

รายงาน

กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต  
ของสำนักกรรมการ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

## กระบวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของสำนักกรรมการ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักกรรมการ ๓ มีการจัดทำแผนความเสี่ยงด้านโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักกรรมการ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริตโดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงบประมาณ โดยมีกระบวนการดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ ประชุมร่วมกับผู้บังคับบัญชากลุ่มงานและผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน มอบหมายให้คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร strong สำนักกรรมการ ๓ ร่วมกับคณะทำงานด้านกฎหมาย สำนักกรรมการ ๓ จัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ของสำนักกรรมการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๒. คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร strong ของสำนักกรรมการ ๓ ร่วมกับคณะทำงานด้านกฎหมายจัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสของสำนักกรรมการ ๓ โดยมีการกำหนดประเด็นความเสี่ยง จำนวน ๓ มิติ ตามแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- มิติการบริหารบุคคล
- มิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ
- มิติการรักษาความลับทางราชการ



๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ มิติการบริหารบุคคล

แผนบริหารความเสี่ยง  
มิติการบริหารบุคคล

กิจกรรมที่อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ผลกระทบ	กิจกรรม/วิธีการจัดการความเสี่ยง
๑. การสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ และการมอบหมายงานภายในสำนัก	๑. การสั่งให้ไปปฏิบัติราชการภายในสำนัก โดยไม่เหมาะสมและไม่เป็นธรรม	๑. ทำให้การปฏิบัติงานไม่เหมาะสมกับความสามารถของผู้ได้รับคำสั่ง ๒. ขาดความโปร่งใสในการมีคำสั่งภายในสำนัก ๓. ความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของบุคลากรผู้ได้รับคำสั่งและผู้ออกคำสั่ง	๑. วิเคราะห์แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลกับนโยบาย รวมทั้งทบทวนและวางแผนด้านอัตรากำลังให้สอดคล้องกัน ๒. กำหนดหลักเกณฑ์และแผนอัตรากำลังสำรองเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ๓. กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานให้ชัดเจนและเปิดเผย ๔. จัดให้มีระบบสารสนเทศด้านบุคลากรของหน่วยงานที่ถูกต้อง
๒. การพัฒนาบุคลากร	๑. บุคลากรขาดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเหมาะสม	๑. แผนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานไม่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. เจ้าหน้าที่ไม่ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ๓. การพัฒนาบุคลากรไม่เกิดประสิทธิภาพ	๑. จัดให้มีการทบทวนและแผนการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. จัดให้มีการจัดทำฐานข้อมูลประวัติ

๒.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบมิติการบริหารทรัพย์สินทางราชการ

แผนบริหารความเสี่ยง  
มิติการบริหารทรัพย์สินของทางราชการ

กิจกรรมที่อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ผลกระทบ	กิจกรรม/วิธีการจัดการความเสี่ยง
๑. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (ครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงาน)	๑. ความเสียหายต้องประมาณ ๒. ขาดความเชื่อมั่นในตัวเจ้าหน้าที่ของกรมการ/อนุกรมการ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ๓. ความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ (โทษทางวินัยหรือโทษทางอาญา)	๑. การสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. ผู้บังคับบัญชาจากผู้มาต้องควบคุมกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด ๓. การส่งเสริมให้เกิดความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม
๑. การใช้งบประมาณในการจัดประชุม คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ	๑. การประมาณการเกินเงินเพื่อเป็นค่าอาหารว่าง/ค่าอาหารกลางวันในจำนวนที่เกินจำเป็น	๑. ความเสียหายต้องประมาณ ๒. ขาดความเชื่อมั่นในตัวเจ้าหน้าที่ของกรมการ/อนุกรมการ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งประมาณการค่าอาหารว่าง/ค่าอาหารกลางวันให้ผู้บังคับบัญชาผู้มาทราบทุกครั้ง ดังนี้

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบมิติการรักษาคำมั่นทางราชการ

แผนบริหารความเสี่ยง  
มิติการรักษาคำมั่นของทางราชการ

กิจกรรมที่อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ผลกระทบ	กิจกรรม/วิธีการจัดการความเสี่ยง
๑. การจัดทำและการรับข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน อันเป็นความลับของทางราชการ	๑. บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องล่วงรู้ข้อมูลในชั้นตอนของการจัดทำข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน อันเป็นความลับของทางราชการ	๑. หากมีบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องล่วงรู้ความลับในชั้นตอนของการจัดทำเอกสารลับ อาจเกิดความเสี่ยงต่อบุคคล/หน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. ขาดความเชื่อมั่นในตัวเจ้าหน้าที่ของกรมการ/อนุกรมการ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง ๓. ความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ (โทษทางวินัย)	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มา (ในฐานะผู้ช่วยราชการคณะกรรมการ) เป็นผู้อยู่บนายให้เจ้าหน้าที่ผู้ใดผู้หนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำเอกสารลับของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ในฐานะฝ่ายนิติบัญญัติ โดยให้ไปและสอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบว่าด้วยการรักษาคำมั่นของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนี้ ๑.๑ การควบคุมและตรวจสอบมิให้ผู้อื่นล่วงรู้เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารลับ ยกเว้นเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำผู้ที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ การสอดส่อง การกำกับดูแลระหว่างการจัดทำเอกสารลับ



### ๓. ประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนัก

สำนักกรรมการ ได้มีการจัดรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรภายในสำนักกรรมการ ๓ พร้อมทั้งได้ประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักเข้าที่ประชุมบุคลากรสำนักกรรมการ ๓ กิจกรรม strong day เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกรรมการ CA 428 ชั้น ๔ บุคลากรเข้าร่วมประชุม ร้อยละ ๙๘ ตามหลักฐานรายชื่อบุคลากรสำนักกรรมการ ๓ อาคารรัฐสภาและผ่านระบบออนไลน์ Cisco WebEx Meetings เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำสำนักกรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กร STRONG จิตพอเพียง ฯ สำนักกรรมการ ๓ โทร. ๙๒๒๘

ที่ สว.๐๐๑๙.๑๙/ ๖๑๑๖๑ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักกรรมการ ๓

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการวุฒิสภา ที่ปรึกษาฯ รองเลขาธิการวุฒิสภา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชา  
กลุ่มตรวจสอบภายใน และกลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้จัดทำแผนบูรณาการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตราที่ ๓ การสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามแนวทางของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งได้กำหนดกิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบประจำสำนัก โดยมีองค์ประกอบตามบริบทของสำนักแต่ละสำนัก อาทิ มิติการบริหารบุคคล มิติการบริหารทรัพยากรสารสนเทศ มิติการบริหารจัดการโครงการ มิติการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม มิติการจัดซื้อจัดจ้าง และมีมาตรการรักษาความลับทางราชการ และให้ทุกสำนัก/กลุ่มดำเนินการ นั้น

ในการนี้ สำนักกรรมการ ๓ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักกรรมการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงซึ่งเป็นการเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในแต่ละมิติ ประกอบด้วย

๑. มิติการบริหารบุคคล
๒. มิติการบริหารทรัพยากรสารสนเทศ
๓. มิติการรักษาความลับทางราชการ

ทั้งนี้ เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของสำนักต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบต่อไป



(นายเอกชัย บุตสินนท์)  
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓

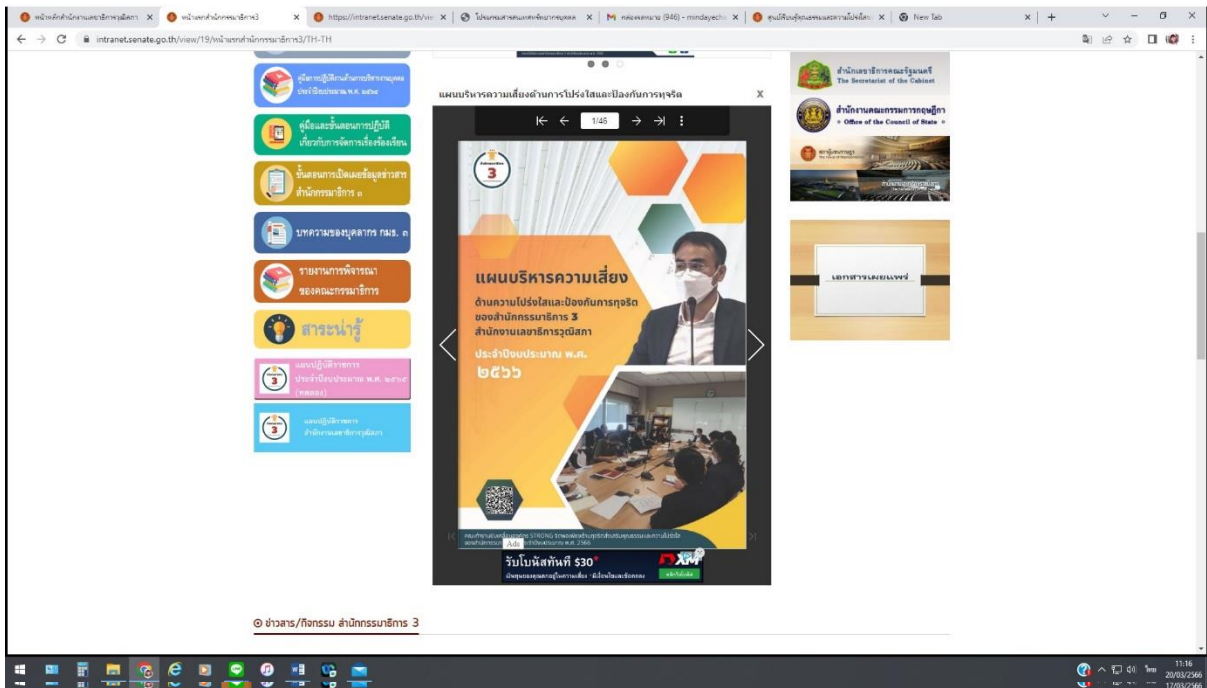
เจ้าของเรื่อง : นางกุลณี อิศวโกวิท  
นิติกรชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน

“กตัญญู มีวินัย โปร่งใสสุจริต มีจิตอาสา สานต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๔. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ประจำสำนักกรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ในรูปแบบอินโฟกราฟฟิก

(๑) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ทั้งภายในและสื่อสารสาธารณะ (๒ ช่องทาง) ได้แก่ (๑.๑) ภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ช่องทาง LINE กลุ่ม secretariat-senate และ (๑.๒) สื่อสาธารณะ ได้แก่ เว็บไซต์ของสำนักกรรมการ ๓

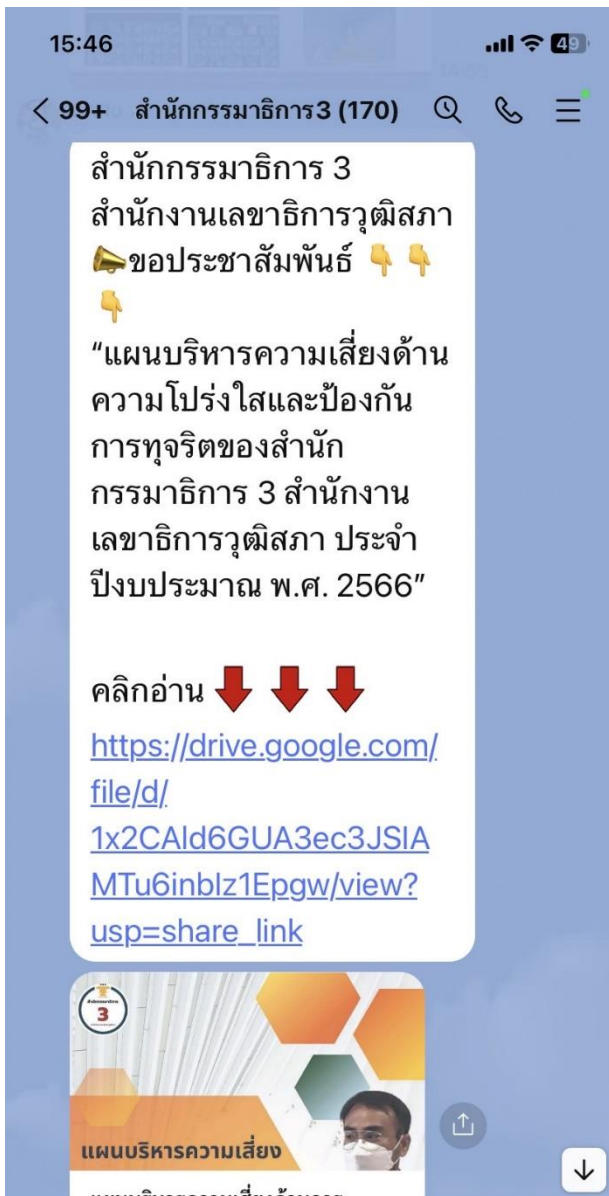


(๒) ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของสำนัก/กลุ่ม ได้แก่

(๒.๑) ช่องทางของสำนัก ได้แก่ Facebook Fan page สำนักกรรมการ ๓ และ



(๒.๒) ช่องทางของกลุ่ม ได้แก่ LINE กลุ่ม สำนักกรรมการ ๓



+ 📷 🖼️ Aa 😊 🗣️

+ 📷 🖼️ Aa 😊 🗣️



- LINE กลุ่ม ชมรม Strong

ชมรม STRONG สาขา (269) 15.30 น.  
บันทึก | บันทึกเป็น... | แฮร์ | Keep

JARu🍷

สำนักกรรมการ 3  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
ขอประชาสัมพันธ์ 🙏🙏🙏  
“แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่ง  
ใสและป้องกันการทุจริตของสำนักกร  
รมาธิการ 3  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566”

คลิกอ่าน ↓↓↓  
[https://drive.google.com/  
file/d/  
1x2CAId6GUA3ec3JSIAMT  
u6inblz1Epgw/view?  
usp=share link](https://drive.google.com/file/d/1x2CAId6GUA3ec3JSIAMTu6inblz1Epgw/view?usp=share_link)

แผนบริหารความ...  
เข้าสู่ระบบ

15.45 น.

ชมรม STRONG สาขา (269) 15.45 น.  
บันทึก | บันทึกเป็น... | แฮร์ | Keep

JARu🍷

แผนบริหารความเสี่ยง  
ด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต  
ของสำนักกรรมการ 3  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๖

15.45 น.

- facebook คุณธรรม ข้าราชการ สว.

คุณธรรม ข้าราชการ สว.  
2 วัน · 🌐

สำนักกรรมการ 3

แผนบริหารความเสี่ยง

DRIVE.GOOGLE.COM  
แผนบริหารความเสี่ยงด้านการโปร่งใสและป้อ.pdf



- website ศูนย์เรียนรู้องค์กรต้นแบบ

The screenshot shows the website for the 3rd Senate Session (สำนักกรรมธิการ 3). The main content area features a video player with a red play button, titled "ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (20 มี.ค. 2566)". Below the video, there is a caption in Thai: "มาเลเซีย บูเตอิลิก ผู้บัญชาการสำนักกรรมธิการ 3 พร้อมด้วยบุคลากรสำนักกรรมธิการ 3 ประกาศเจตนารมณ์ ให้นโยบาย และมาตรการด้านคุณธรรมและคุณประโยชน์ส่วนรวมแก่สมาชิกที่ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบและขับเคลื่อนคุณธรรม 2566". On the right side, there is a navigation menu titled "เมนูหลัก" (Main Menu) with various categories like "หน้าหลัก", "ผลงาน", "ข้อมูลเบื้องต้น", "รางวัลทั้งหมด", "โครงการ/กิจกรรม", "หน่วยงานวิจัย", "ยุทธศาสตร์/แผนงาน", "แผนงบประมาณ", "ข่าวประชาสัมพันธ์", and "หน้าตามenu".

The screenshot shows the same website but with a different document displayed. The document is titled "กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตประจำปี 20 มี.ค. 2566". The document cover features a man in a suit and a meeting scene. Below the document, there are two additional items: "1. แผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักกรรมธิการ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖" and "2. รายงาน กิจกรรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักกรรมธิการ 3 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖" (Updated 20/03/2023 11:47). The right-side navigation menu is also visible.