจตนารมณ์ ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ของสำนักการประชุม ซึ่งคณะที่ ๒ เป็นผู้เสนอ และที่ประชุมได้เห็นชอบร่วมกันให้ประกาศใช้เป็น เจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐาน องค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุม นอกจากนี้ สำนักการประชุมยังได้มีการประกาศ นโยบายให้คุณให้โทษในการดำเนินการตามนโยบาย คุณธรรม จริยธรรม ด้านความโปร่งใส และประมวล จริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล และนโยบาย การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			หน้าที่ (No Gift Policy) และเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการลวงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักการประชุมด้วย ๓) สำนักการประชุมได้ดำเนินการจัดทำและแจ้งเวียน รวมทั้งประชาสัมพันธ์ประกาศสำนักการประชุมเกี่ยวกับเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ นโยบายด้านคุณธรรมและจริยธรรม นโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมและนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล และเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการลวงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักการประชุม โดยได้มีการประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวในช่องทาง ต่าง ๆ ดังนี้ ๓.๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม ๓.๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ - Line ชมรม STRONG - ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบอินทราเน็ต (intranet) ของสำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๓.๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊กคุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ผลการดำเนินการ ร้อยละ ๑๐๐ การดำเนินการ - สำนักการประชุมมีกระบวนการและขั้นตอนในการทบทวน “ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักโดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ ดังนี้ ๑. การทบทวนในระดับกลุ่มงาน คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะที่ ๑ ได้พิจารณากำหนดรูปแบบกิจกรรมทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก และเห็นควรให้ดำเนินการเป็น ๒ ระดับ คือ ๑. ในระดับกลุ่มงาน และ ๒. ในระดับสำนัก (จัดประชุมสำนัก) เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ และเป็นการระเบิดจากข้างใน	๑. แบบรายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. หลักฐานการประชาสัมพันธ์กิจกรรมทบทวน “ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ของบุคลากรในสำนักทุกคน เพื่อนำไปสู่การกำหนด ปัญหาและหาทางแก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อเสริมสร้าง ความเป็นมืออาชีพให้กับการปฏิบัติงานของบุคลากร ของสำนักการประชุม และเห็นควรนำเสนอให้ที่ประชุม สำนักพิจารณากำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดี ที่อยากทำ” ด้วยการพิจารณาจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) ประจำปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๗) และเห็น ควรนำเสนอให้ที่ประชุมสำนักพิจารณาทบทวน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในเรื่อง ที่ยังขาดอยู่ คือ ความสามัคคี การรอบรู้งานสภา และการมุ่งงานสภาสัมฤทธิ์ เพื่อให้การกำหนดคุณธรรม เป้าหมายของสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความสอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ หลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วม ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างครบถ้วน ซึ่งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะที่ ๑ ได้ดำเนินการขอความร่วมมือไปยังกลุ่มงาน ภายในสำนักการประชุม ดำเนินการทบทวนและกำหนด คุณธรรมเป้าหมาย โดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” และคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก การประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายหลัง		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			จากที่แต่ละกลุ่มงานได้ดำเนินการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายเสร็จเรียบร้อยแล้วจะส่งผลการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายมาให้คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะที่ ๑ ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาการทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมสำนักการประชุมพิจารณาต่อไป ๒. การทบทวนในระดับสำนัก เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้อำนวยการสำนักการประชุมและบุคลากรของสำนักได้มีการระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก โดยมีบุคลากรของสำนักเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวจำนวน ๓๙ คน จากบุคลากรทั้งสิ้น ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗๐ ซึ่งที่ประชุมสำนักได้พิจารณาทบทวนจากพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) ของแต่ละกลุ่มงานที่ได้มีการระดมความคิดเห็นก่อนส่งมายังคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะที่ ๑ เพื่อพิจารณาและยกยกร่างเสนอต่อที่ประชุมของสำนักการประชุม ซึ่งบุคลากรในสำนักได้มีส่วน		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ร่วมกันในการแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่และพบปัญหาบางประการ ผลจากการระดมความเห็นดังกล่าว ที่ประชุมได้ร่วมกันกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ๑. บุคลากรยังไม่มี ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ๒. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการค่อนข้างสิ้นเปลือง ความดีที่อยากทำ ได้แก่ ๑. รับผิดชอบงานในหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ มีมนุษยสัมพันธ์ และรับผิดชอบงานในหน้าที่มากยิ่งขึ้น เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ๒. หมั่นศึกษาและเพิ่มพูนความรู้ที่จำเป็น ต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น และ ๓. ใช้ทรัพย์สินราชการทุกชนิดและทุกประเภทอย่างประหยัดมากขึ้น เมื่อได้ร่วมกันกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” แล้ว สำนักการประชุมได้พิจารณา กำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม โดยเห็นว่า ควรเพิ่มเติมคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก การประชุมเดิมตามประเด็นที่ได้มีการวิเคราะห์ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ดังกล่าวข้างต้น คือ <u>มีจิตบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ</u>		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			คุณธรรมเป้าหมายของสำนักงานการประมุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ ๑. มีวินัย รอบรู้งานในหน้าที่ และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย (สอดคล้องกับคุณธรรมเรื่องวินัย/สุจริต ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเรื่องมีวินัย ใจซื่อตรง และวัฒนธรรมองค์กรฯ เรื่องมีวินัย สุจริต โปรงใส รอบรู้งานสภา และมุ่งงานสภาสัมฤทธิ์) ๒. ยึดมั่นจรรยาบรรณ มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน และมีความสามัคคี เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข (สอดคล้องกับเรื่องวิถีวัฒนธรรมไทย ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และวัฒนธรรมองค์กรฯ เรื่องสามัคคี) ๓. ดำรงตนอย่างพอเพียง ใช้ทรัพยากรราชการอย่างประหยัด มีจิตอาสา ร่วมพัฒนาสังคม (สอดคล้องกับคุณธรรมเรื่องพอเพียง/จิตอาสา และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง) ๔. ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนา และกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ (สอดคล้องกับเรื่องหลักธรรมทางศาสนาและคุณธรรมเรื่องกตัญญู) ๕. มีจิตบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ (สอดคล้องกับคุณธรรมเรื่องวินัย/สุจริต ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเรื่องมีวินัย ใจซื่อตรง)		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			และวัฒนธรรมองค์กรฯ เรื่องมีวินัย สุจริต โปรงใส รอบรู้งานสภา และมุ่งมั่นงานสภาสัมฤทธิ์) จากนั้น สำนักการประชุมได้ร่วมกันกำหนด พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) และพฤติกรรม ที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับให้บุคลากร ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและในการใช้ ชีวิตตามวิถีปกติอันจะส่งผลให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อตรง เปิดเผย และโปรงใสตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นผลดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของ ประชาชน องค์กร และประเทศชาติต่อไป ดังนี้ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do's) ได้แก่ ๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ๒. ยึดมั่นในหน้าที่ สำนึกในความรับผิดชอบ มีวินัย มีคุณธรรมและจริยธรรม สืบสานสามัคคี หมั่นหา ความรู้เพิ่มเติม คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตน และมีจิตบริการในการปฏิบัติหน้าที่ ๓. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง เปิดเผย โปรงใส ตรวจสอบได้ไม่เลือกปฏิบัติ ปราศจากอคติ กล้ายืนหยัด ในสิ่งที่ถูกต้อง และรักษาความลับของทางราชการ ๔. ปฏิบัติตามคำสอนและทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งรักษาไว้ ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม ๕. พึงปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ประหยัด อดออม และใช้ทรัพย์สินราชการ อย่างประหยัดและคุ้มค่า		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๖. สร้างความตระหนักรู้ต่อส่วนรวม มีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานและสังคมด้วยจิตสาธารณะ ๗. สำนักรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ แผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don'ts) ได้แก่ ๑. ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ๒. ปฏิเสธงานในหน้าที่รับผิดชอบของตนเองหรืองานที่ได้รับมอบหมาย ปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นและขาดความสามัคคี ๓. ละเมิดสิทธิผู้อื่นเลือกปฏิบัติ มีอคติ และแสวงหาประโยชน์อันมิชอบ ๔. เปิดเผยความลับของทางราชการ ๕. ไม่สืบสานและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงาม รวมทั้งไม่ปฏิบัติตามหลักคำสอนทางศาสนา ๖. ใช้ทรัพย์สินราชการอย่างสิ้นเปลืองและไม่คุ้มค่า รวมถึงนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ๗. ขาดจิตสำนึกสาธารณะ ๘. ไม่สำนักรู้คุณ และไม่กตัญญูต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ แผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กร และผู้มีพระคุณ - สำนักการประชุมได้จัดทำ “แบบรายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” ประกอบด้วยที่มาและความสำคัญ และกระบวนการหรือขั้นตอนของการจัดกิจกรรมทบทวน "ปัญหาที่อยากแก้		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ความดีที่อยากทำ" เพื่อจัดทำคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม รวมทั้งผลลัพธ์และประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กระบวนการสร้างคุณธรรมเป้าหมายให้แก่บุคลากรของสำนักการประชุมและผู้สนใจให้สามารถศึกษาและนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการจัดทำคุณธรรมเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ - สำนักการประชุมได้มีการจัดทำอินโฟกราฟิกส์กิจกรรมทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก และแบบรายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประชาสัมพันธ์ในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้ ๑. ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม ๒. ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG ๓. ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ ร้อยละ ๑๐๐ การดำเนินการ - สำนักการประชุมได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก โดยมีกระบวนการดังนี้ ๑. ผู้อำนวยการสำนักการประชุมได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำและดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม จำนวน ๕ คณะทำงาน ซึ่งการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักการประชุม อยู่ในความรับผิดชอบของคณะที่ ๑ โดยคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG คณะที่ ๑ ซึ่งนำโดยผู้บังคับบัญชากลุ่มงานกระทุ้งถาม ได้ดำเนินการ จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในปีนี้มีมุ่งเน้นการดำเนินการตามรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นหลัก โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรของสำนักการประชุมและสอดคล้องกับ	๑. แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. คำสั่งสำนักการประชุมที่ ๑/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ๓. รายงานสรุปกิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			คุณธรรมเป้าหมาย และยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. สำนักงานประชุมได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้ ๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนัก การประชุม ๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ - Line ชมรม STRONG - ระบบอินทราเน็ต (intranet) ของสำนัก การประชุม ๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักงานการประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของ การดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	สำนักงานประชุมได้ดำเนินการตามแผนบูรณาการ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ โดยได้กำหนดกิจกรรมที่สำนักต้อง ดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายไว้ จำนวน ๓๒ กิจกรรม ซึ่งมีผลการดำเนินการในแต่ละไตรมาส สรุปได้ ดังนี้ ๒.๑ ไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๔ กิจกรรม ได้แก่ (๑) กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง (๒) กิจกรรมทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ของสำนักงานประชุม โดยวิเคราะห์จากปัญหา ที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ (๓) กิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานการประชุม (๔) กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ตามแผน ไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒	- รายงานผลการดำเนินการตามแผน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายไตรมาส ดังนี้ ๑. ไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. ไตรมาส ๓ (ผลการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ๓. ไตรมาส ๔ (ผลการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘) - การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทาง ต่าง ๆ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๕) กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา (๖) กิจกรรมการยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/สำนัก/หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (๗) กิจกรรมคลินิกคุณธรรม (๘) กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา (๙) กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา (๑๐) กิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (๑๑) กิจกรรมการนำหลักธรรมทางศาสนา มาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการประชุม (๑๒) กิจกรรมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการประชุม (๑๓) กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมไทย (๑๔) กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๒.๒ ไตรมาส ๓ (ผลการดำเนินการตั้งแต่ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๕ กิจกรรม ได้แก่ (๑) กิจกรรมการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักการประชุม (๒) กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผน ไตรมาสที่ ๓ (๓) กิจกรรมการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุม ที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม (๔) กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักการประชุมเพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น (๕) การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวิถีพอเพียงของสำนักการประชุม (๖) กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักการประชุมปฏิบัติตามวินัย (๗) กิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตของสำนักการประชุม (๘) กิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา) (๙) กิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญูของสำนักการประชุม (๑๐) กิจกรรมการส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริตของสำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			- สร้างความตระหนักรู้ Watch and Voice - จัดประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ Line การต่อต้านการทุจริตเพื่อใช้เป็นสติ๊กเกอร์ Line ของชมรม STRONG ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา (๑๑) กิจกรรมการจัดคลิปวิดีโอ เรื่อง เสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น (๑๒) กิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว)/ ขยายจำนวนสมาชิก (๑๓) กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนของสำนักการประชุม (๑๔) การสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักการประชุม (๑๕) กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ ของสำนักการประชุม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย ๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล ๒.๓ ไตรมาส ๔ (ผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘) ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่ (๑) กิจกรรมการถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุม (๒) รายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๓) กิจกรรมการจัดมูมจริยธรรมของสำนักการประชุม ซึ่งประกอบด้วยประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร ข้อมูลคุณธรรมเป้าหมาย และภาพสรุปกิจกรรมของสำนักการประชุม (๔) รายงานผลการดำเนินการสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และความโปร่งใสของสำนักการประชุม ดังนั้น สำนักการประชุมได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีผลการดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย จำนวน ๓๒ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ กิจกรรมทั้งหมดได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและภายนอกสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้ ๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม ๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ - Line ชมรม STRONG - ระบบอินทราเน็ต (intranet) ของสำนักการประชุม ๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว.		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			- เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	สำนักงานการประชมมีการติดตามประเมินผลและรายงานผลสำเร็จของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ดังนี้ ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานการประชมได้ดำเนินการติดตามการดำเนินการตามแผนฯ ผ่านการรับทราบรายงานการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตของสำนักงานการประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนรายไตรมาส การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ของคณะทำงานผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนฯ ที่เสนอต่อที่ประชุมสำนักงานการประชม ๒. การรายงานผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ สำนักประชมได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ตามประเด็นคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก	๑. แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานการประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่ ๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนระยะที่ ๑ (ไตรมาสที่ ๑ และ ๒) (ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘) ๒) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนระยะที่ ๒ (ไตรมาสที่ ๓) (๒๑ มีนาคม ถึง ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ๓) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนระยะที่ ๓ (๒๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ๒. รายงานสรุปกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักงานการประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			การประชุม ดังนั้น จึงได้จัดกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ โดยมีกระบวนการเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใส ดังนี้ ๒.๑ การรายงานผลการดำเนินงานและการทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ โดยที่สำนักงานการประจวบได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประจวบ ประจวบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น จำนวน ๕ คณะ ซึ่งในแต่ละคณะทำงานจะมีผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเป็นหัวหน้าคณะทำงาน เพื่อดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประจวบ ประจวบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนั้น ในการทบทวนแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประจวบ ประจวบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประจวบ ประจวบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะที่ ๑ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประจวบ ประจวบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ขอความอนุเคราะห์ไปยังคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและ	๓. องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักงานการประจวบ ประจวบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประจวบ ๕. การประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแต่ละคณะ ดำเนินการพิจารณาว่า ควรปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักการประชุมที่อยู่ในความ รับผิดชอบหรือไม่ เพราะเหตุใด และปัญหาหรืออุปสรรค ในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน วิธีการหรือ แนวทางในการแก้ปัญหาหรืออุปสรรค รวมถึง ข้อเสนอแนะอื่นๆ ตลอดจนการดำเนินกิจกรรมที่อยู่ใน ความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่องมีกิจกรรมใดที่มีความ คุ่มค่าและได้รับประโยชน์อะไรจากการดำเนินกิจกรรม ดังกล่าวแล้วส่งกลับมายังคณะทำงาน คณะที่ ๑ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ภายหลังจาก ที่คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก การประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ละคณะ ได้ดำเนินการพิจารณาว่าควรปรับปรุงหรือพัฒนา แผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุมที่อยู่ในความ รับผิดชอบและได้จัดส่งมายังคณะทำงานฯ คณะที่ ๑ แล้ว คณะทำงาน ฯ คณะที่ ๑ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อ พิจารณาสรุประเด็น รวมทั้งยกร่างการปรับปรุงหรือ พัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุมตามที่ คณะทำงานฯ แต่ละคณะเสนอมาก่อนเสนอต่อที่ประชุม สำนักเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะทำงาน ขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้นำเสนอการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดย นายบรรหาร กำลา ผู้อำนวยการสำนักงานการประชุม พร้อมด้วยบุคลากรของสำนักงานการประชุม ได้พิจารณาเห็นชอบการปรับปรุงหรือพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ดังกล่าว ๑.๒ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ เมื่อคณะทำงานได้รายงานผลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามแผน รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ แล้ว ที่ประชุมสำนักเห็นชอบให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ ๑) เพิ่มกิจกรรมตามแผนข้อ ๑๑ กิจกรรมการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานการประชุม ที่ส่งผลให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น อย่างเป็นรูปธรรม จากเดิมที่กำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			กิจกรรมการประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติ เนื่องในวันลอยกระทง กิจกรรม“ผักตอง”ทำเอง กินเอง เพิ่มโพรไบโอติก พิชิตโรค กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสา กิจกรรมสะสมเครดิตความดี “ทำดีได้ดี นั้นมีแน่” และกิจกรรมการรณรงค์การประหยัดกระดาษ ในรูปแบบอินโฟกราฟิก โดยคณะทำงานที่รับผิดชอบ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการเสริมสร้าง บรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริม คุณธรรมของสำนักการประชุม จึงได้มีการจัดกิจกรรม เพิ่มเติมจำนวน ๔ กิจกรรม คือ ๑. กิจกรรม “กินข้าว หม้อเดียวกัน ผูกสัมพันธ์กลมเกลียว” ๒. กิจกรรม “พับถุง พักใจ” ๓. กิจกรรม “พูดได้นะคะพี่จี้” และ ๔. การจัดทำคลิปวิดีโอรณรงค์ลดการใช้เอกสาร กระดาษ “เสนองานผ่านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ลดเวลา ลดกระดาษ” ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริม คุณธรรมบุคลากรของสำนักการประชุมให้เกิด ความสามัคคีและมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อร่วมงาน การสร้าง ความตระหนักในส่วนรวมและมีน้ำใจ ช่วยเหลือสังคม ด้วยจิตสาธารณะ การปฏิบัติตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และการประหยัดโดยลด การใช้กระดาษ ๒) เพิ่มกิจกรรมตามแผนข้อ ๑๘ กิจกรรม การส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา) จากเดิมที่สำนักการประชุม นำโดย นายบรรหาร กำลา		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ผู้อำนวยการสำนักการประชุม ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และข้าราชการสำนักการประชุม จะเข้าร่วมกิจกรรม ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ดำเนินการจัด กิจกรรมด้านจิตอาสา แต่เนื่องจากสำนักการประชุม ได้มีการจัดกิจกรรม “พับถุง พักใจ” ซึ่งเป็นกิจกรรม ในโครงการการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ที่ส่งผลทำให้บุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งเน้นไปที่คุณธรรมเกี่ยวกับความสามัคคีและการช่วยเหลือ เกื้อกูลกัน ดังนั้น จึงได้บูรณาการร่วมกันและมีการ เพิ่มเติมกิจกรรมย่อยในแผนข้อ ๑๘ คือ กิจกรรม “บริจาคถุงผ้า และถุงกระดาษ ณ ศูนย์บริการ สาธารณสุข ๓๘” ๒. การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน สำนักการประชุมได้ดำเนินการถอดบทเรียน จากผลการดำเนินการในทุกขั้นตอนของกระบวนการ การขับเคลื่อนสำนักการประชุมในการรักษามาตรฐาน การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ว่ามีกระบวนการ กลยุทธ์/เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไข ของสำนักอย่างไร และในขั้นตอนหรือกระบวนการใด ที่ควรมีข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตในการแก้ไขเพิ่มเติม หรือปรับปรุง อันเป็นการพัฒนาและต่อยอดให้สำนัก สามารถรักษามาตรฐานความเป็นองค์กรคุณธรรม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ต้นแบบไว้ได้ รวมทั้งได้นำบทเรียนที่ได้มาจัดทำเป็นองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจศึกษาและนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนได้ โดยผลการถอดบทเรียนพบว่า ขั้นตอนสำคัญที่ทำให้กระบวนการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักการประชุมประสบความสำเร็จได้นั้น สรุปได้ดังนี้ ๑. การสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นองค์กรคุณธรรมให้แก่บุคลากรภายในสำนักเสมอเมื่อมีโอกาสไม่ว่าจะเป็นก่อนการดำเนินการ ระหว่างการดำเนินการ หรือหลังการดำเนินการ ๒. มีนโยบายและกรอบการดำเนินการที่ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรเห็นแนวทางในการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม เช่น การประกาศนโยบายต่าง ๆ การกำหนดคุณธรรมเป้าหมายของสำนักการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส และการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมให้บุคลากรภายในสำนักทราบ ๓. กำหนดกิจกรรมที่บุคลากรทุกคนสามารถร่วมดำเนินการได้โดยสะดวก ไม่สร้างภาระหรือเป็นกิจกรรมที่ยุ่งยาก โดยอาจกำหนดกิจกรรมไม่มาก แต่ต้องมีเนื้อหาสาระของกิจกรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายของสำนักและองค์กรโดยรวม เพื่อที่การทำกิจกรรมหนึ่งครั้งสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในหลาย ๆ มิติ		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๔. กิจกรรมที่ร่วมกันดำเนินการของสำนัก ควรเป็นกิจกรรมที่ทุกคนเห็นชอบร่วมกัน มีการเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ร่วมกัน เป็นกิจกรรมที่ทุกภาคส่วนยอมรับเป็นฉันทามติและลงมือทำด้วยความเต็มใจ จึงจะเป็นกิจกรรมที่จะเกิดผลสำเร็จเป็นอย่างดี ๕. ควรมีการประเมินกิจกรรม เพื่อให้ทราบถึงความเข้าใจ ความพึงพอใจของบุคลากรในสำนักในการร่วมทำกิจกรรม และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงและพัฒนาในการจัดกิจกรรมอื่น หรือในการพัฒนาแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักในปีต่อไป เนื่องจากสำนักการประชุมเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบที่มีการพัฒนาระดับคุณธรรมจนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคคลในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และการดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรมเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ไม่พบปัญหาที่เป็นอุปสรรคในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม มีเพียงปัญหาในการบริหารจัดการเวลาหรืองบประมาณในการดำเนินการในบางกิจกรรม ที่จำเป็นต้องใช้การพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบและส่งผลกระทบต่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมน้อยที่สุด ซึ่งปัญหาที่กล่าวมาเป็นปัญหาเล็กน้อยอย่างไรก็ตาม สำนักการประชุมยังคงดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และจัดสภาพแวดล้อมภายใน		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			สำนักให้อี้อต่อการส่งเสริมให้บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ทำให้ปรากฏผลอย่างชัดเจนว่า บุคลากรได้มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยผลสำรวจพบว่า บุคลากรของสำนักการประชุมเห็นว่ากิจกรรมที่สำนักการประชุมจัดขึ้นมีส่วนเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและมีส่วนส่งเสริมให้บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรม โดยทำให้เกิดความสามัคคีและมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๔๒ สร้างความตระหนักรู้ต่อส่วนรวมและมีน้ำใจช่วยเหลือสังคมด้วยจิตสาธารณะ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๑๙ ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๓๓ และส่งเสริมให้เกิดการประหยัดโดยลดการใช้กระดาษ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๒ ทั้งนี้ สำนักการประชุมได้มีการสำรวจความรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักการประชุม ซึ่งได้มีการเลือกสรรกิจกรรมที่บุคลากรของสำนักจะมีส่วนร่วมในการดำเนินการและเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนัก มาเป็นกรอบในการตั้งคำถามและทดสอบความเข้าใจและความถูกต้องเกี่ยวกับการรับรู้ในการดำเนินกิจกรรมเหล่านั้น โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรของสำนัก		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			รวมทั้งหมด ๔๓ คน และมีบุคลากรร่วมทำแบบสำรวจจำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และบุคลากรทั้ง ๔๓ คน มีความรู้และเข้าใจการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานการประชุมเป็นอย่างดี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จึงเห็นได้ว่า การดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักงานประชุมได้รับการยอมรับและได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งนี้ มาจากการถอดบทเรียนจากประสบการณ์ในการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานประชุมในหลายปีที่ผ่านมา โดยนำปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการมาปรับปรุง พัฒนาและต่อยอดเพื่อรักษามาตรฐานความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบไว้ และเมื่อนำผลสำรวจมาวิเคราะห์ร่วมกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ สรุปได้ว่าบุคลากรของสำนักงานประชุมมีความพร้อมในการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบเป็นอย่างดี มีทั้งองค์ความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรม และมีความสามัคคีในการส่งเสริม สนับสนุน และรักษามาตรฐานของความเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนักงานประชุมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพร้อมที่จะผลักดันให้สำนักงานประชุมเป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดความเป็นองค์กรคุณธรรมขยายผลไปสู่องค์กรอื่น และประการสำคัญ คือ สามารถนำความรู้ที่ได้จาก		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			การทำกิจกรรมต่าง ๆ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทำให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของแต่ละบุคคล ให้ดีขึ้น เป็นผู้มีความดี เห็นแก่ประโยชน์ราชการ และส่วนรวม ตลอดจนถ่ายทอดความรู้ดังกล่าว ให้แก่บุตรหลานซึ่งเป็นเยาวชนเพื่อเป็นการปลูกฝัง เมล็ดพันธุ์ของการทำความดี ความมีคุณธรรมและ จริยธรรมให้สืบทอดต่อไป ทั้งนี้ กิจกรรมทั้งหมดได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งภายในสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภาและภายนอกสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสาร ในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้ ๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนัก การประชุม ๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ - Line ชมรม STRONG - ระบบอินทราเน็ต (intranet) ของสำนัก การประชุม ๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			และความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มี คุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริม การดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กรที่มี คุณธรรม หรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กรที่มี คุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น โฉนด เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	ผลการดำเนินการ ร้อยละ ๑๐๐ การดำเนินการ - สำนักการประชุมได้มีการดำเนินการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ดังนี้ ๑. การยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ สำนักการประชุมได้จัดกิจกรรมการคัดเลือก ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนักการประชุม โดยมีกระบวนการ ดังนี้ ๑) สำนักการประชุมมีประกาศสำนักการประชุม เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กำหนดให้ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จัดพอเพียง ด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก การประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีหน้าที่	๑. การยกย่องเชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรม หรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ มีหลักฐานดังนี้ ๑.๑ รายงานสรุปกิจกรรมการคัดเลือก ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ยกย่องข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑.๓ รูปภาพและการถอดบทเรียน จากบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็น ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. การยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายใน หรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ มีหลักฐาน ดังนี้ ๒.๑ รายงานสรุปกิจกรรมยกย่อง เชิดชูกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			และอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกดังกล่าว และกำหนดให้มีคณะทำงานสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำหน้าที่ดำเนินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก รวมทั้งสรุปผลและรับรองผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักเพื่อพิจารณาแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒) คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการรัฐสภาในสังกัดสำนักงานการประชุม ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานการประชุม โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวเป็นรายชื่อผู้ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอชื่อฯ ดังนี้	วุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ยกย่องเชิดชูกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (กลุ่มงานที่ได้รับ การคัดเลือกจากสำนักงานการประชุม ได้แก่ กลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ คน ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน ระดับชำนาญการ จำนวน ๔ คน และระดับปฏิบัติการ จำนวน ๕ คน รวม ๑๓ คน ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๑๒ คน และระดับชำนาญงาน จำนวน ๒ คน รวม ๑๔ คน ทั้งนี้ สำนักการประชุมไม่มีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ๓) คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG ประกาศกำหนดวัน เวลา และวิธีการในการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม และข้าราชการของสำนักการประชุม ใช้สิทธิเสนอรายชื่อในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันพุธที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (เฉพาะวันทำการ) เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ นาฬิกา ๔) ผลการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖ คน ดังนี้ ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ จำนวน ๔ คน ได้แก่ (๑) ระดับเชี่ยวชาญ คือ นางสาวเทวินทร์ เกษตระกูล ตำแหน่ง นิติกรเชี่ยวชาญ สังกัดกลุ่มงานพระราชบัญญัติ		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๒) ระดับชำนาญการพิเศษ คือ นายทรงวุฒิ ศรีธรรม ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ สังกัดกลุ่มงาน กระตุ๋ถาม (๓) ระดับชำนาญการ คือ นางสาวพัชรี สุชาติพงศ์ ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ สังกัดกลุ่มงานพระราชบัญญัติ (๔) ระดับปฏิบัติการ คือ นางสาววันวิสาข์ ศิวะกุล ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สังกัดกลุ่มงานนิติ ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป จำนวน ๒ คน ได้แก่ (๑) ระดับอาวุโส คือ นายวิวัฒน์ ดวงประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการอาวุโส สังกัดกลุ่มงานบริหาร ทั่วไป (๒) ระดับชำนาญงาน คือ นางสาวรุจิรา ยานุทัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัด กลุ่มงานพระราชบัญญัติ ๒. การยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอก องค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ สำนักการประชุมได้จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชู กลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีผลงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้บุคลากร ของสำนักการประชุมทุกคนลงคะแนนเลือกกลุ่มงาน ในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่สนับสนุนการ ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมวุฒิสภาของ		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			สำนักงานประชุมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และทำให้การประชุมวุฒิสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมากที่สุด (จำนวนไม่เกิน ๓ กลุ่มงาน) ซึ่งกลุ่มงานที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะได้เป็นกลุ่มงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูฯ โดยกลุ่มงานที่ได้รับคัดเลือกจากบุคลากรของสำนักงานประชุมให้เป็นกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในที่ประชุมวุฒิสภาของสำนักงานประชุมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และทำให้การประชุมวุฒิสภาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมากที่สุด และได้รับมอบประกาศนียบัตรจากสำนักงานประชุม ได้แก่ กลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร - สำนักงานประชุมได้มีการประกาศและเผยแพร่ยกย่องข้าราชการดีเด่นของสำนักงานประชุมทั้ง ๖ คน และกลุ่มงานบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในช่องทางที่หลากหลาย ดังนี้ (๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักงานประชุม (๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG (๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักงานประชุม สว.		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			- เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	สำนักงานการประชุมได้ดำเนินการเพื่อให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น โดยการนำของผู้อำนวยการสำนักการประชุม ดังนี้ ๑. สำนักงานประชุมมีผลการดำเนินงานสำเร็จตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. สำนักงานประชุมเห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างจริยธรรมและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม จึงได้ได้พิจารณาจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยพิจารณากำหนดหัวข้อคุณธรรมจากปณิญาคุณธรรมของสำนักงานประชุม ซึ่งมีกำหนด พฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ DO'S & DON'T โดยในปีนั้นคณะทำงานของสำนักงานประชุมได้กำหนดเลือกหัวข้อคุณธรรม เรื่อง การส่งเสริมความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ การสร้างความตระหนักรู้ต่อส่วนรวม มีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานและสังคมด้วยจิตสาธารณะ	๑. รายงานตามแบบการพิจารณาสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เป็นการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามแผน) ๒. รายงานสรุปกิจกรรมการสำรวจบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น อย่างเป็นรูปธรรมของสำนักงานประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			และการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยเฉพาะเรื่องความประหยัด โดยมุ่งเน้นเรื่องการประหยัดโดยลดการใช้กระดาษ ภายใต้การนำของผู้อำนวยการสำนักการประชุม ได้แก่ ๑) การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม (๑) บทบาทผู้นำในการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม (๒) บทบาทผู้นำในการวางตนเป็นแบบอย่างที่ดี (Role Model) นายบรรหาร กำลา ผู้อำนวยการสำนักการประชุม มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมให้ความสำคัญกับการกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ถ่ายทอดนโยบายที่ชัดเจน และเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น มีนโยบายในการส่งเสริมบุคลากรให้ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และดำเนินชีวิตตามหลัก ๓ มิติ คือ มิติด้านศาสนา มิติด้านเศรษฐกิจพอเพียง และมิติด้านการสืบสานวัฒนธรรมไทย ๒) การจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะและมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน สร้างความตระหนักรู้ต่อส่วนรวมและมีน้ำใจช่วยเหลือสังคมด้วยจิตสาธารณะ การปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการประหยัดโดยลดการใช้กระดาษ ดังนี้ (๑) กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ในการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในสำนักให้เกิดความรู้สึกร่วมกัน โดยเป็นการแสดงออกถึงการแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันของบุคลากรสำนักการประชุม ที่จะร่วมแรงร่วมใจ สมัคสมานสามัคคีกันในการที่จะยกระดับการขับเคลื่อนมาตรฐานองค์กรต้นแบบของสำนักการประชุมอย่างยั่งยืน การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันทุกคนแสดงออกถึงความมีเอกภาพและนโยบายที่ชัดเจนของผู้บริหารตลอดจนการตกลงยินยอมพร้อมใจกัน ความสามัคคีของบุคลากรในสำนักที่จะปฏิบัติตาม และร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ของสำนัก		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๒) กิจกรรม “กินข้าวหม้อเดียวกัน ผูกสัมพันธ์กลมเกลียว” กิจกรรมนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานการประชุมได้มีโอกาสที่จะรับประทานอาหารร่วมกัน เปรียบดังเช่นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน (๓) การจัดกิจกรรม “พับถุง พักใจ” กิจกรรมนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้บุคลากรในสำนักงานการประชุมได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อละลายพฤติกรรม ส่งเสริมความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ขณะเดียวกันเพื่อเป็นกิจกรรมผ่อนคลายภายหลังปิดสมัยประชุมของรัฐสภาที่บุคลากรในสำนักต่างเคร่งเครียดจากการทำงานหนักมาตลอดสมัยประชุม ให้บุคลากรได้ relax และในขณะเดียวกันก็มุ่งเน้นให้บุคลากรในสำนักได้ตระหนักรู้เรื่องความประหยัดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดพร้อมกันด้วย (๔) กิจกรรมบริจาคถุงผ้าและถุงกระดาษณ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๘ กิจกรรมนี้ได้บูรณาการร่วมกับกิจกรรม “พับถุง พักใจ” โดยนำผลผลิตจากกิจกรรม “พับถุง พักใจ” ซึ่งเป็นกิจกรรมในโครงการการเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งเน้นไปที่คุณธรรม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			เกี่ยวกับความสามัคคีและการช่วยเหลือเกื้อกูลทำให้มีถุงผ้าและถุงกระดาษที่สามารถนำไปบริจาคมากเกือบ ๒๐๐ ใบ โดยได้เดินทางไปบริจาคถุงผ้าและถุงกระดาษเพื่อนำไปใส่ยาให้กับผู้ป่วยที่มารับยา ณ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๘ (จืด - ทองคำ บำเพ็ญ) เพื่อให้ผู้ป่วยที่มาใช้บริการนำไปใช้ใส่ยาที่บ้านโดยมีนางนภวรรณ ดั่งกลัด ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ หัวหน้าพยาบาลกลุ่มงานการพยาบาลและการบริหารทั่วไป ศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๘ (จืด - ทองคำ บำเพ็ญ) กับคณะเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ ฯ เป็นตัวแทนในการรับบริจาค (๕) กิจกรรมจิตอาสาในโอกาสต่าง ๆ กิจกรรมจิตอาสาที่สำนักงานจัดขึ้น ในโอกาสสำคัญต่าง ๆ แสดงให้เห็นว่า บุคลากรสำนักการประชุมทุกคนได้รับการปลูกฝังเรื่องจิตสาธารณะ การเสียสละความสุขและทรัพย์สินส่วนตนเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น การอุทิศตัวในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม ซึ่งกิจกรรมจิตอาสานอกจากเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคมแล้ว ยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาและยกระดับจิตใจของตนเองด้วย และการที่ผู้บริหารระดับสำนักให้ความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมด้วยตนเองทุกครั้ง ยังเป็นการสร้าง Role Model ที่ดีให้บุคลากรในสำนักได้ปฏิบัติตาม เป็นการสร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักมีจิตอาสา ตระหนักรู้ถึงความเสียสละ รู้จักช่วยเหลือ มีน้ำใจเกื้อกูลผู้อื่นและส่วนรวม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๖) กิจกรรมสะสมเครดิตความดี “ทำดีได้ดี นั้นมิแน่นอน” กิจกรรมนี้ได้ส่งเสริมและจูงใจให้บุคลากร ของสำนักงานการประชุมทำความดี และเมื่อบุคลากร ของสำนักงานประชุมได้รับการส่งเสริมให้ทำความดี เช่น การซื้อสตัย รับผิดชอบ และช่วยเหลือผู้อื่น จะทำให้เกิด ความไว้วางใจซึ่งกันและกัน ลดความขัดแย้ง และเพิ่ม ความร่วมมือในการทำงาน ประกอบกับการจูงใจ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสมเพื่อให้บุคลากรทำความดี ทั้งการให้คำชม การยกย่อง หรือการให้รางวัล นับว่า เป็นแรงกระตุ้นสำคัญให้บุคลากรของสำนักงานประชุม รู้สึกมีคุณค่า และต้องการรักษาพฤติกรรมที่ดีไว้ รวมทั้ง มุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้ดียิ่งขึ้นต่อไป (๗) การจัดกิจกรรม “พูดได้นะคะ... พี่จี้” จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเปิด พื้นที่ในการสื่อสารระหว่างบุคลากรภายในสำนักงาน ประชุม ให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นปรึกษาหารือ และเสนอแนะแนวทางการทำงานในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจหลักของสำนัก ไม่ว่าจะเป็น การดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการในห้องประชุมวุฒิสภา หรือภารกิจสนับสนุนอื่น ๆ ทั้งยังมุ่งเน้นการสร้าง บรรยากาศในการทำงานที่เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นมิตร อันจะนำไปสู่สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีมีความสุข และเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกันในงานขององค์กร		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๘) การจัดทำคลิปวิดีโอ รมณรงค์ ลดการใช้เอกสารกระดาษ “เสนองานผ่านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ลดเวลา ลดกระดาษ” การจัดทำคลิปวิดีโอนี้เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรในสำนักได้ตระหนักถึงการใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน เพื่อเป็นการประหยัดเวลาและประหยัดกระดาษ โดยการจัดทำเอกสารนำเสนอให้อยู่ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงานผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (๙) การจัดกิจกรรม การประดิษฐ์กระทงจากวัสดุธรรมชาติเนื่องในวันลอยกระทง สำนักการประชุมได้เข้าร่วมกิจกรรม “สืบสานวัฒนธรรมไทยประเพณีวันลอยกระทง สืบปายะสภา จันทราคืนเพ็ญ ครั้งที่ ๔” เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักการประชุมได้กำหนดแนวทางในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวโดยได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทาง ภายใต้แนวคิด “ถ้าเพียงพอ ก็พอเพียง พอใจ พอใช้ พออยู่ พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดี” โดยนายบรรหาร กำลา ผู้อำนวยการสำนักการประชุมและบุคลากรสำนักการประชุมได้ร่วมกันจัดทำกระทงและตกแต่งริ้วขบวนแห่ของสำนักการประชุมมุ่งเน้นใช้วัสดุธรรมชาติสามารถหาได้ในสวนในครัวเรือน ซึ่งกิจกรรมนี้จึงสามารถเสริมสร้างบรรยากาศให้บุคลากรในสำนักได้ตระหนัก		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัด และเสริมสร้างให้เกิดความสามัคคี ความร่วมมือร่วมใจกันทำงานเพื่อส่วนรวม (๑๐) การจัดกิจกรรม “ผัดทอง” ทำเอง กินเอง เพิ่มโพรไบโอติก พิชิตโรค กิจกรรมนี้มุ่งเน้นเรื่องการเสริมสร้างให้เกิดบรรยากาศการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อให้เกิดความสมัครสมานสามัคคี การมีน้ำใจช่วยเหลือ และสร้างความตระหนักรู้เรื่องความประหยัด การรู้จักใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า การพัฒนาทักษะของตนเองเพื่อสามารถนำไปต่อยอดสร้างรายได้ให้ตนเองและครอบครัวตามหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปในคราวเดียวกัน ๓. สำนักการประชุมได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรสำนักการประชุมที่มีต่อสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้ วิธีการขอความร่วมมือให้บุคลากรในสำนักการประชุมทุกคนร่วมตอบแบบสอบถาม คือ “แบบสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรสำนักการประชุมที่มีต่อสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อ		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			การส่งเสริมคุณธรรม” ผ่านทางระบบ Google Form ซึ่งแบบสำรวจดังกล่าวเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ สำรวจเกี่ยวกับกิจกรรมที่มีส่วนเสริมสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ส่วนที่ ๒ สำรวจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศภายในสำนักการประชุมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในสำนักการประชุมที่มีต่อสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานของสำนักการประชุมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุมที่ได้ดำเนินการแล้วสรุปได้ว่า บุคลากรของสำนักการประชุมเห็นว่ากิจกรรมที่สำนักการประชุมจัดขึ้นมีส่วนเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและมีส่วนส่งเสริมให้บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรม โดยทำให้เกิดความสามัคคีและมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๔๒ สร้างความตระหนักรู้ต่อส่วนรวม และมีน้ำใจช่วยเหลือสังคมด้วยจิตสาธารณะ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๑๙ ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๓๓ และส่งเสริมให้เกิดการประหยัดโดยลดการใช้กระดาษ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๒		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			สำหรับความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายและบทบาทผู้บริหาร สภภาพแวดล้อม และบรรยากาศภายในสำนัก มีส่วนเอื้อหรือมีส่วนส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จากการสำรวจพบว่าบุคลากรของสำนักการประชุม เห็นว่าปัจจุบันนโยบายและบทบาทผู้บริหาร สภภาพแวดล้อม และบรรยากาศภายในสำนักการประชุม มีส่วนเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติตน ตามหลักคุณธรรมและมีส่วนส่งเสริมให้บุคลากร เป็นผู้มีคุณธรรม โดยสร้างความสามัคคีและมีน้ำใจ ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๔๒ สร้างความตระหนักรู้ต่อส่วนรวมและมีน้ำใจช่วยเหลือ สังคมด้วยจิตสาธารณะ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๑๙ ส่งเสริมให้ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๐๗ และส่งเสริมให้ประหยัด โดยลดการใช้กระดาษมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๐ ดังนั้น เมื่อพิจารณาการสำรวจความคิดเห็น ของบุคลากรสำนักการประชุมที่มีต่อสภภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จึงสามารถสรุปผลการสำรวจได้ว่า นโยบายและบทบาทผู้บริหาร สภภาพแวดล้อม และบรรยากาศภายในสำนัก รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่สำนักการประชุมจัดทำขึ้นบรรลุ วัตถุประสงค์ในการเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อ การปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและมีส่วนส่งเสริม ให้บุคลากรของสำนักการประชุมเป็นผู้มีคุณธรรมมากขึ้น		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๔. พฤติกรรมของบุคลากรในสำนักงานการประชุมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ในส่วนของการสำรวจการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากรสำนักงานการประชุม ได้มีการสำรวจด้วยวิธีการเก็บข้อมูล โดยใช้แบบสำรวจออนไลน์ผ่าน google form ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งแบบสำรวจดังกล่าวมีคำถามว่า ก่อนและหลังการการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ท่านแสดงพฤติกรรมในเรื่องต่อไปนี้ในระดับใด จากการสำรวจพบว่า ก่อนการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรสำนักงานการประชุมแสดงพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีความสามัคคีและมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัวและมีน้ำใจช่วยเหลือสังคมด้วยจิตสาธารณะ การปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการประหยัดโดยลดการใช้กระดาษ ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๕๑ ร้อยละ ๔๘.๘๔ ร้อยละ ๖๐.๔๗ และร้อยละ ๕๕.๘๑ ตามลำดับ แต่ภายหลังจากจัดกิจกรรม มีการแสดงพฤติกรรมในเรื่องดังกล่าวเพิ่มสูงขึ้นเป็นระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๗๒ ร้อยละ ๘๘.๓๗ ร้อยละ ๘๖.๐๕ และร้อยละ ๙๕.๓๕ ตามลำดับ จึงเห็นได้ว่าภายหลังจากจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมแล้ว บุคลากรของสำนัก		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			การประชุมมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเรื่อง การมีความสามัคคีและมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัวและมีน้ำใจ ช่วยเหลือสังคมด้วยจิตสาธารณะ ปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการประหยัด โดยลดการใช้กระดาษ		
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสาร ครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อ รูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ PowerPoint การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	๑. สำนักการประชุมได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ รายงาน หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามที่ กำหนดไว้ในแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกัน การทุจริตของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. สำนักการประชุมได้จัดทำองค์ความรู้ และเผยแพร่ ในช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถศึกษาเรียนรู้ และนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนได้ ดังนี้ ๑) องค์ความรู้ เรื่อง การสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ : กิจกรรมสะสมเครดิตความดี “ทำดีได้ดี นั้นมิแน่นอน” สาระสำคัญ สำนักการประชุมได้นำสาระสำคัญ ของแนวคิดเรื่องความดีตามหลักคุณธรรม หลักการพัฒนา เครดิตความดี และแนวทางการส่งเสริมสนับสนุนและจูงใจ ให้มีการทำความดีตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม	๑. องค์ความรู้ จำนวน ๒ เรื่อง ๒. รายงานสรุปผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนัก การประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๒ เรื่อง ๓. คลิปวิดีโอ จำนวน ๓ เรื่อง ๔. เอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ ๕. อินโฟกราฟิกส์ขององค์ความรู้และ กิจกรรมต่าง ๆ ๖. ภาพมุมจริยธรรมของสำนักการประชุม	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาเป็น หลักสำคัญในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ การส่งเสริม และจูงใจให้บุคลากรของสำนักงานการประชมทำความดีโดยการ สร้างระบบสะสมเครดิตความดีนี้ช่วยส่งเสริมให้มีการทำ ความดีเพิ่มขึ้น เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้ องค์กร มีความน่าอยู่ และสร้างองค์กรที่ดีซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของ ความสำเร็จในระยะยาว รวมทั้งส่งผลต่อสังคมโดยรวมใน ทุกด้าน ตลอดจนรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานการประชมให้บรรลุเป้าหมาย ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาโดยการรักษาและต่อยอด การเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างยั่งยืนต่อไป ๒) องค์กรความรู้ เรื่อง ถอดบทเรียนความสำเร็จ ของการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของสำนัก การประชม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>สาระสำคัญ</u> สำนักงานการประชมได้ดำเนินการ ถอดบทเรียนจากผลการดำเนินการในทุกขั้นตอน ของกระบวนการขับเคลื่อนสำนักงานการประชม ในการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ว่ามีกระบวนการ กลยุทธ์/เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไขของสำนักอย่างไร และในขั้นตอน หรือกระบวนการใดที่ควรมีข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกต		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			ในการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุง อันเป็นการพัฒนา และต่อยอดให้สำนักสามารถรักษามาตรฐานความเป็น องค์การคุณธรรมต้นแบบไว้ได้ รวมทั้งได้นำบทเรียน ที่ได้มาจัดทำเป็นองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ที่สนใจศึกษาและนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนได้ ๓. สำนักการประชุมได้มีการเพิ่มพูนความรู้เพิ่มเติม ด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ ๑) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อน องค์การคุณธรรมต้นแบบกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากร ภายนอกสังกัดรัฐสภา คือ กรมการท่องเที่ยว และกรม ราชทัณฑ์ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการ สู่การเป็นองค์การคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ซึ่งสำนัก การประชุมจะได้นำความรู้ดังกล่าวมาปรับใช้ในการ ยกระดับมาตรฐานการเป็นองค์การคุณธรรมต้นแบบ โดดเด่นของสำนักต่อไป ๒) กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกัน การทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอก สังกัดรัฐสภา คือ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเสี่ยง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ โดยได้มีการรับฟังบรรยาย เยี่ยมชมดูงาน ชักถาม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อยกระดับการขับเคลื่อน องค์การคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนด้านการป้องกัน การทุจริตและความโปร่งใสขององค์กรภาครัฐ ภายใต้ ชื่องาน “NBTC Accessible Touch ๒๐๒๕”		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			และสำนักงานศาลปกครอง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสขององค์กรภาครัฐ นอกจากนี้ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมที่ได้ดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดของกิจกรรม สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ภาพกิจกรรม และประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม ดังนี้ ๑) รายงานสรุปกิจกรรมการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานการประชุม ๒) รายงานสรุปกิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาของสำนักงานการประชุม ๓) รายงานสรุปกิจกรรมยกย่องเชิดชูกลุ่มงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม ๔) รายงานสรุปกิจกรรมคลินิกคุณธรรมของสำนักงานการประชุม ๕) รายงานสรุปกิจกรรมการขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานการประชุม		

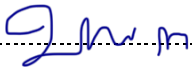
ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๖) รายงานสรุปกิจกรรมการนำหลักธรรมทางศาสนา มาประยุกต์ใช้ภายในสำนักการประชุม ๗) รายงานสรุปกิจกรรมการนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ภายในสำนัก การประชุม ๘) รายงานสรุปกิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมไทยของสำนักการประชุม ๙) รายงานสรุปกิจกรรมจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักการประชุม ๑๐) รายงานสรุปกิจกรรมการเสริมสร้างบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมของ สำนักการประชุม ที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ๑๑) รายงานสรุปการปรับปรุงหรือพัฒนาแผน ส่งเสริมคุณธรรมของสำนักการประชุมเพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น ๑๒) รายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติตามวิถีพอเพียงของสำนักการประชุม ๑๓) รายงานสรุปกิจกรรมการรณรงค์ให้บุคลากร ของสำนักการประชุมปฏิบัติตามวินัย ๑๔) รายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมการปฏิบัติ ตามวัฒนธรรมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตของ สำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๑๕) รายงานสรุปกิจกรรมการส่งเสริมให้บุคลากร ทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา) ของสำนักการประชุม ๑๖) รายงานสรุปกิจกรรมการขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมต้นแบบตามวิถีคตัญญูของสำนักการประชุม ๑๗) รายงานสรุปกิจกรรมกิจกรรมการส่งเสริม สร้างคุณธรรมตระหนักรู้เฝ้าระวังการทุจริตของสำนัก การประชุม - สร้างคุณธรรมตระหนักรู้ Watch and Voice - จัดประกวดออกแบบสติ๊กเกอร์ Line การต่อต้านการทุจริต ๑๘) รายงานสรุปกิจกรรมชวนเพื่อนร่วม STRONG ผ่านการจัดกิจกรรม Pro “seed” Strong เมล็ดพันธุ์ ความดีของสำนักการประชุม ๑๙) รายงานสรุปกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพ รับเรื่องร้องเรียนของสำนักการประชุม ๒๐) รายงานสรุปกิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนักการประชุม ๒๑) รายงานสรุปกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างคุณประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ของสำนัก การประชุม จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย ๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหาร งานบุคคล		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			๒๒) ภาพถ่ายมุมจริยธรรม รวมทั้ง ได้จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในเรื่องการมีความสามัคคี และมีน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนร่วมงาน คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัวและมีน้ำใจช่วยเหลือสังคมด้วยจิตสาธารณะ ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การประหยัดโดยลดการใช้กระดาษ รวมทั้งเพื่อเผยแพร่กระบวนการสร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบ รวม ๓ เรื่อง ๑) คลิปวิดีโอ เรื่อง เสริมสร้างบรรยากาศส่งเสริมคุณธรรมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ดีขึ้น ๒) คลิปวิดีโอ รณรงค์ ลดการใช้เอกสารกระดาษ “เสนองานผ่านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ลดเวลา ลดกระดาษ” และ ๓) คลิปวิดีโอ Watch and Voice ทั้งนี้ สำนักการประชุมได้นำองค์ความรู้ กิจกรรมต่าง ๆ และคลิปวิดีโอมาจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น การจัดทำอินโฟกราฟิกส์ การจัดทำบอร์ดมุมจริยธรรมของสำนักการประชุม เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของสำนักและบุคคลผู้สนใจได้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ (๑) ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม		

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			(๒) ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG (๓) ช่องทางสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊ก กิจกรรมสำนักการประชุม สว. - เพจเฟซบุ๊ก คุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊ก ชมรม STRONG - Website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา		
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- สำนักการประชุมได้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ รวมทั้งผลสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ ของสำนักทั้งภายในองค์กรและสื่อสาธารณะ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ ๑. ช่องทางภายในสำนัก ได้แก่ Line สำนักการประชุม ๒. ช่องทางภายในสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG ๓. ช่องทางสื่อสาธารณะ ได้แก่ - เพจเฟซบุ๊กคุณธรรม ข้าราชการ สว. - เพจเฟซบุ๊กชมรม STRONG - เพจเฟซบุ๊กกิจกรรมสำนักการประชุม สว.	- การประชาสัมพันธ์เผยแพร่องค์ความรู้รวมทั้งผลสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของสำนักการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่น ๆ ฯลฯ)	รวม
			- สำนักการประชุมมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นได้ ทั้งในรูปแบบแหล่งเรียนรู้ที่เป็นบุคคล กล่าวคือ ผู้อำนวยการสำนักการประชุม ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานในสำนัก และบุคลากรในสำนัก การประชุมที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ล้วนแล้วแต่เป็นบุคลากรที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ที่สนใจ มาศึกษาดูงานได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวุฒิสภา เช่น หน้าที่และอำนาจของวุฒิสภา กระบวนการขั้นตอนในการจัดการประชุมวุฒิสภา รวมทั้งกระบวนการพิจารณาร่างกฎหมาย การตั้งกระทู้ถาม การตรวจสอบการบริหารราชการแผ่นดิน และความรู้อื่น ๆ เกี่ยวกับงานในวงงานรัฐสภา และรูปแบบแหล่งเรียนรู้ที่เป็นสถานที่ เนื่องจากสำนักการประชุมมีการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และมีมุมจริยธรรมสำหรับบรณรงค์และกระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมซึ่งผู้ที่สนใจสามารถศึกษาเยี่ยมชมและนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับองค์กรของตนเองได้		

ผู้รายงาน 

(นายบรรหาร กำลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการประชุม

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘