



สำนักกรรมการ ๒  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

# รายงาน สรุปกิจกรรม

การคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและ  
จริยธรรมดีเด่น ตามประมวลจริยธรรม

ข้าราชการรัฐสภา

จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใส สำนักกรรมการ ๒

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม  
สนับสนุนคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของสำนักกรรมการ ๒

## คำนำ

รายงานสรุปกิจกรรมคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักกรรมการ ๒ ตามแผนบูรณาการส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุนคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ได้จัดทำรายงานกระบวนการหรือขั้นตอนการคัดเลือกผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒ และได้ดำเนินการตามกระบวนการตามลำดับขั้นตอนจนเสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งได้ผู้แทนของแต่ละตำแหน่งเพื่อเสนอรายชื่อเป็นผู้แทนของสำนักกรรมการ ๒ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุนคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้สนใจเพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่น หรือใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาต่อไป

คณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุนคุณธรรม  
จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

## สารบัญ

หน้า

กระบวนการขั้นตอนในการคัดเลือกผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ความเป็นมา	๑
- การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานคัดเลือกผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ของสำนักกรรมการ ๒	๒
๑. การประชุมเพื่อพิจารณาเตรียมการจัดกิจกรรมสรรหาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๒
๒. พิจารณาคณะสมัชชื่และหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาและพนักงานราชการ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๓
๓. กระบวนการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาและพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	๓
๔. แจ้งผลกิจกรรมคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	๘
๕. คณะทำงานประกาศรายชื่อข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๙
๖. พิจารณาผลการสรรหาข้าราชการและพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น	๑๑
๗. ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น	๑๒
๘. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น	๑๒
๙. ส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญและพนักงานราชการ	๑๓
- แบบประเมินการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (แบบ ๑)	
- แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (แบบ ๒)	
๑๐. การถอดบทเรียน	๒๖
- ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	

## ความเป็นมา

สำนักกรรมการ ๒ เป็นส่วนราชการหนึ่งสังกัดรัฐสภา ที่ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ ปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา วัฒนธรรมองค์กร ระเบียบ วินัย หลักธรรมทางศาสนา และตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมี นายอุสาคห์ ชูสินธ์ ที่ปรึกษา ด้านระบบงานนิติบัญญัติ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ ได้กำหนดนโยบาย ด้านการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ เพื่อให้เป็นแนวทาง ในการให้บุคลากรในสำนักได้ประพฤติปฏิบัติตนภายใต้กรอบนโยบายดังกล่าว และเพื่อให้สอดคล้อง กับการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการจัดกิจกรรมการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในสำนักกรรมการ ๒ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น อันจะเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสังกัดและเสนอชื่อผู้แทนสำนักกรรมการ ๒ เข้ารับการคัดเลือก เป็นข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาต่อไป

## การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานคัดเลือกผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒

๑. การประชุมเพื่อพิจารณาเตรียมการจัดกิจกรรมสรรหาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของ  
สำนักกรรมการ ๒

นายอลงกรณ์ คำต๋วง หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้าน  
ทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประชุม  
ร่วมกับคณะทำงานฯ เพื่อหารือกรอบระยะเวลาดำเนินการของคณะทำงานย่อยที่ ๕ ด้าน “ยกย่อง เชิดชู  
บุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง” โดยมีการพิจารณาถึงคุณสมบัติและหลักเกณฑ์  
การสรรหาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒ ณ ห้องประชุมสำนักกรรมการ ๒ ชั้น ๓

NEWSLETTER  
ประชุมคณะทำงาน STRONG  
สำนักกรรมการ 2

วันที่ 23 มกราคม 2569

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2569 เวลา 15.00 นาฬิกา ณ ห้อง KM สำนักกรรมการ 2 นายอลงกรณ์ คำต๋วง  
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการการทหาร หัวคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้าน  
ทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ พร้อมด้วยบุคลากร  
สำนักกรรมการ ๒ ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานของคณะทำงานทีมเชิงประจักษ์ พ.ศ. 2568 และร่วมกัน  
พิจารณาแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการ  
การทุจริต ของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พร้อมมอบหมายให้บุคลากรของสำนักกรรมการ  
รับผิดชอบและดำเนินการตามแผนดังกล่าว

คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักกรรมการ 2

## ๒. พิจารณาคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาและพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒

คณะทำงานย่อยที่ ๕ ได้แจ้งกรอบแนวทางและกำหนดการในการจัดกิจกรรม พร้อมทั้งกล่าวถึงคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ข้อ ๖ ข้าราชการรัฐสภาผู้ที่จะได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น โดยแบ่งออกเป็นประเภท ดังนี้ ข้าราชการรัฐสภาสามัญประเภทวิชาการ ประเภททั่วไป และพนักงานราชการ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา ข้อ ๗ จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑. เป็นข้าราชการรัฐสภาสังกัดสำนักงานใดสำนักงานหนึ่งมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีงบประมาณ นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณ ก่อนปีที่จะได้รับการเสนอชื่อ โดยให้นับต่อเนื่องทุกหน่วยงาน ในสังกัดรัฐสภาที่รับราชการ

๒. มีประวัติการลาและมาสาย ย้อนหลังสามปีงบประมาณ ดังนี้

๒.๑ ลาป่วย และลาภักจรวมกันไม่เกินสิบสองวันต่อปีงบประมาณ ยกเว้น ลาป่วยจำเป็น

๒.๒ มาสายไม่เกินหกครั้งต่อปีงบประมาณ กรณีมาสายเกินกำหนด หากคณะกรรมการของสำนักมีความเห็นว่าข้าราชการรัฐสภาผู้นั้น สมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ให้ดำเนินการโดยให้ผู้อำนวยการสำนัก รับรองเป็นหนังสือแสดงเหตุผลจำเป็นที่เสนอชื่อข้าราชการรัฐสภา พร้อมความเห็นประกอบการเสนอชื่อ ว่าสมควรได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ถ้าวข้าราชการรัฐสภาผู้นั้นเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

๓. มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” ขึ้นไป หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ครั้งใดครั้งหนึ่ง ภายในระยะเวลาสามปีงบประมาณที่ผ่านมา

๔. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย

๕. ไม่เคยถูกลงโทษจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

## ๓. กระบวนการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาและพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒

๑. ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน เพื่อขอให้เสนอชื่อบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลข้าราชการ โดยแบ่งตามประเภท ดังนี้ ๑) ข้าราชการประเภทวิชาการ ๒) ข้าราชการประเภททั่วไป และ ๓) พนักงานราชการ ที่ผ่านคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ต่อคณะทำงานภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใสของสำนักงานการปฏิรูปการ ๒ โทร.๙๑๗๒

ที่ สว ๐๐๓๐.๑๐/- วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความร่วมมือส่งชื่อบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา

เรียน ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน และรักษาการผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส นั้น

ในการนี้ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG ของสำนักงานการปฏิรูปการ ๒ ขอความร่วมมือให้แต่ละกลุ่มงานเสนอชื่อบุคลากรผู้มีคุณสมบัติเพื่อเข้าร่วมการคัดเลือกผู้เป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นตัวแทนในการคัดเลือกของสำนักงานการปฏิรูปการ ๒ (รายละเอียดคุณสมบัติได้รับการเสนอชื่อเข้าร่วมการคัดเลือกปรากฏตามเอกสารแนบ) ได้แก่

- ๑.ข้าราชการรัฐสภาสามัญ
  - ๑.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ
  - ๑.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป

๒.พนักงานราชการ

ทั้งนี้ ขอให้แต่ละกลุ่มงานเสนอรายชื่อบุคลากรผู้มีคุณสมบัติทั้ง ๓ ประเภทดังกล่าว ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อขับเคลื่อนสำนักงานการปฏิรูปการ ๒ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบในระดับโดดเด่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุสัท ชูสินธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการปฏิรูปการ ๒

เจ้าของเรื่อง : นายจงชนะ นาคอัน  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

 หัวหน้าคณะทำงาน



๒. ผู้บังคับบัญชาแต่ละกลุ่มงานเสนอรายชื่อผู้แทนแต่ละประเภทของกลุ่มงานมายังคณะทำงานย่อยที่ ๕ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งผลการตรวจสอบ ผู้ที่เข้ารับการเสนอชื่อ มีผู้ผ่านคุณสมบัติและหลักเกณฑ์มากกว่า ๑ ราย คือ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๒ ราย จึงได้จัดให้มีการโหวตเสียงจากบุคลากรภายในสำนักกรมการ ๒ เพื่อหาผู้แทนทั้ง ๒ ประเภท โดยกำหนดให้มีการโหวตเสียง ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ผ่านระบบ Google Form โดยมีรายชื่อผู้เข้ารับการโหวต ดังนี้

**ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย คือ**

๑. นายจักรกริช พิสันเทียะ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ  
กลุ่มงานคณะกรรมการการศึกษา ตรวจสอบเรื่องการทุจริตและ  
เสริมสร้างธรรมาภิบาล
๒. นางสาวธิดารัตน์ มุลลา ตำแหน่ง วิทยากรชำนาญการ  
กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๓
๓. นางสาวภรณ์ธิดา คำศรี ตำแหน่ง วิทยากรชำนาญการ  
กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุมกรมการ

**ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ**



ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๒ ราย คือ

๑. นางสาวฤทัยรัตน์ แสงสุวรรณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
 กลุ่มงานคณะกรรมการการศึกษา ตรวจสอบเรื่องการทุจริต  
 และเสริมสร้างธรรมาภิบาล
๒. นางสาวธนพร จิตต์อารีย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
 กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๓

ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

ร่วมโหวต  
**“คนดีศรีกรม ๒”**

กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้แทนธรรมและจริยธรรมดีเด่น ด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรม  
 และตราจรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

**ฤทัยรัตน์**  
 แสงสุวรรณ

**suws**  
 จิตต์อารีย์

วันสุดท้าย 30 มกราคม 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น. ลงคะแนนโหวต Google Form

SHARE

๔. แจ้งผลกิจกรรมคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม จากการโหวต ทั้ง ๒ ประเภท ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ สรุปผลการคัดเลือก ดังนี้

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ได้แก่ นางสาวภรณ์ธิดา คำศรี ตำแหน่ง วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุม

ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ได้แก่ นางสาวฤทัยรัตน์ แสงสุวรรณ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส กลุ่มงานคณะกรรมการการศึกษา ตรวจสอบเรื่องการทุจริตและเสริมสร้างธรรมาภิบาล



๕. คณะทำงานประกาศรายชื่อข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจรรยาบรรณดีเด่น ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อเป็นตัวแทนผู้มีคุณธรรมจรรยาบรรณดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒ ดังนี้

**ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทวิชาการ**

๑. ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ นายเทอดภูมิ งามธุระ นิติกร/นักกฎหมายนิติบัญญัติชั้นที่ ๒ เชี่ยวชาญ กลุ่มงานคณะกรรมการการต่างประเทศ

๒. ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ นายสถาพร นพรัตน์ นิติกรชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๔

๓. ระดับชำนาญการ ได้แก่ นางสาวภรณ์ธิดา คำศรี วิทยากรชำนาญการ กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุมกรรมการ

**หมายเหตุ** ระดับปฏิบัติการ บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ คุณสมบัติไม่เข้าเกณฑ์

**ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป**

๑. ระดับอาวุโส ได้แก่ นางสาวฤทัยรัตน์ แสงสุวรรณ เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส กลุ่มงานคณะกรรมการศึกษา ตรวจสอบเรื่องจรรยาบรรณและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

๒. ระดับปฏิบัติงาน ได้แก่ นางสาวกัญญาดา อินแสง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุมกรรมการ

**หมายเหตุ** ระดับชำนาญงาน บุคลากรสำนักกรรมการ ๒ คุณสมบัติไม่เข้าเกณฑ์

**พนักงานราชการ**

- พนักงานราชการ ได้แก่ นางสาวหทัยมาศ หมีกุละ พนักงานสนับสนุนการประชุม กลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ทั้งนี้ ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในสำนักได้รับทราบผ่านทางแอปพลิเคชัน Line กลุ่มแอปพลิเคชันไลน์ Strong และ ผ่าน Facebook สำนักกรรมการ ๒

**“คนดีศรีกรม 2”**

กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น  
ด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

**เทอดภูมิ งามจรัส**  
นิติกรเชี่ยวชาญ

**สภภาพ นพรัตน์**  
นิติกรชำนาญการพิเศษ

**ภรณ์ธิดา คำศรี**  
วิทยากรชำนาญการ

**ฤทัยรัตน์ แสงสุวรรณ**  
เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส

**กัญญาดา ชินแสง**  
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

**นัยมาศ นมิกุล**  
พนักงานสนับสนุนการประชุม

๖. พิจารณาผลการสรรหาข้าราชการและพนักงานราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น นายอุสาคี ชูสินธุ์ ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ พร้อมผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน (ในฐานะที่ปรึกษาคณะทำงาน) ประชุมพิจารณา รับรองผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อส่งผลการสรรหาข้าราชการและพนักงานราชการ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการ ๒ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



๗. ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น สำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



๘. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น โดย นายอุสาคห์ ชูสินธ์ ที่ปรึกษาด้านระบบงานนิติบัญญัติ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒ ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อแสดงความยินดีกับบุคลากรผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่นของแต่ละกลุ่มงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



### ๙. ส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญและพนักงานราชการ

สำนักงานกรรมการ ๒ ดำเนินการจัดส่งรายชื่อบุคลากรผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในแต่ละประเภท ไปยังคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้)

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ คณะกรรมการส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการ ๒ โทรเลข ๒๒๒๒  
 ที่ ๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  
 เรื่อง การแจ้งผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น  
 ของสำนักงานกิจการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ได้มีคำสั่งที่ สว.๐๐๑๕๓๕/๒๑๕๔ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง การประกาศคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นประจำปี ที่มีผลงานดีเด่นหรือมีความประพฤติดีและมีความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และได้มีสำนักงานกิจการ ๒ ดำเนินการแจ้งความคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ และประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ ลงในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ และดำเนินการส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกข้าราชการรัฐสภาสามัญคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙ ไปยังสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาแล้ว

สำเนาบันทึกข้อความ ๑ ชุดพร้อมสำเนาได้รับมอบหมายไปยังเลขาธิการวุฒิสภา ๑ ชุด และพนักงานราชการรัฐสภาสามัญคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น จำนวน ๖ คน ดังนี้

**ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภทข้าราชการ**

๑. ระดับจังหวัด
  - นายทองดี งามสูงะ มีตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานที่ ๑ ศาลากลาง จันทบุรี และร่วมพิธีมอบรางวัลคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น
๒. ระดับสำนักงานเขตพื้นที่
  - นายวิมล นนทรีย์ มีตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัญ ๕
๓. ระดับสำนักงาน
  - นางสาวณิศา ด้วงดี มีตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
๔. ระดับปฏิบัติงาน
  - บุคลากรสำนักงานกิจการ ๒ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม

**ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป**

๑. ระดับอาวุโส
  - นางสาวสุจิตต์ นนสูงเนิน มีตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒. ระดับสำนักงาน

- ๒ -

๒. ระดับสำนักงาน
  - บุคลากรสำนักงานกิจการ ๒ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม
๓. ระดับปฏิบัติงาน
  - นางสาวกัญญา ติงตอง มีตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

**พนักงานราชการ**

- นางสาวกัญญา ติงตอง มีตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ทั้งนี้ ได้ส่งเอกสารแนบรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และแจ้งผลการคัดเลือกแล้ว

เป็นไปตามพิธีมอบรางวัลคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นประจำปี

(นายสุจิตต์ นนสูงเนิน)  
 พิธีมอบรางวัลคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙  
 ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการ ๒

แจ้งขอเรื่อง : นางสาวณิศา ด้วงดี  
 เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส











แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น  
สังกัดสำนักกรรมการบริหาร ๒

ข้าราชการรัฐสภาสามัญ ประเภททั่วไป

ระดับปฏิบัติงาน

จำนวนข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับปฏิบัติงานที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้มีคุณธรรมดีเด่นที่กำหนด  
จำนวน ๓ คน ดังนี้

ชื่อ - สกุล นางสาวกัญญากร อิ่มแสง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

สังกัด กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในทางประชุมคณะผู้บริหาร สำนักกรรมการบริหาร ๒

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล นางสาวกัญญากร อิ่มแสง เกิดวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๓ อายุ ๓๓ ปี  
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปว.วิชาชั้นสูง (ปวส.) จากสถาบันการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี  
ได้รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

สังกัด กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในทางประชุมคณะผู้บริหาร สำนักกรรมการบริหาร ๒

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญกร กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในทางประชุมคณะบริหาร

สังกัด สำนักกรรมการบริหาร ๒ โทร ๐๒ ๕๓๓๑ ๕๖๖๒๖๕

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับสูง ชื่อว่าผู้ที่มีคุณธรรม  
และจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการบริหาร ๒

เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ด้วยความสามารถ มีจิตสำนึก  
มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน มีศีลธรรม ผู้มีใจทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และได้มอบรางวัลปริญญาดุษฎี  
บัณฑิตกิตติมศักดิ์ในการปฏิบัติงาน ผลการพิจารณาข้างต้นข้างนี้

แบบรายงานผลการสรรหาข้าราชการรัฐสภาสามัญผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น  
สังกัดสำนักกรรมการบริหาร ๒

พนักงานราชการ

จำนวนพนักงานราชการที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้มีคุณธรรมดีเด่นที่กำหนด จำนวน ๓ คน ดังนี้

ชื่อ - สกุล นางสาวกัญญากร อิ่มแสง

ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการประชุม

สังกัด กลุ่มงานคณะกรรมการพิจารณาเรื่องผลการปฏิบัติงานของพนักงาน สำนักกรรมการบริหาร ๒

ผลการพิจารณาผู้ที่ได้รับการสรรหา คือ

ชื่อ - สกุล นางสาวกัญญากร อิ่มแสง เกิดวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๓ อายุ ๓๓ ปี  
วุฒิการศึกษาสูงสุด ปว.วิชาชั้นสูง (ปวส.) จากสถาบันการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี  
ได้รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการประชุม กลุ่มงานบริการ

สังกัด กลุ่มงานคณะกรรมการพิจารณาเรื่องผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการประชุม กลุ่มงานคณะกรรมการพิจารณาเรื่องผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

สังกัด สำนักกรรมการบริหาร ๒ โทร ๐๒ ๕๓๓๑ ๕๖๖๒๖๕

เหตุผลสนับสนุนผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญระดับสูง ชื่อว่าผู้ที่มีคุณธรรม  
และจริยธรรมดีเด่นของสำนักกรรมการบริหาร ๒

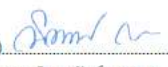
เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ด้วยความสามารถ มีจิตสำนึก  
มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน มีศีลธรรม ผู้มีใจทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และได้มอบรางวัลปริญญาดุษฎี  
บัณฑิตกิตติมศักดิ์ในการปฏิบัติงาน ผลการพิจารณาข้างต้นข้างนี้

(ลงชื่อ) 

(นายสนกรณ คำด้วง)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร Strong จัดพอเพียงต้านทุจริต

ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักกรรมการบริหาร ๒

(ลงชื่อ) 

(นางพิชานันท์ สอนอม)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ) 

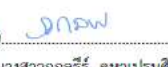
(นายสุพัฒน โท่เงิน)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ) 

(นายพดล นิมมี)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวกมลธีร์ คูหาเปรมศิลป์)

คณะทำงาน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวมฤดี ทอมเย็น)

คณะทำงานและเลขานุการ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวจรุณี อินดีทิพย์)

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ







๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (พร้อมแนบสำเนาประกาศเกียรติคุณหรือสำเนาภาพถ่ายที่ชัดเจน)

๗. ได้รับรางวัลที่มีใบประกาศนียบัตรว่างานตรวจสอบมีความเป็นหมวดหมู่ตั้งแต่ครั้งเมื่อปี ๒๕๖๒ เป็นต้น ถึงขณะนี้ จำนวน ๒ ครั้ง



๘. ส่วนตรวจสอบขององค์กร มีความตรวจสอบตามคุณภาพและเป็นผู้ตรวจติดตามอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015



๙. ส่วนการยอมรับของผู้บริโภคผ่านผลการประเมินระดับบริหารภาพ ISO 9001 : 2015 มีผู้ตรวจรับข้อมูลจากผู้ตรวจประเมินจากสถาบันมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 และผู้ตรวจประเมินจากผู้บริหารเรื่อง Risk Management



๙. บัญชีความพึงพอใจเป็นหลักฐานในการปฏิบัติงาน (ค่าความไม่เกิน ๓ ข้อดี)  
- มีผลกับความถูกต้อง ชัดเจน เป็นอิสระและตรวจสอบได้ทั้งในและนอกรวม

ขอรับรองว่าความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) วิภาวดีชา ศิริรัตน์ เจ้าของบริษัท  
(นางสาววิภาวดี ศิริรัตน์)  
บริษัท สหพัฒน์ จำกัด  
วิสาหกิจชุมชน

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้รับรอง  
(นายสุชาติ ชูอินทร์)  
ที่ปรึกษาฝ่ายระบบงานที่มีใบอนุญาต วิศวกรรมสถาน  
ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ ๒



**แบบสรุปประวัติ**  
**ข้าราชการรัฐสภาผู้แทนราษฎรและจิวธรรมทัศน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**  
**ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส**

๑. ชื่อ นามสกุลชื่อจริง นามสกุลนามสกุล

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ตำแหน่ง/สายงาน ระดับ ตำแหน่ง  
คุณอำนวยและกรรมการบริหารศึกษา การสอนเรื่องการศึกษาและเสริมสร้างระบบบริหาร สำนักงานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา และที่ ๑๑๑๑ อาคารรัฐสภา แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐๐

- โทรศัพท์ทำงาน : ๐๒ ๘๑๖๖๖๖๖๖
- โทรศัพท์มือถือ : ๐๘๖ ๖๖๖๖๖๖๖๖
- E-mail : teobhai@gsaact.go.th
- Line ID : teobhai@gsaact
- Facebook : Sangsuan Featant

๓. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖  
รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (นับถึงวันที่ ๑๑ กันยายน ปีที่งบประมาณของปี) ๑๕ ปี ๖ เดือน ๒๖ วัน

๔. เหตุการณ์พิเศษที่ได้ขึ้นชื่อคุณในการสอน การสอน การสอน การปฏิบัติงานกระทรวง  
ศึกษาธิการ

(ปี ๑ - ๑๖ รวมระยะเวลาไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔)  
๕.๑ การสอน : ท่านได้ปฏิบัติงานสอนที่โรงเรียนสาธิตฯ ซึ่งมีประวัติและคุณงามความดีอย่างยาวนาน ขณะนี้ดำรงตำแหน่งคุณอำนวย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และที่ สำนักงาน  
รัฐมนตรีช่วยว่าการได้มีโอกาสได้มีโอกาสนำทีมไปสอนและช่วยคุณอำนวยโรงเรียนที่มีนักเรียนจำนวนมาก ไม่สามารถบรรยายได้ทั้งหมด จึงได้บันทึกสิ่งที่ได้เรียนรู้อย่างละเอียด ไม่เป็นกรณีไปอยู่ใน  
สภานักเรียน และมีการบันทึกไว้ และปฏิบัติงานที่ช่วยคุณอำนวยสอน

๕.๒ การสอน : ท่านมีความสามารถในการนำเสนอสิ่งใหม่ ๆ มีความเข้าใจในสิ่งที่ ได้มีการ  
จัดการเรียนการสอน เป็นระบบ และมีความสอดคล้องกับที่เรียน/ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง  
ท่านได้ใช้ความเข้าใจ ปฏิบัติสอนและช่วยคุณอำนวยในชั้นเรียนปฏิบัติ มีข้อดีของ และใช้บทเรียน  
การสอนเป็นสื่อ สื่อ เป็นสื่อและนำเสนอสิ่งใหม่ ๆ ได้มีความสอดคล้องกับความต้องการที่ช่วยคุณอำนวยสอน  
และที่โรงเรียนสาธิตฯ และที่สำนักงานศึกษาธิการ

๕.๓ การสอน : ท่านปฏิบัติงานที่เน้นระบบคุณอำนวยที่ช่วยคุณอำนวยสอน เช่นใน ชั้นเรียนหรือ  
มีการคิดค้นสื่อการเรียนการสอน ซึ่งมีความสอดคล้องกับโรงเรียน/ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง  
ปฏิบัติงานที่ช่วยคุณอำนวยที่ช่วยคุณอำนวยสอน เช่นในชั้นเรียนปฏิบัติ และนำเสนอสิ่งที่ได้เรียน  
มาสอนคุณอำนวยที่ช่วยคุณอำนวยสอน พยายามใช้ความร่วมใจและช่วยคุณอำนวยสอนที่ช่วยคุณอำนวยสอน  
สิ่งใหม่ ๆ นำมาใช้ที่ช่วยคุณอำนวยสอนและช่วยคุณอำนวยสอน เป็นคุณอำนวยที่ช่วยคุณอำนวยสอน  
สิ่งใหม่ ๆ นำมาใช้ที่ช่วยคุณอำนวยสอน

๕.๔ การปฏิบัติงานประมวลจริยธรรม : ท่านได้ปฏิบัติงานประมวลจริยธรรมที่ใด อย่างไรบ้าง  
ได้ขอปรึกษาและขอตัวจาก

ปฏิบัติงานที่ช่วยคุณอำนวยสอนไม่มีความโปร่งใสและขาดความรับผิดชอบที่ ปฏิบัติงานที่  
ช่วยคุณอำนวยสอนไม่ถือปฏิบัติ คุณอำนวยช่วยคุณอำนวยสอนไม่โปร่งใสและขาดความรับผิดชอบ  
และที่ช่วยคุณอำนวยสอน จึงได้มีการขอประมวลจริยธรรมที่ช่วยคุณอำนวยสอน  
และที่ช่วยคุณอำนวยสอน และที่ช่วยคุณอำนวยสอน


๕. ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (จำนวน ๑ - ๒ ผลงาน  
พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดโดยย่อ ความยาวไม่เกิน ๑๕๐ คำ หน้ากระดาษ A๔ โดยไม่ต้องแนบผลงาน  
ที่เป็นรูปเล่ม)  
: ไม่มี

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (พร้อมแนบสำเนา  
ประกาศเกียรติคุณ หรือสำเนาภาพถ่ายที่สำเร็จ)  
: ไม่มี

๗. ภาระงานพิเศษหรือเป็นปกติในการปฏิบัติงาน (ความยาวไม่เกิน ๑ บรรทัด)  
: ปฏิบัติสอนในชั้นเรียนและคุณอำนวยสอน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เรียน

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที  
(นางสาวดุสิตจิณี นามสกุล) เจ้าหน้าที  
เจ้าหน้าทีงานศึกษาธิการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง  
( นามสกุล ชูพันธ์ )  
ที่ปรึกษาชำนาญการพิเศษ/ผู้ช่วยอธิบดี รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาธิการ ๒





แบบสรุปประวัติ  
ข้าราชการรัฐสภาผู้แทนราษฎรและจริยธรรมดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
พนักงานราชการ

๑. ชื่อ นางสาวพืชมาศ หนึ่ญะ

พ. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง พนักงานสนับสนุนการประชุม  
กลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน สำนักงานกรรมการ ๒  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เลขที่ ๑๑๑๑ อาคารวุฒิสภา แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

โทรศัพท์ทำงาน : ๐๒ ๘๖๖๖๕๕๕  
โทรศัพท์มือถือ : ๐๙๕ ๘๖๖๖๖๖๖  
E-mail : hastaimas๒๑๑๑@gmail.com  
Line ID : bombamhastaimas  
Facebook : hastaimas BOMBAM

๑. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑  
รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน (นับถึงวันที่ ๑๐ กันยายน ปีที่ออกการเสนอชื่อ) : ๓.๘ ปี, ๘.๘ เดือน, ๓. วัน

๔. พฤติกรรมที่เด่นชัดให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐาน  
จริยธรรม  
(ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ รวมความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔)

๔.๑ การครองตน : ท่านได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัยและกฎหมาย และดำเนิน  
ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หรือไม่ อย่างไรบ้าง

มีบทสวดมนต์เป็นประจำทุกวันก่อนนอนและก่อนทำงานทุกวันเวลาเช้าและเย็น รวมถึงได้ปฏิบัติตนเป็นพลัด  
โมกขผลที่สมบูรณ์และตั้งตนอยู่แต่ในดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น  
ไม่รับเงินหรือทรัพย์สินใดๆที่ไม่เป็นของชอบ และมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๔.๒ การครองคน : ท่านมีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดี ไม่มีการด่าว่า  
ความเสียหาย เป็นธรรม และสร้างความเป็นกันเองกับเพื่อนร่วมงานหรือไม่ อย่างไรบ้าง

...มีความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับเพื่อนร่วมงานเพื่อร่วมงาน  
และผู้เกี่ยวข้องตามเป็นผู้นับถือและสัมพันธ์ดี... และมีความซื่อสัตย์สุจริต  
...สามารถประสานสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๔.๓ การครองงาน : ท่านปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ตั้งใจ ขยันหมั่นเพียร  
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซมมีผลงานปรากฏเด่นชัดเป็นประจำโดยต่อราชการและสังคม หรือไม่ อย่างไรบ้าง

...มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น... และมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น  
...มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น... และมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น  
...มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น... และมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๕.๕ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม : ท่านได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือไม่ อย่างไรบ้าง  
โปรดบรรยายโดยย่อด้วย

- มีความซื่อสัตย์สุจริต, ซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น
- ซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น
- ซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๕. ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (จำนวน ๑ - ๒ ผลงาน  
พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดโดยสังเขป ความยาวไม่เกินกระดาษ ๑ หน้ากระดาษ A๔ โดยไม่ต้องแนบ  
เอกสารที่เป็นรูปเล่ม)

- ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
- ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
- ผลงานดีเด่น/ผลงานที่ได้รับรางวัล/ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ (ทั้งในระดับ  
ประเทศและระดับชุมชน หรือในระดับต่างประเทศหรือไม่)

...ไม่มี

๗. บัญชีธนาคารที่ถือครองเป็นหลักในการปฏิบัติงาน (รวมการไม่เปิด ๑ บรรทัด)

...ไม่มีบัญชีธนาคารที่ถือครองเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)  นางสาวพืชมาศ หนึ่ญะ  
(นางสาวพืชมาศ หนึ่ญะ)  
พนักงานสนับสนุนการประชุม

(ลงชื่อ)  นางสาวพืชมาศ หนึ่ญะ  
(นางสาวพืชมาศ หนึ่ญะ)  
ที่ปรึกษาฝ่ายบริหารงานนิติบัญญัติ วิทยาลัยการพัฒน  
ผู้ทรงคุณวุฒิฝ่ายบริหารการ ๒

๑๐. การถอดบทเรียนจากบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานกรรมาธิการ ๒ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานกรรมาธิการ ๒ ได้จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการรัฐสภาผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นของสำนักงานกรรมาธิการ ๒ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งได้มีหลักการสำคัญในการปฏิบัติตน คือ หลักการครองตน หลักการครองตน หลักการครองงาน และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พร้อมทั้งปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นแบบอย่างและส่งเสริมการปฏิบัติด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แพร่หลายมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุก ๆ ด้าน จำนวน ๖ คน ดังนี้

**ถอดบทเรียนผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น**  
ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

**นายเทอดภูมิ งามจู่ระ**  
นิติกร, นักกฎหมายนิติบัญญัติ ชั้นที่ ๒  
ระดับ เชี่ยวชาญ

**การครองตน**

ในการดำเนินชีวิตของท่านได้ประพฤติปฏิบัติโดยยึดถือหลักการใดเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ

ยึดหลักธรรมทางศาสนาเป็นแนวทางดำเนินชีวิต เคารพกฎหมายและระเบียบวินัยราชการอย่างเคร่งครัด และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความพอประมาณ มีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกัน โดยยึดคุณธรรมเป็นฐานของการตัดสินใจและการปฏิบัติหน้าที่

**การครองงาน**

ท่านมีหลักปฏิบัติอย่างไรถึงเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับอย่างสูงในสังคมการทำงาน และชุมชนของท่าน

สามารถประสานความร่วมมือด้วยการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ให้บริการด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความเข้าใจ ความไว้วางใจ และความสามัคคีในที่ทำงานได้เป็นอย่างดี

**การครองงาน**

ท่านมีแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างไรจนบรรลุผลสำเร็จด้วยดีเสมอมา

ปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความเต็มใจ และรับผิดชอบต่อการกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนือง มีความขยันหมั่นเพียร มุ่งผลสัมฤทธิ์และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปรับปรุงกระบวนการงานและวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้เกิดผลงานเชิงประจักษ์ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ หน่วยงาน และสังคมส่วนรวมอย่างเป็นรูปธรรม

**การปฏิบัติคาหมประหลาดจริยธรรม**

ท่านมีหลักในการปฏิบัติตนอย่างไรเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีมีจิตสำนึกที่ลึกซึ้งและเที่ยงธรรมในหน้าที่สามารถคุมภัยดีและศักดิ์ศรีของข้าราชการไว้ได้อย่างดี

ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาหลักคุณธรรมของทางราชการ ปฏิบัติต่อประชาชนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน และดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย โดยไม่มัวเมาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชวาทมาปรับใช้ รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย อาทิ การระลึกลู่อื่นว่าคนทุกคนเท่ากัน ต่างกันแค่ความรวยกับความจน การไม่ลู่ถูกคนจน และการใช้จ่ายเงินอย่างประหยัดให้เป็นไปตามฐานะารูป รวมทั้งการไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น

ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

**"ยึดมั่นคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องประโยชน์ของชาติ และประชาชน"**





# ถอดบทเรียน

## ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

### นายสถาพร นพรัตน์

นิติกร ระดับ ชำนาญการพิเศษ

#### การครองตน

**ในการดำเนินชีวิตของท่านได้ประพฤติปฏิบัติ โดยยึดถือหลักการใดเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ**

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามหลักพระพุทธศาสนา โดยการรักษาศีล ๕ และหลักทวารวชิรธรรม ๕ อันเป็นคุณธรรมพื้นฐานที่ข้าพเจ้าพึงปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ในเรื่องของการรักษาระเบียบวินัยและกฎหมาย ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามหลักรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย การเคารพศักดิ์ศรีศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเคร่งครัด

#### การครองคน

**ท่านมีหลักปฏิบัติอย่างไรถึงเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับอย่างสูงในสังคมการทำงานและชุมชนของท่าน**

ข้าพเจ้ามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี อ่อนน้อมถ่อมตน และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้กับคนทุกช่วงวัย โดยมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานในทุกมิติ มีจิตบริการในการช่วยงานผู้อื่นเพื่อให้งานในภาพรวมสามารถปฏิบัติให้ลุล่วง ให้บริการท่านสมาชิกรัฐสภา เพื่อนร่วมงาน และประชาชนอย่างเสมอภาคเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

#### การครองงาน

**ท่านมีแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างไรจนบรรลุผลสำเร็จด้วยดีเสมอมา**

ข้าพเจ้ามีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในการทำงานให้สำเร็จและเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความสม่ำเสมอเต็มใจ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ภายใต้การบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 ของสำนักกรรมการการ ๒ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อให้การปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ของข้าพเจ้าสอดคล้องกับนโยบาย "SMART to SMARTER พัฒนาคน พัฒนางองค์กร สู่มรรธนะเชิงสากล"

#### การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

**ท่านมีหลักในการปฏิบัติตนอย่างไรเพื่อเป็นข้าราชการที่มีชีวิตสำนึกที่ลึกซึ้งและเที่ยงธรรมในหน้าที่สามารถมดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการไว้ได้อย่างดี**

ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยมุ่งมั่นปฏิบัติ หน้าที่เพื่อสนองคุณของแผ่นดิน รักษาประโยชน์ของประเทศชาติ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยข้าพเจ้าได้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เพื่อให้ประเทศชาติและสังคมเกิดความมั่นคงโดยรวม ด้วยการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ให้กับผู้ที่ข้าพเจ้าร่วมปฏิบัติงานด้วยและข้าพเจ้ายึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

**ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน**

"ขอให้ถือประโยชน์ส่วนตนเป็นที่สอง ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง ลากทรัพย์ และเกียรติยศ จะตกมาแก่ท่านเอง ถ้าท่านทรงธรรมะแห่งวิชาให้ไว้กับรัฐชาติ"



## ถอดบทเรียนผู้มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น

### ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

#### การครองตน

ในการดำเนินชีวิตของท่านได้ประพฤติปฏิบัติโดยยึดถือหลักการใดเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่าง ถูกต้อง เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ

ข้าพเจ้าได้นำหลักธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวันและในการทำงานของข้าพเจ้า รวมถึงได้ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติตนให้มีความเมตตา กรุณา รวมถึงรู้จักการยืนหยัดต่อความสำเร็จของบุคคลอื่น ให้ดำเนินชีวิตด้วยความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ ช่วยเหลือและแบ่งปัน มีความเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ดำรงชีพด้วยความพอดี พอเพียง ยินดีและพอใจในสิ่งที่ตนมี และต้องรู้จักความละเอียดและเฝ้าระวังการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

#### การครองคน

ท่านมีหลักปฏิบัติอย่างไรถึงเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับอย่างสูงในสังคมการทำงาน และชุมชนของท่าน

มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน มีความสามัคคี ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันซึ่งจะเกิดขึ้นได้ต้องมีความเป็นธรรมและเสมอภาค ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อ แบ่งปัน เสียสละ และมีความเมตตาต่อคนอื่นอันจะนำมาซึ่งความร่วมมือและการทำงานเป็นทีม

#### การครองงาน

ท่านมีแนวทางในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างไร จนบรรลุผลสำเร็จด้วยดีเสมอมา

ในการทำงานให้ประสบผลสำเร็จต้องประกอบด้วยความรัก ความมุ่งมั่น และความทุ่มเท เอาใจใส่ในงานและไม่วางเฉยในงานของคนอื่นในยามที่เร่งด่วนสามารถช่วยเหลือได้ รวมถึงหาแนวทางปรับปรุงพัฒนางานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งข้าพเจ้าได้ยึดหลักการนี้ในการทำงานมาโดยตลอด

#### การปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม

ท่านมีหลักในการปฏิบัติตนอย่างไร เพื่อเป็นข้าราชการที่มีจิตสำนึกที่ลึกซึ้ง และที่โปร่งธรรมในหน้าที่สามารถ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการไว้ได้อย่างดี

ข้าพเจ้าดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานโดยยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมด้วยความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มความสามารถ ความตั้งใจ อุตสาหะเอาใจใส่ เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ของประเทศไทยและส่วนรวม โดยการตรงต่อเวลา ทุ่มเททำอาว่น ช่วยเหลืองานของส่วนรวม



นางสาวภรณ์ธิตา คำศรี  
ตำแหน่ง วิทยากร ระดับ ชำนาญการ

ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

**"ยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและช่วยเหลือ  
เพื่อประโยชน์ส่วนรวม"**



# ถอดบทเรียน ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น

ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส



นางสาวกัญธิรัตน์ แสงสุวรรณ  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ อาวุโส



## การครองคน

**ในการดำเนินชีวิตของท่านได้ประณตปฏิบัติ  
โดยยึดถือหลักการใดเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิต  
ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ**

ข้าพเจ้ายึดหลักการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญา  
ของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้ชีวิตด้วยการประมาณตน  
ไม่ทำอะไรเกินตัวไม่ฟุ้งเฟ้อ ไม่ประมาทในการใช้ชีวิต  
ตัดสินใจด้วยความมีเหตุผล ไม่เบียดเบียนผู้อื่นเคารพ  
กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ และปฏิบัติหน้าที่  
ด้วยความรับผิดชอบ

## การครองคน

**ท่านมีหลักปฏิบัติอย่างไรถึงเป็นผู้ที่ได้รับ  
การยอมรับอย่างสูงในสังคมการทำงานและชุมชน  
ของท่าน**

ข้าพเจ้าใช้ความจริงใจ ปฏิบัติต่อทุกคน  
อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักกฎ ระเบียบ  
และเหตุผลเป็นสำคัญ รับฟังและเคารพความคิดเห็น  
ของผู้อื่น ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมที่ช่วยเชื่อม  
ความสัมพันธ์และสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี  
กับสถานที่ทำงาน และชุมชน

## การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

**ท่านมีหลักในการปฏิบัติตนอย่างไรเมื่อเป็น  
ข้าราชการที่มีชีวิตสำคัญที่หนักยิ่งและเที่ยงธรรม  
ในหน้าที่สามารถคุมกษัยและศักดิ์ศรี  
ของข้าราชการไว้ได้อย่างดี**

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตรงไปตรงมา ไม่แสวงหา  
ประโยชน์ส่วนตนจากตำแหน่งหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่  
อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งประโยชน์  
ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เคารพกฎหมาย  
ระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด มีจิตบริการ  
และทำงานด้วยความเอาใจใส่ เช่น รับฟังปัญหา  
ของผู้มาติดต่อราชการและให้คำแนะนำที่ถูกต้อง  
ครบถ้วน แม้จะเป็นงานที่อยู่นอกหน้าที่โดยตรง

## การครองงาน

**ท่านมีแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ  
อย่างไรจนบรรลุผลสำเร็จด้วยดีเสมอมา**

ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง รับผิดชอบ  
ทั้งงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมด้วยความตั้งใจ  
พร้อมให้ความร่วมมือและช่วยเหลืองานส่วนรวมโดยไม่เกี่ยงหน้าที่  
ตั้งใจทำงานให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด  
เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ  
ในการปฏิบัติงาน

ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

**“ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของกฎหมายและศีล  
ธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม”**




## ถอดบทเรียน ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน



**นางสาวกัญญตา อินแส**  
เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงาน

**ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน**  
“มุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง  
เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการทำงาน”

**การครองตน**      **ในการดำเนินชีวิตของท่านได้ประพฤติปฏิบัติโดยยึดถือหลักการใด  
เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ**

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัย และกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ครอบครัว และสังคม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักประมาณตน ใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล และมีการวางแผนทางการเงินอย่างรอบคอบ นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังยึดมั่น ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในตนเอง ตรงต่อเวลา เคารพกติกาขององค์กร และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ

**การครองคน**      **ท่านมีหลักปฏิบัติอย่างไรถึงเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับอย่างสูงในสังคมการทำงาน  
และชุมชนของท่าน**

ข้าพเจ้ามีความสามารถในการประสานสัมพันธ์กับผู้อื่น สร้างความเข้าใจอันดีในการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลัก ความเสมอภาค เป็นธรรม และเคารพในศักดิ์ศรีของทุกคน รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น หรือให้ความช่วยเหลือ แนะนำ และสนับสนุนเพื่อนร่วมงานอย่างเหมาะสม ข้าพเจ้าให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม และมีจิตบริการ ไม่เลือกปฏิบัติ สามารถทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความแตกต่างทางความคิดและประสบการณ์ได้อย่างราบรื่น อันนำไปสู่บรรยากาศการทำงานที่ดี และมีประสิทธิภาพ

**การครองงาน**      **ท่านมีแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างไรจนบรรลุผลสำเร็จด้วยดี  
เสมอมา**

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ เต็มใจ และทุ่มเท โดยยึดมั่นในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ และตรงต่อเวลา หรือทั้งเปิดใจเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อพัฒนางาน และพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง ข้าพเจ้ามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน กล้านำเสนอแนวทางใหม่ที่เหมาะสม เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม**      **ท่านมีหลักในการปฏิบัติตนอย่างไรเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีมีจิตสำนึกที่ลึกซึ้งและ  
เที่ยงธรรมในหน้าที่สามารถผูกพันและศักดิ์ศรีของข้าราชการไว้ได้อย่างดี**

ข้าพเจ้ายึดมั่นและให้ความเคารพต่อสถาบันหลักของประเทศ โดยแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนยึดถือการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการปฏิบัติ หน้าที่ตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยข้าพเจ้าปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ ใช้หลักธรรมเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนาของผู้อื่น และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติ และเกื้อกูลกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน




## ถอดบทเรียน

### ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น

#### พนักงานราชการ



**นางสาวหทัยมาศ หมีกุละ**  
พนักงานสนับสนุนการประชุม

#### การครองตน

**ในการดำเนินชีวิตของท่าน ได้ประณตปฏิบัติโดยยึดถือหลักการใด เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ**

ข้าพเจ้าได้นำหลักธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวันและในการทำงานของข้าพเจ้า รวมถึงได้ใช้เป็นหลักในการเลี้ยงดูอบรม และสั่งสอนบุตรให้มีความเมตตา กรุณา และรู้จักการยินดีต่อความสำเร็จของบุคคลอื่นให้ดำเนินชีวิตด้วยความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ ช่วยเหลือและแบ่งปัน

#### การครองคน

**ท่านมีหลักปฏิบัติอย่างไร ถึงเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับอย่างสูง ในสังคมการทำงานและชุมชนของท่าน**

- มีความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้มาติดต่องาน เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น
- ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและความช่วยเหลือ

#### การครองงาน

**ท่านมีแนวทางในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างไร จนบรรลุผลสำเร็จด้วยดีเสมอมา**

- ความรับผิดชอบหน้าที่ เป็นผู้ใฝ่ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- มีความรู้ ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงานเป็นผู้มีความรู้ และเข้าใจ ในหลักเกณฑ์วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบายอย่างถ่องแท้
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงานเป็นผู้มีความสามารถในการคิดริเริ่ม

#### การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

- มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- จงรักภักดีต่อองค์กร โดยยึดขององค์กร ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นเป้าหมายขององค์กรหลัก

**ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน**  
“เต็มที่กับงานที่ได้รับมอบหมาย แล้วผลที่ดีจะตามมา”

ภาคผนวก



## คำสั่งสำนักการรมาธิการ ๒

ที่ ๑๑/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน  
คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักการรมาธิการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๕ บัญญัติให้ส่วนราชการ  
สังกัดรัฐสภา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการรัฐสภา  
เพื่อให้เป็นข้าราชการที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ  
ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของทางราชการ ทั้งนี้ การดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
ให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าว คณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา (ก.ร.) ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยบูรณาการเป็นตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริม  
สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา เพื่อวัดระดับความสำเร็จ  
ในการดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม  
จริยธรรมและความโปร่งใสของสำนักการรมาธิการ ๒ ให้บรรลุเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
โดยการรักษาและต่อยอดการเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างยั่งยืน สำนักการรมาธิการ ๒  
จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม  
จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักการรมาธิการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และคณะกรรมการย่อย  
ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนงานและติดตามประเมินผลองค์กร STRONG จิตพอเพียง  
ด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักการรมาธิการ ๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- |     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักการรมาธิการ ๒   | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๒ | ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๓                                     | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิง<br>ในการประชุมกรรมการ               | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาการเมือง<br>และการมีส่วนร่วมของประชาชน   | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานกิจการองค์กรตามรัฐธรรมนูญ<br>และติดตามการบริหารงบประมาณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการยุติธรรมและ<br>การตำรวจ                       | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |

๑.๗ ผู้บังคับบัญชา ...

- ๑.๗ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการกิจการองค์กร  
ตามรัฐธรรมนูญและติดตามการบริหารงบประมาณ  
ที่ปรึกษาคณะทำงาน
- ๑.๘ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการทหาร  
หัวหน้าคณะทำงาน
- ๑.๙ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการศึกษาตรวจสอบ  
เรื่องการทุจริต ประพฤติมิชอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล  
รองหัวหน้าคณะทำงาน
- ๑.๑๐ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป  
รองหัวหน้าคณะทำงาน
- ๑.๑๑ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการการปกครอง  
คณะทำงาน
- ๑.๑๒ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๔  
คณะทำงาน
- ๑.๑๓ นายเฉลิมชัย ศรีจันทร์ กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ  
กลุ่มงานคณะกรรมการการต่างประเทศ  
คณะทำงาน
- ๑.๑๔ นายสุพัฒน์ โพธิ์เงิน กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ  
กลุ่มงานบริการเอกสารอ้างอิงในการประชุมกรรมการ  
คณะทำงาน
- ๑.๑๕ นายณัฏฐกร เมธาวริศากุล  
คณะทำงาน
- ๑.๑๖ นางสาวถกลธีร์ คูหาเปรมศิลป์  
คณะทำงาน
- ๑.๑๗ นายสถาพร นพรัตน์  
คณะทำงาน
- ๑.๑๘ นางสาวภรณ์ธิตา คำศรี  
คณะทำงาน
- ๑.๑๙ นางสาวบุญวิศุญา ไชยรัตน์  
คณะทำงาน
- ๑.๒๐ นายสาวรจิตตรา นารถโคษา  
คณะทำงาน
- ๑.๒๑ นางสาวมนัสนันท์ นันทพันธ์  
คณะทำงาน
- ๑.๒๒ นายอดิสร ตันสุริยวงษ์  
คณะทำงาน
- ๑.๒๓ นายปฏิมา แสนเดช  
คณะทำงาน
- ๑.๒๔ นางสาวธิดารัตน์ มุลลา  
คณะทำงาน  
และเลขานุการ
- ๑.๒๕ นางสาวภัศรารีย์ บุญโย  
คณะทำงาน  
และรองเลขานุการ
- ๑.๒๖ นางพัชรินทร์ เสือสะอาด  
คณะทำงาน  
และผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑.๒๗ นางสาวจิระนันท์ สังฆพร  
คณะทำงาน  
และผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑.๒๘ นางสาวธนพร จิตต์อารีย์  
คณะทำงาน  
และผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการปฏิบัติการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลองค์กรคุณธรรม จริยธรรม  
ความโปร่งใส และการเป็นองค์กรต้นแบบจิตพอเพียงของสำนัก
๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบภายในสำนัก
๓. ร่วมดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส  
และการต่อต้านการทุจริตของสำนักหรือร่วมเชิญชวนบุคลากรภายนอกสำนักสมัครสมาชิกชมรม

๔. ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการสรรหา คัดเลือก หรือวิธีอื่นใดตามประกาศคณะกรรมการจริยธรรมข้าราชการรัฐสภา เพื่อให้ได้มาซึ่งข้าราชการผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และสำนักที่มีผลงานด้านการส่งเสริมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส

๕. รายงานผลการดำเนินการของสำนักเป็นรายไตรมาสและรายปีงบประมาณ

๖. ร่วมเฝ้าระวังความเสี่ยงในการทุจริตภายในสำนัก/สำนักงาน

๗. รายงาน/ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ

๘. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต

๙. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่อยู่อำนาจการสำนักมอบหมาย

**๒. กำหนดให้มีคณะทำงานย่อย ๖ คณะเพื่อดำเนินงานในด้านต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้**

**๒.๑ คณะทำงานย่อยที่ ๑ ด้าน “ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ”** ประกอบด้วย

๑) นายเฉลิมชัย ศรีจันทร์ กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ หัวหน้าคณะทำงาน  
กลุ่มงานคณะกรรมการการต่างประเทศ

๒) นางสาววรารัตน์ วงษ์ชา คณะทำงาน

๓) นางสาวสุรางคณา ชัยวงศ์ คณะทำงาน

๔) นางสาวบุญวิเศษ ไชยรัตน์ คณะทำงานและเลขานุการ

๕) นางสาวพินฉัตร บุษยศรีรัตน์ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ (๑) จัดกิจกรรม “ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ” ให้สอดคล้องตามที่แผนกำหนด (๒) จัดทำเอกสารกิจกรรม/โครงการเพื่อการประชาสัมพันธ์ ส่งคณะทำงานย่อยที่ ๖ (๓) รวบรวมผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) และรายปีงบประมาณ (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๒ คณะทำงานย่อยที่ ๒ ด้าน “ศาสนาและวัฒนธรรม”** ประกอบด้วย

๑) ผู้บังคับบัญชาในกลุ่มงานคณะกรรมการศึกษาตรวจสอบ หัวหน้าคณะทำงาน  
เรื่องการทุจริต ประพฤติมิชอบและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

๒) นายธีติ ป. สุวรรณศาสตร์ คณะทำงาน

๓) นายวิษณุ ช้างทอง คณะทำงาน

๔) นางสาวจรจิตตรา นารถโคษา คณะทำงานและเลขานุการ

๕) นางจีระนันท์ สังฆพร คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ (๑) การดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามหลักธรรมทางศาสนาและวัฒนธรรม (๒) จัดทำเอกสารกิจกรรม/โครงการเพื่อการประชาสัมพันธ์ ส่งคณะทำงานย่อยที่ ๖ (๓) เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) และรายปีงบประมาณ (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๓ คณะทำงานย่อยที่ ๓ ด้าน “กิจกรรมรักเรา รักขโลก รักขสิ่งแวดล้อม และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”** ประกอบด้วย

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| ๑) ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการการปกครอง | หัวหน้าคณะทำงาน          |
| ๒) นายณัฏกร เมธาวริศากุล                     | คณะทำงาน                 |
| ๓) นายอภัย เอื้อสุนทร                        | คณะทำงาน                 |
| ๔) นางสาวมนัสนันท์ นันทพันธ์                 | คณะทำงานและเลขานุการ     |
| ๕) นางสาวจรรุณี ยินดีทีป                     | คณะทำงานและช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ (๑) ดำเนินโครงการ/กิจกรรมกิจกรรมรักเรา รักขโลก รักขสิ่งแวดล้อม และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) จัดทำเอกสารกิจกรรม/โครงการเพื่อการประชาสัมพันธ์ส่งคณะทำงานย่อยที่ ๖ (๓) เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) และรายปีงบประมาณ (๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๔ คณะทำงานย่อยที่ ๔ ด้าน “จิตอาสาสาธารณะและการทำความดีเพื่อสังคม”** ประกอบด้วย

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๑) ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญ ๔ | หัวหน้าคณะทำงานย่อย         |
| ๒) นายนพดล ฉิมมี                             | คณะทำงาน                    |
| ๓) นางสาวฉัตรพร ยุกตะเสวี                    | คณะทำงาน                    |
| ๔) ว่าที่ร้อยตรีหญิง ไพโรรัช ธิบัติ          | คณะทำงาน                    |
| ๕) นายสถาพร นพรัตน์                          | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๖) นางพัชรินทร์ เสือสะอาด                    | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ (๑) ดำเนินโครงการ/กิจกรรมจิตอาสาสาธารณะและการทำความดีเพื่อสังคม (๒) จัดทำเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ส่งคณะทำงานย่อยที่ ๖ (๓) รวบรวมผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) และรายปีงบประมาณ (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๕ คณะทำงานย่อยที่ ๕ ด้าน “ยกย่อง เชิดชูบุคลากร และหน่วยงานที่มีคุณธรรมและเป็นแบบอย่าง”** ประกอบด้วย

- |                                       |                             |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| ๑) ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒) นายสุพัฒน์ โพธิ์เงิน               | คณะทำงาน                    |
| ๓) นายนพดล ฉิมมี                      | คณะทำงาน                    |
| ๔) นายจำเริญ ชุ่มมะโน                 | คณะทำงาน                    |
| ๕) นางสาวถกสิทธิ์ คูหาเปรมศิลป์       | คณะทำงาน                    |
| ๖) นายวิษณุ ช้างทอง                   | คณะทำงาน                    |
| ๗) นางสาวธิดารัตน์ มูลลา              | คณะทำงาน                    |
| ๘) นางสาวสุรางคณา ชัยวงศ์             | คณะทำงาน                    |
| ๙) นายพรเทพ สร้อยโคกสูง               | คณะทำงาน                    |
| ๑๐) นางสาวมฤดี หอมเย็น                | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๑๑) นางสาวจรรุณี ยินดีทีป             | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงาน ...

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ (๑) คัดเลือกบุคลากรสำนักกรรมการ ๒ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น (๒) ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากร รวมทั้งกลุ่มงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ (๓) จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนดจัดทำรูปเล่ม เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม/โครงการ (๔) จัดทำเอกสารและหลักฐานเพื่อการประชาสัมพันธ์ส่งคณะทำงานย่อยที่ ๖ (๕) รวบรวมผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) และรายปีงบประมาณ (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๖) คณะทำงานย่อยที่ ๖ ด้าน “การจัดทำสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒” ประกอบด้วย

๑) นางสาวธิดารัตน์ มุลลา	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นายสถาพร นพรัตน์	คณะทำงาน
๓) นางสาวบุญวิศญา ไชยรัตน์	คณะทำงาน
๔) นายสวารจิตตรา นารถโคษา	คณะทำงาน
๕) นายปฎิมา แสนเดช	คณะทำงาน
๖) นางสาวภัศราธิ์ บุญโย	คณะทำงาน
๗) นางพัชรินทร์ เสือสะอาด	คณะทำงานและเลขานุการ
๘) นางสาวธนพร จิตต์อารีย์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้ (๑) ถ่ายภาพกิจกรรม จัดทำคลิปวิดีโอ อินโฟกราฟฟิค สื่อประชาสัมพันธ์ตามโครงการหรือกิจกรรมที่กำหนด (๒) จัดมุมกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสตามที่สำนักงานกำหนด (๓) ประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรมและที่กำหนดในช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (๔) ลงระบบตามช่องทางที่สำนักงานกำหนด (๕) จัดทำรูปเล่มเพื่อเป็นหลักฐานการประชาสัมพันธ์ของทุกโครงการหรือกิจกรรมขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอุสาคู ชูสินธ์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒



คำสั่งสำนักกรรมการ ๒

ที่ ๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน  
คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส  
ของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม)

ตามที่สำนักกรรมการ ๒ ได้มีคำสั่งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง  
แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม  
จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนงานตามแผนบูรณาการปฏิบัติการส่งเสริม สนับสนุน  
การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการ  
วุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการติดตามประเมินผลองค์กร STRONG จิตพอเพียง  
ด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนเพื่อให้การรักษามาตรฐาน  
การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและการขับเคลื่อนภารกิจด้านคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส  
ของสำนักกรรมการ ๒ บรรลุเป้าหมายของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ดังนั้น จึงแต่งตั้งบุคคล  
เป็นคณะกรรมการเพิ่มเติม ดังนี้

๑. นางสาวกาญจนา พัทชะสีห์ เป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง  
ด้านทุจริต ส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๒  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. นางสาวน้ำฝน ราชสมบัติ เป็นคณะกรรมการย่อยที่ ๔ ด้าน “จิตอาสาสาธารณะและ  
การทำความดีเพื่อสังคม”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอสาห์ ชูสินธ์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๒