

**การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
กิจกรรมการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)
ของสำนักกรรมการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

.....

**๑. การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในรูปแบบประกาศสำนัก
กรรมการ ๓ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

เพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โดยไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
จากการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับประกาศเจตจำนงสุจริตสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ให้มุ่งมั่นในการดำเนินงาน
โดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
สำนักกรรมการ ๓ ได้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓ ทบทวนและยกเว้นนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ นำเข้าที่ประชุมผู้บังคับบัญชากลุ่มงานเพื่อร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบ



๑.๓ นำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจกบุคลากรสำนักกรรมการ เพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เมื่อวันที่ ๒๘
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกิจกรรม Strong Day เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกรรมการ CA 428
ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา และผ่านระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings โดยมีบุคลากรเข้าร่วมประกาศร้อยละ ๙๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1	นายเอกชัย บุณสินธุ์	ผู้อำนวยการสำนัก	
กลุ่มงานบริหารทั่วไป			
2	นางสาววรรณดี ทองผล	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
3	นางสาววรรณดี ทองผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
4	นางสาวนงนุช แสงนิมิต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
5	นางสาววรรณดี ทองผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
6	นางสาวสุพรรณษา ไชยศึก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
7	นางจันทนา โนนเขต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
8	นางสาววราณี มาทาส	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
9	นางสาวสุกานดา ชูสุวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
10	นางสาววิไล ทองประทีป	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานบริหารการคลังและงบประมาณ			
11	นายณิชากร บุญศิริ	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
12	นายฉัตรทิพย์ พิทยะภรณ์	นักวิชาการ	
13	นายอภิสิทธิ์ พงษ์ชัยวัฒน์	นักวิชาการ	
14	นางสาวภาณุ วัฒน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหาร			
15	นายสมรัฐ แสนแก้ว	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
16	นายวิเศษ ฐิต	นักวิชาการ	
17	นางสาวอุษณา คุตตสิน	นักวิชาการ	
18	นางสาวสุวิภา พงษ์ชัยวัฒน์	นักวิชาการ	
19	นางสาวณิชากร วัฒน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
20	นางสาวณิชากร วัฒน	นักวิชาการ	
21	นายธรรมชัย เกษม	นักวิชาการ	
22	นางสาวณิชากร วัฒน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
23	นายวุฒิ ภาชนะสิทธิ์	นักวิชาการ	
24	นายฉัตรทิพย์ บุญสุวรรณ	นักสถิติและคอมพิวเตอร์	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหาร (ต่อ)			
25	นายธนวัฒน์ วัฒน	นักสถิติและคอมพิวเตอร์	
26	นางสาวฉัตรทิพย์ ชวรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหาร (ต่อ)			
27	นางสาวกมลชนก เกษม	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
28	นางสาวศศิธา วัฒน	นักวิชาการ	
29	นางสาวนงนุช วัฒน	นักวิชาการ	
30	นางสาววราณี มาทาส	นักวิชาการ	
31	นางสาวณิชากร วัฒน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
32	นายฉัตรทิพย์ วัฒน	นักวิชาการ	
33	นายศศิธร วัฒน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
34	นางสาวณิชากร วัฒน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
35	นายสุวิวัฒน์ วัฒน	นักสถิติและคอมพิวเตอร์	
36	นางสาวศศิธา วัฒน	นักสถิติและคอมพิวเตอร์	

ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและร่วมกันประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำนักกรรมการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานและสวัสดิการสังคม			
37	นางฉวีพรทิพย์ ศรีธนา	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
38	นายชวกร วชิรชยาภรณ์	นิติกรปฏิบัติการ	
39	นายชกร กาญจนพัฒน์	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
40	นางสาวสุภา หงาสุข	วิทยากรปฏิบัติการ	
41	นายศักดิ์วัฒน์ กลิ่นหอม พิทักษ์	นิติกรปฏิบัติการ	
42	นางสาวฉวีรัตน์ พงษ์สุว	วิทยากรปฏิบัติการ	
43	นางสาววิภา เมธีมาม	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
44	นางสุวี สุคนทุ	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
45	นางสาวสุภาวดี จงสุข	พนักงานสนับสนุนการประชุม	
46	นางสาวศิริพันธ์ บุญพรม	พนักงานสนับสนุนการประชุม	
กลุ่มงานคณะกรรมการศึกษา			
47	นายสุพรรณดี ปิ่นขาวศรี	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
48	นายชาญชัย แซ่สุวรรณ	นิติกรปฏิบัติการ	
49	นางสาววิมาลา วัฒนสุภา	วิทยากรชำนาญการ	
50	นายเชษฐาวัฒน์ สดกประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารศึกษา (ต่อ)			
51	นายสิทธิชัย อ่อนสี	นิติกรปฏิบัติการ	
52	นายชรินทร์ ไชยธรรม	วิทยากรชำนาญการพิเศษ	
53	นางสาวสุวิมล แสนสุข	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
54	นายชาญ สุวรรณพาณิชย์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
55	นางสาวธิดา กลิ่นหอม	นางสนับสมานวิชาการ	
56	นางสาวณัฐภรณ์ อ่อนนวย	พนักงานสนับสนุนการประชุม	
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานชุมชน			
57	นางสุภาภร วิชิตรธรรม	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
58	นายฉัตรชัย เมธีศักดิ์	นิติกรชำนาญการ	
59	นายสัมพันธ์ สุจินตวัฒน์	นิติกรชำนาญการ	
60	นายชกร จันทร์ศิริธรรมวงศ์	วิทยากรปฏิบัติการ	
61	นางฉวีพรทิพย์ ศรีธนา	นิติกรชำนาญการ	
62	นางสาวสุภา หงาสุข	วิทยากรชำนาญการ	
63	นายพนมพร สดกประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
64	นางสาววรรณวิภา ไชยสุภา	พนักงานสนับสนุนการประชุม	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานสาธารณสุข (ต่อ)			
65	นางสาวสมภาภา ฉิมอิน	พนักงานสนับสนุนการประชุม	
66	นางสาวสุภาวดี แซ่มะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
กลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาสังคมและกิจการเด็ก			
นางวราชน. สตรี ผู้บัญชา สมทบกรมส่งเสริมการค้า			
67	นางสาววิวัฒน์ นิลทิพย์	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
68	นางธนา ลีจันทร์	นิติกรชำนาญการ	
69	นางสาวศันตักญา สติสารวัตร	นิติกรชำนาญการ	
70	นางเพชรรัตน์ มหาสิทธิ์	วิทยากรชำนาญการ	
71	นางสาวจิรลดา อธิชา	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
72	นางสาวฉวีพรทิพย์ ศรีธนา	นิติกรปฏิบัติการ	
73	นายศักดิ์วัฒน์ ศรีรัตนานันท์	วิทยากรชำนาญการ	
74	นายสุภัทพร งามทรัพย์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
75	นางสาวอรชรรัตน์ ศรีทองสุข	นิติกรชำนาญการ	
76	นางสาวสุภาวดี สนิทกร	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
77	นายฉัตรชัย นันทเจริญ	นางสนับสมานวิชาการ	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการพัฒนาสังคมและกิจการเด็ก			
นางวราชน. สตรี ผู้บัญชา สมทบกรมส่งเสริมการค้า (ต่อ)			
78	นางสาวธิดา ศรีสุข	พนักงานสนับสนุนการประชุม	
79	นางสาวศุภวรรณ สีน้อย	พนักงานสนับสนุนการประชุม	
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานสาธารณสุข			
นางวราชน. สตรี ผู้บัญชา สมทบกรมส่งเสริมการค้า (ต่อ)			
80	นางสาวอรชรรัตน์ ศรีธนา	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
81	นายเจษฎา สุวรรณศรี	นิติกรชำนาญการ	
82	นายณัฐ ทรัพย์งาม	วิทยากรชำนาญการ	
83	นางสาวสุภา งามสิทธิ์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
84	นางสาวสุภาวดี สดก	นิติกรชำนาญการ	
85	นายวราเชษฐ์ อ่อนสี	วิทยากรปฏิบัติการ	
86	นางสาวสุภาวดี สนิทกร	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
87	นายชวกร พงษ์ศรี	นางสนับสมานวิชาการ	
88	นางสาวสุภาภร วัฒนสุภา	พนักงานสนับสนุนการประชุม	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานชุมชน สหกรณ์การเกษตรและกรมส่งเสริมการค้า			
89	นางสาวศิริพร วิบูลย์ศิริ	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
90	นางวันวิสา วัฒนา	นิติกรปฏิบัติการ	
91	นางสาวสุวิมล ไชยธรรม	นิติกรปฏิบัติการ	
92	นายฉัตรชัย เมธีศักดิ์	วิทยากรชำนาญการ	
93	นายฉัตรชัย อรรถสิทธิ์	วิทยากรชำนาญการ	
94	นางสาววิภา เมธีมาม	วิทยากรชำนาญการ	
95	นางสาวอรชรรัตน์ ศรีธนา	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
96	นายสมชาย งามสิทธิ์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
97	นายสุวิมล ไชยธรรม	เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส	
98	นายสุวิมล ไชยธรรม	นางสนับสมานวิชาการ	
99	นางสาววิภา เมธีมาม	นางสนับสมานวิชาการ	
100	นายศุภชัย อ่อนสี	นางสนับสมานวิชาการ	
101	นางสาวสุภาภร วัฒนสุภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานศึกษา			
102	นายพิชิต ธรรมนาค	ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน	
103	นางสาวสุวิมล แซ่มะ	นิติกรปฏิบัติการ	
104	นางสาวศรีอรรค์ สร้อยสุข	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
105	นายชาญชัย เมธีมาม	นิติกรชำนาญการ	
106	นายสุวิมล ไชยธรรม	นิติกรชำนาญการ	
107	นายฉัตรชัย งามสิทธิ์	นิติกรชำนาญการ	
108	นายสิทธิชัย นันทเจริญ	นิติกรชำนาญการ	
109	นางสาวประวีณา วัฒนสุภา	นิติกรปฏิบัติการ	
110	นางสาวศรีอรรค์ สร้อยสุข	วิทยากรชำนาญการ	
111	นางสาวสุภาภร วัฒนสุภา	วิทยากรชำนาญการพิเศษ	
112	นายสมชาย งามสิทธิ์	วิทยากรชำนาญการ	
113	นายฉัตรชัย อรรถสิทธิ์	วิทยากรชำนาญการพิเศษ	
114	นางสาวศิริภา นันทกร	วิทยากรชำนาญการ	
115	นางสาววิภา เมธีมาม	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
116	นายสุวิมล ไชยธรรม	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานศึกษา (ต่อ)			
117	นายสมชาย งามสิทธิ์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
118	นายสุวิมล ไชยธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานวิจัย			
119	นายสุวิมล ไชยธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
120	นายสุวิมล ไชยธรรม	นิติกรชำนาญการพิเศษ	
121	นางสาววิวัฒน์ นิลทิพย์	นิติกรปฏิบัติการ	
122	นางสาววิวัฒน์ นิลทิพย์	นิติกรชำนาญการ	
123	รศ.ดร.ประจักษ์ วัฒนสุภา	นิติกรชำนาญการ	
124	นายสมชาย งามสิทธิ์	วิทยากรชำนาญการ	
125	นางสาวศิริอรรค์ สร้อยสุข	วิทยากรปฏิบัติการ	
126	นายฉัตรชัย เมธีมาม	วิทยากรปฏิบัติการ	
127	นางสาวฉวีพรทิพย์ ศรีธนา	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
128	นางสาววิวัฒน์ นิลทิพย์	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
129	นายประจักษ์ วัฒนสุภา	นิติกรชำนาญการ	
130	นายสุวิมล ไชยธรรม	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานวิจัย 5 (ต่อ)			
131	นายสมชาย งามสิทธิ์	นางสนับสมานวิชาการ	
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานวิจัย 6			
132	นางสาวจิราพร ศรประสิทธิ์	นักศึกษาระดับปริญญาตรี	
133	นางสาวอรชรรัตน์ ศรีธนา	นิติกรปฏิบัติการ	
134	นายฉัตรชัย อรรถสิทธิ์	นิติกรปฏิบัติการ	
135	นางสาวพรชญา ปานะ	นิติกรชำนาญการ	
136	นางสาวฉัตรชัย วัฒนสุภา	วิทยากรชำนาญการ	
137	นางสาวศิริภา นันทกร	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
138	นายสุวิมล ไชยธรรม	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
139	นางสาวศิริภา นันทกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
140	นายสุวิมล ไชยธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
141	นางสาวอรชรรัตน์ ศรีธนา	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	
142	นางสาววิภา เมธีมาม	เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	
143	นายสมชาย งามสิทธิ์	วิทยากรปฏิบัติการ	
144	นางสาวศิริภา นันทกร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
กลุ่มงานคณะกรรมการบริหารงานวิจัย 6 (ต่อ)			
145	นางสาววิวัฒน์ นิลทิพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
146	นายประจักษ์ วัฒนสุภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
147	นางสาววิภา เมธีมาม	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	
148	นายสุวิมล ไชยธรรม	นางสนับสมานวิชาการ	

ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและร่วมกันประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำนักกรมวิชาการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๔ แนวทางปฏิบัตินโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑) บุคลากรของสำนักกรรมการ ๓ งดรับ งดให้ หรือแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อหรือเกี่ยวเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยาตามโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมีหน้าที่แจ้งบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อทราบถึงนโยบายดังกล่าวด้วย

๒) การแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ ควรใช้บัตรอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือใช้วิธีการนามในสมุดอวยพรหรืออวยพรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการให้ของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

๓) ให้บุคลากรของสำนักกรรมการ ๓ ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ฉบับนี้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเห็นสมควรกำหนดขึ้นภายหลังจากนี้โดยเคร่งครัดต่อไป



ประกาศสำนักกรรมการ ๓
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ประกาศเจตจำนงสุจริตสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาให้มุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเลขาธิการวุฒิสภาในฐานะหัวหน้าส่วนราชการของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ขอได้คำนึงในการบริหารราชการให้บรรลุผลสำเร็จด้วยการยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักการมาภิบาล และยึดประโยชน์ของราชการส่วนรวมเป็นสำคัญภายใต้แนวคิด "CLEAN Senate... อภัยการทุจริตที่ไม่สะอาด" นั้น

สำนักกรรมการ ๓ ได้เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญต่อนโยบายดังกล่าว ดังเป็นต้นแบบในการเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โดยให้มีผลประโยชน์ขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับประกาศเจตจำนงดังกล่าว จึงเห็นควรให้มีประกาศสำนักกรรมการ ๓ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรของสำนักกรรมการ ๓ งดรับ งดให้ หรือแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อหรือเกี่ยวเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่เป็นการรับโดยธรรมจรรยาตามโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมีหน้าที่แจ้งบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อทราบถึงนโยบายดังกล่าวด้วย
๒. การแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ ควรใช้บัตรอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือใช้วิธีการนามในสมุดอวยพรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการให้ของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
๓. ให้บุคลากรของสำนักกรรมการ ๓ ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ฉบับนี้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเห็นสมควรกำหนดขึ้นภายหลังจากนี้โดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
(นายเอกชัย บุณสีนนท์)
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ ๓



No Gift Policy

สำนักกรรมการ 3
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

งดให้ งดรับ | ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่

การแสดงความยินดีที่บัตรอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือใช้วิธีการนามในสมุดอวยพรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการให้ของขวัญ

นายเอกชัย บุณสีนนท์
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ 3

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส

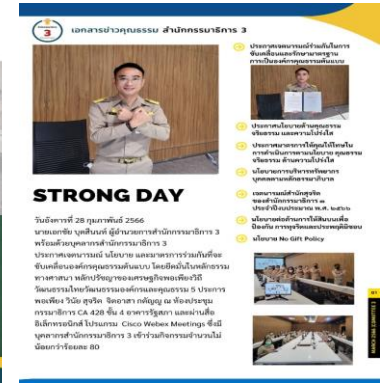
สื่อโซเชียล: STRONG สำนักกรรมการ 3 ตามโมเดล ปรัชญา



สำนักกรรมการ 3
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

นายเอกชัย บุณสีนนท์
ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ 3
ประกาศเจตจำนงสุจริต
และมาตรการด้านคุณธรรมและ
ความโปร่งใส

ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566



STRONG DAY

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

นายเอกชัย บุณสีนนท์ ผู้อำนวยการสำนักกรรมการ 3
พร้อมด้วยบุคลากรสำนักกรรมการ 3
ประธานคณะกรรมการ ป.ป.ช. และภาคีความร่วมมือ
เชิงป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
ร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดกิจกรรม
ตามเจตจำนงสุจริตของสำนักงานวุฒิสภา
พร้อมบรรยายพิเศษเรื่ององค์ประกอบของระบบ 5 ประการ
พลังแห่งวินัย สุจริต จิตอาสา ศักดิ์คุณ ๘ ห่วงประมุข
กรรมการเลขาธิการ CA 428 ชั้น 4 อาคารรัฐสภา และดำเนิน
พิธีเปิดงานผ่านระบบ Cisco Webex Meeting ซึ่งมี
บุคลากรสำนักกรรมการ 3 เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน
ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

๒. การประเมินผล การกำกับติดตามและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงาน สำนัก กรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

สำนักกรรมการ ๓ ได้มีการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงาน
สำนักกรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รอบที่ ๑ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๖) ตามแบบ
สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยรายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนี้

๒.๑ มีการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมการ ๓ ประกาศ
ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรในสำนักกรรมการ ๓ ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และ
สาธารณชน รับรู้ว่า บุคลากรสำนักกรรมการทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง
ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒.๒ ปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร ดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่าง เพื่อปลุกจิตสำนึกและสร้าง
ทัศนคติและค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้บุคลากรสำนักกรรมการ ๓ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรม strong day เพื่อสร้างความรู้ความ
เข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมการ ๓ ที่ได้ประกาศไว้ โดยมี
การประชุมรับทราบนโยบายและร่วมกันประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ
หน้าที่ (No Gift Policy) สำนักกรรมการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๓ ประเมินผลการกำกับติดตามและรายงานผล ผู้บังคับบัญชาแต่ละกลุ่มงานดำเนินการกำกับติดตาม
และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No
Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๔ สรุบบัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมการ ๓

บุคลากรสำนักกรรมการ ๓ ให้ความร่วมมือและเคร่งครัดการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามนโยบาย
No Gift Policy ของสำนักกรรมการ ๓ ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๒.๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของสำนัก
กรรมการ ๓

เห็นสมควรส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเสริมความรู้ “การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
และผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผู้ประโยชน์ทับซ้อน” เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

การประเมินผล กำกับติดตามและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในการบริหารงาน
สำนักกรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

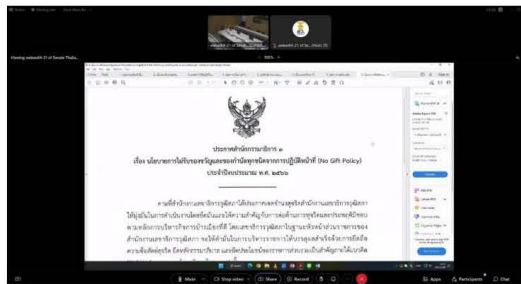


รอบ ๖ เดือน

รอบ ๑๒ เดือน

๑. แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักกรรมการ ๓ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานโดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ๒.๑ การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมการ ๓
มีการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมการ ๓ ประกาศ
ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรในสำนักกรรมการ ๓ ในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสาธารณชน รับรู้
ว่า บุคลากรสำนักกรรมการทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด
การทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

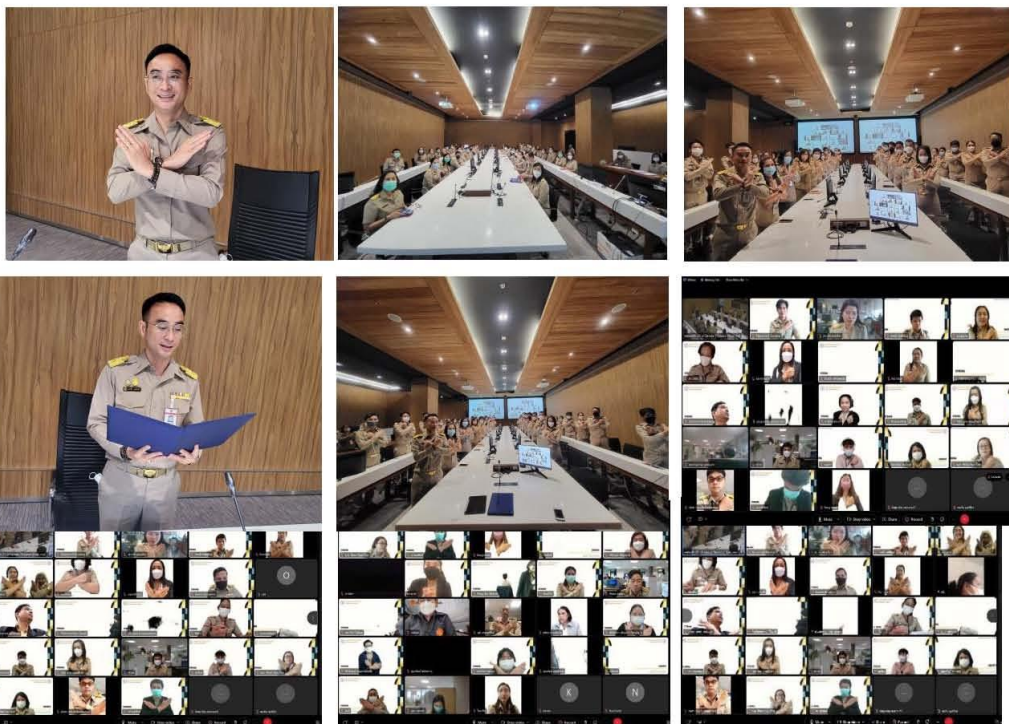
ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักกรรมการ ๓	๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	https://intranet.senate.go.th/view/๑๗/%E0%B๘%AB%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๘๙%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%B๓%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%B๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%๙๘%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓/TH-TH



๒.๒ การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร ดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่าง เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้บุคลากรสำนักกรรมาธิการ ๓ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ซึ่งที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรม strong day เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมาธิการ ๓ ที่ได้ประกาศไว้ โดยมีการประชุมรับทราบนโยบายและร่วมกันประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	รูปแบบการดำเนินงาน	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักกรรมาธิการ ๓	จัดกิจกรรม strong day เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมาธิการ ๓	https://www.facebook.com/senatecommittee3



ประมวลภาพการประชุมรับทราบนโยบายและร่วมกันประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำนักกรรมาธิการ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๓ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักกรรมการธิการ ๓

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	●
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	●
๓) ประชาชน	●
๔) อื่น ๆ	●
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	●
๒) รายบุคคล	●
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	●
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	●
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	●

๓. สรุปปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของสำนักกรรมการธิการ ๓

บุคลากรสำนักกรรมการธิการ ๓ ให้ความร่วมมือและเคร่งครัดการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักกรรมการธิการ ๓ ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๔. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักกรรมการธิการ ๓

ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเสริมความรู้ “การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผู้ประโยชน์ทับซ้อน” เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ลงชื่อ.....

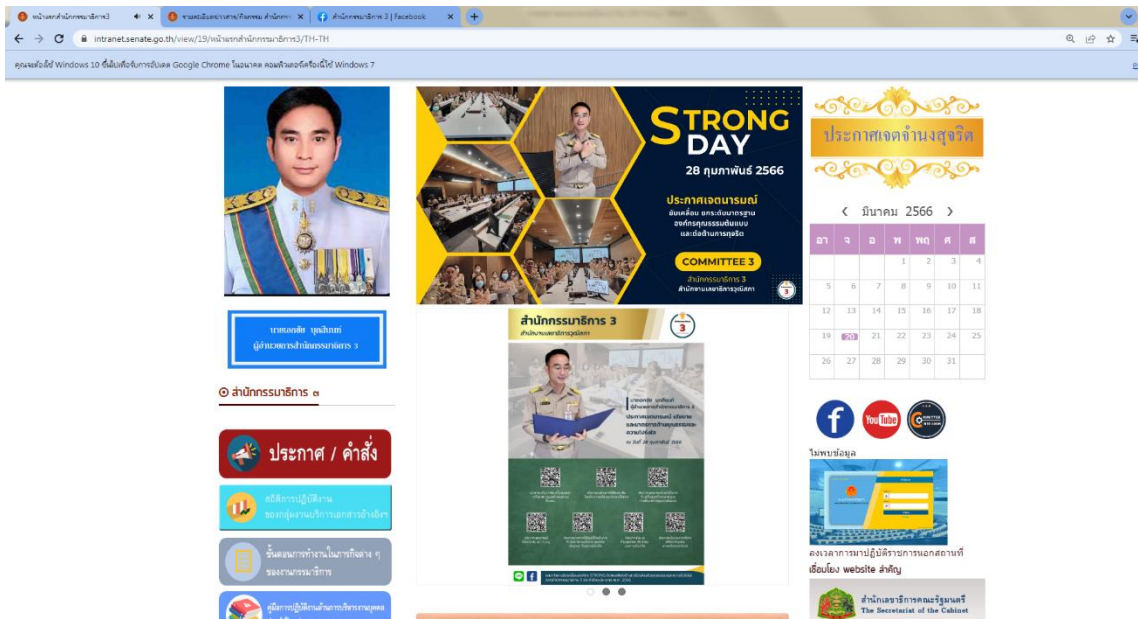


(นายเอกชัย บุตสินนท์)

ผู้อำนวยการสำนักกรรมการธิการ ๓

๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ

(๑) เผยแพร่ทั้งภายในและสื่อสาธารณะ ได้แก่ เว็บไซต์ของสำนักกรรมการธิการ ๓

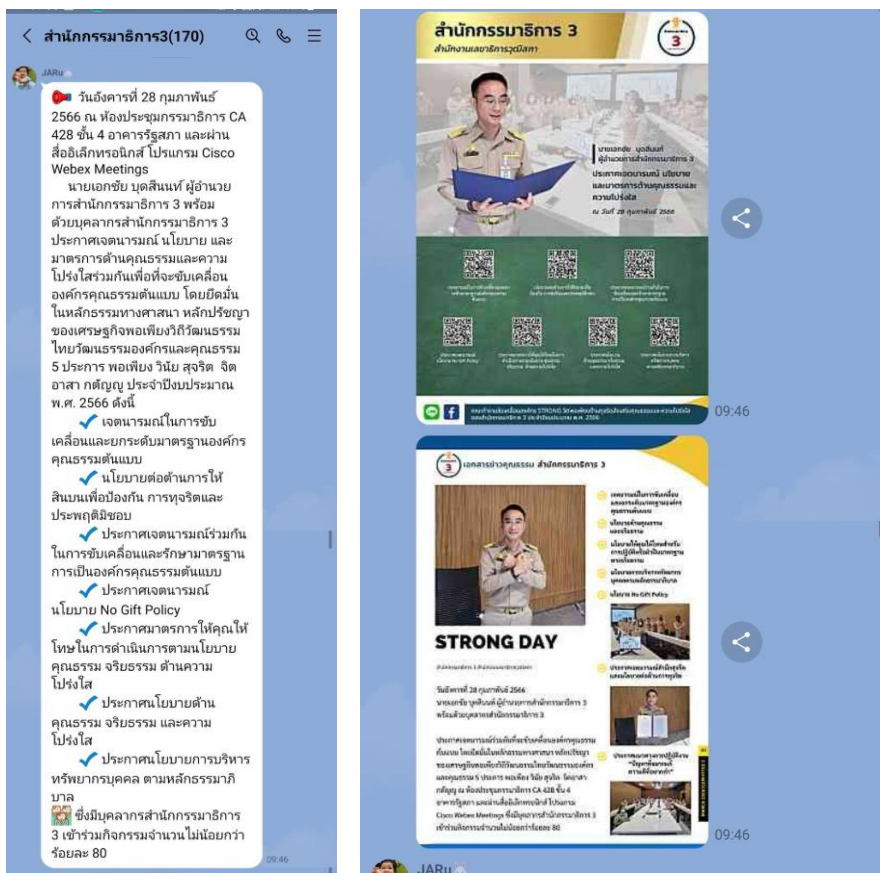


(๒) ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางของสำนัก/กลุ่ม กล่าวคือ

(๒.๑) ช่องทางของสำนัก ได้แก่ Facebook Fan page สำนักกรรมการธิการ ๓

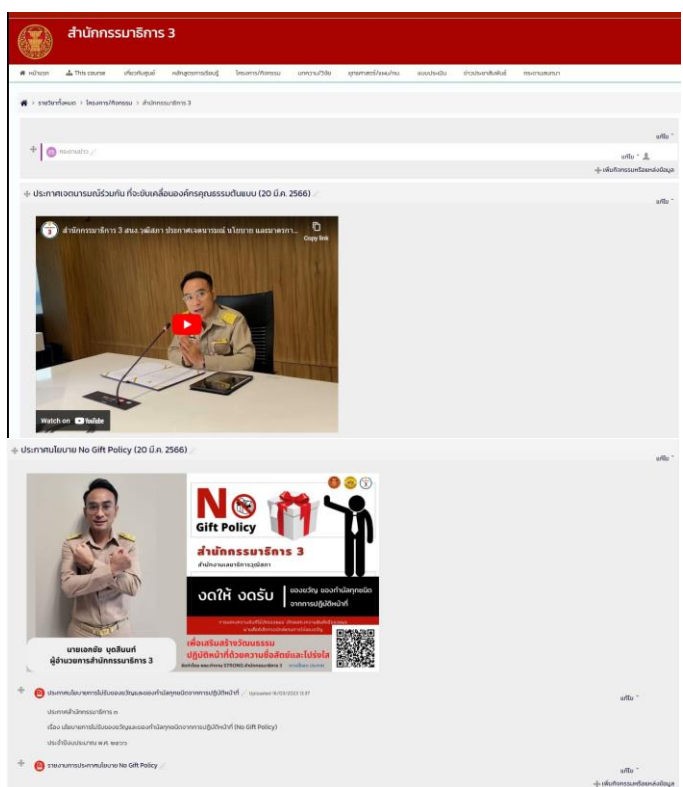


(๒.๒) ช่องทางของกลุ่ม ได้แก่ LINE กลุ่ม สำนักกรรมการ ๓



(๓) ประชาสัมพันธ์ช่องทางอื่น ๆ ได้แก่

(๓.๑) website ศูนย์การเรียนรู้คุณธรรมและความโปร่งใส Senate learning center



(๓.๒) FACE BOOK คุณธรรม ข้าราชการ สว.



(๓.๒) ช่องทางของกลุ่ม LINE STRONG สว

