

บันทึกการประชุมสำนักการต่างประเทศ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสำนักการต่างประเทศ

รายชื่อผู้มาประชุม

๑) นางสาวนิสาพร วิบูลย์จันทร์	ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ
๒) นางสาวดาวิกา สมุทรธาลัย	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓) นายเรวัต วรรณนุรักษ์	นักวิเทศสัมพันธ์เชี่ยวชาญ
๔) นางศิวพร แก้ววิเศษ	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๕) นายสนั่น ศิริบูรณ์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๖) นางสาวกัญจณัฐ ศิริวงศ์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๗) นางนภัสสร จินตวิโรจน์ ชั้นประดับ	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๘) นายกริณ จันทจรสวัฒน์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๙) นางสาวบุตรี อัครรังษี	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๐) นางสาววรรณภัสสร ไซยเทพ	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๑) นางสาวกัญยรัตน์ เอี่ยมสุขแสง	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๒) นางสาวตติยา รัตนวิโรจน์	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ
๑๓) นางสาวอุทุมพร เชิดสุริยา	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๑๔) นายนครินทร์ อ่วมทอง	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๑๕) นางสมพร ทองโกลม	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๑๖) นางสุมาลี ทองปลุก	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๑๗) นางสาวกรนิภา สุรพิพิธ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๑๘) นางสาวสุพินนิภา ปิยะไพศาลตระกูล	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๑๙) นางสาวกัญยาพร รอดพิทักษ์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๐) นางสาววรรณวิภา จันทพลงาม	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๑) นางสาววนิดา บุญมี	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๒) นางสาวปรารมย์ โพธิ์สาลี	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๓) นายวิชัย ไซยสุกุมาร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๔) นางสาวรุจิรา นาพิมพ์	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๕) นางสาวมธุรส สระทองคำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา

เมื่อบุคลากรของสำนักการต่างประเทศมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้อำนวยการสำนักฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ โดยสรุปผลการประชุม ได้ดังนี้
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

๑. ขอแสดงความยินดีกับนายเรวัต วรรณนุรักษ์ และกล่าวต้อนรับผู้บังคับบัญชา กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ กล่าวแสดงความยินดีกับนายเรวัต วรรณนุรักษ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นเป็นนักวิเทศสัมพันธ์เชี่ยวชาญ และกล่าวต้อนรับนางสาวดาวิกา สมุทรธาลัย ย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักการต่างประเทศ และขอต้อนรับเข้าสู่สำนักการต่างประเทศ และกล่าวขอบคุณทุกคนที่ร่วมกิจกรรมวันลอยกระทงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๒. ภารกิจงานด้านต่างประเทศ

ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ กล่าวต่อที่ประชุมว่า มีภารกิจด้านการต่างประเทศ ดังนี้ วันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา โดยให้การรับรองประธานสภาแห่งชาติสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และคณะ ในโอกาสที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยอย่างเป็นทางการ ในฐานะแขกของรัฐบาลไทย

วันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๓๐ นาฬิกา โดยให้การรับรองประธานคณะกรรมการด้านการค้าระหว่างประเทศรัฐสภายุโรปและคณะ และเป็นเจ้าภาพเลี้ยงอาหารกลางวัน เพื่อเป็นเกียรติแก่คณะ ในเวลา ๑๒.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องรับรองพิเศษ ๒๐๒ อาคารรัฐสภา

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักขอขอบคุณบุคลากรของสำนัก ที่ให้การสนับสนุนภารกิจของสำนักสำเร็จลุล่วงด้วยดี

- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตขอให้ผู้รับผิดชอบดูแลอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

- การขับเคลื่อนสำนักการต่างประเทศเป็นสำนักงานสีเขียวตามแผนปฏิบัติการดำเนินการขับเคลื่อนสู่สำนักสีเขียว (Green Office) สำนักการต่างประเทศ ซึ่งได้ใบประกาศจากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม “ระดับดีเยี่ยม” จึงขอให้หัวหน้าหมวดในแต่ละหมวดติดตามรักษามาตรฐาน และขอให้ข้าราชการสำนักฯ ช่วยกันประหยัดพลังงานต่อไป

- การแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจากเดิมหัวหน้าคณะทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ คุณภรณ์ทิลา เพ็งศรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เปลี่ยนเป็น คุณดาวิกา สมุทรธาลัย

- การแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2025 ของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วยบุคลากรของสำนักการต่างประเทศ จำนวน ๑๒ คน ซึ่งมีบุคลากรของแต่ละกลุ่มงานภายในสำนักฯ และเรื่องที่เสนอมี ๒ กระบวนงาน ดังนี้

๑) การเข้าเยี่ยมคารวะประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภาคณะกรรมการสมาชิกวุฒิสภา และข้าราชการระดับสูงของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒) การปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะเดินทางไปเยือนต่างประเทศเพื่อหารือทวิภาคี และการประชุมระหว่างประเทศ

- การพิมพ์หนังสือราชการมีข้อผิดพลาด ผู้อำนวยการสำนัก ได้เน้นย้ำและขอให้ช่วยตรวจสอบความถูกต้องหนังสือราชการ ก่อนเสนอหนังสือทุกครั้ง

- การจ่ายเงินเดือนข้าราชการซึ่งแบ่งจ่ายไป ๒ รอบ ในวันที่ ๑ และวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน ข้าราชการผู้ใดสนใจให้แจ้งรายละเอียดได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อจะได้แจ้งให้สำนักการคลัง และงบประมาณดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- การจัดงานปีใหม่ของสำนักการต่างประเทศจะกำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยใช้ธีมชุดคริสต์มาสใส่ในงานวันปีใหม่ และขอให้นำอาหารมาร่วมกันรับประทานและนำของขวัญมาจับสลากร่วมกัน

- การทำสื่อทิมสำนักการต่างประเทศ ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ กล่าวต่อที่ประชุมว่ายังไม่มีสื่อทิมสำนัก จึงขอความคิดเห็นจากบุคลากรว่าควรมีสื่อทิมสำนัก หรือไม่และจะใช้เงินส่วนตัวหรือเงินสวัสดิการสำนักการต่างประเทศ หลังจากนั้นบุคลากรได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็นกันอย่างหลากหลายและมีความเห็นร่วมกันว่า เห็นควรใช้เงินสวัสดิการของสำนักการต่างประเทศต่อไป

- การจัดเวรผลัดข้าราชการสำนักการต่างประเทศ ระดับชำนาญงานขึ้นไป ร่วมพิธีวางพวงมาลา/พานพุ่มลงนามถวายพระพรในโอกาสต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๗ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ดำเนินการจัดเวรผลัดข้าราชการให้กับข้าราชการต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม

- รับรองบันทึกการประชุมสำนักการต่างประเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรองบันทึกการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การขับเคลื่อนสำนักการต่างประเทศเป็นองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ กล่าวต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ยก (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนั้น ขอให้หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงด้านทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ นำเสนอต่อที่ประชุม

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป ในฐานะหัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG กล่าวต่อที่ประชุมว่า คณะทำงาน STRONG ได้เสนอ (ร่าง) แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมสำนักการต่างประเทศ พิจารณาร่วมกัน โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

๑.๑ แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ประกอบด้วย

แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วยข้อมูล

๑) ข้อมูลทั่วไปของแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๒) คำนำ, สารบัญ

๓) ตารางรายละเอียดโครงการและกิจกรรมตามแผนส่งเสริม

๔) ภาคผนวก

๑) แผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) คำสั่งสำนักการต่างประเทศ ที่ ๒/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน

ขับเคลื่อน

องค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓) การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

๔) ประกาศ นโยบายต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยมีรายละเอียดโครงการและกิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การขับเคลื่อนกระบวนการรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา มีโครงการและกิจกรรมที่ต้องขับเคลื่อน จำนวน ๓๘ กิจกรรม มีผลลัพธ์ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง และคลิป ๑ เรื่อง โดยแบ่งการรายงานของกิจกรรมออกเป็น ๔ ครั้ง

ครั้งที่ ๑ ๑๗ กิจกรรม ลำดับที่ ๑ – ๑๗ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๒ ๑๓ กิจกรรม ลำดับที่ ๑๘ – ๓๐ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๓ ๒ กิจกรรม ลำดับที่ ๓๑ – ๓๒ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๔ ๕ กิจกรรม ลำดับที่ ๓๓ – ๓๗ ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอต่อที่ประชุม

จากนั้น ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ และบุคลากรของสำนักการต่างประเทศได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) แผนบูรณาการการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่คณะทำงานขับเคลื่อน STRONG นำเสนอ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผน ดังกล่าวร่วมกัน

มติที่ประชุม : ที่ประชุมเห็นชอบ

๒. (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป ในฐานะหัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG กล่าวต่อที่ประชุมว่า คณะทำงาน STRONG ข้อเสนอ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมสำนักการต่างประเทศ พิจารณาร่วมกัน โดยสรุปสาระสำคัญของ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

๑. แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อมูล

๑.๑ หลักการและเหตุผล

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑.๓ ประโยชน์ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

๑.๔ ขอบเขตของการประเมินความเสี่ยง

๑.๕ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมเนื้อหาเล็กน้อยจากเดิมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากนั้น ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ ได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่คณะทำงานขับเคลื่อน STRONG นำเสนอ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม : ที่ประชุมเห็นชอบ

๓. การทบทวน “ปฏิญญาคุณธรรมสำนักการต่างประเทศ” และ “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป ในฐานะหัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG กล่าวต่อที่ประชุมว่า แผนบูรณาการการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักการต่างประเทศ ได้กำหนดกิจกรรม

ระดมความคิดทบทวน “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนักและบุคลากร
สำนักการต่างประเทศทบทวน “ปฏิญญาคุณธรรมสำนักการต่างประเทศ” และ “ปัญหาที่อยากแก้
ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

จากนั้น ผู้อำนวยการสำนักและบุคลากรสำนักการต่างประเทศ ได้ร่วมกัน
พิจารณาทบทวน “ปฏิญญาคุณธรรมสำนักการต่างประเทศ” พร้อมทั้งระดมความคิดเห็นในประเด็น
ต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย
โดยสรุปปฏิญญาคุณธรรมประจำสำนักการต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ มีวินัย
ใจสุจริต จิตอาสา กตัญญู รู้พอเพียง และได้มีการปรับปรุง “พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s) และ
พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts) เพื่อให้ครอบคลุมตามหลักต่าง ๆ ดังนี้

พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do’s)

๑. ใช้จ่ายอย่างพอประมาณมีเหตุผลและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
๒. เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักวินัย จริยธรรม
และจรรยาบรรณขององค์กร
๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ยึดมั่นในความถูกต้อง
ไม่สนับสนุนและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบด้วยความกล้าหาญ
๔. เสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยมิได้หวังผลตอบแทน และไม่
นิ่งดูดายต่อการช่วยเหลือเกื้อกูลสังคมและผู้อื่น
๕. กตัญญูรู้คุณต่อแผ่นดินและผู้มีพระคุณ เคารพเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และ
พระมหากษัตริย์และรักษาวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของชาติ

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (Don’ts)

๑. ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย ไม่ประมาณตน และใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลืองไม่รู้คุณค่า
๒. ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ระเบียบและไม่ประพฤติตนตามหลักวินัยและจริยธรรมขององค์กร
และไม่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
๓. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความไม่ซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ยึดหลักความถูกต้อง ไม่โปร่งใส และ
ไม่และใช้อำนาจหน้าที่ของตนเองแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพรรคพวก
๔. เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม นิ่งดูดาย ไม่ช่วยเหลือเกื้อกูลสังคม
และผู้อื่น
๕. ขาดความสำนึกรู้คุณแผ่นดิน องค์กร และผู้มีพระคุณ
๖. ไม่ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมเห็นชอบ

๔. คู่มือสำนักการต่างประเทศ

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริหารทั่วไป กล่าวต่อที่ประชุมสำนักว่า สืบเนื่องจาก
สำนักนโยบายและแผน ได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละสำนักทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละสำนัก
ดังนั้น เพื่อให้คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักเป็นปัจจุบัน จึงขอความร่วมมือบุคลากรของสำนักร่วมกับ

ทบทวนคู่มือดังกล่าว โดยฝ่ายเลขานุการจะส่งข้อมูลให้แต่ละกลุ่มพิจารณา เมื่อได้พิจารณาและแก้ไขแล้วขอให้นำส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการแก้ไข ต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

๕. การปฏิบัติตามประมวลคุณธรรมจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา

ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ ได้มีการเน้นย้ำให้บุคลากรของสำนักงานการต่างประเทศปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาอย่างเคร่งครัด รวมถึงขอความร่วมมือบุคลากรของสำนักงานการต่างประเทศสวมใส่ชุดข้าราชการในวันที่มีการประชุมวุฒิสภา

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

๖. ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า การดำเนินงานของกลุ่มงานหากกลุ่มงานไหนพบปัญหา และไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ขอให้แจ้งผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ เพื่อจะได้ร่วมช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรค ต่อไป

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา

นางสุมาลี ทองปลุก
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
ผู้จัดบันทึกการประชุม