



แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกัน การทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



คำนำ

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม คือการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน โดยเฉพาะการพัฒนาด้านจิตใจ และพฤติกรรม เพื่อให้เกิดความสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายองค์กร กำหนด คุณธรรมจึงเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินชีวิตและทำให้สังคมสงบสุข อยู่ร่วมกัน ในองค์กรอย่างกัลยาณมิตร คิดดี พูดดี และกระทำดีต่อกัน มีการเกื้อกูลและประสานประโยชน์ ให้งานสำเร็จผลทั้งแก่ตนเอง ผู้อื่นและประเทศชาติ การที่ทุกคนประพฤติปฏิบัติอยู่ในระเบียบแบบแผน ความสุจริต ตั้งอยู่ในกติกา โดยเท่าเทียมเสมอกัน มีความเที่ยงตรง และมีเหตุผล เป็นปัจจัยสำคัญ ในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กร ความสามัคคีร่วมใจจะสามารถผลักดันให้องค์กรเจริญเติบโต อย่างมั่นคง และประเทศชาติดำรงถาวรต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จึงได้จัดทำแผนบูรณาการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งกำหนดจากองค์ประกอบและภารกิจ ในการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา โดยในการดำเนินการกำหนดวัตถุประสงค์และมีการอบการดำเนินการสอดคล้อง ตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ และประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ตามลำดับ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ยังคงมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาภายใต้การนำของเลขาธิการวุฒิสภา ผู้บริหาร ตลอดจนความร่วมมือ จากบุคลากรทุกระดับทุกคน เพื่อร่วมกันยกระดับมาตรฐานในการเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ และรักษาระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และขับเคลื่อนดัชนีการรับรู้ การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้ยั่งยืนสืบไป

คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
กฎหมาย ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้อง	๑
เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผน	๑๕
ส่วนที่ ๑ การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๗
ส่วนที่ ๒ การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๓
ข้อกำหนดในการดำเนินการ	๓๔
กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลฯ	๕๓
แบบฟอร์มรายงานต่าง ๆ	๕๗
• รายงานองค์กรคุณธรรม	๕๘
• รายงานตามแผนบูรณาการฯ	๗๕
• รายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	๗๖
• รายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ/ด้านการป้องกันการทุจริต/การขยายเครือข่ายคุณธรรม และความโปร่งใส	๗๙
• แบบรายงานสรุป (โครงการ/กิจกรรม)	๘๒
• ใบสมัครสมาชิกชมรมองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต	๘๔
• คุณสมบัติผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือกเป็น ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๘๕
ภาคผนวก	๑๑๔
➤ คู่มือเข้าสู่ระบบป้อนข้อมูล (ศูนย์เรียนรู้)	
➤ คำสั่งแต่งตั้ง	
➤ ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	
➤ รายชื่อองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น	



บทสรุปผู้บริหาร

แผนบูรณาการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้จัดทำตามกรอบของแผนที่เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒

๓. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๔. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒

๕. ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

โดยนโยบาย/แผนดังกล่าวข้างต้น มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินผลการดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนี้

แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นการประเมินระดับความสำเร็จในการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมีคณะทำงานส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นคณะกลั่นกรองเบื้องต้น และนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐาน ความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา และเสนอ ก.ร. เพื่อพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

แผนปฏิบัติการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ฉบับที่ ๒ เกี่ยวข้องกับการประเมินความสำเร็จในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นการขับเคลื่อนภารกิจในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อยกระดับคุณธรรมตามกรอบการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

ยุทธศาสตร์ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ โดยมุ่งเน้นการยกระดับระบบการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาและเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา การจัดการความรู้และเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และการพัฒนาจริยธรรม การยกย่องและคุ้มครองตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และการยกระดับและขยายเครือข่ายการทำงานด้านจริยธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาจะเป็นแนวทางที่ยั่งยืนและมีผลกระทบเชิงบวกต่อการพัฒนาองค์กรและการทำงานในรัฐสภา ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาภายใต้แผนแม่บทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนบูรณาการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วยนโยบายสำคัญ ๓ มาตรการ ดังนี้ ๑) การส่งเสริมสนับสนุน เป็นแหล่งเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบและความโปร่งใส ๒) การเสริมสร้างพฤติกรรมของบุคลากรให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และวินัยข้าราชการรัฐสภา และ ๓) การส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม มีจำนวน ๑๕ กิจกรรม และส่วนที่ ๒ การส่งเสริมความโปร่งใส มีจำนวน ๑๑ กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๒๖ กิจกรรม โดยกำหนดส่งรายงานตามแผนดำเนินการ ๓ รอบ ดังนี้

รายงานรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

รายงานรอบ ๙ เดือน (๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙) กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

รายงานรอบ ๑๒ เดือน (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ส่งรายงานภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

สำหรับรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ส่วนรายงานผลการดำเนินการเพื่อประเมินสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาและความโปร่งใส นั้น กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามลำดับ



กฎหมาย ยุทธศาสตร์และแผนที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา มีนโยบายในการรักษามาตรฐานและยกระดับการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและต่อยอดในการดำเนินการตามแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้นำข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาศึกษาวิเคราะห์เพื่อประกอบการจัดทำแผนบูรณาการฯ ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ ซึ่งได้กำหนดว่า “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการ สาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชน ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ”

๒. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ กำหนดไว้ดังนี้

มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติ ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ฯลฯ

๓. แนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model) โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประยุกต์เอาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร มาใช้กับหลักการต่อต้านการทุจริต เพื่อสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล รวมถึงเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานและพัฒนาวัฒนธรรมหน่วยงานต่อไป โดยอธิบายความหมายของ “จิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model)” ไว้ดังนี้

คำอธิบายความหมายของ “จิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model)”



๔. แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีสาระสำคัญและแนวทางการดำเนินการ/การพัฒนา ดังนี้

๔.๑ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำความดี

แนวทางการพัฒนา

๑) การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมหรือการทำความดี ด้วยการขับเคลื่อนชุมชนคุณธรรม องค์กรคุณธรรม และโครงการคุณธรรม ด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิตและพัฒนา ชุมชน หน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม สร้างเสริมให้สถาบันครอบครัวอบอุ่น และชุมชน/หน่วยงานเข้มแข็ง

๒) สร้างเสริมผู้นำคุณธรรม/ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และต้นแบบที่ดีทั้งระดับบุคคล และองค์กร โดยการยกย่องผู้นำที่มีจิตสาธารณะและจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๓) อนุรักษ์พัฒนาและสืบสานมรดกทางศิลปะและวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รณรงค์ส่งเสริมความเป็นไทยในระดับท้องถิ่นและชุมชน จัดให้มีพื้นที่มรดกทางวัฒนธรรมของพื้นที่ ส่งเสริมชุมชนให้เป็นฐานการสร้างวิถีชีวิตพอเพียงปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน

๔) ส่งเสริมให้สถาบันศาสนา เป็นศูนย์กลางชุมชนและขับเคลื่อนพลังบวร (บ้าน วัด/โบสถ์/มัสยิด โรงเรียน) ๑ ชุมชน ๑ สถาบันศาสนา โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในชุมชน เป็นองค์กรภาครัฐท้องถิ่นในการเชื่อมประสานพลังบวรในการจัดกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมนำสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

๕) ส่งเสริมพื้นที่สังคม/สาธารณะ ทั้งที่เป็นพื้นที่กายภาพ/ออนไลน์ให้คนไทยได้มี กิจกรรมแสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สร้างจิตสาธารณะ และจิตอาสาโดยใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารเพื่อ รับผิดชอบต่อส่วนรวม

๖) พัฒนาสื่อสร้างสรรค์ โดยจัดเวลาและพื้นที่ออกอากาศสื่อกระแสหลักให้แก่ สื่อสร้างสรรค์ รวมทั้งการส่งเสริมการใช้สื่อออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำเสนอตัวอย่างของการมีคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสา จิตสาธารณะ เพื่อปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท สิทธิและหน้าที่ การเป็นพลเมืองที่ดี ให้กับประชาชนทั่วไปโดยเฉพาะในกลุ่มเด็ก

๔.๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อการขับเคลื่อน และการส่งเสริมคุณธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑) ส่งเสริมให้เกิดข้อตกลงร่วมกันให้คุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาและกตัญญู เป็นคุณค่าหลัก (Core Values) ของครอบครัว ชุมชน หน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

๒) ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างเป็นระบบ จากทั้งหน่วยงานภาครัฐ (ส่วนกลาง ภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยจะต้องมีการจัดทำแผนที่เดินทาง Road Map โดยกำหนด ระยะเวลา และเป้าหมาย ตลอดจนการประชุมระดับความเป็นเศรษฐกิจพอเพียงของหน่วยงาน ตลอดจนระยะเวลาของแผนที่เดินทางที่ชัดเจน

๓) ส่งเสริมให้มีกลไกและระบบการสนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้าง ภาวดีเครือข่ายคุณธรรมในทุกระดับ ตั้งแต่ชุมชน ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นการทำงานระหว่าง ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเพื่อสร้างสังคมแห่งการให้และ ช่วยเหลือกันและกัน ด้วยการนำทุนทางสังคมและทุนทางวัฒนธรรมแก้ปัญหาหรือพัฒนาชุมชนสังคม

๔) เสริมสร้างและพัฒนากลไก เพื่อให้ภาคธุรกิจส่งเสริมสนับสนุนและสร้าง ค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีโดยการสร้างมาตรการจูงใจให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุนพัฒนา ด้านสังคม หรือนวัตกรรมสังคมในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ วิสาหกิจเพื่อสังคม การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อ ชุมชน การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

๕) ส่งเสริมพัฒนาระบบเครดิตสังคม (Social Credit) หรือธนาคารความดี โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลบล็อกเชน (Block chain) ที่ไม่สามารถมีผู้ใดเปลี่ยนแปลงได้ มาเป็น แพลตฟอร์มของการนำเข้าสู่ข้อมูลการบันทึกการทำความดีของบุคคลตั้งแต่ในวัยเด็ก เป็นฐานข้อมูล

ระบบคุณธรรมของสังคมไทย เพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำความดีและประสานกับสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ในการใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรภาครัฐ ตลอดจนการเข้าสู่ตำแหน่งงานที่สูงขึ้น รวมถึงการเชิญชวนให้ภาคเอกชนเข้ามาร่วมใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาบุคลากรเข้าทำงาน

๖) การจัดระเบียบให้สื่อและสื่อสารมวลชนปฏิบัติงานบนเสรีภาพของสื่อควบคู่ไปกับจรรยาบรรณสื่ออย่างเคร่งครัดและมีความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาเนื้อหาสาระที่เป็นข้อเท็จจริงและมีคุณภาพสูง รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันความรู้ในการเลือกรับปรับใช้สื่อหรือการรู้เท่าทันสื่อออนไลน์แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ตลอดจนการเฝ้าระวังการบริโภคสื่อที่เหมาะสม

๔.๓ การเรียนรู้ ปลุกฝัง/ฝึกฝนและพัฒนาคน และพัฒนารายงานการส่งเสริมคุณธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑) จัดระบบการเรียนรู้ปลุกฝัง/ฝึกฝนและพัฒนาคนในด้านคุณธรรมจริยธรรม ตั้งแต่เด็ก (จากครรภ์มารดาสู่ปฐมวัย) เยาวชน และผู้ใหญ่ ทั้งวัยทำงาน และผู้สูงอายุ ด้วยการบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมทั้งในกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และหลักสูตรต่าง ๆ เช่น หลักสูตรโรงเรียนพ่อแม่ เพื่อดูแลเตรียมความพร้อมส่งเสริมคุณธรรมให้กับเด็กตั้งแต่อยู่ในครรภ์ หลักสูตรคุณธรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุเพื่อส่งเสริมพฤตินัย (Active Aging) ผู้สูงอายุที่แข็งแรงดูแลตนเองและสร้างประโยชน์ให้กับสังคม ตลอดจนหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำคุณธรรม (Moral Leadership) ที่สร้างการเปลี่ยนแปลงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

๒) จัดระบบการเรียนรู้ปลุกฝัง/ฝึกฝนและพัฒนาคนในด้านคุณธรรมจริยธรรม ตั้งแต่เด็ก และเยาวชน ด้วยการจัดการเรียนการสอนในระบบหรือในสถานศึกษาทุกระดับโดยบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมทั้งในกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรต่าง ๆ เช่น หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาในทุกระดับ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

๓) ส่งเสริมให้เกิดระบบการจัดการความรู้ ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในการทบทวน/ย้อนทวนตนเอง ด้วยเครื่องมือการทบทวนหลังการลงมือทำ (After Action Reviews) หรือ เรื่องเล่าเสริมพลัง (Story Telling) ในกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรมในทุกระดับ ทั้งชุมชน และหน่วยงาน/องค์กร ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม เพื่อสร้างระบบการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเป็นการเตือนสติให้เฝ้าระวังพฤติกรรมกระทำของบุคคลและผู้นำองค์กร

๔) ขยายขอบเขตการดำเนินงานของหน่วยงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตในปัจจุบัน ศูนย์ปฏิบัติส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต และพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์นี้ให้เป็นวิทยากรกระบวนการในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมให้เป็นคุณค่าหลักของสังคมไทย

๕) ส่งเสริมงานวิชาการ อันเป็นระบบการจัดการความรู้และเสริมศักยภาพ การส่งเสริมคุณธรรม ทั้งการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนการเผยแพร่ ทั้งเรื่องการสำรวจเพื่อ เฝ้าระวังสถานการณ์คุณธรรม (Moral Watch) มาตรฐานคุณธรรม งานวิจัยมุ่งเป้าหรืองานวิจัยเพื่อ ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมคุณธรรมในชุมชนด้วยการสร้างความร่วมมือภาคีทุกภาคส่วน พลังบวร ในการ นำทุนทางสังคมและหรือทุนทางวัฒนธรรมมาสร้างนวัตกรรมสังคม ที่เป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือ การแก้ปัญหาสังคม ทั้งในลักษณะโครงการวิจัยนำร่อง และโครงการขยายผลการวิจัยนั้น ในเวลาต่อมา

๕. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือ การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือใน การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งที่เป็นเครื่องมือเชิงบวกในการมุ่งพัฒนาระบบราชการ ไทยเชิงสร้างสรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะ และปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร อันส่งผลให้เกิดความตระหนัก และความสำคัญขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ใช้เครื่องมือการประเมิน ๓ เครื่องมือ คือ ๑)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่เป็นการเก็บข้อมูลบุคลากร ภายในผ่านแบบสำรวจออนไลน์ ๒)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เป็นการเก็บ ข้อมูลผู้รับบริการภายนอกผ่านแบบสำรวจออนไลน์ และ ๓)แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของส่วนราชการ และผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้ หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ถือเป็น การยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ

๖. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๒

วิสัยทัศน์

ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและข้าราชการรัฐสภาสามัญจะยึดมั่นในประมวลจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐสภาในการปฏิบัติหน้าที่และการเผชิญปัญหาทางจริยธรรม

พันธกิจ

- ๑) ยกระดับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในเชิงรุกและมีมาตรฐานที่สอดคล้องกัน
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการจริยธรรมในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการปฏิบัติงานของข้าราชการรัฐสภาสามัญ
- ๓) พัฒนาระบบการติดตาม ประเมินผล และการให้รางวัล (Moral Credit) สำหรับการปฏิบัติตามจริยธรรม

๔) เสริมสร้าง พัฒนา และขยายเครือข่ายการทำงานด้านจริยธรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๕) ยกย่องและส่งเสริมการสร้างบุคคลและหน่วยงานต้นแบบด้านจริยธรรมในการปฏิบัติงานของรัฐสภา

๖) คุ้มครองข้าราชการรัฐสภาสามัญที่ประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ยกระดับระบบการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาและเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม

เป้าประสงค์หลัก : บังคับใช้และขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาให้คล่องตัวและมีพลวัต

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับระบบงานด้านจริยธรรมให้สอดคล้องกับประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

กลยุทธ์ที่ ๒ การบรรจุมติจริยธรรมในระบบงานของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

กลยุทธ์ที่ ๓ เชื่อมโยงระบบงานและกลไกด้านจริยธรรมกับระบบงานคุณธรรม โปร่งใส วินัยข้าราชการ และการป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์ที่ ๔ การดำเนินการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๕ การติดตามประเมินผล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา (มติจริยธรรมในการบริหารทรัพยากรบุคคล)

เป้าประสงค์หลัก : การนำระบบบริหารงานบุคคลมาขับเคลื่อนจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภาสามัญในการปฏิบัติตามพันธกิจของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

กลยุทธ์ที่ ๒ เชื่อมโยงข้อมูลพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภาสามัญทุกระดับชั้นเพื่อใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

กลยุทธ์ที่ ๓ ใช้เครื่องมือด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อยกระดับมาตรฐานทางจริยธรรมและพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การจัดการความรู้และเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาและการพัฒนาจริยธรรม

เป้าประสงค์หลัก : มีกระบวนการส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาจริยธรรมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และมีระบบนิเวศน์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสร้างบรรยากาศทางจริยธรรมภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังและส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

กลยุทธ์ที่ ๒ การเสริมสร้างและพัฒนาแนวทางปฏิบัติทางด้านจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างและพัฒนานวัตกรรมด้านจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลต้นแบบและหน่วยงานต้นแบบด้านจริยธรรมในทุกระดับชั้นมีบทบาทในการขับเคลื่อนจริยธรรมและพัฒนาจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

กลยุทธ์ที่ ๖ สร้างและพัฒนาพื้นที่สื่อสร้างสรรค์เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และคุณค่าการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การยกย่องและคุ้มครองตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

เป้าประสงค์หลัก : องค์กรขับเคลื่อนจริยธรรมทุกระดับยกย่องผู้ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัดจริงจัง และอย่างตรงไปตรงมา และคุ้มครองข้าราชการรัฐสภาสามัญซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชากลั่นแกล้งหรือใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้นั้นโดยมีกลไก และเครื่องมือสนับสนุนที่อิสระ เทียบธรรม และมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและยกย่องส่วนราชการสังกัดรัฐสภา หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผู้บังคับบัญชา และข้าราชการรัฐสภาสามัญ ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัดจริงจัง และมีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๒ คุ้มครองข้าราชการรัฐสภาสามัญซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาอย่างเคร่งครัด จริงจัง และตรงไปตรงมา และมีพฤติกรรมที่ดี มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้นั้น

กลยุทธ์ที่ ๓ คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การยกระดับและขยายเครือข่ายการทำงานด้านจริยธรรม

เป้าประสงค์หลัก : เพิ่มความหลากหลาย (diversity) ของเครือข่ายด้านจริยธรรม พัฒนาระบบและกลไกการทำงานเครือข่ายด้านจริยธรรม และยกระดับคุณภาพงานเครือข่ายด้านจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มความหลากหลายของเครือข่ายด้านจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาระบบและกลไกการทำงานเครือข่ายด้านจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการทำงานเครือข่ายด้านจริยธรรม

๗. ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

ข้อ ๕ ข้าราชการรัฐสภาสามัญพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพใน

ความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดีโดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤตินมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) ใจคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกรักหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมืองโดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

ข้อ ๑๐ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รองหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามประกาศรัฐสภาว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานที่อยู่ในสำนัก และรวมถึงผู้ที่ทำหน้าที่รักษาการหรือรักษาราชการแทนด้วย มีหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการที่ถูกต้อง ส่งเสริมให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญให้ความสำคัญกับจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ รวมถึงบริหารงาน

ในองค์กรภายใต้หลักคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานในส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา

(๒) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมที่ชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา จัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) สนับสนุนกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน สร้างองค์ความรู้ด้านจริยธรรมให้ ข้าราชการรัฐสภาสามัญในส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาอย่างสม่ำเสมอ ยกย่องข้าราชการรัฐสภาสามัญ ที่มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๔) กำกับ ดูแลการปฏิบัติของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาตามประมวลจริยธรรม และ นำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

(๕) คัดกรองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมของส่วนราชการ

(๖) คัดกรองข้าราชการรัฐสภาสามัญซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

(๗) ปฏิบัติตามมติหรือคำวินิจฉัย ก.ร. หรือคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการ สังกัด รัฐสภา ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภามีคำวินิจฉัยใด และหัวหน้า ส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาไม่เห็นพ้องด้วยกับคำวินิจฉัยนั้น ให้เสนอความเห็นของตนและคำวินิจฉัย นั้นไปให้ ก.ร. วินิจฉัยได้ เว้นแต่กรณีนั้น ก.ร. วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดไว้แล้ว

(๘) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นตามที่เห็นสมควรเสนอคณะกรรมการจริยธรรมของ ส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาเพื่อนำเสนอ ก.ร. ต่อไป

(๙) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ ก.ร. มอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ คัดกรองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้ และให้มีหน้าที่ และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปกป้อง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการรัฐสภาสามัญที่เป็น แบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการรัฐสภาสามัญซึ่งปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมนี้ อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการฝ่าฝืนจริยธรรม

(๔) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา คณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา หรือ ก.ร. มอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

ข้อ ๑๒ ข้าราชการรัฐสภาสามัญพึงรักษาจริยธรรม โดยไม่ฝ่าฝืนจริยธรรมและปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ ๑๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาและคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาสามัญ โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ปกป้องและส่งเสริมจริยธรรมให้ผู้บริหารและข้าราชการรัฐสภาสามัญทุกระดับชั้น จัดให้ข้าราชการรัฐสภาสามัญลงลายมือชื่อรับทราบประมวลจริยธรรม จัดให้มีการบันทึกประวัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมของข้าราชการรัฐสภาสามัญแต่ละคน

(๒) คຸ່ມครองข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเพียงพอ

(๓) ยกย่องข้าราชการรัฐสภาสามัญที่ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด

(๔) จัดให้มีการศึกษาค่านิยมที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และดำเนินการแก้ไขปรับเปลี่ยนค่านิยมนั้น

(๕) เผยแพร่ให้สมาชิกรัฐสภา ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง บุคคลในวงงานรัฐสภา และประชาชน รวมถึงบุคคลในครอบครัวของข้าราชการรัฐสภาสามัญทราบประมวลจริยธรรมนี้ เพื่อไม่กระทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้

๘. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

มีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คือ “การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูงและทันสมัย ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ บุคลากรเป็นคนดี ประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ ค่านิยมร่วม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี “ประกอบด้วย ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ และ ๑๒ กลยุทธ์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย : ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลอันมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ บริหารจัดการแผนกำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและขับเคลื่อนองค์กรให้มีสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาระบบและนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและรองรับการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อสนับสนุนงานนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ

เป้าหมาย : บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติงานสนับสนุนงานนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ และสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพในการสนับสนุนกระบวนการงานนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาความพร้อมของบุคลากร เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ที่หนักหน่วงงานนิติบัญญัติ

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดหลัก
คุณธรรม หลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์ส่วนรวม**

เป้าหมาย : บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยม วัฒนธรรมและวินัยข้าราชการ พร้อมทั้งน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตโดยมุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวม

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ ปลูกฝังกรอบความคิด (Mindset) ที่มุ่งเน้นประโยชน์ส่วนรวมและค่านิยมเพื่อสร้างจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส วินัยข้าราชการ การป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์ที่ ๓.๓ การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างองค์กรที่มีความสุข

เป้าหมาย : บุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภามีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับสวัสดิการและการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลให้บุคลากรมีประสบการณ์ที่ดีในการทำงานและใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข (Work-Life Integration) พร้อมสร้างประโยชน์ต่อสังคม

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ สร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร (Employee Engagement)

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความสุขของบุคลากร (Happy Workplace)

กลยุทธ์ที่ ๔.๓ ขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

๙. แผนปฏิบัติการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต ในการขับเคลื่อนงานเพื่อยกระดับค่าคะแนน CPI จึงได้กำหนดแนวทาง มาตรการ โครงการให้สอดคล้องกับประเด็นคำถามของแหล่งประเมินต่าง ๆ ของดัชนีการรับรู้การทุจริต เป้าหมายและตัวชี้วัดรวม เพื่อเพิ่มระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายของแผนทั้ง ๓ ระดับ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการใน ๔ เรื่อง และกำหนดประเด็นที่คาดว่าจะส่งผลต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตโดยตรง โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตจะพิจารณากำหนดประเด็นเพื่อขับเคลื่อนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละปี

(๓) **กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม** กล้าคัดค้านสิ่งที่ไม่ถูกต้อง กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษา ประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการ อันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการ หรือเข้ากับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความ รวดเร็ว เวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่น ในระบบการทำงาน เป็นทีมให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกรักหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรค การเมือง

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตน ให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพอ่อนน้อม ถ่อมตน ไม่อ้าง หรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนามาใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมือง ดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย

๑๐. ผลการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการ สังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้มีมาตรการในการดำเนินการ ๓ มาตรการ โดยในแต่ละมาตรการ จะประกอบด้วย แนวทางตามมาตรการ โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนราชการ สังกัดรัฐสภาจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยมีผล การประเมิน ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ประกอบด้วย

มาตรการที่ ๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบ และความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

วัตถุประสงค์ : เพื่อเป็นศูนย์กลางสนับสนุนการสร้างเครือข่ายและถ่ายทอดองค์ความรู้ เรื่องคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

แนวทางในการดำเนินการตามมาตรการ

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบ และความโปร่งใส

๑.๒ ส่งเสริมการขยายเครือข่ายด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

๑.๓ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

มาตรการที่ ๒ เสริมสร้างพฤติกรรมของบุคลากรให้ปฏิบัติตนเพื่อรักษาคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และวินัยข้าราชการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมของบุคลากรให้ประพฤติ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา อันจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานและภาพลักษณ์ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

แนวทางในการดำเนินการตามมาตรการ

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในองค์กร

๒.๒ ขับเคลื่อนการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

๒.๓ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ (จิตสาธารณะ)

มาตรการที่ ๓ ขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาผ่านการประเมินในการเป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส

แนวทางในการดำเนินการตามมาตรการ

๓.๑ สนับสนุนการดำเนินการของชมรม STRONG Model

๓.๒ ขับเคลื่อนมาตรการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และ อ.ก.ร. ประเมินฯ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินการระบบเครดิต (Moral Credit) นำมาปรับใช้กับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยอาจนำไปใช้กับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคล โดยนาระบบปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) มาช่วยในการดำเนินการ เพื่อให้ระบบการประเมินมีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งอาจมีด้านอื่น ๆ ที่สามารถดำเนินการได้

๒. ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาควรให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) เพื่อยกระดับให้เป็นส่วนราชการที่มีความโปร่งใสและสร้างความน่าเชื่อถือให้ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่เกิดการตระหนักรู้เพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น กิจกรรมงดรับของขวัญ หรือ “No gift Policy” หรือแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency : ITA) ของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เป็นต้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) เช่นเดียวกัน

๓. การดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) นอกจากการบริจาคสิ่งของอุปโภคบริโภคแล้ว ควรมุ่งเน้นการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจากภัยพิบัติ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในองค์กร รวมทั้ง การสร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อหากเกิดภัยพิบัติ ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

๔. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใสกับหน่วยงานอื่น ๆ นอกจากมีหน่วยงานภายนอกมาศึกษาดูงานตามที่เคยดำเนินการมาแล้ว เห็นควรส่งบุคลากรไปเผยแพร่องค์ความรู้หรือแนวทางดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใสให้กับหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ เพื่อเป็นการทำงานเชิงรุก นอกจากเป็นการเปิดให้หน่วยงานภายนอกเข้ามาเยี่ยมชมเพียงอย่างเดียว

๕. ควรมีการถอดบทเรียนเรื่องภัยพิบัติจากเหตุการณ์น้ำท่วมที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งเกิดวิกฤตเกี่ยวกับด้านคุณธรรมและจริยธรรม หน้าที่ความรับผิดชอบต่อเพื่อนำมาเป็นบทเรียนหรือแนวทางในการสร้างความตระหนักรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร

๖. ในการดำเนินการจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ควรยึดโยงกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้แนวทางการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีแนวทางที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังกล่าว

ทั้งนี้ เห็นควรให้การขับเคลื่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม



เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของแผน

แผนบูรณาการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ดังนี้

เป้าหมาย

เพิ่มความเข้มแข็งและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และเป็นศูนย์เรียนรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๒. เพื่อร่วมกันผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การเป็นสังคมอุดมคุณธรรมตามเป้าหมาย แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และร่วมยกระดับดัชนีการทุจริตของประเทศไทย

ความเชื่อมโยงของแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงาน
เลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม
และความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
- ๒) เพื่อร่วมกันผลักดันและขับเคลื่อนไปสู่การสังคมอุดมคุณธรรมตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ และร่วมยกระดับดัชนีการทุจริตของประเทศไทย

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุน เป็นแหล่งเรียนรู้องค์กรคุณธรรม ต้นแบบและความโปร่งใส

- ๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อน กระบวนการรักษามาตรฐานการเป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
- ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อน กระบวนการสร้างองค์ความรู้และ แหล่งเรียนรู้ ด้านการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการที่ ๒ เสริมสร้างพฤติกรรม ของบุคลากรให้ปฏิบัติตาม ตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และวินัยข้าราชการรัฐสภา

- ๒.๑ ยกระดับการขับเคลื่อน การดำเนินการตามประมวลจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และวินัย ข้าราชการรัฐสภา
- ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนิน การตามคุณธรรมเป้าหมาย และหลักการ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และนำความรู้มาปรับ ใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต

มาตรการที่ ๓ การส่งเสริม คุณธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต

- ๓.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามแนวคิดจิตพอเพียง ด้านทุจริต (STRONG Model)
- ๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ดำเนินการตามคุณธรรม ความโปร่งใส และการต่อต้าน การทุจริต

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการที่ ๑ การส่งเสริม สนับสนุน เป็นแหล่งเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบและความโปร่งใส

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนเป็นแหล่งเรียนรู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบและความโปร่งใส							
๑.๑.๑ กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันในการยกระดับการขับเคลื่อน มาตรฐานองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม ความ โปร่งใสและการป้องกันการทุจริต	จำนวนผู้บริหารและ บุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไปร่วมประกาศ เจตนารมณ์ โดยทำเป็น ลابلักษณ์อักษร	ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกัน	←→				สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และทุกสำนัก
๑.๑.๒ กิจกรรมจัดทำแผนส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	หน่วยงานภายใน ๑๙ หน่วยงานได้จัดทำแผน ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการ ทุจริต ประจำสำนัก/ กลุ่มตรวจสอบภายใน	หน่วยงานภายใน ๑๙ หน่วยงานได้ดำเนิน โครงการ/กิจกรรมตาม แผนงานที่วางไว้ได้ ครบถ้วน	←→				สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และทุกสำนัก

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๑.๑.๓ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายคุณธรรมและยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕ ของกลุ่มเป้าหมายได้นำความรู้ที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนไปปรับใช้ในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงาน	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๑.๑.๔ กิจกรรมขยายเครือข่ายคุณธรรม (ทั้งภายในและภายนอก)	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการ	ได้เผยแพร่องค์ความรู้และมีเครือข่ายในการเสริมสร้างคุณธรรมเพิ่มขึ้น	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อนกระบวนการสร้างองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส							
๑.๒.๑ โครงการถอดบทเรียนการขับเคลื่อนองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อสร้างประสิทธิผลและแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นเลิศ (Best Practice)	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้นำความรู้ที่ได้รับจากการถอดบทเรียนไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และจัดทำองค์ความรู้เพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรต้นแบบด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งนำไปเผยแพร่ในศูนย์การเรียนรู้ดิจิทัลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๑.๒.๒ โครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปฏิบัติตามคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตผ่านเกณฑ์การทดสอบที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มาตรการที่ ๒ เสริมสร้างพฤติกรรมของบุคลากรให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และวินัยข้าราชการรัฐสภา

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๒.๑ ยกระดับการขับเคลื่อนการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา และวินัยข้าราชการรัฐสภา							
๒.๑.๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้ปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา Moral & Ethical DNA (ME-DNA) ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เข้าร่วมโครงการมีกรอบความคิดที่มุ่งเน้นผลประโยชน์ มีจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดี และได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๒.๑.๒ โครงการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและสำนัก ที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาส่งบุคลากรและผลงานเข้าร่วมกิจกรรมคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่น	ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น มีขวัญกำลังใจในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและหน่วยงานที่ได้รับรางวัลมีการประกาศเจตนารมณ์ในการยึดมั่นการส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา	←			→	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒.๑.๓ กิจกรรมการประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา วัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	มีการประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา วัฒนธรรมองค์กร	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของ	←	→			สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
	และค่านิยมร่วมของ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา	รัฐสภา วัฒนธรรม องค์กร และค่านิยมร่วม ของส่วนราชการสังกัด รัฐสภา					
๒.๑.๔ โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านวินัย การพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากร กลุ่มเป้าหมายผ่านเกณฑ์ การประเมินความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับวินัยและ จริยธรรมตามที่ ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา กำหนด	๑. บุคลากรแสดง พฤติกรรมสอดคล้องกับ หลักคุณธรรมจริยธรรม วินัยข้าราชการ และ วัฒนธรรมสุจริต ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ๒. จำนวนบุคลากรที่มี คำสั่งลงโทษการกระทำ ผิดทางวินัย ไม่เกิน ๕ คน	←		→		สำนักบริหารงานกลาง และสำนักพัฒนาทรัพยากร บุคคล (ร่วมกับสำนักงาน เลขาธิการ ก.ร.)

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๒.๑.๕ โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและโทษทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภาพร้อมกรณีตัวอย่าง	จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและโทษทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการรัฐสภาพร้อมกรณีตัวอย่างและจัดทำรายงานการสืบสวน/ สอบสวนข้อเท็จจริง จำนวน ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๙๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสืบสวน/ สอบสวนข้อเท็จจริงและการจัดทำรายงานการสืบสวน/ สอบสวนข้อเท็จจริงได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	← →				สำนักบริหารงานกลางและสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย และหลักการปฏิบัติตนตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติตนและการดำเนินชีวิต							
๒.๒.๑ โครงการเสริมสร้างหลักธรรมนำทีมงานเพื่อยกระดับความมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักธรรมทางศาสนาที่นับถือ	ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เข้าร่วมโครงการได้นำหลักธรรมทางศาสนาที่นับถือไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำรงชีวิตส่วนตน	← →				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๒.๒.๒ โครงการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความเข้าใจที่กำหนด	ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้าร่วมโครงการได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำรงชีวิตส่วนตน	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒.๒.๓ โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบมิติเชิงวัฒนธรรม	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้ตระหนักและเห็นคุณค่า ความสำคัญของการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างของความสามัคคี และประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม และจริยธรรม	←→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๒.๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมการทำดีเพื่อสังคม	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และบุคลากรสำนักงานฯ ตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม	←—————→				สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒.๒.๕ โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมสิ่งแวดล้อมและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมโครงการครบตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ				←————→	สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มาตรการที่ ๓ การส่งเสริม คุณธรรม ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๓.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวคิดจิตพอเพียงด้านทุจริต (STRONG Model)							
๓.๑.๑ โครงการผสมพลัง STRONG STRONGER STRONGEST สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรมีความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรับรู้ภัยของการทุจริต			←→		สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล และคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
๓.๑.๒ กิจกรรมรณรงค์สร้างความตระหนักรู้ เฝ้าระวังการทุจริต Watch and Voice	มีการดำเนินกิจกรรม รณรงค์สร้างความ ตระหนักรู้เฝ้าระวัง การทุจริต	ร้อยละ ๙๐ ของ บุคลากรมีความตระหนักรู้ ในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และรับรู้ภัยของ การทุจริต		←→			สำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล และคณะกรรมการขับเคลื่อน องค์กร STRONG จิตพอเพียง ด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา
๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการตามคุณธรรมความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต							
๓.๒.๑ กิจกรรมการยกระดับการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน ITA	๑. มีการจัดทำแผนงาน และการตรวจสอบข้อมูล และให้คำแนะนำกับ ผู้รับผิดชอบและผู้ ประสานงานข้อมูลของ แต่ละสำนัก	๑. ผลคะแนนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของ สำนักงานฯ (OIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	←→				สำนักนโยบายและแผน

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
	๒. มีการจัดทำสื่อหรือคลิปวิดีโอต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการประเมิน ITA ๓. มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือองค์ความรู้บนศูนย์ข้อมูล ITA ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๒. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานฯ (IIT และ EIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕					
๓.๒.๒ กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑. ผู้บริหารสูงสุดมีการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ๒. ผู้บริหารทุกคนมีการร่วมประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ๓. มีการสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตตามนโยบาย No Gift Policy	๑. มีการเผยแพร่เจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ไปยังบุคคลหรือหน่วยงานและสังคมหรือสาธารณชน ๒. มีการเผยแพร่รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy และหรือรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาไปยังบุคคล	←————→				สำนักนโยบายและแผน

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
		หรือหน่วยงานและสังคม หรือสาธารณชน					
๓.๒.๓ กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ที่เป็นปัจจุบัน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บน เว็บไซต์ของสำนักงานฯ	มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันตามเกณฑ์การ ประเมิน ITA (OIT) บน เว็บไซต์ของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา	๑. รายงานผลการ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ สำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภาเสนอผู้บริหาร สูงสุดอย่างน้อย ๑ ฉบับ ๒. ผลคะแนนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของ สำนักงานฯ (OIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	←—————→				สำนักนโยบายและแผน
๓.๒.๔ กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน และการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการ อำนวยความสะดวกการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	๑. มีการจัดทำหนังสือการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ Work Manual จำนวน ๑ เล่ม	๑. มีการเผยแพร่คู่มือ หรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือหรือ แนวทางการขอรับ	←—————→				สำนักนโยบายและแผน

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ดำเนินการไตรมาสที่				หน่วยงานรับผิดชอบ
			๑	๒	๓	๔	
	<p>๒. ทุกสำนักมีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใช้ยึดถือให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๓. มีคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อใช้ในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</p>	<p>บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ บนเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา</p> <p>๒. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานฯ (IIT และ EIT) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕</p>					

ส่วนที่ ๒

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

- การจัดส่งตรงตามกำหนด

- ผลผลิตผลลัพธ์ตรงตามแผน

๑. การรายงานทุกโครงการ/กิจกรรมลงใน Website Moral.Senate.go.th เป็น File PDF

๒. องค์กรความรู้ (กรณีทีโครงการ/กิจกรรมมีผลผลิต/ผลลัพธ์เป็นองค์ความรู้) จัดส่ง File PDF ใน Website Moral.Senate.go.th

และส่ง File WORD ใน moralhrd.2024@gmail.com

๓. ทุกโครงการ/กิจกรรม ต้องมีการประชาสัมพันธ์ ตามช่องทาง ดังนี้

- ช่องทางของสำนัก/กลุ่ม ได้แก่ Line สำนัก และ Facebook สำนัก
- ช่องทางของสำนักงาน ได้แก่ Line ชมรม STRONG
- ช่องทาง Social Media ได้แก่ เพจชมรม STRONG และเว็บไซต์ คุณธรรมคนสภา

และนำการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ แสดงในช่องทางศูนย์เรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ Website Moral.Senate.go.th

หมายเหตุ*** การหักคะแนน

- กรณีไม่ได้ประชาสัมพันธ์ หัก ๑ คะแนนต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม กรณีประชาสัมพันธ์ไม่ครบตามช่องทางหักช่องทางละ ๐.๒ คะแนนต่อ ๑ โครงการ/กิจกรรม
- กรณีผอ. ไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ หักครั้งละ ๐.๕ คะแนน และการตอบแบบสำรวจการประเมินพฤติกรรมฯ น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ หัก ๑ คะแนน
- บุคลากรไม่เข้าร่วมโครงการของสำนักงานฯ หักโครงการละ ๑ คะแนน

ส่วนที่ ๑ การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม (๑๐๐ คะแนน)

ก. ด้านการดำเนินการตามนโยบายองค์กร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักกิตติเด่น	กำหนดส่ง
๑	ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน และนโยบายต่าง ๆ ๑) การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยวัฒนธรรมองค์กรและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๒) ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล ๓) ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในที่ทำงาน	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไปร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	ประกาศเจตนารมณ์และนโยบาย	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐%	๑.ประกาศเจตนารมณ์พร้อม ลายมือชื่อ ๒. ประกาศนโยบายต่าง ๆ ๓. รูปประกอบ (หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อเฉพาะ ข้อ ๑)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙
๒	กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย - การทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย โดยวิเคราะห์จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู สะท้อนถึงหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย <ul style="list-style-type: none"> องค์กรมีการกำหนดการเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริตจิตอาสา กตัญญู 	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐% ขึ้นไป ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐%	<u>แบบฟอร์มทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย</u> ประกอบด้วย - กระบวนการ/ (ทบทวน)ขั้นตอนที่ดำเนินการภายในสำนัก/กลุ่ม - ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ ปัญหาใด เพราะเหตุใด	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนึกดีเด่น	กำหนดส่ง
	<ul style="list-style-type: none"> ● พอเพียง หมายถึง พอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม มีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันและใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้านเพื่อให้สามารถรอดพ้นวิกฤติต่างๆ ● วินัย หมายถึง เคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามกติกา ระเบียบ จริยธรรมขององค์กรและสังคม รับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ● สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่นยืนหยัดในความถูกต้อง และเป็นธรรม ไม่ยินยอมพร้อมต่อการทุจริตทุกรูปแบบ ● จิตอาสา หมายถึง เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลายเพื่อประโยชน์สุขของสังคม ● กตัญญู หมายถึง สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดิน สิ่งแวดล้อม องค์กรและผู้มีพระคุณบนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม 				<ul style="list-style-type: none"> - ความดีที่อยากทำได้แก่ ความดีใด เพราะเหตุใด - ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรม - ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม - สรุป - ผนวก ลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม <p>(แบบฟอร์ม หน้า ๗๖ - ๗๘)</p>		

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
					๔. การดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง แสดงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับ ๕. ปัญหาอุปสรรคในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม ๖. ข้อเสนอแนะ		

ข. ด้านการจัดกิจกรรมการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๔.	การคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา	รายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนัก/กลุ่ม	รายงานสรุปและขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก/ถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	บุคลากรในสำนัก	<u>รายงาน</u> - ปก คำนำ สารบัญ - สรุปรายชื่อ และขั้นตอน/กระบวนการคัดเลือกภายในสำนัก - ถอดบทเรียนของบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากร จำนวนอย่างน้อย ๑ คน	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๕.	การยกย่องเชิดชูกลุ่มงาน/สำนัก/หน่วยงานที่มีผลงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	มีกระบวนการขั้นตอนในการคัดเลือก	มีหน่วยงานที่ได้รับ การคัดเลือก	หน่วยงานภายใน สังกัดสำนัก หรือหน่วยงาน สังกัดสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา หรือหน่วยงานอื่น นอกสังกัด	รายงาน - ปก คำนำ สารบัญ - สรุปขั้นตอน/ กระบวนการคัดเลือก หน่วยงานภายในสำนัก หรือหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานอื่นนอก สังกัด	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙
๖.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา	จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ได้นำองค์ความรู้ ที่ได้มาประยุกต์ใช้	บุคลากรสำนัก /กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๗๙ - ๘๑)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๗.	การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวิถีพอเพียง และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในสำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรภายในสำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๘๒ - ๘๓)	๕ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙
๘.	การส่งเสริมให้บุคลากรทำความดีเพื่อสังคม (จิตอาสา)	แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของสำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๘๒ - ๘๓)	๕ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๙.	การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามวิถีกตัญญู	แบบฟอร์มสรุป พร้อมภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของ สำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๘๒ - ๘๓)	๕ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙
๑๐.	การนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ภายใน สำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุป พร้อม ภาพประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรของ สำนัก	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาประยุกต์ใช้ใน สำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๘๒ - ๘๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๑	การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมด้วยมิติวัฒนธรรมไทย	แบบฟอร์มสรุปพร้อมภาพประกอบจำนวน ๑ ฉบับ	มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	บุคลากรภายในสำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๘๒ - ๘๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙
๑๒	มุมมองจริยธรรมของสำนัก/กลุ่ม -ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา -ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากร -ข้อมูลคุณธรรมเป้าหมาย -ภาพสรุปกิจกรรมของสำนัก	มีการจัดมุมมองจริยธรรม	มีการเผยแพร่มุมมองจริยธรรม	บุคลากรสำนัก/กลุ่ม	ภาพถ่ายมุมมองจริยธรรม	๑๐ คะแนน	๓๐ มี.ย. ๖๙

ค. ด้านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดตั้ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๓	ถอดบทเรียนความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง	นำเสนอคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ	คณะทำงาน STRONG	องค์ความรู้ ๑ เรื่อง ๑.ปก คำนำ สารบัญ ๒.กลยุทธ์/เทคนิคการ ขับเคลื่อนองค์กร คุณธรรมของสำนัก/กลุ่ม ๓.ขั้นตอนกระบวนการที่ ทำให้ประสบความสำเร็จ ๔.ปัญหาที่เกิดขึ้น ระหว่างการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม ๕.การแก้ปัญหาของ สำนัก/กลุ่ม ๖.เป้าหมายที่จะ ดำเนินการต่อไปในเรื่อง ขององค์กรคุณธรรม ต้นแบบ ๗. สรุปและข้อเสนอแนะ	๑๐ คะแนน	๓๐ มี.ย. ๖๙

ง. ด้านการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนึกดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๔	รายงานผลการดำเนินการ ๑) รายงานผลรายไตรมาส -ไตรมาสที่ ๑-๒ -ไตรมาสที่ ๓ -ไตรมาสที่ ๔ ๒) รายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67 (ดำเนินการตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO) ๓) รายงานผลการดำเนินการสำนักที่มีผลงานส่งเสริม ตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐสภาและ ความโปร่งใส FM-HRD-07 Rev.00 23/04/67 (ดำเนินการตามข้อกำหนดมาตรฐาน ISO)	รายงาน ตามไตรมาส รายงาน ๑ ฉบับ รายงาน ๑ ฉบับ ตามแบบที่กำหนด	มีการนำส่งตาม กำหนด นำส่งคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ นำส่งคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง คณะทำงาน STRONG คณะทำงาน STRONG	รายงานตามแบบฟอร์ม (แบบฟอร์ม หน้า ๗๕.) รายงานของสำนัก/กลุ่ม พร้อมหลักฐานเอกสาร ตามแบบที่กำหนด (แบบฟอร์ม หน้า ๖๖ - ๗๔) - มีบันทึกนำส่ง (ส่ง ระบบสารบรรณ ไม่ต้อง up load ขึ้น ศูนย์เรียนรู้ Moral) - รายงานของสำนัก/ กลุ่ม พร้อมหลักฐาน เอกสารตามแบบ ที่กำหนด (แบบฟอร์ม หน้า ๗๕)	๕ คะแนน ๕ คะแนน ๕ คะแนน	- ๒๐ มี.ค. ๖๙ - ๑๙ มิ.ย. ๖๙ - ๑๐ ก.ย. ๖๙ ๓๐ มิ.ย. ๖๙ ๓๐ ก.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๕	<p>การเสริมสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมที่ส่งผลทำให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(แบบสำรวจพฤติกรรมการปฏิบัติตามคุณธรรมเป้าหมายของสำนัก/กลุ่ม)</p>	<p>๑. การเสริมสร้างบรรยากาศในการส่งเสริมคุณธรรม</p> <p>๒. มีการสำรวจการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรไปในทางที่ดีขึ้น</p>	รายงาน จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	<p>รายงาน จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย</p> <p>๑. ปก คำนำ สารบัญ</p> <p>๒. การเสริมสร้างบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมภายในสำนัก/กลุ่ม</p> <p>๓. วิธีการสำรวจ</p> <p>๔. แบบสำรวจ</p> <p>๕. บุคลากรในสังกัดมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น</p>	๕ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙

ส่วนที่ ๒ การส่งเสริมความโปร่งใส (๑๐๐ คะแนน)

ก. ด้านนโยบาย/ผู้บริหารและความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างวัฒนธรรมสุจริตและความโปร่งใส

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๑	ประกาศนโยบายด้านความโปร่งใส ๑) ประกาศนโยบายให้คุณให้โทษสำหรับการปฏิบัติหรือฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ๒) ประกาศนโยบาย No Gift policy	ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักร่วมประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันและนโยบาย	ประกาศนโยบายด้านความโปร่งใส	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๙๐%	๑. ประกาศนโยบายต่าง ๆ ๒. รูปประกอบ	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙
๒	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริตกับหน่วยงานภายนอก/วิทยากรภายนอกสังกัดรัฐสภา	จัดกิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง	ได้นำองค์ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้	บุคลากรสำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน - นำองค์ความรู้มาใช้ในสำนัก/กลุ่มอย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๗๙ - ๘๑)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคิดเด่น	กำหนดส่ง
๓	การขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส (นำองค์ความรู้ที่มีไปเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น)	เครือข่ายอย่างน้อย ๑ เครือข่าย	ได้เผยแพร่ องค์ความรู้ของ สำนัก	หน่วยงาน ภายนอก	แบบฟอร์มสรุป ประกอบด้วย - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - องค์ความรู้ที่นำไป เผยแพร่ให้เครือข่าย (เน้นความโปร่งใสตาม บทบาทอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานเลขาธิการ วุฒิสภา) - ประโยชน์ที่สำนัก/กลุ่ม ได้จากการไปขยาย เครือข่าย - ภาพประกอบ (แบบฟอร์ม หน้า ๗๙- ๘๑)	๑๐ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๔	การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามวินัย	มีการจัดกิจกรรม ๑ ครั้ง	แบบฟอร์มสรุปพร้อม/ภาพถ่ายจำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรภายในสำนัก/กลุ่ม	แบบฟอร์มสรุปประกอบด้วย - ใครทำอะไรที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ (แบบฟอร์มหน้า ๘๒ - ๘๓)	๕ คะแนน	๒๐ มี.ค. ๖๙
๕	การส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริต และสร้างความตระหนักรู้ Watch and Voice	ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในสำนัก มีความรับรู้และเข้าใจ	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสำนัก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในสังกัดสำนัก/กลุ่ม	รายงานการส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมสุจริตและการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วย - ปก คำนำ สารบัญ - ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร - นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร - ภาพประกอบ - แบบสำรวจความรู้ และเข้าใจในการต่อต้านการทุจริต - สรุปผลการสำรวจ	๑๕ คะแนน	๑๙ มี.ย. ๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๖	ประกวดการสร้างระบบเครดิตความดี (Moral Credit) เพื่อต่อยอดเป็นระบบเครดิตความดีของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา โดยกำหนดตามคุณธรรมเป้าหมาย (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู)	- มีระบบเครดิตความดี (Moral Credit) ของสำนักงาน เลขาธิการวุฒิสภา	- มีการออกแบบระบบเครดิตความดี (Moral Credit) (โดยเน้นนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้)	บุคลากรสำนัก/กลุ่ม	- ระบบเครดิตความดี (Moral Credit) จะมีหนังสือแจ้งหลักเกณฑ์การประกวดในลำดับต่อไป)	๑๕ คะแนน	๒๐ เม.ย. ๖๙
๗	ชวนเพื่อนร่วม STRONG (สว)/ขยายจำนวนสมาชิก	บุคลากรเป็นสมาชิกชมรม STRONG เพิ่มขึ้น	บุคลากรมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	บุคลากรสำนัก/กลุ่ม	เอกสารการสมัครสมาชิกชมรม (แบบฟอร์ม หน้า ๘๔)	๕ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙

ข. ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๘	การสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของสำนัก/กลุ่ม	มีแบบสำรวจ และดำเนินการสำรวจ	รายงานผลการสำรวจ จำนวน ๑ ฉบับ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ ฉบับ	รายงาน สรุปผลการสำรวจ ประกอบด้วย ๑. ปก คำนำ สารบัญ ๒. แบบสำรวจ ๓. วิธีการสำรวจ ๓. ผลการสำรวจ	๑๐ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙

ค. การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดตั้ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๙	<p>การเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วย</p> <p>๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล</p>	<p>- มีการทบทวนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา</p> <p>- มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๑ เล่มและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ● คู่มือการปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนัก ๑ เล่มและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน 	<p>๑. ผู้รับบริการ</p> <p>๒. บุคลากร สว.</p>	<p>คู่มือการปฏิบัติงานของสำนัก ๒ เล่ม</p> <p>๑. ปก คำนำ สารบัญ</p> <p>๒. ชื่องาน</p> <p>๓. แสดงถึงการบวนการ/วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานของสำนัก/กลุ่ม</p> <p>๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. มีการทบทวน ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากปีที่ผ่านมา</p> <p>๗. มีการแสดงถึงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานประจำสำนักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>๑๐ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p>	<p>๒๐ เม.ย. ๖๙</p> <p>๒๐ เม.ย. ๖๙</p>

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๐	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนัก โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของแต่ละสำนัก อาทิ <ul style="list-style-type: none"> • มิติการบริหารบุคคล • มิติการจัดซื้อจัดจ้าง/การใช้จ่ายงบประมาณ • มิติการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ /การบริหารจัดการโครงการ <ul style="list-style-type: none"> • มิติการรักษาความลับทางราชการ 	มีการแสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน	แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรในสังกัดของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน	แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	๑๐ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙

ง. การมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	ผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย	เอกสารที่ต้องจัดส่ง	คะแนนสำนักคดีเด่น	กำหนดส่ง
๑๑	การเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียน <ul style="list-style-type: none"> ● ตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน ● มีรายงานส่งผู้บังคับบัญชา กรณีมีเรื่องร้องเรียนให้จัดทำรายงานแจ้งผู้ร้อง	มีกลไกบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	สรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ	บุคลากรในสังกัดของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายใน	รายงาน สรุปผลการเพิ่มประสิทธิภาพรับเรื่องร้องเรียนประจำสำนัก จำนวน ๑ ฉบับ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ปก คำนำ สารบัญ - ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน - แต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบ - สำนักมีกรณีถูกร้องเรียนหรือไม่ จำนวนเท่าใด - มีรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ 	๕ คะแนน	๑๙ มิ.ย. ๖๙

หมายเหตุ : ภาพการส่งรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ องค์กรประกอบภาพ ต้องมีผู้นำองค์กรและสมาชิกปรากฏร่วมกัน

กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กรอบและแผนปฏิบัติการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	
<p>๑) ชี้แจง</p> <ul style="list-style-type: none"> ➡ แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ➡ หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ➡ หลักเกณฑ์สำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ 	ภายในธันวาคม ๒๕๖๘
๒) บันทึกแจ้งเวียนให้แต่ละสำนักดำเนินการกระบวนการสรรหาข้าราชการผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมดีเด่นภายในสำนัก	ภายในมกราคม ๒๕๖๙
๓) แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดการลงคะแนนเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙
๔) แต่ละสำนักจัดส่งรายชื่อข้าราชการผู้ได้รับการเสนอชื่อต่อคณะกรรมการ	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
๕) ตรวจสอบคุณสมบัติและรวบรวมรายชื่อเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสเพื่อมีมติรับรอง	ภายใน ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๖) ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อและประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้สมัครและกิจกรรมการลงคะแนน	๒๐ เมษายน - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๗) จัดส่งแบบประเมินให้คณะกรรมการดำเนินการให้คะแนน	๒๗ เมษายน - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๘) จัดให้มีการลงคะแนนเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	ดำเนินการภายในวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙) ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณารับรองผลการรวมคะแนน	ภายใน ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๐) ประกาศผลข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างเป็นทางการ	ภายใน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๑) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการ	ภายใน ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙
๑๒) จัดทำรายงานส่งตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายใน ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
การคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส	
๑๓) กิจกรรมคลินิกการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙
๑๔) อบรมการกรอกข้อมูลส่งรายงานรายไตรมาส และสะสมเป็นรายงานสำนักดีเด่น	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๑๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙
๑๖) กรอกข้อมูลในเว็บไซต์เพื่อประกอบเป็นเอกสารหลักฐาน และผลการดำเนินงานเพื่อใช้ในการประเมินตรวจสอบสำนักที่มีผลงานส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อ คณะอนุกรรมการ	ส่งเอกสารขั้นสุดท้ายที่จะให้ อนุกรรมการพิจารณา ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

การดำเนินการ	ช่วงเวลา
๑๗) แจกกำหนดวันเข้าตรวจเยี่ยมสำนัก	ภายใน ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๘) คณะอนุกรรมการ ➡ ตรวจสอบเอกสาร ➡ เข้าตรวจเยี่ยมสำนัก	ตรวจเอกสาร เป็นรายไตรมาส ตรวจเยี่ยมสำนัก ๓ สิงหาคม - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
๑๙) รายงานผลการคัดเลือกสำนักฯ เสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมฯ	ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
๒๐) การมอบรางวัลภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	กันยายน ๒๕๖๙
๒๑) การรับมอบรางวัลจากประธานรัฐสภา	กันยายน ๒๕๖๙
๒๒) รายงานผลการดำเนินการโครงการคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานการส่งเสริม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส เสนอหัวหน้าส่วนราชการ	กันยายน ๒๕๖๙
ส่งองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	
๒๓) ส่งรายงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ พร้อมหลักฐาน ประกอบเสร็จสมบูรณ์	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

แบบฟอร์มรายงานต่างๆ

การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”
ส่งภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑. ความหมายขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ แบ่งตามพื้นที่ออกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑. องค์กรที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง ได้แก่

- ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกระทรวง และในกำกับกระทรวง ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ส่วนราชการและหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- องค์กรอิสระ หน่วยราชการอิสระ องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ ฯลฯ ในส่วนกลาง

๒. องค์กรที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด ได้แก่ ส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีที่ทำการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัดในแต่ละจังหวัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคธุรกิจ องค์กรภาคเอกชน สมาคม มูลนิธิ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน สถานีตำรวจ โรงพยาบาล โรงงาน ฯลฯ

๒. ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ และกำหนดเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผลมีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล และหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กร มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงานและมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับ องค์กรอื่น

๓. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อ เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง และองค์กร ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา

ดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน

ดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

ดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ส่วนที่ ๒ องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมิน ขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่า จะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐% ของ จำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕% ของ จำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐% ของจำนวน องค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

๔. เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๕๐%	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจาก	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓				
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงาน ที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือ ที่ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยก ย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มีคุณธรรมหรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์การ ประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศยก ย่องภายในองค์กร	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือ ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือ หน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมี บรรยากาศหรือ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การส่งเสริมคุณธรรม และ	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของ การดำเนินงาน ตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนด ไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	บุคลากร มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม			
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรมและ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรมและ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	

เอกสารนำสรุปรายงาน พร้อมแนบรายงานที่ ผอ. ลงนาม
ตั้ง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙
พร้อมไฟล์ WORD & PDF ใน Handy Drive
และนำลงระบบเว็บไซต์รูปไฟล์ PDF เท่านั้น

แบบสรุปการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามคุณธรรมเป้าหมาย

Do's and Don'ts

ของสำนัก/กลุ่มตรวจสอบภายในในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนัก/กลุ่ม.....

๑. โครงการ/กิจกรรมของสำนักทั้งหมด.....โครงการ/กิจกรรม

๒. โครงการ/กิจกรรมของสำนักที่ดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย Do's & Don'ts

จำนวน.....โครงการ/กิจกรรม

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ดำเนินการเมื่อวัน/เดือน/ปี
การกำหนดนโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส		
๑.	● ประกาศเจตนารมณ์	
๒.	กิจกรรมปัญหาที่ยากแก้ความดีที่ยากทำ/คุณธรรมเป้าหมายของสำนัก	
๓.	จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก	
โครงการ/กิจกรรมของสำนักที่ดำเนินการตามคุณธรรมเป้าหมาย/Do's & Don'ts		
๑		
โครงการกิจกรรมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอื่นๆ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก		
๑		

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

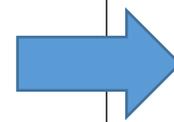
หมายเหตุ : ส่ง File word ใน Handy Drive ที่มอบให้สำนัก/กลุ่ม พร้อมไฟล์รูปโครงการ/กิจกรรมที่ระบุ สำนักละ ๓ -๔ รูป

ส่ง File PDF ในศูนย์เรียนรู้ moral.senate.go.th

โปรดจัดส่งภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

แบบรายงานแบบขวาง

1. กรอกรายละเอียดผลการดำเนินการในแบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม..... โดยระบุหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนอย่างชัดเจน
2. จัดทำสรุปทั้งหมด ไม่เกิน ๓ แผ่นหน้าแบบฟอร์ม (รูปแบบตามความเห็นสมควรของแต่ละสำนัก) ร่างตัวอย่าง (เป็นแค่ตัวอย่างเท่านั้น ไม่จำเป็นต้องจัดหน้าตามตัวอย่าง)



**แบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

๑. สำนัก/กลุ่ม.....
๒. ชื่อผู้บริหารตำแหน่ง.....
๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร			
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๓	องค์กรมีการจัดทำแผน การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมาย หน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน - มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน รับผิดชอบ การดำเนินงาน			
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป			
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือ รายงานผลการดำเนินงานมีการ ปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การ ดำเนินงานมีผลสำเร็จ เพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตาม เป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผล หรือรายงานผลการ ดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือ พัฒนา การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ ในข้อที่ ๓ และ			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		- มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓			
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร ภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้			
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ			

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ ๓	ผลการดำเนินการ	หลักฐานประกอบการพิจารณา (เอกสาร ภาพ สื่อ อื่นๆ ฯลฯ)	รวม
		- มีการจัดทำสื่อรูปแบบ ต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อ ออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น			
๙	องค์กรมีขีดความสามารถ ในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ ผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง			

ผู้รายงาน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

FM-HRD-08 Rev.00 23/04/67

ส่งพิจารณาสำนักคดีเด่น ภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
 ไตรมาส ๑-๒ ส่ง ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
 ไตรมาส ๓ ส่ง ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
 ไตรมาส ๔ ส่ง ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙

(แบบฟอร์มรายงานส่งเป็นไฟล์ WORD ฉบับนี้ไม่ต้องลงระบบเว็บไซต์)
 ให้ลงเฉพาะ PDF ในเว็บไซต์

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
 ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการที่ ๑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	เอกสาร/ หลักฐาน	หมายเหตุ
๑.๑.....						
๑.๑.๑	กิจกรรม.....	<u>ผลการดำเนินการ</u> ร้อยละ <u>การดำเนินการ</u> สำนักงานฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ (อธิบายให้ชัดเจนว่าได้ดำเนินการ ในแต่ละเกณฑ์อย่างไร) (เป็นไปตามผลผลิตที่กำหนดไว้ ตามแผนส่งเสริมฯ หรือไม่ หาก ยังไม่ปรากฏ ให้ระบุเหตุผลไว้ใน หมายเหตุ) (หากยังไม่ปรากฏ ให้ระบุเหตุผล ไว้ในหมายเหตุ)	๑. ๒. ๓.	
๑.๑.๒	กิจกรรม.....					
๑.๒.....						
๑.๒.๑	กิจกรรม.....					
ผลการดำเนินการในภาพรวมคิดเป็นระดับคะแนน				ดำเนินการแล้วเสร็จ.....แนวทาง อยู่ระหว่างการดำเนินการ.....แนวทาง		

FM-HRD-07 Rev.00 23/04/67

แบบรายงานทบทวนและกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย
กลุ่มตรวจสอบภายใน/สำนัก.....

ปฏิญญาคุณธรรมสำนัก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่

.....

ได้ทบทวนปรับปรุง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่.....

จำนวนบุคลากร (รวม ผอ.สำนัก ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง ยกเว้นจ้างเหมา).....คน

กระบวนการ/ขั้นตอนที่ดำเนินการภายในสำนัก/กลุ่ม

๑. การดำเนินการระดับกลุ่มงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๒. การดำเนินการระดับสำนัก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่ปัญหาใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ความดีที่อยากทำ ได้แก่ ความดีใด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรม

.....
.....
.....
.....
.....

สรุป

.....
.....
.....
.....

ภาคผนวก

- ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ.....

ผู้บังคับบัญชากลุ่มตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการสำนัก.....

แบบรายงานสรุปการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
/ด้านการป้องกันการทุจริต/การขยายเครือข่ายคุณธรรมและความโปร่งใส
กลุ่มตรวจสอบภายใน/สำนัก.....

- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- องค์กรความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

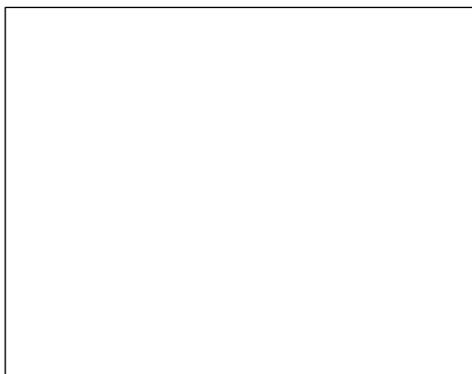
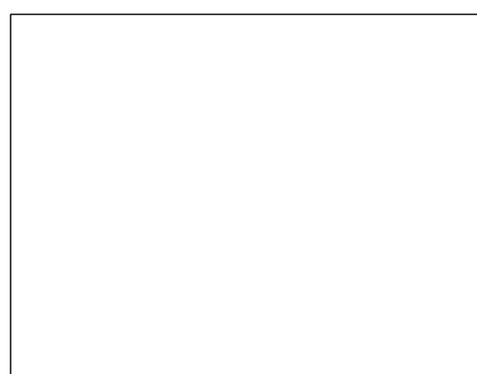
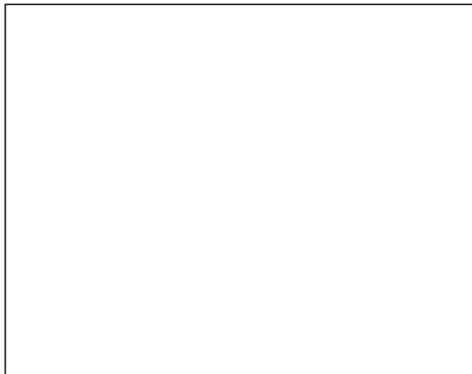
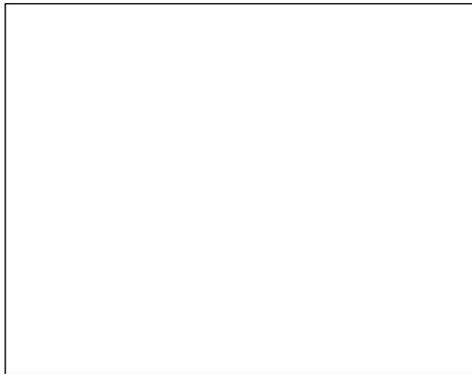
.....

.....

.....

.....

- ภาพประกอบ



แบบรายงานสรุป.....(โครงการ/กิจกรรม)

กลุ่มตรวจสอบภายใน/สำนัก.....

- ใครทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- นำมาใช้ในสำนัก/กลุ่ม อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

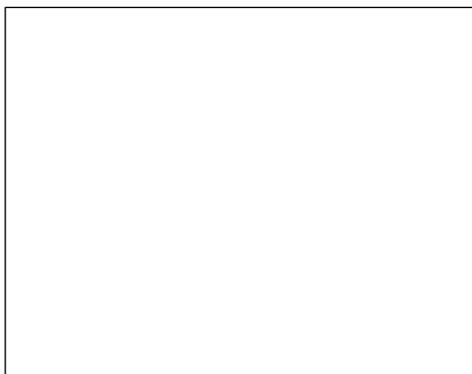
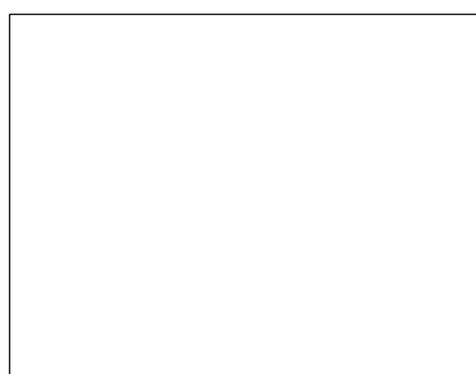
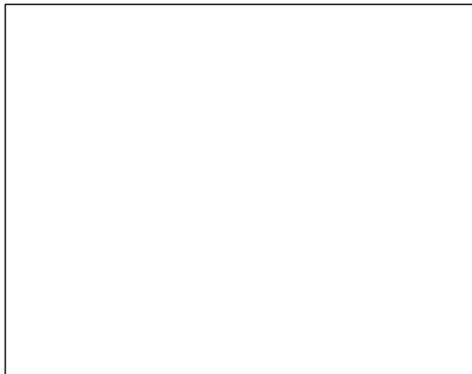
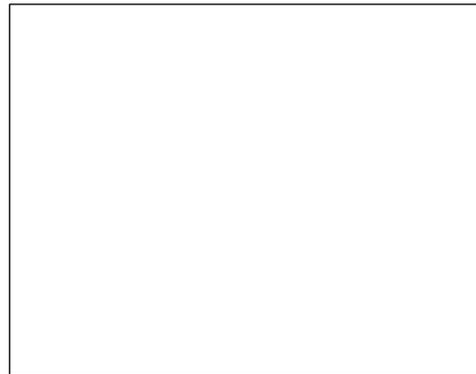
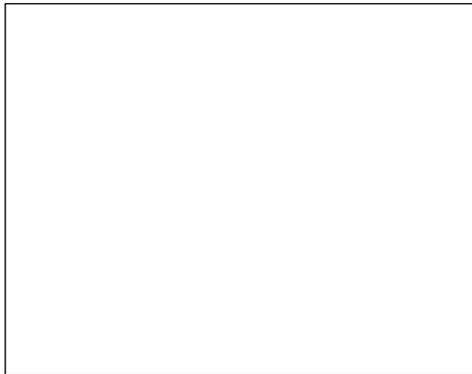
.....

.....

.....

.....

- ภาพประกอบ





ใบสมัครสมาชิกชมรมองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อเล่น..... วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....

สำนัก/กลุ่ม.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

ระดับการศึกษา.....

คำขวัญในการต่อต้านการทุจริตของฉันทัน.....

ท่านรู้จักชมรม STRONG หรือไม่

รู้จัก ไม่รู้จัก

ชมรม STRONG มีวัตถุประสงค์อะไร

ติดรูปถ่ายเซลฟี่ (Selfie)

Concept : การต่อต้านการทุจริต (ทำท่าทางได้อิสระ)

รูปถ่ายไม่จำกัดขนาด

คุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือก
เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น

ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อ ๗ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

(๑) ต้องบรรจุกเป็นบุคลากรของสำนักมีระยะเวลาครบ ๓ ปี

(๒) ประวัติการลา และมาสาย

(ภายในระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณ นับจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) ดังนี้

๑) ลาป่วย และลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกิน ๑๒ วัน/ปี

(ยกเว้น ลาป่วยจำเป็น)

๒) มาสายไม่เกิน ๖ ครั้ง/ปี

(กรณี มาสายเกินกำหนด หากคณะกรรมการของสำนักมีความเห็นว่าข้าราชการรัฐสภา
ผู้นั้น สมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

- ให้ผู้อำนวยการสำนักรับรองเป็นหนังสือแสดงผลจำเป็นที่เสนอชื่อข้าราชการ
รัฐสภา

- พร้อมความเห็นประกอบการเสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาดังกล่าวสมควรได้รับ
คัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น โดยถือว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้นเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ
และไม่มีลักษณะต้องห้าม

(๓) มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในเกณฑ์ "ดีมาก" ขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ภายในระยะเวลา ๓ ปีงบประมาณ นับจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘)

(๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

(๕) ไม่เคยถูกลงโทษจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

คำชี้แจงประกอบรายการประเมิน แบบที่ ๑ และแบบที่ ๓

ให้ผู้ประเมินพิจารณาองค์ประกอบต่าง ๆ ในการให้คะแนนตามแบบรายงานการประเมิน คือ

ก. การครองตน หมายถึง การมีความประพฤติและการปฏิบัติส่วนตน ประกอบไปด้วย คุณธรรมควรแก่การยกย่อง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบพื้นฐาน ๕ ประการ ดังต่อไปนี้

๑. การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต

- ๑.๑ มีความวิริยะอุตสาหะ ในงานหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๒ มีความตั้งใจที่จะทำงานในหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จด้วยตนเอง
- ๑.๓ มีความอดทนไม่ย่อท้อต่อปัญหา อุปสรรค
- ๑.๔ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และผู้อื่น

๒. การประหยัดและออม

- ๒.๑ รู้จักใช้จ่ายตามควรแห่งฐานะ
- ๒.๒ รู้จักใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นประโยชน์และประหยัด
- ๒.๓ รู้จักมัธยัสถ์และเก็บออม เพื่อสร้างฐานะตนเองและครอบครัว
- ๒.๔ รู้จักดูแล บำรุง และรักษาทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวม

๓. การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย

- ๓.๑ เป็นผู้รักและปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและตามทำนองคลองธรรมอย่างตรงไปตรงมา
- ๓.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป
- ๓.๓ เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา
- ๓.๔ เป็นผู้ตรงต่อเวลา

๔. การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา

- ๔.๑ ละเว้นต่อการประพฤตชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข
- ๔.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม
- ๔.๓ มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น
- ๔.๔ มีความเมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป

๕. การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- ๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุนระบบประชาธิปไตย และปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการ และรัฐบาล

- ๕.๒ เข้าร่วมในศาสนกิจการทำนุบำรุงศาสนา ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและ
การเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา
- ๕.๓ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เช่น ป้องกันประเทศ เสียภาษี เคารพกฎหมาย เป็นต้น
- ๕.๔ มีความจงรักภักดีและเทิดทูนในสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ปฏิบัติตน
เป็นพลเมืองดีตามพระบรมราโชวาท หรือเข้าร่วมพิธีในโอกาสสำคัญ
อย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

ข. การครองคน หมายถึง การมีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจ
ให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

**๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา
เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน**

- ๑.๑ เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- ๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- ๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ
- ๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

**๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและ
ให้ความร่วมมือ**

- ๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ
- ๒.๒ การมีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ
- ๒.๓ ยอมรับ และฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน
- ๒.๔ มีความสามารถในการคิดและเสนอเหตุผล
- ๒.๕ มอบหมายงานให้ปฏิบัติตามความรู้ ความสามารถ
- ๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น

๓. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

- ๓.๑ มีความสำนึกและถือเป็นที่ที่จะต้องให้บริการ
- ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
- ๓.๓ ให้การบริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
- ๓.๔ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน

๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น

- ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
- ๔.๒ ถือประโยชน์ของทางราชการหรือส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
- ๔.๓ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล

๕. การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน

๕.๑ การให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น

๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน

๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน

ค. การครองงาน หมายถึง การมีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย
อย่างดี โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน

๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๑.๒ มีความตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จอย่างมีคุณธรรม

๑.๓ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบ

๑.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๕ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน

๒. ความรู้ ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

๒.๑ รู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย

๒.๒ มีความสามารถในการนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๒.๓ มีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน

๒.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย
ด้วยความเต็มใจ

๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน

๓.๑ มีความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์
ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ มีความสามารถในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๓ มีความสามารถในการทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี

๔. ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ

๔.๑ มีความกระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ

๔.๒ ความขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ

๔.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน

๔.๔ สามารถปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ
อุปกรณ์หรืออัตรากำลัง เป็นต้น

๕. การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

๕.๑ การปฏิบัติงานยึดหลักผลประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

๕.๒ การดำเนินงานสอดคล้องหรือเป็นไปตามความต้องการของส่วนรวมและประชาชน

๕.๓ ใช้วัสดุอุปกรณ์และสาธารณูปโภคได้อย่างประหยัดและเหมาะสม

๕.๔ ร่วมมือช่วยเหลือ และประสานงานระหว่างราชการ สมาชิกรัฐสภากับประชาชน

ง. การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หมายถึง การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาโดยข้าราชการรัฐสภาสามัญพึงปฏิบัติตนตามจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาสามัญดังต่อไปนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการ

ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่าง ของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม

โปร่งใส และตรวจสอบได้ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

กล้าเปิดเผยหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ และไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ

มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมี

ลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว

ทันต่อเวลาและสถานการณ์ คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ

รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผย

ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมือง และพรรคการเมือง
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ พึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา มาปรับใช้ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย
-

แบบประเมินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....
กลุ่ม / กลุ่มงาน.....
สังกัดสำนัก / สำนักงาน.....

- ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ
 - ระดับเชี่ยวชาญ
 - ระดับชำนาญการพิเศษ
 - ระดับชำนาญการ
 - ระดับปฏิบัติการ
- ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป
 - ระดับอาวุโส
 - ระดับชำนาญงาน
 - ระดับปฏิบัติงาน
- พนักงานราชการ
- ลูกจ้างประจำ

คำชี้แจง

การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ให้ประเมินจากแบบประเมินการคัดเลือกฯ ซึ่งประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน และการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม ซึ่งแต่ละรายการมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๕ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้คณะทำงานทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องใดช่องหนึ่งของผลการประเมินในแต่ละรายการประเมิน ดังนี้

- ดีที่สุด = ๕ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ)
- ดีมาก = ๔ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)
- ดี = ๓ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอ)
- ปานกลาง = ๒ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน เป็นส่วนน้อยหรือนาน ๆ ครั้ง)
- พอใช้ = ๑ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมิน ไม่มีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน)

รายการประเมิน	ดีที่สุด	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ก. การครองตน (๒๕ คะแนน)					
(๑) การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต (๕ คะแนน)					
(๒) การประหยัดและออม (๕ คะแนน)					
(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย (๕ คะแนน)					
(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา (๕ คะแนน)					
(๕) การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๕ คะแนน)					
ข. การครองคน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ได้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน (๕ คะแนน)					
(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ (๕ คะแนน)					
(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ (๕ คะแนน)					
(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น (๕ คะแนน)					
(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะ ทั้งในและนอกหน่วยงาน (๕ คะแนน)					
ค. การครองงาน (๒๕ คะแนน)					
(๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน (๕ คะแนน)					
(๒) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน (๕ คะแนน)					
(๓) ความตั้งใจริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน (๕ คะแนน)					
(๔) ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ (๕ คะแนน)					
(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน (๕ คะแนน)					
ง. การประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม (๒๕ คะแนน)					
(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๕ คะแนน)					

(แบบ ๒)

แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ

ระดับเชี่ยวชาญ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับเชี่ยวชาญที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ -สกุล.....
ตำแหน่ง..... สังกัด.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับ เชี่ยวชาญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระดับชำนาญการพิเศษ

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับชำนาญการพิเศษที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มิคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
โทร.....

ระดับชำนาญงาน

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับชำนาญงานที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญชำนาญงานผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระดับปฏิบัติงาน

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติงานที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด
จำนวน.....คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติงานผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

พนักงานราชการ

จำนวนพนักงานราชการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน ดังนี้

- ๑. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๒. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๓. ชื่อ - สกุล.....
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
 วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
 เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/
 กลุ่มงาน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลูกจ้างประจำ

จำนวนลูกจ้างประจำ ที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....คน ดังนี้

- ๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- ๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทร.....

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นลูกจ้างประจำผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานคณะกรรมการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณะกรรมการและเลขานุการ

แบบสรุปรประวัติ

ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ประเภท..... ระดับ.....

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ โปรคระบุ).....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....
 หน่วยงาน..... กรม..... กระทรวง.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail..... LINE ID..... Facebook.....
๓. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 รวมระยะเวลาปฏิบัติราชการ (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ปีก่อนการเสนอชื่อ)..... ปี..... เดือน..... วัน.....
๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ รวมความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4)

๔.๑ การครองตน : ท่านได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัยและกฎหมาย และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

๔.๒ การครองคน : ท่านมีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดี ให้บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และสร้างความสามัคคีในที่ทำงาน/ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

๔.๓ การครองงาน : ท่านปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความสม่ำเสมอ เต็มใจ ขยันหมั่นเพียร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จนมีผลงานปรากฏดีเด่นเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม หรือไม่ อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

๔.๔ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม : ท่านได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้อใด อย่างไรบ้าง โปรดอธิบายพร้อมยกตัวอย่าง

.....
.....
.....

๕. ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (จำนวน ๑-๒ ผลงาน พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ A4 โดยไม่ต้องแนบ ผลงานที่เป็นรูปเล่ม)

ผลงานที่ ๑

.....
.....
.....

ผลงานที่ ๒

.....
.....
.....

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (พร้อมแนบสำเนา ประกาศเกียรติคุณ หรือสำเนาภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง)

.....
.....
.....

๗. ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน (ความยาวไม่เกิน ๑ บรรทัด)

.....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

..... /

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

..... /

หมายเหตุ

๑. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการ ให้ข้าราชการรัฐสภาที่ได้รับการเสนอชื่อ กรอกหรือพิมพ์ข้อมูล
ในแบบประวัติให้ครบถ้วน พร้อมลงนามเจ้าของประวัติ เสนอต่อผู้รับรอง
๒. ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือประธานคณะกรรมการประจำ
หน่วยงานที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการคัดเลือก/เสนอชื่อเจ้าของประวัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____

วันที่ _____

เรื่อง รายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น สังกัดสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

เรียน ประธานกรรมการ.....

ตามที่ประธานกรรมการ.....ได้มีหนังสือแจ้งให้สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน.....ดำเนินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น ประจำสำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน พร้อมทั้งส่งแบบประเมินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น (แบบที่ ๑) และแบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น (แบบที่ ๒) พร้อมทั้งแบบสรุปประวัติข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ที่กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงาน.....ต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนัก/กลุ่ม/กลุ่มงาน ขอเสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีความดีและจริยธรรมดีเด่น จำนวน ราย ดังนี้

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ

ระดับเชี่ยวชาญ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญการพิเศษ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับปฏิบัติการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป**ระดับอาวุโส**

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับชำนาญงาน

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ระดับปฏิบัติการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

พนักงานราชการ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

ลูกจ้างประจำ

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่ม/กลุ่มงาน.....

และได้ส่งเอกสารและหลักฐานประกอบการสรรหา ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะกรรมการ.....ของสำนักงาน.....พิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....

.....

ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้บังคับบัญชากลุ่ม/กลุ่มงาน



แบบประเมินการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....
กลุ่ม / กลุ่มงาน.....
สังกัดสำนัก / สำนักงาน.....

- Radio button options for categories: ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ, ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป, พนักงานราชการ, ลูกจ้างประจำ, and various levels within these categories.

คำชี้แจง

การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้างผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ให้ประเมินจากแบบประเมินการคัดเลือกฯ ซึ่งประกอบด้วย ๔ รายการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน และการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจรรยาบรรณ...
ดีเด่น = ๒๕ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)
ดีมาก = ๒๐ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)
ดี = ๑๕ คะแนน (ผู้ได้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือพฤติกรรมตามรายการประเมิน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอ)

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๒๕ คะแนน)	ดีมาก (๒๐ คะแนน)	ดี (๑๕ คะแนน)
ก. การครองตน (๒๕ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา เช่น			
(๑) การที่ตนเอง ขยันหมั่นเพียร ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต			
(๒) การประหยัดและออม			
(๓) การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย			
(๔) การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา			
(๕) การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข			
(๖) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ข. การครองคน (๒๕ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา เช่น			
(๑) ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้มาติดต่องาน			
(๒) ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม ความสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ			
(๓) ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์			
(๔) การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและผู้อื่น			
(๕) การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน			
(๖) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง			
ค. การครองงาน (๒๕ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา เช่น			
(๑) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน			
(๒) ความรู้ ความสามารถและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน			
(๓) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน			
(๔) ความพากเพียรในการทำงานและมีผลงานเป็นที่น่าพอใจ			
(๕) การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน			
(๖) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง			

รายการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเกิน (๒๕ คะแนน)	ดีมาก (๒๐ คะแนน)	ดี (๑๕ คะแนน)
ง. การประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม (๒๕ คะแนน)			
<p>ประเด็นพิจารณา เช่น</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา</p> <p>(๓) กล้าตัดสินใจและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ</p> <p>(๘) พฤติกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>			
รวมคะแนน ก-ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)			

(ลงชื่อ).....

(.....)

กรรมการ

คำชี้แจงแบบประเมินการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม
ข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสำนักที่ดีเด่นและคะแนนฯ
ได้จัดทำบรรจุอยู่ในแต่ละกิจกรรมตามแผนบูรณาการ
ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม
ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ภาคผนวก

สำหรับผู้ใช้งานระบบ

สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



ประวัติเอกสาร

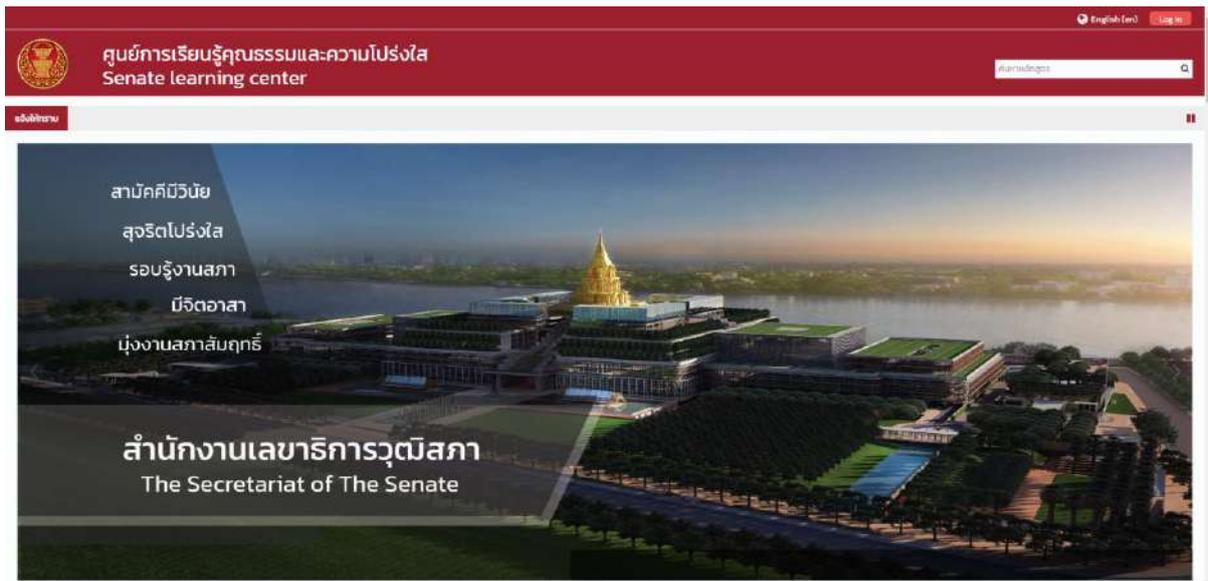
Revision	Amendment Date	Description of Amendment	Added/ Changed By
1.0	7 มกราคม 2568	เอกสารฉบับสมบูรณ์	นายสิริวิทย์ เสมสวรรค์



บทที่ 1 เริ่มต้นใช้งานและการตั้งค่าพื้นฐาน

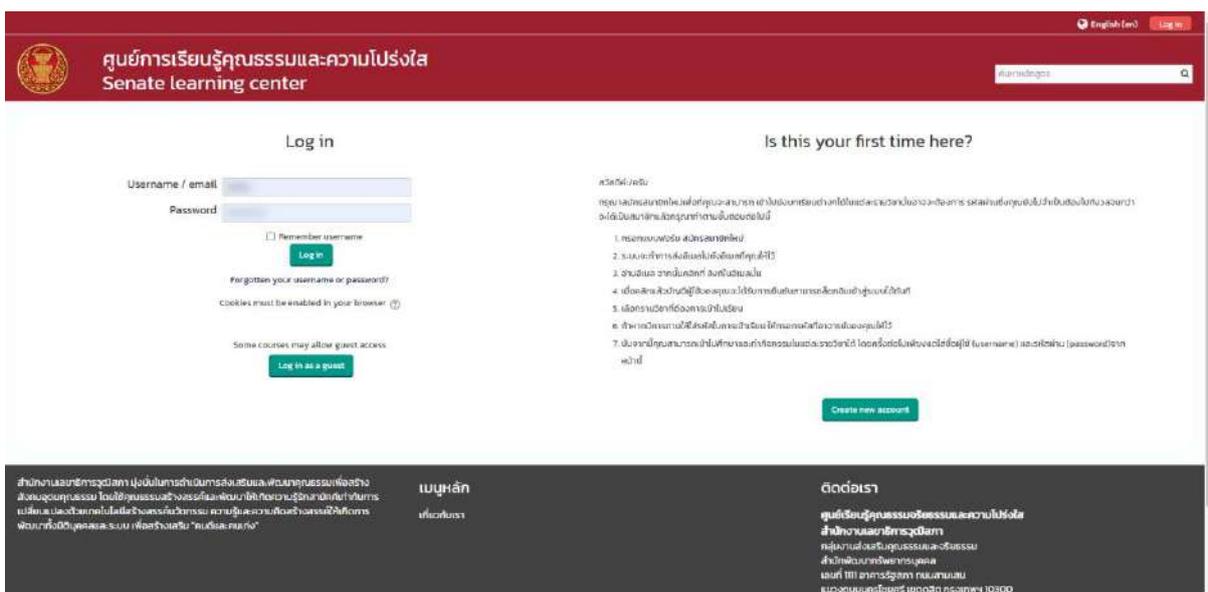
1. การเข้าสู่ระบบศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส

สามารถใช้งานระบบฯ ผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ ในเอกสารนี้จะใช้โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome โดยใช้ URL: <http://moral.senate.go.th>



รูปภาพที่ 1.1 แสดงหน้าจอหลักของระบบศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส

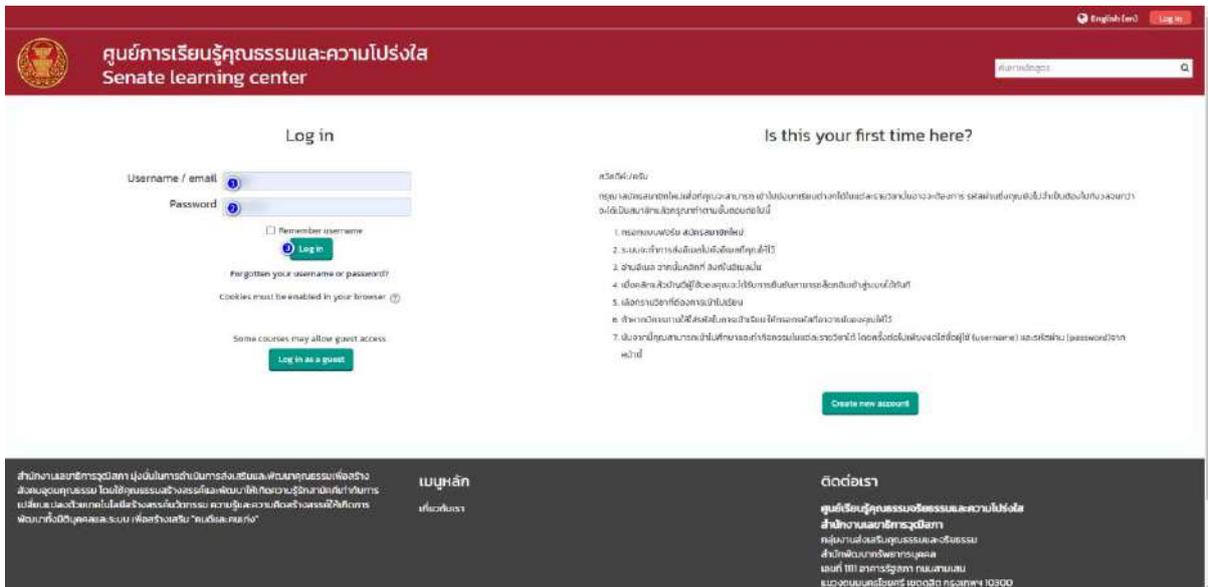
ให้คลิกไปที่ปุ่ม “Login” ทางด้านมุมบนขวาของหน้าจอ จะปรากฏหน้าจอเข้าสู่ระบบ



รูปภาพที่ 1.2 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของระบบศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส



รูปภาพที่ 1.2 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบของระบบศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส
ทำการป้อน Username (หมายเลข 1) และ Password (หมายเลข 2) โดยใช้บัญชีที่ทางผู้ดูแลระบบ
ได้ส่งไปให้แต่ละสำนักจากนั้นให้กดที่ปุ่ม “Login” (หมายเลข 3) ตามรูปภาพที่ 1.3



รูปภาพที่ 1.3 แสดงแบบฟอร์มการเข้าสู่ระบบคู่มือการเดินทางไปต่างประเทศ

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จจะแสดงหน้าจอหน้าแรกของศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใสตาม
รูปภาพที่ 1.4

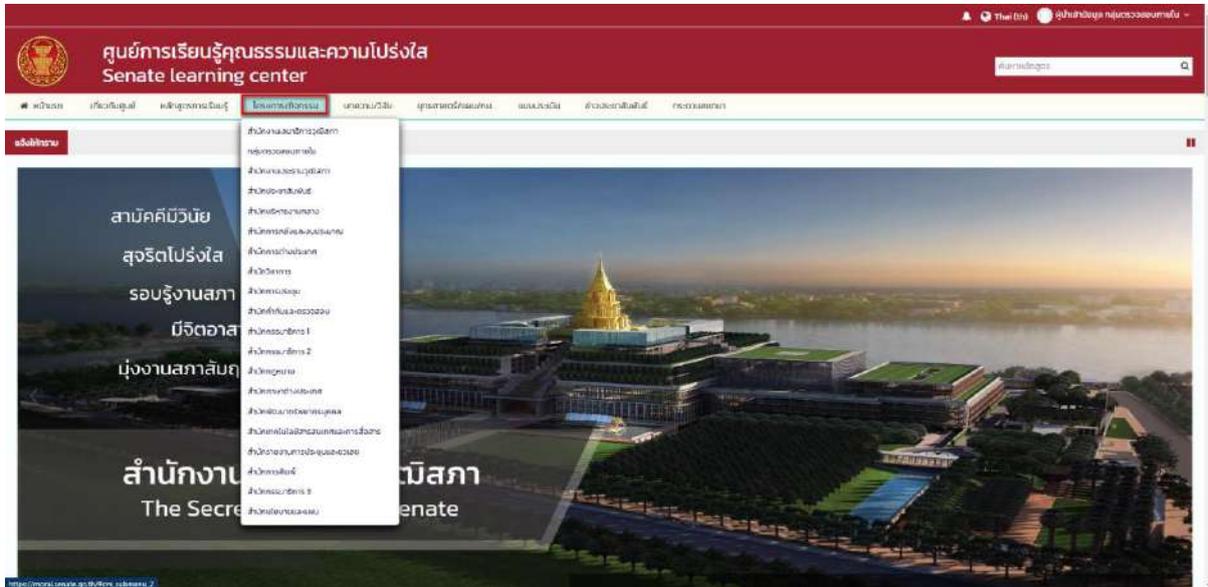


รูปภาพที่ 1.4 แสดงหน้าจอแรกของศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใสหลังจากทำการเข้าสู่ระบบแล้ว



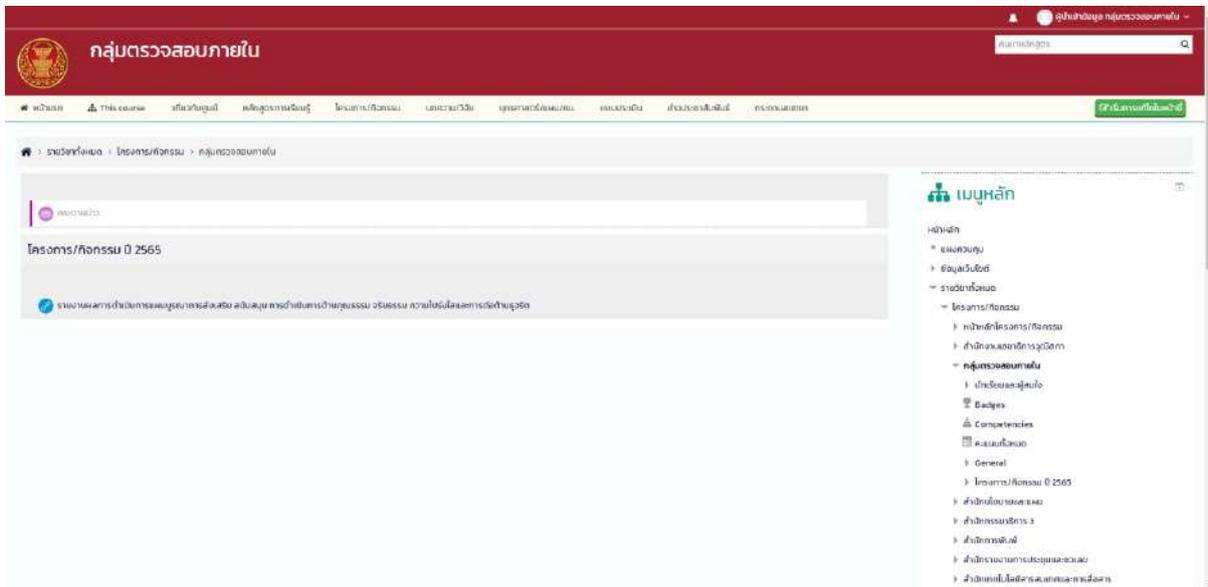
2. การจัดการข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

เลือกที่เมนู “โครงการ/กิจกรรม” ทางด้านบนของหน้าจอ ระบบจะแสดงเมนูย่อยตามรูปภาพที่ 2.1



รูปภาพที่ 2.1 แสดงเมนูย่อยของสำนัก/กลุ่มงาน

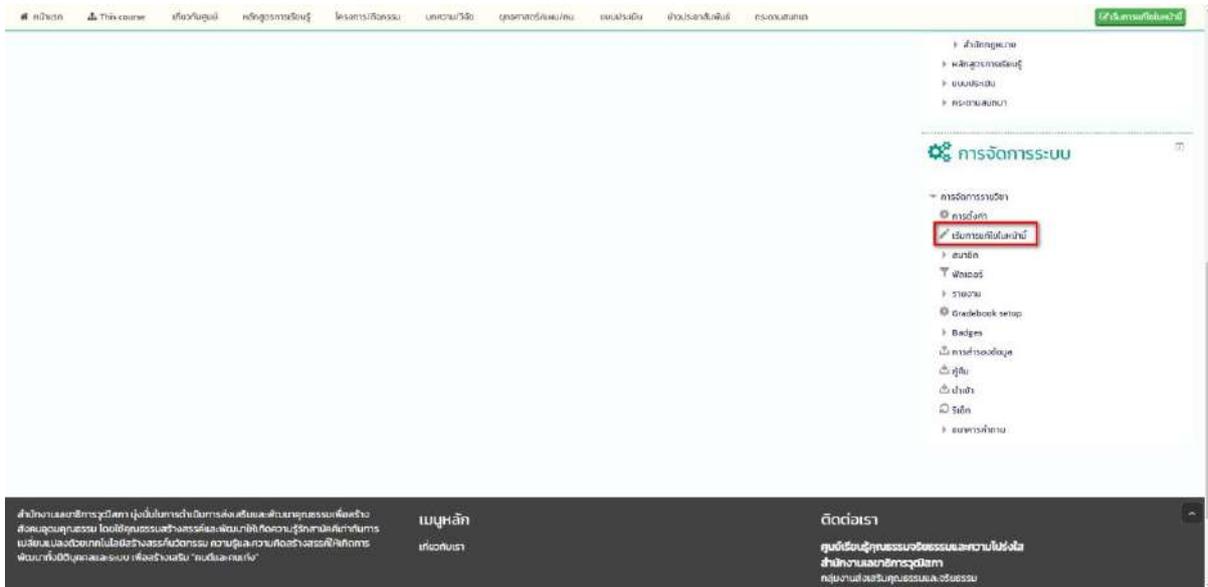
ระบบจะแสดงหน้าจอโครงการ/กิจกรรมของสำนัก/กลุ่มงานที่เลือก



รูปภาพที่ 2.2 แสดงหน้าจอหลักของโครงการ/กิจกรรมของสำนัก/กลุ่มงาน

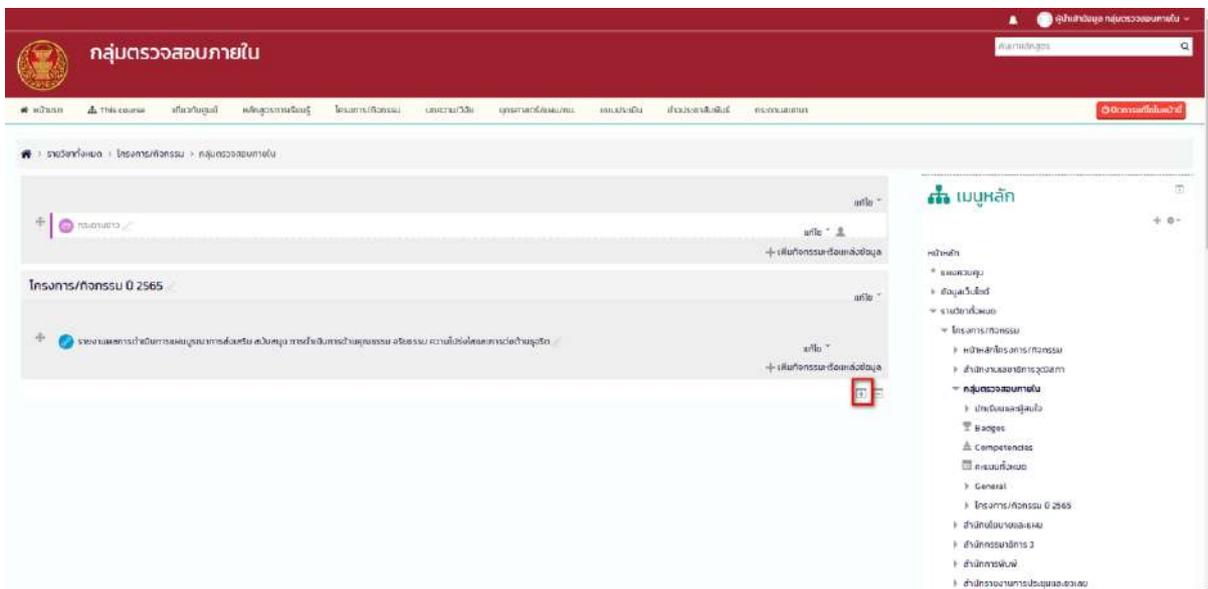


เลือกเมนู “เริ่มแก้ไขหน้าจอนี้” ทางด้านขวาของหน้าจอ ตามรูปภาพที่ 2.3



รูปภาพที่ 2.3 แสดงเมนู “เริ่มแก้ไขหน้าจอนี้”

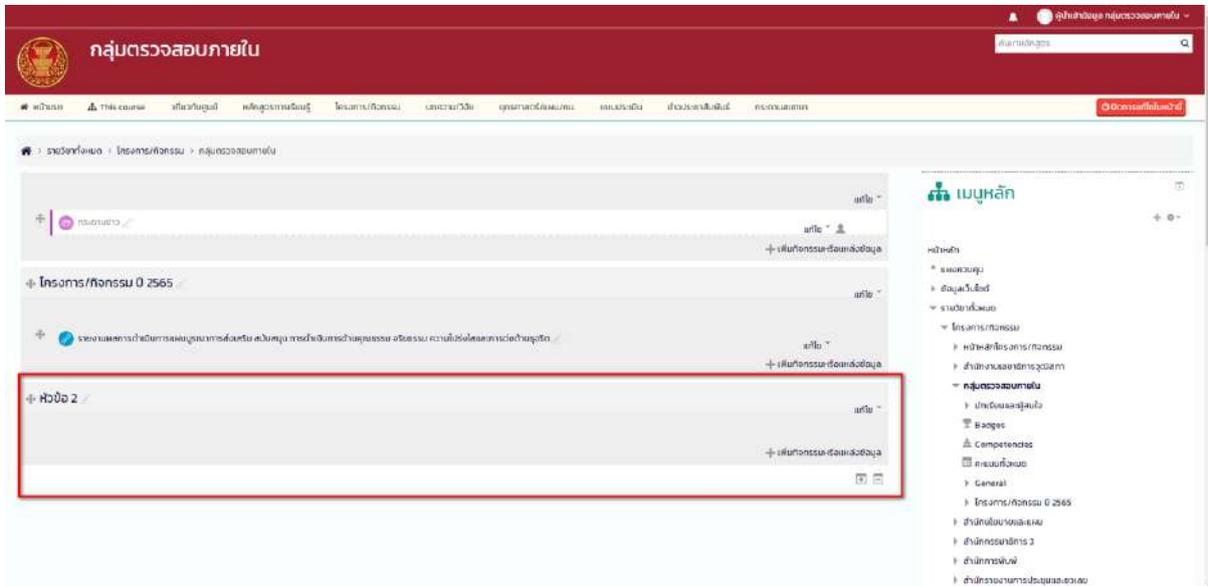
กดที่ปุ่ม ที่อยู่ด้านล่างของหน้าจอ ตามรูปภาพที่ 2.4



รูปภาพที่ 2.4 แสดงหน้าจอโครงการ/กิจกรรม

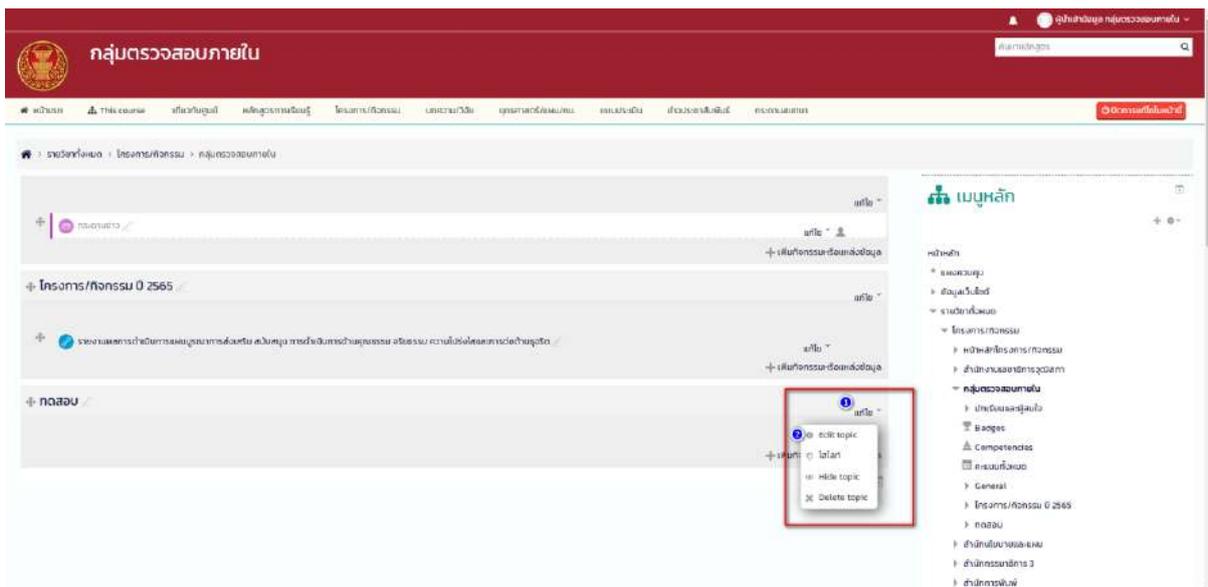


ระบบจะทำการเพิ่มหัวข้อใหม่ขึ้นมา ให้ป้อนชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ต้องการ ตรงส่วนของ “หัวข้อ” จากนั้นกด “Enter” ระบบจะเปลี่ยนชื่อโครงการ/กิจกรรมตามที่ท่านได้ป้อนข้อมูลเข้าไป ตามรูปภาพที่ 2.5



รูปภาพที่ 2.5 แสดงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

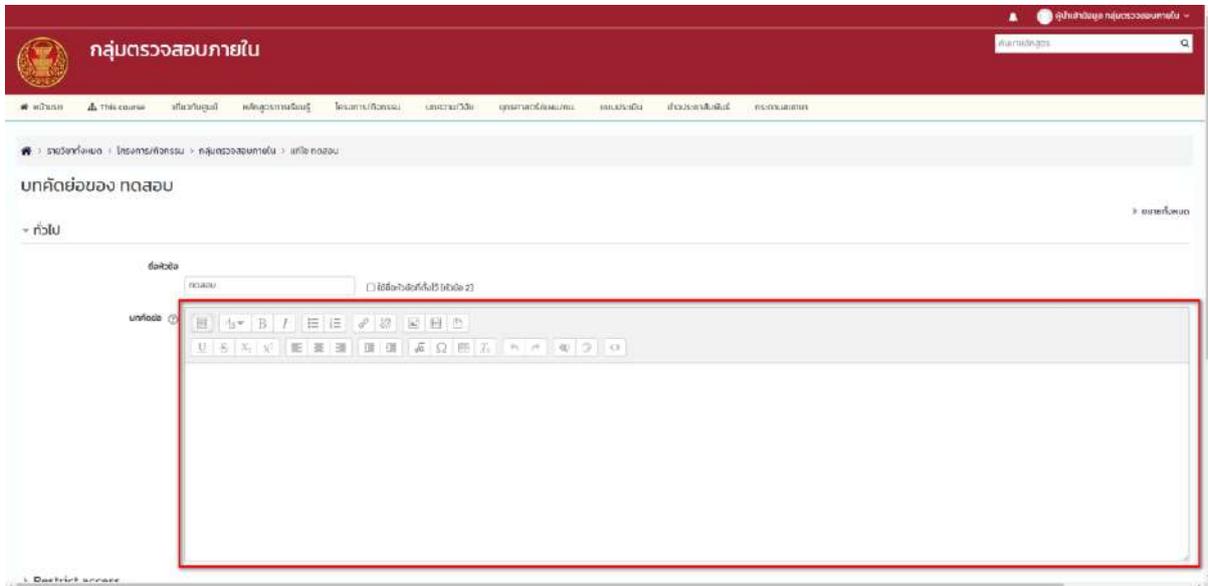
กรณีประเภทของข้อมูลที่ต้องการนำเข้าเป็นข้อความและภาพกิจกรรม ให้เลือกที่เมนู “แก้ไข” (หมายเลข 1) ตามหัวข้อที่ท่านต้องการนำเข้าข้อมูล ระบบจะแสดงเมนูย่อย ให้ท่านเลือกเมนู “Edit topic” (หมายเลข 2) ตามรูปภาพที่ 2.6



รูปภาพที่ 2.6 แสดงเมนู “แก้ไข” เพื่อนำเข้าข้อมูล

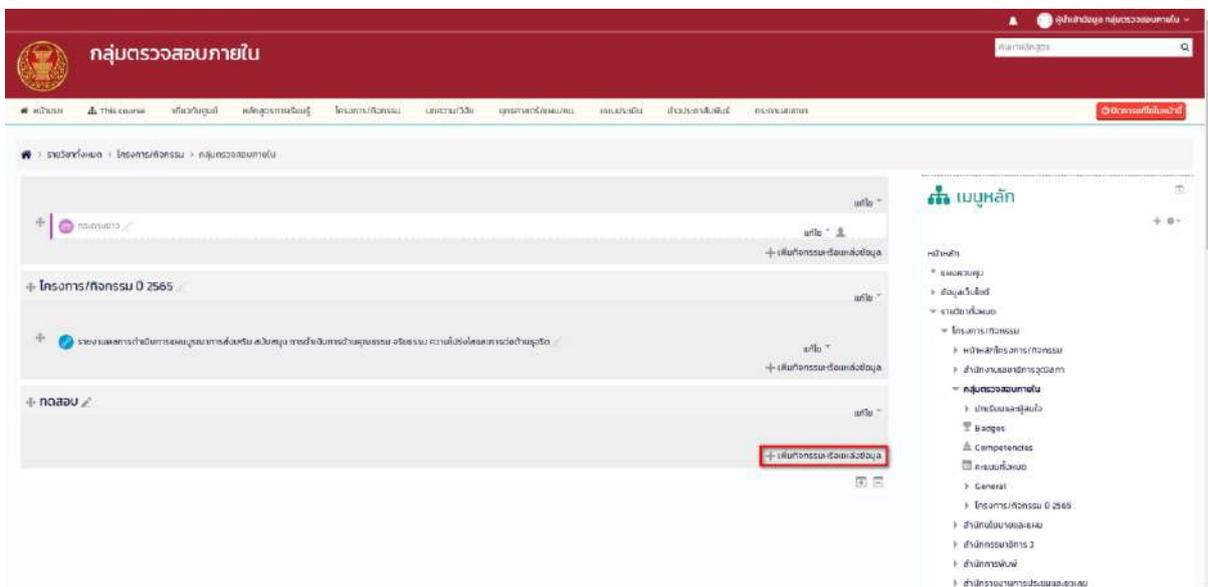


ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับเพิ่มข้อมูล ให้นำข้อมูลมาวางลงในกล่องข้อความจากนั้นกดที่ปุ่ม
“บันทึกการเปลี่ยนแปลง” ตามรูปภาพที่ 2.7



รูปภาพที่ 2.7 แสดงหน้าจอเข้าข้อมูล

กรณีประเภทของข้อมูลรูปแบบอื่น ให้คลิกที่ปุ่ม “เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล” ตามรูปภาพที่ 2.8



รูปภาพที่ 2.8 แสดงปุ่ม “เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล”

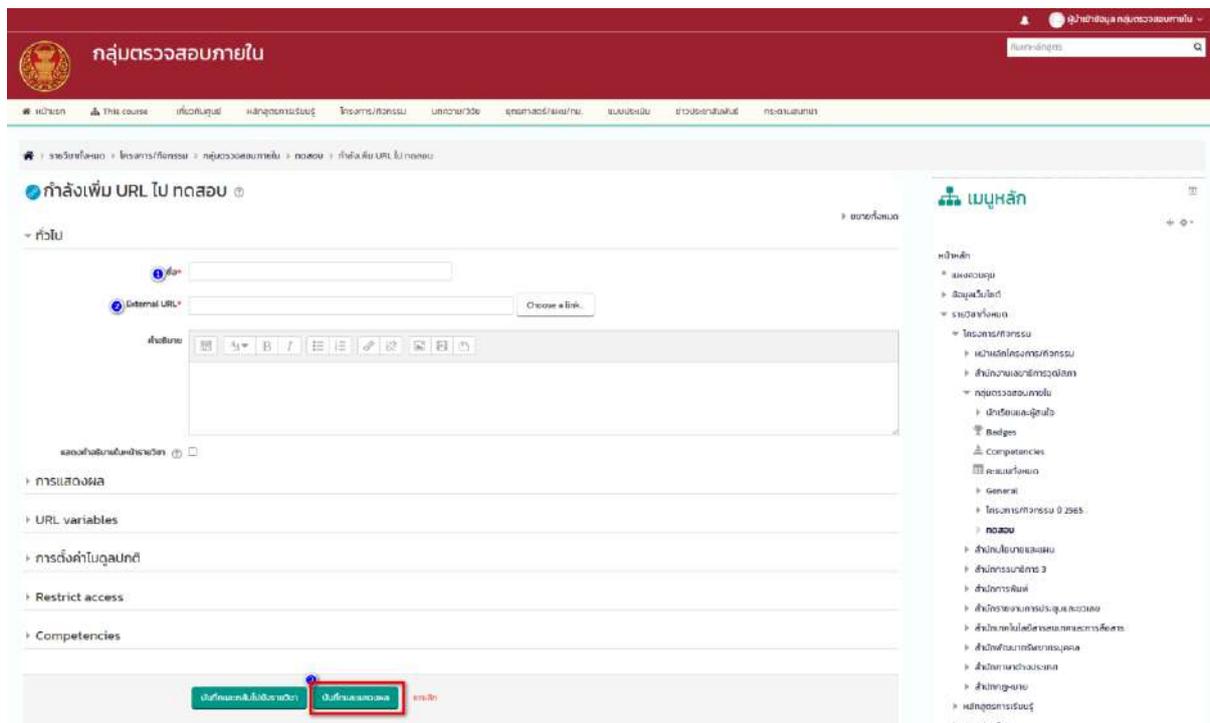


ในกรณีที่ข้อมูลเป็นลิงค์ ให้เลือก “URL” และกดที่ปุ่ม “เพิ่ม” ตามรูปภาพที่ 2.9



รูปภาพที่ 2.9 แสดงเมนูตัวเลือกสำหรับนำเข้าสู่ข้อมูลที่เป็น “URL”

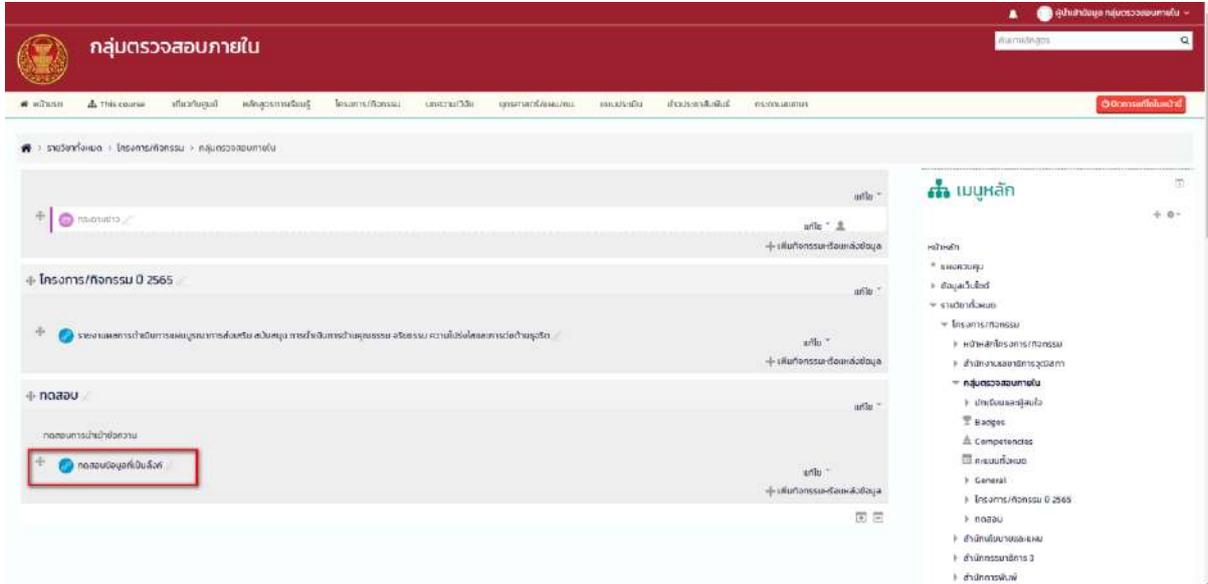
ระบบจะแสดงหน้าจอการนำเข้าสู่ข้อมูลที่เป็นลิงค์ โดยให้ป้อนชื่อลิงค์ในกรอบหมายเลข 1 และวางลิงค์ลงในกรอบหมายเลข 2 จากนั้นกดที่ปุ่ม “บันทึกและแสดงผล” หมายเลข 3 ตามรูปภาพที่ 2.10



รูปภาพที่ 2.10 หน้าจอสำหรับนำเข้าสู่ข้อมูลจากแหล่งข้อมูล



เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วระบบจะแสดงผลตามรูปภาพที่ 2.11



รูปภาพที่ 2.11 แสดงข้อมูลที่เป็นลิ้งค์

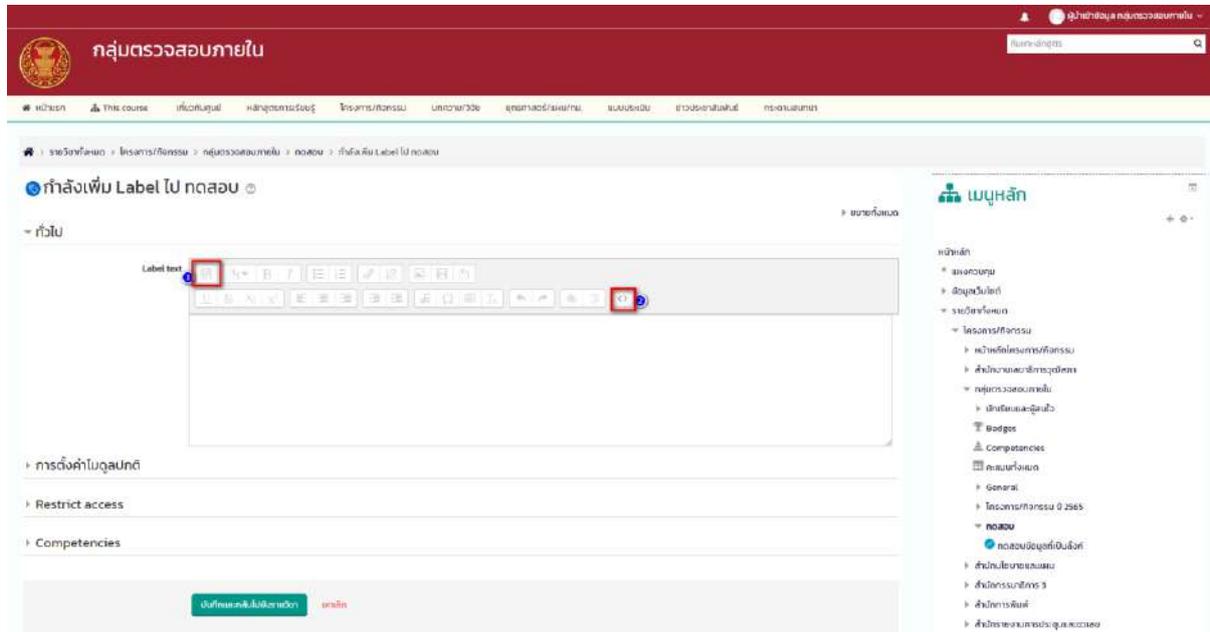
ในกรณีที่ข้อมูลเป็นคลิปวิดีโอ (Youtube.com) ให้เลือก “Label” และกดที่ปุ่ม “เพิ่ม” ตามรูปภาพที่ 2.12



รูปภาพที่ 2.12 แสดงเมนูตัวเลือกสำหรับนำเข้าข้อมูลที่เป็นคลิปวิดีโอ (Youtube.com)

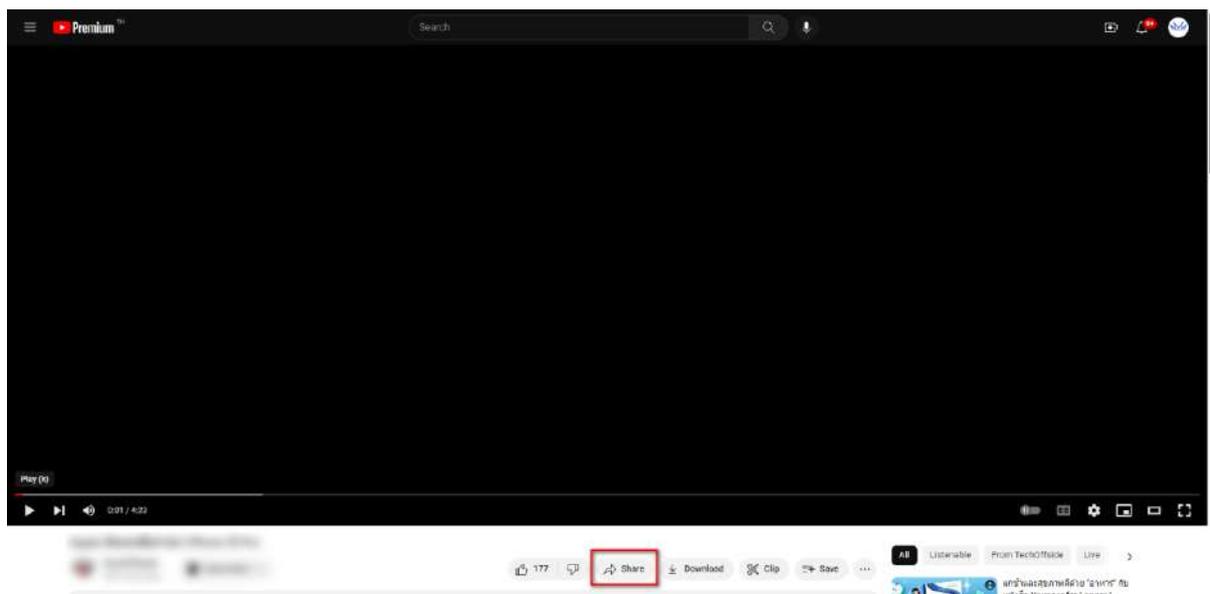


ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับนำเข้าข้อมูลคลิปวิดีโอ (Youtube.com) ให้กดที่ปุ่มหมายเลข 1 จากนั้นจะมีแถบปรากฏเพิ่มขึ้นมาให้กดที่ปุ่มหมายเลข 2 ตามรูปภาพที่ 2.13



รูปภาพที่ 2.13 แสดงหน้าจอสำหรับนำเข้าข้อมูลคลิปวิดีโอ (Youtube.com)

ให้เปิดหน้าเว็บคลิปวิดีโอที่ต้องการ กดที่ปุ่ม “Share” ตามรูปภาพที่ 2.14



รูปภาพที่ 2.14 แสดงวิธีการคัดลอกโค้ดสำหรับนำเข้าข้อมูลจากเว็บไซต์ youtube.com

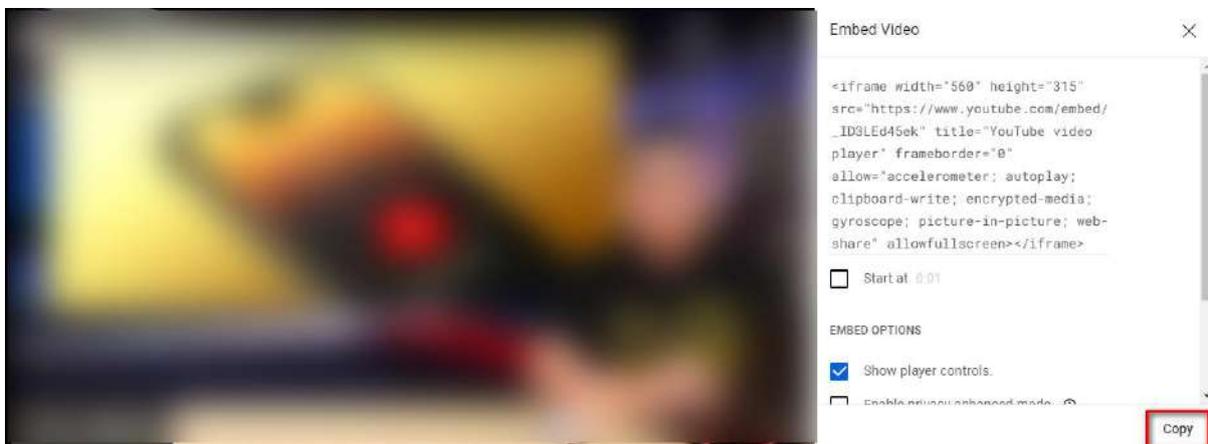


เว็บไซต์จะแสดงหน้าต่างป๊อปอัป ให้กดที่ปุ่ม “Embed” ตามรูปภาพที่ 2.15



รูปภาพที่ 2.15 แสดงหน้าต่างป๊อปอัป

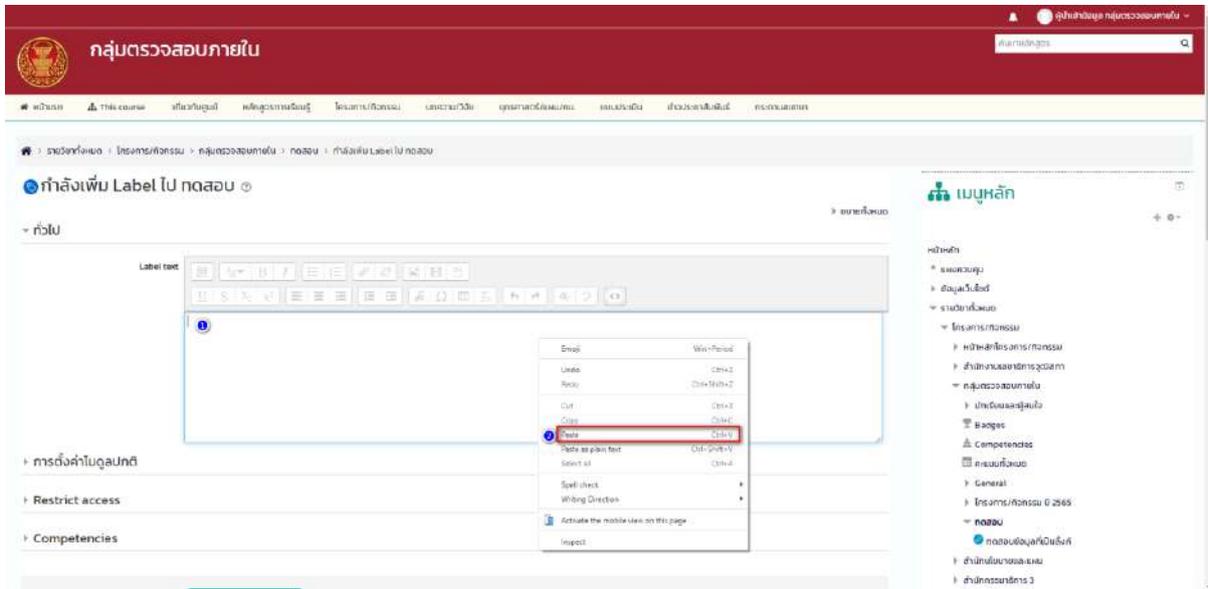
กดที่ปุ่ม “Copy” ตามรูปภาพที่ 2.16



รูปภาพที่ 2.16 แสดงหน้าจอสำหรับคัดลอกโค้ด

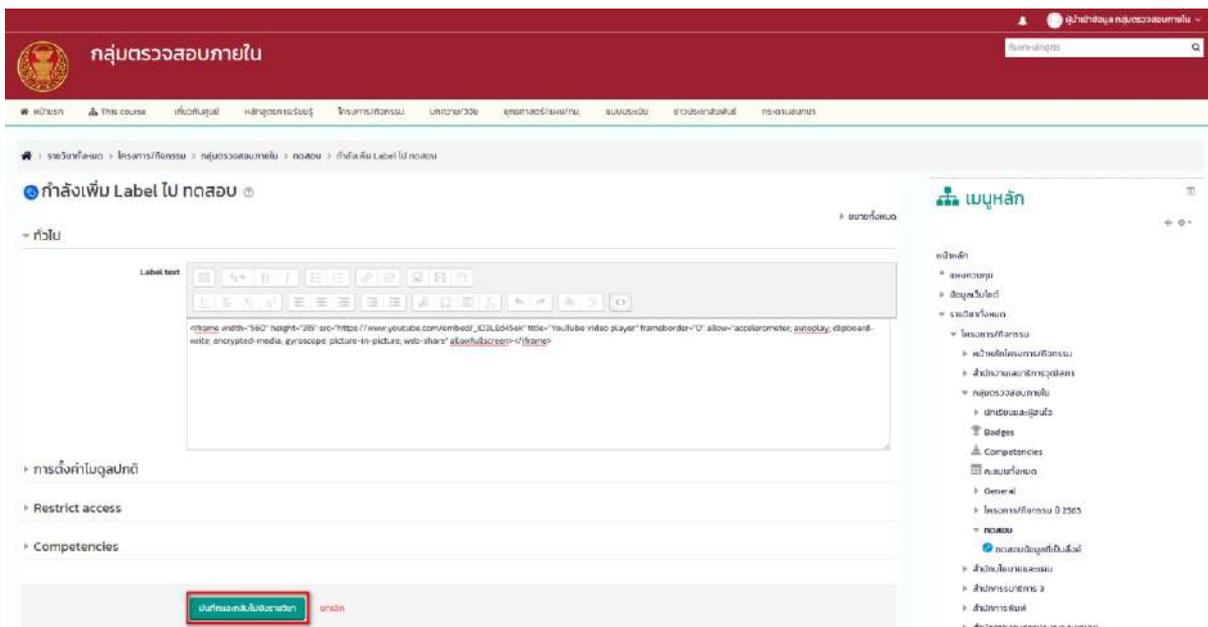


นำเมาส์ไปคลิกในกล่องข้อความหมายเลข 1 จากนั้นให้คลิกขวาจะมีหน้าต่างเมนูขึ้นมา ให้เลือกที่เมนู “Paste” ตามรูปภาพที่ 2.17



รูปภาพที่ 2.17 แสดงหน้าจอสำหรับวางโค้ดที่คัดลอกมา

ให้กดที่ปุ่ม “บันทึกและกลับไปยังรายวิชา” ตามรูปภาพที่ 2.18



รูปภาพที่ 2.18 แสดงหน้าจอการวางโค้ดที่ได้คัดลอกมาจากเว็บไซต์



เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วระบบจะแสดงผลตามรูปภาพที่ 2.19



รูปภาพที่ 2.19 แสดงหน้าจอการนำเข้าสู่ข้อมูลคลิปวิดีโอ (Youtube.com)



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ที่ ๑๕๙๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๕ กำหนดให้ส่วนราชการ
สังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการ
รัฐสภา เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ
ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการ
วุฒิสภาเป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว โดยรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและ
การขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรมและความโปร่งใอย่างยั่งยืน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริม
สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. เลขาธิการวุฒิสภา | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๒. ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติทุกคน | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๓. รองเลขาธิการวุฒิสภา
(ที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ
ของสำนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล) | ประธานกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก | กรรมการ |
| ๕. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๖. ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. สิบเอกยรรยง โสรรัตน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวศรี แสงดวง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวสุนันท์ จันทร์ขวัญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นายวิราชินทร์ บุญเมือง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นายคมศักดิ์ บุญเปลื้อง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นายฉัตรชัย ธนาวิศิษฐกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. จัดชี้แจงและสำรวจการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน
ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ดำเนินการส่งเสริมบุคลากรและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้ยึดมั่น และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา พร้อมทั้ง ดำเนินการคัดเลือกหรือปฏิบัติกรอื่นใด แล้วแต่กรณี เพื่อให้ได้มาซึ่งข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงาน ด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภาและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามประกาศของคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

๔. ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสให้มีประสิทธิผลตาม เป้าหมายของแผนที่เกี่ยวข้องและรักษามาตรฐานและคุณภาพการเป็นองค์กรต้นแบบ STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต องค์กรคุณธรรมต้นแบบ และองค์กรสนับสนุนการขับเคลื่อน “บวร” ในการ พัฒนาชุมชนด้วยมิติทางวัฒนธรรม

๕. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา วัฒนธรรม องค์กร ค่านิยมร่วมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา และประเมินระดับความสำเร็จของการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๖. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อดำเนินการสนับสนุนการดำเนินการของ คณะกรรมการ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่เลขาธิการวุฒิสภา หรือ อ.ก.ร. ที่เกี่ยวข้องมอบหมายที่เกี่ยวกับการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ป. สัน

(นางปณิตตา สathanไตรภพ)

เลขาธิการวุฒิสภา

ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภา
ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความ
โปร่งใส เพื่อให้การส่งเสริมและยกย่องส่วนราชการ และข้าราชการรัฐสภาที่ปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรมอย่างจริงจัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๑) และ (๕) และ ข้อ ๑๓ (๓) แห่งประมวลจริยธรรม
เจ้าหน้าที่ของรัฐสภา คณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจึงกำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริม
ตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการ
สังกัดรัฐสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและสำนักที่มีผลงานด้านการ
ส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา

“ข้าราชการรัฐสภา” หมายความว่า ข้าราชการรัฐสภาสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้าง
ในส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่เลขาธิการแต่งตั้งและมอบหมาย
ให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
หรือการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส แล้วแต่กรณี
ของแต่ละสำนักงาน

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่สรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นภายในสำนัก

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือเลขาธิการวุฒิสภาแล้วแต่กรณี

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร หรือสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา แล้วแต่กรณี

“สำนัก” ให้หมายความรวมถึง ส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามประกาศรัฐสภาว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

“ผู้อำนวยการสำนัก” ให้หมายความรวมถึง ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามประกาศรัฐสภาว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ข้อ ๕ การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจรรยาบรรณและความโปร่งใสของสำนักงานให้มีการดำเนินการในทุกปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑

การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น

ข้อ ๖ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่จะได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของแต่ละสำนักงาน ให้แบ่งออกเป็นตำแหน่งประเภท ระดับตำแหน่ง และจำนวน ดังนี้

(๑) ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ จำนวนสี่คน โดยแบ่งเป็นระดับดังนี้

- (๑.๑) ระดับเชี่ยวชาญ จำนวนหนึ่งคน
- (๑.๒) ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวนหนึ่งคน
- (๑.๓) ระดับชำนาญการ จำนวนหนึ่งคน
- (๑.๔) ระดับปฏิบัติการ จำนวนหนึ่งคน

(๒) ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป จำนวนสามคน โดยแบ่งเป็นระดับดังนี้

- (๒.๑) ระดับอาวุโส จำนวนหนึ่งคน
- (๒.๒) ระดับชำนาญงาน จำนวนหนึ่งคน
- (๒.๓) ระดับปฏิบัติงาน จำนวนหนึ่งคน

(๓) พนักงานราชการ จำนวนหนึ่งคน

(๔) ลูกจ้าง จำนวนหนึ่งคน

ข้อ ๗ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น จะต้องมีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) เป็นข้าราชการรัฐสภาสังกัดสำนักงานใดสำนักงานหนึ่งมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีงบประมาณ นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณก่อนปีที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยให้นับต่อเนื่องทุกหน่วยงานในสังกัดรัฐสภาที่รับราชการ

(๒) มีประวัติการลาและมาสาย ย้อนหลังสามปีงบประมาณ ดังนี้

(๒.๑) ลาป่วย และลากิจส่วนตัว รวมกันไม่เกินสิบสองวันต่อปีงบประมาณ ยกเว้นลาป่วยจำเป็น

(๒.๒) มาสายไม่เกินหกครั้งต่อปีงบประมาณ

(๓) มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” ขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งใดครั้งหนึ่ง ภายในระยะเวลาสามปีงบประมาณ ที่ผ่านมา

(๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

(๕) ไม่เคยถูกลงโทษจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ภายใต้บังคับข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและยกย่องข้าราชการรัฐสภาที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หากคณะทำงานมีความเห็นว่าข้าราชการรัฐสภาผู้ใดมีประวัติการลาหรือมาสายเกินเกณฑ์ตาม (๒) สมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ให้ผู้อำนวยการสำนักรับรองเป็นหนังสือแสดงเหตุผลจำเป็นที่เสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาดังกล่าว พร้อมความคิดเห็นประกอบการเสนอชื่อข้าราชการรัฐสภาดังกล่าวสมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น โดยให้ถือว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้นเป็นบุคคลที่มีความซื่อสัตย์และไม่มีลักษณะต้องห้าม

ข้อ ๘ การเสนอรายชื่อข้าราชการรัฐสภาเพื่อรับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของแต่ละสำนักงาน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้แต่ละสำนักแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นภายในสำนัก เพื่อทำหน้าที่สรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นภายในสำนัก ดังนี้

(๑.๑) กรณีสำนัก ให้ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานทุกคน และข้าราชการรัฐสภาที่เคยได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (ถ้ามี) อย่างน้อยจำนวนหนึ่งคน

(๑.๒) กรณีส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ให้ประกอบด้วยผู้บังคับบัญชากลุ่ม/กลุ่มงาน ข้าราชการรัฐสภาในสังกัด และข้าราชการรัฐสภาที่เคยได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (ถ้ามี) อย่างน้อยจำนวนหนึ่งคน

(๑.๓) กรณีส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการสังกัดรัฐสภาซึ่งไม่มีผู้บังคับบัญชากลุ่ม/กลุ่มงาน ให้เลขาธิการแต่งตั้งคณะทำงานประกอบด้วย ข้าราชการรัฐสภาในสังกัด และข้าราชการรัฐสภาที่เคยได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (ถ้ามี) อย่างน้อยจำนวนหนึ่งคน

(๒) ให้ข้าราชการรัฐสภาเสนอรายชื่อข้าราชการรัฐสภาภายในสังกัดเดียวกัน ที่เห็นว่าสมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ต่อคณะทำงาน เพื่อให้คณะทำงานพิจารณาต่อไป

(๓) ให้คณะทำงานพิจารณาและเสนอรายชื่อข้าราชการรัฐสภาในสังกัดที่ได้รับการเสนอและเป็นผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ตามตำแหน่งประเภท ระดับตำแหน่ง และจำนวนตามข้อ ๖ โดยพิจารณาจากการให้คะแนนตามแบบประเมิน (แบบ ๑) ทั้งนี้ จะต้องให้ความสำคัญกับการประเมินพฤติกรรมของผู้ได้รับการสรรหาตามแบบประเมิน (แบบ ๑) อย่างครบถ้วนตามประเด็นการครองตน การครองคน และการครองงาน รวมถึงระบุเหตุผลสนับสนุนที่บุคคลดังกล่าวสมควรได้รับการสรรหาให้ชัดเจนว่ามีคุณสมบัติดีเด่น หรือมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ทั้งภายในส่วนราชการหรือภายนอกส่วนราชการอย่างไร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

(๔) ให้คณะทำงานเสนอผู้อำนวยการสำนักหรือผู้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาลงนามในแบบรายงานผลการดำเนินการสรรหา และแบบสรุปประวัติข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นประจำหน่วยงานที่ผ่านการสรรหาต่อคณะกรรมการ (แบบ ๒)

ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการได้รับรายชื่อจากคณะทำงานของแต่ละสำนักแล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการรวบรวมรายชื่อและประกาศรายชื่อ พร้อมทั้งเหตุผลสนับสนุนที่บุคคลดังกล่าวสมควรได้รับการสรรหาว่ามีคุณสมบัติดีเด่น หรือมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ทั้งภายในส่วนราชการหรือภายนอกส่วนราชการอย่างไร ให้ทราบโดยทั่วกันเป็นเวลาเจ็ดวัน เพื่อเปิดโอกาสให้มีการคัดค้านรายชื่อหรือคัดค้านข้อมูล แล้วแต่กรณี

เมื่อครบกำหนดเจ็ดวันแล้วให้เสนอรายชื่อพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และคำคัดค้าน (ถ้ามี) เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและมีมติรับรองรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอ

ข้อ ๑๐ให้นำรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาและมีมติรับรองแล้ว เพื่อดำเนินการคัดเลือกให้เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของแต่ละสำนักงาน โดยแบ่งออกเป็นสองส่วน ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโดยให้คะแนนตามแบบประเมิน (แบบ ๓) ทั้งนี้ จะต้องให้ความสำคัญกับการประเมินพฤติกรรมของผู้ได้รับการสรรหาตามแบบประเมิน (แบบ ๓) อย่างครบถ้วนตามประเด็นการครองตน การครองคน และการครองงาน รวมทั้งให้นำข้อมูลคุณสมบัติหรือผลงานของผู้ที่ได้รับการสรรหาตามที่คณะทำงานของแต่ละสำนักจัดทำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการด้วย

(๒) ให้แต่ละสำนักงานจัดให้ข้าราชการรัฐสภาในสังกัดลงคะแนนเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยให้ข้าราชการรัฐสภามีสิทธิเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อตามข้อ ๖ ได้ตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่งละไม่เกินหนึ่งคน และวิธีการลงคะแนนให้กระทำโดยลับ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการในการลงคะแนนเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อ ให้นำประกาศรัฐสภา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกผู้แทนข้าราชการรัฐสภาสามัญเป็นกรรมการข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่เมื่อมีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอื่น หรือเพื่อความสอดคล้องกับระบบราชการดิจิทัลตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล คณะกรรมการอาจให้นำเครื่องลงคะแนน เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ มาใช้แทนการลงคะแนนด้วยบัตรก็ได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ทั้งนี้ เครื่องลงคะแนน เครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบ และวิธีการที่เกี่ยวข้อง ต้องกระทำให้การลงคะแนนเป็นการลับ และมีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องของการลงคะแนนและการนับคะแนนในภายหลังได้

การดำเนินการในแต่ละส่วนตาม (๑) และ (๒) ให้มีน้ำหนักคะแนนคิดเป็นร้อยละห้าสิบ ทั้งนี้ โดยมีวิธีในการคำนวณน้ำหนักคะแนนของแต่ละส่วน ดังนี้

การคำนวณ น้ำหนักคะแนนของ (๑)	$\frac{\text{คะแนนที่ได้รับ}}{\text{จำนวนกรรมการที่ประเมิน} \times 100} \times 50 = \text{คะแนนร้อยละ } 50$
การคำนวณ น้ำหนักคะแนนของ (๒)	$\frac{\text{คะแนนที่บุคคลได้รับ}}{\text{คะแนนของผู้ได้รับเลือกที่ได้คะแนนมากที่สุดในแต่ละตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่ง}} \times 50 = \text{คะแนนร้อยละ } 50$

เมื่อได้ดำเนินการคำนวณน้ำหนักคะแนนของแต่ละส่วนตามวรรคสองแล้ว ให้คณะกรรมการรวมผลคะแนนที่ได้จากทั้งสองส่วนและจัดลำดับคะแนนของผู้ได้รับการเสนอชื่อในแต่ละตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่ง จากมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด

ข้อ ๑๑ ให้ข้าราชการรัฐสภาที่ได้คะแนนรวมมากที่สุดของแต่ละตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่งเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของแต่ละสำนักงาน

ในกรณีที่มิใช่ข้าราชการรัฐสภาตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่งใดได้คะแนนรวมมากที่สุดเท่ากันอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถหาผู้ได้รับการคัดเลือกตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาที่ได้คะแนนรวมมากที่สุดเท่ากันให้เหลือหนึ่งคน โดยให้พิจารณาผลคะแนนที่ได้ตามข้อ ๑๐ (๒) หากผู้ใดได้คะแนนมากกว่าถือว่าได้รับคัดเลือก และในกรณีที่ได้คะแนนตามข้อ ๑๐ (๒) เท่ากัน ให้คณะกรรมการตัดสินและคำตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ในตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่งใดมีผู้ได้รับการเสนอชื่อเพียงคนเดียว ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อในตำแหน่งประเภทและระดับตำแหน่งนั้นจะถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นต่อเมื่อได้รับคะแนนเลือกไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกและได้รับคะแนนเลือกมากกว่าจำนวนผู้ที่ไม่ประสงค์จะลงคะแนนเลือก

ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของแต่ละสำนักงานได้รับการเลื่อนระดับตำแหน่งในวันที่และในปีงบประมาณที่ประกาศผลการคัดเลือกให้ผู้นั้นได้รับรางวัลในระดับตำแหน่งที่ครองอยู่ในวันที่และในปีงบประมาณที่ผู้นั้นได้รับการเสนอชื่อจากสำนักให้เข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของสำนักงานนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

ให้คณะกรรมการรายงานผลการคัดเลือกต่อเลขาธิการเพื่อให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน และรายงานผลการคัดเลือกต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ ให้ข้าราชการรัฐสภาผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นได้รับเข็มเชิดชูเกียรติและโล่ยกย่องประกาศเกียรติคุณ และให้มีการบันทึกลงในทะเบียนประวัติข้าราชการรัฐสภา (ก.ร. ๗) ของข้าราชการรัฐสภาผู้ได้รับการคัดเลือกนั้นด้วย

ให้ข้าราชการรัฐสภาผู้ได้รับการเสนอชื่อและคณะกรรมการได้พิจารณาและมีมติรับรองรายชื่อตามข้อ ๙ วรรคสอง ของแต่ละสำนักงานได้รับมอบเกียรติบัตรเพื่อให้กำลังใจ ยกย่องเชิดชู และรักษาแบบอย่างของการเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณในระดับสำนัก

ให้สำนักงานจัดกิจกรรมเพื่อเชิดชูเกียรติข้าราชการรัฐสภาผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และให้นำผลการคัดเลือกมาพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมสำหรับข้าราชการที่ได้รับการยกย่องเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นในการประเมินเงินเดือนรอบถัดไป รวมทั้งส่งเสริมให้มีบทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรมในสำนักนั้น ๆ หรือในแต่ละสำนักงาน หรือให้แก่หน่วยงานภายนอกแต่ละสำนักงานตามวิธีการที่สำนักงานเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้ข้าราชการรัฐสภายึดถือเป็นแบบอย่างและสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการรัฐสภายึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรม

การประดับเข็มเชิดชูเกียรติสำหรับข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นให้เป็นไปตามระเบียบที่ ก.ร. กำหนด

ส่วนที่ ๒

การคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริม
ตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส

ข้อ ๑๓ รางวัลสำหรับสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสของแต่ละสำนักงาน ให้มีจำนวนดังนี้

ด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม จำนวนสามรางวัล ดังนี้

- (๑) รางวัลด้านการส่งเสริมประมวลจริยธรรมระดับดีเด่น จำนวนหนึ่งรางวัล
- (๒) รางวัลด้านการส่งเสริมประมวลจริยธรรมระดับดีมาก จำนวนหนึ่งรางวัล
- (๓) รางวัลด้านการส่งเสริมประมวลจริยธรรมระดับดี จำนวนหนึ่งรางวัล

ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส จำนวนสามรางวัล ดังนี้

- (๑) รางวัลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสระดับดีเด่น จำนวนหนึ่งรางวัล
- (๒) รางวัลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสระดับดีมาก จำนวนหนึ่งรางวัล
- (๓) รางวัลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสระดับดี จำนวนหนึ่งรางวัล

ข้อ ๑๔ สำนักที่จะได้รับคัดเลือกเป็นสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณใด จะต้องเป็นสำนักที่มีผลการดำเนินการด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสให้แก่ข้าราชการรัฐสภาภายในสังกัดอย่างจริงจังและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๕ กระบวนการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสของแต่ละสำนักงาน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสให้สำนักและข้าราชการรัฐสภาภายในสำนักงานได้รับทราบโดยทั่วกัน

(๒) ให้คณะกรรมการแจ้งทุกสำนักให้ทราบเกี่ยวกับกำหนดการในการเข้าเยี่ยมชมงานของแต่ละสำนัก พร้อมทั้งแจ้งให้ทุกสำนักจัดทำสรุปผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานสำหรับนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) ให้คณะกรรมการเข้าเยี่ยมชมงานของสำนักตามกำหนดการที่แจ้ง เพื่อรับฟังการนำเสนอผลการดำเนินงาน การตรวจเอกสารหลักฐานการดำเนินการต่าง ๆ ตลอดจนสัมภาษณ์ข้าราชการรัฐสภาในสังกัดเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจส่งผู้แทนเข้าเยี่ยมชมแบบไม่เป็นทางการมากกว่า ๑ ครั้งต่อปีด้วยก็ได้

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนนสำนักจากการเข้าเยี่ยมชมงาน การนำเสนอผลการดำเนินงาน การตรวจเอกสารหลักฐาน และการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ จะต้องให้ความสำคัญกับการประเมินองค์ประกอบสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสตามแบบประเมิน (แบบ ๔) อย่างครบถ้วน ซึ่งมีคะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน และแบ่งเกณฑ์ในการพิจารณาให้คะแนนออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๔.๑) ส่วนที่ ๑ การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม (๑๐๐ คะแนน)

(ก) ด้านการดำเนินการตามนโยบายองค์กร (๒๕ คะแนน)

(ข) ด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม (๒๕ คะแนน)

(ค) ด้านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม (๒๕ คะแนน)

(ง) ด้านการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (๒๕ คะแนน)

(๔.๒) ส่วนที่ ๒ การส่งเสริมความโปร่งใส (๑๐๐ คะแนน)

(ก) ด้านนโยบาย/ผู้บริหารและความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างวัฒนธรรมสุจริต และความโปร่งใส (๒๕ คะแนน)

(ข) ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม (๒๕ คะแนน)

(ค) การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (๒๕ คะแนน)

(ง) การมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน (๒๕ คะแนน)

ข้อ ๑๖ ให้สำนักที่ได้คะแนนมากที่สุดสามลำดับแรกของส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ เป็นสำนักที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสของแต่ละสำนักงาน

ในกรณีที่มีสำนักได้รับคะแนนเท่ากันอันเป็นเหตุให้มีสำนักที่ได้รับคัดเลือกเกินจำนวนตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกให้เหลือจำนวนตามวรรคหนึ่ง โดยให้พิจารณาผลคะแนน ดังนี้

(๑) ผลคะแนนที่ได้ในส่วนที่ ๑ การส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม หากสำนักใดได้คะแนนด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม ในส่วนที่ ๑ (ข) มากกว่าถือว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และในกรณีที่ได้คะแนนในส่วนที่ ๑ (ข) เท่ากัน ให้พิจารณาผลคะแนนที่ได้ในด้านการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล ของส่วนที่ ๑ (ง) หากสำนักใดได้คะแนนมากกว่าถือว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และในกรณีที่ยังได้คะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการตัดสินและคำตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

(๒) ผลคะแนนที่ได้ในส่วนที่ ๒ การส่งเสริมความโปร่งใส หากสำนักใดได้คะแนนด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วม ในส่วนที่ ๒ (ข) มากกว่าถือว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และในกรณีที่ได้คะแนนในส่วนที่ ๒ (ข) เท่ากัน ให้พิจารณาผลคะแนนที่ได้ในด้านการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนที่ ๒ (ค) หากสำนักใดได้คะแนนมากกว่าถือว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และในกรณีที่ยังได้คะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการตัดสินและคำตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ให้คณะกรรมการรายงานผลการคัดเลือกต่อเลขาธิการเพื่อความเห็นชอบ พร้อมทั้งประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน และรายงานผลการคัดเลือกต่อคณะกรรมการจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเพื่อทราบ

ข้อ ๑๗ ให้สำนักที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสในระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี ได้รับมอบโล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตร

ให้สำนักที่มีผลรวมการให้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ในการคัดเลือกสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส ยกเว้นสำนักที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑๖ ให้ได้รับเกียรติบัตร ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจจะบูรณาการยกย่องตามที่เห็นสมควรก็ได้

ให้สำนักงานจัดกิจกรรมเพื่อยกย่องสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใสตามวิธีการที่สำนักงานเห็นสมควร

ส่วนที่ ๓

การสิ้นสุดลงของความเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น

ข้อ ๑๘ ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นผู้ใดถูกลงโทษทางวินัย ร้ายแรง หรือส่วนราชการสังกัดของข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น เห็นว่าเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมและไม่สามารถดำรงเกียรติของข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นได้ ให้ความเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง และให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการผู้นั้นดำเนินการเรียกคืนเข็มเชิดชูเกียรติ และปล่อยกองประกาศเกียรติคุณ ข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่นแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการจรรยาบรรณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาโดยพลัน

ข้อ ๑๙ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาเป็นผู้พิจารณาและวินิจฉัย และเมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาและวินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว ให้ถือว่าเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเรือเอก



(สุรศักดิ์ ศรีอรุณ)

ประธานกรรมการจรรยาบรรณของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ผลการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ในสังกัดกระทรวง ๒๐ กระทรวง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คัดเลือก จำนวน ๑๗ กระทรวง ไม่คัดเลือก จำนวน ๓ กระทรวง

ที่	กระทรวง	ผลการคัดเลือก
๑	สำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
๒	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)
๓	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	กรมกิจการเด็กและเยาวชน
๔	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
๕	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรมส่งเสริมสหกรณ์
๖	กระทรวงคมนาคม	กรมทางหลวงชนบท
๗	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๘	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
๙	กระทรวงพลังงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
๑๐	กระทรวงพาณิชย์	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๑๑	กระทรวงมหาดไทย	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
๑๒	กระทรวงยุติธรรม	กรมราชทัณฑ์
๑๓	กระทรวงแรงงาน	กรมการจัดหางาน
๑๔	กระทรวงวัฒนธรรม	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
๑๕	กระทรวงศึกษาธิการ	โรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ (องค์การมหาชน)
๑๖	กระทรวงสาธารณสุข	กรมควบคุมโรค
๑๗	กระทรวงอุตสาหกรรม	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ผลการคัดเลือกชุมชน และองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชุมชน ๑ ชุมชน และองค์กร ๑ องค์กร

ที่	ประเภท	ผลการคัดเลือก
๑	ชุมชน	ชุมชนริมคลองประเวศฝั่งเหนือ
๒	องค์กร	สำนักงานแพทย์

ผลการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น

ในสังกัดองค์กรอิสระ หน่วยราชการอิสระและองค์กรภาคเอกชน ในส่วนกลาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๑ องค์กร

ที่	ประเภท	ผลการคัดเลือก
๑	องค์กร	สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



